
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ SUBJECTA A REGULACIÓ HARMONITZADA I MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR COL·LECTIU A LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ, AMB CRITERIS AMBIENTALS, PER ALS CURSOS ESOLARS 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 I 2028-2029, I DIVIDIT EN 10 LOTS.

Exp. Núm.:1613/2024



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR COL·LECTIU A LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ, AMB CRITERIS AMBIENTALS, PER ALS CURSOS ESOLARS 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 I 2028-2029, I DIVIDIT EN 10 LOTS.

1.- Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Consell Comarcal del Baix Empordà

Responsable del contracte: Sra. Imma Ricart Oliver, coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>

2.Tipus de contracte:

- Contracte de serveis

3.- Objecte del contracte

Objecte:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de 41 rutes (anada i tornada) de transport col·lectiu d'escolars, dividides en 10 lots, als centres d'ensenyament de la comarca del Baix Empordà que figuren a l'Annex 1, amb criteris ambientals, i per als cursos 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 i 2028-2029.

El servei inclou:

- El transport amb vehicles ordinaris o adaptats, d'acord amb els horaris establerts, de l'alumnat autoritzat pel Consell Comarcal a fer ús del servei, per tal que aquest sigui al centre educatiu corresponent a l'hora d'inici de la jornada escolar i per tornar-lo, a les respectives parades d'origen, en acabar aquesta jornada.
- El monitoratge acompanyant, encarregat de la vigilància de l'alumnat autoritzat a fer ús del servei durant la durada del trajecte i l'acompanyament al centre, tant d'anada al centre escolar com de tornada a la parada d'origen. Aquesta franja comprèn des que l'usuari puja a l'autobús per anar al centre docent i fins a l'entrada al recinte escolar i, a la tornada, des de la sortida del centre docent i puja a l'autobús fins a l'arribada a les respectives parades d'origen.

Els lots, de manera resumida, són els següents:



NÚMERO LOT	NÚMERO RUTA	CENTRES ESCOLARS	POBLACIÓ PARADA ORIGEN
1	1.1	INSTITUT LA BISBAL	Casavells
	1.2	INSTITUT LA BISBAL	Corçà
	1.3	INSTITUT LA BISBAL	Sant Julià de Boada
2	2.1	I. ESCOLA FRANCESC CAMBÓ	Foixà
	2.2	I. ESCOLA FRANCESC CAMBÓ	Parlavà
	2.3	I. ESCOLA FRANCESC CAMBÓ	Canet de la Tallada
	2.4	I. ESCOLA FRANCESC CAMBÓ	Garrigoles
	2.5	INSTITUT E. FRANCESC CAMBÓ	Foixà
	2.6	INSTITUT E. FRANCESC CAMBÓ	Garrigoles
	2.7	INSTITUT E. FRANCESC CAMBÓ	Albons
	2.8	INSTITUT E. FRANCESC CAMBÓ	Albons
3	3.1	INSTITUT MONTGRÍ	Ullà
	3.2	INSTITUT MONTGRÍ	St. Iscle d'Empordà
	3.3	INSTITUT MONTGRÍ	L'Estartit
	3.4	INSTITUT MONTGRÍ	L'Estartit
	3.5	INSTITUT MONTGRÍ	L'Estartit
4	4	ESCOLA GUILLEM DE MONTGRÍ	Sant Iscle d'Empordà
5	5	ESCOLA DOCTOR ARRUGA	Torrent
6	6.1	INSTITUT FREDERIC MARTÍ C. - INSTITUT BAIX EMPORDÀ - INSTITUT LA SUREDA	Pals - Platja
	6.2	INSTITUT FREDERIC MARTÍ C. - INSTITUT BAIX EMPORDÀ - INSTITUT LA SUREDA	Pals - Platja
	6.3	INSTITUT FREDERIC MARTÍ C. - INSTITUT BAIX EMPORDÀ - INSTITUT LA SUREDA	Pals - Centre
	6.4	INSTITUT FREDERIC MARTÍ C. - INSTITUT BAIX EMPORDÀ - INSTITUT LA SUREDA	Mont-ras
	6.5	INSTITUT FREDERIC MARTÍ C. - INSTITUT BAIX EMPORDÀ - INSTITUT LA SUREDA	Begur
	6.6	INSTITUT FREDERIC MARTÍ C. - INSTITUT BAIX EMPORDÀ - INSTITUT LA SUREDA	Begur
7	7	INSTITUT PALAMÓS - IE VILA-ROMÀ	Val·l-Ilobrega
8	8.1	INSTITUT RIDAURA	Santa Cristina d'Aro
	8.2	INSTITUT RIDAURA	Santa Cristina d'Aro
	8.3	INSTITUT RIDAURA	Santa Cristina d'Aro
	8.4	INSTITUT RIDAURA	Santa Cristina d'Aro
	8.5	INSTITUT RIDAURA	Platja d'Aro
	8.6	INSTITUT RIDAURA	Platja d'Aro
	8.7	INSTITUT RIDAURA	Platja d'Aro
	8.8	INSTITUT RIDAURA - ESCOLES ESTANYS, FANALS I VALL D'ARO	S'Agaró
9	9.1	ESCOLA ELS ÀNGELS	Sant Feliu de Guíxols
	9.2	ESCOLA ELS ÀNGELS	Santa Cristina d'Aro
	9.3	ESCOLA ELS ÀNGELS	Vulpellac
	9.4	ESCOLA ELS ÀNGELS	Bellcaire
	9.5	ESCOLA ELS ÀNGELS	Begur
10	10.1	INSTITUT PUIG CARGOL	Calonge
	10.2	INSTITUT PUIG CARGOL	Calonge
	10.3	INSTITUT PUIG CARGOL	Calonge

Codi de l'expedient: 1613/2024

Codi CPV: 60130000-8. Serveis especials de transport de passatgers per carretera.



4.-Valor estimat del contracte

Pel que fa al valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es fixa en la xifra de **10.130.300,40 €**, IVA exclòs. Aquest import inclou una modificació màxima del 20 %, d'acord amb les modificacions previstes al punt 20 del present plec. La modificació del 20 % pot ser a l'alça o a la baixa.

Preu contracte curs 2024-2025	1.688.383,40 €
Preu contracte curs 2025-2026	1.688.383,40 €
Preu contracte curs 2026-2027	1.688.383,40 €
Preu contracte curs 2027-2028	1.688.383,40 €
Preu contracte curs 2028-2029	1.688.383,40 €
Modificacions 20%	1.688.383,40 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (sense IVA)	10.130.300,40 €

NÚM. LOT	PREU DIARI LOT (SENSE IVA)	VALOR TOTAL CONTRACTE	MODIFICACIONS 20%	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (SENSE IVA)
LOT 1	764,98 €	680.832,20 €	136.166,44 €	816.998,64 €
LOT 2	1.644,22 €	1.463.355,80 €	292.671,16 €	1.756.026,96 €
LOT 3	998,67 €	888.816,30 €	177.763,26 €	1.066.579,56 €
LOT 4	242,15 €	215.513,50 €	43.102,70 €	258.616,20 €
LOT 5	143,58 €	127.786,20 €	25.557,24 €	153.343,44 €
LOT 6	1.430,36 €	1.273.020,40 €	254.604,08 €	1.527.624,48 €
LOT 7	248,31 €	220.995,90 €	44.199,18 €	265.195,08 €
LOT 8	1.560,76 €	1.389.076,40 €	277.815,28 €	1.666.891,68 €
LOT 9	1.874,31 €	1.668.135,90 €	333.627,18 €	2.001.763,08 €
LOT 10	577,96 €	514.384,40 €	102.876,88 €	617.261,28 €
	9.485,30 €	8.441.917,00 €	1.688.383,40 €	10.130.300,40 €

5.- Pressupost base de licitació

El càlcul del pressupost base de licitació és el resultat de multiplicar el preu total diari del servei/ruta de cada lot pel nombre màxim de dies previstos/curs (la previsió és de 178 dies). Finalment, s'aplica també el 10 % d'IVA corresponent. El pressupost per a la totalitat dels lots és de **9.286.108,70 €**, IVA inclòs. El desglossament figura a la memòria justificativa.

Preu total lots curs 2024-2025	1.688.383,40 €
Preu total lots curs 2025-2026	1.688.383,40 €
Preu total lots curs 2026-2027	1.688.383,40 €
Preu total lots curs 2027-2028	1.688.383,40 €
Preu total lots curs 2028-2029	1.688.383,40 €
IVA 10%	844.191,70 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ (inclou IVA)	9.286.108,70 €

Per exercicis anuals és el següent:



	Exercici 2024	Exercici 2025	Exercici 2026	Exercici 2027	Exercici 2028	Exercici 2029	Total
LOT 1	62.269,37 €	149.783,08 €	149.783,08 €	149.783,08 €	149.783,08 €	87.513,71 €	748.915,42 €
LOT 2	133.839,51 €	321.938,28 €	321.938,28 €	321.938,28 €	321.938,28 €	188.098,77 €	1.609.691,38 €
LOT 3	81.291,74 €	195.539,59 €	195.539,59 €	195.539,59 €	195.539,59 €	114.247,85 €	977.697,93 €
LOT 4	19.711,01 €	47.412,97 €	47.412,97 €	47.412,97 €	47.412,97 €	27.701,96 €	237.064,85 €
LOT 5	11.687,41 €	28.112,96 €	28.112,96 €	28.112,96 €	28.112,96 €	16.425,55 €	140.564,82 €
LOT 6	116.431,30 €	280.064,49 €	280.064,49 €	280.064,49 €	280.064,49 €	163.633,18 €	1.400.322,44 €
LOT 7	20.212,43 €	48.619,10 €	48.619,10 €	48.619,10 €	48.619,10 €	28.406,66 €	243.095,49 €
LOT 8	127.045,86 €	305.596,81 €	305.596,81 €	305.596,81 €	305.596,81 €	178.550,94 €	1.527.984,04 €
LOT 9	152.568,83 €	366.989,90 €	366.989,90 €	366.989,90 €	366.989,90 €	214.421,06 €	1.834.949,49 €
LOT 10	47.045,94 €	113.164,57 €	113.164,57 €	113.164,57 €	113.164,57 €	66.118,62 €	565.822,84 €
TOTAL EXERCICI ANUAL	772.103,42 €	1.857.221,74 €	1.857.221,74 €	1.857.221,74 €	1.857.221,74 €	1.085.118,32 €	9.286.108,70 €

Desglossament dels costos

Costos directes

- Fixos -

a) Personal

- o Retribucions del personal amb **categoria professional de conductor/a**. Dada extreta de l'Observatori de costos. Inclou l'absentisme, les baixes, les dietes, les llicències, els permisos i la seguretat social a càrrec de l'empresa.

Cost personal	
Cost hora personal conductor	36,86 €

- o Retribucions del personal amb **categoria professional d'acompanyant**:

Per al cost del monitoratge acompanyant, que tampoc queda recollit a l'Observatori de costos, s'ha tingut en compte l'últim conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona, per als anys 2020-2025 (codi conveni número 17000465011994), però també el Salari Mínim Interprofessional mensual del 2024. El càlcul inclou seguretat social i vestuari (34 %), absentisme i baixes (7,18 %), el 3 % d'increment de l'any 2025, i una previsió d'increment també del 3 % per als anys restants del contracte.

