



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP. 14032022000007

CONTRACTE ADMINISTRATIU CONSISTENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD) DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR

ACTUEN

D'una part, el Sr. ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ, amb DNI núm. [REDACTED], Alcalde de l'Ajuntament de Lloret de Mar (CIF P-1710200E), que actua en nom i representació d'aquest i especialment facultat per aquest acte per l'acord de la Junta de Govern Local de data 15/03/2024. Es troba assistit pel Secretari General, el senyor Carles Ros i Arpa.

De l'altra part, Sr. ORIOL FUERTES CABASSA, major d'edat, amb DNI núm. [REDACTED], que obra en representació de l'empresa CARING WELL GESTION DIRECTA, SL., amb domicili social a Sabadell (CP 08202), al carrer Doctor Puig, número 33 i amb NIF B02798460, que fou constituïda per escriptura autoritzada pel notari de Barcelona Sr. Juan Antonio Andújar Hurtado, el dia 13/11/2020 amb número de protocol 3091.

El Sr. Oriol Fuertes Cabassa actua com representant de la societat, en virtut de l'escriptura de poders autoritzada pel notari de Barcelona Sr. Juan Antonio Andújar Hurtado, el dia 13/11/2020 amb número de protocol 3091.

Es reconeixen mútuament capacitat legal per pactar i obligar-se, i

MANIFESTEN

Que per l'acord de la Junta de Govern Local en data 10/11/2023, es va iniciar i aprovar l'expedient del contracte administratiu del servei d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

El procediment d'adjudicació del contracte és obert, tramitació ordinària.

El termini de presentació d'ofertes era de 30 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (15/11/2023)

Tenint en compte que dins el termini establert a l'efecte es van presentar tres (3) empreses:

LICITADORS
Plica 1. ADESMA FUNDACIÓ PRIVADA, amb CIF. G25375023
Plica 2. SERSA, SERVEIS SOCIALS I ADMS, SCCL., amb CIF. F17138736
Plica 3. CARING WELL GESTION DIRECTA SL., amb CIF. B02798460

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 2 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP. 14032022000007

De conformitat amb els antecedents obrants a l'expedient, i d'acord amb l'informe de valoració de les ofertes de data 23 de gener de 2024, la Mesa de Contractació, en acta de data 24 de gener de 2024 va proposar l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa CARING WELL GESTION DIRECTA, SL., amb CIF B02798460, per ser la que va obtenir major puntuació i la qual no incorria en un supòsit de baixa desproporcionada.

Vist que per Decret d'Alcaldia núm. 532 de data 2 de febrer de 2024, va acordar requerir a l'empresa CARING WELL GESTION DIRECTA, SL, a fi que en el termini màxim de 10 dies hàbils aportés la documentació acreditativa en relació a la clàusula 14 del plec de condicions i constituís la garantia definitiva, per tal de poder procedir a l'adjudicació del contracte.

Vist que durant el termini atorgat en l'esmentat requeriment es va presentar la documentació a la que es fa referència a la clàusula 14 del plec de condicions i es va constituir la garantia definitiva d'import 100.940,78 € metàl·lic i entre d'altres, es va comprovar que estan al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Seguretat Social.

La Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 15/03/2024, va adjudicar el contracte referit a l'empresa CARING WELL GESTION DIRECTA, SL, per un 1,55% de descompte a aplicar als següents preus unitaris de sortida per l'any 2024 i posterior.

FONAMENT

De conformitat amb l'article 153 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en relació a la formalització dels contractes

Així com convenen, ambdues parts, en qualitat d'administració contractant i empresa adjudicatària, el present contracte administratiu del servei d'atenció domiciliaria (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

CLÀUSULES

1.- OBJECTE DE CONTRACTE.

L'empresa CARING WELL GESTION DIRECTA, SL., amb CIF B02798460 es compromet a realitzar el contracte administratiu consistent en el del servei d'atenció domiciliaria (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar, d'acord amb el plec de clàusules econòmic-administratives i jurídiques, aprovat en data 11/10/2023 i d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatària. S'adjunta còpia del Plec Administratiu i plec tècnic, els quals tenen caràcter contractual.



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP. 14032022000007

2.- DURADA

La durada del contracte serà de 3 anys. L'inici del servei es fitxa el dia 01/05/2024

El contracte es podrà prorrogar de forma expressa, mitjançant l'acord de l'òrgan de contractació, per anualitats successives (any a any) sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorrogues, pugui excedir de 5 anys. La prorroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la Llei 9/2017.

3.- PREU.

Import d'adjudicació: 1,55% de descompte a aplicar als següents preus unitaris de sortida per l'any 2024 i posteriors:

Preus IVA exclòs:

- Hores ordinàries 2024 i posteriors:
 - o Preu/hora treballador/a familiar: 17,57 euros, IVA exclòs
 - o Preu/hora auxiliar de neteja: 15,26 euros, IVA exclòs
 - o Preu/hora coordinador/a tècnic/a: 22,01 euros, IVA exclòs
 - o Preu/hora coordinador/a de gestió: 17,61 euros, IVA exclòs
- Hores festives/nocturnes 2024 i posteriors:
 - o Preu/hora treballador/a familiar: 21,88 euros, IVA exclòs
 - o Preu/hora auxiliar de neteja: 18,95 euros, IVA exclòs.

Preus IVA inclòs, calculats al tipus d'IVA 4 %:

- Hores ordinàries 2024 i posteriors:
 - o Preu/hora treballador/a familiar: 18,27 euros, IVA inclòs
 - o Preu/hora auxiliar de neteja: 15,87 euros, IVA inclòs
 - o Preu/hora coordinador/a tècnic/a: 22,89 euros, IVA inclòs
 - o Preu/hora coordinador/a de gestió: 18,31 euros, IVA inclòs
- Hores festives/nocturnes 2024 i posteriors:
 - o Preu/hora treballador/a familiar: 22,75 euros, IVA inclòs
 - o Preu/hora auxiliar de neteja: 19,86 euros, IVA inclòs.



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP. 14032022000007

Distribució hores estimades anuals per cada categoria professional (ordinàries):

- Treballadors/es familiars: 36.288 hores anuals
- Auxiliars de neteja: 240 hores anuals
- Coordinació tècnica: 800 hores anuals
- Coordinació de gestió: 800 hores anuals

4. FORMA DE PAGAMENT

Forma de pagament serà de conformitat amb la clàusula 4 del Plec de clàusules administratives.

5.-MILLORES

S'accepten les següents millores ofertes per l'adjudicatari en la seva oferta, sense cost addicional per l'Ajuntament, que son les següents:

- Millora 1: Disposar de 2 llits individuals motoritzats per adults (inclòs matalàs i baranes)
- Millora 2 : Fins a 40 hores/any de neteges de xoc a domicili
- Millora 3: Disposar de 2 grues micro elèctriques, per elevació i trasllat, a disposició dels usuaris
- Millora 4: Disposar de 4 cadires de dutxa a disposició dels usuaris

6. OBLIGACIONS

Seran obligacions de l'adjudicatari les establertes a la clàusula 17 del plec de clàusules particulars així com les següents condicions especials d'execució:

- D'acord amb allò que es regula al Pla d'Igualtat d'oportunitats entre homes i dones de l'Ajuntament de Lloret de Mar al següent enllaç: <https://www.lloret.cat/seccions/igualtat/pla-digualtat-a-lajuntament/pla-digualtat-i-comissio> el contractista ha de respectar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge, així com qualsevol situació d'assetjament per raó de sexe, i adoptar les mesures preventives i correctives necessàries.
- En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà d'abonar als treballadors que executen aquest servei els salaris que els corresponen d'acord amb les taules salarials vigents que fixa el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, així com d'acord amb els increments en les retribucions, establerts a l'article 5 del conveni col·lectiu d'aplicació.

L'Ajuntament podrà supervisar en qualsevol moment i/o de forma periòdica el compliment d'aquesta obligació, sol·licitant la documentació acreditativa pertinent.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 5 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP. 14032022000007

- L'entitat adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb l'usuari com a base de la prestació del servei i garantir que la prestació del mateix es faci amb la qualitat deguda, tenint especial cura amb el tracte amb els usuaris, amb l'educació i respecte deguts, i eludint qualsevol conflicte personal amb els usuaris.

El contractista i el personal de l'entitat hauran de complir les mesures de Seguretat i Higiene i de Salut Laboral establertes en la legislació vigent, i mantenir inexcusablement el secret professional. En general, haurà de realitzar les seves funcions envers les persones usuàries del servei de conformitat amb les regles de bona fe i diligència.

En aquest sentit, l'entitat adjudicatària haurà d'informar expressament a l'Ajuntament, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc, en aquest sentit, durant la prestació.

L'adjudicatari queda obligat a substituir el personal que la direcció tècnica de l'Ajuntament de Lloret de Mar manifesti per escrit que no reuneix la qualificació acadèmica/professional necessària per prestar el servei.

Així mateix, l'adjudicatari també queda obligat a prendre les mesures necessàries per a garantir la bona prestació del servei, quan a petició de l'Ajuntament o de la direcció de l'SBAS, es produeixi qualsevol incidència professional per part del personal adscrit al servei relacionada amb la seva actitud o comportament, amb els usuaris o personal tècnic de l'Ajuntament, que pugui perjudicar al correcte funcionament del servei.

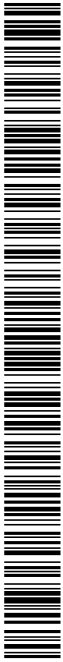
Les condicions especials d'execució que formin part del contracte, també seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

7.- NORMATIVA APLICABLE.

Constitueix la normativa aplicable al present Contracte:

- El Plec de Clàusules Administratives Particulars aprovat.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017).
- Pel que fa als òrgans competents, Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017.
- Supletòriament, els articles 111-125 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en allò que no hagin estat derogats per la LCAP.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 6 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		



Ajuntament de
Lloret de Mar

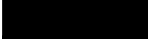
EXP. 14032022000007

- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de Desenvolupament parcial de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la LMRLC.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes de Dret Privat.

Conformes ambdues parts amb el contingut del present document, el signen, per duplicat exemplar, en el lloc i data a l'inici indicats.

L' EMPRESA,

Document signat i datat electrònicament.

 Firmado
digitalmente
por 
ORIOL FUERTES
(R:B02798460)
Fecha:
2024.04.17
15:26:19
+02'00'

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 7 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 1 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA,
SOTMÉS A UNA PLURALITAT DE CRITERIS, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL
CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
(SAD) DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ - LOTS
2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT - LOTS
3. PAGAMENT
4. DURADA DEL CONTRACTE , PRÒRROGUES
5. GARANTIA DEFINITIVA
6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA
7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS
8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORS
9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ
9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ
10. MESA DE CONTRACTACIÓ, COMITÈ D'EXPERTS, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES
12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ
14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI
18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 8 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 2 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
20. REVISIÓ DE PREUS
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA
23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
24. SUBCONTRACTACIÓ
25. CESSIÓ DEL CONTRACTE
26. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE
27. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL
28. IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT
29. TRIBUNALS COMPETENTS
30. DRET APLICABLE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, la prestació del servei d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Aquest servei comprèn les següents prestacions:

L'objecte del contracte és el servei d'atenció domiciliària, que consisteix en un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament en el domicili de la persona usuària amb necessitats específiques i al seu entorn habitual i s'orienten a tenir cura de la pròpia persona atesa i de la seva llar, amb la finalitat de proporcionar-los una bona qualitat de vida, benestar i autonomia.

Aquest servei es dirigirà a dos grups d'usuaris:

- En la modalitat SAD dependència: serà aquell servei de suport a persones en situació de Dependència reconeguda per la Generalitat. Va adreçada a les persones que tenen la valoració de grau de dependència reconeguda segons la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en Situació de Dependència (SAD LAPAD)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 9 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 3 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- La modalitat SAD social: serà aquell servei de suport que es prestarà amb caràcter preventiu a persones en situació de vulnerabilitat i fragilitat i que es trobin en el moment de la valoració tècnica en les següents situacions:
 - En el moment de sol·licitar el servei no tinguin encara reconeguda o resolta la resolució del Grau de Dependència.
 - Persones o famílies que es troben en situacions de vulnerabilitat i/o riscos socials i que els tècnics del servei plantegin objectius socioeducatius per assolir.

El servei inclou, segons siguin les necessitats dels usuaris, les següents prestacions:

- Atenció a la persona i/o unitats de convivència i suport i manteniment de la llar.
- Neteja de la llar.

Tot d'acord amb les especificacions que consten al Plec de Prescripcions Tècniques.

No procedeix **la divisió en lots** del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, així com amb l'informe de necessitats, per tal d'evitar posar en risc la correcta execució i funcionament del contracte, "per la naturalesa de les prestacions del contracte, tant pel que fa a la relació del SAD de persones en situació de grau de dependència i al SAD social, així com pel que fa a la relació del servei d'atenció a la persona ,suport a la llar i neteja, doncs es tracta de tasques que constitueixen una unitat funcional i que es coordinen conjuntament, pel que no és possible la realització i aprofitament individual de les mateixes.

El fet que fossin executades de forma independent, implicaria un perjudici en la correcta execució global de les prestacions en el sentit que no seria compatible amb una prestació eficaç i coordinada, doncs implicaria duplicar les tasques de control i reunions de coordinació amb els diferents adjudicataris, i resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució del contracte així com per a la correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida."

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte i la insuficiència de mitjans propis, d'acord amb l'article 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

El **codi CPV** que correspon a l'objecte del contracte és: 85310000-5 serveis d'assistència social

El contracte de serveis abans esmentat es regeix per aquest plec de clàusules administratives i particulars, pel plec de clàusules tècniques i la Llei 9/2017,

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 10 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 4 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per el qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017), i la resta de la normativa aplicable.

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la mateixa. Concretament, tractant-se de serveis a les persones, forma part d'un dels serveis especials enumerats a l'Annex IV de la LCSP, amb l'aplicació de les corresponents especialitats dels contractes de serveis que comporten prestacions directes a favor de la ciutadania (article 312 LCSP), així com de les especialitats pel que fa als llandars de la regulació harmonitzada.

