



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ I DISPOSITIUS DE CONTROL HORARI PROPIETAT DE MHP SERVICIOS DE CONTROL S.L. .

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:..... 3

 1.1) Definició de l'objecte del contracte 3

 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte 3

 1.3) Pressupost base de licitació 3

 1.4) Existència de crèdit 3

 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues 3

 1.6) Valor estimat..... 4

 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 4

 1.8) Perfil de contractant 4

 1.9) Presentació de la proposició 4

 SOBRE ÚNIC..... 5

 1.10) Aspectes objecte de negociació 6

 1.11) Termini per a l'adjudicació 6

 1.12) Variants 6

 1.13) Garantia provisional 6

 1.14) Garantia definitiva..... 6

 1.15) Presentació de documentació 6

 1.17) Formalització del contracte 6

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ: 7

 2.1) Drets i obligacions de les parts 7

 2.2) Condicions especials d'execució 7

 2.3) Modificació del contracte 8

 2.4) Règim de pagament..... 8

 2.5) Revisió de preus..... 9

 2.6) Penalitats 9

 2.7) Causes de resolució 10



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte 10

2.9) Termini de garantia del contracte 11

2.10) Cessió 11

2.11) Subcontractació 11

2.12) Confidencialitat de la informació 11

2.13) Règim jurídic de la contractació 12

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics..... 12

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 12

2.16) Assegurances 12

2.17) Lloc de lliurament de l' objecte del contracte 13

2.18) Responsable del contracte..... 13

2.19) Protecció de dades de caràcter personal..... 13

3) DADES ESPECÍFIQUES..... 14

3. a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS..... 14

3. a. 1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte..... 14

3. a. 2) Facultat de l'Ajuntament de Malgrat sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei 14

3. a. 3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial 15

3. a. 4) Propietat dels treballs..... 16

DECLARACIÓ RESPONSABLE..... 17

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 3 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel departament de Recursos Humans pel servei de manteniment, durant quatre anualitats — de maig de 2024 a abril de 2028 —, de l'aplicació i dispositius de control horari *Sistema integral de Control Horario* propietat de MHP Servicios de Control S.L. per tal de garantir el bon funcionament i donar cobertura a noves actualitzacions del programari i resolució d'incidències i consultes derivades de l'ús d'aquestes aplicacions i dels dispositius de control horari.

Atesa la naturalesa d'aquest servei no procedeix la divisió en lots per no afectar la homogeneïtat de l'objecte del contracte.

El Codi CPV que correspon és 72267000-4.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient B3202022000065.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 43.440,00 euros exempts d'IVA per les quatre anualitats — de maig de 2024 a abril de 2028 — .

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 43.440,00 euros exempts d'IVA es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.9200.20600 *Manteniment control horari* del pressupost de l'Ajuntament de Malgrat de Mar per l'any 2024 i següents sempre condicionat a la seva aprovació definitiva i de la següent manera:

Any 2024	7.240,00 euros exempts d'IVA — maig a desembre —
Any 2025	10.860,00 euros exempts d'IVA
Any 2026	10.860,00 euros exempts d'IVA
Any 2027	10.860,00 euros exempts d'IVA
Any 2028	3.620,00 euros exempts d'IVA — gener a abril —

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte serà vigent durant quatre anualitats de maig de 2024 a abril de 2028.

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 4 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

No s'estableix possibilitat de pròrroga.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el següent:

Pressupost base de licitació	43.440,00 euros
Modificació	4.344,00 euros
Total	47.784,00 euros

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

D'acord amb l'article 168 a) 2n. de la LCSP, es promou la licitació mitjançant procediment negociat sense publicitat a un únic licitador per la no existència de competència per raons tècniques: MHP SERVICIOS DE CONTROL S.L. és propietària del software *Sistema integral de control horario* que actualment fa servir aquest Ajuntament.

No es constituirà mesa de contractació atès que la seva constitució és potestativa d'acord amb la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

1.9) Presentació de la proposició

El termini màxim de recepció de la proposició és de 7 dies naturals a comptar des del dia següent a la recepció de la invitació a presentar oferta a través del perfil del contractant.

L'empresa licitadora ha de presentar la seva oferta mitjançant **la presentació telemàtica** d'oferta a través del perfil del contractant.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0>

Els formats dels documents electrònics admissibles són els següents:

PPTX

PDF

DOCX

XLSX

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació administrativa, econòmica i la dels aspectes objecte de negociació.

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'administració quin model s'adjunta com Annex 1.
- Proposició econòmica .
- Documentació tècnica que justifiqui les característiques tècniques requerides en el plec de condicions tècniques.
- Certificat d'exclusivitat on indiqui que és subministrador únic del software *Sistema integral de control horari*, i que la instal·lació i el manteniment de la solució es realitza en exclusiva per tècnic qualificats propis de la companyia, que no es deleguen els serveis a cap tercer i que no existeixen distribuïdors ni subcontractistes autoritzats.
- Milliores.

La proposició econòmica, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de manteniment del software *Sistema de control horari* durant 4 anualitats, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de clàusules particulars , que accepta íntegrament i pel preu de.....euros.

L'IVA és de euros.

(Data i signatura)."

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 6 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.15) del present Plec.

1.10) Aspectes objecte de negociació

Els aspectes objecte de negociació en els termes de l'article 169.5 de la LCSP són:

- Aportació de millores en el servei.

