



Ajuntament de Pals

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I LES OBRES D'INSTAL·LACIÓ DE LES PLAQUES DE CARRER I DELS NÚMEROS DE POLICIA DEL MUNICIPI DE PALS (FASE III), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI O ABREUJAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA (EXP.NÚM.621/2024)

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic
4. Codificació de l'objecte del contracte
5. Divisió en lots
6. Pressupost de licitació
7. Valor estimat
8. Aplicació pressupostària
9. Termini d'execució del contracte
10. Òrgan de contractació
11. Perfil del Contractant
12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
13. Presentació de proposicions
14. Contingut de les proposicions
15. Aptitud per a contractar
16. Criteris d'adjudicació
17. Criteris de desempat
18. Variants
19. Ofertes anormalment baixes
20. Garanties
21. Mesa de Contractació





Ajuntament de Pals

- 22. Apertura de proposicions
- 23. Adjudicació
- 24. Formalització del contracte
- 25. Renúncia i desistiment

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 26. Obligacions de la persona contractista
- 27. Condicions especials d'execució
- 28. Resolució d'incidències
- 29. Facturació
- 30. Drets i deures de l'Ajuntament
- 31. Modificació del contracte
- 32. Suspensió del contracte
- 33. Execució del contracte
- 34. Control en l'execució del contracte
- 35. Responsable del contracte
- 36. Infraccions
- 37. Sancions
- 38. Subcontractació
- 39. Revisió de preus
- 40. Successió i cessió dels contractes
- 41. Recepció i compliment del contracte
- 42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 43. Resolució del contracte
- 44. Règim de recursos
- 45. Règim d'invalidesa





Ajuntament de Pals

46. Jurisdicció competent

47. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

48. Ús de la llengua catalana

III. ANNEXOS

Annex I. Planificació d'obra

Annex II. Declaració responsable

Annex III. Declaració constitució UTE

Annex IV. Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica

Annex V. Principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat





Ajuntament de Pals

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1. Definició de l'objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de les plaques de carrer i dels números de policia en els habitatges de determinats sectors del municipi de Pals, d'acord amb les condicions i característiques que figuren en aquest plec (en endavant, el PCAP) i el projecte de numeració de Pals Eixample II i Masos II (en endavant, el projecte), reguladors de l'expedient núm.621/2024.

El subministrament inclou el transport i la instal·lació dels diferents sistemes, amb la mà d'obra, els vehicles, la maquinària, els mitjans auxiliars, així com la retirada de les plaques i números de policia obsolets amb el tractament posterior i trasllat dels residus resultants.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les es concreten a la memòria justificativa redactada per l'arquitecte tècnic municipal el 17 d'abril de 2024 (en endavant, la memòria justificativa), de conformitat amb l'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, la LCSP).

3. Naturalesa i règim jurídic

3.1. El contracte té la qualificació de contracte administratiu mixt, d'acord amb els articles 12.1, 18, 25 i 34.2 de la LCSP.

3.2. D'acord amb l'article 18 de la LCSP, li són d'aplicació per a la seva adjudicació les normes pròpies del contracte de subministrament, en ser aquesta la prestació principal (68% subministrament - 32% obres).

3.3 El contracte, es regeix per aquest PCAP i el projecte. Així mateix, el contracte es subjecta, a més de per la LCSP, per la normativa que es relaciona a continuació:

a) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes que no s'oposi a la LCSP.

b) El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, el RGLCAP).

d) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, la LRBRL).





Ajuntament de Pals

- e) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).
- f) El Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (en endavant, el RELI).
- g) La Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- h) La Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
- i) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- j) El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- k) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, la LPACAP).
- l) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de regim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (en endavant, la LRJPAPC).
- m) La Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (en endavant, el Reglament 2016/679).
- o) La Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- p) L'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, d'aprovació de les aplicacions de la Plataforma de serveis de contractació pública i del Sobre digital.

Adicionalment, el contracte també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

3.2. De forma supletòria al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

3.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix la persona adjudicatària (en endavant, el contractista) de l'obligació de complir-les.





Ajuntament de Pals

3.4. En cas de discrepància entre els diferents documents contractuals prevaldrà allò establert en el PCAP.

4. Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

34992300-0 Plaques de carrers

5. Divisió en lots

No es preveu la divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, i podria tenir un risc sobre la correcta execució del contracte en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

6. Pressupost de licitació

6.1. El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, és de setanta mil sis euros amb vint-i-dos cèntims (70.006,22€), IVA inclòs, el qual es desglossa en cinquanta-set mil vuit-cents cinquanta-sis euros amb trenta-vuit cèntims (57.856,38€) (valor base del contracte, IVA exclòs), i dotze mil cent quaranta-nou euros amb vuitanta-quatre cèntims (12.149,84€), corresponents al vint-i-u per cent d'IVA:

Valor base del contracte	
Projecte de numeració de Pals Eixample II i Masos II	57.856,38€
IVA (21%)	12.149,84€
Total	70.006,22€

6.2. Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació. El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta que realitzi la persona adjudicatària, en virtut de la qual la persona adjudicatària s'obliga a lliurar els béns pels preus unitaris màxims amb el descompte que hagi assenyalat en la seva oferta, de conformitat amb la clàusula 16.a) del PCAP.

6.3. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al PCAP, a la memòria i en el projecte.

7. Valor estimat

Considerant el pressupost base de licitació i vist que no es preveuen pròrrogues ni modificacions, el valor estimat d'aquest contracte, sense incloure l'IVA, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, ascendeix a la quantia de





Ajuntament de Pals

cinquanta-set mil vuit-cents cinquanta-sis euros amb trenta-vuit cèntims (57.856,38€), IVA exclòs.

8. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la següent:

24 01 151 62700 Nomenclàtor

9. Termini d'execució del contracte

9.1. La durada del contracte és de quatre mesos, en els termes següents:

Inici prestació	Finalització prestació
1 de setembre de 2024	31 de desembre de 2024

En conseqüència, la retirada de la senyalització obsoleta i el subministrament i col·locació de la nova senyalització haurà de dur-se a terme durant el termini establert, amb subjecció a les planificacions establertes a l'annex I d'aquest PCAP:

		Press. execució	Press. execució	Press. contracte	DIAGRAMA DE GANTT				
		Projecte	Diagrama		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	
CAP. 1	Plaques de carrer	23.637,17	22.455,31	32.333,40	16.166,70	16.166,70			32.333,40
CAP. 2	Plaques de numeració	19.548,76	18.571,32	26.740,84		13.370,42	13.370,42		26.740,84
CAP. 3-6	Gestió de runes, CQ i SS	5.432,88	2.189,88	3.153,21	788,30	788,30	788,30	788,30	3.153,20
	Comanda correccions i noves plaques			-					-
	Col·locació plaques corregides (5%)		2.159,30	3.109,18				3.109,18	3.109,18
	Repasos, pintura, acabats i entregues (5%)		3.243,00	4.669,60				4.669,60	4.669,60
		48.618,81	48.618,81	70.006,22	16.955,00	30.325,42	14.158,72	8.567,08	70.006,22

9.2. El material retirat haurà de dipositar-se a la deixalleria municipal, prèvia comunicació a l'Àrea municipal de Medi Ambient mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça mediambient@pals.cat. En aquesta comunicació assenyalarà el dia i l'hora d'aquestes actuacions.