El procediment a seguir és el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, donat que el valor estimat del contracte supera els llandars previstos en l'article 22 de la LCSP, per als contractes amb serveis específics de l'annex IV.

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari de conformitat amb la justificació que consta a l'informe de necessitats.

La competència com a òrgan de contractació correspon al Ple, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, sens perjudici de l'acord del Ple Extraordinari i Urgent 12/23 de data 28/06/2023, mitjançant el qual es deleguen, a favor de la Junta de Govern Local, les competències com a òrgan de contractació pel que fa als acords d'inici amb l'aprovació dels plecs de condicions i els de finalització dels procediments de licitació (resolució d'adjudicació, declarar desert, desistiment o declaració de no adjudicació o celebració del contracte); així com es deleguen, a favor de l'Alcaldia, les competències com a òrgan de contractació per tots aquells acords no referits anteriorment.

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

- I. El pressupost base de licitació màxim, pels 3 anys inicials de contracte,** és de 2.099.568,31 € *Iva Inclòs*. Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 2.018.815,68 € *iva exclòs* més l'import de l'IVA 80.752,63 € al tipus del 4%.

El preu anual màxim de licitació, pel primer any de contracte, és de 672.938,56 €, IVA exclòs, 699.856,10 € IVA inclòs.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 11 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 5 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

II. En aquest contracte el sistema de determinació dels preus és de "preus unitaris".

Els preus unitaris de sortida són els següents, de conformitat amb l'estudi econòmic que consta com a annex de l'expedient:

1. Hores ordinàries 2024 i posteriors:

- Preu/hora treballador/a familiar: 17,57 euros, IVA exclòs
- Preu/hora auxiliar de neteja: 15,26 euros, IVA exclòs
- Preu/hora coordinador/a tècnic/a: 22,01 euros, IVA exclòs
- Preu/hora coordinador/a de gestió: 17,61 euros, IVA exclòs

2. Hores festives/nocturnes 2024 i posteriors:

- Preu/hora treballador/a familiar: 21,88 euros, IVA exclòs
- Preu/hora auxiliar de neteja: 18,95 euros, IVA exclòs.

III. Distribució hores estimades anuals per cada categoria professional (ordinàries):

- Treballadors/es familiars: 36.288 hores anuals
- Auxiliars de neteja: 240 hores anuals
- Coordinació tècnica: 800 hores anuals
- Coordinació de gestió: 800 hores anuals

IV. Comentaris de l'estudi econòmic

L'estudi econòmic del càlcul dels preus unitaris i del pressupost base de licitació s'adjunta com a annex a aquest expedient.

**S'aplica el Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999).*

**En l'estudi econòmic s'han tingut en compte les taules salarials del 2022 del conveni col·lectiu de referència pel que fa a les diferents categories professionals del personal que s'ha d'adscriure al servei, així com els increments en les retribucions, establerts a l'article 5 del conveni col·lectiu d'aplicació.*

**El pressupost base de licitació anual s'obté a partir de multiplicar els preus/hora pel nombre d'hores anuals necessàries i previstes de servei.*

**Les hores previstes per a cada categoria són estimades, en base als anys anteriors i al dimensionament del servei, però no vinculants. En aquest sentit, el contracte s'executarà en funció de les necessitats i*

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 12 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 6 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

demanda del servei en cada moment, i d'acord als preus unitaris oferts, fins al límit d'esgotament del pressupost municipal destinat a aquest servei, i amb la possibilitat de modificació del contracte d'acord amb l'establert a la clàusula de modificació.

**En l'estudi econòmic s'ha tingut en compte el pacte de millora acordat pel Consell Rector de l'empresa que fins ara ha vingut prestant els serveis, relatiu a la fixació del quilometratge a 0,25 euros/km.*

**D'acord a l'article 91.Dos.2.3r de la Llei de l'IVA: "Se aplicará el tipo del 4 por ciento a las operaciones siguientes(...): Los servicios de teleasistencia, ayuda a domicilio, centro de día y de noche y atención residencial, a que se refieren las letras b), c), d) y e) del apartado 1 del artículo 15 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, siempre que se presten en plazas concertadas en centros o residencias o mediante precios derivados de un concurso administrativo adjudicado a las empresas prestadoras, o como consecuencia de una prestación económica vinculada a tales servicios que cubra más del 10 por ciento de su precio, en aplicación, en ambos casos, de lo dispuesto en la Ley".*

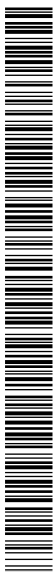
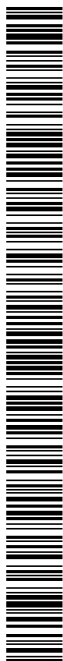
Donat que el pressupost base de licitació està calculat en preus unitaris, l'Ajuntament no estarà obligat a esgotar tot el pressupost màxim, limitant-se la despesa real a la que resulti de les unitats/hores efectivament realitzades pel servei.

La previsió d'una possible variació en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes, està regulada a la clàusula 19 del present plec.

El pressupost base de licitació s'ha desglossat indicant costos directes, indirectes i altres eventuais despeses.

Tenint en compte que els salaris de les persones empleades per a l'execució del contracte formen part dels costos directes i del preu total del mateix, s'indiquen els costos salarials, els quals, tal com es desprèn de l'informe de necessitats, respecten els costos salarials derivats del conveni sectorial d'aplicació: Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999).

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP i amb l'establert a la clàusula 17 del present plec, a l'expedient d'aquest licitació s'informa de les condicions de les persones treballadores que executen el contracte i que estan afectades per la subrogació de la plantilla, als efectes d'informar dels costos laborals que implica aquesta mesura, tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: dba850b-29f2-4e03-a9bd-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 7 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		

Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

No obstant, el pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb el conveni col·lectiu vigent i aplicable, a la vegada que d'acord amb les hores del servei que es consideren necessàries.

Aquest pressupost base compren tots els costos d'execució del contracte. El preu consagrat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Els licitadors hauran de presentar, en la seva oferta, un percentatge de baixa homogènia en relació als preus unitaris fixats.

V. El valor estimat del contracte als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, és de **4.037.631,36 €**, IVA exclòs.

- VE prestació: 2.018.815,68 €, IVA exclòs
- VE pròrrogues: 1.345.877,12 €, IVA exclòs
- VE modificacions previstes (20% del preu inicial): 672.938,56 €, IVA exclòs
- SUMA: 4.037.631,36 €, IVA exclòs

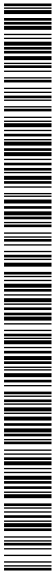
Any	Pressupost base licitació	Pròrrogues	Modificacions previstes al plec (20%)	TOTAL
2024	672.938,56 €		134.587,71 €	807.526,27 €
2025	672.938,56 €		134.587,71 €	807.526,27 €
2026	672.938,56 €		134.587,71 €	807.526,27 €
2027		672.938,56 €	134.587,71 €	807.526,27 €
2028		672.938,56 €	134.587,71 €	807.526,27 €
TOTAL	2.018.815,68 €	1.345.877,12 €	672.938,56 €	4.037.631,36 €

VI. L'existència de crèdit: Exercida la fiscalització prèvia per la Intervenció Municipal, i en tractar-se de tramitació anticipada sense finançament afectat, se sotmet l'adjudicació del contracte a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar, d'acord amb el que disposa l'article 13.2.a) del RD 424/2017, l'article 173.6 i 174.1 del RDL 2/2004 Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i els articles 116.3 i 117.2 de la Llei 9/2017 i en virtut d'allò previst a la disposició addicional 3.2 de la mateixa llei.

La despesa derivada d'aquesta contractació, prevista per exercicis futurs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 8 de 54	SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27	



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	09	2310	22799	672.938,56 €	4%	26.917,54€	699.856,10 €
2025	09	2310	22799	672.938,56 €	4%	26.917,54€	699.856,10 €
2026	09	2310	22799	672.938,56 €	4%	26.917,54€	699.856,10 €

Import total IVA inclòs: 2.099.568,31 €

La despesa anticipada i plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats futures corresponents d'acord amb el que disposa l'article 117 i DA 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3. PAGAMENT

Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectui la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, a través de la següent pàgina web <https://tramits.lloret.org/OAC/CdT.jsp?tramit=85>, lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

El pagament es farà **mensualment** atenent a les disponibilitats de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar i, s'aplicarà el previst en l'article 198 de la Llei 9/2017 i els preceptes de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

D'acord amb el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament mitjançant el que es regulen les obligacions de facturació, les factures hauran d'expedir-se abans del dia 16 del mes següent en el que s'hagi realitzat el servei. Així mateix, les factures hauran de remetre's a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la data de l'expedició.

Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent (codi DIR L01170950).

4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROGUES

- I. El contracte, un cop formalitzat, tindrà una **durada de 3 anys** a comptar des de l'inici de la prestació de l'objecte del contracte. La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g de la Llei 9/2017.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 15 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 9 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- II. El contracte **es podrà prorrogar** de forma expressa, mitjançant l'acord de l'òrgan de contractació, per anualitats successives (any a any) sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorroques, pugui excedir de **5** anys. La prorroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de **2 mesos** a la finalització de la durada del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la Llei 9/2017.

5. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva que ha de constituir l'adjudicatari és equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), pels anys inicials de contracte.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigüés constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017. Concretament, la garantia respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i per a la reposició i reajustament de garanties, s'estarà a l'establert a l'article 109 de la mateixa.

S'adjunten com annexos els models per a dipositar la garantia definitiva (Annex II) del Reial decret 1098/2001).

6. REQUISITS D'HABILITACIÓ PROFESSIONAL I SOLVÈNCIA

HABILITACIÓ PROFESSIONAL

L'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES) de la Generalitat, el qual està adscrit al Servei d'Inspecció i Registre que regula el Decret 205/2015 de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.

Si les empreses provenen de fora de Catalunya, per donar concurrència a tothom, l'empresa haurà d'estar inscrita al registre equivalent que correspongui.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 16 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 10 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

REQUISITS DE SOLVÈNCIA:

Tal i com es preveu a la clàusula **14** del present plec de condicions, l'empresa que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar en la fase de requeriment previ, la següent documentació que dóna compliment als requisits de solvència:

- a) Documentació acreditativa de la **solvència econòmica i financera** d'acord amb allò previst a l'article 87 de la Llei 9/2017. Concretament, aquesta s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:
- ❖ Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els últims 3 disponibles, per import igual o superior al valor anual estimat del contracte. El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- b) Documentació acreditativa de la **solvència tècnica i professional** presentant determinada documentació prevista a l'article 90 de la Llei 9/2017. Concretament, s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:
- b.1) Cal acreditació mitjançant certificat d'execució que inclogui l'import, data, lloc de prestació dels serveis, i el destinatari, públic o privat dels mateixos, i que seran comunicats per l'autoritat competent. Els certificats seran expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.
- S'acreditarà mitjançant, com a mínim, 1 certificat d'haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim els últims 3 anys, d'import anual mínim de 400.000 euros, IVA exclòs, que siguin expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.
- c) En cas que el licitador es trobi **inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya**, i així ho hagi declarat en la declaració responsable, i

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 17 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 11 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

havent aportat la Certificació Expedida pel registre esmentat o Fitxa impresa de la inscripció; la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditar expressament allò previst en els apartats anteriors.

7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

- I. El **perfil de contractant** de l'Ajuntament de Lloret de Mar es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[Enllaç Perfil Ajuntament de Lloret de Mar:](#)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes al **Perfil de Contractant**, les quals seran publicades i contestades a l'apartat Preguntes i Respostes, respecte la licitació corresponent.

- II. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la Llei 9/2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. A aquests efectes s'enviaran avisos de la posada en disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en les declaracions responsables. Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació s'haurà d'accedir-hi mitjançant l'enllaç rebut. Els terminis a comptar des de la notificació és computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte subjecte a notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 18 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 12 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, sempre, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació: novetats, avisos o publicacions, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de Lloret de Mar o des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitacions d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònics, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la solvència requerida i, en el seu cas, tinguin l'habilitació empresarial o professional requerida. Aquestes circumstàncies han de concórrer en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 19 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 13 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. *(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre).*

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Les empreses licitadores hauran de complir **els requisits d'habilitació professional requerits a la clàusula 6 del present plec.**

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 20 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 14 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ

Quan els contractes estiguin subjectes a una regulació harmonitzada, la licitació es publicarà, a més, en el «Diari Oficial de la Unió Europea».

Els terminis de presentació de pliques s'iniciaran a partir de la data d'enviament de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea i serà de **30** dies naturals, segons indica l'article 156 de la Llei 9/2017.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes, els plecs i documentació complementària estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres:

Les proposicions es presentaran en la forma i registre indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i accessible des del mateix anunci de licitació en el perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar

? "Enllaç d'ajuda i prescripcions tècniques per la presentació en l'Aplicació Sobre Digital".

Les ofertes s'hauran d'enviar utilitzant el model d'instància que s'indica més avall i que trobaran a l'eina Sobre Digital, de tal manera que a través d'aquest

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 21 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 15 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

sistema quedaran encriptades, i en tot cas aquelles ofertes enviades per un altre sistema d'enviament no seran admeses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada **digitalment** pel representant legal de l'empresa licitadora (o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes), d'acord amb les pautes d'actuació de l'administració electrònica.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable anàloga per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa nociu, ja que en cap cas s'obriran els documents afectats per virus. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents que en continguin, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se d'algun document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La Mesa, en cas de necessitat, podria acordar sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat en suport físic electrònic dels documents electrònics presentats per tal de poder accedir en el seu contingut en el cas

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 16 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

que aquests estiguin malmesos. Sempre i quan es pugui garantir amb la comparació de les empremtes electròniques la coincidència total dels documents.

