



Expedient núm.: 264/2024

Memòria Justificativa

Procediment: Procediment de contractació del servei de control d'accés, socorrisme i neteja de la piscina municipal d'Artés

1.- Necessitats i idoneïtat del contracte:

El present document té l'objectiu de descriure i analitzar quines són les causes que fan que sigui necessària la contractació del servei de gestió de la piscina municipal d'Artés, concretament del servei de control d'accés, del servei de socorrisme i de la neteja del recinte i vestidors de la piscina municipal d'Artés.

Aquest servei té una consideració de necessari, atès que a la localitat no hi ha oferta alternativa de característiques similars i que, per tant, pugui atendre a la demanda social de les famílies del nostre municipi.

Davant de les característiques de l'actuació a fer i del pressupost que es preveu, es considera que el procediment licitatori més idoni i eficient és l'obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, amb diversos criteris d'adjudicació, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Per altra banda, aquesta corporació en la seva plantilla no hi té personal o bé amb les titulacions requerides per la prestació o bé no hi ha disponibilitat en els períodes assenyalats per realitzar una correcta prestació del servei que es requereix.

2.- Marc normatiu

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- Al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi a la LCSP (en endavant RGLCAP).
- Llei 7/2015, de 14 de maig, de modificació de la Llei 3/2008 de l'exercici de les professions de l'esport
- Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic
- Conveni col·lectiu del sector de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure.

3.- Objecte del contracte

L'objecte de la contractació promoguda per l'ajuntament d'Artés consisteix en la prestació del servei de control d'accés, del servei de socorrisme i neteja del recinte i dels vestidors de la piscina municipal d'Artés durant la temporada d'estiu de 2024 amb la possibilitat de pròrroga per una temporada més,





amb les tasques pròpies i l'horari que es detalli en els plecs de clàusules.

L'objecte de la contractació es divideix en els següents lots, els quals corresponen a parts de contracte que poden realitzar-se de forma independent:

- LOT 1:** Servei de socorrisme,
- LOT 2:** Servei de control d'accés
- LOT 3:** Servei de neteja

4.- Anàlisi Tècnica

a. Consideracions tècniques i requeriments

El servei es prestarà coincidint amb les dates d'obertura i tancament de la piscina segons detall del plec de prescripcions tècniques.

Pel què fa al servei de socorrisme, caldrà cobrir el servei durant l'horari d'obertura de la piscina, garantint sempre la presència de 2 socorristes, d'acord amb les característiques tècniques de la piscina municipal d'Artés i segons allò que determina el Decret 165/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, les piscines hauran de disposar durant tot l'horari d'obertura de 2 socorristes amb presència simultània.

5. Anàlisi Econòmica

a. Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació:

El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte el desglossament per lots següent:

Lot 1. Socorrisme:

| | |
|---|--------------------|
| Número Total Hores socorristes | 1806:00* |
| Costos salarials | 18.920,15 € |
| Cost quota patronal Seguretat Social 33% | 6.243,65 € |
| Despeses indirectes i benefici industrial | 4.781,12 € |
| Total pressupost sense IVA | 29.944,92 € |

* Per al càlcul dels costos s'ha considerat el següent: - Mesos de juny i setembre obertura de 10h a 20h (10h) amb presència simultània de 2 SOS (20h); 25 i 27 de juny 10:30 hores (de 9:30h a 20h)- Mesos de juliol i agost obertura de 9:30h a 20:30h (11h) amb presència simultània de 2 SOS (22h).

