



Ajuntament de
Cassà de la Selva

Núm. de Decret i Data:
2024DECR000799 22/04/2024

Expedient núm.: X2023003760
GCV

Decret

Esmena no substancial de la memòria justificativa i del plec de clàusules administratives relativa als criteris d'adjudicació de la licitació per la contractació del subministrament d'un programa informàtic per a la gestió de multes i el seu manteniment, mitjançant procediment obert simplificat abreujat

Antecedents de fet

La Junta de Govern Local va acordar en la sessió ordinària celebrada el 8 d'abril de 2024, incoar expedient per la contractació del servei municipal de diversos serveis educatius de Cassà de la Selva, a tramitar mitjançant procediment obert, via ordinària, regulació no harmonitzada i amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, aprovar els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, convocar la licitació i autoritzar la despesa.

La licitació s'ha publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva el dia 10 d'abril de 2024.

Mitjançant decret d'alcaldia 2024DECR000743, de 18 d'abril de 2024, s'ha esmenat de manera no substancial la memòria justificativa de la contractació, el plec de clàusules administratives particulars i en l'acord de Junta de Govern consistent en un error material en referir-se a les anualitats relatives a les retencions de crèdit de 2023, 2024 i 2025, quan han de ser les de 2024, 2025 i 2026. En virtut d'aquest decret, s'ha concedit un dia addicional de presentació d'ofertes.

Atès que arran de la consulta d'un licitador s'ha detectat un error en la memòria i en el plec de clàusules administratives particulars, consistent en la redacció del criteri d'adjudicació apartat F avaluable mitjançant judici de valor, que no fa referència a l'objecte de contracte.

Vist l'informe del responsable del contracte de data 22 d'abril de 2024, que consta a l'expedient i que literalment diu:

«Expedient núm.: X2023003760
EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
[NCR]

Nerta Cervera i Romeu, com a tècnica d'educació de l'Ajuntament de Cassà de la Selva,

Informe

La Junta de Govern Local va acordar en la sessió ordinària celebrada el 8 d'abril de 2024, incoar expedient per la contractació del servei municipal de diversos serveis educatius de Cassà de la Selva, a tramitar mitjançant procediment obert, via ordinària, regulació no harmonitzada i amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, aprovar els

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, convocar la licitació i autoritzar la despesa.

La licitació s'ha publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva el dia 10 d'abril de 2024.

Arran de la consulta d'un possible licitador, s'ha revisat la memòria justificativa de la contractació dels diversos serveis educatius de Cassà de la Selva s'hi ha detectat un error material al punt 11 (Criteris d'adjudicació) apartat F (Redacció d'un projecte pel Centre de Reforç Escolar de Cassà) pel que fa a la identificació del servei i als criteris d'adjudicació. En aquest sentit, el document ha estat redactat de la següent manera:

"F. Redacció d'un projecte pel Centre de Reforç Escolar de Cassà (màxim 48 punts)

La justificació d'aquest criteri és que el projecte és la manera de conèixer i valorar els diversos projectes que els licitadors presenten per prestar el servei i valorar-los qualitativament.

Es valorarà la qualitat del projecte d'execució tenint en compte la definició del servei i l'adequació a la realitat; la presència d'objectius correctament formulats; la previsió de mecanismes de coordinació de la direcció del servei amb els diversos agents educatius i professionals i l'Ajuntament de Cassà de la Selva; la descripció d'una metodologia; l'estructuració d'un calendari i horari de treball; una adequada planificació de l'avaluació del projecte; etc. El projecte tindrà una extensió màxima de 20 pàgines, tipus de lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15. En concret, el projecte s'estructurarà i s'avaluarà amb els següents apartats:

1. Introducció
2. Justificació
3. Objectius generals i específics del Centre de Reforç Escolar de Cassà
4. Destinataris
5. Ubicació, organització i cobertura
6. Descripció metodològica del servei
7. Activitats, calendari i horari
8. Coordinació amb els diversos agents implicats (centres educatius, professionals externs, famílies i Ajuntament de Cassà de la Selva
9. Aportacions que poden suposar una millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es contempen als plecs de prescripcions tècniques
10. Avaluació".