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

DE.- Documentació administrativa:

1. **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació. DEUC, que es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format link "Deuc", dins dels documents sobre A.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar sobre. No obstant, d'acord amb l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramit-s-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV- Criteris de selecció- només s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits a la clàusula 6 del present PLEC. (Secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

En la declaració, les empreses indicaran la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses estrangeres hauran d'aportar a més del DEUC, un a declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur jurisdiccional.

En tot cas, per a la presentació del DEUC s'observaran les regles previstes a l'article 140 de la LCSP.

2. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la forma haurà d'efectuar les declaracions responsables a dalt esmentades.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 23 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbdd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 17 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

JV.- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin de judici de valor:

Projecte tècnic:

Caldrà presentar un projecte tècnic, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte, tenint en compte la seva adaptació a la realitat del municipi de Lloret de Mar i a la població diana del servei que es licita.

S'aportaran els documents vàlids necessaris, si correspon, per verificar les informacions i poder realitzar la valoració.

La memòria haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, inclosa la portada, índex, els diferents apartats previstos a continuació, annexos, documentació justificativa, etc.. correctament numerades de forma correlativa, transcrits amb tipologia de lletra Verdana, número 11, interlineat d'1,5. Aquesta memòria haurà d'estar signada pel representant legal de l'empresa.

Si es dona el cas, per a realitzar la valoració d'aquesta memòria, no es tindrà en consideració la informació continguda a partir de la pàgina número 31 i següents, considerant que la primera pàgina numerada a comptar serà la portada.

Els apartats/subapartats i contingut de la memòria són els que estan detallats a la clàusula 11. JV d'aquest Plec.

La memòria del servei NO podrà incloure informació relativa a l'oferta dels criteris automàtics corresponent al sobre C, essent causa d'exclusió del procediment de licitació

SOBRE C

Contindrà la documentació relativa a la :

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 24 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbdd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 18 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

CA.- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

CA -1- Proposició econòmica:

La proposició econòmica, **basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

CLÀUSULA OBLIGATÒRIA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar,, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel següent percentatge de descompte sobre els preus màxims establerts:

Preus unitaris de sortida anys 2024 i següents:

- Hores ordinàries:**
 - Preu/hora Treballador/a familiar: 17,57 € (Iva exclòs)
 - Preu/hora Auxiliar neteja: 15,26 € (Iva exclòs)
 - Preu/hora Coordinador/a tècnic/a: 22,01 € (Iva exclòs)
 - Preu/hora Coordinador/a gestió: 17,61 € (Iva exclòs)
- Hores festives/nocturnes:**
 - Preu/hora Treballador/a familiar: 21,88 €/hora (Iva exclòs)
 - Preu/hora Auxiliar neteja: 18,95 € (Iva exclòs)
- Percentatge de baixa homogeneïtat a aplicar als preus unitaris fixats de sortida:**

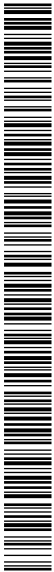
.....% dte. (Percentatge amb un màxim de dos decimals)

CLÀUSULA OPTATIVA (NOMÉS EN CAS QUE ES PREVEU LA SUBCONTRACTACIÓ)

Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les limitacions establertes en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR un import anual de (IVA exclòs), que correspon a un ***% de l'import total anual del contracte, IVA exclòs, corresponents als treballs:



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 19 de 54	SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27	



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

a)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial
b)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial

(Data i signatura)."

El model es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Proposició econòmica", dins dels documents sobre B.

CA-2- Declaració relativa a altres possibles criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

Cal incloure-hi la proposició ajustada als models següents:

- 2.1 Disposar de llits individuals motoritzats per adults (inclòs matalàs i baranes):

	MARCAR AMB X
1 llit	
2 llits	

- 2.2 Neteges de xoc a domicili:

	MARCAR AMB X
Fins a 20 hores/any	
Fins a 40 hores/any	

- 2.3 Disposar de grua/es micro elèctriques, per elevació i trasllat, a disposició dels usuaris:

	MARCAR AMB X
1 grua	
2 grues	

- 2.4 Disposar de cadires de dutxa a disposició dels usuaris:

	MARCAR AMB X
1 cadira	
2 cadires	
3 cadires	
4 cadires	

Els models es troben també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: dins dels documents sobre B.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 26 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 20 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

**10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES,
OBERTURA DE PLIQUES**

I. D'acord amb l'article 326 de la LCSP i de la D.A. 2ona de la mateixa llei es
constituirà la mesa, que estarà formada per:

- President: El Regidor delegat de Serveis Socials i Promoció Social:
(Alejandro Pérez Coca)
1r Suplent : 1er Tinent d'Alcalde (Jordi Martínez Puig)
2on Suplent: 2a Tinent d'Alcalde (M. Isabel Bernal Guirado)

- Vocals:
1er Vocal Serveis jurídics: El Secretari General de l'Ajuntament
(Carles Ros Arpa)
Suplent: El TAG de Serveis Jurídics(David Reixach i Saura)
Suplent: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
Suplent: El TAG de Serveis Jurídics (Marc Brugat Carreras)

2on Vocal: La Interventora general (Esperança Colom Canal)
Suplent: La TAG de Serveis Econòmics (Anna Gairí i Ramos)
Suplent: La CAP d'Inspecció Tributària (Dolors Jordan i Moreno)

3r Vocal: La TAG de Serveis Jurídics (Imma Fusté Capdevila)
Suplent: La Mig de Serveis Jurídics (Elisabet Sureda Costa)
Suplent: L'ATF de TAG Mig de Serveis Econòmics (Estefania Robles)

- Secretària:
Administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Jessica
Regidor).
Suplent: administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics
(Montserrat Magí)
Suplent: ATF de TAG Mig adscrita a la secció de serveis jurídics
(Estefanía Robles)

A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els
funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa
dels assumptes a tractar.

II. Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la
Plataforma de contractació demanarà a les empreses licitadores,
mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a
l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre
Digital per tal d'introduir les seves paraules clau de desxifrat dels sobres,
les quals només ells custodien durant tot el procés.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquestes
claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 27 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 21 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

d'ells), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Aquesta petició es podrà realitzar a partir de 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i en tot cas les empreses licitadores les hauran d'introduir dins el termini establert en el correu que sempre finalitzarà mitja hora abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El sistema Sobre Digital garanteix la inaccessibilitat a la documentació xifrada abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes, segons els requisits de no accessibilitat establerts en la DA 17 de la Llei 9/2017.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

III. La acta d'obertura del sobre A es publicarà al perfil de contractant.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el "**Sobre A**": Documentació administrativa i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloues les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador esmeni l'error.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 28 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 22 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:

- L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
- Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses. La tipificació d'una empresa Licitadora com a exclosa comporta, en l'aplicació Sobre Digital la impossibilitat, per part de l'òrgan contractant, d'accedir a la documentació xifrada del SOBRE B i C.

4. A continuació, s'aixecarà la sessió.

Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, l'acta es penjarà al perfil de contractant als efectes de comunicar als licitadors la seva admissió o exclusió del procés de licitació i, si s'escau, se'ls informarà sobre les possibles esmenes de documentació.

Atès que totes les licitacions de l'Ajuntament de Lloret de Mar es tramiten amb mitjans electrònics, les obertures de sobres NO es portaran a terme en acte públic, d'acord amb allò que preveu la disposició final tercera del Reial decret llei 16/2020, de 28 d'abril, de mesures processals i organitzatives per fer front al COVID-19 en l'àmbit de l'Administració de Justícia, que modifica l'article 157.4 de la LCSP, respecte el procediment obert.

Si tots els documents del Sobre A de les empreses presentades són correctes, a continuació es procedirà a l'obertura del Sobre B.

En aquest acte es donarà lectura a la documentació facilitada pels licitadors dins d'aquest sobre relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, la qual no hagi estat considerada confidencial pels mateixos.

Durant els dies successius, la Mesa de Contractació, prèvia emissió dels informes tècnics que es considerin necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

En l'acte d'obertura del **Sobre C** es procedirà, previ a l'obertura de l'esmentat sobre i lectura de les ofertes relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica, a informar sobre les puntuacions atorgades per la Mesa de Contractació en la valoració de la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor integrant del sobre B .

L'acta d'obertura del sobre C es publicarà al perfil de contractant.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 23 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable. Així mateix serà motiu d'exclusió de la licitació l'oferta que incloqui en un sobre informació relativa al sobre dels criteris d'adjudicació automàtics, amb anterioritat a la seva obertura.

Durant els dies posteriors, la Mesa de Contractació, comprovarà si hi ha alguna oferta que es pugui considerar anormalment baixa o desproporcionada, actuant en aquest cas segons el procediment establert en l'article 149 de la LCSP. Altrament, la Mesa, prèvia emissió dels informes de puntuació dels criteris quantificables de forma automàtica, ordenarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec i en proposarà l'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació final.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de **100** punts):

CA) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES (Fins a 50 punts)

CA-1.- Oferta econòmica: fins a 35 punts

CA-1.1. Percentatge de descompte global dels preus unitaris fixats.

Al percentatge de baixa ofert pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent expressió, corresponent a la fórmula qualitativa del banc de fórmules del criteri preu (i plecs) de la Diputació de Girona:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

Essent:

- P_i : Punts de l'oferta "i"
- P : Punts del criteri preu
- O_i : preu de l'oferta "i" (100% - % de baixa ofert)
- O_m : preu de la millor oferta (100% - % de baixa més alt)
- IL : Import de licitació (100%)

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 30 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 24 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

S'opta per aquesta fórmula en tant que pel tipus de servei cal donar preponderància als criteris qualitius.

A cadascun dels preus unitaris se'ls aplicarà el percentatge de descompte global ofert per l'adjudicatari.

El percentatge de baixa podrà tenir un màxim de dos decimals. En cas d'haver-n'hi més, només s'acceptaran els dos primers, sense procedir a cap arrodoniment.

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017

Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació/salari mínim interprofessional. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

CA-2.- Altres criteris automàtics: Fins a 15 punts

Millores sense cost addicional per l'Ajuntament, relatives a posar a disposició de l'Ajuntament:

CA-2.1 Disposar de llits individuals motoritzats per adult (inclòs matalàs i baranes) (Fins a 6 punts):

- 1 Llit: 3 punts
- 2 Llits: 6 punts

CA-2.2 Neteges de xoc a domicili (Fins a 4 punts):

- Fins a 20 hores/any: 2 punts
- Fins a 40 hores/any: 4 punts

CA-2.3 Disposar de grua/es micro elèctriques, per elevació i trasllat, a disposició dels usuaris (Fins a 4 punts):

- 1 grua: 2 punts
- 2 grues: 4 punts

CA-2.4 Disposar de cadires de dutxa a disposició dels usuaris (Fins a 1 punt)

- 0,25 punts per cadira fins a un màxim de 1 punt

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 31 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 25 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Aquestes millores no podran comportar cap cost addicional per l'administració. Les millores voluntàries proposades s'hauran de mantenir al llarg de tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues.

JV) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANCANT JUDICI DE VALOR: (Fins a 50 punts)

JV-1 Projecte valorable mitjançant judici de valor: Fins a 50 punts

Caldrà presentar un projecte tècnic, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte, tenint en compte la seva adaptació a la realitat del municipi de Lloret de Mar i a la població diana del servei que es licita.

S'aportaran els documents vàlids necessaris, si correspon, per verificar les informacions i poder realitzar la valoració.

La memòria haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (inclosa la portada, índex, els diferents apartats previstos a continuació, annexos, documentació justificativa, etc..) correctament numerades de forma correlativa, transcrits amb tipologia de lletra Verdana, número 11, interlineat d'1,5. Aquesta memòria haurà d'estar signada pel representant legal de l'empresa.

Si es dona el cas, per a realitzar la valoració d'aquesta memòria, no es tindrà en consideració la informació continguda a partir de la pàgina número 31 i següents, considerant que la primera pàgina numerada a comptar serà la portada.

Per tal de garantir una mínima qualitat tècnica de les propostes, les memòries que no aconseguixin **una puntuació mínima de 25 punts** seran desestimades, quedant excloses de la licitació.

El contingut del projecte haurà de ser el següent:

1. METODOLOGIA EN LA GESTIÓ DE TASQUES, PROTOCOL DE RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE TASQUES PREVENTIVES DE SITUACIONS DE RISC. (Fins a 18 punts):

- 1.1 **Metodologia en la gestió de tasques relatives al servei.** Es valorarà que es detallin els aspectes següents i l'adequació i efectivitat de les propostes per assolir les finalitats relatives a l'objecte del contracte, així com el retorn de la informació a l'Ajuntament **(fins a 9 punts):**



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 26 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- Seguiment del pla d'atenció social **(fins a 3 punts)**
- Atenció i actuació en situacions d'urgència **(fins a 3 punts)**
- Procés en l'inici i tancament dels casos atesos **(fins a 1 punt)**
- Sistemes de comunicació amb els usuaris **(fins a 1 punt)**
- Sistema de gestió d'incidències, queixes i reclamacions: procediments de recepció, registre i gestió de queixes i reclamacions de persones usuàries **(fins a 1 punt)**

1.2 **Proposta d'eines i circuits en el desenvolupament de les tasques preventives en relació al servei d'atenció directa i de coordinació.** Es valorarà la utilitat i efectivitat d'aquestes mesures **(fins a 9 punts):**

- Sistemes d'identificació del risc detectat o de canvis significatius de l'estat de la persona **(fins a 3 punts)**
- Circuit i sistema de comunicació amb el/la Cap dels Serveis Socials Bàsics de Lloret de Mar o persona en qui delegui **(fins a 2 punts)**
- Protocols de detecció i actuació davant de situacions de maltractament **(fins a 2 punts)**
- Eines de detecció de situacions de possible deteriorament cognitiu **(fins a 2 punts)**

2. **MITJANS PERSONALS ADSCRITS AL CONTRACTE. (Fins a 15 punts)**

2.1 **Proposta d'un pla integral de gestió i cura del personal adscrit al servei (fins a 11 punts):**

Es valorarà la concreció, claredat i coherència de les estratègies i mesures adreçades a la gestió del personal adscrit al servei, millora de l'eficiència i organització del servei i l'estabilitat del mateix segons els següents indicadors:

- Formació del personal adscrit al servei. Es valorarà que l'empresa presenti un pla de formació continuada pels treballadors que s'encarreguin de l'execució d'aquest contracte, així com les propostes del perfil dels formadors, contingut, estructura, hores anuals i eficàcia **(fins a 5 punts)**

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 27 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- Protocol de supervisió interna, per part dels coordinadors, dels casos gestionats pel personal adscrit al servei. Es valoraran els mecanismes per a la capacitat del professional d'atenció a domicili per gestionar situacions de conflicte o càrrega emocional **(fins a 2 punts)**
- Sistemes de prevenció de l'absentisme **(fins a 2 punts)**
- Organització del personal adscrit al servei, pel que fa als procediments, sistemes de gestió i circuits d'actuació interns, en relació a la prestació del servei **(fins a 1 punt)**
- Sistema d'acollida en la incorporació de nous treballadors **(fins a 1 punt)**

El pla que presentin ha d'estar concretitzat pels 3 primers anys inicials de contracte, el qual s'ha de mantenir en cas de prorroques del mateix

2.2 **Sistema de control de presència del servei efectiu d'atenció directa a domicili (fins a 4 punts):**

Es valorarà la qualitat del sistema de control horari, i la digitalització i immediatesa del mateix a temps real.