9.3. S'admetran pròrrogues si apareixen incidències en l'execució de l'obra no imputables directament al contractista i prèviament informades favorablement per la persona responsable municipal del contracte, amb el límit màxim de la meitat del termini d'execució fixat a l'apartat anterior.

10. Òrgan de contractació

10.1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia, de conformitat amb el paràgraf primer de la disposició addicional segona de la LCSP.

10.2. Segons el Cartipàs municipal per al mandat 2023-2027 l'Alcaldia no ha delegat aquesta competència a favor de cap altre òrgan.

11. Perfil del Contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la seva seu electrònica. A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre el PCAP i sobre la documentació





Ajuntament de Pals

complementària. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP. Segons el que preveu l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà la informació addicional sobre el PCAP i la documentació complementària fins sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La data límit per sol·licitar la informació addicional es fixa fins set dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

12. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

12.1. L'adjudicació del contracte, no subjecte a regulació harmonitzada, s'efectuarà mitjançant el procediment obert simplificat sumari o abreujat, d'acord amb el previst a l'article 159.6 LCSP, i en allò no previst en aquest article seran d'aplicació les normes generals aplicables al procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

12.2. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base de la millor relació qualitat-preu, i s'avaluarà d'acord amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, de conformitat amb el que estableix la clàusula setzena del present PCAP.

12.3. L'oferta es presentarà en un únic sobre electrònic i s'avaluarà d'acord amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula setzena del present PCAP.

12.4. Les persones licitadores que es presentin hauran d'estar inscrites al RELI o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (en endavant, el ROLECE), d'acord amb allò previst a l'article 159.6 en relació a l'article 159.4.a) de la LCSP.

12.5. La tramitació de l'expedient serà electrònica en la seva totalitat.

13. Presentació de proposicions

13.1. Les persones licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre digital en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les vint-i-quatre hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 15:00 hores.

13.2. Un cop accedeixin a l'eina de Sobre Digital, les persones licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

13.3. Les adreces electròniques que les persones licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus





Ajuntament de Pals

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

13.4. Les persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

13.5. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les persones licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada abans de fer la presentació de l'oferta.

13.6. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les persones licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

13.7. L'Administració demanarà a les persones licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

13.8. Quan les persones licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de Contractació (en endavant, la Mesa) i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

13.9. Les persones licitadores hauran d'introduir la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir setanta-dues hores abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

13.10. En cas que alguna persona licitadora no introdueixi la paraula clau, en el termini indicat en la notificació, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i per tant quedarà exclosa del procediment de licitació. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la persona licitadora la paraula clau.

13.11. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir





Ajuntament de Pals

del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

13.12. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les persones que haguessin activat oferta.

13.13. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.14. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de vint-i-quatre hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de vint-i-quatre hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

13.15. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.16. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'administració pública. Així, és obligació de les persones contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

13.17. En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta persona licitadora en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la persona licitadora.





Ajuntament de Pals

13.18. Les persones licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les persones licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.19. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.20. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

13.21. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.22. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

13.23. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat al Perfil de Contractant de l'òrgan.

13.24. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona licitadora del contingut del present PCAP, del projecte, i de la memòria, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE.

13.25. Cada persona licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (en endavant, UTE) amb





Ajuntament de Pals

d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la UE d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Es posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta:

<http://tlbrowser.tsl.website/tools/>

14. Contingut de les proposicions

14.1. Les proposicions per prendre part a la present licitació es presentaran en un únic sobre digital, signat electrònicament per la persona licitadora.

14.2. Sobre digital únic (documentació general i proposició econòmica)

Les persones licitadores hauran d'incloure en el sobre digital únic:

a) Declaració responsable a través de la qual es posi de manifest la seva inscripció en el RELI o en el ROLECE. La declaració responsable indicada es presentarà mitjançant el formulari inclòs a l'annex II del PCAP.

Les persones licitadores només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tots els supòsits en què diverses persones empresaris concorrin agrupades en una UTE, cada empresa participant que la conformi ha d'aportar el seu propi formulari omplert.

b) En el seu cas, i addicionalment a la declaració o declaracions anteriors, les persones empresàries que siguin part de la UTE han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP,





Ajuntament de Pals

mitjançant el formulari inclòs a l'annex III del PCAP.

L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió i haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i haurà de designar la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Ajuntament.

c) Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica, mitjançant el formulari inclòs a l'annex IV del PCAP.

d) Document d'acceptació dels principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat, mitjançant el formulari inclòs a l'annex V del PCAP.

Les persones licitadores podran ser excloses del procediment de contractació si concorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir-les o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de la responsabilitat penal que pugui constatar-se.

14.3. No s'exigeix la prestació de garantia provisional per concórrer a la licitació d'aquest contracte, sense perjudici de les conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions a les que fa referència aquest PCAP.

14.4. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en el PCAP el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar la persona licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta en base a la millor relació qualitat-preu amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan o la Mesa poden demanar a les persones candidates o licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

14.5. La presentació de propostes per les persones licitadores pressuposa l'acceptació, sense condicions, de les clàusules del PCAP, del projecte i de la memòria justificativa.

15. Aptitud per a contractar

15.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.





Ajuntament de Pals

c) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

d) Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

15.2. Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

15.3. Capacitat d'obrar

a) Capacitat d'obrar de les empreses espanyoles: la capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

b) Capacitat d'obrar d'empreses no espanyoles membres de la UE o de l'Espai Econòmic Europeu: la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

c) Capacitat d'obrar d'empreses estrangeres d'estats no membres de la UE ni del EEE: la capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emes per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

d) UTE: podran prendre part en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Ajuntament i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del





Ajuntament de Pals

contracte fins a la seva extinció.

15.4. Solvència econòmica i solvència tècnica o professional

Les persones licitadores no han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP.

16. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells i en compliment de l'article 145.4 de la LCSP:

Sobre un total de cent punts es distribueixen en la forma següent:

- Criteris avaluable de forma automàtica (fins a cent punts):

- a) Oferta econòmica (fins a setanta punts).

Atès el nombre i diversificació de material a subministrar es valorarà l'oferiment d'un descompte a aplicar de forma lineal a tots i cadascun dels preus unitaris base de la licitació detallats en el projecte.

A la persona licitadora que presenti la millor proposició se li atorgarà la màxima puntuació. La resta de propostes seran valorades segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 70 \times (\text{Oav} / \text{Omax})$$

Oav: percentatge de descompte a valorar.

Omax: percentatge de descompte més elevat ofert.

