

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 1 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907123_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEE04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

INFORME

Assumpte: Memòria justificativa per a la contractació del subministrament de llibres i fons audiovisuals per a la Biblioteca Central de Cerdanyola, així com el subministrament de llibres per als projectes ocupacionals, mitjançant cinc lots.

1.- DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el subministrament de llibres i fons audiovisuals per a la Biblioteca Central de Cerdanyola, així com el subministrament de llibres per als projectes ocupacionals, mitjançant cinc lots, d'acord amb les característiques i condicions que s'especifiquen en el plec de prescripcions tècniques.

LOTS 1, 2 i 3:

CODI CPV: 22113000-5 "*Libros para biblioteca*"

LOT 4:

CODI CPV: 32321300-2 "*Materiales audiovisuales*"

LOT 5:

CODI CPV: 22100000-1 "*Libros impresos, folletos y prospectos*"

2.- LOTS DEL CONTRACTE

S'estableixen cinc lots conforme al disposat a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

LOT 1: Llibre infantil

LOT 2: Llibre ficció adults

LOT 3: Llibre coneixements

LOT 4: Audiovisuals

LOT 5: Llibres projectes ocupacionals

Les empreses licitadores poden presentar oferta per a qualsevol lot. En qualsevol cas les

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 2 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

ofertes es presentaran de forma diferenciada per cada lot.

Els licitadors només podran ser adjudicatari d'un sol lot. Això no obstant, podran ser adjudicatari de dos o més lots només en cas que:

- El licitador tingui la millor puntuació en un lot i en l'altre lot o lots només hagi concorregut ell.
- El licitador tingui la millor puntuació en dos o més lots, resultarà adjudicatari del lot que tingui l'import màxim més elevat d'adjudicació, els altres lots passaran al següent licitador que hagi obtingut millor puntuació.

3.- SOLVENCIA DE LES EMPRESAS LICITADORES

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera que els licitadors hauran d'acreditar serà d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al **pressupost base de licitació del contracte**.

Solvència tècnica o professional:

Atesa la tipologia i objecte del contracte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'article 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

4.- FINANÇAMENT

El finançament anirà a càrrec de fons propis.

5.- TIPUS DE LICITACIÓ

No s'estableix tipus de licitació atès que la quantia d'aquest contracte no es pot fixar amb exactitud al trobar-se subordinada al subministrament realitzat, segons les necessitats reals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Això no obstant, a títol indicatiu amb l'objecte que el licitador pugui ajustar la seva oferta, la previsió anual de les despeses derivades del contracte se situa al voltant de 31.517,69 € IVA exclòs més 1.823,41€ d'IVA (33.341,10 € IVA inclòs del 4% i 21%), d'acord amb el següent desglossament:

Import màxim per al lot 1: 5.800,00 € IVA exclòs (6.032 € IVA inclòs del 4%).

Import màxim per al lot 2: 5.800,00 € IVA exclòs (6.032 € d'IVA inclòs del 4%).

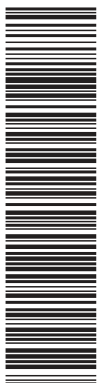
Import màxim per al lot 3: 11.800,00 € IVA exclòs (12.272 € IVA inclòs del 4%).).

Import màxim per al lot 4: 3.310,00 € IVA exclòs (4.005,10 € IVA inclòs del 21%).

Import màxim per al lot 5: 4.807,69 € IVA exclòs IVA (5.000,00 € IVA inclòs del 4%).

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 3 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1AB74761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El pressupost anual s'ha determinat a partir d'una estimació basada, per part de cada servei municipal, en el valor real del consum de llibres i audiovisuals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès corresponent als exercicis 2022 i 2023, tenint en consideració possibles canvis de quantitat i en funció dels preus de mercat, d'acord amb l'article 101.10.a de la LCSP.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris. **Els licitadors hauran d'oferir un descompte per cada lot a aplicar sobre els preus de venda al públic.**

L'import del contracte s'ajustarà als subministraments lliurats, de tal manera que l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat.

