

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL **SERVEI DE PUBLICACIÓ "ON LINE"** D'OFERTES DE TREBALL I SERVEI DE FORMACIÓ "ON LINE" PEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE L'IAS, PER LOTS.

EXP. CONTR/2024/0000000007

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

ÍNDEX

- 1.-OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA.
- 2.-DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I REQUERIMENTS MÍNIMS DEL LOT 1
- 3.-DESCRIPCIÓ DELSERVEI I REQUERIMENTS MÍNIMS DEL LOT 2
- 4.-ALTRES REQUERIMENTS MÍNIMS COMUNS A TOTS DOS LOTS.
- 5.-DURADA DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (LOT 1 + LOT 2)

1.- OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA.-

OBJECTE:

1.1.- La Direcció de Recursos Humans de l'IAS (Institut d'Assistència Sanitària) per mitjà de la responsable de selecció i avaluació adscrita a la mateixa Direcció i la responsable del servei de prevenció ha proposat la contractació administrativa del Servei per lots:

Lot 1 Servei de publicació "on line" d'ofertes de treball per a l'IAS.

Lot 2 Servei de formació "on line" pel servei de prevenció de l'IAS.

1.2 Tot plegat amb la finalitat d'obtenir la consultoria, el desenvolupament del software, internet i la seva ajuda per poder desenvolupar els serveis que li son necessàries aquelles eines. En primer lloc, a l'IAS li cal un mitjà informàtic per tal d'exposar-se en publicitat i poder captar aquell personal que estigui interessat en formar part de la plantilla de l'IAS, així com a exposar les ofertes de treball que l'IAS escaigui per oferir. En segon lloc, a l'IAS – concretament al seu Servei de Prevenció i personal adscrit al servei – li cal formació, en

aquest cas, “on line” en matèria de prevenció amb la finalitat de posar-lo en pràctica cares al desenvolupament diari de la feina en el Servei de Prevenció.

1.3 D'acord amb l'informe de necessitat de contractar aquesta activitat, s'estableix tal i com es detalla en els subsegüents epígrafs.

2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I REQUERIMENTS MÍNIMS del LOT 1 :

2.1.- L' Institut d'Assistència Sanitària , mitjançant aquest procediment, contractarà **el servei DE PUBLICACIÓ “ON LINE” D'OFERTES DE TREBALL**. Per tal d'aconseguir la realització optima dels servei, es detallen els aspectes més significatius d'execució:

En termes específics (internet i software), el servei de publicació “on line”:

PS Estándar	
Nombre del producto	Cantidad
Posición Activa Estándar	4
Subir a primeras posiciones semanal	40
Destacado Preferente	20
Total Search Contacto	80
Oferta Archivada	20
Perfil Empresa	2
Cuenta de Usuario	10
Pack Visibilidad + Oferta Patrocinada	
Nombre del producto	Cantidad
1 Keyword Marca Segmentada en Logo	1
Campaña Display Banners Segmentado (por Impresiones)	1
Denuncia de Reviews	1
Descripción Empresa Premium (anualidad)	1
Diseño Creatividad	1
Logo Interior Bronze	1
Respuesta de Reviews	1
Productos Adicionales	
Nombre del producto	Cantidad
ePreselec Plan 10	1
JobMail Múltiple	200

2.2.- A més, els serveis contemplaran els següents requeriments mínims:

2.2.1.- Gestor de processos de selecció

-El contractista haurà de comptar amb un sistema – similar al procés anomenat Imbound marketing QUE PERMETI ATRAURE I FIDELITZAR EL TALENT (en referència als candidats) i satisfer a l'IAS - client intern -, implicant-lo i donant-li visibilitat dels processos (en referència a la demanda interna)

-El contractista haurà de comptar amb un sistema per fer el seguiment de les referències dels candidats.

-El contractista haurà de comptar amb un sistema que respecti la privacitat /RGPD)

-El contractista haurà de comptar amb un sistema d'anàlisi de resultats en cada fase del procés de selecció, similar al KPI&INFORMES

-El contractista controlar els costos de captació i de selecció.

-EINES:

Aplicarà el tracking System (digitalització de l'activitat de selecció) i l'employer branding.

3.-DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I REQUERIMENTS MÍNIMS DEL LOT 2.

3.1.- L' Institut d'Assistència Sanitària , mitjançant aquest procediment, contractarà el **servei DE FORMACIÓ "ON LINE" PEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE L'IAS**. Per tal d'aconseguir la realització optima dels servei, es detallen els aspectes més significatius d'execució:

-El contractista disposarà de consultoria de formació per al desenvolupament dels recursos humans i la implementació de solucions tecnològiques al sector de la salut dirigida a elaborar una solució de formació orientada a la millora de la seguretat, la salut i el benestar de les persones, sempre aplicant la tecnologia adequada per a augmentar el coneixement, amb un disseny de solució formativa adient (comunicació, creació de continguts i desenvolupament d'activitats; seguiment de la formació i anàlisi de resultats) i global.