La puntuació obtinguda s'arrodonirà fins a un màxim de dos decimals. En el cas que el tercer decimal sigui inferior a cinc, aquest es menyscarà, i en el cas de ser major o igual a cinc, el segon decimal s'incrementarà en una unitat.

Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació. Igualment, l'omissió de la oferta econòmica determinarà l'exclusió de la persona licitadora.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional i lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la baixa més gran respecte els preus màxims de licitació.

- b) Inclusió, dins l'oferta presentada, de les següents millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament (fins a trenta punts):

b.1)	Ampliació del termini de garantia (fins a un màxim de deu punts)	1 punt/any
b.2)	Reducció del termini d'execució (fins a un màxim de vint punts)	1 punt/dia hàbil reduït





Ajuntament de Pals

	Total	Trenta punts
--	-------	--------------

- Criteris que depenen d'un judici de valor:

No n'hi ha. Únicament s'estableixen criteris avaluables de forma automàtica.

17. Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació de les ofertes presentades una vegada aplicats els criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà a favor de la proposta que contingui el percentatge de reducció més elevat (millor oferta econòmica). En cas de seguir l'empat després d'aplicar aquest criteri, l'adjudicació del contracte es resoldrà per sorteig.

18. Variants

No s'acceptaran variants ni alternatives de les persones licitadores respecte les condicions establertes en els plecs reguladors. El fet de presentar-ne comportarà l'exclusió de la licitació.

19. Ofertes anormalment baixes

19.1. D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP es detallen a la present clàusula els paràmetres objectius referents a l'oferta en el seu conjunt que permetran identificar els casos en els quals l'oferta que presenti aquests valors es considerarà anormal i es presumirà que resulta inviable.

19.2. Es consideraran, en principi, com a temeràries o desproporcionades aquelles ofertes que es trobin en algun dels supòsits següents pel que fa a l'oferta econòmica:

a) Quan concorren una persona licitadora, el percentatge ofert sigui superior a vint-i-cinc unitats percentuals.

b) Quan concorrin dues persones licitadores, el percentatge que sigui més elevat ho sigui en més de vint unitats percentuals respecte a l'altre.

c) Quan concorrin tres o més persones licitadores, els que siguin superiors en més de deu unitats percentuals a la mitja aritmètica dels percentatges oferts. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitja el percentatge que sigui inferior en més de deu unitats percentuals a l'esmentada mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la percentatge superior de vint-i-cinc unitats percentuals.

19.3. Si la Mesa o l'òrgan de contractació identifica una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, haurà de requerir a la persona licitadora que l'hagués presentat atorgant-li un termini suficient perquè justifiqui i desglossi de manera raonada i detalladament el nivell baix dels preus, o de despeses, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a tals efectes.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic a la Secretaria municipal sobre el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat la persona licitadora per





Ajuntament de Pals

poder mantenir la seva oferta.

19.4. En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que les motivacions no són suficients per descartar la qualificació d'oferta anormalment baixa perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

19.5. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

20. Garanties

20.1. Atenent el seu caràcter potestatiu, i d'acord amb l'article 106 de la LCSP, en aquesta licitació no s'exigeix la constitució d'una garantia provisional per poder prendre-hi part, sense perjudici de les conseqüències de la retirada indeguda de les proposicions a què fa referència aquest PCAP.

20.2. Pel que fa referència a la garantia definitiva, aquesta no resulta exigible al contractista, en aplicació de l'article 159.6.f) de la LCSP.

21. Mesa de Contractació

21.1. La Mesa serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al que preveu l'article 326 de la LCSP.

21.2. La Mesa, d'acord amb el que disposa el paràgraf setè de la disposició addicional segona de la LCSP, s'ajustarà a la composició següent:

Nom i cognoms	Càrrec
Sr. Xavier Coll Rovira, regidor delegat de les Àrees de Via Pública i Edificis Municipals, Innovació i Noves Tecnologies i Comunicació, Participació Ciutadana i Transparència (*)	President
Sra. Victòria Vilà Falcón (secretària municipal) (*)	Primer vocal
Sra. Eva Cabezas Rubio (interventora municipal) (*)	Segona vocal
Sra. Montserrat Quintana Soler, enginyera tècnica municipal (*)	Tercera vocal
Sr. Sergi Serra Serrat, arquitecte tècnic municipal (*)	Quart vocal
Sra. Alba Viñas Mont-ros, tècnica mitjana d'administració general(*)	Secretària

(*) O qui legalment el substitueixi, si és el cas, de conformitat amb el Decret núm.1133/2023, de 2 de novembre, de composició de la mesa permanent de contractació.





Ajuntament de Pals

21.3. A les reunions de la Mesa podrà incorporar-se el personal funcionari o assessor que resulti necessari, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

21.4. Es designen com a custodis les persones següents:

Nom i cognoms	Càrrec
Sra. Victòria Vilà Falcón (secretària municipal)	Custodi 1
Sra. Alba Viñas Mont-ros (tècnica mitjana d'administració general)	Custodi 2
Sra. Eva Cabezas Rubio (interventora municipal)	Custodi 3

22. Apertura de proposicions

22.1. En la data, lloc i hora que assenyali l'òrgan de contractació, el qual ho comunicarà a les persones licitadores amb una antelació mínima de vint-i-quatre hores, tindrà lloc, en acte no públic, en tant s'utilitzen en la licitació mitjans electrònics, l'obertura del sobre digital únic, d'acord amb l'article 157.4 de la LCSP.

Sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

22.2. Seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions incloses en el sobre digital únic que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest PCAP, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals la persona licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable i també les que incorrin en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no quedi justificada la seva viabilitat.

22.3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les persones licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

22.4. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

22.5. D'acord amb l'article 150.1 de la LCSP, si en l'exercici de les seves funcions la Mesa té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió dels indicis esmentats tindria efectes suspensius en el procediment de contractació.

22.6. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre (digital) únic seran susceptibles d'impugnació.





Ajuntament de Pals

23. Adjudicació

23.1. Un cop valorades les ofertes la Mesa les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la persona licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la persona licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

23.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, i comprovada per aquesta que la documentació inclosa en el sobre digital únic és correcta, aquell acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, la qual es notificarà a les persones candidates i es publicarà al perfil.

23.3. Un cop acordada l'adjudicació per l'òrgan de contractació, en resolució motivada, aquesta s'haurà de notificar a les persones licitadores i es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies.

23.4. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al perfil de contractant.

23.5. L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació a les persones licitadores, renunciar a subscriure el contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152.4 de la LCSP.