En el preu del contracte s'entendran inclosos totes les despeses d'embalatge i de transport sense que suposi cap cost addicional, així com qualsevol altre material necessari per al compliment de la prestació.

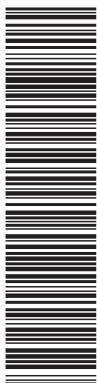
El pressupost base de licitació és de *seixanta-sis mil sis-cents vuitanta-dos euros amb vint cèntims (66.682,20 €)*, IVA inclòs, pels dos anys de contracte. El preu del contracte es determina mitjançant els preus unitaris dels llibres i audiovisuals, atenent als preus del mercat aplicables a un tant alçat i a partir de la quantitat que es preveu adquirir, si bé aquesta previsió pot canviar en funció de les necessitat dels serveis municipals. El preu de venda al públic dels llibres destinats a les biblioteques, arxius, museus, centres escolars, universitats o institucions o centres els quals tenen un fi fundacional ja sigui científic o investigació és fix, al qual es podrà aplicar un descompte de fins el 15% del preu fix, de conformitat amb allò que preveu l'art. 9 en relació amb l'art. 11 b) de la llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques. Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars (codi de conveni núm. 99000355011982). Aquesta indicació no perjudica el conveni que sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes i indirectes:

Lot 1

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	627,65 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	188,30 €
Llibres	4.026,26 €
TOTAL	4.842,21 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 13%)	629,49 €

OBSERVACIONS:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Benefici empresa (estimació 6%)	328,30 €
TOTAL	957,79 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	5.800,00 €

Lot 2

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	627,65 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	188,30 €
Llibres	4.026,26 €
TOTAL	4.842,21 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 13%)	629,49 €
Benefici empresa (estimació 6%)	328,30 €
TOTAL	957,79 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	5.800,00 €

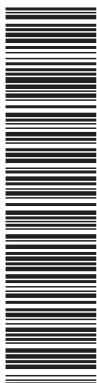
Lot 3

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	1.514,42 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	454,33 €
Llibres	7.882,65 €
TOTAL	9.851,40 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 13%)	1.280,68 €
Benefici empresa (estimació 6%)	667,92 €
TOTAL	1.948,60 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	11.800,00 €

Lot 4

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	378,61 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	113,58 €
Audiovisuals	2.271,21 €
TOTAL	2.763,40 €

OBSERVACIONS:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEFD4E848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 13%)	359,24 €
Benefici empresa (estimació 6%)	187,36 €
TOTAL	546,60 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	3.310,00 €

Lot 5

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	515,57 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	154,67 €
Llibres	3.343,53 €
TOTAL	4.013,77 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 13%)	521,79 €
Benefici empresa (estimació 6%)	272,13 €
TOTAL	793,92 €
TOTAL DE COSTOS (Directes i Indirectes IVA exclòs)	4.807,69 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	Salari brut/any	30 % SS i altres	Nombre
Tècnic/a qualificat/ada (Grup 5)	26.681,33 €	8.004,40 €	1
Tècnic/a especialista (Grup 10)	21.688,32 €	6.506,50 €	1
Auxiliar tècnic/a (Grup 15)	17.943,57 €	5.383,07 €	1

S'han comptat les següents hores anuals:

Lot 1: 28 hores per a cada treballador tècnic/a especialista i auxiliar tècnic/a.

Lot 2: 28 hores per a cada treballador tècnic/a especialista i auxiliar tècnic/a.

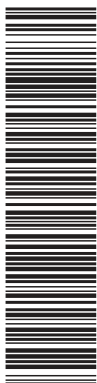
Lot 3: 60 hores per a cada treballador tècnic/a qualificat/ada i auxiliar tècnic/a.

Lot 4: 15 hores per a cada treballador tècnic/a qualificat/ada i auxiliar tècnic/a.