Quant al personal acompanyant de les rutes d'educació especial, atesa l'especificitat d'aquest alumnat, el salari s'incrementa en un 10 %.

Cost personal acompanyant/hora	
Cost hora personal acompanyant	15,87 €
Cost hora personal acompanyant Educació Especial	17,45 €

Cost personal acompanyant, desglossat:



Salari base mensual acompanyant 2024 (Salari mínim interprofessional + mitjana antiguitat 10 anys)	Salari base anual	Preu/ hora
1.209,28 €	18.139,20 €	10,25 €

*Dades extretes del Conveni col·lectiu de treball del sector de transports de viatgers per carretera de la província de Girona per als anys 2020-2025
(codi de conveni núm. 17000465011994)*

15 pagues any (12 + estiu + Nadal + març)
1.770 hores any

Percentatges a tenir en compte en l'estudi de costos:

Increment any 2025 i previsió per a la resta d'anys: 3 %

Percentatges aplicats sobre el salari base:

Seguretat Social i vestuari: 34 %

Previsió absentisme i baixes: mitjana 7,82 % (informe Adecco) i 6,54 % (Observatori costos) = 7,18 %

	ANYS	INCREMENT	PREU
	2024	-	10,25 €
3 %	2025	0,307	10,56 €
3 %	2026	0,317	10,87 €
3 %	2027	0,326	11,20 €
3 %	2028	0,336	11,53 €
3 %	2029	0,346	11,88 €
MITJANA PREU/HORA			11,05 €

Preu base/ hora	34% SS i vestuari	Subtotal	7,18 % Absentisme i baixes	PREU TOTAL ACOMPANYANT	Increment 10% acompanyant rutes Educació Especial (EE)	PREU TOTAL ACOMPANYANT EE
11,05 €	3,76 €	14,80 €	1,06 €	15,87 €	1,59 €	17,45 €

Per a l'establiment del cost del personal acompanyant a cada ruta s'ha calculat el mínim d'una hora (tant a l'anada com a la tornada). S'adopta aquest mínim perquè la franja horària en què es presta aquest servei dificulta poder compatibilitzar-ho amb horaris d'altres feines. En els lots 1 i 6 hi ha un cost extraordinari per a l'acompanyament a peu de l'alumnat dels centres privats concertats, ja que la ruta no pot accedir directament a aquests centres. La jornada mínima és d'1 h dia.

Els costos directes de personal es desagreguen per categoria professional (conductor i acompanyant). Pel que fa al gènere, el conveni laboral de referència no fa distinció entre els salaris d'homes i dones, és a dir, que no estableix diferències retributives per raó de gènere. Així mateix, tampoc és possible conèixer el gènere de tot el personal que s'adscriurà a l'execució del contracte, ja que malgrat disposar d'una relació del personal susceptible de subrogació no hi ha garantia que aquest acabi prestant el servei i tampoc sabem quin gènere tindrà el personal que s'ha d'incorporar nou (nova ruta, nou personal).

b) **Fix del servei, llevat personal i estructura**

D'acord amb l'Observatori de costos, els costos fixos directes de servei són:

- ✓ Amortització: amortització comptable del vehicle i dels equipaments.
- ✓ Finançament: despeses en concepte de finançament del vehicle i dels equipaments.
- ✓ Assegurances: despeses per assegurances vinculades amb el vehicle, el personal conductor i els viatgers.
- ✓ Fiscalitat: impostos i taxes sobre el vehicle i l'activitat.

PLACES VEHICLES - PROVÍNCIA GIRONA	9	22	35	55	>55
Costos fixos per servei	12,19 €	29,09 €	36,71 €	44,46 €	48,58 €

c) **Altres costos**

A banda dels costos directes fixos de personal i servei, l'especificitat del transport escolar fa necessari incloure altres paràmetres que també repercuteixen en l'execució del contracte (com poden ser la formació, les inversions necessàries per al control diari de l'ús del servei i



de les incidències que es poden donar). Són els següents:

Variables de temps de parada i temps compensatori per situacions de trànsit, climatologia, obres, etc.	
Temps mitjà parada primària	0:03:00
Temps mitjà parada secundària	0:02:00
Temps mitjà parada ed. especial	0:03:00
Temps compensatori dia per trànsit, situacions climatològiques, obres, etc.	0:10:00
Variables de posicionament	
Posicionament temps (min.)	22,43
Posicionament quilometratge (km)	14,95
Posicionament per doblatge (min.)	0:30:00
Variables període licitació	
Cursos de licitació	5
Dies de servei/curs escolar - Secundària	178
Dies de servei/curs escolar - Infantil, Primària i Educació Especial	178
Altres variables: dispositiu mòbil i vehicle adaptat	
Inversions aparell mòbil	190,00 €
Quota mensual tarifa de trucades+dades	10,00 €
Variable per vehicle adaptat	1,00 €
Variables sessions formatives obligatòries	
Hores sessions formatives del personal acompanyant/curs escolar	2
Hores sessions formatives del personal conductor/curs escolar	2

Nota: el preu hora de les sessions formatives és el que correspon per categoria professional.

- Variables (o quilomètrics) -

D'acord amb l'Observatori de costos són:

- ✓ Combustibles i lubricants: despesa en consum de gasoil d'automoció.
- ✓ Pneumàtics: despesa en consum de pneumàtics.
- ✓ Manteniment i reparacions: manteniment preventiu, reparacions, avaries i reparacions per accident, neteja de vehicles. També inclou els costos imputables al personal de tallers, tant de la pròpia empresa com aliens.

PLACES VEHICLES - PROVÍNCIA GIRONA	9	22	35	55	>55
Cost per quilòmetre	0,2872 €	0,3984 €	0,4817 €	0,5977 €	0,7443 €



Costos indirectes

Estructura i diversos

Inclou costos de les cotxeres; despeses generals fixes com, per exemple, material i neteja d'oficina, despeses de gestoria i assessoria econòmica i comptable, uniformes, subministraments d'aigua, gas i electricitat, assegurances d'edificis i locals.

- ✓ L'Observatori de costos l'estima en un 12,5 %.

Altres variables de càlcul

- ✓ Benefici industrial: estimat en un 8 %.
- ✓ IVA del 10 %.

6. Preu

El sistema de determinació del preu és: Preus unitaris dels lots. Preu/ dia de servei (sense IVA) de cada lot.

NÚM. LOT	PREU DIARI LOT (SENSE IVA)
LOT 1	764,98 €
LOT 2	1.644,22 €
LOT 3	998,67 €
LOT 4	242,15 €
LOT 5	143,58 €
LOT 6	1.430,36 €
LOT 7	248,31 €
LOT 8	1.560,76 €
LOT 9	1.874,31 €
LOT 10	577,96 €

Revisió de preus: No es preveuen.

7. Vigència del contracte

Durada: La durada del contracte correspon a la durada dels cursos escolars 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 i 2028-2029, sense pròrrogues. Concretament per als dies que s'aprovin per a cada centre escolar de destí de les rutes, i d'acord amb l'Ordre per la qual s'estableix el calendari escolar de cada curs per als centres educatius no universitaris de Catalunya; o a la de la data de formalització del contracte si aquesta és posterior a l'inici de curs.

Per al curs escolar 2024-2025 aquesta ordre encara no s'ha publicat, però d'acord amb la informació rebuda per part del Departament d'Educació de la Generalitat es preveu que hi hagi un total de 178 dies lectius.

Es proposa una durada de 5 cursos escolars tenint en compte les condicions del contracte i, en especial, la voluntat del Consell Comarcal de promoure i estimular la utilització de vehicles menys contaminants per al servei de transport escolar.

Pròrroga: No es preveu cap pròrroga.



8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
 Procediment: Obert, subjecte a regulació harmonitzada (156 de la LCSP)
 Tramitació electrònica: Sí
 Inscripció al RELI/ROLECE: No obligatòria per a participar en aquesta licitació

9. Existència de crèdit

Partida pressupostària: La despesa prevista d'aquests serveis anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2024: 05 326 22300, amb descripció *Transport escolar obligatori i gratuït*; 05 326 22301 *Transport escolar no obligatori* i 05 326 22302 *Transport escolar no obligatori Estartit*, així com les que oportunament s'habilitin en el pressupost del Consell Comarcal per als exercicis 2025, 2026, 2027, 2028 i 2029.

El servei es finança amb la dotació econòmica que ens assigna, per a cada curs escolar, el Departament d'Educació de la Generalitat, i, en el cas del transport escolar no obligatori, també amb l'aportació econòmica de la Diputació de Girona, els ajuntaments implicats i d'acord amb el preu públic del servei que paguen les famílies de l'alumnat que és usuari del transport escolar no obligatori.

Distribució de les anualitats:

	Exercici 2024	Exercici 2025	Exercici 2026	Exercici 2027	Exercici 2028	Exercici 2029	Total
LOT 1	62.269,37 €	149.783,08 €	149.783,08 €	149.783,08 €	149.783,08 €	87.513,71 €	748.915,42 €
LOT 2	133.839,51 €	321.938,28 €	321.938,28 €	321.938,28 €	321.938,28 €	188.098,77 €	1.609.691,38 €
LOT 3	81.291,74 €	195.539,59 €	195.539,59 €	195.539,59 €	195.539,59 €	114.247,85 €	977.697,93 €
LOT 4	19.711,01 €	47.412,97 €	47.412,97 €	47.412,97 €	47.412,97 €	27.701,96 €	237.064,85 €
LOT 5	11.687,41 €	28.112,96 €	28.112,96 €	28.112,96 €	28.112,96 €	16.425,55 €	140.564,82 €
LOT 6	116.431,30 €	280.064,49 €	280.064,49 €	280.064,49 €	280.064,49 €	163.633,18 €	1.400.322,44 €
LOT 7	20.212,43 €	48.619,10 €	48.619,10 €	48.619,10 €	48.619,10 €	28.406,66 €	243.095,49 €
LOT 8	127.045,86 €	305.596,81 €	305.596,81 €	305.596,81 €	305.596,81 €	178.550,94 €	1.527.984,04 €
LOT 9	152.568,83 €	366.989,90 €	366.989,90 €	366.989,90 €	366.989,90 €	214.421,06 €	1.834.949,49 €
LOT 10	47.045,94 €	113.164,57 €	113.164,57 €	113.164,57 €	113.164,57 €	66.118,62 €	565.822,84 €
TOTAL EXERCICI ANUAL	772.103,42 €	1.857.221,74 €	1.857.221,74 €	1.857.221,74 €	1.857.221,74 €	1.085.118,32 €	9.286.108,70 €

**D'acord amb els dies especificats a la memòria justificativa.*

Qualsevol variació a l'alça de l'import del contracte queda supeditat a l'existència de crèdit suficient i adequat. El Consell Comarcal del Baix Empordà no resta obligat a exhaurir l'import d'adjudicació del contracte, en atenció a que el sumatori de les factures totals, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. El Consell Comarcal no s'obliga doncs, a esgotar en la seva totalitat l'esmentada despesa.

Atès que es tracta d'una despesa de caràcter plurianual, pel que fa als exercicis posteriors i mentre sigui vigent el contracte, s'aplicarà el que preveu el Text refós de la Llei de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, en el seu article 174.