24. Formalització del contracte

La formalització del contracte es substituirà per la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, de conformitat amb l'article 159.6.g) de la LCSP.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

26. Obligacions de la persona contractista

La persona contractista té les obligacions següents:

a) Subministrar i executar les obres de la manera i en els termes indicats en el PCAP, en el projecte i a la memòria.

b) Tenir l'organització tècnica i econòmica suficient per poder realitzar adequadament





Ajuntament de Pals

el subministrament i les obres. Posar a disposició d'aquests tots els elements necessaris per garantir la seva correcta execució.

c) Nomenar un representant degudament acreditat pel contractista que canalitzi les relacions derivades del contracte.

d) Comprometre's a prendre totes les mesures necessàries, i a tenir els mitjans adequats per a l'òptim subministrament i l'òptima execució d'obres objecte d'aquest contracte, i pel seu control de qualitat, assumint a càrrec seu els mitjans auxiliars de característiques especials que puguin ser necessaris per al desenvolupament de la seva tasca.

e) Cobrir les obres amb personal adequat, més enllà de l'establert com a obligatori; seran a càrrec de la persona contractista les obligacions laborals que determini la legislació vigent en cada moment en matèria de salaris, de Seguretat Social, d'accidents de treball, de mutualisme laboral, de formació, de seguretat i higiene, etcètera, i que haurà de justificar mensualment. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions facultarà a l'Ajuntament per resoldre el contracte. Aquesta institució quedarà exonerada de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria.

f) Complir i estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, drets sindicals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. La persona contractista serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableixi per al personal que dugui a terme les obres, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

g) Complir totes les obligacions que com a empresa, independentment de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, li siguin aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (en endavant, la LPRL), i la normativa que la desenvolupa. Amb caràcter general, la persona contractista té l'obligació de complir allò que estableixen els articles 17 i 24 de la LPRL en relació amb la coordinació d'activitats empresarials.

h) Identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar-ne l'Ajuntament, d'acord amb el que estableixen l'article 24 de la LPRL i el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

i) Substituir el personal adscrit al contracte quan, per causes justificades, l'Ajuntament en sol·liciti la seva substitució. La substitució correspondrà en els casos de considerar que la persona o bé no acredita la capacitat professional suficient, o bé mostra un comportament incorrecte envers les persones usuàries o el subministrament o de poc interès o per manca de rendiment d'acord amb el criteri del responsable del contracte. L'esmentada substitució s'haurà de produir en el termini de cinc dies naturals computables a partir del dia següent al de la notificació de l'Ajuntament.

A tals efectes, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones indicades, i inclús per cobrir





Ajuntament de Pals

supòsits de vacances, absències i/o malalties.

j) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context d'aquest procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti, o pugui afectar, la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal.

k) Gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establerts a les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per l'inici i/o l'execució de les obres, sol·licitant de l'Ajuntament els documents que siguin necessaris, excepte que l'òrgan de contractació decideixi altra cosa.

l) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a l'execució de les obres haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

m) Subscriure, abans de la signatura del contracte, una assegurança de responsabilitat civil derivada de l'execució del contracte amb una cobertura mínima de sis-cents mil euros (600.000,00€) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys tres-cents mil euros (300.000,00€), o la que correspongui per normativa.

n) Qualsevol altra obligació que legalment li correspongui.

27. Condicions especials d'execució

Constitueix condicions especials d'execució del contracte les següents:





Ajuntament de Pals

- a) Complir les obligacions previstes en el PCAP i en els projectes, en el contracte que es formalitzi i altra documentació contractual, així com les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, dicti l'Ajuntament.
- b) Notificar amb set dies d'antelació a la Policia Local, al correu electrònic policia@pals.cat, qualsevol treball de muntatge i/o desmuntatge, indicant la necessitat d'ocupació de les vies públiques per tal que es pugui programar a la senyalització necessària per poder realitzar els treballs en les millors condicions de seguretat tant per a l'empresa contractista com per als usuaris de la via pública.
- c) Dipositar en contenidors específics o palets per destinar al seu reciclatge i/o aprofitament, si aquests són reutilitzables, els embalatges i material protector destinat al transport dels elements objecte del contracte fins el seu lloc de muntatge.
- d) Utilitzar materials homologats que s'ajustin a la normativa vigent d'acord amb el PCAP i el projecte.
- e) Complir la legislació aplicable en l'execució de les obres i, en particular, la legislació de protecció del medi ambient i ordenances i reglaments municipals aplicables.
- f) Executar les obres amb la qualitat exigida i amb estricta subjecció a allò exigint a la documentació contractual.
- g) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits i llicències que es requereixin per a l'execució de les obres amb anterioritat al inici del mateix.
- h) Indemnitzar els danys que es causin a terceres persones o a l'entitat local com a conseqüència, directa o indirecta, de l'execució de les obres.
- i) Donar a conèixer a l'Ajuntament qualsevol anomalia o incidència en l'execució de les obres o en el subministrament, comunicant-la amb antelació suficient o, en cas que no fos possible l'esmentada antelació, immediatament després de l'ocurrència del fet. Aquesta comunicació es realitzarà amb els mitjans que l'Ajuntament estableixi.
- j) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 133.4 de la LCSP. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.
- k) En cas de vaga, el contractista haurà de comunicar la notificació d'inici de vaga a l'Ajuntament el mateix dia o el dia següent a aquell en què les persones treballadores li hagin comunicat.
- l) Assumir la responsabilitat davant de l'Ajuntament per les faltes que cometi el seu personal. Està obligat al rescabament dels danys que causin a terceres persones amb motiu de la prestació defectuosa del subministrament o realització defectuosa de les obres per negligència o per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuales que els puguin ésser imposades.
- m) Mantenir un tracte correcte amb el personal responsable de l'Ajuntament.





Ajuntament de Pals

n) Adequar la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta establertes a l'article 55 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern (en endavant, la LTAIPBG).

o) Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la LTAIPBG i qualsevol altra que li sigui requerida en aplicació de la normativa. Igualment ha de facilitar la informació relativa als contractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació), en els termes assenyalats per l'article 217 de la LCSP.

p) Pel que fa referència a la seguretat i salut en el treball, el contractista es subjectarà a les condicions següents:

- Sotmetre's a les normes dictades en cada moment per les autoritats laborals competents en aquesta matèria, tenint cura del compliment de les normes de seguretat, tan en l'execució de les obres, com en la prevenció dels sinistres i accidents.

- Evitar qualsevol situació de risc per a les persones operàries.

- Disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris i col·locar aquests quan les obres que s'hagin d'executar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies

- Proporcionar senyalitzacions o altres mesures de protecció del personal davant del trànsit rodat dels carrers.

- Prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident.

q) Amb relació a la normativa ambiental, el contractista vetllarà per a què l'execució del contracte es desenvolupi evitant qualsevol risc d'impacte ambiental i amb respecte a la normativa municipal.

r) Respectar els horaris i límits establerts per la normativa municipal o per qualsevol altra legislació aplicable en relació als sorolls i vibracions.

28. Resolució d'incidències

28.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i la persona contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà, necessàriament, les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

28.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

29. Facturació

29.1. El preu restarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatària.





Ajuntament de Pals

29.2. L'import del contracte serà abonat per l'Ajuntament mitjançant transferència bancària, prèvia conformació per part del responsable del contracte, en els terminis assenyalats per l'article 198 de la LCSP.