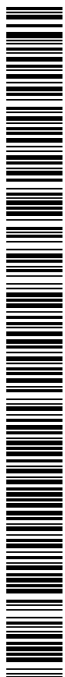
Enlloc de recollir el següent redactat:

"F. Redacció d'un projecte pels diversos serveis educatius de Cassà de la Selva (màxim 48 punts)

La justificació d'aquest criteri és que el projecte és la manera de conèixer i valorar els diversos projectes que els licitadors presenten per prestar el servei i valorar-los qualitativament.

Es valorarà la qualitat del projecte d'execució tenint en compte la definició del servei i l'adequació a la realitat; la presència d'objectius correctament formulats; la previsió de mecanismes de coordinació de la direcció del servei amb els diversos agents educatius, professionals, famílies i l'Ajuntament de Cassà de la

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Selva; la descripció d'una metodologia; l'estructuració d'un calendari i horari de treball; una adequada planificació de l'avaluació del projecte; etc. El projecte tindrà una extensió màxima de 25 pàgines, tipus de lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15. En concret, el projecte s'estructurarà i s'avaluarà amb els següents apartats:

1. Introducció
2. Justificació
3. Objectius generals i específics dels diversos serveis educatius de Cassà de la Selva
4. Destinataris
5. Ubicació, organització i cobertura
6. Descripció metodològica del servei
7. Activitats, calendari i horari
8. Coordinació amb els diversos agents implicats (Ajuntament, centres educatius de secundària [pel Connecta't] i famílies d'alumnat menor d'edat).
9. Aportacions que poden suposar una millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es contemplan als plecs de prescripcions tècniques
10. Avaluació".

Que revisats els plecs de de clàusules administratives també ha quedat recollit el mateix error al punt I (Criteris d'adjudicació) apartat F (Redacció d'un projecte pel Centre de Reforç Escolar de Cassà).

Conclusions

Per tot el que s'ha exposat es sol·licita esmenar els errors materials esmentats detectats:

- A la memòria justificativa de la contractació dels diversos serveis educatius de Cassà de la Selva (punt 11 [Criteris d'adjudicació] apartat F [Redacció d'un projecte pel Centre de Reforç Escolar de Cassà]) i
- Als plecs de de clàusules administratives (punt I [Criteris d'adjudicació] apartat F [Redacció d'un projecte pel Centre de Reforç Escolar de Cassà]).

En aquests dos documents, el redactat quedarà disposat literalment de la següent manera:

"F. Redacció d'un projecte pels diversos serveis educatius de Cassà de la Selva (màxim 48 punts)

La justificació d'aquest criteri és que el projecte és la manera de conèixer i valorar els diversos projectes que els licitadors presenten per prestar el servei i valorar-los qualitativament.

Es valorarà la qualitat del projecte d'execució tenint en compte la definició del servei i l'adequació a la realitat; la presència d'objectius correctament formulats; la previsió de mecanismes de coordinació de la direcció del servei amb els diversos agents educatius, professionals, famílies i l'Ajuntament de Cassà de la Selva; la descripció d'una metodologia; l'estructuració d'un calendari i horari de treball; una adequada planificació de l'avaluació del projecte; etc. El projecte tindrà una extensió màxima de 25 pàgines, tipus de lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15. En concret, el projecte s'estructurarà i s'avaluarà amb els següents apartats:

SIGNATURES

1.- Pau Presas Bertran (TCAT) (Alcalde), 22/04/2024 18:10
2.- Ajuntament de Cassà de la Selva. 2024DECR000799 22/04/2024**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1. Introducció
2. Justificació
3. Objectius generals i específics dels diversos serveis educatius de Cassà de la Selva
4. Destinataris
5. Ubicació, organització i cobertura
6. Descripció metodològica del servei
7. Activitats, calendari i horari
8. Coordinació amb els diversos agents implicats (Ajuntament, centres educatius de secundària [pel Connecta't] i famílies d'alumnat menor d'edat).
9. Aportacions que poden suposar una millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es contemplen als plecs de prescripcions tècniques
10. Avaluació".