Lot 2. Control d'accés:

| | |
|---|--------------------|
| Número Total Hores taquilleres | 903:00* |
| Costos salarials | 9.126,36 € |
| Cost quota patronal Seguretat Social 33% | 3.011,70 € |
| Despeses indirectes i benefici industrial | 2.306,23 € |
| Total pressupost sense IVA | 14.444,29 € |

*Per al càlcul dels costos s'ha considerat el següent: - Mesos de juny i setembre obertura de 10h a 20h (10h) amb presència d'1 persona tot l'horari; - Dies 25 i 27 de juny 10:30h (obertura de 9:30h a 20h) - Mesos de juliol i agost obertura de 9:30h a 20:30h (11h) amb presència d'1 persona tot l'horari





Lot 3. Neteja vestuaris i recinte:

| | |
|---|-------------------|
| Número Total Hores neteja | 236:00* |
| Costos salarials | 2.387,86 € |
| Cost quota patronal Seguretat Social 33% | 787,99 € |
| Despeses indirectes i benefici industrial | 603,41 € |
| Total pressupost sense IVA | 3.779,26 € |

* Per al càlcul dels costos s'ha considerat el següent: 2 hores diàries de neteja (de 13-15h), excepte els caps de setmana del mes d'agost, 4 hores diàries (7:30-9:30 i de 13-15h) per vacances del personal de l'Ajuntament

Així doncs, el **valor total estimat del contracte** és de:

| Any | VE Prestació | VE Eventuals pròrrogues | VE Modificacions previstes (5%) | VE Altres conceptes | SUMATORI |
|--------------|--------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|
| 2024 | 48.168,47 € | | 2.408,42 € | | 50.576,89 € |
| 2025 | | 48.168,47 € | 2.408,42 € | | 50.576,89 € |
| TOTAL | 48.168,47 € | 48.168,47 € | 4.816,84 € | 0 € | 101.153,78 € |

Es preveuen modificacions d'acord amb el quadre anterior, que pot suposar un augment de les hores a realitzar i que serà objecte de la seva corresponent modificació, essent aquesta modificació obligatòria per al contractista, i sense que la mateixa superi el 5% del preu del contracte. Aquestes s'hauran d'aplicar en relació a tots els lots.

El pressupost base de licitació és de **58.283,85 €** (21% IVA inclòs), desglossat per lots és el següent:

Lot 1.Socorrisme

| | |
|---------------------------------|--------------------|
| Total pressupost sense IVA | 29.944,92 € |
| IVA 21% | 6.288,43 € |
| Total pressupost amb IVA | 36.233,36 € |

Lot 2. Control d'accés

| | |
|---------------------------------|--------------------|
| Total pressupost sense IVA | 14.444,29 € |
| IVA 21% | 3.033,30 € |
| Total pressupost amb IVA | 17.477,59 € |

Lot 3. Neteja vestuaris i recinte

| | |
|---------------------------------|-------------------|
| Total pressupost sense IVA | 3.779,26 € |
| IVA 21% | 793,65 € |
| Total pressupost amb IVA | 4.572,91 € |

Al tractar-se d'un servei en que el cost econòmic principalment són les despeses laborals s'ha treballat amb el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i Serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure, concretament la resolució EMT/2462/2023, de 28 de juny (codi de conveni núm. 79001905012002).

El preu d'adjudicació no admet cap prova d'insuficiència, és indiscutible i inclou totes les obligacions derivades del plec administratiu particular i general.

El contractista no pot reclamar cap variació en el preu d'adjudicació, ni tampoc tindrà dret a cap reclamació basada en la insuficiència, error o omisió en el càlcul del cost de qualsevol dels seus elements.





El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

b. Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera

La despesa del servei de socorrisme està prevista en el pressupost inicial de l'exercici 2024 el qual complexa amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària. Quant a la sostenibilitat financera, no genera despeses de manteniment o altres.

El pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

| APLICACIÓ | ANY | IMPORT SENSE IVA | IMPORT IVA | IMPORT IVA INCLÒS |
|---------------|------|---------------------|-------------|----------------------|
| 81.3400.22624 | 2024 | 48.168,47 € | 10.115,38 € | 58.283,85 € |
| 81.3400.22624 | 2025 | 48.168,47 € | 10.115,38 € | 58.283,85 € |

6. Anàlisi del Procediment

a. Justificació del procediment

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Atès que la forma d'adjudicació del contracte serà per procediment obert simplificat i d'acord amb allò que estableix l'article 159 de la LCSP que regula aquest procediment els licitadors cal que estiguin inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o bé que presentin la sol·licitud d'inscripció al RELI o al ROLECE,

b. Qualificació del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

c. Anàlisi d'execució per lots

Es preveu que l'objecte del contracte es dividirà en 3 lots atès que la naturalesa del servei fa viable la prestació per diverses empreses independents.

Tot i així, per tal de garantir que cap dels lots quedi desert, l'adjudicatari que es presenti pel lot 1 (que és el que suposa un percentatge més elevat del pressupost) haurà de presentar-se també pels lot 2 i 3.

d. Durada

La durada del contracte serà d'una temporada per a tots els lots, coincidint amb les dates d'obertura i tancament de la piscina durant l'estiu de 2024. Es preveu una pròrroga d'una anualitat. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, essent el preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou





contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari

e. Solvència

Caldrà acreditar solvència econòmica i financera i tècnica o professional per part dels licitadors que es vulguin presentar en l'esmentada contractació.

- Pel què fa a la solvència econòmica i financera, els licitadors han de presentar un justificant de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, amb uns límits mínims de 300.000 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre)
- Pel què fa a la solvència tècnica o professional, els licitadors han d'acreditar: les titulacions acadèmiques i professionals del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

A més, el licitador, i d'acord amb l'article 76.2 LCSP, haurà de presentar el compromís d'adscriure els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- 2 socorristes amb la titulació necessària.
- 1 personal de control d'accés amb titulació d'educació secundària obligatòria o equivalent
- 1 personal de neteja

Després d'anitzar les diverses opcions que regula la LCSP i atenent a les característiques del servei que es vol contractar, es considera que els mitjans d'acreditació de la solvència detallats anteriorment són els més adequats per garantir que els licitadors compleixen uns requisits mínims per a la bona execució del contracte.

f. Criteris d'adjudicació

Atès que la forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat els criteris seran automàtics segons es detallen a continuació:

Lot 1: servei socorrisme

MILLORA ECONÒMICA (puntuació màxima 80 punts)

La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula adjunta:

$$V_i = \frac{B_i}{\text{Max}(B_s, B_{\text{max}})} \times V_{\text{max}}$$

On:

V_{max}: puntuació màxima a atorgar pel criteri preu

B_s: Baixa significativa, el 5% del VEC

V_i: Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

B_{max}: Baixa màxima d'entre les presentades a la licitació.

B_i: Baixa corresponent a cada oferta (i)

Max (B_s, B_{max}): representa el valor màxim d'entre els dos indicats

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà més punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts





| MILLORA QUALITAT (puntuació màxima 20 punts) | |
|--|-----------------|
| Servei extra de 2 socorristes per activitat nocturna, a determinar per l'Ajuntament, (2 activitats, màxim 5 h per cadascuna) per anualitat. | 15 punts |
| Servei de socorrisme extra 2 socorristes control inflables aquàtics, un dia a convenir entre l'empresa i l'Ajuntament (màxim 4 hores) per anualitat. | 5 punts |

Lot 2. Control d'accés

| MILLORA ECONÒMICA (puntuació màxima 80 punts) | |
|--|-----------------|
| La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula adjunta: | |
| $V_i = \frac{B_i}{\text{Max}(B_s, B_{\text{max}})} \times V_{\text{max}}$ | |
| On: Vmax: puntuació màxima a atorgar pel criteri preu Bs: Baixa significativa, el 5% del VEC Vi: Puntuació o valoració atorgada a cada oferta Bmax: Baixa màxima d'entre les presentades a la licitació. Bi: Baixa corresponent a cada oferta (i) Max (Bs, Bmax): representa el valor màxim d'entre els dos indicats | |
| Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà més punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts | |
| MILLORA QUALITAT (puntuació màxima 20 punts) | |
| Recursos materials propis disponibles i el seu manteniment que hauran de posar-se a disposició en el servei de control i gestió d'entrades i que a nivell descriptiu mínim és: <ul style="list-style-type: none">- Un ordinador portàtil- Una impressora/escàner- Un telèfon mòbil | 15 punts |
| Formació superior a l'educació secundària obligatòria(ESO) de la persona que prestarà el servei. | 5 punts |