-L'objectiu de la formació és que el contractista ofereixi a l'IAS una solució formativa actualitzada "on line" en el marc de la prevenció de riscos laborals, partint d'una adaptació de la matriu de perfils que s'implementaren ja en la PROVA PILOT anteriorment contractada amb el contractista. Amb millora del disseny per obtenir un enfocament on line visual i pràctic, (relacionades amb les situacions de risc i les mesures preventives de forma visual i interactiva).

-Compliment de l'estàndard SCORM 1.2.

-Plataforma de formació e-learning.

-Disseny en format html5 (per poder fer-se servir en diferents formats (tablets, ordinadors, mòbil...)

-VERSIÓ AVANÇADA DE MOODLE

-A disposició llibreria pròpia de mòduls addicionals.

-ALTRES CARACTERÍSTIQUES PRINCIPALS:

Característiques principals de la plataforma de formació de BDNPLUS:

- Plataforma de codi lliure, codi accessible per a tothom.
- Garantia de continuïtat de la plataforma Moodle: gran nombre d'instal·lacions a tot el món (més de 100 milions d'usuaris).
- Integració de l'última versió de Moodle i actualitzacions periòdiques.
- Disponible en molts idiomes per a l'usuari.
- Facilitat d'ús per part d'alumnes i administradors. Formació a l'equip de formació en ús de plataforma.
- Entorn accessible i amb versió "mobile".
- Possibilitat d'accedir a desenvolupaments complementaris creats per la "Comunitat" Moodle. Augment de la seguretat (tot el trànsit està xifrat sobre SSL).
- Compliment complet de la LOPD a la base de dades.

CONTINGUT I ENFOCAMENT:

- Accés 24/7 des accés web.
- Single Sign On des Intranet amb protocols LDAP, SAML2 o amb un símbol de sessió per a facilitar accés als alumnes.
- Possibilitat d'executar la plataforma i els cursos des de dispositius mòbils. html5.
- Possibilitat de fer desenvolupaments a mida en cas de tenir requisits no estàndard.
- Tota la tecnologia implicada són estàndards de codi obert de primer nivell: PHP, MySQL, Apache, Linux.
- Optimització i millora de velocitat en extracció d'informes de seguiment de progrés.
- Augment de dades generades per l'alumne i major traçabilitat.
- Concurrencia mínima de 500 usuaris.
- Potencialitats pedagògiques, al disposar nous recursos didàctics a les aules (xats, fòrums, taulers, etc.) i possibilitat d'incorporar recursos externs a les aules per part dels tutors de l'IAS. (Documents propis, vídeos, etc.) de forma autònoma.
- Interface d'administrador simplificat i adaptat per a la gestió àgil dels processos bàsics administratius (Alta, matriculació, etc.).
- Mòdul específic simplificat per a la gestió de l'IAS d'informes de progrés i seguiment per cursos o persones amb detall de traçabilitat, últims accessos, temps de connexió, etc.
- Possibilitat de sincronització amb sistemes externs a través de webservices i automatitzar processos d'alta inscripció a la formació de forma centralitzada des d'un gestor de rrhh. (No inclòs).

- Formació per a un màxim de 2.000 alumnes als cursos inclosos en aquesta proposta.
- 5 llançaments de formació a realitzar en 1 any de contracte de serveis.
- Serveis de formació inclosos per a cada un dels cursos planificats. Alta, matriculació i seguiment gestionats per BDNPLUS. Previsió per a cada llançament: 6-8 setmanes a consensuar.
- Els cursos es personalitzen amb el logotip de l'IAS i estan adaptats als riscos a l'IAS.
- Suport als usuaris administradors en l'ús de plataforma, a l'1 nivell administrador 24x7 amb un temps de resposta <4 hores. A més del suport als alumnes a través de la plataforma de formació en cas de dubtes o consultes tècniques de funcionament.
- Aules de formació a mida, amb diplomes personalitzats a imatge de l'IAS. Inclou opció d'impressió de diplomes d'usuaris finalitzats per part dels alumnes i administradors i poder exportar informació amb totes les dades de connexió i progrés.

Implantació de cada formació. Inclou la creació de l'acció formativa a la plataforma, amb recursos personalitzats, cursos, diploma a mida, textos, creació de notificacions personalitzades, etc.

- Alta dels alumnes.
- Matriculació dels alumnes.
- Seguiment de la formació amb dinamització als alumnes segons progrés.
- Informe als interlocutors del projecte amb informes setmanals amb informació del progrés dels alumnes.
- Tutoria reactiva en cas de dubtes / consultes dels alumnes.
- Informe final de tancament de la formació i pròrroga de les matrícules dels alumnes que no finalitzin el període marcat lectiu perquè finalitzin durant l'any de contracte.

