



**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA, DE MANUALITATS, DE JOCS DE TAULA I D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS PER A L'AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS (2 LOTS).**

**1- Necessitat i idoneïtat de la contractació**

Satisfer les necessitats de subministrar material d'oficina, d'escriptura, material inventariable indispensable destinat al personal municipal, per la realització de les tasques administratives d'una forma més idònia i adequada i sense les quals no seria possible realitzar l'activitat administrativa diària.

Aquest material d'oficina també va destinat a les accions formatives de "La Guaita" (Promoció econòmica) i a les accions formatives, activitats i tallers que es desenvolupen en diferents centres municipals. Així mateix, també dins del material d'oficina s'inclou el material divers de manualitats i jocs de taula, d'altra banda, també cal contractar el subministrament de papereria impresa per a l'edició de sobres, talonaris, carpetes expedients, etc. propis de l'Ajuntament.

Tots aquests materials són una eina bàsica i imprescindible per al desenvolupament de les diferents activitats municipals.

Altrament, la contractació d'aquest material ens permet portar a terme una gestió més estructurada i centralitzada de les compres, fer un millor seguiment de les comandes, agrupar els tipus de productes i unificar els preus dels materials a subministrar.

A més a més, l'administració com a gestora de recursos públics, té l'obligació d'incorporar accions que facilitin que els subministraments es gestionin d'una forma més eficient entenent l'eficiència com alguna cosa que va més enllà del preu dels productes i que es considerin altres aspectes relacionats amb els processos d'elaboració i comercialització dels mateixos a través de la introducció de criteris socials, ètics i mediambientals en els processos de contractació i compra pública per avançar cap un objectiu de desenvolupament sostenible i equitatiu.

En aquest sentit, a l'aplicar criteris ecològics, relacionats en l'annex 1 del PPT, ens permetrà reduir, entre d'altres, els impactes ambientals del material d'oficina que són:

- Impacte negatiu en la salut del personal treballador per l'emissió de vapors relacionats amb la fabricació de productes i consumibles d'oficina
- Generació i eliminació definitiva de residus, inclosos els embalatges.
- La reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
- La promoció del reciclatge de productes
- L'ús d'envasos reutilitzables
- La producció ecològica
- Etc.



## 2- Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de material d'oficina i consumibles per l'Ajuntament de Castelldefels, d'acord amb les especificacions estipulades al present Plec i al Plec de prescripcions tècniques que conté les condicions tècniques que han de regir el contracte, el qual, juntament amb els seus annexes, passa a formar part integrant de la present contractació i que, a tots els efectes, té caràcter contractual.

D'altra part, atesa la diversitat dels béns i articles a subministrar, la contractació es realitzarà en 2 lots:

- **LOT 1. SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA, MANUALITAT I JOCS DE TAULA.**

Subministrament successiu i continuat de material d'oficina com una eina bàsica i indispensable per a tot el personal treballador de la Corporació per què puguin desenvolupar les seves funcions d'una manera òptima i correcta.

Igualment, també es considera material d'oficina el material que va destinat a les unitats municipals, com per exemple, Participació ciutadana i immigració, Servei de transició escola treball, Biblioteca, Personal, etc.. que desenvolupen projectes, tasques i accions que requereixen la distribució d'aquest tipus de material per al personal destinatari de les activitats que es porten a terme, així com per a les accions formatives de "La Guaita"(Promoció Econòmica). Aquest lot també inclou l'adquisició de material de manualitat i jocs de taula, per a la realització d'activitats i tallers que es desenvolupen en diferents centres municipals.

- **LOT 2. SUBMINISTRAMENT D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS.** Subministrament d'articles de papereria impresos pels diferents departaments municipals com sobres, talonaris, carpetes expedients, etc. propis de l'Ajuntament.

### a.1. Característiques dels lots:

Els articles a subministrar per ambdós lots són els que figuren en els Annexes 1 i 2 del Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant "PPT") relatius a cada lot, que seran lliurats de forma successiva durant el termini de vigència del contracte, en funció de les necessitats.

La relació d'articles a subministrar prevista en el PPT és una previsió de consum per cada període anual de contracte, sense què, en cap cas, l'Ajuntament estigui obligat a abonar la totalitat del preu adjudicat i, en conseqüència, el contractista no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap tipus de concepte.

La relació de béns i articles a subministrar habituals, les seves característiques tècniques, els terminis d'entrega, les condicions del subministrament, els preus unitaris màxims i la resta d'especificacions estan previstes en el PPT. No obstant això, es preveu que durant la vigència del contracte puguin sorgir noves necessitats d'articles que no estiguin identificats en els esmentats annexos i és per això que es preveu la possibilitat d'adquirir articles del catàleg general de material d'oficina de l'empresa adjudicatària que no hi figuren en la relació de productes de l'Annex 1 i 2 del PPT.

## a.2. Incorporació mesures de contractació pública sostenible:

- Foment de les compres verdes per aconseguir una disminució de l'impacte ambiental de les nostres activitats a través de la reducció, reutilització i reciclatge dels residus, mitjançant l'adquisició de productes respectuosos amb el medi ambient.
- Incorporacions de les certificacions mediambientals o etiquetes ecològiques que estableixen estàndards ambientals i identifiquin aquells productes i serveis amb un millor comportament ambiental al llarg del seu cicle de vida, en comparació amb altres productes en el mercat que compleixen la mateixa funció.

### CPV:

LOT	NOM LOT	CPV	CPA
1	Subministrament de material d'oficina, manualitat i jocs de taula	30190000-7.Equips i articles d'oficina diversos	36.63.2. Utensilis per escriure
2	Subministrament d'articles de papereria impresos	30199700-7.Articles de papereria impresos	17.23.Articles de papereria

### b) Divisió en lots

Núm. lot	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot, amb IVA
1	Subministrament de material d'oficina, manualitat i jocs de taula	<b>81.191,12 €</b>
2	Subministrament d'articles de papereria impresos	<b>17.621,35 €</b>
<b>Total</b>		<b>98.812,47 €</b>

Els licitadors podran presentar oferta a:

- Un o diversos lots fins a un total dels 2 lots que constitueixen l'objecte del contracte.
- És pot adjudicar més d'un lot al mateix licitador.
- **En les ofertes s'han d'incloure la totalitat dels articles previstos en el lot al que es licita, quedant excloses de la licitació les que incompleixin aquesta exigència.**

### c) Objectius Desenvolupament Sostenible

L'Ajuntament de Castelldefels, referma el seu compromís de subscriure els reptes plantejats per Nacions Unides amb l'horitzó de 2030. Per aquest motiu, les accions recollides en el present contracte responen als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:



**ODS 12.** Garantir modalitats de consum i producció sostenibles. Es tracta de reduir el nostre impacte sobre el planeta produint i consumint només allò que necessitem. Aquest ODS posa el focus en la promoció de la gestió sostenible i de l'ús eficient dels recursos naturals, en la reducció de la generació de residus, i en el foment de la gestió ecològicament racional dels productes químics en les pràctiques de producció i consum. i aspira a garantir una gestió correcta dels residus inevitables, sobretot dels que són tòxics.