29.3. La persona contractista presentarà les factures en finalitzar cadascuna de les fases, d'acord amb el calendari establert a la clàusula novena del PCAP.

29.4. La factura s'haurà de presentar en un registre administratiu. Aquesta haurà de presentar-se en format electrònic d'acord amb l'article 4 de la LIFE. Segons l'esmentat article, la utilització del sistema de facturació electrònica serà obligatòria per a les societats anònimes, societats de responsabilitat limitada, persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica sense nacionalitat espanyola, establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributaria, unions temporals d'empreses i agrupacions d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europeu, fons de pensions, fons de capital risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia de inversions, així com també les persones físiques que hagin realitzat amb anterioritat qualsevol tràmit electrònic amb l'Ajuntament.

El codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica és el següent:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01171241	L01171241	L01171241

Per a més informació sobre la presentació de la factura electrònica es pot clicar a l'enllaç següent:

<https://www.pals.cat/ca/arees/serveis-economics/e-factura/>

30. Drets i deures de l'Ajuntament

30.1. De conformitat amb l'article 191 de la LCSP, les prerrogatives i drets de l'Ajuntament són els següents:

- a) Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Modificar el contracte unilateralment per raons d'interès públic, degudament justificades, d'acord amb el previst en la Llei.
- c) Declarar la responsabilitat imputable a la persona contractista amb motiu de l'execució del contracte.
- d) Suspènre l'execució del contracte.
- e) Acordar la resolució del contracte en els supòsits i en les condicions que s'estableixen en l'article 306 de la LCSP i amb els efectes que estableix l'article 307 de la mateixa norma.
- f) Vigilar i controlar el compliment de les obligacions de la persona contractista, per la qual cosa podrà inspeccionar els subministraments i les obres, així com la





Ajuntament de Pals

documentació relacionada amb l'objecte del contracte.

g) Imposar a la persona contractista les penalitats pertinents per raó dels incompliments en que incorri de conformitat amb el present PCAP.

h) Qualsevol altres drets reconeguts en la LCSP o en altres lleis, en altres clàusules del PCAP.

30.2. Sense perjudici dels deures continguts en la LCSP i en altres clàusules del PCAP, l'Ajuntament resta obligat a:

a) Cedir les instal·lacions i equipaments necessaris per a l'execució del contracte.

b) Fer un seguiment i avaluar l'execució del contracte.

30.3. En els procediments que s'instrueixin per adoptar acords relatius a les prerrogatives de l'Ajuntament es donarà audiència a la persona contractista d'acord amb allò establert a l'article 191.1 de la LCSP. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i posen fi a la via administrativa.

31. Modificació del contracte

31.1. El contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a la present clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions no previstes: el contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a l'article 205 de la LCSP. En aquests supòsits les modificacions seran obligatòries pels contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia del contracte que no excedeixi del vint per cent del seu preu inicial, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 205 de la LCSP, les modificacions no previstes no podran superar el cinquanta per cent del valor inicial del contracte, percentatge que es computarà de conformitat amb les previsions establertes en el mateix precepte.

31.3. Modificacions previstes: no s'estableixen en el PCAP modificacions del contracte previstes en virtut de l'establert a l'article 204 de la LCSP.

31.4. De conformitat amb l'article 301.2 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats a subministrar sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al deu per cent del preu de la part del contracte referent al subministrament. Possibilitat que es preveu a través del present articulat.

31.5. El procediment per a dur a terme la modificació es el previst en els articles 191 de la LCSP i 102 del RGLCAP.

31.6. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.





Ajuntament de Pals

31.7. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran al Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

32. Suspensió del contracte

32.1. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè la persona contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació. En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

32.2. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en que s'acordi la suspensió.

32.3. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

32.4. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

33. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin aquest PCAP, la memòria i el projecte d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

34. Control en l'execució del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix en els termes dels plecs.

35. Responsable del contracte

35.1. La persona responsable del contracte és el senyor Sergi Serra Serrat, arquitecte tècnic municipal, el qual exercirà les seves facultats d'acord amb allò que disposen els articles 298 a 307 de la LCSP.

35.2. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta execució del contracte, de conformitat amb el PCAP, i el projecte i allò establert a l'article 62 de la LCSP, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Li correspondran, a més, entre d'altres atribucions, les següents:





Ajuntament de Pals

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de les activitats objecte del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització del contracte i, en el seu cas, adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

35.2. La persona responsable del contracte no podrà, ni per compte propi ni per compte aliè, intervenir en aquesta licitació com a persona candidata o licitadora.

35.3. Aquesta prohibició serà igualment aplicable a les persones jurídiques en què el responsable del contracte, o bé el seu cònjuge o descendent/s sobre el/s qual/s tingui la representació legal, ostenti una participació en el seu capital social superior al deu per cent, o en siguin administradors.

35.4. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

35.5. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte és l'Àrea d'Urbanisme.

36. Infraccions

Les infraccions en què pot incórrer el contractista es classifiquen en molt greus, greus i lleus:

a) Infraccions molt greus:

a.1) Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions del contracte establertes en el PCAP i els projectes, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

a.2) Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, així com de les millores ofertes acceptades per l'Ajuntament.

a.3) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

a.4) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.





Ajuntament de Pals

- a.5) L'incompliment del termini de lliurament fixat en el PCAP o, si s'escau, el termini compromès pel contractista en l'oferta de licitació.
- a.6) No subministrar els mitjans oferts.
- a.7) Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- a.8) Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte.
- a.9) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- a.10) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- a.11) La reiteració de tres faltes greus.
- b) Infraccions greus:
- b.1) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest PCAP i els projectes, quan no constitueixi falta molt greu.
- b.2) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- b.3) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- b.4) Tractament incorrecte a les persones responsables del contracte.
- b.3) Reiteració en la realització de tres faltes lleus.
- b.5) Aquelles altres actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, que no compleixin les condicions establertes en aquest contracte i sempre i quan ocasionin un perjudici greu a l'execució del contracte.
- b.6) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- c) Infraccions lleus:

Tenen la consideració d'infraccions lleus totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, que no compleixin les condicions establertes en aquest contracte i sempre i quan ocasionin un perjudici lleu a l'execució del contracte.

37. Sancions

Les sancions a aplicar a la persona contractista per incórrer en les infraccions descrites a la clàusula anterior es classifiquen igualment en molt greus, greus i lleus, en els termes següents:

- a) Per a les infraccions molt greus, l'ajuntament escollirà, indistintament, entre la





Ajuntament de Pals

resolució del contracte o l'aplicació de les sancions molt greus, que consistiran en la imposició de multes que van dels tres mil un euros (3.001,00€) als sis mil euros (6.000,00€).

b) Per a les infraccions greus s'aplicaran les sancions greus, que consistiran en la imposició de multes que van dels sis-cents un euros (601,00€) als tres mil euros (3.000,00€).

c) Per a les infraccions lleus s'aplicaran les sancions lleus, que consistiran en la imposició de multes que van dels seixanta euros (60,00€) als sis-cents euros (600,00€).

