



Ajuntament de Manlleu

Còpia electrònica parcial autèntica

Codi de verificació segura



4565625E0D4H6T6515UM

Document electrònic

Empremta signatura digital

Dades del document

Data de generació de la còpia: 17-04-2024 12:34

Funcionari/ària habilitat/ada que realitza la còpia:
MONICA VERA HOLGADO

Signants del document original:
Laia Vergés i Gassó - La tècnica de salut pública i consum - 28-02-2024 10:31

Relació de segells del document original:

Avís legal

Aquest document electrònic és una còpia parcial autèntica del document original que obra en poder de l'Ajuntament de Manlleu. El contingut del document ha estat pseudonimitzat per complir amb el Reglament General de Protecció de Dades relatiu a la protecció de dades de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)



Ajuntament
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat salut pública i consum - Àrea de Promoció social i personal, salut pública i consum LVG		<i>F_RESOLUCION</i>
<i>Codi de verificació</i>  4565625E0D4H6T6515UM		
<i>Document</i> SPC17I008B	<i>Expedient</i> CTR/38/2023	

Interessat/ada de l'expedient

AJUNTAMENT DE MANLLEU

Localització de l'activitat

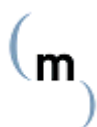
Assumpte

PPTP Plec de prescripcions tècniques particulars

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL SERVEI DE SUPORT I ASSESSORAMENT DE PROMOCIÓ DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU.

ÍNDEX

1. OBEJCTE DEL CONTRACTE
2. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI
4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA
5. CONFIDENCIALITAT
6. ALTRES CONDICIONS



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'assessorament i orientació a l'Ajuntament per dissenyar i promoure campanyes relacionades amb la promoció de la salut i estils de vida saludables així com per a la coordinació de la realització de tallers inclosos al catàleg que ofereix l'Ajuntament als centre educatius del municipi.

Es requereixen els serveis professionals d'una persona graduada o llicenciada en l'àmbit de les ciències de la salut (infermeria, medicina, farmàcia, biologia, etcètera que, combinant el treball presencial amb el treball telemàtic, doni suport al servei de Salut Pública i fer l'esmentat assessorament. Es tracta doncs, d'una prestació de serveis de caràcter intel·lectual. Es preveu una dedicació de 8 hores setmanals que poden realitzar-se de manera telemàtica o presencial en funció de les necessitats del servei.

Les principals campanyes de promoció de la Salut objecte de la intervenció són:

- Setmana mundial de prevenció del consum del tabac
- Setmana mundial de prevenció del consum d'alcohol
- Dinamització del grup motor del Pla Aterra (Pla de prevenció de drogodependències) en certes actuacions
- Suport en l'execució d'algunes de les actuacions incloses en el Pla Aterra i la seva avaluació
- Suport en l'execució d'algunes de les actuacions incloses en el Pla Local de Salut i la seva avaluació
- Campanya de prevenció dels riscos en cas d'onada de calor
- Campanya de prevenció dels risc en cas d'onada de fred

Així mateix, aquest persona coordinarà la selecció i execució dels tallers de promoció de la salut inclosos al catàleg que ofereix l'Ajuntament de Manlleu als centre educatius del municipi, quan aquests els sol·licitin, amb les entitats que prestin el servei (aquest catàleg està disponible a la web de l'Ajuntament).

Anualment es confecciona un catàleg amb una ampla oferta educativa per les escoles tant d'educació primària com de secundària a on cada àrea ha escollit els taller que hi ofereix. Els tallers són gratuïts per les escoles, en la majoria de casos les realitzen entitats externes i es realitzen a la pròpia escola.

2. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Els objectius generals de les activitats de promoció de la salut són proporcionar formació, eines i habilitats socials a la població de Manlleu per promocionar i generar hàbits saludables i de benestar emocional.

El disseny i execució de les campanyes s'han de fer tenint en compte:

- La perspectiva de gènere
- Campanyes inclusives per a tota la població (llenguatge inclusiu, fàcil lectura, etc.)
- L'edat de la població diana a qui va adreçada cada campanya
- Els recursos municipals per executar la campanya



Ajuntament
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat salut pública i consum - Àrea de Promoció social i personal, salut pública i consum LVG		
<i>Codi de verificació</i>  4565625E0D4H6T6515UM		
<i>Document</i> SPC17I008B	<i>Expedient</i> CTR/38/2023	

- Els objectius estratègics que plantegi el servei de Salut Pública i el seu regidor/ra
- El Pla de Salut Local
- El Pla de prevenció de drogodependències, pantalles i altres addiccions municipal, Pla Aterra