### 3. Termini d'entrega / Duració del contracte

#### 3.1. Duració del contracte:

La duració del contracte serà **de 2 anys** comptadors a partir de la data de formalització del contracte, o, en el seu cas des de la data que consti en el propi contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes anuals i  **fins a un màxim de 2 anys més**. Aquest acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

#### 3.2. Termini d'entrega

El termini de lliurament dels béns subministrats, depenent de cada lot, serà el següent:

##### Lot 1. Subministrament de material d'oficina:

El termini de lliurament del material d'oficina s'estableix en un període màxim de 7 dies hàbils, a comptar des de la data de notificació de la comanda.

El compliment del termini de lliurament, per part del contractista, és una obligació, el qual podrà ser millorat com a criteri de valoració i el seu incompliment serà objecte de sanció.

##### Lot 2. Subministrament d'articles de papereria impresos:

El termini de lliurament del subministrament imprès de papereria s'estableix en un període màxim de 15 dies hàbils, a comptar des de la data de notificació de la comanda per a les comandes habituals o estàndard, i de 7 dies hàbils per les comandes urgents, a comptar des de la data de notificació de la comanda. Aquest termini s'haurà de complir sempre sense limitació en les quantitats a subministrar.

El compliment del termini de lliurament, per part del contractista, és una obligació, el qual podrà ser millorat com a criteri de valoració i el seu incompliment serà objecte de sanció.

### 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

#### 4.1. El pressupost de licitació:

El pressupost de licitació és en base a preus unitaris i la despesa màxima autoritzada **per dos any** de la seva execució, és un import màxim de 98.812,47 **euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 81.663,20 euros, pressupost net i 17.149,27 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, d'acord amb el detall per lots següents:

LOTS	Import màxim sense IVA	IVA (21%)	Total (IVA inclòs) (2 any )
<b>LOT 1: Material d'oficina, manualitat i jocs de taula</b>	67.100,10 €	14.091,02 €	81.191,12 €
<b>LOT 2: Material d'articles de papereria impresos</b>	14.563,10 €	3.058,25 €	17.621,35 €
<b>TOTAL PRESSUPOST DE</b>	<b>81.663,20 €</b>	<b>17.149,27 €</b>	<b>98.812,47 €</b>

<b>LICITACIÓ (2 ANY)</b>		
------------------------------	--	--

LOTS	Pressupost net de licitació (PNL) sense IVA		21% d'IVA		Pressupost base de licitació (PBL) IVA inclòs		TOTAL (PNL) 2024-2025 sense IVA	21% d'IVA	TOTAL (PBL) 2024-2025 amb IVA
	2024	2025	2024	2025	2024	2025			
LOT 1 - Material d'oficina, manualitat i jocs de taula	33.550,05 €	33.550,05 €	7.045,51 €	7.045,51 €	40.595,56 €	40.595,56 €	67.100,10 €	14.091,02 €	81.191,12 €
LOT 2 - Material d'articles de papereria impresos	7.281,55 €	7.281,55 €	1.529,13 €	1.529,13 €	8.810,68 €	8.810,68 €	14.563,10 €	3.058,25 €	17.621,35 €
<b>TOTAL</b>	<b>40.831,60 €</b>	<b>40.831,60 €</b>	<b>8.574,64 €</b>	<b>8.574,64 €</b>	<b>49.406,24 €</b>	<b>49.406,24 €</b>	<b>81.663,20 €</b>	<b>17.149,27 €</b>	<b>98.812,47 €</b>

Al tractar-se d'un contracte de subministrament d'una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total d'entregues es defineixi amb exactitud, tenint en compte que es tracta d'una previsió de consum anual, s'entén que el pressupost de licitació és el pressupost màxim i limitatiu condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista, sens perjudici de la possibilitat de modificació prevista en el PCAP, tot d'acord amb les previsions de la disposició adicional 33è LCSP.

La fixació del pressupost màxim no implica, en cap cas, que l'Ajuntament quedi obligat a realitzar la totalitat de l'import adjudicat. D'aquesta manera, els subministraments es realitzaran en funció de les necessitats de l'Ajuntament i pels preus unitaris que resultin adjudicats, no estant obligat, en cap cas, a consumir la totalitat del pressupost màxim previst o import adjudicat i, en conseqüència, l'empresa adjudicatària no podrà exigir que es consumeixi la totalitat de l'import ni cap tipus d'indemnització per aquesta raó.

Aquesta estimació de consum està basada en el consum real anual. Per a calcular l'estimació del preu unitari de licitació s'ha efectuat la suma del resultat de multiplicar els preus unitaris màxims de cada article/producte previst en els Annexes 1 i 2 del PTT pel nombre d'unitats previstes de consum.

El pressupost de licitació inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament.

Els preus unitaris màxims dels articles a subministrar són els establerts en els Annexes 1 i 2 del Plec de prescripcions tècniques per a cada lot, i en ells es troben inclosos, les despeses de transport, devolucions i substitucions d'articles i altres inherents al subministrament, amb excepció de l'IVA, que repercutirà com a partida independent.

La presentació d'ofertes que superin aquest imports unitaris màxims seran desestimades automàticament.

Desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

<b>CÀLCUL ANUAL DE COSTES</b>	<b>Imports</b>
<b>LOT 1. Material d'oficina, manualitat i jocs de taula</b>	
COSTOS DIRECTES	
Materials	25.716,11 €

<b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1)</b>	<b>25.716,11 €</b>
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (19,61%)	6.579,16 €
Benefici industrial (3,74%)	1.254,77 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES (2)</b>	<b>7.833,94 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS (SUMA COSTOS DIRECTES + INDIRECTES)</b>	<b>33.550,05 €</b>
<b>IVA 21%</b>	<b>7.045,51 €</b>
<b>TOTAL COSTOS (IVA INCLÒS)</b>	<b>40.595,56 €</b>

<b>CÀLCUL ANUAL DE COSTES</b>	<b>Imports</b>
<b>LOT 2. Material d'articles de papereria impresos</b>	
COSTOS DIRECTES	
Materials	3.441,26 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES (1)</b>	<b>3.441,26 €</b>
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (46,74%)	3.403,40 €
Benefici industrial (6%)	436,89 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES (2)</b>	<b>3.840,29 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS (SUMA COSTOS DIRECTES + INDIRECTES)</b>	<b>7.281,55 €</b>
<b>IVA 21%</b>	<b>1.529,13 €</b>
<b>TOTAL COSTOS (IVA INCLÒS)</b>	<b>8.810,68 €</b>

#### 4. 2. Valor estimat (VEC) del contracte:

El valor estimat (VE) del contracte és de **204.158,00 euros, sense incloure IVA**, i tenint en compte les eventuais pròrrogues i modificacions del contracte, en el seu cas, amb el desglossament següent:

El VE és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

<b>LOT 1:</b> <b>MATERIAL D'OFICINA, MANUALITATS I JOCS DE TAULA</b>	<b>Pressupost de licitació sense IVA</b>	<b>Modificacions previstes (20%)</b>	<b>Modificacions previstes que romanen inalterades a les pròrrogues</b>	<b>Variacions (art. 309 LCSP)*</b>	<b>Valor estimat del contracte</b>
Total contracte (dos anys)	67.100,10 €	13.420,02 €		6.710,01 €	87.230 €
Primera pròrroga	33.550,05 €		6.710,01 €		40.260 €
Segona pròrroga	33.550,05 €		6.710,01 €		40.260 €

	<b>TOTAL</b>	<b>167.750,25 €</b>
--	--------------	---------------------

(\* ) En variacions (art.309 LCSP)s'inclou la possibilitat d'incrementar el número d'unitats a subministrar fins el percentatge del 10% del preu del contracte, segons art. 309 LCSP.