38. Subcontractació

El contractista pot concertar amb altres empreses la realització total o parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

39. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus atès que el pressupost base de licitació té suficient marge de flexibilitat i contempla les possibles desviacions en el cost del servei durant la vigència del contracte i de les seves possibles prorrogues.

40. Successió i cessió dels contractes

40.1. Successió en la persona contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en que participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

La persona contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que la persona contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la UTE operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la UTE adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la UTE, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantinguin la solvència, la capacitat o classificació exigida.





Ajuntament de Pals

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

40.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un vint per cent de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

41. Recepció i compliment del contracte

41.1. L'acte formal i positiu de recepció final o conformitat es realitzarà dins el mes següent a aquell en que hagi finalitzat la prestació objecte del contracte, conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

41.2. L'Ajuntament controlarà l'execució del contracte com a pas previ de la conformació de cada factura corresponent d'acord amb la clàusula vint-i-novena del





Ajuntament de Pals

PCAP.

41.3. L'Ajuntament ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció parcial. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o te dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

42. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'estableix un termini de garantia específic degut a les característiques del contracte i a la no constitució de garantia definitiva.

43. Resolució del contracte

43.1. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda de la persona contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió de la persona contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i la persona contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis assenyalats a la clàusula novena d'aquest plec per part de la persona contractista.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en el PCAP.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al vint per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.





Ajuntament de Pals

j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la persona contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

43.2. També són causa de resolució del contracte les següents:

a) L'acumulació de penalitats per una quantia equivalent al cinc per cent del pressupost del contracte, d'acord amb allò que estableix l'article 193.4 de la LCSP.

b) L'incompliment dels requisits que imposa l'article 215 LCSP per la subcontractació. D'acord amb la previsió establerta a l'apartat 3.b) del mateix article serà causa de resolució l'incompliment dels requisits necessaris per la subcontractació.

c) L'incompliment de les condicions especials d'execució, quan no s'opti per la imposició de la sanció pertinent.

43.3. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 306 de la LCSP. En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i 109 del RGLCAP.

44. Règim de recursos

44.1. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a a persona contractista de l'obligació de complir-les.

44.2. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i la persona contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori el qual inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o que la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

44.3. Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la resolució, els efectes o l'extinció d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

44.4. Contra els actes d'exclusió de la Mesa es podrà presentar un recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la LPACAP i la LRJPAPC.

44.5. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la LPACAP; o directament recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

44.6. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de





Ajuntament de Pals

L'Administració, son susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la LPACAP i la LRJPAPC, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

45. Règim d'invalidesa

Aquest contracte esta sotmès al regim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

46. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu es el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

47. Confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

47.1. Confidencialitat de la informació

a) D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

b) El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

c) Així mateix, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per les persones licitadores i designada per aquests com a confidencial. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té aquest caràcter. Així mateix, no tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

47.2. Tractament de dades personals

L'execució d'aquest contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'haurà de respectar en la seva integritat el RGPD, i la normativa complementaria.

El contracte implicarà l'accés per part del contractista a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament, raó per la qual el contractista tindrà la condició d'encarregat del tractament de les dades. En conseqüència, el contractista té el deure de complir la normativa vigent sobre protecció de dades personals en cada moment, tractant i protegint les dades de la manera adequada. En aquesta matèria, l'Ajuntament té les responsabilitats que corresponen al responsable del tractament de les dades, i el contractista les que corresponen a l'encarregat del tractament. Si el contractista destinés les dades a una altra finalitat, les comunicés o les fes servir incomplint les estipulacions del contracte i/o de la normativa vigent, també serà considerat responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en què hagués incorregut.





Ajuntament de Pals

La persona adjudicatària ha de descriure amb detall les dades personals que s'han de protegir, el tractament que s'ha de realitzar i les mesures a implementar pel contractista. Si l'execució del contracte comporta la necessitat de modificar les estipulacions d'aquest annex, el contractista ho haurà de requerir de manera motivada, assenyalant els canvis que sol·licita.

47.3. Estipulacions relatives al contractista com a encarregat del tractament

De conformitat amb el que preveu l'article 28 del RGPD, el contractista s'obliga a complir les obligacions següents:

a) Tractar les dades personals de conformitat amb les instruccions documentades en el PCAP, en la resta de documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i en aquelles altres que pugui emetre per escrit l'Ajuntament.

La persona contractista ha d'informar de manera immediata l'Ajuntament quan, en la seva opinió, una instrucció sigui contrària a la normativa de protecció de dades personals aplicable en cada moment.

b) No fer servir ni aplicar dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.

c) Tractar les dades personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, i observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés. En particular, i sense caràcter limitatiu, el contractista s'obliga a aplicar les mesures de protecció del nivell de risc i seguretat que es detallen a l'annex IV del PCAP.

d) Mantenir la confidencialitat més absoluta sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte i sobre les que resultin del seu tractament, sigui quin sigui el suport en què s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte del contractista, essent un deure del contractista instruir les persones que depenguin d'ell, d'aquest deure de secret, i del manteniment d'aquest deure fins i tot després de l'acabament de la prestació del servei o de la seva desvinculació amb l'Ajuntament.

e) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte del PCAP i garantir que aquestes persones es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir amb les mesures de seguretat corresponents, mesures sobre les quals el contractista ha d'informar aquelles persones de manera convenient; i mantenir a disposició de l'Ajuntament la documentació acreditativa que s'ha donat compliment a les obligacions d'aquest apartat.

f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.

g) No comunicar, cedir o difondre a terceres persones, per cap motiu, les dades personals relatives al contracte, excepte que en cada cas es disposi de l'autorització





Ajuntament de Pals

expressa de l'Ajuntament. Entre els motius interdicts de cessió de dades personals s'inclou expressament la cessió per a la seva conservació o arxiu.

h) Comunicar a l'Ajuntament la identitat i les dades de contacte de la persona física designada pel contractista com a representant seu a efectes de protecció de les dades personals, persona que serà la responsable del compliment de la regulació del tractament de les dades personals en els seus vessants legals, formals i de seguretat.

i) En finalitzar el contracte, tornar a l'Ajuntament: les dades personals a les quals hagi tingut accés durant l'execució del contracte; les dades personals generades per el contractista com a conseqüència del seu tractament; i els suports i documents on constin aquelles dades, sense que el contractista en pugui conservar cap còpia. No obstant això, el contractista podrà conservar una còpia de les dades durant el termini de temps en què l'Ajuntament pogués exigir-li responsabilitats derivades de l'execució del contracte. En aquest supòsit, les dades personals en conservaran bloquejades i pel temps mínim, havent-se de destruir de manera segura i definitiva quan acabi el termini indicat.

j) Realitzar el tractament de les dades personals de conformitat amb les instruccions, sistemes i dispositius, manuals i automatitzats, especificats a l'annex 5 del PCAP, equipament que pot estar sota el control de l'Ajuntament o sota el control directe o indirecte del contractista, segons el que s'estableix en l'annex, únicament per les persones o perfils de persones assignades a l'execució de l'objecte del PCAP.

k) Tractar les dades personals dins l'espai econòmic europeu o en d'altres espais considerats per la normativa aplicable de seguretat equivalent. Les dades personals no es poden tractar fora d'aquest espai, ni directament ni mitjançant subcontractistes autoritzats de conformitat amb la clàusula trenta-sisena del PCAP, excepte si s'hi estigués obligat en virtut del dret de la Unió Europea o de l'estat membre que li resultés d'aplicació.

Si la persona contractista es veïés obligada a realitzar alguna transferència internacional de dades personals com a conseqüència del Dret nacional o de la Unió Europea, haurà de comunicar aquesta exigència legal per escrit a l'Ajuntament abans d'efectuar la transferència, a la vegada que haurà de garantir el compliment de la resta de requisits legals aplicables, excepte si el Dret aplicable ho prohibeix per raons importants d'interès públic.

l) Comunicar a l'Ajuntament, de manera immediata i com a molt tard en el termini de setanta-dues hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals de què tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, o qualsevol errada en el seu sistema de tractament i gestió de la informació que hagi patit o pugui patir que posi en perill la seguretat de les dades personals, la seva integritat, la seva disponibilitat o la vulneració possible de la confidencialitat com a conseqüència de la comunicació de les dades a tercers persones. El contractista haurà de comunicar amb diligència informació detallada al respecte, fins i tot concretant les persones que han patit la pèrdua de confidencialitat.

m) Comunicar a l'Ajuntament al més aviat possible l'exercici per part de les persones interessades dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individuals





Ajuntament de Pals

automatitzades, o altres drets reconeguts per la normativa aplicable; i assistir l'Ajuntament, sempre que sigui possible, per tal que es pugui donar compliment i resposta a l'exercici dels drets. La comunicació s'haurà de fer de manera immediata i, com a molt tard, abans del dia laborable següent al de la recepció de l'exercici del dret, juntament, en el seu cas, amb la documentació i la resta d'informació rellevant per resoldre la sol·licitud i que estigui en el seu poder, incloent la identificació fefaent de la persona que exerceix el dret.

n) Col·laborar amb l'Ajuntament en el compliment de les seves obligacions en matèria de mesures de seguretat, comunicar i/o notificar els atacs aconseguits o intentats contra les mesures de seguretat, i col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de què disposi.

La persona contractista també haurà de posar a disposició de l'Ajuntament, a requeriment seu, tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el PCAP i a la resta de la documentació contractual, i haurà de col·laborar en la realització de les auditories i les inspeccions que pugui realitzar l'Ajuntament.

o) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de protecció de dades personals i del deure de responsabilitat activa (a títol d'exemple: certificacions prèvies sobre el grau de compliment o resultats d'auditories), les quals s'hauran de posar a disposició de l'Ajuntament si aquest les demana. També, durant la vigència del contracte, posar a disposició de l'Ajuntament tota la informació, les certificacions i les auditories realitzades en cada moment.

p) Facilitar a les persones de les quals obtingui dades personals, en el moment de la seva recollida, la informació relativa al tractament que es farà de les dades personals. La informació que es faciliti i el seu format s'hauran de consensuar prèviament amb l'Ajuntament.

47.4. Contracte d'encàrrec de tractament de dades personals

Aquesta clàusula i les obligacions que en ambdós llocs s'hi estableixen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament de dades personals entre l'Ajuntament i el contractista a què es refereix l'article 28.3 del RGPD.

Les obligacions i prestacions relatives a la protecció de dades personals no són retribuïbles de manera diferent a la forma de retribuir les prestacions que són objecte d'aquest contracte, i tindran la mateixa durada que la prestació del servei que és objecte del PCAP i del seu contracte, prorrogant-se, en el seu cas, per terminis iguals a aquest. No obstant això, el deure de secret continuarà vigent en el moment de finalització del contracte, sense límit de temps, per a totes les persones que hagin intervingut en la seva execució.

Per al compliment de l'objecte del PCAP no es requereix que el contractista accedeixi a altres dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'Ajuntament, raó per la qual el contractista no està autoritzat a tractar altres dades personals. Si es produís alguna incidència durant l'execució del contracte que comportés un accés accidental o incidental a dades personals el tractament de les





Ajuntament de Pals

quals sigui responsabilitat de l'Ajuntament, el contractista ho haurà de comunicar al delegat de protecció de dades de l'Ajuntament amb la major diligència i com a molt tard en el termini de setanta-dues hores.

47.5. Encàrrecs de tractament associats a subcontractacions

Si la persona contractista pretén subcontractar amb terceres persones l'execució del contracte i si el subcontractista ha d'accedir a dades personals, l'adjudicatari ho haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament, identificant què implica la subcontractació en relació amb el tractament de les dades personals del contracte, per tal que l'Ajuntament pugui valorar i decidir si autoritza o no la subcontractació.

Sense perjudici de la decisió final de l'Ajuntament sobre aquesta qüestió, la subcontractació només serà possible si es compleixen aquestes condicions:

a) Que el tractament de les dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, a allò que preveu el PCAP i a les instruccions que l'Ajuntament pugui establir.

b) Que la persona contractista i el subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec de tractament de dades personals els termes del qual no siguin menys restrictius als previstos en el PCAP.

El contractista informará l'Ajuntament de qualsevol canvi relatiu a la incorporació o substitució de subcontractistes, donant així a l'Ajuntament l'oportunitat d'atorgar el consentiment previst en aquest apartat. La no resposta de l'Ajuntament a la sol·licitud de subcontractació equival a la seva denegació.

48. Ús de la llengua catalana

48.1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar, com a mínim, el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

48.2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



MA 2 PLÀNING D'OBRA



El present estudi annex de programació de treballs a fi d'obtenir la durada esperable de la construcció de l'obra, i calcular aquelles activitats crítiques que poden tenir un pes elevat a l'hora de fer el programació.

l'annex es planifiquen les obres a construir, definides en aquest projecte, es determina el termini total així com els terminis parcials que es considera convenient establir. S'estima l'ordenació possible dels treballs i se'n previst una durada total per als mateixos de **QUATRE (4) mesos**.

Entre mitjans dels diferents recursos utilitzats per a la realització del programa, han estat obtinguts prenent com a base les dades facilitades pel fabricant, (en el cas de maquinària), o bé rendiments calculats segons projectes de similars característiques

Ajuntament de Pals

Estructuració de la planificació:

- **Diagrama de Gantt**, activitats temps, amb indicació gràfica de ruta crítica i relacions lògiques que relacionen les diferents activitats de la xarxa. Al diagrama de Gantt adjunt es presenta, amb caràcter merament indicatiu, la programació realitzada, destacant-se els diferents capítols de què consta l'obra al costat de les barres que representen la durada dels mateixos, emplaçats en unes coordenades temporals que reflecteixen el moment en què s'escometran.