Lot 5: 23 hores per a cada treballador tècnic/a especialista i auxiliar tècnic/a.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

OBSERVACIONS:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907123_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1AB74761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Considerant el pressupost base de licitació, així com la possible modificació, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Lot 1	
Pressupost estimatiu 1er any (IVA exclòs)	5.800,00 €
Pressupost estimatiu 2n any (IVA exclòs)	5.800,00 €
1a pròrroga	5.800,00 €
2a pròrroga	5.800,00 €
Modificació 20%	4.640,00 €
Total Lot 1	27.840,00 €
Lot 2	
Pressupost estimatiu 1er any (IVA exclòs)	5.800,00 €
Pressupost estimatiu 2n any (IVA exclòs)	5.800,00 €
1a pròrroga	5.800,00 €
2a pròrroga	5.800,00 €
Modificació 20%	4.640,00 €
Total Lot 2	27.840,00 €
Lot 3	
Pressupost estimatiu 1er any (IVA exclòs)	11.800,00 €
Pressupost estimatiu 2n any (IVA exclòs)	11.800,00 €
1a pròrroga	11.800,00 €
2a pròrroga	11.800,00 €
Modificació 20%	9.440,00 €
Total Lot 3	56.640,00 €
Lot 4	
Pressupost estimatiu 1er any (IVA exclòs)	3.310,00 €
Pressupost estimatiu 2n any (IVA exclòs)	3.310,00 €
1a pròrroga	3.310,00 €
2a pròrroga	3.310,00 €
Modificació 20%	2.648,00 €
Total Lot 4	15.888,00 €
Lot 5	
Pressupost estimatiu 1er any (IVA exclòs)	4.807,69 €
Pressupost estimatiu 2n any (IVA exclòs)	4.807,69 €
1a pròrroga	4.807,69 €
2a pròrroga	4.807,69 €
Modificació 20%	3.846,15 €
Total Lot 5	23.076,91 €
VEC Lot 1, 2, 3, 4 i 5 (Incloues pròrrogues i modificacions)	151.284,91 €

6.- FORMA D'ADJUDICACIÓ

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 7 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

La contractació es farà mitjançant procediment obert no harmonitzat (art. 21 i 156 de la LCSP), atesa la quantia del contracte.

7.- GARANTIES

Garantia provisional .- Atenent a les característiques de l'objecte a contractar, es proposa la dispensa de la garantia provisional (art. 106 de la LCSP).

Garantia definitiva .- Conforme amb el que disposa l'art. 107 de la LCSP, es proposa exigir el 5% de l'import del pressupost base de licitació (IVA exclòs) com a garantia definitiva.

8.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es considera adient establir dos criteris per cercar el millor preu-qualitat, tenint en compte el tipus de subministrament, ja queda suficientment definit al Plec de Prescripcions Tècniques. Els criteris proposats són valorables de manera objectiva, i es valora el millor descompte per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament, i les llistes mensuals de títols més venuts per tal de donar un millor servei a la ciutadania.

8.1- CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

No n'hi ha.

8.2.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Lots 1 i 2

a) Millor descompte sobre preu venda públic (fins a 85 punts)

El preu de venda al públic dels llibres destinats a les biblioteques és fix, al qual es podrà aplicar un descompte de fins el 15% del preu fix, de conformitat amb allò que preveu l'art. 9 en relació amb l'art. 11 b) de la llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques.

L'oferta econòmica es valorarà fins un màxim de 85 punts, d'acord amb la següent expressió, tenint en compte que el descompte màxim permès és del 15% sobre el preu de venda del llibre:

$$P= 85 \times \text{Descompte que es puntua} / \text{Major descompte ofert}$$

b) Llistes mensuals de títols més venuts (fins a 15 punts)

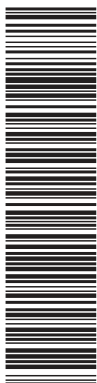
Es valora amb 15 punts l'aportació per part de les empreses licitadores de llistes mensuals dels títols més venuts en el mercat editorial, segons les temàtiques i demandes fetes des de la biblioteca.

