

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS, PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN QUIOSC DE PREMSA I REVISTES DE TITULARITAT MUNICIPAL, SITUAT A LA PLAÇA DE LA CREU, DE SEVA.

Article 1.- OBJECTE

L'objecte del plec és definir les condicions que han de regir el procediment per a l'adjudicació del contracte de serveis per l'explotació d'un quiosc de titularitat municipal destinat a la venda de premsa i revistes ubicat a la Plaça de la Creu.

El quiosc té una superfície construïda de 4,24 x 2,24 metres, que dona una superfície d'ocupació de 9,49 m².

L'adjudicatari haurà d'explotar el quiosc essent al seu càrrec totes les inversions i despeses necessàries per mantenir-lo en bon estat de conservació i plenament apte per a l'activitat a realitzar durant tota la durada del contracte.

Article 2.- CONSERVACIÓ, FUNCIONAMENT I MANTENIMENT

La conservació del quiosc en el seu conjunt, inclòs el material i les instal·lacions vinculades al mateix, així com el seu manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, aniran, mentre duri el contracte, a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, el qual haurà d'efectuar les reparacions i treballs necessaris a tal fi, qualsevol que sigui la seva causa i abast.

Queda expressament prohibida l'execució d'obres sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

Article 13.- HORARI DE FUNCIONAMENT

El quiosc romandrà obert tot l'any i d'acord amb un horari determinat per l'Ajuntament. En qualsevol cas, l'Ajuntament podrà modificar aquest horari per raons d'interès públic.

El concessionari haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en l'horari amb una antelació de quinze dies, sent necessari, però, l'acceptació d'aquest per a la seva aplicació. Transcorregut el termini indicat sense resolució municipal, s'entendrà autoritzat el nou horari proposat.

S'estableix un horari mínim que s'haurà de tenir obert al públic i s'haurà de prestar el servei d'informació turística de dijous a dilluns, de 8:30 a 12:30 hores, realitzant servei a domicili els dimarts, dimecres i dijous.

Article 14.- INSPECCIÓ

L'Ajuntament tindrà la facultat d'inspeccionar les instal·lacions objecte de la concessió en qualsevol moment, tal i com estableix la lletra e) de l'article 61 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Article 15.- REVERSIÓ

Extingit el contracte per qualsevol de les causes previstes en el present plec o contemplades en la legislació vigent, es produirà la reversió de la totalitat de les instal·lacions i béns afectes, sense excepció, i de les obres realitzades, en el seu cas, a l'Ajuntament, en perfecte estat de conservació i lliures de carregues i gravàmens, sense que cap contraprestació pugui ser acreditada per part del titular de la concessió o dels successors llevat, si s'escau, del supòsit de rescat.

Les deficiències que els serveis tècnics municipals observin en l'estat de conservació del quiosc es subsanaran a càrrec de la fiança definitiva, i de resultar insuficient la mateixa, es procedirà contra els altres béns del concessionari.

Article 16.- RESCAT

L'Ajuntament es reserva el dret de deixar sense efecte la concessió abans del seu venciment si així ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant indemnització al concessionari pels danys i perjudicis que se li hagin pogut irrogar, quan això fos procedent, o sense aquesta, quan no procedeixi.

En cap cas donarà dret a indemnització el rescat de la concessió per l'incompliment de les obligacions previstes en el present plec de clàusules administratives, o per qualsevol altre incompliment de disposicions de rang legal o reglamentari, que doni lloc a l'extinció de la concessió.

Article 17.- DEURES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

El contractista està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Podrà utilitzar privativament les instal·lacions del quiosc amb la única finalitat d'oferir al públic el servei de venda de premsa, llibres i revistes i d'altres, alhora prestarà el servei públic d'informació turística.
- b) L'adjudicatari resta obligat a mantenir en perfectes condicions de neteja l'àrea d'influència de la zona de domini públic ocupada. A tal efecte, efectuarà la recollida des residus generats per l'activitat i procedirà al seu dipòsit en els contenidors d'escombraries més propers.
- c) L'adjudicatari haurà d'adquirir a costa seva les instal·lacions, maquinària i tots els estris necessaris per explotar la concessió que no formin part integrant del quiosc i s'entreguin amb el mateix.
- d) Concertar i subscriure una pòlissa d'assegurances que cobreixi el risc de responsabilitat civil pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers en el decurs de l'explotació de la concessió en la forma i terminis previstos a les clàusules corresponents del present plec i que cobreixi el risc d'incendi del quiosc i de possibles sostraccions.
- e) Exercir per si mateix l'activitat que constitueix l'objecte del contracte en les degudes condicions de seguretat i salubritat.