Annex I. Planificació d'obra

Totes les estimacions recollides en aquest annex són únicament orientatives, sense que això suposi cap condicionant que obligui al seu seguiment. La determinació definitiva dels mitjans i ordenació de les obres correspon al Contractista, sempre que es respectin els condicionants que exigeixi la Direcció de les Obres. Serà el citat Contractista qui, sobre la base del termini aprovat per a l'execució de les obres, en determini els equips i el mode d'execució.

- **Flux de caixa:** Sobre el diagrama s'aplica una previsió del flux de caixa per a l'execució de les obres.

Per a la redacció d'aquest annex s'ha considerat la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 773/2015, del 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, BOE del 26 d'octubre i correcció d'errades als BOE del 19 de desembre de 2001 i 8 de febrer de 2002).

		Press. execució	Press. execució	Press. contracte	DIAGRAMA DE GANTT				
		Projecte	Diagrama		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	
CAP. 1	Plaques de carrer	23.637,17	22.455,31	32.333,40	16.166,70	16.166,70			32.333,40
CAP. 2	Plaques de numeració	19.548,76	18.571,32	26.740,84		13.370,42	13.370,42		26.740,84
CAP. 3-6	Gestió de runes, CQ i SS	5.432,88	2.189,88	3.153,21	788,30	788,30	788,30	788,30	3.153,20
	Comanda correccions i noves plaques			-					-
	Col·locació plaques corregides (5%)		2.159,30	3.109,18				3.109,18	3.109,18
	Repassos, pintura, acabats i entregues (5%)		3.243,00	4.669,60				4.669,60	4.669,60
		48.618,81	48.618,81	70.006,22	16.955,00	30.325,42	14.158,70	8.567,08	70.006,22

Codi Validació: 9R2T23E3MK99R9SHLZJZ/SLNK
 Verificació: <https://pals.admistracio.cat/>
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona





Ajuntament de Pals

Annex II. Declaració responsable

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb NIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del subministrament i les obres d'instal·lació de les plaques de carrer i dels números de policia del municipi de Pals (fase III), mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari, tramitació ordinària (exp.núm.621/2024), DECLARA RESPONSABILMENT:

Primer. Que el/la signant de la present declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

Segon. Que en cas de tractar-se d'una empresa, es troba vàlidament constituïda en virtut de l'escriptura de constitució atorgada davant del notari senyor/a _____, amb data ____ de ____ de ____, número de protocol _____, i inscrita al Registre Mercantil amb les següents dades registrals _____.

Tercer. Que en cas de tractar-se d'una empresa, la finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del procediment, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data ____ de ____ de ____ de modificació de l'objecte social número de protocol _____ de la Notaria del/de la senyor/a _____.

Quart. Que ni la persona licitadora ni els/les seus/ves administradors/es i/o representants incorren en cap de les prohibicions per a contractar amb l'administració recollides a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Cinquè. Que es troba inscrita en el Registre Electronic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat amb el número d'inscripció registral següent: _____.

Sisè. Que la persona licitadora es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Ajuntament de Pals.

Setè. Que la persona licitadora es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

Vuitè. Que autoritza a l'Ajuntament de Pals perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

☐ Sí.





Ajuntament de Pals

☐ No.

Novè. Que la persona licitadora està donada d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost (indicar la possible exempció, en el seu cas).

☐ Exempta

Desè. Que en cas que la persona licitadora tingui intenció de concórrer en una Unió Temporal d'Empreses (UTE), declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en UTE:

(en aquest supòsit, indicar, en un document complementari, els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en UTE.

(en aquest supòsit no cal omplir l'annex 2)

Onzè. Referent al formar part d'un grup empresarial, declara:

☐ Que no forma part de cap grup empresarial.

☐ Que forma part d'un grup empresarial, però cap de les empreses vinculades participen en aquest procediment.

☐ Que forma part d'un grup empresarial, i l'empresa següent també participa en aquest procediment:

(especificar la raó social i NIF de l'empresa)

Dotzè. Que en cas que es tracti d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Tretzè. Que la persona licitadora (contractista, subcontractista o empreses filials o empreses interposades) no té cap tipus de relació amb paradisos fiscals.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a _____ de _____ de 2024.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex III. Declaració constitució UTE

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb CIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del subministrament i les obres d'instal·lació de les plaques de carrer i dels números de policia del municipi de Pals (fase III), mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari, tramitació ordinària (exp.núm.621/2024), poso en coneixement de l'Ajuntament de Pals la intenció de concórrer en una UTE i, per aquest motiu, MANIFESTA:

Primer. Que les empreses que composaran aquesta UTE són les següents:

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

☐ L'empresa _____, amb CIF _____, domicili social a _____, i _____% de participació a l'UTE.

Segon. Que declararan la voluntat de concórrer formant la UTE i el compromís de constituir-se formalment, i en escriptura pública, en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte.

Tercer. Que la persona representant única amb poders generals, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa, és el/la senyor/a _____, amb NIF _____, i domicili a _____.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a _____ de _____ de 2024.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex IV. Proposició econòmica i altra documentació quantificable de forma automàtica.

El/La senyor/a _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de la mercantil _____, amb CIF _____, i domicili social a _____, en la seva condició de _____, i amb poders suficients per subscriure la present declaració, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del subministrament i les obres d'instal·lació de les plaques de carrer i dels números de policia del municipi de Pals (fase III), mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari, tramitació ordinària (exp.núm.621/2024), presenta l'oferta econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica relacionada a la clàusula 16 plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació:

a) Oferta econòmica:

L'oferta econòmica de la persona licitadora serà el resultat de restar al pressupost el percentatge de reducció proposat respecte la totalitat dels preus unitaris previstos en els projectes.

Conseqüentment, l'oferta econòmica és la que es formula a continuació:

Percentatge de reducció, a aplicar a tots i cadascun dels preus unitaris dels diferents elements detallats en els projectes	En lletres	per cent
	En xifres	%

b) Millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament:

b.1) Millora 1 - Ampliació del termini de garantia (fins a un màxim de deu punts)

Número d'anys ampliats	En lletres	
	En xifres	

b.2) Millora 2 - Reducció del termini d'execució (fins a un màxim de vint punts)

Número de dies hàbils reduïts	En lletres	
	En xifres	

I als efectes oportuns, se signa la present proposició, a _____ de _____ de 2024.

Signatura





Ajuntament de Pals

Annex V. Principis ètics i regles de conducta als quals persones licitadores i contractista han d'adequar la seva activitat

1. Les persones licitadores i la persona contractista adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les persones licitadores i la persona contractista han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etcètera). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior anterior per part de les persones licitadores o de la persona contractista serà causa de resolució





Ajuntament de Pals

del contracte, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració, a ____ de _____ de 2024.

Signatura