Lot 3 i 5

a) Millor descompte sobre preu venda públic (fins a 100 punts)

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 8 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907123_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El preu de venda al públic dels llibres destinats a biblioteques, arxius, museus, centres escolars, universitats o institucions o centres que tinguin una finalitat fundacional científica o d'investigació és fix, al qual es podrà aplicar un descompte de fins el 15% del preu fix, de conformitat amb allò que preveu l'art. 9 en relació amb l'art. 11 b) de la llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques.

L'oferta econòmica es valorarà fins un màxim de 100 punts, d'acord amb la següent expressió,:

$$P= 100 \times \text{Descompte que es puntua} / \text{Millor descompte ofert}$$

Lot 4

a) Millor descompte sobre preu venda públic en cd's i dvd's (fns a 100 punts)

L'oferta econòmica es valorarà fins un màxim de 100 punts, d'acord amb la següent expressió:

$$P= 100 \times \text{Descompte que es puntua} / \text{Millor descompte ofert}$$

9.- CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT

En cas d'empat s'aplicaran, per ordre d'aplicació els criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge més baix de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.

Si persisteix l'empat es realitzarà un sorteig.

10.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini màxim per a l'execució del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per terminis anuals, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts i s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

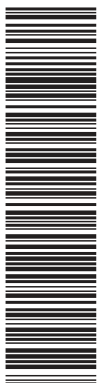
11.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la resolució d'adjudicació, són les que es relacionen a continuació:

- Increment d'un 20% del preu inicial del contracte per adquirir més llibres i audiovisuals segons les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès amb la possibilitat que s'incorpori a aquest contracte altres serveis municipals.
- Disminució d'un 20% del preu inicial del contracte per adquirir menys llibres i audiovisuals segons les necessitats de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 9 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907123_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

12.- REVISIÓ DE PREUS

No n'hi ha, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

13.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Pel que fa als lots 1, 2,3 i 5, es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un descompte superior a un 15% a aplicar sobre el preu venda al públic. Pel que fa al lot 4, es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un descompte superior a un 20% a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan la mitjana de descomptes oferts pel licitador sigui superior al 20,5%.

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL, LABORAL O MEDIAMBIENTAL

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per a la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que, en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establertes en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi. La declaració contindrà:

Discapacitat

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 10 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

treballadors amb discapacitat.
Igualtat entre dones i homes

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposen els articles 45 i 46 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució en matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificants de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Per donar compliment a l'article 202 de la LCSP són **condicions especials d'execució** que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de:

- En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure, en la mesura del possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar les condicions d'execució en matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les normatives requerides, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

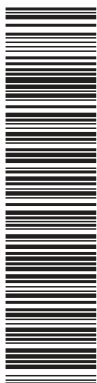
L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser objecte de penalització com a falta greu.

16.- TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

La prestació del subministrament no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 11 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'Adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Adicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

17.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. RÈGIM SANCIONADOR

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 12 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907123_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1AB74761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dues o més infraccions greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- d) L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

La comissió d'infraccions per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

Lot 1 i 2

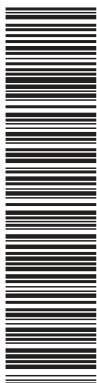
- Faltes molt greus: 13.107,44 €.
- Faltes greus: 6.553,72 €.
- Faltes lleus: 2.621,49 €.

Lot 3

- Faltes molt greus: 2.360,00 €.
- Faltes greus: 1.180,00 €.

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 13 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Faltes lleus: 472,00 €.

Lot 4

- Faltes molt greus: 662,00 €.
- Faltes greus: 331,00 €.
- Faltes lleus: 132,40 €.

Lot 5

- Faltes molt greus: 961,54 €.
- Faltes greus: 480,77 €.
- Faltes lleus: 192,31 €.

18.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

A. Cessió

El contractista podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

En el present contracte es permet la subcontractació per al transport fins a un 15% de l'import adjudicat.

19.- OBLIGACIONS

Són obligacions de l'adjudicatari:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PCAP, PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el subministrament objecte de licitació.
- El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments que es duguin a terme.
- El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 14 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF0MDE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- El proveïdor està obligat a garantir tots els materials que subministri contra tot defecte que pugui ser imputable a la fabricació, transport, lliurament i en els conceptes que sigui aplicable.

