

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

Expedient núm. 363/2024

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 <u>QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	2
2 <u>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	4
3 <u>ANNEXOS</u>	46

Contracte finançat amb Fons NextGenerationEU en execució del PRTR, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR.							
Descripció del contracte		Subministrament d'emmagatzematge (2 TB) per a la gestió d'actius digitals					
Codi de contracte		363/2024		Codi DIR 3		L01080863	
Descripció del contracte		Ut supra indicat		Codi CPV		30234000-8	
Import pressupost		65.833,68 €		Tipificació del contracte		Subministrament	
Òrgan de contractació		Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès					
Departament econòmic		Àrea d'Hisenda i Intervenció					
Òrgan destinatari		Ajuntament de Les Franqueses del Vallès					
Òrgan gestor		Àrea de Serveis Centrals			% finançat amb fons NGEU		100%
Component	11	Inversió	03	Subprojecte	P.01-S242	Actuació	CONTRACTE



QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR				
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local		
SERVEI GESTOR:		Serveis Centrals		
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0				
Direcció de l'òrgan de contractació: Ctra. de Ribes, 2 08520 Les Franqueses del Vallès				
Correu electrònic de l'òrgan de contractació contractacio@lesfranqueses.cat				
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ				
Nombre d'Expedient		363/2024	Tipus de Contracte:	SUBMINISTRAMENT
Tipus de Procediment		NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
			Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ XNO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica				
Cap recurs especial: SI ☐ XNO ☒				
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: SI ☐ XNO ☒				
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE				
Definició de l'objecte del contracte: Subministrament d'emmagatzematge (2 TB) per a la gestió d'actius digitals				
Codi CPV		Descripció		
30234000-8		Suports d'emmagatzematge		
Contracte finançat amb Fons NextGenerationEU en execució del PRTR, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR.				
Limitacions: ☐ SI ☒ XNO				
Oferta integradora: ☐ SI ☒ XNO				
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ				
Pressupost base IVA exclòs:		Tipus d'IVA aplicable:		Pressupost base IVA inclòs:
54.408,00 €		21%		65.833,68 €



Aplicació pressupostària:				
Sistema de determinació del preu: Tant alçat				
E. VALOR ESTIMAT				
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			54.408,00 €	
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			10.881,60 €	
Pròrroga (IVA exclòs):			-	
TOTAL VALOR ESTIMAT:			65.289,60 €	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT				
Comunitat Autònoma		Ajuntament		Uns altres (Fons MRR)
0,00 %		0,00 %		100,00 %
G. ANUALITATS				
Exercici	A càrrec de l'Adm. CCAA	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'uns altres	TOTAL
2024			65.289,60 €	65.289,60 €
TOTAL			65.289,60 €	65.289,60 €
H. TERMINI D'EXECUCIÓ		I. PRÒRROGA		J. TERMINI DE GARANTIA
4 anys		☐ SI XNO		1 mes
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
☐ SI XNO				
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
XSI ☐ NO				
M. REVISIÓ DE PREUS				
☐ SI XNO				
N. GARANTIES				
PROVISIONAL: NO				
DEFINITIVA : SI			5 %PREU FINAL OFERT	
COMPLEMENTÀRIA: NO				
N. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
☐ SI xNO				
O. SUBROGACIÓ				
☐ SI xNO				
P. SUBCONTRACTACIÓ				
☐ SI xNO				
Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES				
xSI ☐ NO				
R. DADES DE FACTURACIÓ				
Entitat contractant		Ajuntament de Les Franqueses del Vallès		
Òrgan de contractació		Junta de Govern Local	CODI DIR3	L01080863
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat		Àrea d'Hisenda	CODI DIR3	L01080863
Destinatari de la prestació		Ajuntament de les Franqueses del Vallès	CODI DIR3	L01080863

Expedient núm.: 363/2024

Plec de Clàusules Administratives Particulars



Procediment: Procediment negociat sense publicitat

Assumpte: Subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament d'emmagatzematge (2 TB) per a la gestió d'actius digitals, com ara fotografies, documents, vídeos ...

Aquest contracte es finança amb fons NextGenerationEU en el marc de les bases reguladores de subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les Administracions de les entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de l'any 2022, aprovada mitjançant l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost, del Ministeri de Política Territorial, publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat en data 1 de setembre de 2022, que tenen com a finalitat avançar en la transformació digital i modernització de les Entitats locals, així com l'assoliment dels objectius del PRTR (Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència), que va en línia a l'Estratègia Digital 2021-2025 de les Administracions públiques i altres accions de modernització digital del sector públic.