<b>LOT 2: MATERIAL D'ARTICLES DE PAPERIA IMPRESOS</b>	<b>Pressupost de licitació sense IVA</b>	<b>Modificacions previstes (20%)</b>	<b>Modificacions previstes que romanen inalterades a les pròrrogues</b>	<b>Variacions (art. 309 LCSP)*</b>	<b>Valor estimat del contracte</b>
Total contracte (dos anys)	14.563,10 €	2.912,62 €		1.456,31 €	18.932 €
Primera pròrroga	7.281,55 €		1.456,31 €		8.738 €
Segona pròrroga	7.281,55 €		1.456,31 €		8.738 €
	<b>TOTAL</b>				<b>36.407,75 €</b>

(\* ) En variacions (art.309 LCSP)s'inclou la possibilitat d'incrementar el número d'unitats a subministrar fins el percentatge del 10% del preu del contracte, segons art. 309 LCSP.

El VE del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el resultat del sumatori del VE dels diferents lots, segons s'indica:

<b>LOTS</b>	<b>VEC</b>
LOT 1: MATERIAL D'OFICINA, MANUALITATS I JOCS DE TAULA	167.750,25 €
LOT 2: MATERIAL D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS	36.407,75 €
<b>TOTAL LOTS</b>	<b>204.158,00 €</b>

#### **4.3 Aplicació pressupostària i existència de crèdit**

La despesa té caràcter plurianual i de tramitació anticipada i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament a les aplicacions de despesa que s'indiquen subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

LOT 1 - MATERIAL D'OFICINA, MANUALITATS I JOCS DE TAULA					
Exercici	UNITAT	NOM APLICACIÓ	NÚM. APLICACIÓ	PROJECTE	IMPORT (IVA inclòs)
2024 - Contracte (de l'01/07 al 31/12)	UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0027 DESPESES DIVERSES MATERIAL D'OFICINA	14.897,78 €
	EDUCACIÓ - CASA DELS INFANTS	DESPESES DE FUNCIONAMENT ESCOLA BRESSOL	81/3230/2269906/AREA21	ING_EDU_0001 LLARS D'INFANTS	1.400,00 €
	GENT GRAN	MANTENIMENT ESPAIS SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN	93/2312/2269901/AREA30	DESP_GGA_0006 MANTENIMENT CENTRE FREDERIC MOMPOU	500,00 €
	PROMOCIÓ ECONÒMICA	ALTRES DESPESES FORMACIÓ I FOMENT OCUPACIÓ	61/2410/2269906/AREA29	DESP_PRO_0001 FORMACIÓ	1.500,00 €
	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL (SLTET)	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	81/3250/2269902/AREA21	DESP_EDU_0011 SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	1.000,00 €
	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	PLA PREVENCIÓ RISCOS I EVACUACIÓ	23/9200/2279902/AREA19	DESP_REG_0006 EPIS I ALTRES	1.000,00 €
2025 - Contracte (Anualitat)	UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0027 DESPESES DIVERSES MATERIAL D'OFICINA	29.795,56 €
	EDUCACIÓ - CASA DELS INFANTS	DESPESES DE FUNCIONAMENT ESCOLA BRESSOL	81/3230/2269906/AREA21	ING_EDU_0001 LLARS D'INFANTS	2.800,00 €
	GENT GRAN	MANTENIMENT ESPAIS SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN	93/2312/2269901/AREA30	DESP_GGA_0006 MANTENIMENT CENTRE FREDERIC MOMPOU	1.000,00 €
	PROMOCIÓ ECONÒMICA	ALTRES DESPESES FORMACIÓ I FOMENT OCUPACIÓ	61/2410/2269906/AREA29	DESP_PRO_0001 FORMACIÓ	3.000,00 €
	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL (SLTET)	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	81/3250/2269902/AREA21	DESP_EDU_0011 SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	2.000,00 €
	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	PLA PREVENCIÓ RISCOS I EVACUACIÓ	23/9200/2279902/AREA19	DESP_REG_0006 EPIS I ALTRES	2.000,00 €
2026 - Contracte (de l'01/01 al 30/06)	UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0027 DESPESES DIVERSES MATERIAL D'OFICINA	14.897,78 €
	EDUCACIÓ - CASA DELS INFANTS	DESPESES DE FUNCIONAMENT ESCOLA BRESSOL	81/3230/2269906/AREA21	ING_EDU_0001 LLARS D'INFANTS	1.400,00 €
	GENT GRAN	MANTENIMENT ESPAIS SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN	93/2312/2269901/AREA30	DESP_GGA_0006 MANTENIMENT CENTRE FREDERIC MOMPOU	500,00 €
	PROMOCIÓ ECONÒMICA	ALTRES DESPESES FORMACIÓ I FOMENT OCUPACIÓ	61/2410/2269906/AREA29	DESP_PRO_0001 FORMACIÓ	1.500,00 €
	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL (SLTET)	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	81/3250/2269902/AREA21	DESP_EDU_0011 SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	1.000,00 €
	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	PLA PREVENCIÓ RISCOS I EVACUACIÓ	23/9200/2279902/AREA19	DESP_REG_0006 EPIS I ALTRES	1.000,00 €
1ª Pròrroga (de l'01/07/2026 al 30/06/2027)	UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0027 DESPESES DIVERSES MATERIAL D'OFICINA	29.795,56 €
	EDUCACIÓ - CASA DELS INFANTS	DESPESES DE FUNCIONAMENT ESCOLA BRESSOL	81/3230/2269906/AREA21	ING_EDU_0001 LLARS D'INFANTS	2.800,00 €
	GENT GRAN	MANTENIMENT ESPAIS SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN	93/2312/2269901/AREA30	DESP_GGA_0006 MANTENIMENT CENTRE FREDERIC MOMPOU	1.000,00 €
	PROMOCIÓ ECONÒMICA	ALTRES DESPESES FORMACIÓ I FOMENT OCUPACIÓ	61/2410/2269906/AREA29	DESP_PRO_0001 FORMACIÓ	3.000,00 €
	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL (SLTET)	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	81/3250/2269902/AREA21	DESP_EDU_0011 SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	2.000,00 €
	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	PLA PREVENCIÓ RISCOS I EVACUACIÓ	23/9200/2279902/AREA19	DESP_REG_0006 EPIS I ALTRES	2.000,00 €
2ª Pròrroga (de l'01/07/2027 al 30/06/2028)	UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0027 DESPESES DIVERSES MATERIAL D'OFICINA	29.795,56 €
	EDUCACIÓ - CASA DELS INFANTS	DESPESES DE FUNCIONAMENT ESCOLA BRESSOL	81/3230/2269906/AREA21	ING_EDU_0001 LLARS D'INFANTS	2.800,00 €
	GENT GRAN	MANTENIMENT ESPAIS SERVEIS SOCIALS I GENT GRAN	93/2312/2269901/AREA30	DESP_GGA_0006 MANTENIMENT CENTRE FREDERIC MOMPOU	1.000,00 €
	PROMOCIÓ ECONÒMICA	ALTRES DESPESES FORMACIÓ I FOMENT OCUPACIÓ	61/2410/2269906/AREA29	DESP_PRO_0001 FORMACIÓ	3.000,00 €
	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL (SLTET)	SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	81/3250/2269902/AREA21	DESP_EDU_0011 SERVEI LOCAL DE TRANSICIÓ ESCOLA TREBALL	2.000,00 €
	PREVENCIÓ RISCOS LABORALS	PLA PREVENCIÓ RISCOS I EVACUACIÓ	23/9200/2279902/AREA19	DESP_REG_0006 EPIS I ALTRES	2.000,00 €