La memòria justificativa i el plec de clàusules administratives particulars s'han esmenat en data 22 d'abril de 2024 i consten a l'expedient degudament signats.

Atès que l'esmena no incideix sobre cap altre aspecte de contracte, no modifica el pressupost base de licitació, el valor estimat o la durada, la resta de documentació de l'expedient es pot conservar.

Vist que encara no s'ha presentat cap oferta i el termini de presentació d'ofertes finalitza el proper divendres 26 d'abril de 2024 a les 14 hores.

Vist l'informe proposta del Secretari de la Corporació, que consta a l'expedient.

Vist que és necessari comunicar aquest fet amb la major brevetat possible per no induir a error als licitadors, i la propera reunió de la Junta de Govern local es produirà després de la data fi de presentació d'ofertes, és imprescindible avocar la competència de la Junta de Govern Local a l'Alcalde.

Fonaments de dret

Primer. La Disposició final quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), assenyalada: *"Los procedimientos regulados en esta Ley se regirán, en primer término, por los preceptos contenidos en ella y en sus normas de desarrollo y, subsidiariamente, por los establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en sus normas complementarias."*

Segon. Conforme l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP): *"Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes"*

En aquest sentit, la jurisprudència de la Sala del Tribunal Suprem, estableix en la **Sentència del Tribunal Suprem de 2 de juny de 1995 (RJ 1995/4619)**, que: *"En efecte, la doctrina jurisprudencial d'aquesta Sala, plasmada, entre altres, en les sentències de 18 de maig de 1967 (RJ 1967/2488) 24 de març de 1977 (RJ*

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

1977/1809), 15 i 31 d'octubre i 16 de novembre de 1984 (RJ 1984/5099, RJ 1984/5172 i RJ 1984/5776), 30 7/10 de maig i 18 de setembre de 1985 (RJ 1985/2325 i RJ 1985/4196), 31 de gener, 13 i 29 de març, 9 i 26 d'octubre i 20 de desembre de 1989 (RJ 1989/619, RJ 1989/2655, RJ 1989/2353, RJ 1989/7247 i RJ 1989/8981), 27 de febrer de 1990 (RJ 1990/1521), 16 i 23 de desembre de 1991 (RJ 1991/9760) i 28 de setembre de 1992 (RJ 1992/8022), té establert que l'error material o de fet es caracteritza per ser ostensible, manifest i indiscutible, implicant, per si només, l'evidència del mateix, sense necessitat de majors raonaments, i exterioritzant prima facie per la seva sola contemplació (enfront del caràcter de qualificació Jurídica, seguida d'una declaració basada en ella, que ostenta l'error de dret), per el que, per poder aplicar el mecanisme procedimental de rectificació d'errors materials o de fet, es requereix que concorrin, en essència, les següents circumstàncies:

- 1) que es tracti de simples equivocacions elementals de noms, dates, operacions aritmètiques, o transcripcions de documents;
- 2) que l'error s'aprecii tenint en compte exclusivament les dades de l'expedient administratiu en què s'adverteix;
- 3) que l'error sigui patent i clar, sense necessitat d'acudir a interpretacions de normes jurídiques aplicables;
- 4) que no es procedeixi d'ofici a la revisió d'actes administratius fermes i consentits;
- 5) que no es produeixi una alteració fonamental en el sentit de l'acte (ja que no existeix error material quan el seu apreciació impliqui un judici valoratiu o exigeixi una operació de qualificació jurídica);
- 6) que no pateixi la subsistència de l'acte administratiu (és a dir, que no generi l'anul·lació o revocació d'aquest, com a creador de drets subjectius, produint-ne un de nou sobre bases diferents i sense les degudes garanties per a l'afectat, ja que l'acte administratiu rectificador ha de mostrar idèntic contingut dispositiu, substantiu i resolutori que l'acte rectificat, sense que pugui l'Administració, sota pretext de la seva potestat ratificatòria d'ofici, encobrir una autèntica revisió, perquè això comportaria un frau Legis constituti de desviació de poder); i,
- 7) que s'apliqui amb un profund criteri restrictiu.”

Tercer. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (anomenada en aquell moment Junta Consultiva de contractació administrativa) en el seu Informe 2/10, de 23 de juliol de 2010, respon a la qüestió sobre si un plec de clàusules administratives particulars pot ser considerat com un acte administratiu en el sentit en el que es refereix l'article 109 de la LPACAP: *“Esta es cuestión que debe ser resuelta en sentido positivo, pues el pliego de cláusulas administrativas particulares es el resultado directo de un procedimiento (el de preparación del contrato) en el que se aprueban una serie de actos entre los cuales ciertamente deben incluirse los pliegos que han de regir el procedimiento de adjudicación y el cumplimiento del contrato, estableciendo a este último efecto el contenido obligacional del mismo”.*

Quart. L'article 122.1 de la LCSP estableix que *“los pliegos de cláusulas administrativas particulares deberán aprobarse previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación, y solo podrán ser modificados con posterioridad por error material, de hecho o aritmético. En otro caso, la modificación del pliego conllevará la retroacción de actuaciones”*, mentre que l'article 136 LCSP introdueix el concepte de **modificació significativa dels plecs**, pels quals estableix que si la modificació afecta a algun dels elements que s'enumeren, aquesta modificació serà



Ajuntament de Cassà de la Selva

qualificada com a substantiva i implica la obligació d'ampliar el termini de presentació de proposicions. Aquests elements són:

- La classificació requerida
- L'import i el termini del contracte.
- Les obligacions de l'adjudicatari.
- El canvi o variació de l'objecte del contracte

Així mateix, les modificacions que consisteixen en l'agreujament dels requisits de solvència (Resolució 1180/2019, de 21 d'octubre, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals); o en la modificació de tres dels cinc paràmetres que defineixen l'objecte del bé a subministrar (Resolució 45/2020, de 3 de març, del Tribunal Administratiu de Contractació Pública de Galícia), o dels criteris d'adjudicació i/o aspectes tècnics o econòmics (Resolució TCCSP 389/2019, de 19 de desembre, ja esmentada), no es poden considerar esmenes d'errors materials i, per tant, en aquests supòsits cal retrotraure les actuacions.

Cinquè. La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, pel que fa a contractació, la Junta de Govern Local té atribuïda la delegació de les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el valor estimat, sigui superior a 10.000€, i no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de 6.000.000 €, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

L'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, sobre l'avocació de competències estableix que els òrgans superiors podran avocar per a si el coneixement d'aquells assumptes la resolució dels quals correspongui per delegació als seus òrgans dependents quan circumstàncies d'ordre tècnica, entre d'altres, ho facin convenient.

Per tot això exposat, **resolc:**

Primer. Avocar la competència delegada pel Decret d'Alcaldia 1248/2023, de 19 de juny, en matèria de contractació per aquest únic acte administratiu i pels motius indicats a la part expositiva.



Ajuntament de Cassà de la Selva

Segon. Aprovar la modificació no substancial de la memòria justificativa i del plec de clàusules administratives per la contractació del servei municipal de diversos serveis educatius de Cassà de la Selva, a tramitar mitjançant procediment obert, via ordinària, regulació no harmonitzada i amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Tercer. Concedir de nou el termini de 15 dies naturals, per a que els licitadors presentin la seva oferta d'acord amb allò previst en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

Quart. Manifestar que les eventuais propostes presentades d'acord amb el plec de clàusules administratives s'entenen retirades; pel que els licitadors poden presentar nova proposició d'acord amb els criteris d'adjudicació correctes.

Cinquè. Publicar la present resolució juntament amb la memòria i el plec de clàusules administratives particulars esmenats en data 22 d'abril de 2024 al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Datat i signat electrònicament,