10. Solvència

Per acreditar la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, hauran d'aportar la següent documentació:

- **Solvència econòmica-financera:** Per poder participar en aquesta licitació cal:



Requisit mínim:

Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anys conclosos haurà de ser com a mínim una vegada i mitjà el valor anual mig del contracte de cada lot, que serà els imports mínim següents

LOT / RUTA	VALOR ANUAL MIG DEL CONTRACTE	1,5 VEGADES EL VALOR ANUAL MIG
LOT 1	149.783,08 €	224.674,62 €
LOT 2	321.938,28 €	482.907,42 €
LOT 3	195.539,59 €	293.309,39 €
LOT 4	47.412,97 €	71.119,46 €
LOT 5	28.112,96 €	42.169,44 €
LOT 6	280.064,49 €	420.096,74 €
LOT 7	48.619,10 €	72.928,65 €
LOT 8	305.596,81 €	458.395,22 €
LOT 9	366.989,90 €	550.484,85 €
LOT 10	113.164,57 €	169.746,86 €

Mitjans admesos per l'acreditació:

L'acreditació d'aquest criteri es portarà a terme a través de comptes aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o Registre oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits, llibres inventaris, i comptes anuals legalitzats pel registre corresponent)

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

Les empreses de nova creació no es contemplen per aquesta contractació atès que es tracta d'un servei harmonitzat com preveu l'article 90.4 de la LCSP.

- **Solvència tècnica-professional:** Per poder participar en aquesta licitació cal:

Requisit mínim:

Una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

Mitjans admesos per l'acreditació:

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant com a mínim 1 certificat de bona execució. Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior al que s'indica a continuació: 70% del pressupost anual mig de cada lot.

Import mínim:

LOT / RUTA	VALOR ANUAL MIG DEL CONTRACTE	70% EL VALOR ANUAL MIG
LOT 1	149.783,08 €	104.848,16 €
LOT 2	321.938,28 €	225.356,80 €
LOT 3	195.539,59 €	136.877,71 €
LOT 4	47.412,97 €	33.189,08 €
LOT 5	28.112,96 €	19.679,07 €





LOT 6	280.064,49 €	196.045,14 €
LOT 7	48.619,10 €	34.033,37 €
LOT 8	305.596,81 €	213.917,77 €
LOT 9	366.989,90 €	256.892,93 €
LOT 10	113.164,57 €	79.215,20 €

A efectes de determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà als 3 primers números dels respectius codis CPV.

L'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

- **Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:** Si

Les empreses s'han de comprometre a adscriure els següents mitjans materials:

- a) La ubicació de les cotxeres o espais equivalents que siguin objecte de la prestació del servei de transport escolar, estiguin a un radi màxim de 85 km fins a la parada inicial de la ruta.

Mitjans admesos pel compromís:

Una declaració de l'ofertant o el legal representat de l'empresa licitadora en que es compromet, en cas de resultar adjudicatària, adscriure els mitjans necessaris esmentats anteriorment per l'execució del servei, conforme l'**annex 4**.

- **Classificació empresarial:**

No obstant l'anterior, la solvència econòmica, financera i tècnica també es podrà acreditar mitjançant l'aportació pel licitador de la següent classificació empresarial:

La classificació d'empreses exigida en els contractes de serveis de transports (**Grup R, Subgrup 1: Transport de Viatgers per Carretera**), d'acord amb l'article 1.6 del RD 773/2015 pel qual es modifiquen els articles 37 i 38 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, correspon al següent escalat en funció del que correspongui de la suma dels preus dels lots als quals es presenti, efectuant-se per referència al valor estimat del contracte, quan la duració d'aquest sigui igual o inferior a un any, i per referència al valor mig anual del mateix, quan es tracti de contractes de major durada.

	Grup	Subgrup	Categoria RD 773/2015	Categoria RD 1098/2001
Inferior a 150.000 €	R	1	1	A
Igual o superior a 150.000 € i inferiors a 300.000 €	R	1	2	B
Igual o superior a 300.000 € i inferiors a 600.000 €	R	1	3	C
Igual o superior a 600.000€ i inferiors a 1.200.000€	R	1	4	D
Igual o superior a 1.200.000€	R	1	5	D





La categoria exigida variarà en funció del nombre de lots, als quals el licitador presenti oferta, conforme l'escala que recull l'article 38 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

La classificació haurà d'acreditar-se amb la documentació expedida per la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda; amb l'expedida per la Generalitat de Catalunya o amb l'expedida per altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre Oficial d'Empreses Classificades.

La classificació de les unions temporals d'empresaris vindrà determinada per l'acumulació de les classificacions de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Pels empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea, serà d'aplicació el que es disposa en l'article 78 de la LCSP.

Si concorren en la unió empresaris nacionals, estrangers no comunitaris, o estrangers comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els últims, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

El contracte s'atorgarà amb una sola persona física o jurídica o a una agrupació d'empresaris temporal, a constituir-se a l'efecte que s'obligui de forma solidària, davant el Consell Comarcal del Baix Empordà i compleixi el que preceptua l'article 69 LCSP.

El licitador que presenti una proposició individual, no podrà presentar-ne cap altre en unió amb altres licitadors en un mateix lot. En cas de fer-ho, totes les seves proposicions s'entendran anul·lades en el lot en concret.

11. Comitè d'experts i Variants

No

12. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les ofertes s'estableix una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Són, en la seva totalitat, criteris avaluable de forma automàtica. Tant econòmics, com qualitatius. En aquest últim cas s'han tingut en compte consideracions mediambientals i millores relacionades amb l'objecte del contracte. En concret:

CRITERI AMBIENTAL (màxim 70 punts) **Per a tots els lots**

El criteri qualitatiu que es proposa és la incorporació de vehicles en el servei de transport escolar que contribueixin a la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i, per tant, menys contaminants.

La puntuació d'aquest criteri es farà a través de l'etiqueta ambiental de la Direcció General de Trànsit (DGT) o equivalent que tingui el vehicle titular adscrit a cada ruta que integra el lot. Es proposa l'etiquetat ambiental de la DGT perquè aquest sistema classifica els vehicles més contaminants.

En el cas dels lots en què hi ha més d'una ruta, la valoració es farà independentment per a cadascun dels serveis.



CRITERI AMBIENTAL. PUNTUACIÓ DEL POTENCIAL CONTAMINANT DELS VEHICLES TITULARS ADSCRITS AL LOT (màxim 70 punts)

Es puntua el potencial contaminant del VEHICLE TITULAR* habitual, adscrit a cada ruta que integra el lot, a través de les etiquetes ambientals/categories d'emissions de la Direcció General de Trànsit (DGT) o equivalent, i d'acord amb la fórmula següent. La puntuació màxima d'aquest criteri és de 70 punts.

**D'acord amb el PPT, s'entén com a vehicle titular aquell que l'empresa presenta en l'oferta com a vehicle d'ús habitual per prestar el servei de cadascuna de les rutes que integren el lot.*

Puntuació = 70 * (Σ punts dels vehicles titulars oferts a cada ruta / (12 * Nre. rutes del Lot))

Puntuació vehicle ofert segons etiqueta:

- Vehicle amb etiqueta ambiental 0 emissions de la DGT o equivalent: 12 punts.
- Vehicle amb etiqueta ambiental ECO de la DGT o equivalent: 10 punts.
- Vehicle amb etiqueta ambiental C de la DGT o equivalent: 5 punts.
- Els vehicles amb etiqueta ambiental inferior a C tindran 0 punts.

Exemple

Tenint en compte que al Lot 1 hi ha tres rutes (1.1, 1.2 i 1.3), s'exposa el supòsit següent:

Es presenten dues empreses: A i B. L'empresa A ofereix a la ruta 1.1 un vehicle titular amb etiqueta ambiental de la DGT de 0 emissions i a les rutes 1.2 i 1.3 d'etiqueta ambiental C. L'empresa B ofereix a la ruta 1.1 un vehicle titular amb etiqueta ambiental C de la DGT, a la ruta 1.2 d'etiqueta ambiental ECO i a la ruta 1.3 un vehicle d'etiqueta inferior a C.

D'acord amb la puntuació de l'etiqueta dels vehicles, la suma de punts de cada empresa abans d'aplicar la fórmula és:

Empresa A: 22 punts (12 per a la ruta 1.1 i 5 per a cadascuna de les rutes 1.2 i 1.3)

Empresa B: 15 punts (5 per a la ruta 1.1, 10 per a la ruta 1.2 i 0 per a la ruta 1.3)

Una vegada aplicada la fórmula d'aquest criteri, el resultat és el següent:

Puntuació empresa A: $70 \cdot (22) / (12 \cdot 3) = 43,40$ punts (s'arrodoneix a dos decimals)

Puntuació empresa B: $70 \cdot (15) / (12 \cdot 3) = 29,40$ punts (s'arrodoneix a dos decimals)

Observacions:

1. Especificar en el model d'oferta de l'Annex 7 el compromís de prestar el servei de manera habitual amb el vehicle titular adscrit a cada ruta que integra el lot i emplenar els camps sol·licitats de matrícula, nombre de places (en el lot 9, especificar la combinació de places PMR i ordinàries), data de primera matriculació i informació de l'etiqueta ambiental de la DGT o equivalent. Exemple Lot 1:



Número de lot	Número de ruta	Matrícula	Nre. places	Data 1a. matriculació	Etiqueta ambiental
---------------	----------------	-----------	-------------	-----------------------	--------------------

2. Fer constar en l'oferta els vehicles suplents encara que aquests no puntuïn, d'acord amb el PPT.
3. En el cas d'adscriure un vehicle (titular o suplent) amb un nombre de places per a l'alumnat inferior al sol·licitat a l'Annex 1 i/o que aquest no compleixi la condició d'adaptabilitat, l'oferta quedarà exclosa.
4. Aportar el permís de circulació i la fitxa tècnica de tots els vehicles oferts (titular i suplent).
5. No s'accepten vehicles de doble pis. Pel que fa als autobusos articulats o de capacitat més gran de la prevista a l'Annex 1 de cada lot, cal assegurar que aquest vehicle pot realitzar la ruta/servei sense incidències, malgrat les seves dimensions.
6. Els vehicles nous (opció compra vehicle), encara que no estiguin matriculats, s'admetran sempre que s'aporti a l'oferta, el número de bastidor i les característiques tècniques (nre. de places) i ambientals, juntament amb el compromís d'estar matriculat per a l'inici del curs escolar. En el cas de resultar l'empresa adjudicatària, una vegada matriculat, caldrà aportar el permís de circulació i la fitxa tècnica.
7. Si el vehicle titular coincideix en més d'una ruta d'un mateix lot, caldrà que l'empresa licitadora acrediti i garanteixi la viabilitat d'aquests serveis durant tota la durada del contracte, com per exemple que els horaris de les rutes amb un mateix vehicle/matrícula són compatibles i que per tant es poden portar a terme sense retards. Així mateix, si el vehicle titular i/o suplent coincideix a més d'un lot, també caldrà que l'empresa licitadora acrediti i garanteixi la seva viabilitat.

Justificació criteri ambiental:

L'objectiu d'aquest criteri és actuar contra el canvi climàtic i contribuir en la reducció de les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle. Així com participar en el compliment de la Llei 16/2017, d'1 d'agost, del canvi climàtic, que recull mesures encaminades a reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i una reducció de la dependència dels combustibles fòssils.

També contribuir en la Directiva 2009/33/CE, de 23 d'abril, modificada per la Directiva (UE) 2019/1161, del Parlament Europeu i del Consell, de 20 de juny de 2019, relativa a la promoció de vehicles de transport per carretera nets en favor de la mobilitat de baixes emissions.