LOT 2 - MATERIAL D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS				
UNITAT	NOM APLICACIÓ	NÚM. APLICACIÓ	PROJECTE	IMPORT (IVA inclòs)
UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0032 COMPRA MATERIAL IMPRÈS	4.405,34 €
UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0032 COMPRA MATERIAL IMPRÈS	8.810,68 €
UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0032 COMPRA MATERIAL IMPRÈS	4.405,34 €
UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0032 COMPRA MATERIAL IMPRÈS	8.810,68 €
UI CONTRACTACIÓ I COMPRES	MATERIAL D'OFICINA	23/9200/22000/AREA19	DESP_REG_0032 COMPRA MATERIAL IMPRÈS	8.810,68 €



Les despeses previstes corresponen a les previsions del contracte. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del contracte previst en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

## 5. Procediment i tramitació

- a) Tipus d'expedient: Subministrament.
- b) Tramitació: Ordinària no subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contractes és menor a 221.000 euros.
- .
- c) Procediment: Obert amb més d'un criteri de valoració  
Durada prevista contracte: 2 anys, més 2 possibles pròrrogues anuals

## 6. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

### Solvència econòmica i financera

- El **volum anual de negocis** referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior següent:

LOT	Import mínim anual
LOT1.SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA, MANUALITAT I JOCS DE TAULA	100.000€
LOT2.SUBMINISTRAMENT D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS	20.000€

En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària liciti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

### Solvència tècnica i professional

#### Per al Lot1 i Lot2:

1.-Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte, pels següents imports mínims, en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció dels lots als quals presenti oferta.

LOT	Import mínim anual IVA exclòs
LOT1.SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA, MANUALITAT I JOCS DE TAULA	30.000€
LOT2.SUBMINISTRAMENT D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS	10.000€

Documentació acreditativa dels subministraments esmentats:

-Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

-Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

**PER AL LOT1 (SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA, MANUALITAT I JOCS DE TAULA):**

**2. Mostres, descripcions i fotografies dels productes** que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant. **Concretament, hauran d'aportar un catàleg en paper o format web de tots els articles oferts de material d'oficina** inclosos en l'annex 1 del PPT en el que aparegui la descripció i la fotografia dels béns a subministrar de tipus. En el cas que no es disposi del catàleg per alguns dels béns s'aportarà una fitxa tècnica de l'article que inclogui la descripció del producte i fotografia.

Quan el **contractista sigui una empresa de nova creació**, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar amb la presentació d'un catàleg amb el número de referència, descripcions i imatges dels productes a subministrar, que permetin acreditar que compleixen les exigències previstes en el PPT de cada contracte.

## **7. Criteris per l'adjudicació del contracte**

Considerant l'objecte del contracte, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació entre 0 i 100 punts per a cada un dels lots.

### **LOT1. MATERIAL D'OFICINA, MANUALITATS I JOCS DE TAULA**

#### **1)Criteris d'adjudicació ponderats en funció d'un judici de valor ( fins a 30 punts)**

**La documentació necessària per avaluar els criteris de valoració subjectes a judici de valor s'ha d'incorporar en el sobre B de la licitació.**

**1.a. Funcionalitats pàgina web/sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes (fins a 15 punts).**

Serà obligatori, per al sistema de tramitació de les comandes, que el contractista disposi d'una pàgina d'un sistema de gestió informàtic online amb portal d'internet amb **pàgina web d'accés restringit a favor de l'Ajuntament de Castelldefels**, per al sistema de tramitació de les comandes, mitjançant la qual es pugui realitzar una comanda de forma electrònica i adaptada a les necessitats de l'Ajuntament de Castelldefels on hi hagi els productes i mitjançant la qual es pugui realitzar una comanda de forma electrònica. Es valorarà que aquesta pàgina web disposi de les funcionalitats mínimes següents:

CRITERI	Aspectes que es valoraran	Puntuació màxima
1.a.1	Permet que es puguin assignar diferents rols de persones usuàries (persona usuària gestora de comandes i/o persona usuària validadora per a diferents unitats o àrees municipals).	1,5
1.a.2	Permet assignar els diferents rols tan a persona física com a bústies genèriques d'unitat o àrea.	1,5
1.a.3	Permet rebre un avís de tramitació de comanda a la persona usuària i a la persona usuària validadora indicant: descripció del producte, unitats, preu i preu total de la comanda.	1,5
1.a.4	Permet disposar d'un catàleg de producte propis corresponents a la relació dels productes aprovats en aquesta licitació amb els preus de l'adjudicació.	1,5
1.a.5	Permet que es pugui donar seguiment a les comandes en qualsevol de les fases de la comanda.	1,5
1.a.6	Permet veure l'historial de les comandes	1,5
1.a.7	Permet que la persona usuària pugui efectuar comentaris i afegir observacions respecte a la comanda.	1,5
1.a.8	Permet la descàrrega dels albarans de forma telemàtica d'una comanda.	1,5
1.a.9	Permet visualitzar les comandes per validar i les comandes pendents de lliurament.	1,5
1.a.10	No es permet fer comandes de productes aliens a la licitació.	1,5

**Documentació tècnica:** A efectes de valoració, caldrà que les empreses licitadores presentin per a justificar els criteris anteriors la documentació mínima següent: descripció dels requisits de hardware i software, funcionalitats i operativa bàsica de gestió de comandes i descripció dels perfils de les persones usuàries, captures de pantalla, imatge o document anàloga que mostri l'efectiva disposició del circuit del control de les comandes i la gestió de les comandes a la web i de seguiment amb les funcionalitats indicades al quadre.

Aquesta permetrà que el personal tècnic de l'Ajuntament puguin constatar l'efectivitat de les funcionalitats ofertes. La referència de les funcions ha de coincidir amb la referència (enumeració) indicada en la tabla anterior, de manera que segueixi l'ordre establert, per a una fàcil identificació de les funcionalitats.

No es puntuaran les funcionalitats ofertes quan no s'aporti documentació acreditativa o l'aportada no permeti fàcilment la identificació de les funcionalitats.

**1.b. Introducció nous productes amb millora dels criteris mediambientals (fins a 10 punts).**

En l'apartat 3er de l'art. 145 de la LCSP es preveu que en l'execució del contracte es valorin els materials reciclats o reutilitzats o de materials ecològics.

