



EXPEDIENT EP MANT SERVEI 02_24 (2024/297K)

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL RELLOTGE
ORNAMENTAL DE L'EDIFICI CORPORATIU DE L'AJUNTAMENT**

1.0. OBJECTE

El present Plec és el document que té per objecte servir de base per a la contractació per part de l'Ajuntament de Gavà d'una empresa que dugui a terme el servei de manteniment i reparació del rellotge públic de l'edifici de l'Ajuntament.

1.1. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial del present contracte es limita al rellotge públic de l'edifici de l'Ajuntament.

1.2. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS AMB MITJANS PROPIS

Per poder portar a terme la prestació d'aquest servei serà necessari disposar dels coneixements especialitzats en maquinària electromecànica de rellotgeria que, hores d'ara, l'Ajuntament no disposa.

1.3. JUSTIFICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI

El contingut de les prestacions exigides al contracte és el següent:

- Dues revisions anuals de manteniment preventiu.
- Verificar patró de comandament i envió de impulsos pel funcionament de les agulles indicadores.
- Sincronització horària del rellotge públic amb rellotge patró.
- Comprovació i recepció dels impulsos de la minutaria elèctrica d'avanç de les agulles.
- Greixatge de rodes i pinyons de la minutaria mecànica d'avanç de les agulles.
- Comprovar antena per radio sincronització horària DCF-77.
- Revisar il·luminació interna.
- Servei urgent en cas d'averia.

1.4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte s'estableix en quatre anys.

La data prevista d'inici del contracte és l'1 de juliol de 2024.

1.5. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del present contracte s'articularà mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Les ofertes es valoraran en aplicació d'un únic criteri de valoració basat en el preu d'acord amb el que estableix la clàusula 13 plec administratiu relativa als criteris d'adjudicació.

1.6. REVISIÓ DE PREUS I FACTURACIÓ

No hi haurà revisió de preus.

La facturació es realitzarà mitjançant presentació de factura després de cada revisió tècnica.

1.7. ORDRE DE TREBALLS.

Les revisions es realitzaran semestralment en coordinació amb els Servei de Manteniment de l'edifici.

1.8. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1.8.1 L'adjudicatari resta obligat al compliment de les disposicions vigents, en qualsevol moment del contracte, en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball que siguin d'aplicació a l'àmbit de la seva activitat.

1.8.2 L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per als treballs encomanats, no implicaran cap responsabilitat per part de l'Ajuntament.

1.8.3. L'empresa adjudicatària assumirà la seva responsabilitat legal d'acord amb el regulat a l'Art. 44 de l'estatut dels treballadors i resta de normativa legal.

1.8.4. La maquinària i mitjans auxiliars del contractista es presentaran en cada jornada en les degudes condicions de manteniment.

1.8.5. L'adjudicatari es responsabilitzarà de la falta de higiene, decor, uniformitat en el vestuari del personal, o en la descortesia o mal tracte que aquest dispensi al personal de l'ajuntament o als usuaris.

1.8.6. Realitzar el servei conforme al previst en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars (d'ara endavant PCAP).

1.8.7. Indemnitzar a tercers pels danys que poguessin ocasionar durant l'execució de les diferents actuacions en el marc del present contracte.

1.8.8. No podrà alienar ni substituir bens adscrits al Servei de Manteniment, sense consentiment exprés de l'Ajuntament.

1.8.9. Executarà per si, la realització dels treballs. No obstant es permet la subcontractació en els termes indicats a la clàusula 34 del PCA.

1.8.10. Compliment en l'execució dels treballs de la Normativa jurídica vigent en cada moment.

1.8.11. Abonar els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics, altres prestacions patrimonials de caràcter públic i resta de gravàmens i exaccions que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb ocasió o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.

1.8.12. Evitar la contaminació que s'entendrà comprensiva del medi ambient atmosfèric, dels recursos naturals i de qualsevol altra bé que pugui resultar malmès per motiu de l'execució del contracte, complint les ordres de la direcció per tal d'evitar contaminacions. L'adjudicatari serà el responsable de la producció de sorolls excessius durant l'execució

dels treballs objecte del contracte.

1.8.13. Per cap motiu, podrà l'empresa adjudicatària, interrompre la prestació del servei.

1.8.14. L'empresa adjudicatària respondrà Civil, Penal, Administrativa i Laboralment dels actes executats en l'execució del present Contracte. A efectes de responsabilitat civil, l'adjudicatari, haurà de comptar amb una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import de 300.000 euros.

1.8.15. El contractista no podrà subcontractar treballs relacionats amb l'objecte del present plec ni la cessió del mateix.

1.8.16. En quant a la protecció, senyalització i seguretat en els treballs a executar, l'adjudicatari:

- Col·locarà les tanques normalitzades, balises lluminoses, cintes de abalisament i resta d'elements de senyalització que en cada moment siguin necessaris, d'acord amb el seu tècnic responsable.
- S'establirà un pla de detecció, avaluació i prevenció de riscos laborals, que haurà de presentar al servei de Manteniment, per a la seva aprovació, abans de l'inici de qualsevol actuació.

El tècnic de manteniment.

