

GUÍA D'ÚS PER A TRAMITAR LES CONTRACTACIONS BASEDES EN L'ACORD MARC DE SERVEIS DE GESTIÓ I INSERCIÓ DE PUBLICITAT INSTITUCIONAL EN ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ QUE PORTI A TERME L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Aquesta Guia va dirigida als destinataris de l'Acord marc de serveis de gestió i inserció de publicitat institucional en els mitjans de comunicació que porti a terme l'Administració de la Generalitat de Catalunya

I- ANTECEDENTS

Vigència de l'Acord Marc: 18/07/2022 – 18/07/2024

Empreses adjudicatàries de l'Acord marc:

LOT 1 – Multimèdia

- HAVAS MEDIA GROU SPAIN, SAU
- CARAT ESPAÑA SAU
- Wavemaker Publicidad Spain, S.L
- UTE ITAN MEDIA SL - GESMEDIA CONSULTING, SAU

LOT 2 – Digital

- Proximia Havas, SLU
- PUBLICIS MEDIA SPAIN SLU (PERFORMICS)
- ADSTMURAI, S.L.
- MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL
- REBOLD MARKETING, S.L.U.
- NOTHINGAD COMUNICACIÓ, S.L.

La contractació basada es regula al Títol V de l'Acord Marc (clàusules 31a a 41a) i la tipologia de la contractació basada pot ser per concreció de condicions o amb nova licitació. En aquest document es descriu únicament el procediment per concreció de condicions.

II- ENCÀRREC AMB CONCRECIÓ DE CONDICIONS, PAS A PAS

Supòsits:

- a) Per raó de la quantia: es podrà tramitar una contractació basada amb concreció de condicions en cas que la inserció de publicitat tingui un valor inferior a 330.000,00 euros, IVA exclòs i requereixi o no planificació.
- b) Per raó de la urgència, independentment de l'import del contracte: es poden donar situacions imprevistes i excepcionals que facin necessària una comunicació

massiva i immediata a la ciutadania. Es tracta de comunicacions d'interès públic que requereixen la seva immediata inserció on la tramitació d'un contracte basat de nova licitació amb els seus corresponents terminis fa inviable la difusió immediata de l'anunci.

Aquestes comunicacions tenen caràcter excepcional i per tant les campanyes recollides en aquest supòsit no poden ser recurrents.

Tramitació:

L'expedient de la contractació basada en l'Acord marc s'inicia i es configura en els termes següents:

Quins documents i actuacions estructuren l'expedient?

1. **Informe justificatiu** (Unitat promotora): memòria justificativa del contracte, motivant la seva necessitat i proposant a les empreses convidades.
2. **Document de Concreció Condicions (o Comanda)** La Unitat promotora haurà d'emplenar el document de l'encàrrec, especificant el pressupost base de licitació, la durada del contracte, la petició d'oferta, els criteris d'adjudicació per valorar les noves ofertes, etc.
3. **Model d'oferta econòmica** L'elabora la unitat promotora
4. **Reserva de crèdit o certificat d'existència de crèdit**
5. **Resolució d'incoació** (Incoació per part de la Unitat de contractació) El GEEC dona opció d'ometre tasca.
5. **Fiscalització de l'expedient.** (Intervenció delegada)Fiscalització prèvia de la Intervenció o òrgan de control econòmic, si s'escau.
6. **Aprovació de l'expedient** (Unitat de contractació). Elaboració de la resolució motivada i signada per part de la Unitat de contractació, en què aprova l'expedient i, per tant, la despesa corresponent, i disposa l'obertura del procediment d'adjudicació.
7. **Publicació de l'anunci d'accés restringit** (Unitat de contractació) a la Plataforma de contractes i configuració del sobre únic d'Oferta telemàtica amb la següent documentació a presentar per les empreses licitadores:
 - Declaració responsable conforme es mantenen les condicions de solvència i capacitate acreditades en la licitació de l'AM
 - Model d'Oferta econòmica, que ha de respectar les condicions ofertes en l'AM. El model d'oferta l'elabora la unitat promotora.
 - Excel Oferta econòmica, si escau, amb preus unitaris i descomptes oferts.
8. **Invitacions a participar.** La invitació es farà a través de la plataforma de

contractes com una Comunicació i s'inclourà link a l'anunci de licitació d'accés restringit.