Per la qual cosa, es valorarà la millora ambiental dels productes que ofereixin les empreses licitadores que a continuació es relacionen amb una descripció detallada dels articles, les característiques tècniques, estètiques i funcionals, marca, model i fabricant, tipus de productes que es valoraran per cadascun d'ells, sense que aquesta millora pugui suposar un increment del preu i a la qual se li aplicarà el percentatge de descompte corresponent al descompte que l'empresa licitadora ofereixi per als articles no inclosos en l'annex 1 del PPT i que són els següents:

<b>TABLA PRODUCTES AMB MILLORES AMBIENTALS</b>			
<b>Núm. ordre</b>	<b>Producte</b>	<b>Criteris i característiques que es valoraran</b>	<b>PUNTS</b>
1	Arxivadors ecològics de cartró Kraft reciclat	Que siguin de cartó kraft reciclat sense plastificar	1,40
2	Calculadora solar amb carcassa d'ABS	Calculadora sostenible, que tinguin un sistema de càrrega solar.	1,40
3	Esborrany de suro per a pissarres blanques.	Que l'esborrany de pissarra ecològic sigui de suro com a substitut del plàstic.	1,40
4	Llapis reciclats de paper de diari	Que el cos dels llapis siguin fabricat amb fibres de cel·lulosa. Apart de la mina l'únic material usat per a elaborar-los sigui paper 100% reciclat.	1,40
5	Pissarres blanques magnètiques ecològiques	Que siguin fabricades amb un mínim del 40% de material reciclat.	1,40
6	Llapis de color de fusta i cos de plàstic reciclat	Que sigui de fusta i cos del plàstic reciclat.	1,40
7	Porta papers amb pinsà amb tauler de fibra premsada o fusta massissa	Que siguin de fibra premsada o fusta massissa com alternativa al plàstic.	1,40
8	Retoladors de pissarra blanca ecològics i emplenables.	Què siguin fabricats amb cos de plàstic reciclat i emplenables la seva tinta.	1,40
9	Marcador fluorescent (*)		1,40
10	Tinta per omplir marcadors fluorescents amb recarregues individual(*)		1,40
11	Guix ecològic de colors	Què siguin fabricades amb materials ecològics	1,40

		com guix (yeso) o argila blanca amb pigments ecològics per aconseguir el seu color.	
12	Plastilina ecològica	Pasta elaborada amb ingredients vegetals i matèries renovables	1,40
13	Retoladors ecològics amb caputxó ventilat antiasfíxia per a nens i nenes	Tinta a base d'aigua i pigments naturals lliures de químics nocius i compostos tòxics	1,40
14	Cola ecològica i pegament universal per a ús escolar	Fabricació amb ingredients naturals i biodegradables.	1,40

(\*) Les marques conegudes que ofereixen marcadors fluorescents amb tinta emplenable són les Stabilo, Faber i Staedtler. Tanmateix, en els articles detallats en aquesta relació en els que es fa referència a una marca i/o model concret que compleixi amb els estàndards de qualitat requerit, la marca s'estableix únicament amb caràcter de referència però s'exigirà que el producte seleccionat per l'empresa licitadora sigui de qualitat equivalent o superior a la mateixa en termes de rendiment i exigències funcionals. En aquest casos no es consideraran acceptables articles amb estàndards de qualitat inferiors.

**Documentació tècnica:** Caldrà que l'empresa licitadora presenti la seva proposta indicant totes les fitxes tècniques amb els distintius ecològics, indicant la marca, si escau, model i fabricant, les característiques tècniques, estètiques i funcionals així com la justificació ambiental de cada un dels articles enumerats anteriorment.

Aquestes fitxes permetran que el personal tècnic de l'Ajuntament puguin constatar que el producte ofert compleix amb les característiques tècniques i ecològiques exigides. La referència dels articles a subministrar ha de coincidir amb la referència (enumeració) indicada en la taula anterior, de manera que segueixi l'ordre establert, per a una fàcil identificació dels articles.

A més a més, s'aportarà seguint l'ordre del llistat dels materials relacionats el distintiu ecològic corresponent a cada un dels productes relacionats o de qualitat ambiental reconeguts oficialment com per exemple:

#### **Ecoetiqueta tipus I:**

EU Eco-Label (Comissió Europea)

AENOR Medio Ambiente

Àngel Blau alemany (Umweltzeichen Blauer Engel)

Cigne Escandinau (Miljömärkt Swan)

Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental (Generalitat de Catalunya)

Umweltzeichen

NF Environnement

Bra Miljöval

Certificació FSC (Consell de Gestió Forestal)

Environmental Choice (Canadà) i (New Zealand)  
Green Seal (EEUU)  
Eco Mark (Japó)  
Green Mark (Taiwan)  
Green Label (Hong Kong)

En el cas que els articles/productes oferts no compleixin les característiques tècniques previstes en aquesta relació o l'empresa licitadora no aporti acreditació documental que permeti determinar les característiques descrites, no es considerarà vàlida l'oferta, sent la valoració de l'article igual a 0 punts.

### **1.c. Millores ambientals en els envasos i embalatges dels productes (fins a 5 punts)**

Es valorarà les millores ambientals amb relació als envasos i embalatges utilitzats que siguin mono materials de paper/cartó i que siguin reciclats fins a un mínim d'un 80% que s'utilitzin per a lliurar els productes sol·licitats.

- Mono materials de paper/cartó. (fins a 2,5 punts).
- Mono materials de paper/cartó que siguin reciclats fins a un mínim d'un 80%. (fins a 2,5 punts).

**Documentació tècnica:** L'empresa licitadora haurà d'aportar la justificació amb la presentació de fotografies, fitxes tècniques o altres documentes que permetin determinar que els envasos i embalatges utilitzen mono materials de paper/cartó i que siguin reciclats fins a un mínim d'un 80%.

## **2) Criteris avaluable de forma automàtica (70 punts):**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

### **2.a) Oferta econòmica:**

#### **2.a.1. Relació de preus unitaris presentats (fins a un màxim de 30 punts).**

**Caldrà emplenar el FULL DE CàLCUL** que s'adjunta a l'Anunci de licitació amb la denominació "Annex oferta econòmica Lot1". Així mateix, caldrà imprimir-la en format PDF i signar-la electrònicament pel representant legal de l'empresa.

En cas de contradicció entre l'oferta presentada en el FULL DE CàLCUL i el document PDF, prevaldrà aquest últim.

A tots els efectes s'entendrà que el preu adjudicat comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per a la normal execució del contracte entre els que s'inclouen els derivats del transport, el lliurament més tota classe de taxes, impostos (excepte l'IVA) i llicències.

En els articles detallats en l'annex 1 del PPT en els que es fa referència a una marca i/o model concret que compleixi amb els estàndards de qualitat requerit. La marca s'estableix únicament amb caràcter de referència però s'exigirà que el producte seleccionat per l'empresa licitadora sigui de qualitat equivalent o superior a la mateixa en termes de rendiment i exigències

funcionals. En aquest casos no es consideraran acceptables articles amb estàndards de qualitat inferiors.

**Es valorarà fins a un màxim de 30 punts** el preu ofert per les empreses licitadores. La puntuació s'assignarà en funció de l'oferta més econòmica de les admeses a licitació, segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{Preu Licitació} - \text{Millor oferta}) \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Preu Licitació} - \text{Millor oferta}}$$

On:

**Preu Licitació: 67.100,10 euros, IVA exclòs.**

Import oferta: import en euros, IVA exclòs, de l'oferta de l'empresa licitadora. Es calcularà a partir del pressupost total previst obtingut al Full de Càlcul "Annex oferta econòmica Lot1".

Puntuació màxima: és la puntuació màxima donada en el plec al criteri de valoració de l'oferta econòmica. La seva unitat és número de punts.

Import menor oferta: import millor oferta presentada en euros, IVA exclòs. Es calcularà a partir del pressupost total previst obtingut al Full de Càlcul "Annex oferta econòmica Lot1".

