



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE TROFEUS (COPES, MEDALLES, PLAQUES I ALTRES ELEMENTS DE CONDECORACIÓ) AL DISTRICTE DE SANT MARTÍ DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del present contracte és el subministrament de trofeus (copes, medalles, plaques i altres elements de condecoració), al Districte de Sant Martí de l'Ajuntament de Barcelona.

## **2. PREVISIÓ DE SUBMINISTRAMENTS**

L'execució del contracte compren, de forma orientativa, el subministrament de 2.366 medalles (bany daurat, platejat o coure patinat), 239 plaques d'homenatge, 253 copes de mida gran, 154 copes de mida mitjana, 155 copes de mida petita, i 9 altres elements de condecoració (aplics) durant un període d'un any des de la data d'adjudicació.

Les quantitats exactes de trofeus, els terminis de lliurament i les entitats esportives, culturals i/o veïnals, o ens promotors beneficiaris, que estan ubicats en l'àmbit territorial del Districte de Sant Martí de la ciutat de Barcelona, es determinaran en funció de les necessitats detectades durant l'execució del contracte.

## **3. PRESTACIÓ DELS SUBMINISTRAMENTS**

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar els trofeus seleccionats, personalitzats amb les inscripcions que s'indiquin, en la quantitat, i les característiques tècniques assenyalades, a les entitats culturals, esportives i/o de barri o promotors que la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Martí estableixi.

L'adjudicatària disposarà d'un correu electrònic per a la recepció de les comandes i designarà una persona de contacte, que haurà de disposar d'un telèfon mòbil, per tal de poder fer el seguiment del contracte i resoldre qualsevol eventualitat o incidència que es pugui presentar.

Les comandes es realitzaran directament per la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Martí, amb un mínim de 5 dies hàbils d'antelació al dia d'entrega si la comanda és superior a les 30 unitats, i un mínim de 3 dies hàbils d'antelació si és inferior.

A cada comanda s'especificarà la quantitat i tipus de trofeu necessari i el text per fer la inscripció en cadascun d'ells, així com l'entitat o ens promotor a la que van destinades.

La contractista haurà de lliurar els trofeus a les entitats esportives, culturals i de barri o al promotor que hagi indicat la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de

Sant Martí. A aquest efecte, l'adjudicatària comunicarà directament a l'entitat o promotor/a la confirmació de la comanda i coordinarà amb aquesta la logística per a l'entrega del subministrament. En cap cas aquesta comunicació podrà suposar una variació de la comanda realitzada per la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Martí.

Per tal de facilitar la recollida del material subministrat a les diferents entitats o ens promotors, l'empresa contractista haurà de disposar de botiga pròpia per al lliurament dels trofeus i de les medalles que estigui oberta al públic un mínim de set hores diàries de dilluns a divendres, ubicada en un radi màxim de 20 kilòmetres del territori del Districte de Sant Martí de la ciutat de Barcelona, on les entitats o promotors recolliran les comandes.

Excepcionalment, i quan així ho requereixi la Direcció de Serveis a les Persones i el Territori del Districte de Sant Martí, l'adjudicatària realitzarà el lliurament de la comanda al lloc on aquesta indiqui, que serà, en tot cas, dins de la ciutat de Barcelona, sense cost adicional.

Quan es realitzi el lliurament del subministrament la contractista haurà de fer signar un albarà d'entrega de material a l'entitat o promotor/a que el reculli, on hi constarà: el nom de l'esmentada entitat, l'activitat per a la qual s'entreguen els trofeus, el nombre de material subministrat i la seva descripció, el nom i el número de DNI de la persona qui reculli el material, la seva conformitat amb les peces lliurades i la data en la qual es produeix la recollida. L'empresa adjudicatària tindrà a disposició de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori aquests albarans d'entrega.

Si en els subministraments hi ha trofeus defectuosos, el contractista haurà de subministrar-los de nou abans de la realització de l'activitat per a la qual s'havien sol·licitat i en el lloc on indiqui la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Martí sense cost adicional. Si no compleix amb els terminis esmentats es considerarà com un incompliment a efecte de les penalitats descrites en els plecs de clàusules administratives particulars.