I, en definitiva, tenir en compte en la contractació pública l'impacte energètic i mediambiental d'aquest transport durant la seva vida útil, amb la finalitat de promoure i estimular el mercat de vehicles nets i energèticament eficients i millorar la contribució del sector de transport a les polítiques en matèria mediambiental, clima i energia nacional i de la Unió Europea.

CRITERI ECONÒMIC (màxim 15 punts)

Per a tots els lots



El criteri econòmic que es proposa és valorar la millor oferta del preu unitari del lot, sense IVA.

CRITERI MILLOR OFERTA ECONÒMICA. PUNTUACIÓ DEL PREU UNITARI DEL LOT, SENSE IVA (màxim 15 punts)

Es puntua l'oferta del preu unitari del lot, sense IVA, d'acord amb la fórmula següent. La puntuació màxima d'aquest criteri és de 15 punts.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'empresa licitadora haurà de desglossar el preu unitari del lot, d'acord amb el model d'oferta de l'Annex 7. S'arrodoneix a dos decimals.

Exemple:

El preu unitat de licitació del lot 1 és de 764,98 €.

Es presenten dues empreses: A i B. L'empresa A ofereix un preu per a la totalitat del lot 1 de 750,00 €. L'empresa B, de 744,50 €.

D'acord amb la fórmula, el resultat de cada empresa és:

Puntuació empresa A = $(1 - (750,00 - 744,50 / 764,98)) \times 15 = 14,85$ punts

Puntuació empresa B = $(1 - (744,50 - 744,50 / 764,98)) \times 15 = 15,00$ punts

Justificació criteri econòmic:

L'objectiu d'aquest criteri és aconseguir el pagament d'un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei, tant per al Consell Comarcal del Baix Empordà com per a la Generalitat de Catalunya, que és qui en definitiva finança aquest servei, però sense reduir-ne la qualitat. Així mateix, també s'incentiva la competitivitat entre les empreses.

S'ha escollit una fórmula lineal perquè respecta dues regles bàsiques dels principis de contractació pública: l'oferta amb l'import més baix - obté la màxima puntuació possible, i la que no presenta cap baixa respecte l'import de licitació - no pot obtenir zero punts. A més, les puntuacions d'aquesta fórmula lineal depenen directament de la rebaixa de la millor oferta respecte de l'import unitari de licitació, però la distància entre les puntuacions es manté proporcional a la distància que separa l'import de les ofertes. Aquesta fórmula s'ha extret de l'Informe de la Direcció General de Contractació Pública sobre l'anàlisi de fórmules.

MILLORES (màxim 15 punts)

Per a tots els lots, excepte per al Lot 9 CEE Els Àngels

MILLORA PLACES ALUMNAT. DOTACIÓ DE VEHICLES TITULARS AMB UN NOMBRE DE PLACES ORDINÀRIES PER A L'ALUMNAT, SUPERIOR AL NOMBRE QUE FIGURA A L'ANNEX 1 DE CADA LOT, SENSE COST AFEGIT (màxim 15 punts)

Es puntua el major nombre de places ordinàries per a l'alumnat que pugui oferir de més l'empresa licitadora, respecte al que figura a l'Annex 1 de cada lot i a les rutes a les quals es pot aplicar aquest increment de places. La puntuació màxima d'aquesta millora és de 15



punts.

S'aplicarà la fórmula següent:

Puntuació = Nombre de places de més totals de l'oferta a valorar / Nombre de places de més totals de l'oferta més alta presentada* puntuació màxima del criteri (15 punts)

Exemple

Tenint en compte que al Lot 1 es pot millorar el nombre de places dels vehicles titulars de les rutes 1.1 i 1.2 i que cadascuna d'aquestes rutes determina, a l'Annex 1, 54 places per a l'alumnat, s'exposa el supòsit següent:

Es presenten dues empreses: A i B. L'empresa A ofereix a la ruta 1.1 quatre(4) places ordinàries de més per a l'alumnat i 0 (zero) a la ruta 1.2. L'empresa B n'ofereix 4 de més per a la ruta 1.1 i 4 per a la ruta 1.2. Per tant, el nombre total de places per a alumnat de més que ofereix cada empresa és:

*Empresa A: 4 places de més
Empresa B: 8 places de més.*

D'acord amb aquestes ofertes, apliquem la fórmula amb el resultat següent:

*Puntuació empresa A: $(4/8)*15 = 7,50$ punts
Puntuació empresa B: $(8/8)*15 = 15,00$ punts*

Observacions

1. Les rutes a les quals es pot millorar el nombre de places ordinàries per a l'alumnat són les que es detallen al model d'oferta de cada lot. No es pot aportar millora a cap altra ruta del lot.
2. Cal especificar en el model d'oferta de l'Annex 7 la matrícula del vehicle titular adscrit a la ruta i el nombre de places ordinàries per a l'alumnat que l'empresa ofereixi de més respecte de les que s'especifiquen a l'Annex 1. La matrícula d'aquest vehicle ha de coincidir amb la matrícula del vehicle titular especificat al criteri ambiental B.
3. En el cas d'oferir aquesta millora, caldrà preveure que les dimensions del vehicle ofert permeten realitzar la ruta/servei sense incidències.
4. No s'accepten vehicles de doble pis.

Justificació millora:

El nombre d'usuaris del servei de transport escolar és constantment variable, en especial durant els primers mesos de cada curs escolar. Aquesta millora permet, de manera àgil, cobrir la necessitat d'un nombre de places per a l'alumnat que s'incorpora una vegada iniciat el curs i que necessita tenir assegurat el transport escolar al més aviat possible per garantir també la seva escolarització.



Només per al Lot 9 CEE Els Àngels

MILLORA MECANISMES DE RETENCIÓ. SUBMINISTRAMENT D'ARNESOS HOMOLOGATS PER A SEIENTS D'AUTOBUSOS DURANT EL SERVEI, ADAPTATS A L'ALUMNAT USUARI QUE HO REQUEREIXI, SENSE COST AFEGIT (màxim 15 punts)

3 punts per a cada arnès que l'empresa es compromet a subministrar a l'alumnat que ho requereixi durant el trajecte diari de transport escolar i per tota la durada del contracte, sense cap cost afegit. La puntuació màxima d'aquesta millora és de 15 punts.

L'empresa licitadora haurà de detallar en el model d'oferta de l'Annex 7 el nombre d'arnesos que es compromet a subministrar en aquest lot, amb el compromís que ho farà durant el trajecte diari de transport escolar i per tota la vigència del contracte.

La dotació dels arnesos per part de l'empresa no es podrà demorar més d'1 mes des de la petició d'aquests per part del Consell Comarcal.

Justificació millora lot 9:

L'objectiu d'aquesta millora és incrementar la seguretat de l'alumnat durant el trajecte del servei escolar de transport. En especial, la dels infants que presenten mobilitat reduïda i/o trastorns conductuals.

El subministrament d'arnesos homologats per a seients d'autobusos permet una millor subjecció de l'infant i vetlla no només per la seva seguretat, sinó també per la de la resta d'alumnat usuari del servei i del personal adscrit a la ruta (tant acompanyants com conductors/ores), ja que evita que hi pugui haver alumnat dret durant el trajecte o que aquest pugui caure i fer-se mal.

Tenim l'experiència que quan ha estat la família qui ha hagut de dotar el servei d'aquests arnesos, sovint no s'han adaptat al vehicle de l'empresa transportista i s'ha vist en l'obligació d'haver-ne de comprar un de nou. Aquest fet és poc assequible i costós per a algunes famílies i, en canvi, per a les empreses de transport escolar i de menors, aquests mecanismes de retenció (i el baix nombre que haurien de subministrar) poden ser a bastament amortitzats arran del desenvolupament de la tasca de transport regular d'infants que porten a terme.

Criteri en cas d'empat

Tindran preferència per a l'adjudicació del contracte, **en cas d'empat**, les empreses que acreditin que tenen a la seva plantilla de personal un major percentatge de treballadors discapacitats, no inferior al 2%, previ requeriment de l'òrgan de contractació, en el moment que es produeixi el possible empat d'acord amb el que disposa l'article 147 de la LCSP.

En cas de nova igualtat entre dos o més proposicions, es decidirà l'adjudicació d'aquestes mitjançant sorteig efectuat per la Mesa de contractació.

13.- Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Als efectes de considerar una oferta com a **desproporcionada o anormal**, serà d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, prèviament a considerar una oferta com a desproporcionada o anormal, caldrà donar audiència a licitador que l'hagi presentat per tal que la justifiqui i precisi les condicions





de la mateixa, així com recavar informe als serveis tècnics comarcals.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes econòmiques, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per determinar si les ofertes econòmiques contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres següents:

- Quan concorri un únic licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la Mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment als tècnics i/o funcionaris redactors del Plec, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, perquè analitzin detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de





contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagi seguit el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

14. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatària

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que en el marc d'aquest contracte les dades de caràcter personal es cedeixen amb la finalitat del servei de transport escolar a la comarca del Baix Empordà

Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les



actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compresos tenen la consideració de condicions especials d'execució al contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d), l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment de que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement dels òrgans pertinents perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

15. Condicions especials d'execució i Obligacions essencials del contracte

• Condicions Especials d'Execució

Les empreses licitadores i contractistes (incloses les persones treballadores adscrites al servei de transport escolar) han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, de conformitat amb l'article 55.3, de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses licitadores i contractistes, i tot el personal adscrit al servei, hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.



- b) Actuar amb igualtat de tracte i no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Respectar els drets fonamentals i les llibertats públiques.
- d) Ser responsable i professional en les actuacions que es portin a terme. Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec que s'ocupa, sense perjudici de les obligacions derivades de transparència.
- e) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- f) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de l'activitat del servei, objecte del contracte.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, entre d'altres). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- k) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- m) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la modificació d'aquest.
- n) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials (regals, donacions, invitacions per a àpats, entre d'altres de similars) ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- o) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.



Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter de condició especial d'execució i l'incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Caldrà el compromís signat d'aquestes obligacions per part de l'empresa contractista.

- **Obligacions essencials del contracte**

-Les de l'objecte del contracte.

-El compromís de l'empresa contractista d'adscripció dels mitjans personals i materials necessaris, que en el cas de les cotxeres o espais equivalents que siguin objecte de la prestació del servei de transport escolar, han d'estar a un radi màxim de 85 km fins a la parada inicial de la ruta (dades *Google maps* per carretera asfaltada). I els oferts per a l'execució del contracte.

-Les relatives al contacte habitual amb els menors d'edat.

-Prestar el servei amb puntualitat, respectant els horaris establerts, durant tots els dies lectius.

-Assegurar la recollida i el retorn dels infants de la mà dels seus tutors o persones autoritzades, o al seu defecte, està en possessió de l'autorització corresponent.

-Complir la normativa i la legislació vigent del transport escolar en general.

16. Documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària

La documentació establerta en la clàusula 24a del plec de clàusules administratives particulars.

17. Obligacions i drets de l'adjudicatari

Les establertes a les clàusules 13a, 14a, 15a i 29a del plec de clàusules administratives particulars.