3. **QUALITAT DEL SERVEI (fins a 10 punts):**

- 3.1 **Protocol de bona praxis en el tracte amb l'usuari**, per tal de complir amb els requisits de bona fe, diligència, educació i respecte deguts, i deure de secret professional.
- Es valorarà l'adequació i efectivitat de les mesures exposades per tal d'assolir aquesta obligació contractual **(Fins a 6 punts)**
- 3.2 **Sistemes d'avaluació del servei i de millora contínua**: es valorarà la utilitat i efectivitat dels procediments propis d'avaluació de la qualitat del servei, procediments per valorar la satisfacció de la persona usuària, i el retorn que es faci d'aquesta informació a l'Ajuntament, més enllà de les reunions i informes fixats com a obligacions mínimes del PPT **(fins a 4 punts)**

4. **ANÀLISI DE LA REALITAT TERRITORIAL I SOCIO-DEMOGRÀFICA DE LLORET DE MAR.**

Es valorarà la qualitat de l'estudi socio-demogràfic del municipi en relació a l'objecte del contracte **(fins a 4 punts)**

5. **DESCRIPCIÓ DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓ INFORMATITZADA QUE S'UTILITZI PER AL PROCEDIMENT DELS SERVEIS I PROPOSTA D'IMPLANTACIÓ.**

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 34 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbdd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 28 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Es valorarà que s'utilitzi una plataforma que compti amb l'existència de l'opció d'importació de dades d'altres plataformes de gestió per a l'inici del servei a un nou territori, que compti amb opcions d'interoperabilitat amb altres aplicatius (Hèstia, Jade, etc), així com l'efectivitat dels sistemes d'accés dels professionals dels serveis socials municipals **(fins a 3 punts)**

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

CD) CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i NO prèviament.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1) Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del reglament general de contractes (RD. 1098/2001).
- 2) Que la puntuació que li correspongui amb la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana obtinguda pels concurrents en base a aquests criteris.

Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació/salari mínim interprofessional. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

En el cas que l'oferta que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi anormalment baixa i realitzades les actuacions recollides en l'article 149.4 i 149.6 de la LCSP, el procediment a seguir per la seva justificació serà l'establert a l'esmentat article 149 i s'atorgarà un termini màxim de 5 dies per la presentació de la documentació sol·licitada, des de l'enviament de la corresponent comunicació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbdd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 29 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 152 de la Llei 9/2017.

14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- I. Amb caràcter previ a l'adjudicació i una vegada la Mesa de contractació hagi classificat per ordre decreixent les proposicions presentades per elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, i una vegada s'hagi acceptat aquesta, si no resulten ofertes que es presumeixin anormalment baixes, els serveis corresponents requeriran al licitador, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el comunicat electrònic, presenti la documentació següent:
1. Còpia del DNI del signant de la proposició i CIF de l'empresa.
 2. Còpia de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició.
 3. Documentació acreditativa dels requisits d'habilitació professional, en els termes establerts a la clàusula 6 del present plec
 4. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, o bé de la classificació corresponent, en els termes establerts a la clàusula 6 del present plec.
 5. Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb el que disposa la clàusula 5ª del present plec.
- El dipòsit de la garantia definitiva es pot efectuar de la següent manera:
- Presentant aval signat digitalment junt amb la documentació del requeriment previ mitjançant registre electrònic a través de la plana web de l'Ajuntament
 - En cas que l'aval tingui signatura manuscrita: demanant cita prèvia a l'Oiac a través de la plana web de l'Ajuntament per presentar l'aval original
 - Demanant un document de liquidació per l'import de la garantia al correu electrònic: contractacio@lloret.cat, per anar a fer l'ingrés en metàl·lic a La Caixa.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 36 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 30 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP 14032022000007

6. En cas d'haver d'acreditar la solvència basant-se amb la solvència i mitjans d'altres entitats caldrà presentar el compromís d'integració efectiva de l'entitat en la qual es basa la solvència en els termes de l'article 75.2 de la Llei 9/2017 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 de la LCSP.
7. Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 1.000.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 € i el rebut que n'acrediti la vigència.

L'Ajuntament, en aquesta fase del procediment o en qualsevol moment, podrà demanar l'acreditació documental de qualsevol de les circumstàncies contingudes a la declaració responsable efectuada per l'empresa licitadora.

Així mateix, s'entén que amb la presentació de la proposició, l'empresa autoritza a l'Ajuntament de Lloret de Mar a efectuar les comprovacions d'ofici que siguin necessàries en relació a la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs d'acord amb allò previst a l'article 140 de la LCSP.

En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, haurà d'aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció i la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar i que està vàlidament constituït, la representació, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, així com d'altre documentació, sempre en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditat expressament allò previst en els apartats anteriors.

En tot cas, es trobin inscrits al RELI o no, si s'observen defectes en la documentació relativa a la capacitat i solvència, s'atorgaran 3 dies per esmenar la referida documentació.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat en puntuació, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sens perjudici de l'establert a l'article 150.2 que regula l'exigència de requerir el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitzat al licitador que hagi incomplert el requeriment de la LCSP.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 37 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 31 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

II. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a 5 dies, procedint-se una vegada adjudicat el contracte a la seva formalització.

Tanmateix, i tenint en compte que es tracta d'una tramitació anticipada, d'acord amb la D.A.3.2. de la Llei 9/2017, l'adjudicació se sotmet a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

En el cas que pertoqui adjudicar el contracte i no es pugui fer pels motius exposats operarà la condició suspensiva del procediment. Passats 6 mesos, si no és possible aixecar la suspensió s'entendrà que concorre un incompliment no esmenable de les normes de preparació del contracte per falta de recursos que financin el contracte i es procedirà al desistiment del procediment de conformitat amb l'article 152 de la LCSP.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació i publicació hauran de contenir la informació necessària d'acord amb els termes establerts a l'article 151.2 de la LCSP.

L'adjudicació es realitzarà en base al percentatge de descompte ofert per l'adjudicatari sobre els preus unitaris, d'acord amb les unitats que s'executin, i fins al màxim de la reserva de crèdit anual previst per aquest fi.

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

No podrà efectuar-se la formalització del contracte fins que no hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la data de remissió de la notificació de l'acord d'adjudicació als licitadors, d'acord amb allò previst en l'article 153.3 de la Llei 9/2017.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 38 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 32 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

Sense perjudici del que estableixen els articles 36.1 i 131.3 per als contractes menors, i l'article 36.3 per als contractes basats en un acord marc i els contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, i llevat que la tramitació de l'expedient de contractació sigui per emergència d'acord amb el que preveu l'article 120, no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

En el cas que l'adjudicatari sigui una UTE, aquesta s'haurà d'haver constituït formalment en unió temporal abans de l'acceptació de l'adjudicació.

L'anunci de formalització s'haurà de publicar al DOUE i al perfil de contractant. L'anunci al DOUE s'haurà d'enviar com a màxim 5 dies després de la formalització del contracte i no es publicarà al perfil abans de la seva publicació al DOUE, indicant la data del seu enviament.

16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 197 de la Llei 9/2017 l'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista.

17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte d'acord amb contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta i acceptades per l'Ajuntament i d'aquelles que resultin de la resta de documentació contractual i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'adjudicatari es farà càrrec del pagament de totes les despeses que ocasionin el contracte i la seva formalització.

L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, de seguretat social i salut en el treball, de prevenció de riscos laboral, d'integració social de les persones amb

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 39 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 33 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP 14032022000007

discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

D'acord amb allò establert a l'art. 196 de la Llei 9/2017, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

L'empresa adjudicatària, en l'elaboració i prestació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

L'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici d'execució del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017.

L'adjudicatari s'obliga a designar una persona responsable de la bona marxa dels serveis, que serà l'enllaç amb el responsable del contracte, que tindrà entre les seves obligacions, les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 40 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 34 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP 14032022000007

contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució del serveis, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

Els serveis contractats estaran sotmesos al control i vigilància de l'Ajuntament mitjançant el responsable del contracte.

Iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les activitats que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 1.000.000 euros per sinistre i un sublímit mínim per víctima de 150.000 euros. S'haurà d'aportar el rebut que n'acrediti la vigència.

L'adjudicatari està obligat a donar compliment a allò que disposa la Llei Orgànica 1/1996 de protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015, i la Llei 45/2015, de voluntariat, així com per l'article 57 de la LO 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront la violència, i d'aportar, abans de l'inici d'execució del contracte, els certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors.

A més a més, aquests certificats s'hauran d'aportar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

En tot cas abans de l'inici d'execució del contracte, el contractista aportarà la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 41 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 35 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents.

D'acord amb l'establert a l'article 312 de la LCSP, l'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Els béns afectes als serveis no podran ser objecte d'embargament.

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, pot acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.

Els adjudicataris assumeixen l'obligació d'exercir de forma real i efectiva el servei d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar

Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris que compleixin amb els requisits mínims de solvència exigits, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat caldrà complir els objectius i requisits mínims tècnics, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 42 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbcd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 36 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Lloret de Mar".

En aquest sentit, a l'extinció del contracte no es produirà la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant.

L'Ajuntament s'abstindrà de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que com a part de la relació jurídic laboral corresponen a l'empresa contractista

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions delimitades en els plecs en relació a l'objecte del contracte.

Abans de la finalització d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar totes les dades relatives als contractes de treball i salaris dels treballadors que li siguin requerides per l'Ajuntament de Lloret de Mar als efectes de confeccionar el plec de condicions de la nova licitació. En cas de no donar compliment a aquesta obligació, l'Ajuntament podrà incautar la garantia definitiva.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 43 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 37 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Subrogació:

En el present contracte, d'acord amb les dades que han estat facilitades per l'empresa que es troba actualment prestant el servei, d'acord amb l'article 130 LCSP i d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació, procedeix la subrogació del personal que es troba adscrit al contracte.

El conveni col·lectiu sectorial aplicable és el següent: **Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999)**

En aquest sentit i únicament a títol informatiu, es relacionen els quadres de personal a subrogar amb els seus costos, facilitats per l'empresa adjudicatària actual com a **DOC QUADRE SUBROGACIÓ (adjunts a l'expedient)**.

Pel que fa a les taules salarials de l'esmentat Conveni Col·lectiu, les categories aplicades a la present licitació estan previstes a la clàusula 2 d'aquest Plec

L'empresa contractista, d'acord amb allò previst a l'apartat 6 de l'article 130 LCSP, assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. L'Administració, en aquest cas, podrà procedir a la retenció de les quantitats degudes per garantir el pagament dels esmentats salaris i a la no devolució de la garantia definitiva.

En aplicació dels criteris expressats pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea en la seva sentència de data 20 de gener de 2011 en relació a la subrogació del personal en els contractes de serveis, l'Ajuntament de Lloret de Mar no es farà responsable de les discrepàncies que sorgeixin entre les dues empreses pel que fa a la subrogació del personal, i en cas que els costos laborals fossin superiors als que es desprenguin de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista, essent una qüestió a resoldre entre ambdues.

Condició especial d'execució:

És **condició especial d'execució** del contracte, d'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el compromís de l'empresa adjudicatària de:

- D'acord amb allò que es regula al Pla d'Igualtat d'oportunitats entre homes i dones de l'Ajuntament de Lloret de Mar al següent enllaç: <https://www.lloret.cat/seccions/igualtat/pla-digualtat-a-lajuntament/pla-digualtat-i-comissio> el contractista ha de respectar la perspectiva de gènere i evitar els

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 44 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 38 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge, així com qualsevol situació d'assetjament per raó de sexe, i adoptar les mesures preventives i correctives necessàries.

- En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà d'abonar als treballadors que executen aquest servei els salaris que els corresponen d'acord amb les taules salarials vigents que fixa el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, així com d'acord amb els increments en les retribucions, establerts a l'article 5 del conveni col·lectiu d'aplicació.

L'Ajuntament podrà supervisar en qualsevol moment i/o de forma periòdica el compliment d'aquesta obligació, sol·licitant la documentació acreditativa pertinent.

- L'entitat adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb l'usuari com a base de la prestació del servei i garantir que la prestació del mateix es faci amb la qualitat deguda, tenint especial cura amb el tracte amb els usuaris, amb l'educació i respecte deguts, i eludint qualsevol conflicte personal amb els usuaris.

El contractista i el personal de l'entitat hauran de complir les mesures de Seguretat i Higiene i de Salut Laboral establertes en la legislació vigent, i mantenir inexcusablement el secret professional. En general, haurà de realitzar les seves funcions envers les persones usuàries del servei de conformitat amb les regles de bona fe i diligència.