En relació a la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, l'empresa adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat compromentent-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament dels diferents tipus de trofeus en les quanties establertes a la previsió de comandes, i haurà de disposar de l'estoc mínim que seguidament s'indica, o aquell proposat en la seva oferta, en cas de ser superior:

<b>TROFEU</b>	<b>Estoc mínim</b>
Medalles (5 cm)	1.538
Placa Homenatge	155
Copa gran	165
Copa mitjana	100
Copa petita	100
Aplics	6

En cas que algun dels models s'exhaureixi, l'adjudicatària haurà de presentar dues propostes alternatives, de similars característiques i idèntic preu, per substituir el model

esgotat, entre les quals la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori, n'escollirà un. El nou model seleccionat substituirà el model esgotat a tots els efectes.

#### Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la Convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.

L'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. El responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

#### Compliment de la normativa gràfica municipal

En el gravat de qualsevol suport hi haurà de constar el logotip de l'Ajuntament de Barcelona – Districte de Sant Martí d'acord amb la normativa d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona recollit en el Manual d'Identitat Gràfica Municipal.

Els criteris bàsics per a medalles, trofeus i plaques commemoratives estan contemplats en el Manual 5 corresponent a l'aplicació de la Signatura Municipal en elements de comunicació. En l'esmentat Manual s'hi poden trobar els trets generals del gravat, però atesa la gran diversitat de suports sobre el qual es poden fer aquests gravats i la gran varietat de textos i mides en què s'hagin de gravar, aquests gravats hauran de comptar amb l'autorització prèvia del Departament de Comunicació del Districte, cosa que es podrà obtenir enviant la prova prèvia a l'adreça electrònica [comunicaciosantmarti@bcn.cat](mailto:comunicaciosantmarti@bcn.cat).

En el web <https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/> (pestanya “descàrrega de fitxers / medalles i trofeus”) es poden obtenir els documents oportuns per al correcte desenvolupament de la tasca.

Exemples:



Exemple de front



Exemple de dors



Exemple trofeig



#### 4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS TROFEUS A SUBMINISTRAR

Els models de trofeus formaran part del catàleg de l'empresa adjudicatària i seran de les característiques següents:

##### Copa gran

Copa en metall color platejat i acrílic amb peanya de marbre.

Mida 30-33 cm alçada.

Amb plaqueta metall color platejat gravada amb logotip de l'Ajuntament i el text indicat per a cada esdeveniment.

##### Copa mitjana

Copa en metall color platejat i acrílic amb peanya de marbre.

Mida 25-28 cm alçada.

Amb plaqueta metall color platejat gravada amb logotip de l'Ajuntament i el text indicat per a cada esdeveniment.

##### Copa petita

Copa en metall color platejat i acrílic amb peanya de marbre.

Mida 20-24 cm alçada.

Amb plaqueta metall color platejat gravada amb logotip de l'Ajuntament i el text indicat per a cada esdeveniment.

##### Medalla estàndard

Medalla en metall fos de 50 mm diàmetre acabada color or, platejat i bronze patinat amb anella i cinta catalana 1 cm ample cosida.

Amb disc motiu esportiu (segons cada activitat) per una cara, i amb marcatge de logotip de l'Ajuntament i text indicat per a cada esdeveniment a l'altre cara.

##### Placa homenatge

Placa metall color plata mate sobre fusta acabada color caoba amb suport tipus corbata.

Presentada en estoig. Cada placa gravada amb el logotip de l'Ajuntament i personalitzada amb la dedicatòria i nom indicats per a cada ocasió.

Mida fusta 19 x15 cm / mida placa metall 10 x15 cm.

##### Aplic (Cristall especial)

Cristall alta qualitat amb peanya cristall i aplic amb el motiu de l'activitat esportiva o cultural sol·licitada.

Gravat en placa metàl·lica color plata amb logotip de l'Ajuntament i el text indicat per a cada activitat.

Mida 15 cm alt i 12 cm diàmetre.



## 5. FACTURACIÓ

El preu a abonar a l'adjudicatària es correspondrà amb l'import de les comandes fetes, d'acord amb els preus màxims dels diferents trofeus que figuren en aquest plec, o els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en el cas de què siguin menors.

Per cada comanda, el subministrament dels trofeus es farà segons les instruccions que estableixi la persona representant de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Sant Martí, essent necessària la prèvia conformitat del Districte al pressupost proposat per l'empresa.

L'import de totes les comandes realitzades en un mes, es facturaran en una única factura a començament del mes següent, d'acord amb el procediment de tramitació de factures vigent a l'Ajuntament de Barcelona.

L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre electrònic no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i especificant els diferents conceptes.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost total del contracte.

Carmen Herrero Endrino  
Coordinadora Territorial i Projectes

Virgínia Aira Castro  
Directora de Serveis a les Persones i  
al Territori

Barcelona, 8 de febrer de 2024