18. Garantia

Garantia Provisional: **No**

Garantia Definitiva: **Sí**

a) Per poder prendre part en la licitació, els licitadors **no hauran de constituir** una fiança provisional.

b) L'import **de la fiança definitiva es fixa en el 5%** del pressupost base de licitació, IVA exclòs, per a cada lot, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP.

c) La fiança podrà ser constituïda en qualsevol de les formes establertes a l'article 108.1 de la LCSP, així com també mitjançant retenció en el preu previst a l'article 108.2 de la LCSP. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al 5% de l'import del pressupost base de licitació de cada lot.



- d) El contractista perdrà la fiança quan la resolució del contracte es produeixi per causa imputable a ell. La fiança respondrà pels conceptes i supòsits previstos a la Llei de contractes del sector públic.
- e) Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.
- f) La garantia respon dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats o multes imposades al contractista per infraccions en la prestació del servei, les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes.
- g) La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP. Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi transcorregut el termini de 2 mesos, a comptar de la data de la recepció del servei.

19. Pagament i presentació de factures

L'empresa adjudicatària haurà de presentar les factures dels serveis/rutes que hagi portat terme cada mes al punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica del web del Consell Comarcal del Baix Empordà (e-FACT), a través del codi DIR de l'Àrea d'Ensenyament LA0012065.

A les factures hi haurà de constar, com a mínim, el número de la ruta i el lot al qual pertany, les parades d'origen i destí/centre escolar, el nombre de places contractades per a l'alumnat, el mes, el nombre de dies reals de prestació del servei, el preu/dia per ruta i, si escau, el codi RCD (reserva crèdit) per a cada anualitat.

En el cas que el Consell Comarcal doni l'avís de suspensió del servei de transport escolar d'un dia o dies concrets i per causes alienes a l'empresa transportista, com per exemple: tancament d'escoles o situacions climatològiques adverses, aquesta tindrà dret a percebre del servei el percentatge que determini el Departament d'Educació de la Generalitat.

20. Modificacions del contracte

El servei de transport escolar és un servei que comporta modificacions durant la vigència del contracte. Per tant, aquest s'haurà d'adaptar a les necessitats reals del servei amb la finalitat d'assegurar l'escolarització diària de l'alumnat.

Supòsits que no són modificació del contracte perquè formen part del funcionament normal del servei:

- Canvis d'horari determinats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya de cada curs escolar.
- Canvis en el nombre de dies lectius determinats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya de cada curs escolar.
- Increment/disminució en el nombre d'usuaris, sempre que no comporti cap canvi en la capacitat del vehicle previst a l'oferta.



- Establiment o supressió de parades, o canvi d'ubicació d'aquestes, sempre que estiguin dins del mateix recorregut de la ruta o que no comportin un increment del nombre de quilòmetres de la ruta i/o de preu.
- Modificació d'horaris de les parades del recorregut de la ruta per comprovar que, reiteradament, comporta retards significatius o excessiva antelació respecte dels previstos inicialment.
Aquestes variacions no substancials no generaran cap canvi en el preu/pressupost del contracte aprovat, amb l'excepció del canvi de número de dies lectius, en què s'haurà de pagar el preu unitari ofert pels dies lectius corresponents que s'hagi prestat el servei.

Modificacions previstes:

Sí. D'acord amb el règim escollit a l'article 204 LCSP, el present contracte es podrà modificar quan concorrin els supòsits següents:

- La modificació del recorregut que comporti la disminució o increment del quilometratge de la ruta, respecte del previst inicialment als plecs.
- L'ampliació o la disminució de la capacitat del vehicle respecte del previst a l'oferta, com a conseqüència de l'ampliació o reducció del nombre d'usuaris assignats a la ruta.
- L'increment o disminució del nombre de vehicles adscrits al lot (i del personal corresponent), com a conseqüència de la variació del nombre d'usuaris i/o parades.
- L'increment o disminució del nombre de persones acompanyants adscrites inicialment a la ruta, d'acord amb el nombre d'usuaris i les característiques específiques d'aquest.
- L'adaptabilitat del vehicle arran de les altes i baixes d'alumnat amb mobilitat reduïda (PMR).

No es podran introduir ni executar modificacions en el contingut sense l'autorització i aprovació prèvia tècnica i econòmica de l'òrgan de contractació, mitjançant informe justificatiu de la necessitat de modificació.

En el cas que durant la vigència del contracte hi hagi una modificació prevista del servei que impliqui un increment o disminució del preu adjudicat, el nou preu es calcularà de la mateixa manera que en l'estudi de costos. És a dir, s'aplicarà la metodologia i el model de costos previst en la memòria justificativa i en l'**Annex 2**.

Pel que fa a les modificacions no previstes, d'acord amb el que estableix la LCSP.

21. Subcontractació i Cessió del contracte

Subcontractació: D'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP.

Cessió: Només es podrà cedir o traspasar el contracte, amb els límits previstos a l'article 214 de la LCSP.

22. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

De conformitat amb el que disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea d'Ensenyament del Consell



Comarcal del Baix Empordà.

23. Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa adjudicatària les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

Règim obligatori de penalitats

- Incompliment de l'obligació de proporcionar a l'administració la informació sobre les condicions dels contractes del personal treballador al qual afecti la subrogació: penalitat d'entre un 1 % i un 10 % del preu anual del contracte (sense IVA), en funció del tipus d'informació omesa o erròniament facilitada, de la falta de rigor, exactitud, veracitat i actualització de les dades facilitades i, en tot cas, a la major o menor incidència que l'incompliment de l'empresa contractista hagi pogut tenir sobre l'obligació de l'òrgan de contractació de facilitar als operadors econòmics, interessats en la licitació, la informació necessària per a l'avaluació dels costos laborals del contracte.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social, laboral o fiscal que s'estableixen en els plecs: penalitat d'entre un 1 % i un 10 % del preu anual del contracte (sense IVA), en funció de la gravetat de l'incompliment i la reiteració.

Règim de penalitats

El Consell Comarcal, excepte quan procedeixi la resolució del contracte, podrà imposar les penalitats diàries següents per a cadascun dels dies que s'incompleixi el contracte, atenent a la seva gravetat i reiteració:

- Incompliments molt greus: fins a un 300 % del preu del contracte (sense IVA) per dia, de la ruta afectada que integra el lot.
- Incompliments greus: fins a un 200 % del preu del contracte (sense IVA) per dia, de la ruta afectada que integra el lot.
- Incompliments lleus: fins a un 100 % del preu del contracte (sense IVA) per dia, de la ruta afectada que integra el lot. O avís.

En tot cas, l'import total de les penalitats no podrà ser superior al 10 % del preu anual de l'adjudicació (sense IVA). Si es dona aquesta situació, no es podrà continuar amb la seva execució i es procedirà a la resolució del contracte.

Les penalitats es descomptaran dels abonaments dels imports de les factures o, en el seu defecte, de la garantia definitiva constituïda.

El règim d'infraccions que es proposa és el següent:

Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions establertes en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o



per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del personal designat.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista a les persones treballadores que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor al personal treballador que presta el servei.
- Prestar el servei en condicions que poden afectar de manera molt greu i directa la seguretat de les persones.
- La no prestació del servei de forma injustificada.
- No prestar el servei amb puntualitat, respectant els horaris establerts, sense causa justificada.
- La conducció amb un índex d'alcoholèmia superior al permès o havent consumit substàncies estupefaents.
- La conducció a una velocitat superior en un 20 % a la legalment permesa.
- Prestar el servei amb absència d'acompanyant.
- Falsejar les dades relacionades amb els serveis objecte del contracte.
- Incomplir l'obligació d'atendre el serveis mínims en cas de vaga.
- Agressions físiques de l'empresa contractista o del seu personal envers l'alumnat, familiars, representants del Consell Comarcal, personal del centre docent, o altres que puguin intervenir en el servei.
- Adscriure al servei personal que no compleixi els requisits de la licitació i els legalment establerts.
- No assegurar-se que tot l'alumnat baixi de l'autobús i entri en el recinte escolar.
- No lliurar l'alumnat a la persona o familiar designats.
- La desobediència, en més de dues vegades, a les ordres escrites pel Consell Comarcal relatives a l'execució del contracte.
- Transportar més usuaris dels permesos per la capacitat del vehicle.
- Transportar usuaris diferents dels autoritzats pel Consell Comarcal.
- No respectar les parades establertes per a la ruta ni els llocs determinats pel Consell Comarcal perquè es duguin a terme les pujades i les baixades dels usuaris, o desviar-se o modificar l'itinerari establert sense autorització del Consell Comarcal.
- Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat pel Consell Comarcal.



- Prestar el servei de transport escolar sense disposar de l'autorització corresponent.
- No estar al corrent de la revisió de la ITV.
- No disposar de l'assegurança de responsabilitat civil o no estar en vigor.
- No disposar de l'assegurança obligatòria dels vehicles amb els quals es presta el servei.
- Manca de tacògraf i altres instruments de control, o la manipulació d'aquests.
- Prestar el servei amb un vehicle titular diferent al que s'hagi adscrit a l'oferta, llevat de l'excepcionalitat prevista als plecs en què es pot utilitzar el/s vehicle/s suplents adscrit/s al lot. dels supòsits previstos als plecs en què es pot utilitzar el vehicle suplent; i sempre que no superi el nombre de vegades i el temps (dies) de substitució màxim i que hagi rebut l'autorització prèvia del Consell Comarcal.
- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- No fer ús, de manera reiterada, de l'aplicació informàtica que el Consell Comarcal posa a disposició del contractista per al control i seguiment de l'alumnat i del servei.
- Reincidència en la comissió de més de dues faltes greus.
- Aquelles faltes no previstes anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions essencials del contracte i de les condicions especials d'execució.

Infraccions greus

- Agressions verbals de l'empresa contractista o del seu personal envers l'alumnat, familiars, representants del Consell Comarcal, personal del centre docent o altres que puguin intervenir en el servei.
- Prestar el servei en condicions que puguin afectar la seguretat de les persones.
- No entrar correctament, de manera reiterada, les assistències de l'alumnat a l'aplicació informàtica facilitada pel Consell Comarcal.
- No portar els distintius indicatius previstos als plecs i per la normativa.
- Desobediència en les indicacions efectuades per la persona responsable del contracte.
- No posar en coneixement del Consell Comarcal, amb caràcter previ, la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- No comunicar al Consell Comarcal les incidències produïdes durant la prestació del servei. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció molt greu.





- Reincidència en la comissió de més de dues faltes lleus.
- Aquells incompliments greus no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació.

Infraccions lleus

- No exigir a l'alumnat la presentació de la documentació acreditativa que dona dret a l'ús del servei (carnet de transport escolar).
- No entrar degudament, de manera puntual, les assistències de l'alumnat a l'aplicació informàtica del Consell Comarcal.
- No registrar a través de l'aplicació informàtica o, en el seu defecte, en paper, les faltes ocasionades per l'alumnat usuari del servei. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció greu.
- Demorar, en més de 10 dies hàbils, l'aportació de la documentació exigida pels Plecs o requerida pel Consell Comarcal. La reiteració d'aquest incompliment (més de 2 vegades) suposarà una infracció greu.
- No portar al vehicle la documentació preceptiva durant la prestació del servei.
- No mantenir el vehicle net i en bones condicions.
- Incorreccions repetitives (més de 3) en la facturació per part del contractista.
- La manca d'assistència injustificada per part del responsable de l'empresa adjudicatària a les reunions de seguiment que convoqui el Consell Comarcal.
- No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- Aquells incompliments lleus no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació.