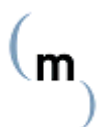
3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Consistirà en la següent prestació de serveis:

Confecció i seguiment del desenvolupament del Catàleg de Tallers per a les escoles

- Contacte amb les entitats i empreses que ofereixen taller per la promoció de la salut i escollir aquells que s'ajustin més a la població de manlleu, garantint una igualtat en els Serveis oferts entre els diferents cursos escolars i garantit, com a mínim que s'ofereixen cursos de:
 - Alimentació Saludable
 - Promoció de l'exercici físic i hàbits saludables
 - Prevenció consum drogues legals
 - Prevenció de l'ús de pantalles
 - Cura del cos
- Confecció del catàleg escolar juntament amb els tècnics de l'Àrea d'educació de l'Ajuntament de Manlleu.
- Sol·licitud , execució i seguiment dels tallers:
 - Contacte amb les escoles sol·licitants per informar-les dels tallers concedits durant el curs escolar amb base amb els tallers que han sol·licitat
 - Contacte amb les entitats o empreses que executen els tallers per tal d'informar-les dels tallers concedits durant el curs escolar i que hauran de programar amb cada referent dels centres escolars.
 - Fer un seguiment al llarg del curs escolar per supervisar el correcte funcionament dels tallers.

Planificació de campanyes de salut, com a exemple de les més rellevants (no és una llista exhaustiva):



- Setmana mundial de prevenció del consum del tabac
- Setmana mundial de prevenció del consum d'alcohol
- Prevenció de riscos en cas d'Onada calor
- Prevenció de riscos en cas d'Onada de fred
- Disseny i execució de campanyes per alguns dies mundials com: Dia mundial sense tabac, dia mundial sense alcohol, dia mundial de l'alimentació, etc.

Coordinació i seguiment d'algunes de les actuacions incloses en el Pla Aterra en coordinació amb la tècnica de Salut Pública i Consum:

- Proposta d'accions per donar compliment als objectius operacionals del pla.
- Contactar amb els referents de l'Ajuntament i altres institucions per tal de coordinar els grups motors.
- Organitzar reunions del grup motor i executar algunes de les propostes si s'escau.
- Col·laborar amb l'avaluació anual del pla (recollida de dades i redacció de la memòria).

Coordinació i seguiment d'algunes de les actuacions incloses en el Pla Local de Salut en coordinació amb la tècnica de Salut Pública i Consum:

- Proposta d'accions per donar compliment als objectius operacionals del pla.
- Contactar amb els referents de l'Ajuntament i altres institucions per tal de coordinar els grups motors.
- Organitzar reunions del grup motor i executar algunes de les propostes si s'escau.
- Col·laborar amb l'avaluació anual del pla (recollida de dades i redacció de la memòria).

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- a) L'empresa adjudicatària està obligada a l'execució del servei d'acord amb les condicions establertes en el present plec.
- b) L'empresa adjudicatària haurà d'informar mitjançant una breu memòria del número d'hores de dedicació mensual, les tasques realitzades i un breu resum dels objectius que s'han assolit.
- c) L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un telèfon mòbil disponible de dilluns a divendres de 09:00- 14:00h per tal de realitzar comunicacions entre la empresa i el servei de Salut Pública.
- d) L'empresa haurà de proporcionar a la persona prestadora del servei dels mitjans mínim per a executar-lo. Disposar de telèfon mòbil, ordinador portàtil, com a mínim.
- e) Els dies que es requereixi treball presencial, l'Ajuntament oferirà un espai adequat per a realitzar les tasques encomanades.
- f) En coordinació amb el servei de Salut Pública, es pactaran els dies de treball a distància i els dies amb presencialitat en funció de les necessitats del servei.



Ajuntament
de Manlleu

<i>Unitat / Àrea</i> Negociat salut pública i consum - Àrea de Promoció social i personal, salut pública i consum LVG		
<i>Codi de verificació</i>  4565625E0D4H6T6515UM		
<i>Document</i> SPC17I008B	<i>Expedient</i> CTR/38/2023	

5. CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del contracte, compromentent-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.

6. ALTRES CONDICIONS

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i amb l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, estableixi l'Ajuntament de Manlleu, mitjançant els seus representants.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions o serveis realitzats i també de les conseqüències que es deriven per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de complir, en relació amb els seus treballadors, les mesures de protecció i prevenció establertes a la normativa vigent, així com les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut, auditoria o reglamentació preventiva.

F_GRPFIIRMA_TECNIC