En aquest sentit, l'entitat adjudicatària haurà d'informar expressament a l'Ajuntament, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc, en aquest sentit, durant la prestació.

L'adjudicatari queda obligat a substituir el personal que la direcció tècnica de l'Ajuntament de Lloret de Mar manifesti per escrit que no reuneix la qualificació acadèmica/professional necessària per prestar el servei.

Així mateix, l'adjudicatari també queda obligat a prendre les mesures necessàries per a garantir la bona prestació del servei, quan a petició de l'Ajuntament o de la direcció de l'SBAS, es produeixi qualsevol incidència professional per part del personal adscrit al servei relacionada amb la seva actitud o comportament, amb els usuaris o personal tècnic de l'Ajuntament, que pugui perjudicar al correcte funcionament del servei.

Les condicions especials d'execució que formin part del contracte, també seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del mateix.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 45 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 39 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb l'article 190 de la Llei 9/2017, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en l'execució del contracte i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Tractant-se d'un contracte de serveis amb pressupost limitatiu, en el qual l'empresari s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número total de prestacions incloses a l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud al temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, haurà d'aprovar-se un pressupost màxim.

Segons l'establert a l'article 204 LCSP, es podrà sol·licitar fins a un 20% de modificació per l'ampliació o reducció en el nombre d'hores dels serveis previstos.

Per tant, un cop perfeccionat el contracte i per necessitats del servei, aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació quan les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors o inferiors a les estimades inicialment, concretament, en el cas que durant el període contractual augmenti o disminueixi el nombre d'hores d'atenció de servei a domicili.

No obstant, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

El contracte també es podrà modificar, en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte.

En el cas que les hores realment executades siguin inferiors respecte les previstes, s'abonarà el preu corresponent a les realment executades sense que l'adjudicatari tingui dret a reclamar indemnització per aquest concepte.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 46 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 40 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Els contractes administratius podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la Subsecció 4ª de la secció 3ª del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (causes establertes a l'article 205 de la LCSP), i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar-se conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

20. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb allò que es preveu a l'article 62 de la Llei 9/2017, es designa com a responsable del contracte a la persona que ocupa el lloc de cap dels Serveis Bàsics d'Atenció Social (Benestar i Família) de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

El responsable del contracte serà l'interlocutor de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària i li correspondrà efectuar el seguiment del contracte, havent de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les incidències que sorgeixin en la seva l'execució, la possible proposta d'imposició de penalitats, els possibles incompliments contractuals, les modificacions i eventuais pròrrogues, així com qualsevol altra circumstància que es consideri rellevant.

22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 47 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 41 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, per causa imputable al mateix, l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a la següent clàusula.

El contractista és responsable, en els termes de l'article 311.2 de la LCSP, de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, tal com s'estableix als articles 196 de la Llei 9/2017.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

La devolució de la garantia definitiva procedirà d'acord amb l'establert a l'article 111 de la LCSP.

23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

1.Per l'incompliment parcial o compliment defectuós:

a) S'entendrà **incompliment molt greu**:

- L' incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 48 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbdd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 42 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

i/o documentació annexa, quan produeixi un perjudici o pertorbació molt greu en el funcionament del servei o per als interessos generals, i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L'execució defectuosa del servei (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, i quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
- Vulnerar la clàusula de confidencialitat establerta en les obligacions de l'adjudicatari.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a molt a greu.
- La desobediència reiterada a les ordres i/o requeriments efectuats per l'Ajuntament, relatius a la prestació del servei.
- La reiteració en els incompliments classificats com a greus.

b) S'entendrà **incompliment greu**:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques i/o documentació annexa, quan no constitueixi incompliment molt greu, i se'n motivi la consideració com a greu.
- L'execució defectuosa del servei (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan se'n motivi la consideració com a greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, i quan se'n motivi la consideració com a greu.
- La falsedat de la informació que es faciliti a l'Ajuntament.
- L'incompliment d'una ordre o requeriment municipal per esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 49 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 43 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- No mantenir en bon estat de conservació els béns i instal·lacions adscrits al servei.
- No seguir la programació i/o pla de treball establert.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a greu.
- La reiteració dels incompliments classificats com a lleus.
- L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, es considerarà greu als efectes de la imposició de penalitats.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució tindrà, en tot cas, la naturalesa d'incompliment greu als efectes d'aplicació de penalitats. El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte.
- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei, i suposin greu pertorbació en el funcionament del servei o per els interessos generals.

c) S'entendrà **incompliment lleu**:

- Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei que no suposin l'incompliment de les obligacions essencials del contractista ni greu pertorbació en el funcionament dels serveis o per els interessos generals.
- L'execució defectuosa del servei (la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució), quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- L'incompliment dels criteris d'adjudicació del contracte durant l'execució d'aquest o al temps de la seva recepció, per causa imputable al contractista, quan no constitueixi incompliment greu o molt greu.
- L'incompliment de les indicacions donades per l'administració en la prestació del servei, quan se'n motivi la consideració com a lleu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no tinguin la consideració de greus o molt greus.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 50 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 44 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal quan se'n motivi la consideració com a lleu.
- Qualsevol altre incompliment no recollit en els apartats anteriors, sempre que el perjudici ocasionat pugui classificar-se com a lleu.

2.- Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, d'acord amb els límits previstos a l'article 192 de la LCSP:

- a) **Incompliments molt greus:** penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
La reiteració en incompliments molt greus podrà comportar la resolució del contracte.
- b) **Incompliments greus:** penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) **Incompliments lleus:** penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En les contractes plurianuals aquests percentatges s'aplicaran sobre l'import d'adjudicació anual.

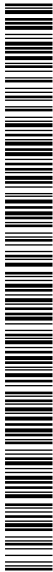
En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

Per a la determinació de la gravetat de l'incompliment així com per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en compte els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès
- L'alteració produïda en la prestació del servei
- La importància econòmica de l'incompliment
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats
- La reiteració en l'incompliment
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista
- La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 45 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

3.- Cada vegada que les penalitats arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat del seu exercici amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament tindrà les mateixes facultats respecte l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista.

4.- La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la Llei 9/2017.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

5.- Per les **causes de resolució** del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.
La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

24. SUBCONTRACTACIÓ

- 1. De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.
- 2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits, establerts en l'article 215 a 217 de la LCSP.

25. CESSIÓ DEL CONTRACTE

S'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme la cessió de contracte sempre que el cedent tingui executat almenys un 20%

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 52 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 46 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

del import del contracte i d'acord amb els altres requisits previstos en l'article 214 de la Llei 9/2017.

26. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Es podrà acordar la suspensió del contracte d'acord amb allò previst en l'article 208 de la Llei 9/2017.

27. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPOSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

1. Tenint en compte que es tracta d'un contracte de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, i d'acord amb l'establert a l'article 44 i següents de la LCSP, són susceptibles de **recurs especial** en matèria de contractació els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. La forma i termini d'interposició del present recurs seran les previstes en els articles 50 i següents de la LCSP. Concretament:
- a. Si el recurs s'interposa contra l'anunci de licitació, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 53 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 47 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

- b. Si el recurs s'interposa contra els plecs de condicions, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data d'inserció en el perfil de contractant del web municipal, sempre que s'hi hagi indicat la forma en què els interessats poden accedir a ells.
- c. Si el recurs s'interposa contra actes de tràmit, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils i s'iniciarà a partir de l'endemà del dia en que s'hagi tingut coneixement de la possible incompliment.
- d. Si el recurs s'interposa contra l'acord d'adjudicació, el termini d'interposició serà de 15 dies hàbils a partir del dia següent a aquell en què s'hagi notificat aquesta de conformitat amb la D.A.15 de la LCSP.
- e. Si el recurs s'interposa contra les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, el termini d'interposició serà de 15 des de l'endemà de la data d'inserció en el perfil de contractant del web municipal.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de **mesures cautelars**, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

La interposició d'aquest recurs contra un acte d'adjudicació implicarà automàticament la suspensió de la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs. En cas que l'objecte del recurs sigui qualsevol altre acte, la interposició del recurs no suspèn la tramitació de l'expedient de contractació, sens perjudici que aquesta pugui sol·licitar-se per part del recurrent.

De conformitat amb allò que disposa l'article 51 de la LCSP, la presentació de l'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. Així mateix, també es podrà presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per a la resolució del recurs. Aquells presentats en registres diferents dels esmentats s'hauràn de comunicar al Tribunal de manera immediata i el més ràpid possible.

D'acord amb l'article 46 de la LCSP, els recursos especials en matèria de contractació hauran de ser resolts per l'Òrgan Administratiu de

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 54 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 48 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

Recursos Contractuals de Catalunya (el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic), adscrit al Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya.

La resta d'aspectes relacionats amb la interposició del recurs, tramitació, resolució i efectes del mateix, es regula dels articles 44 al 60 de la LCSP.

- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

28. IMATGE, INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

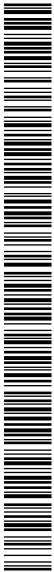
L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètols o cartells amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 49 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que a la documentació facilitada no te caràcter confidencial.

La prestació definida a l'objecte del contracte implica que l'EMPRESA ADJUDICATARIA (en endavant el "proveïdor") assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament de la prestació descrita a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb la prestació contractada, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors del PROVEÏDOR respecte a les dades de caràcter personal a les quals puguin accedir per a la prestació contractada
- El PROVEÏDOR haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El PROVEÏDOR garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Lloret de Mar i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Lloret de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El PROVEÏDOR es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- El PROVEÏDOR es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que el PROVEÏDOR requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat de la prestació, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Lloret de Mar. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del PROVEÏDOR per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 56 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 50 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

EXP 14032022000007

requeriments de l'Ajuntament de Lloret de Mar. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el PROVEÏDOR i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al PROVEÏDOR.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Lloret de Mar per part del PROVEÏDOR, es considera estrictament temporal per a la prestació contractada, sense que concedeixi al PROVEÏDOR cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del PROVEÏDOR.
- El PROVEÏDOR assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Lloret de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Lloret de Mar pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- El PROVEÏDOR declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Lloret de Mar pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc de la prestació oferta a l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte durant un màxim d'un any a partir de la finalització de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i el PROVEÏDOR.

29. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 57 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 51 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

30. DRET APLICABLE

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà:

- a) Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017).
- b) Pel que fa als òrgans competents, Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017.
- c) Supletòriament, els articles 111-125 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en allò que no hagin estat derogats per la LCAP.
- d) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- e) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- f) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de Desenvolupament parcial de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.
- g) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- i) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- j) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la LMRLC.
- k) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic de l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial d'aplicació.
- l) Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- m) En defecte d'aquest últim, per les normes de Dret Privat.

En cas de contradicció entre el plec de clàusules econòmico-administratives i jurídiques i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el contingut del primer.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 52 de 54		
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

ANNEX I

A INSERIR AL SOBRE C

CA -1- Proposició econòmica:

La proposició econòmica, **basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

CLÀUSULA OBLIGATÒRIA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar,, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel següent percentatge de descompte sobre els preus màxims establerts:

Preus unitaris de sortida anys 2024 i següents:

3. Hores ordinàries:

- Preu/hora Treballador/a familiar: 17,57 € (Iva exclòs)
- Preu/hora Auxiliar neteja: 15,26 € (Iva exclòs)
- Preu/hora Coordinador/a tècnic/a: 22,01 € (Iva exclòs)
- Preu/hora Coordinador/a gestió: 17,61 € (Iva exclòs)

4. Hores festives/nocturnes:

- Preu/hora Treballador/a familiar: 21,88 €/hora (Iva exclòs)
- Preu/hora Auxiliar neteja: 18,95 € (Iva exclòs)

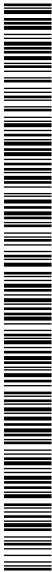
• Percentatge de baixa homogeneïtat a aplicar als preus unitaris fixats de sortida:

.....% dte. (Percentatge amb un màxim de dos decimals)

CLÀUSULA OPTATIVA (NOMÉS EN CAS QUE ES PREVEU LA SUBCONTRACTACIÓ)



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: db8a850b-29f2-4e03-a9db-2d9464bcbd15 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12629475 Data d'impressió: 14/11/2023 13:47:29 Pàgina 53 de 54	SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27	



Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

*Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les limitacions establertes en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR un import anual de (IVA exclòs), que correspon a un ***% de l'import total anual del contracte, IVA exclòs, corresponents als treballs:*

a)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial

b)% de (tipus servei) a l'empresa / o perfil empresarial

(Data i signatura)."

El model es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Proposició econòmica", dins dels documents sobre B.

CA-2- Declaració relativa a altres possibles criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

Cal incloure-hi la proposició ajustada als models següents:

- 2.1 Disposar de llits individuals motoritzats per adults (inclòs matalàs i baranes):

	MARCAR AMB X
1 llit	
2 llits	

- 2.2 Neteges de xoc a domicili:

	MARCAR AMB X
Fins a 20 hores/any	
Fins a 40 hores/any	

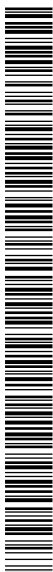
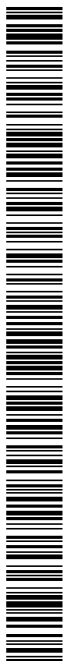
- 2.5 Disposar de grua/es micro elèctriques, per elevació i trasllat, a disposició dels usuaris:

	MARCAR AMB X
1 grua	
2 grues	

- 2.6 Disposar de cadires de dutxa a disposició dels usuaris:

	MARCAR AMB X
1 cadira	
2 cadires	
3 cadires	
4 cadires	

Els models es troben també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: dins dels documents sobre B.



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
SIGNATURES 1.- ELISABET SUREDA COSTA (TCAT), 14/11/2023 13:22 2.- IMMACULADA FUSTE CAPDEVILA (TCAT), 14/11/2023 13:27		

Ajuntament de
Lloret de Mar

EXP 14032022000007

ANNEX II

Model d'aval

L'entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*), NIF, amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (*nom i cognoms dels apoderats*), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document, AVALA: (*nom i cognoms o raó social de l'avalat*), NIF, en virtut del que disposa: (*norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia*) per respondre de les obligacions següents: (*detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit*), davant de (*òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic*), per un import de: (*en lletres i xifres*).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval és vigent fins que (*indicació de l'òrgan de contractació*) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Provincia

Data

Número o codi

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 1 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA DE LLORET DE MAR.

1. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest plec és fixar les condicions tècniques en relació a la prestació del servei municipal d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar, d'acord amb les característiques que es recullen en aquest plec i les seves prescripcions tècniques.

Segons l'establert a l'article 17.i) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de Serveis Socials correspon als Serveis Socials Bàsics (en endavant SBAS) prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.

Es regula mitjançant el Decret 142/2021, d'11 d'octubre.

La Cartera de Serveis Socials defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament a la llar de la persona i/o família, dirigides a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones i/o famílies amb dificultats de desenvolupament, d'integració social o manca d'autonomia.

L'atenció domiciliària és l'atenció que es presta a una persona i/o unitat de convivència amb necessitats específiques, en el lloc on viu i en qualsevol etapa de la seva vida amb l'objectiu de mantenir-se en el seu entorn habitual i aconseguir així una bona qualitat de vida, de benestar i d'autonomia.

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de Dependència (LAPAD) defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària.

Les necessitats socials en matèria d'atenció domiciliària estan derivades per multi factors, com els canvis demogràfics, l'envelliment progressiu de la població, amb un increment progressiu de la població de més de 65 anys i el sobre envelliment amb edat superior als 80 anys. Així, amb aquesta realitat en el nostre municipi de Lloret de Mar, una part de la nostra ciutadania presenta majors problemes de dependència en les últimes etapes de la seva vida. Les previsions d'envelliment de la població mostren una tendència a l'alça encara més gran en els propers anys.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 62 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 2 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

Davant la realitat social actual del nostre municipi es preveu un increment de famílies en situació de vulnerabilitat i/o risc social que integren infants i/o joves, que presenten dificultats en el manteniment de pautes normalitzades de la vida quotidiana i a on cal intervenir per tal de reduir els factors de risc.

D'acord amb l'article 104.d) de la llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, es contempla l'ajut a domicili com una mesura d'atenció social i educativa davant les situacions de risc.

Cal destacar, l'augment de situacions amb malalties cròniques, l'increment continuat de problemes de salut mental i de persones amb discapacitat en totes les edats de la vida.

En els darrers anys, tots aquests factors ens porten a haver d'oferir un servei molt dimensionat, per poder mantenir a persones i famílies en els seus domicilis, amb condicions que millorin i potenciïn la seva autonomia personal.

El Servei d'Atenció Domiciliària serà prestat per una entitat o empresa acreditada per a l'exercici d'aquesta funció, d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 142/2021, 12 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 (doc 5738 de 20 d'octubre de 2010).

2. Definició i Objectius del Servei.

2.1 Definició:

El Servei d'Ajuda a Domicili (SAD) és un conjunt organitzat i coordinat d'accions i prestacions que es realitza en el domicili de la persona o en el seu entorn immediat, per tal d'oferir una atenció integral a les persones i/o unitats de convivència que tenen dificultats per poder desenvolupar les activitats de la vida diària o desenvolupar-se en el seu medi. Aquests serveis són prestats, principalment, en el domicili de la persona usuària i/o unitat de convivència i s'orienten a cobrir els problemes o limitacions d'autonomia personal, dirigits per l'equip tècnic dels Serveis Socials Bàsics i portats a terme per treballadors/res familiars i auxiliars de la llar.

Hi poden accedir persones o famílies que es troben, per motius físics o socials, en situacions de manca d'autonomia temporal o permanent per poder desenvolupar les activitats de la vida diària. El servei inclou les següents prestacions:

- Atenció a la persona i/o unitats de convivència i suport i manteniment de la Llar.
- Neteja de la llar.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 63 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 3 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

2.2 Els Objectius:

L'objectiu del Servei d'Atenció Domiciliària és atendre les macances d'autonomia personal cobrint les necessitats bàsiques de la vida diària i les necessitats relacionades i potenciar l'adaptació a l'entorn de les persones amb la finalitat de:

-Procurar una atenció personal, domèstica, social i tècnica suficient per a proporcionar als usuaris/es la possibilitat de romandre a la seva llar i al seu entorn social amb la millor qualitat de vida i d'autonomia el màxim de temps possible.

-Potenciar l'autonomia personal i de la unitat de convivència per a la integració en l'entorn habitual, tot promovent la seva participació i l'adquisició de competències personals.

-Prevenir i/o compensar la pèrdua d'autonomia personal, donant suport per a realitzar les activitats de la vida diària i/o donar suport en l'organització de la llar.

-Evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones que per diverses circumstàncies, puguin trobar-se en que la seva autonomia personal estigui limitada.

-Donar suport a aquelles famílies i/o unitats de convivència que tenen al seu càrrec persones en situació de dependència, actuant d'una manera preventiva en situacions de crisi i de deteriorament de la seva qualitat de vida.

-Donar suport als cuidadors no professionals d'aquelles persones que es troben en una situació de dependència, sobretot i en especial, atenció en aquelles en perill de claudicació per sobrecàrrega de la situació.

-Evitar o retardar els ingressos residencials d'aquelles persones que a causa de patir alguna mancança ja sigui física, psíquica o sociofamiliar, no puguin restar més temps vivint en el seu domicili, ja que sense aquest suport pot representar una situació de risc per a elles.

-Donar suport a aquelles famílies que tenen al seu càrrec menors i/o adolescents que puguin trobar-se en situacions de vulnerabilitat i/o de risc social, motivades principalment per mancances i/o dificultats personals, familiars o socials.

- Afavorir situacions de canvi, pel que fa a l'aptitud i al comportament, facilitant a les persones usuàries el descobriment de les seves potencialitats, de la seva autoestima i del seu sentiment d'utilitat.

- Potenciar i facilitar les relacions familiars, amb la seva xarxa informal i amb d'altres de la comunitat de convivència.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 4 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

3. Persones usuàries o beneficiàries.

El servei es prestarà a tot el terme municipal de Lloret de Mar, incloses les diferents urbanitzacions que conformen el municipi.

El servei està adreçat a persones de qualsevol franja d'edat que per motius, ja siguin físics, psíquics o socials es troben en una situació de manca d'autonomia, dificultat per a desenvolupar les activitats de la vida diària o amb i/o amb problemàtiques familiars complexes.

Són persones usuàries o beneficiàries del SAD les:

-Persones grans que per la seva dependència, necessiten una atenció al domicili, ja que viuen soles o estan a càrrec de familiars que necessiten suport per atendre i cobrir les seves necessitats més bàsiques de manera satisfactòria.

-Persones amb una discapacitat física, psíquica, sensorial o mental, que per la seva dependència, necessiten d'una atenció al domicili, o bé perquè viuen soles o estan a càrrec de familiars que no els poden atendre i cobrir les seves necessitats més bàsiques.

-Unitats familiars amb situacions relacionals conflictives, a on hi ha menors que no poden ser atesos ja sigui per sobrecàrrega familiar o per una problemàtica greu.

-Famílies amb absència temporal dels membres que exerceixen responsabilitats d'atenció a la família i/o progenitors que presenten discapacitats o una malaltia mental, i que cal suport per atendre les càrregues familiars.

-Famílies que un dels membres principals cuidadors o progenitors té una discapacitat temporal per malaltia sobrevinguda, agreujament d'una malaltia ja existent, intervenció quirúrgica programada o urgent, seguiment d'un tractament que l'impedeix l'adequada atenció dels fills menors, de les persones grans al seu càrrec o amb discapacitats.

-Persones afectades per qualsevol tipus de malaltia o lesions i que de manera temporal requereixen de l'ajuda d'una tercera persona.

-Persones afectades per malaltia terminal o que es trobin en l'etapa de fi de vida i necessitin suport a domicili.

-Persones o unitats familiars que per multi factors ho requereixin a criteri del seu professional de referència.

4. Modalitats del servei d'atenció domiciliària.

Segons la via d'accés de les persones, al Servei d'Atenció Domiciliària, s'estableixen 2 modalitats:

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 5 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

A) Modalitat SAD Dependència: és aquell servei de suport a persones que tenen reconegut un grau de dependència, segons la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència (d'ara en endavant LAPAD). Els beneficiaris del servei d'atenció a domicili seran prioritàriament aquelles persones que hagin estat reconegudes com a dependents des del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, que hagin estat valorades per l' Equip de Valoració de la Dependència (SEVAD) i que disposin de la resolució de grau suficient per tal que des dels Serveis Socials es pugui elaborar el Programa Individual d'Atenció (PIA).

B) Modalitat SAD Social: Es realitzarà quan la persona es trobi en situació de manca d'autonomia per realitzar les activitats de la vida diària i encara no disposi del reconeixement de grau de dependència o quan es tingui la constatació que no assoleix la puntuació mínima requerida per accedir al servei mitjançant el sistema establert per la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Els Serveis Socials Bàsics de la Secció de Benestar i Família de l'Ajuntament de Lloret de Mar estableixen els criteris de prioritat per l'assignació del SAD Social, d'acord l'establert a la normativa interna. Es tindran en compte, a més de la renda disponible, altres criteris que, en cada cas, es considerin adequats, segons la valoració tècnica corresponent.

L'Ajuntament de Lloret de Mar es reserva el dret a revisar d'ofici la situació de qualsevol persona beneficiària i a modificar les condicions del servei, en relació a les hores assignades, si s'escau, en ambdues modalitats (LAPAD i SOCIAL).

5. Tipologia de Serveis d'Atenció Domiciliària.

El servei d'atenció domiciliària és el principal servei de suport i d'atenció a les persones que es desenvolupa dins el seu entorn més immediat, l'entorn domiciliari. És un servei de proximitat i centrat en la persona necessitada i dins el seu entorn de cura més immediat. Ha de ser de qualitat, flexible sempre que sigui possible, efectiu, sostenible i eficient.

Aquest servei disposa de 2 tipus de suport, el personal (atenció directa a la persona) i el suport domèstic (en les accions que són més directes amb el manteniment de la cura i l'ordre de la llar).

Podem definir 2 tipologies de serveis:

5.1 Serveis d'atenció a la persona i al seu entorn:

Aquest servei d'atenció a la persona dependrà del perfil i necessitats de la persona beneficiària, així com dels objectius que es pretenen assolir en cada cas i del pla de valoració de l'equip tècnic, entre d'altres.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 66 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 6 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

Els definim com aquelles activitats i tasques que estan destinades directament a les persones usuàries amb la finalitat de promoure i mantenir l'autonomia personal, fomentar hàbits adequats, adquisició d'habilitats bàsiques, tant pel bon desenvolupament de les activitats de la vida diària de la persona com per oferir un suport bàsic en els que visquin en contextos familiars.

Podem contemplar per atenció personal les següents tasques o activitats:

- Suport en la higiene diària i cura personal: higiene integral, altres activitats directament vinculades com bany o dutxa, afaitar, aplicació de cremes, la cura de les ungles i altres tasques relacionades amb la continuïtat de la pròpia higiene, com l'ajuda en el vestir, pentinar, posar les sabates, etc.
- Cura de la salut i control de la medicació: des de la compra de farmàcia, la preparació de la medicació, l'administració de la medicació (sempre sota les pautes de prescripció mèdica decidida pels serveis sanitaris), i la realització de cures simples, o superficials que estiguin pautades i acordades per prescripció mèdica. En cap cas es realitzarà cap tractament que sigui competència dels serveis sanitaris i, per tant, sigui exigible un títol sanitari.
- Mobilització dins del domicili: aquí es contempla l'aixecament del llit o l'allitament, deambular, acomodar en seients. També s'inclou la realització de mobilitzacions o canvis posturals en aquelles persones que estan immobilitzades, pateixen una greu disminució o tenen necessitats d'exercicis o ajudes físico-motrius.
- Ajut en l'administració econòmica de la llar.
- Suport en el manteniment i l'organització de la llar en condicions acceptables d'higiene i salubritat. Suport en el repàs de la roba i altres tasques de característiques similars.
- Suport emocional: fem referència a fer companyia tant en el domicili, com sortir a passejar (sortides externes), per evitar d'una manera preventiva situacions depressives, causades per la solitud, l'aïllament social, manca de suport familiar i també per mantenir les relacions veïnals, familiars i de persones del seu entorn més pròxim.
- Recuperació d'hàbits i educar en l'aprenentatge: aquí fem referència als hàbits personals i socials i de la pròpia cura de la llar. Afavorir l'auto cura personal, de manteniment de la llar, de socialització, de suport en tasques d'atenció i cura a menors, seguiment escolar,

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Plec de clàusules	ORGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 7 de 21	SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14	



Ajuntament de Lloret de Mar

pautes d'higiene, alimentació i en general tots aquells que fomentin el desenvolupament i l'autonomia personal.

- Activitat de passeig a l'exterior o caminar dins l'interior: l'objectiu de mantenir o millorar l'autonomia personal, quan així ho determini el/la tècnic/a dels Serveis Socials.
- Realitzar acompanyaments externs: es contempla poder realitzar acompanyaments fora de la llar, en situacions que sigui imprescindible que la persona participi en activitats, ja siguin de caràcter educatiu, terapèutic, social i/o judicial. També es realitzaran acompanyaments per gestions, tramitació de documentació en administracions competents, visites mèdiques etc.
- Cura, control o supervisió de l'alimentació: des de l'organització i la realització de la compra d'aliments, la preparació i cuinat d'àpats i en aquells casos necessaris, inclús, donar la ingesta dels aliments. Donar consells i pautes per a una nutrició correcta (per exemple diabetis) i hàbits saludables.
- Observació, detecció i informació de situacions de risc per a la persona.
- Tasques educatives amb el cuidador familiar (no professional), per ajudar-lo a millorar la seva capacitat de cura.
- Suport en el tractament social i educatiu amb famílies en situació de risc social o vulnerabilitat (infància, adolescència, violència familiar, desestructuració familiar, salut mental o altres).

5.2 Servei de neteja de la llar:

El personal que realitzarà aquests serveis de neteja de la llar haurà de ser auxiliar de neteja.

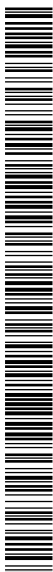
Per a la realització d'aquest servei, la persona usuària del servei haurà de procurar els estris i productes necessaris per a la realització de les tasques de neteja en el domicili. Serà responsabilitat última de l'entitat o empresa adjudicatària disposar dels estris i productes de neteja imprescindibles per a la realització del servei, sense que la manca d'aquests productes pugui ser un motiu per la no realització del servei. Tenint en compte que serà la persona usuària qui haurà de costejar la despesa.

El servei de neteja sempre estarà supervisat pels professionals que intervinguin en el cas.

Les funcions principals seran les següents:

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- Posar rentadores, estendre la roba, plegar-la.
- Guardar roba a armaris, endreçar-los.
- Suport en la planxa de la roba.
- Ordre i neteja d'aquells espais d'ús de la persona titular del servei, especialment l'habitació, cuina i bany.

- Fer arranjaments de la llar, pintar, empaperar, obres menors, etc.
- Realitzar neteges a fons: de la cuina, del bany, dels armaris, etc.
- Neteges exteriors: patis, escala de la comunitat, replans, etc.
- Fer treballs tèxtils: cosir cortines, fer bores, etc.
- La neteja d'escapes veïnals i zones comunes de la finca on estigui ubicat el domicili del beneficiari.
- Les tasques exclusivament sanitàries que requereixin una especialització.
- Totes aquelles tasques que no estiguin previstes en el pla de treball establert amb els usuaris.

- Fixar la tipologia de casos per l'inici del SAD: urgent (24h) i ordinari (72h), establint els objectius de l'atenció i assignació del servei quant a modalitats, intensitats i franges horàries òptimes de prestació.

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (<https://tramits.lloret.org/OAC/validarDocLloret.jsp?dioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 9 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

-Tramitació de l'encàrrec de servei a l'empresa adjudicatària i recepció de la confirmació del moment d'inici del servei.

-Seguiment i avaluació periòdica de l'atenció mitjançant protocols individualitzats que s'acordin entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

-Comunicar, via correu electrònic, a l'empresa adjudicatària, per part dels Serveis Socials d'Atenció Primària, qualsevol incidència o notícia que sigui de rellevància en l'atenció i gestió del servei.

- Controlar la prestació del servei, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.

- Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes i documentació que s'estimin pertinents.

- Seguiment i avaluació de l'actuació de l'entitat o empresa adjudicatària, en referència als compromisos assumits en el Plec de Prescripcions Tècniques, en el Plec de Clàusules Administratives i en el contracte de servei que es signi.

- Gestió de la qualitat en l'atenció i satisfacció de les persones usuàries.

- Control i validació mensual de les factures.

6.2 Funcions de l'entitat adjudicatària:

L'entitat adjudicatària ha d'assolir les següents tasques en la prestació del SAD:

- Recepció de l'encàrrec del servei d'atenció domiciliària i de les tasques i funcions que responguin directament a la prestació.

- Garantir el servei i complir les condicions de prestació del servei amb qualitat, segons els plans individuals d'intervenció, a les persones usuàries, segons l'encàrrec.

-Garantir l'inici efectiu del SAD segons sigui la petició: urgent (24h) i/o ordinària (72h).

-Selecció del professional adient d'acord amb els horaris i funcions demanades.

-Un cop rebut l'encàrrec, coordinar l'inici del servei amb el/la tècnic/a referent del cas, tot respectant els terminis establerts en el present plec de condicions.

-El dia d'inici del servei l'empresa adjudicatària presentarà el professional a la persona i família si és el cas. En la presentació hi seran presents el/la

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 10 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

professional que farà el servei, el/la tècnic/a de l'empresa adjudicatària i el tècnic/a dels serveis socials de l'Ajuntament.

-Comunicar totes les baixes, canvis i suplències del personal així com incidències que poden afectar la prestació del servei, en el termini màxim de 24 hores a partir del seu coneixement. Així mateix, l'empresa adjudicatària estarà obligada a garantir la continuïtat del servei, i a substituir aquest personal en el termini màxim de 24 hores.

-L'adjudicatari haurà de garantir el subministrament de la informació referent als casos que li siguin assignats i facilitar la informació sobre el seguiment dels casos, dins dels terminis previstos en el corresponent protocol.

-Els/les treballadors/es de l'empresa adjudicatària que realitzin el servei d'atenció domiciliària hauran de tenir la formació i aptituds adequades per al correcte desenvolupament d'elles tasques marcades al corresponent informe social de SAD.

-Garantir l'adequada integració i coordinació dels diferents serveis que es presten a la mateixa persona.

-L'entitat adjudicatària es compromet a mantenir una reunió mensual de seguiment dels casos amb els/les tècnics/es referents de cada usuari de l'Ajuntament de Lloret de Mar i els/les treballadors/res familiars per tal de poder avaluar d'una manera sistemàtica el desenvolupament de l'atenció donada a cada usuari del servei d'atenció domiciliària. El seguiment de les incidències es realitzarà a partir dels fulls de seguiment de cada cas que haurà de lliurar mensualment l'entitat adjudicatària.

Aquesta coordinació s'haurà de realitzar obligatòriament i sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

-L'empresa adjudicatària nomenarà una persona qualificada per realitzar tasques de coordinació amb el personal de Serveis Socials d'Atenció Primària.

-L'Ajuntament podrà sol·licitar a l'entitat adjudicatària suport en la valoració inicial dels domicilis i de les persones, que es realitzarà d'acord amb els protocols facilitats.

- L'adjudicatària no pot acceptar cap sol·licitud de serveis directament dels usuaris.

-Els alumnes de pràctiques no podran substituir mai als professionals de l'entitat adjudicatària en les seves funcions i tasques que són objecte de la prestació del servei, i l'horari que realitzin haurà de ser coincident amb el del professional que presta el servei.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 71 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 11 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

- Elaborar un pla de riscos laborals del servei i lliurar-lo a l'Ajuntament en el termini màxim de 2 mesos des de la signatura del contracte.

6.3 L'Horari del Servei d'Atenció Domiciliària

Cal poder garantir l'atenció a totes les persones usuàries del servei tant d'atenció a la persona i com a la llar. Aquests horaris serien:

- De dilluns a divendres: de 7:00h a 20:00h (última hora de finalització del servei seran les 21:00h).
- Els dissabtes de 7:00h a 14:00h (última hora de finalització del servei serà a les 15:00 h).
- En situacions excepcionals, els Serveis Bàsics d'Atenció Social Primària de l'Ajuntament podran determinar la necessitat de prestar un SAD en horari nocturn i/o diumenges i festius. En aquests casos, caldrà l'autorització per escrit del/de la Cap de l'SBAS. La facturació d'aquestes hores de servei s'abonaran segons l'establert a l'estudi econòmic, d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació.

La modificació del servei haurà de ser comunicada a l'adjudicatària com a mínim 24 hores abans de la prestació del servei, i també es contempla el mateix període de temps per aquells serveis que s'hagin de prestar en hores nocturnes, diumenges o festius.

L'adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat de personal per a garantir la correcta prestació del servei.

6.4 Temps i durada del Servei d'Atenció Domiciliària

El temps i durada del servei d'atenció al domicili seran determinats per l'Ajuntament. El temps diari de prestació del servei serà:

- Mínim 1 hora de servei diari (temps real de servei 50 minuts i 10 minuts de desplaçament).
- 2 hores o més consecutives de servei (temps real de servei 60 minuts per hora i a descomptar 10 minuts en concepte de desplaçament. Per exemple, en el cas d'un servei diari de SAD de 3 hores consecutives, la prestació real i efectiva en el domicili serà de 2 hores 50 minuts).
- Les fraccions seran de 30 minuts (temps real 30 minuts). No es contempla fer una fracció de 30 minuts en cap servei que no tingui com a mínim adjudicada 1 hora prèvia.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 12 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

6.5 Protocol Bàsic i General d'actuació per la prestació de SAD:

a) La demanda del servei.

-L'Ajuntament gestionarà sempre la demanda del servei per escrit formal mitjançant un informe social SAD on farà constar la següent informació:

- Dades d'identificació de la persona beneficiària.
- Definició i proposta de les tasques i serveis a realitzar.
- Temps i duració del servei, inclús el temps de desplaçament, coordinació-supervisió i la prestació efectiva del servei.
- Franja horària prevista.
- Proposició de data d'inici.

- El mitjà de comunicació amb l'entitat prestadora serà el correu electrònic.
- L'entitat haurà de cursar un rebut de les peticions mitjançant qualsevol medi en que quedi constància suficient.
- L'empresa adjudicatària no podrà cursar cap petició que no estigui degudament signada pel tècnic/a del cas i pel CAP de l'SBAS. Només en casos d'urgència, el/la Cap de l'SBAS autoritzarà per escrit a l'empresa adjudicatària l'inici del SAD previ a emetre la documentació necessària.
- En situacions d'urgència, es podrà sol·licitar la prestació del servei a l'empresa via telefònica. Per aquest motiu l'adjudicatari facilitarà un telèfon mòbil o altre mitjà de comunicació.

b) Inici del Servei d'Atenció Domiciliària.

- Des de la data de l'encàrrec i fins el dia d'inici del servei, l'adjudicatari tindrà un termini per poder planificar l'inici del servei. Aquest temps serà en funció de la urgència de la situació que valori l'equip de serveis socials de l'Ajuntament. Aquests terminis es fixaran de la següent manera:
 - Servei d'atenció a la persona i/o neteja a la llar ordinari; termini màxim de 3 dies naturals.
 - Servei d'atenció a la persona i/o neteja a la llar urgent; termini màxim de 1 dia natural.
- La persona responsable de l'entitat, juntament amb el/la treballador/a familiar assignat/da pel servei i el/la tècnic/a referent de l'Ajuntament,

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 73 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 13 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

efectuaran la visita al domicili per concretar i establir els objectius del servei i marcar els indicadors de seguiment.

-L'informe de la prestació de SAD estarà signat per el/la Cap de Serveis Socials de l'Ajuntament, i el/la tècnic/a referent del cas que fa la petició del servei. L'esmentat document inclourà, entre altres, les tasques que es realitzaran, l'horari, la data de revisió, i el/la professional que realitzarà el servei.

- El/la tècnic/a de serveis socials farà arribar una còpia de l'informe SAD tant a l'empresa adjudicatària com als servei administratius municipals que gestionen el servei de SAD.

c) Seguiment del servei d'Atenció Domiciliària.

La periodicitat per avaluar la prestació de cada servei serà d'un mes, en els serveis amb caire d'urgència. Els serveis que siguin aprovats amb caràcter permanent seran avaluats cada tres mesos com a mínim o abans segons criteri professional. S'efectuarà un calendari previ d'aquests espais de seguiment i coordinació. Per fer efectiu aquest seguiment, l'adjudicatari presentarà un informe trimestral en els termes acordats entre Serveis Socials d'Atenció Primària i l'entitat adjudicatària.

d) Comunicacions de baixes del servei d'Atenció Domiciliària.

Les incidències sobre baixes de serveis seran compartides entre els tècnics/es de l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària en el moment que una de les parts en tingui coneixement.

La baixa farà efectiva per escrit mitjançant el corresponent informe social de tancament del servei, tot informant del motiu i es comunicarà a l'empresa adjudicatària com a la persona beneficiària i/o família.

6.6 Coordinació amb Serveis Socials d'Atenció Primària.

L'entitat adjudicatària designarà una persona responsable de la coordinació general del servei, que efectuarà el seguiment global del bon funcionament del servei. Serà la persona responsable davant de qualsevol incidència en relació al desenvolupament del servei i de traslladar les consideracions o instruccions que consideri a l'Ajuntament. També s'encarregarà de supervisar i garantir l'acompliment dels protocols i procediments establerts per l'Ajuntament.

Trimestralment es realitzarà una **reunió de coordinació** entre l'adjudicatària i el/la Cap d'SBAS o la persona en qui delegui, per valorar el correcte funcionament del servei.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 74 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 14 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de Lloret de Mar

Mensualment, l'adjudicatària presentarà un **informe** on consti com a mínim:

Número d'usuaris del SAD
Percentatge d'usuaris del SAD entre 0 i 17 anys
Percentatge d'usuaris del servei d'ajuda a domicili entre 18 i 64 anys
Percentatge d'usuaris del servei d'ajuda a domicili entre 65 a 84 anys
Percentatge d'usuaris del servei d'ajuda a domicili de més de 85 anys
Quantitat d'usuaris atesos per franges horàries d'atenció
Quantitat d'unitats familiar ateses
Quantitat d'usuaris atesos
Solitud desitjada o no desitjada de la persona usuària (edat)

7. La relació amb els usuaris/es del Servei d'Atenció Domiciliària

L'entitat adjudicatària haurà de prestar el servei a aquelles persones que li siguin indicades des dels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament, que a tots els efectes seran considerades usuàries del servei municipal del SAD.

Les persones usuàries hauran de ser informades de les característiques del servei, així com dels mecanismes per a comunicar qualsevol dubte, consulta, incidència o queixa als Serveis Socials d'Atenció Primària. Per a poder iniciar un SAD serà requisit imprescindible haver signat el document de proposta del servei amb l'usuari, on s'acordaran les condicions del servei.

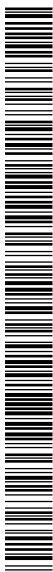
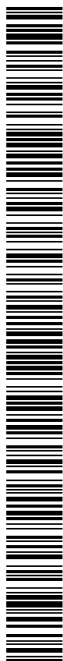
L'usuari /a haurà de ser informat, en tot moment, amb diligència de qualsevol incidència o modificació que afecti a la prestació del servei acordat, per part de l'empresa adjudicatària.