Altra informació

Consultes administratives: Àrea de Secretaria
Tel. 972 64 23 10
Ext. 2227 o 2226

Consultes tècniques: Àrea d'Ensenyament
Tel. 972 64 23 10
Ext. 2120

Preguntes i consultes a la Plataforma de Contractació Pública: Els licitadors podran formular preguntes i consultes a través de la Plataforma de Contractació Pública sempre que se sol·liciti amb una antelació mínima de 12 dies respecte de la data de finalització de presentació d'ofertes d'acord amb el que disposa l'article 138 de la LCSP.

Lloc de presentació de les ofertes: Les propostes es presentaran obligatòriament i exclusivament de forma electrònica a través de l'eina **Sobre Digital 2.0** que la Plataforma de Contractació Pública posa a disposició dels candidats i entitats licitadores per tal fi.





Termini de presentació d'ofertes: 30 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació al perfil del contractant, d'acord amb el que disposa l'article 156.1 i 156.3 apartat c) de la LCSP. Si l'últim dia per a la presentació fos inhàbil (dissabte, diumenge o festiu) el termini es prorrogarà fins el primer dia hàbil següent.

Diari Oficial de la Unió Europea: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Perfil del Contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>

Web de la corporació: <https://www.baixemporda.cat>



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DE LA PRESTACIÓ DE SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR COL·LECTIU A LA COMARCA DEL BAIX EMPORDÀ, AMB CRITERIS AMBIENTALS, PER ALS CURSOS ESOLARS 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 I 2028-2029, I DIVIDIT EN 10 LOTS.- ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- 1a. Entitat Contractant
- 2a. Objecte del contracte
- 3a. Naturalesa del contracte
- 4a. Règim jurídic
- 5a. Òrgan de contractació i responsable del contracte
- 6a. El contractista i el seu representat
- 7a. Personal adscrit al servei susceptible de subrogació
- 8a. Preu/ tipus de licitació de cada lot, pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
- 9a. Consignació pressupostària
- 10a. Termini del contracte
- 11a. Forma de pagament
- 12a. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatària
- 13a. Obligacions i drets generals de l'adjudicatari
- 14a. Obligacions específiques pel que fa a assegurances
- 15a. Drets i potestats de l'administració
- 16a. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- 17a. Fiances
- 18a. Licitadors: capacitat i solvència econòmica i financera, tècnica o professional; adscripció de mitjans personals i/o materials i classificació empresarial.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 19a. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació
- 20a. Procediment, selecció de l'adjudicatari i publicitat
- 21a. Presentació de proposicions i documentació
- 22a. Constitució de la Mesa de contractació i obertura de les proposicions
- 23a. Criteris per a l'adjudicació del contracte
- 24a. Garantia definitiva i documentació a lliurar
- 25a. Adjudicació del contracte
- 26a. Formalització del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 27a. Condicions especials d'execució i Obligacions essencials del contracte
 - 27.1. Condicions especials d'execució
 - 27.2. Obligacions essencials del contracte
- 28a. Confidencialitat
- 29a. Obligacions en matèria de protecció de dades
- 30a. Modificacions del contracte
- 31a. Règim de penalitats
- 32a. Causes de resolució del contracte
- 33a. Execució i interpretació del contracte
- 34a. Recursos i jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1.** Descripció dels lots
- Annex 2.** Estudi de costos de cada lot
- Annex 3.** Personal susceptible de subrogació
- Annex 4.** Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.
- Annex 5.** Compromís de les condicions especials d'execució
- Annex 6.** Acord d'encàrrec de tractament de dades personals
- Annex 7.** Model d'oferta econòmica





I. DISPOSICIONS GENERALS

1a ENTITAT CONTRACTANT

Nom: Consell Comarcal del Baix Empordà

Adreça: Carrer dels Tarongers, 12

Municipi: La Bisbal d'Empordà

Codi Postal: 17100

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>

Expedient: 1613/2024

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i es podrà consultar en la següent adreça electrònica: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>.

D'acord amb la Disposició addicional 15 de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2a OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació de 41 rutes (anada i tornada) de transport col·lectiu d'escolars, dividides en 10 lots, als centres d'ensenyament de la comarca del Baix Empordà que figuren a l'Annex 1, amb criteris ambientals, i per als cursos 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027, 2027-2028 i 2028-2029.

El servei inclou:

- El transport amb vehicles ordinaris o adaptats, d'acord amb els horaris establerts, de l'alumnat autoritzat pel Consell Comarcal a fer ús del servei, per tal que aquest sigui al centre educatiu corresponent a l'hora d'inici de la jornada escolar i per tornar-lo, a les respectives parades d'origen, en acabar aquesta jornada.
- El monitoratge acompanyant, encarregat de la vigilància de l'alumnat autoritzat a fer ús del servei durant la durada del trajecte i l'acompanyament al centre, tant d'anada al centre escolar com de tornada a la parada d'origen. Aquesta franja comprèn des que l'usuari puja a l'autobús per anar al centre docent i fins a l'entrada al recinte escolar i, a la tornada, des de la sortida del centre docent i puja a l'autobús fins a l'arribada a les respectives parades d'origen.

Es proposa la divisió del servei de transport escolar en 10 lots (Annex 1), 1 per a cada centre/s educatiu/s de destí. Els lots estan compostos entre 1 i 8 rutes. Entre tots els lots hi ha 41 rutes.

La justificació d'aquesta divisió és, per una banda, permetre la participació a la licitació de la petita i mitjana empresa (PIME). Dels 10 lots, 5 tenen entre 1 i 3 rutes.

I, per l'altra, aconseguir una gestió més eficient del servei. El fet de tenir una única empresa adjudicatària per la totalitat de les rutes d'un mateix centre escolar facilita la reorganització del servei durant tota la durada del contracte en el cas que hi hagi modificacions en la previsió d'alumnat o parades, per exemple; millora la coordinació i l'efectivitat del pla de funcionament de transport de cada centre; agilitza la gestió diària del servei i permet optimitzar els costos de coordinació dels equips de treball, tant per part de l'empresa adjudicatària, com del Consell Comarcal i del centre docent, així com del personal adscrit al servei. I, en especial, permet una actuació ràpida en cas d'incidències i en situacions d'emergència, ja que es pot coordinar amb una única persona interlocutora. Aspecte molt important tenint en compte la sensibilitat d'aquest servei per garantir un transport segur a





persones menors d'edat, algunes d'elles amb deficiències físiques i psíquiques.

En definitiva, la divisió en només 10 lots permet una gestió i control adequats del contracte en el cas que hi hagi 10 empreses adjudicatàries diferents, i concedeix, a la vegada, fomentar la lliure concurrència per millorar la prestació i la qualitat del servei de transport escolar. Cada lot garanteix l'equilibri financer i la seva viabilitat econòmica.

Les empreses licitadores podran presentar oferta als lots que considerin del seu interès. Tanmateix, es limita l'adjudicació a un màxim de 6 lots a una mateixa empresa per fomentar la participació de les PIMES.

Les necessitats administratives que s'han de satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditades a l'expedient.

Les característiques del servei objecte de la contractació, es detallen al Plec de prescripcions tècniques.

La informació del nombre de rutes, itineraris, horaris, usuaris etc. és orientativa, per la qual cosa, el contractista haurà d'acceptar les modificacions, suspensions i supressions que li comuniqui el Consell Comarcal en funció de les instruccions i normatives aprovades pel Departament d'Educació de la Generalitat i/o l'autoritat competent que puguin afectar els serveis de transport escolar.

A l'estudi econòmic, hi consta una previsió de fins un màxim del 20 % per tal de cobrir les possibles modificacions contractuals derivades de les necessitats dels serveis.**(Annex 2)**

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual, juntament amb el present plec de clàusules econòmicoadministratives particulars, així com el plec de prescripcions tècniques i els seus annexos.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditades a l'expedient administratiu tramitat a l'efecte.

Les condicions i característiques tècniques dels serveis objecte de contractació i les normes de funcionament s'especifiquen al Plec de condicions tècniques i annexos que acompanyen aquest Plec.

3a NATURALES DEL CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis tipificat a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Així mateix, es regirà pels articles 308 a 315 de l'esmentada Llei. Així mateix, es regirà pels articles 308 a 315 de l'esmentada Llei. I està subjecte a regulació harmonitzada en aplicació de l'article 22.1 apartat B i l'article 135.1 de la LCSP.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre el Consell Comarcal i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi: 60130000-8.

La tramitació de l'expedient és l'ordinària.



4a RÈGIM JURÍDIC

Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització i execució del contracte administratiu, el present plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i annexos, a més de les disposicions d'aquests, les establertes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995, de 13 de juny).
- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- Text refós de règim local en els aspectes que resultin bàsics d'acord amb la seva disposició final 7a, aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, que modifica l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor.

Tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria.

En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

L'adjudicatari està obligat també a complir la legislació vigent en matèria de relacions laborals, seguretat social i seguretat i higiene en el treball, així com de prevenció de riscos laborals.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de prescripcions tècniques (PPT) i annexos
- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i annexos
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de l'òrgan de contractació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de complir-les.

5a ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb allò previst a la normativa vigent, la competència per contractar pel procediment obert la prestació del servei de transport escolar, li correspon al **Ple del Consell Comarcal del Baix Empordà**.

Es designa com a **responsable del contracte**, als efectes establerts a l'article 62 de la Llei





de contractes del sector públic, la persona responsable del contracte és la senyora Imma Ricart Oliver, coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal. I com a personal suplent, Pere Cañiguer Barnés, Director gerent del Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana.

L'adreça de l'òrgan de contractació es troba a la seu del Consell Comarcal:

Consell Comarcal del Baix Empordà
Carrer dels Tarongers 12
17100 La Bisbal d'Empordà

6a EL CONTRACTISTA I EL SEU REPRESENTANT

- 1) S'entén per "Contractista" la part contractant obligada a executar el servei objecte de contracte. Quan dues o més empreses presentin una oferta conjunta en la licitació quedaran obligades solidàriament davant l'Administració i hauran de complir allò que disposa l'article 69 de la LCSP.
- 2) S'entén per "Representant del Contractista" (d'ara en endavant "Representant") la persona amb capacitat tècnica i professional designada expressament pel Contractista i acceptada per l'Administració, per:
 - Ostentar la representació del Contractista quan sigui necessària la seva actuació o presència, i també respecte d'altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals, sempre en ordre a la bona qualitat del servei contractat.
 - Organitzar la prestació del servei i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes des de l'Administració.
 - Proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin, durant la prestació del servei.
- 3) El contractista està obligat a comunicar a l'Administració, en un termini de deu dies comptats a partir de la data en què s'hagi notificat l'adjudicació del servei, la seva residència o domicili habitual si no consta a la proposició, i també la del seu representant, fent constar expressament el(s) telèfon(s) respectius, a tots els efectes derivats del compliment del contracte.
- 4) Des de l'inici de la vigència del present contracte i fins a la seva finalització, el Contractista i el seu representant hauran de comunicar a l'Administració els possibles canvis de residència o telèfon, i també la persona o persones que els substituïran en cas d'absències prolongades.

7a PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ

L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 3 d'aquest plec (d'acord amb l'article 130.2 de la LCSP, aquesta obligació també aplica en cas que les contractistes siguin cooperatives o centres especials d'ocupació).