Data límit de presentació d'ofertes: Mínim 4 dies hàbils (en contractes que no requereixin el servei de planificació; mínim 6 dies si ho requereixen)

No és necessary esperar 24 hores per obrir el sobre perquè la documentació no està encriptada però sí que cal fixar un termini d'obertura de sobres posterior a la data i hora límit per presentar ofertes.

A quantes empreses he d'adreçar la invitació?

A totes les empreses contractistes del lot objecte de la inserció.

9. Recepció i registre de les ofertes (Unitat de contractació)

- Recepció d'ofertes mitjançant oferta telemàtica. A partir de la data i hora fixades per a l'obertura de sobres.
- Tramesa de la documentació a la unitat promotora.

10. Anàlisi de les ofertes i valoració (Unitat promotora)

Per valorar la **proposició econòmica** es podran utilitzar una o més de les fórmules genèriques següents (a elecció de la UPROM en funció del tipus d'insercions que es lliciten)

- a) L'import base total. La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = Puntuació\ màxima \times \frac{\text{import base total més baix}}{\text{import base total que es puntua}}$$

- b) El C/GRP (cost per rating point) en cadascun dels mitjans (o general de campanya). La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = Puntuació\ màxima \times \frac{\text{C/GRP més baix}}{\text{C/GRP que es puntua}}$$

- c) El preu net per inserció. La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = Puntuació\ màxima \times \frac{\text{preu net per inserció més baix}}{\text{Preu net per inserció que es puntua}}$$

- d) El descompte. La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = Puntuació\ màxima \times \frac{(1 - \text{el descompte més alt})}{(1 - \text{el descompte que es puntua})}$$

- e) El CPM (cost per mil impactes). La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = Puntuació\ màxima \times \frac{\text{CPM més baix}}{\text{CPM que es puntua}}$$

- f) El CPC (cost per clic). La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = \text{Puntuació màxima} \times \frac{\text{CPC més baix}}{\text{CPC que es puntua}}$$

- g) El CPV (cost per visionat). La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = \text{Puntuació màxima} \times \frac{\text{CPV més baix}}{\text{CPV que es puntua}}$$

- h) El CPE (cost per engatjament). La fórmula per calcular la puntuació és:

$$P = \text{Puntuació màxima} \times \frac{\text{CPE més baix}}{\text{CPE que es puntua}}$$

Els preus i/o descomptes ofertats no podran superar, en cap cas, els oferts en l'Acord marc. Ho verifica la UPROM però ho podem comprovar comparant l'oferta amb l'oferta del licitador a l'AM (ofertes en excel a la M:)

11. **Proposta d'adjudicació** (Unitat promotora) Informe proposta de la unitat promotora
12. **Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació** (Unitat de contractació)
 - Garantia definitiva
 - Compliment d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Moltes de les licitadores estan al RELI
13. **Adjudicació** (Unitat de contractació). Haurà de ser motivada i ha d'incloure la informació detallada que permeti als interessats en el procediments interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió de l'adjudicació (candidats descartats, exclosos i adjudicatari). Expedients amb import d'harmonitzat, tenen recurs especial però, en ser BAM, no s'observa el termini de 15 dies per la formalització del contracte.
14. **Sol·licitud Document comptable DR** (Unitat de contractació)
15. **Fiscalització DR** (Intervenció delegada)
16. **Notificació adjudicació**. (Unitat de contractació) Es recorda que, pel que fa a la perfecció dels contractes basats, aquests es perfeccionen amb la seva adjudicació, no essent necessària la formalització del contracte (art. 36.3 i 153.1 LCSP).
17. **Publicitat** (Unitat de contractació) Amb la nova plataforma de contractes, la publicitat de tots els expedient BAM es fa de forma agregada.