Les propostes que no ofereixin descompte obtindran 0 punts.

#### **Causas de rebuig i exclusió de les ofertes:**

Els preus dels articles tenen caràcter de màxims i no poden superar el preus unitaris base de licitació i que consta en l'annex del PPT, fet que, de produir-se, comportarà l'exclusió del licitador i l'oferta s'ha d'aplicar a la totalitat dels preus unitaris dels articles relacionats en l'annex del PPT del lot en el que participen. En cas contrari, l'oferta resultarà incompleta i l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

#### **2.a.2. Percentatge de descompte (% de descompte) sobre el PVP de referència del fabricant o tarifa general de productes de material d'oficina per als articles no inclosos en l'annex 1 del PPT. (Fins a un màxim de 20 punts).**

Per tal d'adquirir articles que no figuren a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques, el licitador oferirà un percentatge de descompte sobre el PVP de referència dels fabricant o de la tarifa general anual del catàleg general de material d'oficina.

En aquest criteri es valorarà el % de descompte sobre el preu de venda al públic (PVP) marcat en el catàleg de l'empresa licitadora o del preu indicat pel fabricant. Aquest % de descompte serà únic per a tots els nous productes que al llarg del contracte es vagin incloent en l'annex 1 del PPT.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els

critèris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

La formula d'assignació dels punts:

- La proposta que ofereixi un major percentatge de descompte serà valorada amb **20 punts**
- Les propostes que no ofereixin descompte obtindran 0 punts.
- La resta de proposicions seran puntuades de forma proporcional al coeficient de baixa respecte a l'oferta amb més puntuació, en atenció a la formula següent:

$$PO_n = \frac{PD_n}{PD_{m\grave{a}x}} \times 20$$

**PD<sub>n</sub>**: el percentatge de descompte ofert per l'empresa a valorar

**PD<sub>màx</sub>**: el percentatge de descompte ofert per l'empresa que ha realitzat el major descompte.

**PO<sub>n</sub>**: La puntuació obtinguda per l'empresa a valorar

En el cas que no s'ofereixi cap descompte s'obtindrà 0 punts.

### 3) Millores qualitatives i mediambientals:

#### 3.a. Millores relacionades amb el temps de lliurament de material en casos d'urgència: (fins a un màxim 10 punts).

<b>Temps de lliurament material en cas urgència</b>		
Lliurament material en dies laborables el mateix dia de la comanda (sempre que la petició s'hagi efectuat abans de les 10.30h del matí)	<b>Termini</b>	<b>Punts</b>
	4 hores	10 punts
	6 hores	5 punts

#### 3.b. **Reducció del termini de lliurament del subministrament (fins a 10 punts).**

Es valorarà la reducció del termini de lliurament del subministrament (establerts en 7 dies hàbils) fins a una disminució màxima de 4 dies hàbils.

<b>Lliurament en dies hàbils</b>	<b>Puntuació</b>
6 dies hàbils	6 punt
5 dies hàbils	8 punts
4 dies hàbils	10 punts

## LOT2. SUBMINISTRAMENT D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS

### a) Oferta econòmica:

#### a.1. Relació de preus unitaris presentats (fins a un màxim de 45 punts).



Les empreses licitadores presentaran emplenada la relació de preus unitaris d'acord amb l'annex de preus unitaris del PCA.

**Caldrà emplenar el FULL DE CÀLCUL** que s'adjunta a l'Anunci de licitació amb la denominació "Annex oferta econòmica Lot2". Així mateix, caldrà imprimir-la en format PDF i signar-la electrònicament pel representant legal de l'empresa.

En cas de contradicció entre l'oferta presentada en el FULL DE CÀLCUL i el document PDF, prevaldrà aquest últim.

A tots els efectes s'entendrà que el preu adjudicat comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per a la normal execució del contracte entre els que s'inclouen els derivats del transport, el lliurament més tota classe de taxes, impostos (excepte l'IVA) i llicències.

En els articles detallats en l'annex 2 del PPT en els que es fa referència a una marca i/o model concret que compleixi amb els estàndards de qualitat requerit. La marca s'estableix únicament amb caràcter de referència però s'exigirà que el producte seleccionat per l'empresa licitadora sigui de qualitat equivalent o superior a la mateixa en termes de rendiment i exigències funcionals. En aquest casos no es consideraran acceptables articles amb estàndards de qualitat inferiors.

Es valorarà **fins a un màxim de 45 punts** el preu ofert per les empreses licitadores. La puntuació s'assignarà en funció de l'oferta més econòmica de les admeses a licitació, segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{(\text{Preu Licitació} - \text{Import oferta}) \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Preu Licitació} - \text{Millor oferta}}$$

On:

**Preu Licitació: 14.563,10 euros, IVA exclòs.**

Import oferta: import en euros, IVA exclòs, de l'oferta de l'empresa licitadora. Es calcularà a partir del pressupost total previst obtingut al Full de Càlcul "Annex oferta econòmica Lot2".

Puntuació màxima: és la puntuació màxima donada en el plec al criteri de valoració de l'oferta econòmica. La seva unitat és número de punts.

Import menor oferta: import millor oferta presentada en euros, IVA exclòs. Es calcularà a partir del pressupost total previst obtingut al Full de Càlcul "Annex oferta econòmica Lot2".

Les propostes que no ofereixin descompte obtindran 0 punts.

#### **Causas de rebuig i exclusió de les ofertes:**

Els preus dels articles tenen caràcter de màxims i no poden superar el preus unitaris base de licitació que consta en l'annex del PPT, fet que, de produir-se, comportarà l'exclusió del licitador i l'oferta s'ha d'aplicar a la totalitat dels preus unitaris dels articles relacionats en l'annex del PPT del lot en el que participen. En cas contrari, l'oferta resultarà incompleta i l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els

critèris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

**b) Millores qualitatives i mediambientals:**

**b.1 Criteris mediambientals (fins a 45 punts).**

Es valorarà els productes que a continuació es relacionen amb els criteris mediambientals que es detallen amb les característiques que es valoraran:

Núm. ordre	Producte	Criteris i característiques que es valoraran	PUNTS
1	Sobres americans amb finestra ecològics	Paper 100% fibra verge procedent de boscos de gestió sostenible, certificada d'explotació forestal i de cadena de custòdia tipus FSC, PEFC o equivalent.	9
2	Sobres americans sense finestra ecològics.	Paper 100% fibra verge procedent de boscos de gestió sostenible, certificada d'explotació forestal i de cadena de custòdia tipus FSC, PEFC o equivalent	9
3	Sobres tamany quartilla ecològics	Paper 100% fibra verge procedent de boscos de gestió sostenible, certificada d'explotació forestal i de cadena de custòdia tipus FSC, PEFC o equivalent	9
4	Sobres tamany A4 ecològic.	Paper 100% fibra verge procedent de boscos de gestió sostenible, certificada d'explotació forestal i de cadena de custòdia tipus FSC, PEFC o equivalent	9
5	Sobre tamany foli perllongat ecològics	Paper 100% fibra verge procedent de boscos de gestió sostenible, certificada d'explotació forestal i de cadena de custòdia tipus FSC, PEFC o equivalent	9

En els criteris mediambientals s'haurà d'acreditar mitjançant les certificacions mediambientals o etiquetes ecològiques (ecoetiquetes), veure el punt 5.2 del PPT sobre les certificacions més habituals. En cas contrari, no seran objecte de valoració.