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte en el cas de treballadors temporals, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment





d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

Qualsevol reclamació laboral per motiu de la subrogació o no, del personal fins ara adscrit al servei, serà assumida per les empreses subrogant i subrogada.

El Consell Comarcal del Baix Empordà no ostenta cap relació laboral ni d'altra naturalesa amb el personal contractat/subrogat per l'empresa adjudicatària del servei, ni durant la vigència d'aquest contracte ni tanmateix quan aquest finalitzi.

Tot el personal adscrit als serveis objecte de subrogació haurà de disposar del corresponent certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, conforme disposa l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

8a PREUS/TIPUS DE LICITACIÓ DE CADA LOT, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

S'especifica als punts 4, 5 i 6 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

9a CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

S'especifica al punt 9 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

10a TERMINI DEL CONTRACTE

S'especifica al punt 7 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

11a FORMA DE PAGAMENT

S'especifica al punt 19 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

12a DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIA

S'especifica al punt 14 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13a OBLIGACIONS I DRETS GENERALS DE L'ADJUDICATARI

A) Seran obligacions de l'adjudicatari, a més de l'obligació de prestar el servei en la forma indicada en el present plec, el plec de prescripcions tècniques i annexos i en la seva oferta, les següents:

1. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que



dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

Li podrà ser demanada i haurà de presentar al Consell Comarcal, la documentació justificativa de trobar-se al corrent del pagament de la Seguretat Social dels treballadors afectes al servei. Així mateix, es podrà sol·licitar la presentació dels butlletins de cotització corresponents.

D'altra banda, l'adjudicatari, amb relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

2. És obligació del transportista indemnitzar dels possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.
3. L'adjudicatari no podrà subcontractar el contracte, tal com determina l'article 215 de la LCSP, amb excepció de la prestació del servei d'acompanyants de transport escolar, prèvia autorització expressa del Consell Comarcal.
4. L'adjudicatari només podrà cedir o traspasar el contracte, amb els límits previstos a l'article 214 de la LCSP.
5. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei d'acord amb el present Plec, plec de prescripcions tècniques i annexos.
6. Complir la prestació del servei amb els mitjans adequats i amb el compromís de transportar fins a la capacitat màxima del vehicle especificat per a cada LOT a l'**annex 1** del present Plec, tant d'alumnes de plaça ordinària com per alumnes de mobilitat reduïda (PMR); i amb el personal necessari establert per a cada servei.
7. El personal adscrit al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes al present plec, plec de prescripcions tècniques i annexos.
8. Adquirir el compromís de cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues.
9. En cas de vaga l'empresa adjudicatària prestarà els serveis mínims que es decretin d'acord amb allò que es determini per part de l'Administració laboral competent.
10. Aplicar mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes al treball, així com afavorir la conciliació del treball i la vida familiar
11. Informar al Consell Comarcal aquelles variacions que consideri necessari introduir quant a dotacions de personal, material, organitzatives i de prestació amb la suficient antelació per a que puguin ser o no acceptades.
12. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
13. Adequar la ruta als horaris d'entrada i sortida que tinguin aprovats els centres escolars de destí, i en el cas que per algun motiu justificat (avaria, tall carretera, etc.)



quedés desatès el servei, cobrir-lo en el menor temps possible i en el termini màxim de 30 minuts, avisant de la incidència a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal, a l'adreça ensenyament@baixemporda.cat.

14. Imposar tots els mecanismes per evitar el retard i/o l'absència en l'horari d'inici del servei, així com el compliment de les tasques encomanades.
15. Comunicar de forma immediata al Consell Comarcal qualsevol sanció, infracció i/o avís que pugui rebre de les autoritats competents en matèria de transport i seguretat vial.
16. Haurà de presentar quan se li requereixi la documentació de la clàusula cinquena del plec tècnic.

B) Són drets de l'adjudicatari:

1. Rebre del Consell Comarcal el preu que resulti de l'oferta acceptada per cada LOT, en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte.
2. Constituiran **obligacions del Consell Comarcal**, les següents:
 - 2.1) Abonament puntual al contractista, en la forma que s'indica en aquest plec, del preu d'adjudicació del contracte.
 - 2.2) Col·laborar amb l'adjudicatari en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal prestació del servei.
 - 2.3) Facilitar les dades de l'alumnat a ser transportat abans de començar el curs i totes les modificacions d'altres i baixes a la ruta que es produeixen al llarg del curs escolar.
 - 2.4) Mantenir actualitzades les llistes d'usuaris autoritzats a fer ús del transport escolar.
 - 2.5) Donar accés a l'adjudicatari al programa informàtic del Consell Comarcal i a l'app de transport per tal que pugui disposar de la llista actualitzada de l'alumnat a transportar i entrar les assistències dels usuaris d'aquest servei.
 - 2.6) Qualsevol altra que legalment correspongui.

14a OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES PEL QUE FA A ASSEGURANCES

1.- L'assegurança obligatòria de viatgers serà per compte i càrrec del contractista del transport, de la qual portarà la corresponent documentació i rebut de trobar-se en vigor durant tota la vigència del contracte.

2.- A més de l'assegurança obligatòria del vehicle, d'acord amb la normativa vigent, el contractista haurà de concertar i subscriure, per tota la vigència del contracte, una assegurança complementària, conforme disposa l'article 12 RD 443/2001, de 27 d'abril, de condicions de seguretat del transport escolar i de menors que cobreixi, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivades de l'ús i circulació dels vehicles destinats a aquest servei, sigui per causes imputables al conductor, a l'acompanyant o al vehicle en qüestió, i des de la seva recollida i fins al lloc de destí predeterminat, segons el que s'esmenta en el present Plec de clàusules.





3.- Així mateix, el contractista s'obliga a complir tots els requisits establerts per la normativa vigent en matèria de transports per carretera, a més de les formalitats i exigències requerides per organismes competents de l'Administració Central, Autonòmica o Local.

4.- En cap cas, el Consell Comarcal, com administració contractant, serà responsable dels danys i perjudicis que els alumnes puguin causar a vehicles i a tercers. Tampoc serà responsable de les pèrdues d'equipatge o objectes que puguin portar els usuaris. En cas de reclamació per pèrdua, aquesta haurà de ser resolta per l'empresa adjudicatària.

15a DRETS I POTESTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

El Consell Comarcal del Baix Empordà, com a Administració contractant, a més dels que es deriven dels establerts al present Plec, plec de prescripcions tècniques i, a més, de les que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació, ostentarà els següents drets i potestats:

- Modificar la prestació del servei objecte del contracte, amb la conseqüent variació en més o menys del preu del contracte.
- Intervenir i fiscalitzar en tot moment la prestació del servei i els vehicles adscrits al mateix, mitjançant el personal que es designi a l'efecte, que podrà inspeccionar aquest, fer les consultes pertinents a usuaris i d'altres persones afectades, i també dictar les ordres per mantenir, millorar o restablir la deguda prestació.
- Suspendre per motius justificats el servei d'una o més rutes, per un màxim d'un mes de durada, transcorregut aquest termini haurà de decidir entre la represa del servei o la seva supressió definitiva.
- Comprovar el compliment del present contracte, nomenant un representant que, sense previ avís, i amb l'oportuna identificació al conductor i/o acompanyant del vehicle, faci l'itinerari previst.
- La prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència de l'adjudicatari.

16a. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

S'especifica al punt 13 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

17a. FIANCES/ GARANTIES

S'especifica al punt 18 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

18a LICITADORS: CAPACITAT I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL; ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL.

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Consell Comarcal les empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Els licitadors, tant si són persones naturals com jurídiques o unions temporals d'empreses, designaran un únic representant davant el Consell Comarcal.

2. En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans necessaris per l'execució del contracte.

3. També podran presentar proposicions les unions temporals d'empresaris que es constitueixin de conformitat amb l'article 69 de la LCSP, 24.1 i 52 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La durada de les unions temporals d'empresaris coincidirà amb la del contracte, fins la seva extinció. D'acord amb el que determina l'article 24.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, per tal que en la fase prèvia a l'adjudicació sigui eficaç la unió temporal davant l'Administració, caldrà que els empresaris que desitgin concórrer integrats en aquesta indiquin els noms i circumstàncies dels que la constitueixin, la participació de cadascú d'ells (%) i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal pel cas que resultin adjudicataris.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, i en qualsevol cas, almenys una de les empreses haurà d'acreditar l'esmentada solvència, i aquesta ha de tenir una participació mínima en la UTE del 45%.

La separació voluntària o forçosa de qualsevol empresari de la unió temporal d'empreses comportarà la inadmissibilitat de l'oferta, si aquesta separació es fa abans de l'adjudicació del contracte, i l'extinció del contracte, si es fa després d'aquest seran d'aplicació el que disposen l'article 69 i 98 de la LCSP.

4. La solvència econòmica i financera, tècnica i professional de l'empresari

S'especifica al punt 10 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19a. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada i el procediment d'adjudicació es farà amb diversos criteris d'adjudicació objectius de quantificació automàtica que s'especifiquen a la clàusula 23a d'aquest plec de clàusules, en virtut d'allò que estableix l'article 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.





20a. PROCEDIMENT, SELECCIÓ DE L'ADJUDICATARI I PUBLICITAT

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i subjecte a regulació harmonitzada.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya accessible a l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>.

La utilització d'aquesta plataforma i serveis, suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes mitjançant sobre digital
- La custòdia electrònica de les ofertes per aquest sistema
- La publicació dels tràmits de contractació i notificacions o comunicacions amb els licitadors
- L'obertura dels sobres mitjançant sobre digital

La forma de licitació i selecció del present contracte serà obert (article 156 LCSP) amb diversos criteris de valoració o adjudicació de caràcter objectiu, que s'especifiquen al punt 11 del quadre de característiques d'aquest plec.

La licitació s'anunciarà en el perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Empordà: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>, de conformitat amb el que disposa l'article 135 de la Llei de contractes del sector públic.

Al perfil del contractant es realitzaran totes les publicacions exigides per normativa, entre les que destaquen:

- Informe-memòria justificativa de necessitat del contracte
- La resolució de l'inici de l'expedient administratiu
- El Plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques particulars rector de la licitació i els annexos.
- L'adjudicació, i si escau, la resolució que declari desert el procediment de selecció del contractista
- La formalització del contracte

21a PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

Les propostes es presentaran obligatòriament i exclusivament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital que la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a disposició dels candidats i entitats licitadores per tal fi (<https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>)

El termini de presentació d'ofertes serà de **30 dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, d'acord amb el que disposa l'article 156.2 i article 156.3 apartat c) de la LCSP.

La presentació de les ofertes es farà en **DOS sobres digitals**, ja que el Plec només estableix criteris d'adjudicació de caràcter objectiu i de valoració mitjançant fórmules de ponderació automàtica.

1. SOBRE DIGITAL A (Documentació general)

El sobre digital (A) ha de contenir les declaracions necessàries respecte a la documentació administrativa.



Dins d'aquest sobre o arxiu electrònic, s'ha d'adjuntar:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC), signat electrònicament

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) d'acord amb l'article 140.1.a) de la LCSP, el qual s'adjunta com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II. A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte conforme a l'article 69 de la LCSP i l'article 24 del RGLCAP).

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en la clàusula 18a d'aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC només, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Això no obstant, de conformitat amb el que estableix l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà requerir als licitadors que aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions per ser adjudicatari del contracte, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació.