Lot 3. Neteja vestuaris i recinte

| MILLORA ECONÒMICA (puntuació màxima 95 punts) | |
|--|--|
|--|--|





La puntuació per les propostes econòmiques de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula adjunta:

$$Vi = \frac{Bi}{\text{Max (Bs, Bmax)}} \times Vmax$$

On:

Vmax: puntuació màxima a atorgar pel criteri preu

Bs: Baixa significativa, el 5% del VEC

Vi: Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Bmax: Baixa màxima d'entre les presentades a la licitació.

Bi: Baixa corresponent a cada oferta (i)

Max (Bs, Bmax): representa el valor màxim d'entre els dos indicats

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà més punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts

MILLORA QUALITAT (puntuació màxima 5 punts)

L'empresa realitzarà formació ambiental als treballadors que prestin el servei de en temes de gestió de residus, gestió i ús eficient de l'aigua i l'energia. El mínim serà de 5 hores anuals. Aquesta formació serà amb caràcter anual.

5 punts

Amb els criteris de valoració automàtica es pretén obtenir la millor oferta econòmica acompanyada de la millora de la qualitat.

7. Subcontractació:

La prevista legalment.

8. Règim d'incompliments i penalitats:

Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest apartat, i s'imposen per l'Ajuntament d'Artés, si s'escau, prèvia incoació del corresponent expedient sancionador, les multes que s'estableixen.

Es considera incompliment tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en els Plecs contractuals. La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla:

Es consideren incompliments lleus:

- No proposar solucions o no col·laborar amb l'Ajuntament, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte planteja.
- Qualsevol incompliment de les obligacions d'informació i coordinació amb el l'Ajuntament que figuren en el PPT.





- No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per la millora del servei que assenyali el responsable del contracte.
- El manteniment inadequat de les condicions d'higiene personal.
- No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
- No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en aquest Plec o bé d'acord amb les ordres o instruccions que es rebin per part de l'Ajuntament.
- No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.
- No substituir de forma immediata el personal del contractista quan l'Ajuntament li ho sol·liciti i notifiqui per escrit, o sigui necessari per a la prestació del servei.
- Arribar més de 10 minuts tard respecte l'hora prevista d'inici del servei.
- En el cas dels / de les socorristes: no realitzar, durant les hores de treball, cap tasca aliena a la seva funció que pugui afectar a la correcta atenció al servei (utilitzar dispositius mòbils i/o tauletes per ús personal).
- Accedir als espais reservats al personal durant les hores de no prestació del servei.

Es consideren incompliment **greus**:

- Reiterar per segona vegada algun dels comportaments constitutius d'incompliment lleu.
- El tracte incorrecte del personal envers la persona usuària.
- La obstrucció a les facultats d'inspecció per part de l'Ajuntament.
- L'incompliment de la normativa reguladora de prevenció de riscos laborals del personal adscrit a la prestació del servei.
- La no comunicació a l'Ajuntament d'una situació contrària al bon servei, en 24 hores d'haver succeït la mateixa.
- La no cobertura de les baixes i absències del personal que presta el servei.
- No cobrir de forma immediata el servei en el supòsit de malaltia, baixa o absència del personal adscrit al servei.
- No complir amb qualsevol altre determinació del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que s'hagin proposat.
- No acreditar a petició de l'Ajuntament, en un període màxim de 15 dies naturals, el compliment dels criteris d'adjudicació diferents al preu.
- Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, a l'Ajuntament o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.
- Desobeir o no atendre a les potestats de l'Ajuntament per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- Arribar més de 20 minuts tard respecte l'hora prevista d'inici del servei o no es presenti al seu lloc de treball.





- No complir en una ocasió les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals obligatoris per prestar el servei recollits en el PPT.

Es consideren incompliments **molt greus**:

- Reiterar per segona vegada algun dels comportaments constitutius d'incompliment greu.
- Executar el contracte indirectament mitjançant cessionari o subcontractista sense atènyer-se a les previsions d'aquest plec.
- No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres de l'Ajuntament, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
- La prestació del servei per personal no qualificat.
- L'actuació inadequada del personal adscrit al servei, per defecte o per excés, davant les necessitats d'un usuari que comporti greus perjudicis.
- El no compliment de la normativa laboral.
- La vulneració de la normativa de protecció de dades per part de l'empresa adjudicatària o del seu personal.
- Demorar-se més de 30 dies en el pagament de les nòmines d'alguna de les persones treballadores que estan directe o indirectament involucrats en la prestació del servei.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats a l'Ajuntament per la necessitat de reorganitzar el servei si així s'ha considerat necessari, davant de la immediatesa en la prestació del servei.

Les infraccions se penalitzaran de la manera següent:

- a) Incompliments lleus: penalitat de fins al 3% sobre el preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Incompliments greus: penalitat d'entre el 3,1% fins a un 6 % del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- c) Incompliments molt greus: penalitat d'entre el 6,1% a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

La comissió d'un incompliment molt greu és motiu de resolució del contracte per part de l'Ajuntament si així ho creu oportú sense que l'empresa adjudicatària tingui dret a percebre cap indemnització ni compensació econòmica.

9. Condicions especials d'execució

A l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta a la Seguretat Social i contractes del personal que ha ofert per a l'execució del contracte (els ja contractats i els nous contractats).
- L'empresa contractista haurà de garantir, a més, que el personal contractat sigui el que exerceix la





seva activitat en la prestació del servei.

- En el cas de les persones treballadores de les empreses subcontractades per l'empresa adjudicatària l'obligació de presentar aquesta documentació serà a partir del moment en què s'iniciï la subcontractació, sent responsable d'aportar-ho l'empresa adjudicatària.

Aquestes condicions especials d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració d'infracció molt greu als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penalitats que com a falta molt greu li pertoquin.

L'empresa contractista té l'obligació de complir de manera estricta amb el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores dins del termini legalment establert. A més, es considera condició especial d'execució, l'obligació del contractista de subministrar informació referent al subcontractista i el compliment de pagaments als mateixos. El seu incompliment tindrà la consideració d'infracció molt greu, poden comportar una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes. 19

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació. Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment, durant l'execució del contracte, de mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Així i tenint en compte el que regula la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març pera a la igualtat efectiva entre dones i hores:

- Les empreses amb més de 50 treballadors hauran de disposar d'un Pla d'Igualtat
- Les empreses de més de 250 treballadors, que per l'esmentada llei ja estan obligats a tenir un Pla d'Igualtat, hauran d'aportar el comprovant de la comissió de seguiment conforme s'està implementant aquest Pla de Treball.

En cas d'incompliment d'aquests requisits, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

Serà condició especial de contracte, a més, el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, obligant-se segons el que consta en les CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS





Ajuntament
d'Artés

que incorporen en el Plec de Clàusules Administratives. L'adjudicatari es compromet a no donar a la informació i dades proporcionades per l'Administració cap ús no previst en els plecs, així com prendre les mesures oportunes per mantenir la confidencialitat de les mateixes. L'empresa tindrà:

- a) L'obligació del tractament dades personals per compte del responsable del tractament segons la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposen els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, amb ple sotmetiment per part de l'empresa contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Regidora d'Esports
(document signat electrònicament)