En concret l'actuació recollida en la *Fase II. Ampliación del almacenamiento para la gestión de los activos digitales* del projecte *Implantación de CPD y escritorios virtuales en Cloud*, integrada en el subprojecte C11.I03.P01.S242 *PRTR MPT Convocatoria 2022 Transformación Digital y Modernización Ayuntamiento de les Franqueses* contribueix a la Component 11 Inversió 3 i està dirigida a la transformació digital i modernització de les diferents administracions públiques a través del compliment de les fites 167 i 169 i de l'objectiu 168 del PRTR i etiquetat digital 011 amb coeficient de contribució digital del 100%, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, Ordre HFP/1030/2021).

El Ministeri de Política Territorial en data 31 de maig i 14 de juliol de 2023 ha resolt favorablement la concessió, per una quantitat total de 155.494,32€ per a la realització del Subprojecte C11.I03.P01.S242 *PRTR MPT Convocatoria 2022 Transformación Digital y*



Modernización Ayuntamiento de les Franqueses en la que s'engloba l'ampliació de l'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals. La sol·licitud de la subvenció i de la documentació relacionada amb l'actuació *Implantación de CPD y escritorios virtuales en Cloud - Fase II. Ampliación del almacenamiento para la gestión de los activos digitales* del Subprojecte es troba inclosa a l'expedient número 3843/2022.

Segons el marc de les bases reguladores assenyalades anteriorment (Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost), s'estableix entre d'altres, la *línia estratègica 4. Infraestructures digitals*, on s'emmarca l'ampliació per a la gestió dels actius digitals, té com a objectiu prioritari dotar les administracions locals de les infraestructures tecnològiques necessàries per a la seva modernització, amb el fi d'assegurar la disponibilitat en qualsevol circumstància i d'adaptar la capacitat disponible a les necessitats existents en cada moment, contribuint a desenvolupar la connectivitat digital, l'economia de dades i la intel·ligència artificial en les administracions.

El projecte d'*Implantación de CPD y escritorios virtuales en Cloud* permet funcions com l'emmagatzematge o la compartició d'arxius en un repositori centralitzat i, concretament la *Fase II. Ampliación del almacenamiento para la gestión de los activos digitales*, permetrà disposar de l'espai necessari per emmagatzemar arxius digitals.

El Subprojecte C11.I03.P01.S242 té un termini màxim d'execució fins el 30 d'abril de 2024, d'acord amb la notificació de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local del Ministeri de Política Territorial rebuda en data 5 de setembre de 2023 amb registre d'entrada 2023-E-RC-6434 o data posterior si així ho dictaminés la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local del Ministeri de Política Territorial de forma posterior.

Així mateix, l'execució del present projecte quedarà supeditada a l'establiment d'aquelles fites i objectius que hauran de permetre gestionar el compliment dels requeriments de seguiment, lliurament i justificació de documentació establerts a la convocatòria.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

Aquesta contractació no es dividirà per lots atès que es tracta d'un subministrament únic.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament



Europeu i del Consell sobre el procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/2008), el Codi CPV que correspon és:

Codi CPV	Descripció
30234000-8	Suports d'emmagatzematge

1.4 Règim jurídic de la contractació

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament i queda subjecte a aquest plec, el PPT i, si escau, a la documentació complementària i annexa.

El contracte també queda subjecte a:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP, i la normativa de desenvolupament.
- El Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència d'Espanya, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- L'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- La disposició addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, Ordre HFP/55/2023).
- La Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes



financeres aplicables al pressupost general de la Unió, el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19, el Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupa. En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.

- La disposició addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023 i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, aprovat per acord del Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 30 de juny de 2022, en endavant PMA, que inclou la regulació del conflicte d'interessos, i és d'aplicació com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional.

Amb el benentès que, en cas de contradicció entre el present PCAP i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

Així mateix, en cas el qual hi hagi contradiccions entre el PPT i el present PCAP prevaldrà allò que disposi aquest últim.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació



La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat, previst a l'article 168 de la LCSP per raons tècniques, les quals es justifiquen a l'expedient.

És per això que, d'acord amb allò previst als articles 135 i 170 LCSP, no hi haurà publicitat prèvia d'aquest procediment d'adjudicació mitjançant anunci de licitació. La persona convidada a licitar tindrà accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil del contractant.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb un perfil del contractant, allotjat a la plataforma de serveis públics de contractació de la Generalitat de Catalunya, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

D'acord amb allò que disposa l'article 100 de la LCSP, per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contacte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA.

En aquest sentit, tenint en compte la durada del contracte, això és, quatre (4) anys, el límit màxim de despesa al qual es pot comprometre l'òrgan de contractació, pel cas que en ocupa, de 65.833,68 euros (IVA inclòs).

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les persones interessades en licitar. L'oferta s'exclourà en cas que superi dit pressupost base de licitació.