- f) Complir amb el màxim rigor tota la normativa que afecti a l'activitat gestionada, amb una atenció especial per a la legislació laboral, tributària i de seguretat social. El titular de l'adjudicació resta obligat a complir les normes legals en matèria de contractació laboral, incloses les de Seguretat Social, essent sempre el seu compte i risc el pagament dels salaris, quotes i indemnitzacions de qualsevol classe que s'originin en relació al personal contractat, sense que, en cap cas, l'Ajuntament de Seva pugui quedar obligat o subrogat en les obligacions del concessionari envers el personal contractat.
- g) Tractar amb la màxima correcció i de forma escrupolosament igualitària als usuaris del quiosc, tenir en lloc visible la llista de preus i en tot moment a la seva disposició els fulls de reclamacions.
- h) L'adjudicatari no podrà alienar, traspassar, arrendar o, en general, cedir la titularitat de l'activitat llevat els casos establerts en el present plec.
- i) Vetllar constantment per la seguretat dels usuaris i el bon ordre en l'exercici de l'activitat.
- j) L'adjudicatari assumirà il·limitadament la responsabilitat pels danys i perjudicis que pugui ocasionar en el desenvolupament de l'activitat autoritzada, tant a les persones com a les coses, restant l'Ajuntament de Seva exclòs de cap responsabilitat.
- k) Els anuncis amb rètols i els indicadors i la publicitat estàtica de productes comercials de qualsevol classe, hauran de comptar amb l'autorització prèvia de l'Administració Municipal, tant pel que fa a les seves mides, com pels textos, pintura o emplaçament.
- l) L'Ajuntament no es farà responsable de la manca de pagament de l'adjudicatari als seus proveïdors, ni del deteriorament o dels robatoris que puguin ser comesos al quiosc ni a les instal·lacions annexes.
- m) L'adjudicatari està obligat a conservar en perfectes condicions les instal·lacions, mobles, etc que pertanyin a l'Ajuntament i es posin a la seva disposició. Del seu estat s'aixecarà acta acompanyada de reportatge fotogràfic. També està obligat a abonar els desperfectes que s'observin al finalitzar la concessió i que excedeixin del deteriorament normal derivat del seu correcte ús. Haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament les reparacions efectuades, que seran al seu càrrec, presentant les corresponents factures. La manca de conservació adequada podrà ésser considerada causa suficient per a la revocació de la concessió sense dret a indemnització.

Article 18.- FACULTATS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té, a més de les que derivin de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable, les facultats següents:

1. Utilitzar el domini públic que és objecte de la concessió de forma privativa per exercir l'activitat per a la qual està autoritzat i aconseguir de l'Ajuntament, si

fos el cas, el manteniment de la seva possessió pacífica contra qualsevol pertorbació que de fet o dret se li causés.

2. Percebre directament del públic els preus que estimi procedents sempre que, en el seu cas, es trobin legalment autoritzats, com a retribució per les prestacions efectuades.

Article 19.- RÈGIM SANCIONADOR.

A efectes contractuals, es considera falta sancionable qualsevol acció o omissió L'adjudicatari que suposi incompliment de les obligacions contractuals.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent i procedir al seu cobrament, si s'escau, per la via de constrenyiment.

A banda de les establertes en altres normatives legals o reglamentaries que pugui resultar d'aplicació, es consideraran infraccions les conductes del titular de la concessió que seguidament es detallen:

19.1) Infraccions lleus.

Són les infraccions imputables a L'adjudicatari que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei o funcionament de les instal·lacions però que no afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni són degudes a actuacions doloses, no posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions.