L'entitat adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb l'usuari com a base de la prestació del servei i garantir que la prestació del mateix es faci amb la qualitat deguda, tenint especial cura amb el tracte amb els usuaris, amb l'educació i respecte deguts, i eludint qualsevol conflicte personal amb els usuaris.

El contractista i el personal de l'entitat hauran de complir les mesures de Seguretat i Higiene i de Salut Laboral establertes en la legislació vigent, i mantenir inexcusablement el secret professional. En general, haurà de realitzar les seves funcions envers les persones usuàries del servei de conformitat amb les regles de bona fe i diligència.

En aquest sentit, l'entitat adjudicatària haurà d'informar expressament a l'Ajuntament, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc, en aquest sentit, durant la prestació.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		

Ajuntament de
Lloret de Mar

Així mateix, l'adjudicatari també queda obligat a prendre les mesures necessàries per a garantir la bona prestació del servei, quan a petició de l'Ajuntament o de la direcció de l'SBAS, es produeixi qualsevol incidència professional per part del personal adscrit al servei relacionada amb la seva actitud o comportament, amb els usuaris o personal tècnic de l'Ajuntament, que pugui perjudicar al correcte funcionament del servei.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar, als Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament, abans de l'inici d'execució del contracte, els certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors.

A més a més, aquests certificats s'hauran d'aportar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

8. Control de Qualitat del servei

L'empresa adjudicatària presentarà anualment (abans del 15 de gener de l'any següent) una memòria de tots els serveis realitzats, d'acord amb el model d'informe anual que es presenta al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

9. Uniforme

L'adjudicatari haurà d'uniformar al seu personal amb bata o brusa i pantaló apropiats per la feina i amb la corresponent targeta identificativa. També proporcionarà guants, mascareta o altre material de protecció (EPI's) quan sigui adient

L'uniforme no haurà de portar cap altre identificatiu que l'esmentada targeta amb el nom i cognoms del/la professional, el logotip de l'empresa i el logotip de l'Ajuntament, reproduint fidelment la imatge corporativa municipal

10. Mesures en cas de vaga legal

En cas de vaga legal, l'entitat adjudicatària haurà de mantenir informat permanentment a l'Ajuntament de Lloret de Mar sobre les incidències i desenvolupament de la vaga

11. Mitjans personals adscrits al servei

Per a la prestació del servei són necessaris els grups professionals que es detallen a continuació, que han de desenvolupar les funcions que es

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Plec de clàusules	ORGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 16 de 21	SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14	



Ajuntament de Lloret de Mar

detallen al conveni col·lectiu d'aplicació, així com estar en disposició de les titulacions que es fixen al mateix:

Grup I. Àrea de coordinació:

El coordinador/ora tècnic/ica realitzarà la coordinació i planificació dels serveis dels usuaris/àries i realitza el recolzament tècnic als treballadors/ores familiars. Fomentarà i establirà els circuits per realitzar una coordinació de l'equip de treball. Avaluarà i controlarà la qualitat del servei prestat.

Titulació: Es requereix disposar de la titulació de diplomatura universitària o grau, en els àmbits socials o de salut, preferentment en Treball Social i/o Educació Social.

S'estableixen les següents funcions:

- Realitzar coordinacions tant grupals com individuals amb les treballadores/ors familiars i amb els/les auxiliars de neteja.
- Realitzar coordinacions amb les treballadores socials dels centres de Serveis Socials. Segons la problemàtica del servei també participaran els professionals d'atenció a domicili.
- Realitzar coordinacions amb el/la cap dels Serveis Socials Bàsics, inclosos els temes de caire administratiu.
- Relacionar-se amb la família de la persona usuària i el seu entorn social, per obtenir el màxim d'informació.
- Realitzar visites domiciliàries per a presentar als usuaris el/la treballador/a familiar o auxiliar de neteja que efectuarà el servei, així com les visites de seguiment, urgències i la valoració dels serveis prestats als usuaris.
- Emplenar i revisar el pacte de servei i el compliment dels protocols i prestacions per a cada usuari i la seva avaluació.
- Detectar i comunicar a la direcció de Serveis Socials les incidències del servei, les situacions d'urgència/o necessitat social.
- Realitzar propostes sobre canvis en la intensitat o varietat dels serveis prestats en el domicili.
- Resolució d'incidències tècniques.
- Realitzar la planificació inicial d'un servei i coordinació amb el/la treballador/ora que farà el servei.
- Gestionar l'equip de persones del qual és coordinador/ora tècnic/ica, participar en la seva formació, realitzar el control d'hores de treball i respondre a les seves peticions, consultes i incidències.
- Gestionar les incidències dels usuaris del servei i realitzar informes socials dels casos i altres documents relacionats.
- Portar a terme els procediments tècnics determinats pels Serveis Socials Bàsics del departament de Benestar i Família de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la web de tràmits de l'Ajuntament de Lloret de Mar (https://tramits.lloret.org/OAC/ValidarDocLloret.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 17 de 21	SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14	



Ajuntament de
Lloret de Mar

El coordinador/ora de gestió realitzarà el suport administratiu del servei d'atenció domiciliària, la planificació dels serveis i dels professionals. Coordina la globalitat del servei, entenent que ha de fomentar i establir circuits per a realitzar una coordinació d'equip de treball. Avalua i controla la qualitat del servei prestat.

Titulació: Batxillerat o Formació Professional o Cicle Formatiu de Grau Mitjà (Tècnic/ica especialista en Atenció sociosanitària, Treballador/ora familiar, Auxiliar d'ajuda a domicili).

S'especifiquen les següents funcions:

- Organitzar els serveis.
- Gestionar les incidències del SAD, tant de les persones usuàries com dels/de les treballadors/es familiars i auxiliars de neteja.
- Realitzar les trucades telefòniques als Serveis Socials, persones usuàries, treballadors/es familiars i auxiliars de neteja.
- Modificar els horaris i assignar els serveis puntuals al personal, provocats per incidències puntuals (acompanyament metges...).
- Realitzar la planificació de les suplències, vacances i contractacions temporals.
- Explicar les planificacions de treball a les noves contractacions de personal.
- Informar als Serveis Socials de tots els canvis realitzats amb el personal, com: vacances, suplències, baixes, serveis coberts o no coberts, etc.
- Comunicar al/la cap de Serveis Socials Bàsics totes les incidències produïdes.
- Realitzar coordinacions grupals en conjunt amb els/les coordinadors/ores tècnics/iques, treballadors/ores familiars i auxiliars de neteja.
- Realitzar la facturació i els albarans.
- Realitzar el control d'hores, tant dels treballadors/ores familiars i dels/de les auxiliars de neteja.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 18 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

Grup II. Àrea d'atenció a la persona

El/la treballador/a familiar és un professional polivalent del camp social que realitza la intervenció directa de l'atenció integral de l'usuari, tenint en compte el seu marc familiar i el seu entorn. La intervenció pot estar dirigida a qualsevol grup d'edat que per motius físics, psíquics i socials es trobin en situació de falta d'autonomia, dificultat per a desenvolupar les activitats de la vida diària o amb problemàtiques familiars especials.

Titulació: Hauran d'estar en possessió de la titulació de treballador/a familiar reconeguda per la Generalitat de Catalunya.

Es determinen les següents funcions:

- Assistencials: Realitzar totes aquelles activitats en el domicili, d'atenció personal necessàries per al desenvolupament de la vida quotidiana, entre d'altres:
- Activitats relacionades amb l'atenció directa a la persona: higiene corporal, ajuda psicomotriu, control de l'alimentació i control de la medicació.
- Activitats relacionades amb l'atenció del domicili: vigilància i manteniment de l'ordre de la llar i manteniment de la neteja de la llar.
- Compra, preparació d'aliments i ajuda en l'administració econòmica de la casa.
- Activitats relacionades amb la comunicació i la relació amb l'exterior: acompanyaments o facilitació de petites gestions, acompanyaments mèdics, afavoriment de la relació amb la família, amics i veïns.
- Educatives: El/la treballador/a haurà de conèixer les característiques de la persona usuària no només per atendre les seves necessitats assistencials, sinó també per saber educar en l'adquisició, recuperació i millora d'hàbits socials i personals que facilitin a la família o a la persona sola el manteniment d'un grau d'autonomia acceptable que li permetin continuar en el seu domicili. És a dir, treballar i potenciar les relacions familiars i socials positives per a aconseguir una bona integració o reintegració social.
- Preventives: Consisteix en la prevenció en situacions de risc, com una possible desintegració del nucli familiar, d'una deterioració personal progressiva o de possibles internaments.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Contracte	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 6318be8f-2e3a-45d7-83ee-de0a067bd6ca Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2024_13148759 Data d'impressió: 19/04/2024 13:04:06 Pàgina 79 de 81		
SIGNATURES 1.- ORIOL FUERTES (R:B02798460), 17/04/2024 15:26 2.- ADRIÀ LAMELAS MARTÍNEZ (TCAT) (Alcalde), 18/04/2024 18:55 3.- CARLES ROS ARPA (TCAT) (El secretari), 19/04/2024 09:35		

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 19 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

El/la treballador/a familiar observarà per a detectar l'aparició d'altres símptomes no detectats per l'equip en l'inici de la intervenció social. Haurà de descriure i comunicar aquests símptomes, afavorint les intervencions professional adequades al problema.

Les principals situacions i conductes de risc dins i fora del domicili a observar i detectar, entre d'altres, són: mal ús i oblits en l'ús d'electrodomèstics i subministraments (aigua, llum i gas), mancances i/o instal·lacions en mal estat de l'habitatge, deteriorament de l'estat de l'habitatge (condicions de manteniment i neteja), absentisme escolar, relacions i conductes agressives en el nucli familiar, desorientació espacial i temporal, hàbits tòxics (alcoholisme, ludopatia, automedicació, etc.), situacions de maltractament, descompensacions en salut mental, dificultats per gestionar la medicació, negligència en la cura i autocura, dificultats de seguiment i d'assistència a d'altres serveis (salut, escola, justícia, etc.), empitjorament de l'estat de salut de la persona, etc.

Tot allò rellevant que s'observi i es detecti haurà de ser comunicat als referents de cada cas integrants dels Serveis Bàsics d'Atenció Social primària de Serveis Socials.

Si durant la prestació del servei s'observa alguna qüestió sobrevinguda que posi en risc greu a la persona usuària, no es podrà abandonar el domicili fins que s'hagin activat els recursos necessaris per garantir la seguretat de la persona. Si es posa en risc al professional que realitza el servei a domicili es valorarà la sortida immediata del mateix.

En qualsevol cas, davant d'una situació d'urgència, caldrà la implicació per part de l'empresa prestatària del servei.
Les funcions assistencials, educatives i preventives es desenvoluparan de manera interrelacionada.

Grup III. Àrea de serveis generals

L'Auxiliar de neteja d'ajuda a domicili és el/la professional encarregat/ada de realitzar la neteja en el domicili de l'usuari, ja siguin neteges habituals o puntuals, sempre sota supervisió dels professionals que intervenen en el cas. Actuen en el domicili de les persones, independentment que intervinguin altres professionals.

Titulació: Disposar del certificat escolar o equivalent.

Funcions: Exclusivament la neteja del domicili de la persona usuària. Aquest personal no realitzarà activitats de neteja que suposin desinsectació, desratització o desenrunament.

Estimació d'hores anuals de servei pel temps que duri el contracte:
Coordinació tècnica: 800 hores anuals

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN SERVEIS CENTRALS	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: 82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12625380 Data d'impressió: 14/11/2023 12:09:32 Pàgina 20 de 21		
SIGNATURES 1.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 13/11/2023 12:14		



Ajuntament de
Lloret de Mar

Coordinació de gestió: 800 hores anuals
Àrea d'atenció a la persona (TF): 36.288 hores anuals
Àrea de serveis generals (aux. Neteja): 240 hores anuals

En tot cas l'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar que s'aportin còpies de les titulacions oficials dels treballadors/es adscrits/es al servei, abans de l'inici del mateix.

En el supòsit de noves contractacions, les diferents categories professionals també hauran de comptar amb les titulacions específiques que refereix el conveni col·lectiu aplicable d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya i l'Ajuntament també pot sol·licitar-ne l'aportació.

12. Responsabilitat

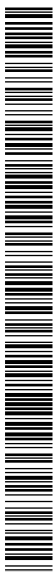
L'adjudicatari assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal, vehicles i instruments de treball usats puguin patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, en el domicili de les persones usuàries, en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals i hauran de procedir a l'acompliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat i sense que aquesta repercuteixi en cap cas a l'Ajuntament de Lloret de Mar. Igualment seran responsables de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes denunciats davant l'autoritat competent per l'usuari/a afectat. L'adjudicatari garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.

Custòdia de claus: En cas que sigui necessària la custòdia de claus del domicili d'alguna persona usuària per part de l'entitat adjudicatària, aquesta haurà de comptar amb l'autorització escrita de la persona usuària i formalitzada per ambdues parts. Serà preceptiu que l'entitat comuniqui sempre per escrit de quins domicilis disposa d'un joc de claus als Serveis Socials Bàsics municipals i haurà de presentar una còpia del document en el termini màxim de 7 dies des de la data de la signatura. Així mateix, l'entitat adjudicatària trametrà a l'Ajuntament comunicació per escrit de la finalització de la custòdia de claus, en el termini màxim de 7 dies des de la seva finalització.

13. Difusió del servei, documentació i drets d'imatge

La difusió del servei així com la representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, mitjans de comunicació, etc., correspon a l'Ajuntament de Lloret de Mar. L'incompliment d'aquest punt donarà lloc a les corresponents sancions, amb independència de les responsabilitats que es puguin generar en cas que el contractista s'atribueixi funcions que no li són pròpies.

82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6



82ded3bf-5754-4de5-9eba-046e34fdabb6