Ús de la plataforma de formació durant 1 any des de la confirmació de la proposta a la franja d'usuaris definida. 2.000 usuaris / any amb 5 llançaments de formació planificats amb serveis d'organització i gestió.

inclou:

- Inclou formació virtual de reforç d'ús de la plataforma per IAS perquè paral·lelament als serveis de gestió de la formació tingui autonomia en gestions bàsiques en la plataforma com gestió de diplomes, seguiment de la formació, o crear altres formacions no incloses en aquesta matriu, etc.
- Possibilitat de posada en marxa d'altres formacions no incloses en aquesta proposta.
- Preu/usuari per a 2000 usuaris: 17,2€/usuari

Implantació de cursos i plataforma
Inclou implantació dels cursos, aules formatives i plataforma i serveis

Llançaments de formació
Inclou els serveis per a 5 llançaments de formació on line amb els serveis associats de gestió dels llançaments per a tota la plantilla

Implantació	
Assumida per part de BDNPLUS	
Preu usuari	Preu TOTAL
17,2 €	34.400€

4.- ALTRES REQUERIMENTS MÍNIMS COMUNS

4.1.- En el moment d'iniciar l'activitat, el licitador haurà de tenir contractada una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil del professional i, en el moment de la signatura del contracte administratiu, n'aportarà una còpia juntament amb la del rebut vigent.

4.2.- Tractament de dades personals de caràcter confidencial, **en el seu cas**. L'adjudicatari farà servir pel registre de l'activitat els sistemes d'informació de l'IAS. També haurà d'acreditar que aplica tota la legislació vigent en els àmbits de la seva competència en relació a aquesta activitat sanitària a més dels controls de qualitat. També haurà de signar en el document contractual que l'IAS redacti, una clàusula que assegurï que garanteix l'acompliment de la Llei de protecció de dades de caràcter personal.

4.3.- El licitador iniciarà el servei objecte del contracte com a màxim 15 dies a partir de la formalització del contracte.

4.4.- Facturació: L'adjudicatari haurà de complimentar tots els requisits del Departament de Comptabilitat de l'IAS quant a la preparació de les factures i el correcte desglossament de les mateixes per tal de realitzar la imputació de costos per centres de cost i unitats de gestió clínica.

Les factures hauran de ser en format de factura electrònica i s'haurà de fer constar el número d'expedient a aquesta.

5.- DURADA DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.-

La contractació administrativa dels dos LOTS dels dos Servei es preveu **per un any, amb possibilitat de prorroga, per una anualitat** més de contracte des de la signatura contractual.

El **pressupost base de licitació màxim**, per una anualitat contractuals, és:

LOT 1: 9.829,71€ IVA exclòs (ANUAL)

LOT 2: preus unitaris : 17,2€ per usuari ; preu TOTAL 34.400€ IVA exclòs.(ANUAL)

6.- CRITERIS DE VALORACIÓ.-

Als efectes de valorar les ofertes presentades pels licitadors, l'IAS, mitjançant aquesta unitat de contractació com és la Direcció de Recursos Humans, promotora de la licitació, utilitzarà els següents criteris per a procedir a valorar les ofertes presentades:

CRITERIS D'ADJUDICACIO

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris valoratius automàtics/econòmics	100
No hi ha criteris subjectius	

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS : AUTOMÀTICS/ECONÒMICS

- El preu.** Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta econòmica més favorable, aplicant a les restants ofertes la puntuació que de forma inversament proporcional resulti, excloses aquelles proposicions que hagin estat desestimades per incompliment dels requeriments mínims exigits en el plec d'especificacions tècniques. **(Fins 100 punts).**

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor ponderació = 2.

Les proposicions es qualificaran de desproporcionades o temeràries quan la consideració global de la proposta d'execució de l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior al 20% de la mitjana de les proposicions presentades.

7.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.-

Sobre ÚNIC DIGITAL:

- Documentació personal general, segons Plec de Clàusules Administratives que consistirà amb la complimentació i signatura de l'ANNEX 1 declaració responsable.
- MEMÒRIA TÈCNICA** (no avaluable) de compliment dels requeriments mínims d'aquest PPT, tant pel que fa al LOT 1 com pel que fa al LOT 2.
- Certificat d'exclusivitat del software desenvolupat (lot 1 i lot 2)
- Annex 2 oferta econòmica (LOT 1) (LOT2)

8- PREGUNTES AL PLEC.-

Els licitadors podran realitzar tantes qüestions com estimen necessàries, en relació al Plec de Prescripcions Tècniques i Taula de determinació del preu, per poder elaborar l'oferta al correu següent :

Lot 1 anna.buil.ias@gencat.cat

Lot 2 maribel.garcia.ias@gencat.cat

Els licitadors enviaran per via correu electrònic les seves preguntes/dubtes de caire jurídic i relacionat amb la documentació administrativa corresponent al Plec de Clàusules Administratives i relacionades amb tot el procés de la licitació i adjudicació a l'adreça electrònica següent: mariajesus.costa.ias@gencat.cat

Salt, 11 de març de 2024

Signat. David Estruch i Mas

Adjunt a Gerència de l'IAS

(Direcció de Gestió administrativa IAS-ICS).