A efectes del que disposa l'article 140.4 de la LCSP, els requisits de capacitat i solvència per a contractar amb l'Administració s'hauran de reunir en la data de finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte.





b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (Només empreses estrangeres)

Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que li pogués correspondre. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

c) Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

d) El títol de transportista segons estableix el marc legal vigent.

Els licitadors hauran de presentar en aquest sobre el títol de transportista segons estableix el marc legal vigent.

e) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, d'acord amb l'**annex 4** inclòs com a plantilla a l'eina Sobre Digital.

2. SOBRE DIGITAL B (Proposició econòmica i dels criteris objectius o de quantificació automàtica)

Les empreses licitadores podran presentar oferta als lots que considerin del seu interès. Tanmateix, es limita l'adjudicació a un màxim de 6 lots a una mateixa empresa per fomentar la participació de les PIMES. L'empresa escollirà els lots que vol donar servei, llevat que resulti licitador únic d'algun dels lots, en aquest cas se li adjudicarà directament el lot per evitar que quedi desert.

En el cas que es presentin a més d'un lot, els licitadors hauran de presentar una oferta (econòmica i criteris qualitatius) per a cada lot.

Cada oferta per Ruta/Lot, es presentarà **conforme el següent model normalitzat, que també es troba com a plantilla** inclosa a l'eina sobre Digital i en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars (Annex 7: Model d'Oferta Econòmica):

No s'acceptaran les ofertes que continguin preus superiors als preus/tipus màxims de licitació, i per tant en el seu cas seran rebutjades en la seva totalitat.



Termini de presentació:

El termini de presentació d'ofertes serà de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea d'acord amb el que disposa l'article 156.2.3.c) de la LCSP.

Els licitadors per a la presentació dels esmentats sobres hauran d'accedir a través de l'enllaç https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/baixemporda a l'eina sobre Digital. Hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable (DEUC) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pels sobres amb documentació xifrada que formin part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, en aquest cas la documentació dels sobres electrònics B. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'eina de Sobre digital demana automàticament a les empreses que han presentar oferta, la introducció en l'eina de Sobre digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin)

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre





digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la /les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representats legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representats de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat " Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de " suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

22a CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS



Mesa de contractació

Presideix el Sr. Albert Costa Marcé, gerent del consell Comarcal del Baix Empordà i com a suplent a Ernest Mejias Cumplido coordinador de l'Àrea de Sostenibilitat i Acció Climàtica.

Actuen de vocals:

- La senyora Imma Ricart Oliver, coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament i com a suplent el senyor Pere Cañigüeral Barnés, director-gerent del Centre Tramuntana.
- La senyora Yolanda Maria Toral Morente, interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent el Sr. Gerard Matarrodona Martí, tècnic comptable del Consell Comarcal del Baix Empordà
- La senyora Maria Lourdes Palomino Pellicer, secretària del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Glòria Samblàs Gonzalez, responsable de l'Àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Actua de secretari/a de la Mesa, funcionari/a administratiu/va de l'Àrea de Secretaria.

Tots els membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, llevat del secretari/a de la Mesa que només tindrà veu.

La Mesa podrà proposar a la Presidència el nomenament de quants assessors consideri convenient en raó dels seus especials coneixements tècnics, que podran assistir a les seves reunions, amb veu i sense vot, en aquells procediments de contractació en els que la complexitat de les valoracions de les ofertes així ho aconsellin, sense que tinguin la consideració de membres de la Mesa de contractació, ni altra funció que la d'informar i assessorar de manera no vinculant.

Tots els membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, llevat de la secretària de la Mesa que només tindrà veu.

Els acords de la Mesa requeriran majoria simple dels assistents. En cas d'empat, es decidirà per vot de qualitat del President.

Dels acords de la Mesa s'aixecarà acta de la qual en donarà fe la secretària d'aquesta.

Obertura dels sobres

La Mesa de contractació, que es reunirà en **acte no públic, a les 10:00h**, el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació continguda en el **sobre digital A**, i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

El mateix dia de l'obertura del sobre A, a les **12:00 h**, es portarà a terme l'obertura del **sobre digital B (Oferta econòmica i de criteris qualitatius)** dels licitadors admesos.

Prèviament l'eina de Sobre Digital, a través d'un procés automàtic, demanarà a les empreses licitadores que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i les empreses hauran d'introduir aquesta paraula clau. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura del sobre xifrat **Sobre B (Oferta econòmica i de criteris qualitatius)**



En el cas que alguna empresa licitadora no faciliti la paraula clau abans de l'obertura dels sobres xifrats no es podrà accedir al seu contingut, i per tant quedarà exclosa de la licitació.

En primer lloc, el president de la Mesa donarà compte als assistents del nombre de proposicions rebudes i del nombre de licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació presentada als sobres A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de la seva exclusió, convidant als assistents a què formulin les observacions que estimin adients i que seran recollides a l'acte, però sense que en aquest moment la Mesa pugui fer-se càrrec de documents nous que no hagin sigut lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes o d'esmenes de defectes o omissions.

A continuació el secretari procedirà a l'obertura dels **sobres B (Oferta econòmica i de criteris qualitatius)** dels licitadors admesos i donant lectura a la documentació presentada.

Seguidament es donarà per conclòs l'acte públic celebrat del desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

L'òrgan de contractació, i la Mesa de contractació podran reclamar als licitadors aclariments sobre els documents presentats. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

La Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adient conforme els criteris de valoració establerts a aquest plec, acompanyada de les actes de les seves reunions i dels informes emesos.

Aquesta proposta no crea dret algun mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació.

23a CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

S'especifica al punt 12 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

24a GARANTIA DEFINITIVA I DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que la motivi la seva decisió.

Un cop formulada la proposta de la Mesa a l'òrgan de contractació, aquest encarregarà als serveis corresponents que requereixin a l'empresa licitadora amb millor valoració per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, constitueixi la garantia definitiva i presenti la documentació justificativa a la qual es fa esment a continuació.

1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent.



- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signats de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència d'acord amb les previsions del punt 10 de quadre de característiques i de la clàusula 18a del present plec.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 18 del quadre de característiques del present plec (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu)
- Documents acreditatius de pòlisses d'assegurances obligatòries conforme s'estableix a la clàusula 14a del present plec
- Certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, de tot el personal destinat al servei (acompanyants i conductors) d'acord amb el que disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol.
- Documentació acreditativa de l'autorització de la Direcció General de Transports de la Generalitat de Catalunya autoritzant la realització del servei, amb excepció que aquesta autorització s'atorgui posteriorment per part de la Generalitat de Catalunya; en el seu cas, l'aportació de còpia de la sol·licitud.
- Protocol d'actuació en cas d'avaria o d'accident del vehicle.
- Compromís signat de les obligacions establertes al punt 15 del quadre de característiques del present plec conforme el model de **l'annex 5**.
- Declaració de la ubicació concreta de les cotxeres o espais equivalents que siguin objecte de la prestació del servei de transport escolar a un radi màxim de 85 km fins a la parada inicial de la ruta (dades *Google maps* per carretera asfaltada).

2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que ja hi figuren.

Els licitadors aportaran declaració responsable on declarin que les dades incloses al registre corresponent es troben vigents i el document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva. Així com la documentació empresarial que no figuri al Registre Oficial de Licitadors o no estigui actualitzada.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'IAE, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'IAE i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.



Finalment les empreses inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades de l'Estat i el registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació si ja figuren en l'esmentat Registre, però ho han d'advertir per tal d'efectuar la consulta.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

En el cas que no es compliment adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25a ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com adjudicatària, de forma motivada, en el termini màxim de 2 mesos, a comptar des del següent de l'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui la proposició d'acord amb l'article 158.2 de la LCSP.

Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, o raons tècniques que ho justifiquin, aquest termini es podrà ampliar fins a 15 dies més. Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i haurà d'expressar tots els extrems establerts a l'article 151 de la LCSP.

26a FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1.- El contracte es formalitzarà transcorreguts els 15 dies hàbils posteriors a la notificació de l'adjudicació mitjançant document administratiu, conforme es disposa a l'article 153.3 de la LCSP.

Quan resulti adjudicatària una unió temporal d'empreses, abans de la formalització del contracte, les empreses hauran d'aportar l'escriptura de la seva constitució, nomenament de representant o apoderat amb poder bastant i l'alta fiscal d'aquesta (NIF assignat a l'agrupació) i actuaran sota el principi de responsabilitat solidària dels seus socis. La durada





de la unió temporal d'empresaris ha de ser coincident amb la del contracte, fins que s'extingeixi.

2.-Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, la Corporació podria acordar la resolució del contracte.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva formalització

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

27a CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ i OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

S'especifica al punt 15 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

28a CONFIDENCIALITAT

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

29a OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.



4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de l'esmentat servei

5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

7. Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**annex 6**

30a. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

S'especifica al punt 20 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

31a. RÈGIM DE PENALITATS

S'especifica al punt 23 del quadre de característiques del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

32a CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP, A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte o de les obligacions essencials.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte segons els articles 204 i 205 de la *Llei* o quan donant-se les circumstàncies de l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, iva exclòs.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.



- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o una vegada iniciada.
- L'incompliment del deure d'afiliació i alta a la Seguretat Social de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte.
- L'impagament de les quotes que correspongui abonar per part de l'empresa contractista a la Seguretat Social.
- Quan la ruta corresponent no disposi d'alumnat per a la seva prestació.
- La revocació de la delegació de la competència i/o la no assignació dels recursos financers necessaris per part del Departament d'Educació de la Generalitat.
- Les que s'assenyalin específicament en la Llei per a la categoria de contracte.
- Diversos incompliments lleus o, un o més incompliments greus, podent donar lloc a penalitats o a la resolució del contracte, en funció de la repercussió en l'execució del servei.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

33a EXECUCIÓ I INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

La direcció dels serveis compresos en el contracte correspondrà designar-la a l'adjudicatari. La inspecció tècnica pertocarà al Consell Comarcal que l'exercirà mitjançant tècnics o personal competent, nomenats amb atribucions suficients per dictar les disposicions convenients per a la millor prestació i execució dels serveis. L'adjudicatari complirà o farà complir aquestes disposicions sempre que li siguin ordenades per escrit i no s'oposin al que disposa aquest plec. En cas de dubte o discrepància, i sense perjudici d'executar-les provisionalment, se sotmetrà la diferència al criteri de l'òrgan comarcal competent, el qual resoldrà el més convenient a l'interès públic.

Correspon al Consell Comarcal la prerrogativa d'interpretar els dubtes que es presentin en el curs de la vigència del contracte. La interpretació requerirà un expedient contradictori amb audiència del contractista abans de la seva resolució.

34a RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Aquest contracte de serveis és susceptible del recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44.1 a) de la LCSP, atès el seu valor estimat.

Contra els anuncis de licitació, els plecs, els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, l'acord d'adjudicació, modificacions contractuals, encàrrecs a mitjans propis, procedirà la interposició de recurs especial en matèria de contractació davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o en el de l'òrgan competent per resoldre'l (Tribunal Català de Contractes del Sector Públic) d'acord amb el que estableix l'article 51.3 de la LCSP.

Aquest recurs especial en matèria de contractació és potestatiu i previ a la interposició al recurs contenciós administratiu davant la Jurisdicció Contenciosa administrativa.

Aprobat per acord de Ple del dia 15 d'abril de 2024.