**b.2. Reducció del termini de lliurament del subministrament (fins a10 punts).**

Es valorarà la reducció del termini de lliurament del subministrament (establerts en 15 dies hàbils per a les comandes habituals o estàndard) fins a una disminució màxima de 7 dies hàbils.

Lliurament en dies hàbils	Puntuació
9 dies hàbils	6
8 dies hàbils	8
7 dies hàbils	10

**8.-Criteri de desempat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

El primer criteri de desempat és: La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un major percentatge de treballadors/treballadores amb discapacitat.

De mantenir-se l'empat, el segon criteri de desempat és: L'empresa licitadora que al venciment del termini presentació d'ofertes, disposi del percentatge més alt de treballadors/treballadores fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

## **9. Ofertes anormalment baixes**

### **LOT1.**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

#### **a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació. Es calcularà a partir del pressupost total previst obtingut al Full de Càlcul "Annex oferta econòmica Lot1".
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

#### **b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

#### **c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

## LOT2

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

**d. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació. Es calcularà a partir del pressupost total previst obtingut al Full de Càlcul "Annex oferta econòmica Lot2".
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

**e. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**f. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

## 10. Revisió dels preus

En atenció a les característiques i complexitat del subministrament i del seu termini d'execució es fa constar que no procedirà la revisió de preus. De manera que el contractista no tindrà dret a exigir la revisió dels preus per cap tipus de concepte, mantenint-se el descompte ofert fins a la finalització del contracte.

## 11. Mesa de contractació

President/a titular:	President/a substitut/a:
Maria Cristina Corona Guijarro, regidora-delegada de Règim Interior, Hisenda i Gestió Econòmica Financera i Igualtat.	Tamara Estudillo Martínez, adjunta a Gerència.

<b>Vocals titulars:</b>	<b>Vocals substituïts:</b>
Gemma Galiano Bruach, tècnica de la UI de Contractació i Compres.	Mayte Garcia Donoso, assessora jurídica de la UIT de Contractació i Compres.
Mayte Garcia Donoso, assessora jurídica de la UI de Contractació i Compres.	Gemma Galiano Bruach, tècnica de la UI de Contractació i Compres.

## 12. Comitè d'experts

En la present licitació no hi haurà comitè d'experts.

## 13. Garanties

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, per a cada lot, IVA exclòs.

La garantia definitiva respondrà dels eventuais incompliments. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

<b>LOT</b>	<b>Import garantia definitiva</b>
LOT1. SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA	3.355,01€
LOT2.SUBMINISTRAMENT D'ARTICLES DE PAPERERIA IMPRESOS	728,16€

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP

## 14. Responsable del contracte i regidor del qual depèn.

Persona responsable del contracte: Tamara Estudillo Martínez, adjunta a Gerència.

Regidora del qual depèn: Maria Cristina Corona Guijarro, regidora-delegada de Règim Interior, Hisenda i Gestió Econòmica Financera i Igualtat.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

En matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials:

- Sol·licitar la informació pertinent al contractista segons el servei/treballs a realitzar a l'empresa contractada.

- Verificar els documents de Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Aportar informació i instruccions adequades respecte als riscos existents al centre de treball, mesures de protecció i prevenció corresponents, i mesures d'emergència establertes pel propi centre.
- Assegurar-se de que l'empresa contractada rebi tota la informació.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part del personal contractat o subcontractat.
- Informar de la contractació al Servei de Prevenció Propi

### **15. Obligacions específiques del contractista**

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, observant fidelment el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les instruccions que, si escau, li donés el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació i l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs, també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 150.000€.

Els béns objecte del subministrament hauran de ser subministrats en el termini assenyalat al plec de prescripcions tècniques, o en el que resulti de la licitació, si escau.

L'empresa adjudicatària ha de disposar, en tot moment, dels mitjans adequats per al desenvolupament de les comeses previstes al Plec de Prescripcions Tècniques.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista, responent aquest de la qualitat dels béns i dels vicis ocults que poguessin apreciar-se durant el termini de garantia.

### **16. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus. (art. 202 LCSP)**

**Per als dos LOTS:**

- a) Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista de tots els lots és la següent:

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació, així com incloure qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui a cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### **Obligacions essencials del contracte:**

Les condicions especials d'execució anterior tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment es considerarà una falta molt greu i podrà comportar, en el seu cas, la resolució del contracte.

### **17. Modificació del contracte**

#### **Modificacions previstes per ambdós lots:**

Les modificacions del contracte es duran a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits següent:

-Quan les previsions inicials de despesa no siguin suficients per atendre les necessitats dels productes objecte de subministrament.

-Quan les necessitats reals siguin finalment superiors a les estimades inicialment en els plecs.

Aquesta modificació podrà efectuar-se per un import de fins al 20 % del preu base de licitació i haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a aquest fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

La modificació no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

Aquesta modificació és obligatòria pel contractista i li serà exigible un cop li sigui notificat per l'Ajuntament de Castelldefels l'acord d'aprovació.

No obstant el previst en els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 301 LCSP, es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, al qual es refereix l'article 205.2.c).3r de la LCSP, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent, sempre que s'acrediti a l'expedient l'existència del finançament corresponent per fer front a aquesta despesa.

### **18. Termini de garantia**

1.- L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 3 mesos pel material no inventariable i de 6 mesos pel material inventariable, comptadors des de la data de recepció o conformitat dels subministraments lliurats, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el subministrament realitzat s'ajusta a allò contractat i allò estipulat al Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques. Transcorregut aquest termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

2.- Durant el període de garantia, el contractista estarà obligat a esmenar, a costa seva, totes les deficiències que es puguin observar en els béns subministrats, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, de acord a allò establert al present Plec i a l'article 305 de la LCSP.

3.- Si l'òrgan de contractació estimés, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per a la finalitat pretesa, com conseqüència dels vicis o defectes observats en ells i imputables al contractista, i existeixi la presumpció que la reposició o reparació de aquests béns, no serà suficient per aconseguir la finalitat a la que van destinats, podrà, abans d'expirar aquest termini, rebutjar els béns deixant-los de compte del contractista, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si és el cas, a la recuperació del preu satisfet.

### **19. Subcontractació de les prestacions**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

### **20. Cessió del contracte**

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

### **21. Demora en les prestacions**

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i llocs fixats en el PPT.

El present contracte de subministrament té per objecte el lliurament successiu dels productes identificats en el PPT, de forma que no hi ha un termini total d'execució, sinó successius terminis parcials cada cop que es formalitza una comanda, i que es correspondrà al termini de lliurament previst al PPT pels productes, o aquell termini compromès per l'empresa adjudicatària en casos de lliuraments d'urgència.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis parcials, per causes a ella imputables, l'Ajuntament podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

- a. Per import del 5 % del valor total de la comanda no lliurada o lliurada amb retard dins de termini, en el cas del primer incompliment en un any per a als lots 1 y 2..
- b. Per import del 7 % del valor total de la comanda no lliurada o lliurada amb retard dins de termini, fins al tercer incompliment en un any per als lots 1 y 2.
- c. Per import del 10% del valor total de la comanda no lliurada o lliurada amb retard dins de termini, a partir del quart incompliment en un any per als lots 1 y 2.