1.11) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de la oferta rebuda.

1.12) Variants

El licitador no podrà presentar en la seva oferta variants.

1.13) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.14) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva.

1.15) Presentació de documentació

L'adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'acreditar les dades consignades a les declaracions.

L'òrgan de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades, sí s'escau, que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat d'acord amb la LCSP.

1.17) Formalització del contracte



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Malgrat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Malgrat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Malgrat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

- El licitador ha d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- El licitador aplicarà a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial o en el seu defecte les condicions laborals mínimes aplicables vigents en que s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 8 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge.

2.3) Modificació del contracte

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstes als articles 203 a 207 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la mateixa Llei. Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 203 de la LCSP.

Procedirà la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi previst, en la forma i amb el contingut assenyalat a l'article 204 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes establerts en l'article 206 de la LCSP, i s'hauran de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb els articles 207 i 63 de la citada llei.

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, vindran derivades de les necessitats que puguin sorgir d'interès públic que obliguin a aquesta administració a contractar prestacions que no estiguin incloses en les actualitzacions i vinguin derivades de canvis tecnològics, normatius o de noves necessitats i es podrà incrementar fins a un 10% l'import del contracte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

2.4) Règim de pagament

Les factures s'han de presentar en el Registre de l'Ajuntament de Malgrat, mensualment o trimestralment o semestralment i desglossades per conceptes.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Malgrat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Malgrat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081108

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 9 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLELLA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

- Òrgan gestor: L01081108
- Unitat tramitadora: L01081108

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

El contractista està obligat a prestar el servei en el temps fixat en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives. El contractista és responsable de la qualitat del servei que dugui a terme.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, ambiental i laborals.

a) Faltes molt greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en que aquesta relació és legal, segons estableix el decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- La reiteració de 2 faltes greus.
- La prestació del servei o el lliurament del material amb unes característiques diferents a les de l'oferta presentada.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La reiteració de 3 faltes lleus.

c) Faltes lleus



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar es de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
 - g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - h) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - i) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió el contracte.
 - j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquets plec.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El contracte tindrà una durada de quatre anualitats — de maig de 2024 a abril de 2028 —.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

2.9) Termini de garantia del contracte

És un contracte de serveis de manteniment per tant la garantia i el servei post venda van inclosos en la mateixa prestació i naturalesa del servei.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

No procedeix la subcontractació atès que MHP Servicios de Control S.L. és la única empresa autoritzada per la venta, comercialització, suport i manteniment del software i dispositius de control horari *Sistema integral de control horari*.

2.12) Confidencialitat de la informació

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en el present procediment de licitació o en altres de posteriors.

Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic.

Les Parts assumeixen l'obligació de guardar la informació com a confidencial, adoptant les mesures apropiades per assegurar que aquesta no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 12 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pels presents plecs particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Malgrat publicades al BOPB de 4 de febrer de 2014 i una correcció d'errades publicada al BOPB de 26 de febrer del mateix any en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.ajmalgrat.cat/ajuntament-seu-electronica/serveis-i-tramits/notificacions-electroniques>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 euros.

2.17) Lloc de lliurament de l' objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació de l'objecte del contracte és el municipi de Malgrat de Mar.

2.18) Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic de Recursos Humans.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Així mateix, en el cas que per la prestació del servei el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Ajuntament, aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

D'acord amb l'article 13 del RGPD s'informa al contractista:

Responsable:

Ajuntament de Malgrat de Mar

P0810900A

Carrer Carme 08380 Malgrat de Mar, Barcelona

Delegat de Protecció de Dades: dpd.ajmalgrat@diba.cat

Finalitat: gestió del contracte de serveis que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu de contractació.

Legitimació del tractament: compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcta prestació dels serveis.

Destinatari de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Drets de les persones interessades: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça del responsable del contracte o indicada més amunt, o a l'adreça del DPD.

Responsabilitats: L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3. a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3. a. 1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Malgrat es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

3. a. 2) Facultat de l'Ajuntament de Malgrat sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Malgrat n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

3. a. 3) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències l'Ajuntament de Malgrat, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament de Malgrat.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament de Malgrat i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament de Malgrat i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre l'Ajuntament de Malgrat i el contractista.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament de Malgrat i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament de Malgrat i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament de Malgrat i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN Àrea de Serveis Generals	REFERÈNCIA B3202022000065
Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895 Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18 Pàgina 16 de 19		
SIGNATURES 1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50 2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/04/2024 14:00 3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58 4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36		



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

3. a. 4) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Malgrat.

El Director General
Víctor Martínez del Rey

L'Alcaldeessa
Sònia Viñolas Mollfulleda

El Secretari
Emili Tapias Sola

La Tècnica de Contractació i Compres
Lurdes Codina Pujol



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Annex 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- ☐ SÍ ☐ NO
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels

Codi Segur de Verificació: 06c5a14a-1e06-4a18-9188-65595e0f4979
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081108_2024_7566895
Data d'impressió: 19/04/2024 10:27:18
Pàgina 18 de 19

SIGNATURES
1.- VÍCTOR JAVIER MARTÍNEZ DEL REY (TCAT), 09/04/2024 12:50
2.- SÓNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 10/04/2024 14:00
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 10/04/2024 14:58
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 11/04/2024 09:36



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Generals
Compres i Contractació

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de bases.

(Data i signatura)."