Si escau, d'acord amb el que estableix l'article 39 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven les mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i la Disposició Addicional 3ª de la LCSP, es poden tramitar anticipadament expedients de contractació d'exercicis posteriors, arribant a la fase de formalització del contracte finançat amb Fons del MRR, qualsevol que sigui



l'instrument o negoci jurídic utilitzat per tal fi, sempre i quan s'hagi aprovat la resolució d'atorgament definitiu de la finançament del subprojecte, programa, ajut específic finançat amb els fons.

Aquest contracte està finançat amb recursos del MRR en compliment del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, i regulat conforme el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el MRR. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

Així les coses, el percentatge del contracte que es finança amb els referits fons és del 100% i d'acord amb la resolució de la convocatòria de subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les Administracions de les entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de l'any 2022, aprovada mitjançant l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost, s'executarà amb càrrec a l'aplicació 761, del programa 94KC, servei 50 «Mecanismo de Recuperación y Resiliencia», de la Secció 22 "Ministeri de Política Territorial" dels Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2023. Així mateix la convocatòria està finançada pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, i regulat segons Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021.

Es deixa constància de la absència de doble finançament del contracte.

Localitzador de subprojecte a CoFFEE: C11.I03.P01.S242.

Codi provisional de subprojecte a CoFFEE: C11.I03.P01.PROVISIONAL.S243.

Aplicació pressupostària:

D'acord amb allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per determinar el valor estimat del contracte l'òrgan de contractació prendrà l'import total, sense incloure l'IVA, pagador, segons les seves estimacions tenint en compte qualsevol opció eventual i les eventuales pròrroques del contracte.

Així les coses, el valor estimat del contracte és el qual s'indica a continuació:



Contracte	54.408,00 €
Modificacions	10.881,60 €
Pròrroques	-
Valor estimat del contracte	65.289,60 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

De conformitat amb allò que disposa l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i la DA 3a de la LCSP, s'infereix que aquest contracte no tingui repercussió en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera atès que es finança en un 100% amb fons del MRR en compliment del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de la Administració Pública.

Aplicació pressupostària	Import
2024.03.3322.64105	65.833,68 €

Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb allò que disposa l'article 96 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en el cas que els tràmits del procediment de licitació i formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs.

Si escau, l'execució del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb allò que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollit a l'article 172.2.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

D'acord amb allò que disposa l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió periòdica i predeterminada de preus en no tractar-se d'un contracte d'obres, de subministrament d'armament i equipament, de subministrament d'energia i per no tenir un termini de recuperació de la inversió superior a 5 anys.



CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i emplaçament

La durada del contracte s'estableix en quatre (4) anys, sense pròrrogues, comptador a partir del dia següent al de la formalització del contracte.

No obstant aquest fet, si al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte el qual garanteixi la continuïtat del subministrament contractat com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre el subministrament, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte ordinari, aquest es podrà prorrogar fins a un màxim de nou (9) mesos.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** de les persones interessades s'acreditarà:

a) Si es tracta de **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de la qual es tracti.

a'. Si es tracta de **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Si es tracta de persones **no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



c) **Per a la resta de persones estrangeres**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part de les persones interessades, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de la persona licitadora

3.1 La solvència econòmica i financera de la persona licitadora s'acreditarà per mitjà del volum anual de negocis (article 87.1.a) de la LCSP) o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat i de presentació de les ofertes per un import de 16.458,42 €, aportant a l'efecte els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

3.2 La solvència tècnica i professional de la persona licitadora s'acreditarà per mitjà d'una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar els quals constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

4. La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de la



persona empresària quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA NOVENA Presentació de proposicions i documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions de les persones interessades en licitar haurà d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona interessada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

9.2 Invitacions a participar en el procediment

L'òrgan de contractació, a través de la unitat qui tramita el procediment cursarà petició d'oferta a l'única persona que pot prestar el subministrament per raons tècniques, amb les quals negociarà els aspectes econòmics assenyalats en la clàusula dotzena.

9.3 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Les persones licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica per la persona licitadora.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini indicat en la invitació a participar, exclusivament de forma electrònica a través de



L'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que les persones licitadores interessades es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències o dubtes durant la preparació o enviament de l'oferta. L'horari per resoldre incidències o dubtes finalitzarà el mateix dia de finalització de presentació de les ofertes a les 14:00 hores, encara que la presentació finalitzi el mateix dia a les 23:59:59".

Si les 24 hores darreres al termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmentar-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les persones licitadores podran substituir l'oferta presentada abans de la finalització del termini de presentació, en el cas que s'introdueixin modificacions significatives en els plecs de clàusules o que l'empresa licitadora justifiqui la substitució. En aquest últim cas abans de l'obertura dels arxius electrònics la Mesa de Contractació decidirà si les justificacions són suficients i si s'admet la substitució de l'oferta, en el cas de ser acceptada la Mesa de Contractació rebutjarà la primera oferta presentada dins de l'eina de contractació de la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de



seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

En el cas de no poder efectuar-se la signatura electrònica, seran admeses aquelles signatures en format no electrònic, signatures manual del document, amb posterioritat es digitalitzarà per incorporar a l'expedient administratiu.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.

L'eina del Sobre Digital de la Plataforma de Contractació es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la "paraula clau", abans de l'obertura de l'arxiu xifrat corresponent, per accedir al contingut.

En cas que alguna persona licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut de l'arxiu xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta. Per aquest motiu la Mesa de Contractació exclourà l'oferta presentada.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a la persona licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.4. Informació a les persones interessades en licitar

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a la qual es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.



En cas de dubte sobre qualsevol qüestió relacionada amb una licitació d'aquest Ajuntament, cal que es realitzi a través del Perfil del Contractant, dins del Tauler d'Avisos a l'apartat de "dubtes i preguntes" que es troba situat al costat dret de la pantalla. La previsió és que l'Ajuntament respongui en un termini d'un dia hàbil, si bé aquest termini es pot allargar en cas que la pregunta sigui de gran complexitat i requereixi d'un estudi previ.

Els formats admesos per als documents que s'annexin a la presentació d'una proposició són els següents:

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.



En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En el cas de que els arxius electrònics estiguin malmesos i de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, es sol·licitarà a les persones licitadores que presentin, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documentació amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació, en aquest últim l'empresa quedarà exclosa del procediment de contractació.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació d'ofertes, prevaldrà allò que s'hagi indicat en els documents, que serà considerada l'oferta de la persona licitadora.

A efectes de còmput de terminis, aquests es podran veure afectats durant els períodes de vacances de Setmana Santa, Nadal i el mes d'agost

9.5 Contingut de les proposicions

La proposició per prendre part en la licitació la qual ens ocupa es presentarà en un únic arxiu electrònic signat per la persona licitadora, en la qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició relativa al contracte de subministrament d'emmagatzematge (2 TB) per a la gestió d'actius digitals».

La denominació de l'arxiu és la següent:

Arxiu electrònic únic **Documentació Administrativa i Proposició Econòmica**

Els documents a incloure en cada arxiu hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins de l'arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:



- a)** Declaració responsable de la persona licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec.

- b)** Documentació acreditativa de l'aptitud per contractar i del compliment de les condicions de solvència econòmica, financera, tècnica o professional (clàusula vuitena).

No cal aportació d'aquesta documentació en cas que l'empresa licitadora es trobi inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic i hagi aportat en aquest registre tal documentació.

- c)** Documentació que acrediti que es troba al corrent de pagament de les obligacions amb la Seguretat Social, l'AEAT, l'ATC i l'Ajuntament.

- d)** Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària".

- e)** Proposició econòmica

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació del subministrament d'emmagatzematge (2 TB) per a la gestió d'actius digitals, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura de la persona candidata



Signat: _____.».

f) Informació sobre titularitat real de l'empresa als efectes de verificar l'absència de conflicte d'interès, en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre (Annex 2).

g) Informació prevista a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, cas de no haver estat aportada amb anterioritat:

- NIF de la persona adjudicatària.
- Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
- Acreditació de la inscripció al Cens de persones empresàries, professionals i retenidors o retenidores de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

h) Declaracions responsables, signades electrònicament, d'acord amb els models que consten com a annexos al PCAP respectant els logos i models NextGenerationEU:

- Declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (Annex 3). Aquesta declaració inclou:

■ Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.

■ Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital y els mecanismes establerts per al seu control.

■ Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció – incloent el conflicte d'interessos-.

■ Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR.

■ Declaració responsable de no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

■ Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament.

- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) (Annex 4).



- i) Declaració d'absència de conflicte d'Interès (DACI, Annex 5), en la qual la persona interessada en licitar declari estar informada del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol; de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

La signatura de l'oferta s'esmenarà, si és necessari, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas del DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

CLÀUSULA DESENA. Garantia provisional

De conformitat a l'article 106.1 de la LCSP no procedeix el dipòsit de garantia provisional.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de la proposició i la determinació de la millor oferta s'entendrà únicament al preu com a únic criteri d'adjudicació, tenint en compte que només la persona convidada a participar a la licitació disposa de drets exclusius.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme a allò previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.



La Mesa de Contractació, d'acord amb allò establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA CATORZENA. Comissió negociadora

L'òrgan de contractació serà assistit per una comissió negociadora, que estarà composta per almenys dues persones amb perfil tècnic competent en funció de l'objecte del contracte i que procediran a l'estudi i negociació del contingut de l'oferta.

De tot l'actuat per la comissió negociadora es deixarà constància en l'expedient.

CLÀUSULA QUINZENA. Anàlisi de conflicte d'interès i obertura de la proposició i negociació

15.1 Anàlisi de conflicte d'interès

Aquest contracte està subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, tenint afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació. Així mateix també té afectació sobre les persones físiques i jurídiques que han presentat ofertes en aquest procediment de contractació.

El procediment d'identificació de risc de conflicte d'interès tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'adjudicació del contracte.



De conformitat amb allò que disposa l'article 7 de l'Ordre HPP/55/2023, quan l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'AEAT, no disposi de la informació sobre la titularitat real d'alguna persona jurídica licitadora, l'òrgan de contractació requerirà a la licitadora per tal que acrediti la seva titularitat real en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils. En el cas que no aporti la informació requerida en aquest termini serà exclosa del procediment.

15.2 Qualificació de la documentació administrativa

La Mesa de Contractació es constituirà dins el termini màxim de vint dies després de la finalització del termini de presentació de la proposició, procedirà a l'obertura l'arxiu digital únic i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè la persona licitadora esmeni els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

15.2 Negociació dels termes del contracte

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observades, la Comissió negociadora negociarà les condicions del contracte prenent com a base l'oferta presentada.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

Un membre de la comissió remetrà un correu electrònic a la persona licitadora proposant-li si vol millorar algun dels aspectes contingudes en l'oferta que ha presentat.

15.3 Oferta final

Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa participant que presenti per escrit la seva oferta final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació.

15.4 Valoració i classificació

La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de l'oferta final proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació, si escau.



CLÀUSULA SETZENA. Documentació a presentar per l'adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora qui hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils (article 150.2 LCSP), a comptar des del següent a aquell en el qual hagués rebut el requeriment, aporti la documentació següent:

- Document el qual acrediti la vàlida constitució de la societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document el qual acrediti la deguda representació per presentar la proposició i declaració del signant de la mateixa.
- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els poden comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.
- La declaració responsable en la qual manifesta la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos (Annex 7).
- Comprovant d'haver constituït la garantia definitiva corresponent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

L'empresa inscrita en el RELI, ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de la seva capacitat d'obrar o solvència si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

Es reconeixen els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea i altres proves de mesures equivalents de gestió



ambiental. Els corresponents certificats poden ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i seran acceptats en els termes previstos en aquest plec.

En cas de falsedat en la declaració responsable de la licitadora proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

17.1 Garantia definitiva

La persona licitadora qui hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, per qualsevol dels mitjans previstos a la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP i transcorregut un (1) mes des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense mes demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a que es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics.

17.2 Recepció del contracte i termini de garantia

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció o de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

A partir de la data de recepció del contracte, començarà a comptar el termini de garantia, que serà de un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 de la LCSP. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions al servei efectuat, quedarà extingida la responsabilitat de la persona adjudicatària.



Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en el servei efectuat l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar a la persona adjudicatària l'esmena d'aquests.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada i, tal com estableix l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, un cop realitzat l'anàlisi ex ante del risc de conflicte d'interès a través de l'eina informàtica Minerva i obtingut el seu resultat, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, i el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de quinze dies naturals es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització i execució del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, signat per totes les parts, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic, no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en el qual es realitzi la notificació de l'adjudicació. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació, prèvia signatura de l'adjudicatària.

D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil del contractant un termini màxim de 15 dies naturals des del perfeccionament del contracte.

La persona adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.



Quan per causes imputables a la persona adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Per contra, en el cas que l'òrgan de contractació resolgués no adjudicar el contracte o no celebrar el contracte per motius d'interès públic o desistís del procediment, amb anterioritat a la seva formalització, les persones licitadores tindran dret a ser compensades únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de vint (20) euros. Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que les persones licitadores ho sol·licitin per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

Finalment, l'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la formalització del contracte.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:

- La persona adjudicatària haurà d'aplicar totes aquelles mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones, l'afavoriment de la formació en el lloc de treball i l'eliminació de les desigualtats.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta condició.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran obligacions essencials del contracte, pel que el seu incompliment podrà incorporar la imposició de penalitats i/o la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les parts

21.1 Drets i obligacions generals de la persona adjudicatària



- Drets

- o L'empresa adjudicatària tindrà a dret a ser assistida per l'Ajuntament en tots els impediments que es puguin presentar amb relació a l'objecte del contracte, i podrà demanar ajuda a les autoritats municipals en casos necessaris.
- o L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu del contracte.

La persona adjudicatària haurà de presentar una única factura al Registre electrònic de factures en el termini de 30 dies des de la data efectiva de dit subministrament, la qual haurà d'incloure:

- Data d'expedició.
- Identificació, NIF i domicili del proveïdor i destinatari dels béns i/o serveis.
- Descripció de les operacions i data de realització d'aquestes.
- IVA o impost equivalent: tipus impositiu aplicat i quota tributària resultant, havent d'especificar-se en el seu cas per separat les parts de la base imposable que es troben exemptes i/o subjectes a diferents tipus impositius.
- Referència al finançament del PRTR NextGenerationEU: cal fer esment explícit al finançament amb la frase «*Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia -Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU*», *Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, establecido por el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021*, així com a la referència a la Component 11, Inversió 3, del PRTR, gestionat pel Ministeri de Política Territorial.
- Logotips de la Unió Europea, Ministeri de Política Territorial i Memòria Democràtica i Plan de Recuperació, Transformació i Resiliència, que es poden trobar a l'annex 6 del PCAP.

En la factura s'inclourà, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP.



D'acord amb l'establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

- Obligacions

- o Les quals constin en aquest plec i en plec de prescripcions tècniques.
- o Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

- o Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- o Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- o El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- o La persona adjudicatària haurà de justificar tenir contractada i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures:
 - Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 600.000 € per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de



Les Franqueses del Vallès i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb el subministrament objecte de la licitació.

Caldrà aportar pòlissa i rebut, amb caràcter previ a l'adjudicació; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb la qual té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb les quals ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte.

- o En cas de vaga de les persones treballadores, aquest risc serà assumit per la persona adjudicatària, en l'execució del contracte, i no tindrà efectes econòmics per l'administració. En aquest cas, la persona adjudicatària estarà obligada a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini l'administració competent. Si la persona adjudicatària no oferís les esmentades solucions o no les portés a la pràctica, els serveis tècnics municipals competents podran acordar els contractes que estimin precisos per cobrir els serveis mínims aprovats, que seran repercutits econòmicament a la persona adjudicatària. En tot cas, la responsabilitat que se'n derivi d'aquest treballs serà de la persona adjudicatària. La falta de prestació del subministrament mentre duri la vaga, es podrà deduir del preu a abonar per l'import de les despeses que la persona adjudicatària hagi deixat de suportar en aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga.
- o Totes aquelles obligacions indicades al plec de prescripcions tècniques que regulen aquest contracte.

21.2 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de la persona adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.



- Mantenir a l'Ajuntament al corrent de la ubicació dels corresponents servidors en matèria de Protecció de dades.
- Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades de conformitat amb el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- El compliment de les condicions especials d'execució del contracte.

21.3 Obligacions derivades del finançament amb fons MRR

Aquesta contractació es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Així mateix, el contractista queda subjecte, a més de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, a les obligacions següents:

- En cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals, l'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment al que es preveu a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
- Compliment específic de l'obligació d'aportar per part del contractista la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:
 - NIF del beneficiari.
 - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
- Compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu al medi ambient i les conseqüències en cas d'incompliment.
- Compliment del Pla antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos- aprovat per l'Ajuntament a data 30 de juny de 2022.



- L'emplenament i presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) i de la resta de declaracions responsables previstes a la Clàusula novena pel PCAP. Aquesta obligació té la consideració d'essencial.
- Prohibició de doble finançament i, en cas contrari, informació sobre l'existència de qualssevol altres fons (no només europeus) que hagin contribuït també al finançament del mateix contracte.
- Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual accessible a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021, així com aquelles altres obligacions de comunicació que s'estableixin de manera específica a les bases reguladores de la convocatòria de subvenció aprovades per l'Ordre TER/836/2022 i totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
 - Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients i que es poden trobar a l'annex 6 del PCAP.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
 - Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.
- El deure de compliment de les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2.f) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i recollir evidències



que es traslladaran a l'Ajuntament per tal de nonar complinent al principi DNSH (Do No Significant Harm).

21.4 Obligacions en l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal

- La persona adjudicatària està obligada a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels quals hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- La persona adjudicatària, com a encarregada del tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès (Responsable del tractament), haurà de tractar dades de caràcter personal durant l'execució del contracte.
- La persona encarregada del tractament està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò indicat a l'article 202.1 LCSP.
- La persona encarregada del tractament, abans de la formalització del contracte, ha de presentar una declaració en la qual manifesta la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, el model de la qual s'adjunta com a annex. En relació amb l'anterior, la persona encarregada del tractament haurà de comunicar a la persona responsable del tractament qualsevol canvi que es produeixi en el contingut indicat a la referida declaració.
- Les persones físiques o jurídiques licitadores hauran d'indicar, a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica del present plec.
- Conforme el que disposa la lletra f), apartat 1, de l'article 211 i les lletres a) a e), apartat 2, de l'article 122 de la LCSP, les obligacions indicades en els



punts anteriors tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

- La persona encarregada del tractament, a part de les obligacions establides a l'article 122.2, lletres a) a e), i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
 - Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per l'execució de les prestacions objecte d'aquest plec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
 - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades de la persona responsable.
 - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 - a) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'Encarregat.
- 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
- 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa de la persona responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si la persona encarregada vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament a la persona responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de la realització de les prestacions pactades, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició de la persona responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de la persona encarregada del tractament



(accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i no ser objecte de decisions individualitzades), aquesta haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui la persona responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- Assistir a la persona responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- Posar a disposició de la persona responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el Responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part de la persona responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD, la persona adjudicatària prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 1. La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 2. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 3. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 4. Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- En finalitzar la prestació del subministrament del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).



- Si considera que una instrucció de la persona responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, la persona encarregada informará immediatament a la persona responsable.
- Si la persona encarregada infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD, etc.) serà considerada responsable del tractament.
- La persona encarregada del tractament notificarà a la persona responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada per la persona responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
 - a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius. Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
- La persona encarregada, a petició de la persona responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.
- La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali la persona responsable, com a mínim:
 - a) La naturalesa de la violació de les dades.
 - b) Dades del punt de contacte del Responsable o de l'Encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel Responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades



personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

21.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte de la persona adjudicatària les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.6 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

La persona adjudicatària estarà obligada, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per sí mateix i així li faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

No es preveu.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions contractuals previstes

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu de manera expressa la possibilitat que durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

- Per la necessitat de disposar de més emmagatzematge, la qual no podrà superar el 20% sobre del preu inicial del contracte ni alterarà la naturalesa global del contracte inicial.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que disposa l'article 153 i es publicaran d'acord amb allò que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.



Quant a les modificacions no previstes, només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa adjudicatària, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de la persona adjudicatària i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti la persona adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que dimanen d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació de la persona adjudicatària comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del contracte

No es preveu.



CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per incompliment

Es podran imposar penalitats:

- Per l'incompliment parcial o compliment defectuós del subministrament i el servei objecte del contracte o incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució establertes. Aquestes penalitats seran de fins a un 10% del preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputables, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats.

- Per demora en l'execució de les prestacions objecte del contracte, ja siguin terminis totals o parcials. En aquest sentit s'imposarà una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats. Cada vegada que les penalitats per demora del termini assoleixin a un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

- Altres incompliments

1. Incompliments molt greus, que comportin una pertorbació important del servei:

1. L'abandonament, interrupció o suspensió del subministrament sense causa justificada i sense avís.
2. La no realització del subministrament per causes no justificades o per negativa de l'operari.
3. L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest causi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.



4. La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte contravenint les previsions establertes en aquest plec o per llei.
5. La desobediència molt greu o reiterada de les ordres donades a l'empresa adjudicatària i dels requeriments de subministrament de dades.
6. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori molt greu a les persones usuàries del subministrament.
7. La percepció per part de l'empresa o de qualsevol dels seus treballadors de qualsevol retribució o gràcia per part dels usuaris del subministrament.
8. El falsejament de la documentació relativa al subministrament prestat.
9. L'incompliment molt greu de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals.
10. Qualsevol actuació que, per acció o omissió, generi riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
11. L'acumulació de tres faltes greus en el període d'un any.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 10 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

2. Incompliments greus

1. L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest no es consideri un incompliment molt greu.
2. La desobediència greu o reiterada de les ordres donades a l'empresa adjudicatària i dels requeriments de subministrament de dades.
3. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a les persones usuàries del subministrament, llevat que es considerin com a molt greus.
4. El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària en la factura.
5. L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals, quan aquest no constitueixi un incompliment molt greu.
6. L'acumulació de tres faltes lleus en el període d'un any.



En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 6 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

3. Incompliments lleus

1. L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest no es consideri un incompliment molt greu o greu.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 3 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. Aquest acord serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar a l'empresa adjudicatària o sobre la garantia que s'hagués constituït quan no es poguessin deduir dels esmentats pagaments.

En tot cas, les penalitzacions que s'imposin a la persona adjudicatària són independents de l'obligació d'aquesta d'indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a l'Administració i a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, en els límits previstos a l'article 196 de la LCSP.

CLAUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de



conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la persona adjudicatària, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del contracte

Es designa al tècnic informàtic de la Corporació com a responsable municipal del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la LCSP, i en concret les següents:

- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret i pel que fa a aquest contracte les seves obligacions seran:
 - Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos.
 - Fer el seguiment de que la persona adjudicatària i subcontractista/es compleixen, en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips el que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
 - Controlar que es presentin les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) de les persones que intervenen en el contracte.
 - Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Per controlar el compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives i de PPT, efectuar els requeriments d'informació al contractista i subcontractista/es.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat pel contractista.



- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Serveis Centrals, unitat d'informàtica.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

La persona adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, les persones interessades queden informades que les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Ordre jurisdiccional

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la LCSP.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb
NIF/CIF

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del contracte de subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals.

SEGON. Que compleixo amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte el quals en ocupa, en concret:

- Que estic facultat/facultada o l'empresa que represento està facultada per contractar amb l'Administració, ja que tinc/té capacitat d'obrar i reuneix/reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la LCSP per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorro/incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de tots els requisits exigits en cas de resultar la persona adjudicatària.
- Que, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatària del contracte esmentat, em comprometo, en nom (propi o de l'empresa que representa-----), a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, documents que accepto íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció.
- Que estic o l'empresa que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya; així com amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de



la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que compleixo o l'empresa que represento compleix tots els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional que s'exigeixen d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars o, si escau, està degudament classificada.
- Que a l'hora d'elaborar l'oferta s'ha tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que em comprometo o l'empresa que represento es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials que, en tot cas, s'hagin requerit.
- En relació al tractament de dades de caràcter personal, s'ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- Que l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar notifikacions és _____.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.



ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DADES BÀSIQUES DE LA PERSONA TITULAR DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA DELS FONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

Expedient: 363/2024

Contracte: Subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals.

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb
NIF, amb la finalitat de garantir la imparcialitat en el
procediment de contractació ut supra referenciat davant de l'òrgan de contractació

DECLARA/EN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

D'acord amb allò que estableix l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre i l'article 22.d) del Reglament (UE) 2021 del Parlament Europeu del Consell, de 12 de febrer, declara sota la seva responsabilitat i en nom i representació de la persona contractista/subcontractista les dades següents de la persona "titular real" de l'entitat beneficiària dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

NOM DE LA PERSONA TITULAR REAL:

NIF:

DATA DE NAIXEMENT:

(Lloc, data i signatura)



ANNEX 3

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - PRTR

Expedient: 363/2024

Contracte: Subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals.

Senyor/Senyora....., amb DNI....., com a persona titular de l'òrgan/ Conseller/a Delegat/Gerent/ de l'entitat....., amb NIF....., i domicili fiscal aen condició contractista / subcontractista d'un contracte amb finançament de recursos provinents del PRTR, manifesta el compromís de la persona/entitat que representa de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de la present contractació.

Manifesta també el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès i concretament amb les previstes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès comunicant si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament i es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions portades a en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

Addicionalment, es compromet al compliment de la resta d'obligacions derivades de la normativa reguladora dels Fons NextGenerationEU que es consignen en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

....., XX de de 202X

Signat.

Càrrec:



ANNEX 4

DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA

Expedient: 363/2024

Contracte: Subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals.

Senyor/Senyora,....., DNI, com a Conseller
Delegat/Gerent/ de l'entitat, amb NIF, i domicili
fiscal a que participa com a contractista/subcontractista en el
desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al
Component 11 «Modernització de les Administracions Públiques», Inversió 3, declara
conèixer la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article
22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer
de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, als efectes d'auditoria i control de l'ús
de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i
projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format
electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories
harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui
un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria
de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons
o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE)
2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc
del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament
públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats
en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del
present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als



efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Signat.

Càrrec:



ANNEX 5

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) PER A CONTRACTISTES I SUBCONTRACTISTES

Expedient: 363/2024

Contracte: Subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals .

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer.- Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon.- Que conec l'article 64, «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos», de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

Tercer.- Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart.- Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè.- Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè.- Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.



Setè.- Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

(Data, signatura, nom complet i DNI)



ANNEX 6

Logotips



ANNEX 7

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL LLOC ON S'UBICARAN ELS SERVIDORS I DES D'ON ES PRESTARÀ EL SUBMINISTRAMENT

Expedient: 363/2024

Contracte: Subministrament d'emmagatzematge per a la gestió d'actius digitals

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb
NIF/CIF

DECLARA/EN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT PERSONAL I DAVANT DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:

Que el present contracte l'execució del qual requerirà el tractament per part de la
persona contractista de dades personals per compte de la persona responsable del
tractament i a tal efecte el lloc on s'ubiquen els servidors i des d'on es prestarà l'objecte
del contracte es

Qualsevol canvi el qual es produeixi al llarg de la vida del contracte en relació amb la
informació facilitada en aquesta declaració serà comunicat de forma immediata a l'òrgan
de contractació.

(Lloc, data i signatura)