Si el material requerit és urgent i s'incomplixen els terminis de lliurament urgent, els respectius percentatges establerts en els apartats anteriors s'incrementaran un 5% més.

Aquestes penalitats s'aplicaran tant en els casos de retard, com en el casos de lliuraments incomplets o defectuosos.

L'incompliment reiterat del termini de lliurament de les comandes, entenent com a tal el que es produeix en els supòsits compresos en el apartat c) anterior, permetrà a l'Administració optar per la imposició de les penalitats descrites en aquest apartat o bé la resolució del contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució de conformitat amb allò establert en l'article 202 de la LCSP, es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP. L'incompliment de les condicions especials d'execució faculta a l'administració a optar per la resolució del contracte.

Si l'Ajuntament opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora o compliment defectuós de l'empresa contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Castelldefels, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formuli oposició per part de l'empresa contractista.

## **22. Penalitzacions concretes i específiques**

### **a) Faltes molt greus**

- Les deficiències en els béns lliurats que els facin inservibles per a la finalitat prevista en el contracte.
- L'incompliment reiterat en la qualitat dels subministraments (sempre que no sigui falta greu).
- L'incompliment molt greu de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa general sobre etiquetatge i composició dels materials.
- Defectes en la qualitat, disseny, models i característiques dels productes subministrats.
- El lliurament de béns caducats o deficientment etiquetats.
- Defectes en la qualitat, disseny, models i característiques dels productes subministrats.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels subministraments, amb incompliment de les condicions establertes en els plecs.
- No lliurar els articles oferts o substituir-los per altres sense autorització de l'Ajuntament.
- El subministrament de productes sense disposar de les llicències o autoritzacions necessàries per a la seva venda i/o manipulació.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de totes aquelles millores o propostes que hagin presentat per a la licitació i que han estat valorades com a criteris de valoració.
- No assoliment del nivell de qualitat i funcionalitat establerta en els plecs o en la pròpia oferta.
- Els incompliments dels compromisos concrets oferts per l'adjudicatari en totes les qüestions que hagin servit com a criteris de valoració de les ofertes.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.
- La cessió, subcontractació o traspàs, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin o amb els límits establerts en el plec administratiu.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució previstes en els plecs.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament (més de tres vegades) o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La desobediència reiterada, més de tres vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte que causi perjudicis molt greus.
- Les deficiències en l'execució de les prestacions que puguin implicar risc per a la seguretat de les persones en general.
- Els retards sistemàtics, la desatenció i els incompliments reiterats dels avisos de l'Ajuntament relatius al subministrament del material contractat (més de 3 cops).
- La no posada a disposició ni la utilització dels mitjans tècnics i/o personals oferts per l'empresa adjudicatària o aquells que s'indiquin en els plecs o en l'oferta de l'adjudicatari.
- La reiteració en les errades de preus o descripcions en la Web de material d'oficina per fer les comandes (més de 4 cops).
- Defectes en la qualitat, disseny, models i característiques dels productes subministrats.
- Aturades tècniques de la pàgina Web de material d'oficina per fer comandes (quedar la plataforma aturada i inoperativa) superiors a 1 setmana laborables.
- La interrupció del servei per causa imputable a l'adjudicatari durant el termini d' 1 setmana.
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.

- L'incompliment reiterat dels terminis totals o parcials d'execució del contracte establerts en els plecs (sempre que no sigui falta greu).
- Retards reiterats no justificats en el lliurament dels terminis del subministrament (mes de quatre advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- La negativa a cooperar amb l'Ajuntament quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'adjudicatari.
- La falsedat en la informació proporcionada per l'adjudicatari a l'Ajuntament en la declaració responsable, memòria o en la pròpia oferta, així com la negativa a aportar durant el termini d'execució, la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució, de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals. En general, la manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats en els sobres de l'oferta.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social amb el seu personal i sobre la prevenció de riscos laborals.
- La cessió, subcontractació o traspass, total o parcial, del contracte o cessació de la prestació del servei sense que hi concorrin les circumstàncies legals que el legitimin, o amb els límits establerts en el plec administratiu.
- No facturar segons les indicacions establertes en aquest plec (tercera detecció)
- La reiteració en la comissió d'infraccions greus
- La comissió de tres o més incompliments greus de la mateixa o diferent naturalesa en el mateix any.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

#### **b) Faltes greus**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- La desobediència (fins a dos cops) a les ordres donades per escrit, pel responsable del contracte o per l'òrgan de contractació per a la deguda prestació del subministrament excepte quan siguin qualificades com molt greus.
- La interrupció o suspensió no autoritzada dels lliuraments periòdics i/o en l'execució de les prestacions complementàries per a la utilització dels béns objecte del contracte.
- L'ofensa bé de paraula bé d'obra per part del personal al servei de l'empresa contractista al personal municipal que intervé en l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social sempre que no sigui falta molt greu.
- No facturar segons les indicacions establertes en aquest plec (segona detecció).
- L'incompliment greu de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa general sobre etiquetatge i composició dels materials i que no estigui tipificada com a molt greu.
- La prestació defectuosa o irregularitats en la prestació dels subministraments, que provoquin danys greus en el servei.

- L'incompliment reiterat en la qualitat dels treballs (fins a 2 cops).
- Retards reiterats no justificats en el lliurament dels terminis del subministrament (més de tres advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- Les actuacions del contractista que hagin donat peu a la depreciació no justificable del material o bé a la seva substitució per inadequació del mateix per al compliment de la seva finalitat.
- Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del subministrament.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall per a l'empresa adjudicatària que sigui considerada com a falta greu, fins a 2 cops.
- El reiterat incompliment en una correcta facturació.
- Aturades tècniques de la pàgina Web de material d'oficina per fer comandes (quedar la plataforma aturada i inoperativa) fins a 72 hores laborables.
- La comissió de tres o més incompliments lleus de la mateixa o diferent naturalesa en el mateix any.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec

### c) Faltes lleus

- Els compliments defectuosos de qualsevol de les obligacions contractuals que no siguin tipificats com a greus o molt greus als apartats següents sempre que no siguin reiterats i s'esmenin a primer requeriment per part del responsable del contracte.
- L'incompliment reiterat en la qualitat del subministrament, sempre que no sigui qualificat de falta greu o molt greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No facturar segons les indicacions establertes en aquest plec (primera detecció).
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa d'etiquetatge i composició materials i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Retards reiterats no justificats en el lliurament dels terminis del subministrament (mes de dues advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- Aturades tècniques (quedar la plataforma web aturada i inoperativa) fins a 48 hores laborables.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### **23. Sancions i qualificació de penalitats**

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Les penalitats per a la resta d'incompliments que podrà imposar l'Ajuntament a l'adjudicatària, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, són les següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per cent del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa fins a un 6 per cent del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per cent del preu del contracte.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Per la realització de 3 incompliments molt greus l'Ajuntament procedirà a la resolució del contracte, confiscació de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis.

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, a instància dels Serveis municipals, en el que es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins d'un termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Aquestes sancions s'aplicaran en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al/a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació dels servei. Sempre que els fets hagin ocasionat un perjudici econòmic per a l'ajuntament a l'haver tingut de suplir la feina de l'adjudicatari amb mitjans propis o aliens.

Responsable del contracte

Vist i plau Direcció/Gerència

Conforme,