A més de les de caràcter general, es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de les condicions generals i específiques reguladores de l'autorització, sempre que aquest incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) L'incompliment total o parcial de les obligacions de l'adjudicatari, i de les ordres i instruccions dictades per l'Ajuntament, en els supòsits que no constitueixin una falta de caràcter greu.
- c) No tenir cura en la conservació de les obres, mobiliari, equips, instal·lacions i demás elements afectes a l'explotació del quiosc, si no causa perjudicis a la Corporació o a tercers.
- d) L'omissió en comunicar situacions contràries a l'assoliment d'un bon servei.
- e) Qualsevol altra infracció que impliqui una negligència simple en la prestació del servei o manteniment de les instal·lacions.
- f) No tenir cura de la neteja, quan aquest sigui un fet aïllat i no habitual.

Aquest tipus d'infraccions se sancionaran amb multes de fins a 150 euros.

19.2) Infraccions greus.

Amb caràcter general es consideren infraccions greus:

- a) Realitzar actes manifestament il·legals en el desenvolupament de l'autorització, que causin o puguin ocasionar perjudicis greus a l'Administració o als ciutadans.
- b) L'incompliment de les resolucions de modificació del servei.
- c) La manca de pagament de les obligacions tributaries i de seguretat social.
- d) La modificació de les instal·lacions que comportin un augment de la superfície demanial ocupada sobre l'autoritzada en l'adjudicació.
- e) L'incompliment del deure de mantenir en bon estat les obres, mobiliari, equip i instal·lacions afectes a l'explotació del quiosc.
- f) L'actitud obstruccionista front l'activitat inspectora de l'Ajuntament de Seva.
- g) L'incompliment de les normes reguladores de l'activitat concedida, especialment pel que fa a les normes de seguretat i higiene.
- h) La interrupció injustificada de l'activitat.
- i) La manca de declaració, dins del termini establert, d'incapacitats o incompatibilitats sobrevingudes.
- j) Les actuacions o omissions que impliquin un risc per a la salut i seguretat de les vides humanes.
- k) Dedicar les instal·lacions a usos diferents dels específicament assenyalats sense l'autorització municipal.
- l) No tenir cura en la neteja de forma reiterada o habitual.
- m) Reincidir en infraccions lleus. Es considerarà reincidència la comissió de 3 faltes lleus en el període d'un any.

Aquest tipus d'infraccions se sancionen amb multes de 151 fins a 900 euros.

19.3) Infraccions molt greus.

Són conseqüència d'actuacions doloses, comporten una realització deficient de les inspeccions o els treballs exigits pel servei i influeixen negativament en la vida útil de les obres o els components de les instal·lacions, o en menyscaben el valor econòmic; també ho són les accions o omissions culpables que ocasionen perill a persones o coses, així com perjudicis evidents als usuaris.

En qualsevol cas, es consideren infraccions molt greus les següents:

- a) Les que provoquen pertorbacions reiterades o reincidents en el servei.

- b) No realitzar l'activitat de manera regular i continuada, llevat de causes de força major.
- c) Cedir, total o parcialment i a través de qualsevol forma, l'explotació del servei a terceres persones sense el consentiment o l'autorització de l'Ajuntament.
- d) L'abandonament del servei.
- e) Falsejar la documentació, informació i altres dades pel control del servei aportades pel concessionari.
- f) Reincidir en infraccions greus. Es considerarà reincidència la comissió de 3 faltes greus en el període d'un any.

Les anteriors infraccions es sancionen amb multes de 901 fins a 6.000 euros. La imposició de multes o sancions serà acordada per l'òrgan municipal competent amb tramitació d'expedient contradictori i audiència al contractista.

En el supòsit de faltes lleus, caldrà només un Decret d'Alcaldia i/ acord de la Junta de Govern, sense necessitat d'iniciar procediment sancionador.

Per a la graduació de les sancions s'haurà de tenir en compte la reincidència, la reiteració i les repercussions causades en la bona prestació del servei.

En tot cas, es donarà audiència al concessionari per un termini mínim de 10 dies, perquè puguin al·legar els descàrrecs que convinguin a la seva defensa, observant les garanties jurídico-administratives prescrites en la legislació vigent, i, concretament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La resolució de l'expedient la farà òrgan que tingui atribuïda la competència respecte del tipus de falta que es tracti.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració socials dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Maria Anna Pineda Mir
Regidora de comerç

Seva, a data de signatura electrònica