- L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'Ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.

- Pel que fa als lots 3 i 4, el personal catalogador haurà de ser diplomad en Biblioteconomia i Documentació o tenir el Grau en informació i documentació, conèixer el format MARC21, RDA i el sistema informàtic que utilitzi la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, que en aquest moment és el SIERRA. L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació de la titulació acadèmica dels estudis requerits, i certificat de la formació en el format MARC21, RDA i el sistema informàtic que utilitzi la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, que en aquest moment és el SIERRA.

20.- DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

a).1 Obligacions

- Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.
- Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

a).2 Drets

- Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empesa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- Donar a l'empesa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.

21.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

22.-TERMINI DE GARANTIA DELS BÉNS SUBMINISTRATS

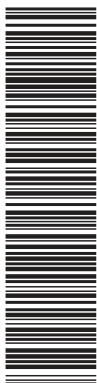
El termini de garantia serà la legalment establerta.

23.- LLOC DE LLIURAMENT DEL SUBMINISTRAMENT

Lots 1, 2, 3 i 4

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 15 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907193_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1A874761E9A6E81D198591EEEEF04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Lloc de lliurament: Biblioteca Central de Cerdanyola - Pl. Enric Granados s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès.

Lot 5

Lloc de lliurament: Servei de Promoció Econòmica - Av. Roma, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès.

24.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persones responsables del contracte és el cap del Servei de Cultura i el cap del Servei de Promoció Econòmica i, en qualitat de tals els correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. El responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

25.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

L'oferta econòmica es presentarà emplenant el següent quadre:

Percentatge de descompte ofert a aplicar sobre el preu de venda al públic	%
---	---

Pel que fa als lots 3 i 4, els licitadors hauran d'incloure una memòria descriptiva de la plataforma web requerida i serveis associats.

Pel que fa als lots 3 i 4, el personal catalogador haurà de ser diplomad en Biblioteconomia i Documentació o tenir el Grau en informació i documentació, conèixer el format MARC21, RDA i el sistema informàtic que utilitzi la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, que en aquest moment és el SIERRA. L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació de la titulació acadèmica dels estudis requerits, i certificat de la formació en el format MARC21, RDA i el sistema informàtic que utilitzi la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, que en aquest moment és el SIERRA.

Es rebutjaran les ofertes que no compleixin els requisits mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, no presentin la memòria i pel que fa als lots 3 i 4, no compleixin l'obligació d'acreditar la titulació acadèmica dels estudis requerits.

26.- FACTURACIÓ

Previ a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic encarregat de supervisar les factures.

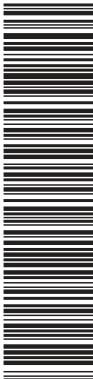
L'adjudicatari no podrà emetre factura d'aquells materials que no hagin estat rebuts per l'Ajuntament, acreditat mitjançant el corresponent albarà degudament signat i segellat pel sol·licitant del subministrament.

L'adjudicatari presentarà una factura per cada comanda, indicant el número de comanda i el Centre Gestor.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans o rebuts lliurats, i haurà de correspondre als llibres i/o audiovisuals subministrats a un mateix servei municipal.

OBSERVACIONS:

DOCUMENT CONTRAT_Informe Tècnic: 02 - Memòria justificativa subministrament llibres i audiovisuals, en 5 lots	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7X5M6-72XJR-QZ5JR Pàgina 16 de 16	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 10:30 2.- Cap de Servei de Cultura de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/03/2024 11:58	ESTAT SIGNAT 25/03/2024 07:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4907123_7X5M6-72XJR-QZ5JR_40E1B1AB74761E9A6E81D198591EEEE04DE848A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

La factura s'ha de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-la cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, caldrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

Cerdanyola del Vallès, a data de la signatura electrònica

El cap de Servei de Cultura

La cap de Compres

Santiago Morera Tomás

Ma Pau Cano Ojaos

OBSERVACIONS: