



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL CASAL PER A INFANTS DE DOS ANYS “SALTEM A L’ESCOLA”, EN EL MARC DEL PLA EDUCATIU D’ENTORN I DEL PLA DE MILLORA D’OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+) COFINANÇAT AMB FONTS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU

Descripció del contracte	Contractació del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys “Saltem a l’escola”, en el marc del Pla Educatiu d’Entorn i del Pla de Millora d’Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	66.769,02€
Valor estimat del contracte:	60.699,11€ IVA exclòs
Tipificació de contracte	Serveis
Codi CPV	80110000-8 Serveis d’educació preescolar
Àrea promotora	Àrea d’Educació
Expedient	2024F035000003

AJUNTAMENT DE SALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar-ne la validesa a <http://www.vladesalt.cat/validadordocuments.html>

Finançat per





AJUNTAMENT DE SALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar-ne la validesa a
<http://www.vladesalt.cat/validadordocuments.html>



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 4

I. DISPOSICIONS GENERALS 23

Primera. Objecte del contracte 23

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte 23

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 23

Quarta. Termini de durada del contracte 24

Cinquena. Règim jurídic del contracte i mesures antifrau..... 24

Sisena. Admissió de variants 27

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació..... 27

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics 27

Novena. Aptitud per contractar..... 29

Desena. Solvència de les empreses licitadores 31

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE..... 31

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions 31

Dotzena. Unitat Tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació..... 39

Tretzena. Comitè d'experts 39

Catorzena. Determinació de la millor oferta 39

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a..... 41

l'adjudicació 41

Setzena. Garantia definitiva 43

Dissetena. Decisió de no adjudicar i desistiment..... 43

Divuitena. Adjudicació del contracte..... 43

Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte 44

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE..... 45

Vintena. Condicions especials d'execució..... 45

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis 46

Vint-i-dosena. Programa de treball..... 46

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte 46

Vint-i-quatre. Propietat intel·lectual 47

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte 48

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències 48

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 49

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 49

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista..... 49

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista 50

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista 50

Trentena. Prerogatives de l'Administració..... 54

Trenta-unena. Modificació del contracte..... 54

Trenta-dosena. Suspensió del contracte 55

Trenta-tresena. Clàusula ètica 55

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE..... 57

Trenta-quatre. Successió i Cessió del contracte 57

Trenta-cinquena. Subcontractació..... 58

Trenta-sisena. Revisió de preus..... 61

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 61

Trenta-setena. Recepció i liquidació 61



AJUNTAMENT DE SALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar-ne la validesa a
<http://www.vladesalt.cat/validadordocuments.html>



Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia	61
definitiva.....	61
Trenta-novena. Resolució del contracte	61
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	62
Quarantena. Règim de recursos	62
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa	63
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent	63
ANNEX 1 Declaració responsable	64
ANNEX 2 Model oferta econòmica	68
ANNEX 3. Declaració d'adhesió al codi ètic dels treballadors de l'Ajuntament... 70	70
ANNEX 4 Model de declaració responsable d'absència de conflicte d'interès – model per les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació	71
ANNEX 5 Model de declaració d'absència de conflicte d'interès i de compromís dels preceptors finals dels fons en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).	74
ANNEX 6 Model full informació sol·licitada amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència.....	77
ANNEX 7 Model compromís d'integració de solvència amb mitjans externs	78
ANNEX 8 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals. 79 espanyols per a empreses estrangeres.....	79
ANNEX 9 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista.....	80
ANNEX 10 Declaració responsable d'allotjament de dades	82
ANNEX 11 Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el Pla de recuperació, transformació i resiliència. ...	84
ANNEX 13 Autoavaluació del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH).....	89
Annex 14. Declaració responsable relativa al certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals	91
Annex 15. Model d'acceptació de l'adjudicació	92



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del present licitació, tal com recull el plec de prescripcions tècniques particulars, és la contractació del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys anomenat "Saltem a l'Escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) i fons MRR21 de la Unió Europea.

Per a poder desenvolupar aquest servei, es necessita la contractació d'un servei que faciliti la figura de 16 tècnics/ques d'educació infantil i d'un/a coordinador/a.

La necessitat i idoneïtat del contracte així com la insuficiència de mitjans resulta degudament acreditat en l'informe tècnic-memòria justificatiu del contracte que forma part integrant de l'expedient. En la memòria també es justifica l'absència de doble finançament.

- Contracte que es preveu finançar per fons provinents del "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- finançat per la Unió Europea- Next Generation EU.

Aquesta licitació està finançada per fons provinents del "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència- finançat per la Unió Europea- Next GenerationEU", amb càrrec als fons derivats de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, mitjançant el mecanisme de recuperació i resiliència que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

La present licitació es correspon amb el Component 21I02, inversió destinada al Projecte PMOE-PROA+ del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. En aquest sentit, són aplicable a aquesta licitació els principis específics i transversals d'aquest Pla d'obligatòria consideració.

Són principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, per tant transversals en el conjunt del Pla d'obligatòria consideració els següents:

- Prevenció de l'abandonament precoç de l'educació i millora dels resultats educatius.
- Reduir el fracàs escolar i l'abandonament precoç de l'educació i la formació i eliminar la segregació escolar per les condicions d'origen dels estudiants.

- Fites i objectius:

Les fites i objectius d'aquest contracte es troben definides en la clàusula 2.1 del PPTP. En aquesta clàusula s'especifiquen els terminis temporals per complir-les i els mecanismes per dur a terme el control.

L'empresa contractista i subcontractista han de facilitar, en temps i forma, la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment de les fites i objectius establerts. La no entrega de la informació sol·licitada, així com l'entrega incompleta, fora de termini o sense respectar les especificacions del present plec i del plec de prescripcions tècniques, podrà ser considerada com a causa d'incompliment.

Lots:

4

Finançat per





Tal i com recull la memòria justificativa, per la naturalesa del contracte es proposa la no divisió en lots.

De conformitat amb l'article 99.3.b) de la LCSP, el fet de dividir en lots la present licitació pot comportar dificultats per a la correcta execució des del punt de vista tècnic. La no divisió dels lots afavorirà a evitar dificultats de coordinació entre les diferents empreses, donat que només es requereix un sol coordinador per tot el servei.

D'altra banda, la no divisió de lots minora la complexitat d'execució del contracte i evita la duplictat de llocs de treball i dels sistemes de control, ja que resultarien ser exactament idèntics per totes les empreses.

Que un únic adjudicatari disposi de tota la informació relativa al servei facilita mantenir l'eficàcia i una única metodologia i, alhora, s'optimitza el control de l'execució global del contracte, el que repercuteix, també, en una millora en la qualitat del servei a prestar.

Codi CPV:

80110000-8 Serveis d'educació preescolar

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

La determinació del preu del contracte s'ha concretat realitzant un estudi econòmic dels costos anuals de manera estimada i s'han definit als PPT, amb desagregació de costos directes (costos salarials estimats i seguretat social), i indirectes (despeses de neteja i d'altres materials), junt amb les despeses generals i el corresponent benefici industrial. (Annex 1 de l'informe memòria).

La determinació del preu s'ha fet mitjançant preus unitaris per unitats d'execució tenint en compte els preus de mercat i aquest inclou, de conformitat amb el que estableix l'article 100.2 i 101.2 LCSP, tots els costos que es deriven de l'execució material de les prestacions, els laborals, d'acord amb el XII Conveni Col·lectiu de Centres d'assistència i educació infantil, el Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya i el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025, i de seguretat social del personal que sigui necessari dedicar a la prestació del servei i les despeses generals d'estructura i benefici industrial.

En qualsevol cas, el preu/grup base de licitació i el pressupost base de licitació s'atendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. Els preus consignats són indiscutibles, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte calculat per la durada inicial (pressupost base de licitació sense IVA), sense pròrrogues ni modificacions previstes, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **60.699,11€ IVA exclòs**, coincidint amb el pressupost base de licitació sense IVA.



B3. Pressupost base de licitació màxim i limitatiu:

El pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, d'acord amb l'estudi econòmic de l'Annex 1 de l'informe memòria, en cas d'executar els 8 grups, és de **60.699,11€ IVA exclòs**, més el 10% d'IVA (**6.069,91€**), que fan un total de **66.769,02€ IVA inclòs**.

*No obstant, l'activitat objecte d'aquest contracte és susceptible d'estar exempta d'IVA a l'empara del que disposa l'article 20.1 de la Llei 37/1992, de 28 de setembre.

El pressupost base de licitació, màxim i limitatiu, s'obté de la suma dels següents imports fixats en l'Annex 1 de l'informe memòria – estudi de costos:

- El preu unitari resultant de la suma dels costos variables (TEI + neteja + material fungible) multiplicat per 8 grups, que és el màxim que es necessitarà, si s'escau, per l'Ajuntament de Salt: $6.799,49 \times 8 = 54.395,92€$ IVA exclòs.
- El preu unitari del cost del servei de coordinador/a: 6.303,19€ IVA exclòs.

En qualsevol cas, el pressupost base de licitació s'atendrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Preus unitaris màxim de licitació:

S'estableixen dos preus unitaris per aquesta licitació.

A) Preu unitari dels costos directes fixos (servei de coordinació)

El preu pels costos directes fixos (servei de coordinació) serà sempre d'una única unitat, independentment del nombre de grups que sigui necessari, ja que únicament es necessita un coordinador per la totalitat dels grups. Per tant, independentment que l'Ajuntament de Salt requereixi 4, 5, 6, 7 o 8 grups, el preu serà el mateix.

El preu unitari és el següent:

- Preu unitari costos directes fixes (servei de coordinació) – sense IVA: 6.303,19€ IVA exclòs.
- 10% d'IVA: 630,32€
- Preu unitari costos directes fixes (servei de coordinació) – amb IVA: 6.933,51€ IVA inclòs.

Així doncs, el preu és fix i no variarà en funció del nombre de grups que siguin necessaris.

B) Preu unitari dels costos directes i indirectes variables (TEI, neteja i material fungible) per grup

Aquest preu unitari engloba el servei de dues Tècniques d'Educació Infantil, el servei de neteja i el material fungible necessari. El preu per aquests conceptes variarà en funció



del nombre de grups que sigui necessari, ja que serà el resultat de multiplicar el preu unitari previst pel nombre de grups requerits.

- Preu unitari costos directes i indirectes variables (TEI, neteja i material fungible) sense IVA per grup: 6.799,49€ IVA exclòs.
- 10% d'IVA: 679.94€
- Preu unitari costos directes i indirectes variables (TEI, neteja i material fungible) amb IVA per grup: 7.479,43€ IVA inclòs.

Es preveu executar un mínim de 4 i un màxim de 8 grups.

Els preus unitaris màxims establerts constitueixen la xifra màxima sobre la qual els licitadors han de presentar la seva oferta, essent excloses aquelles ofertes que superin el preu indicat.

En qualsevol cas, el preu per grup s'atindrà comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte, conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP. Els preus consignats són indiscutibles, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

D'acord amb la DA33a de la LCSP, la quantia del pressupost es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim limitatiu, condicionat a la quantitat de grups que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció de la demanda i necessitats reals del servei, i disponibilitat i habilitació pressupostària, aplicant el corresponent preu unitari, sense que en cap cas l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu o modificar el preu unitari. Per aquest motiu, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost.

B.4. Preu del contracte

Serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària, en virtut de la qual l'adjudicatari s'obliga a prestar els serveis pels preus unitaris assenyalats en la seva oferta.

Per tant, en funció de les unitats requerides per l'Ajuntament de Salt, el preu del contracte es determinarà per la suma dels següents preus unitaris:

- Preu unitari pel cost directe fix del servei de coordinació ofert per l'adjudicatària multiplicat per una unitat (independentment del nombre de grups requerits per l'Ajuntament)
- Preu unitari pels costos directes i indirectes variables (TEI, neteja i material fungible) oferts per l'adjudicatària multiplicat pel nombre de grups requerits per l'Ajuntament (entre 4 i 8 grups).

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:



La despesa del present contracte es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40.32650.22799 MRRC21-PMOE Treballs realitzats per altres empreses, amb el següent desglossament per cada un dels exercicis pressupostaris:

Any	Aplicació			Import (sense IVA)	Import (IVA inclòs)
2024	40	32650	22799	60.699,11€	66.769,02€

Aquesta despesa es finança amb dotació econòmica rebuda del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya (amb fons propis i amb fons MRR Component 21 MRR- Next Generation UE) per a les actuacions del Pla educatiu d'entorn i per desplegar a través d'aquest, diverses actuacions i activitats del POMEPROA+ segons la Resolució EDU/1931/2022, de 17 de juny (DOGC núm. 8695 de 23.6.2022) per la qual s'integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21.I02 MRR-Next Generation UE. En aquest sentit, en data 26 de juliol de 2023, l'Ajuntament de Salt va aprovar pel Ple aquest Acord de Govern 91/2023 i, posteriorment, el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya va publicar la Resolució per la qual s'autoritza la transferència de recursos econòmics provinents del mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea Next Generation EU (Component 21 Inversió 02) a diversos ajuntaments pel desplegament de les actuacions dels Plans educatius d'entorn (PEE) durant el curs 2023-2024. Paral·lelament, en data 28 de juliol de 2023 es va signar el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat i l'Ajuntament de Salt per establir Pla Educatiu d'Entorn a Salt durant el període de 2023 a 2027.

Reajustament de despesa: Aquesta despesa respon a les previsions dels plecs. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà en els casos legalment previstos, entre ells, en el cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici dels treballs objecte del contracte previstos en els plecs es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent. En el supòsit que el contracte es formalitzés amb posterioritat al 3 de juny de 2024, l'import d'adjudicació es disminuirà en la quantia corresponent, pels serveis no prestats durant aquest període comprès entre la data prevista i la data efectiva d'inici, atès que la data de finalització del contracte serà la que es fixa en l'apartat següent.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Servei del/la coordinador/a

Inici del servei: 3 de juny de 2024

Finalització del servei: 23 d'agost de 2024

- Del 3 al 21 de juny el servei es destinarà a les matrícules dels infants al casal i a l'organització i planificació d'aquest.
- Del 25 de juny al 23 d'agost de 2024 es realitzaran les tasques de coordinació de l'equip tècnic, seguiment i gestió de les activitats.

Finançat per





- Si la formalització del contracte mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària es produís amb posterioritat al dia 3 de juny del 2024, el contracte s'iniciarà a partir de la data de formalització.

Servei dels/les tècnics/ques d'educació infantil

Inici del servei: 25 de juny de 2024

Finalització del servei: 23 d'agost de 2024

- La intervenció directe amb els infants es començarà a partir del dia 1 de juliol de 2024
- La setmana del 25 al 28 de juny es realitzaran les tasques de preparació i coordinació del casal juntament amb la figura de coordinador i el/la tècnic/a municipal.
- Si la formalització del contracte mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària es produís amb posterioritat al dia 25 de juny del 2024, el contracte s'iniciarà a partir de la data de formalització.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No es preveuen.

E. Variants

No es preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP i l'article 51 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven les mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Inscripció al RELI o al ROLECE: No és obligatòria per a participar en aquesta licitació.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional



El criteri de **solvència econòmica i financera** que s'exigeix, de conformitat amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, es determina de la manera següent (els dos mitjans s'han de complir):

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

- Volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari que haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte, atès que és el mínim a partir del qual es considera que les empreses licitadores poden oferir garantia econòmica suficient per a la correcta execució del contracte: **60.699,11€ IVA exclòs**.

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses que, per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment serà proporcional.

- Tenir contractat i en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels danys i perjudicis que es puguin produir en relació amb l'activitat objecte del contracte amb les següents cobertures mínimes de 300.000€ per sinistre/any que inclogui les cobertures de RC explotació, RC subsidiària, RC creuada amb el mateix límit abans indicat (sempre i quan es subcontracti el servei) i RC patronal (amb un sublímit mínim de 100.000€).

S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una còpia de la pòlissa en vigor i el rebut conforme està al corrent de pagament.

En tot cas, la inscripció en el RELI o ROLECE acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresa.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus



coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, d'acord amb el mitjà següent:

- Una relació de dos dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import (que com a mínim ha de ser el 70% del valor estimat del contracte), la data i el destinatari, públic o privat. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Així doncs, l'import mínim haurà de ser 42.489,38€ IVA exclòs.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es podrà tenir en compte el CPV o equivalents.

Les empreses de nova creació, entenent com a tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, acreditaran la seva solvència tècnica o professional mitjançant la indicació del personal tècnic participant en el contracte, i com a mínim, hauran de comptar amb 16 tècnics/ques d'educació infantil i un coordinador/a.

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional, llevat que li ho requereixi l'òrgan de contractació.

G2. Classificació empresarial

De conformitat amb el que estableix l'article 77.1.b) LCSP no es exigible per aquest tipus de contractes.

G3. Adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte

No procedeix.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No s'escau.

H. Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableix l'article 146.2 LCSP, els criteris d'adjudicació que es proposen a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa en relació qualitat-preu, son tots criteris vinculats a l'objecte del contracte i automàtics o valorables segons fórmules i d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

11

Finançat per



SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14

**a. Oferta econòmica. Fins un màxim de 40 punts**

La puntuació de l'oferta econòmica es distribuirà de la següent manera:

- Oferta econòmica respecte del preu unitari dels costos directes fixos (servei de coordinació): fins a un màxim de 20 punts.
- Oferta econòmica respecte del preu unitari dels costos directes i indirectes variables (TEI, neteja i material fungible): fins a un màxim de 20 punts.

Per determinar la puntuació de l'oferta econòmica per cadascun dels preus unitaris fixats s'aplicarà la següent fórmula, per tant, la fórmula haurà de ser aplicada dues vegades. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix respecte cadascun dels preus unitaris fixats. La resta d'empreses licitadores obtindran la puntuació aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{1,20} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

*Fórmula seleccionada de conformitat amb les orientacions de la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, per a l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica. Aquesta fórmula realitza un repartiment de punts proporcionalment directe a la distància entre les ofertes, vincula les ofertes amb l'import de licitació i, a més a més, té en compte el valor de ponderació.

Els licitadors hauran d'indicar si s'escau, l'import i el percentatge de l'IVA. En cas que l'oferta de l'empresa licitadora superi els preus unitaris fixats, l'oferta de l'empresa resultarà exclosa de la licitació.

b.- Criteris automàtics qualitatius fins a 60 punts

Es defineixen els següents criteris d'adjudicació automàtics que tenen relació amb l'objecte del contracte i que proporcionen una millor qualitat en la prestació del servei, adaptat a la realitat del municipi i a les necessitats educatives específiques dels alumnes de les escoles de Salt.

Els criteris qualitatius s'estableixen d'acord amb directrius establertes per el Pla Educatiu de Salt, concretament les establertes a l'Eix 3 "Educació al llarg i ample de la vida, orientació i transició al món del treball" i a la línia d'actuació número 5 "El foment de l'educació a la petita infància i del suport a les famílies com a estratègies fonamentals per a l'èxit educatiu i la cohesió social". Alhora, s'estableixen d'acord amb directrius establertes per l'aliança d'Educació 360, educació a temps complet, establerta per la Diputació de Barcelona, la Federació de moviments de renovació pedagògica de Catalunya i per la fundació Bofill que impulsa l'educació fora escola a Catalunya, la qual manté una perspectiva en la que l'educació no ha d'estar centrada només en l'etapa



escolar obligatòria, sinó que cal tenir en compte diferents educacions (la formal, la no formal i la informal) al llarg de la vida, és a dir, des del primer any fins al darrer.

D'acord amb aquestes directrius s'estableixen criteris d'adjudicació qualitius relacionats amb l'organització del servei i formació dels professionals que executen el servei i també relacionades amb la planificació de les activitats.

- Es valorarà amb un total de **20 punts** a les empreses que es comprometin a presentar una anàlisi de les dades obtingudes de l'avaluació dels infants.
- Es valorarà amb un total de **20 punts** aquelles empreses que ofereixin formació en tècniques i estratègies per treballar amb alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE). En cas d'obtenir puntuació en aquest criteri, l'empresa, una vegada realitzada la formació, haurà d'aportar la documentació que acrediti la data i la formació realitzada, així com l'acreditació de que el personal que executi el contracte ha assistit a la formació.
- Es valorarà amb un total de **20 punts** aquelles empreses que es comprometin a assumir un temps de resposta superior per la cobertura de baixes del servei, superior al mínim fixat en el plec de prescripcions tècniques:
 - o Temps de resposta entre 12 i 24 hores: 20 punts
 - o Temps de resposta de més de 24 hores i fins a 36 hores: 10 punts
 - o Temps de resposta superior a 36 hores: 0 punts

S'ha escollit aquest criteri per minimitzar els períodes en què la dotació de personal destinada al servei pugui veure's reduïda com a conseqüència de baixes laborals, entenent que mantenir aquesta dotació al màxim de constant i sostinguda contribueix a la qualitat de la prestació.

c. Criteri de desempat:

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.1 LCSP, i es donarà prioritat a:

1. Entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti del seus respectius estatuts o regles fundacionals i figuren inscrites en el corresponent registre oficial.
2. Empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclouen mesures de caràcter social i laboral i afavoreixen la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
3. Sorteig

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

De conformitat amb el que disposa l'article 149.2 de la LCSP s'estableixen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta sigui considerada anormal:

Si només concorre un licitador:



Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixi següent criteri:

- Que l'oferta econòmica que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25%.

Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixen els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament diferents a l'oferta econòmica que sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Les **empreses licitadores** hauran d'aportar en el sobre únic **l'Annex 10.1** del PCAP relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar pels licitadors.

Així mateix, **l'empresa que es proposi com a adjudicatària** i en fase de requeriment previ a l'adjudicació haurà d'aportar degudament omplert **l'Annex 10.2** del PCAP corresponent a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar per l'adjudicatari.

K. Garantia provisional

No s'escau.

L. Garantia definitiva



No procedeix, de conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

Els licitadors i els contractistes assumeixen com a condicions especials d'execució del contracte les obligacions que a continuació es detallen, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Dels principis ètics

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que li siguin d'aplicació del Codi d'ètica i Bon govern local de l'Ajuntament de Salt publicat al BOPG núm. 237 de 12 de desembre de 2014.

2. De protecció de dades de caràcter personal i tractament de dades personals

- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar els serveis encarregats.

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETARIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

- Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura a l'Annex 10.1 del PCAP. Així mateix, abans de l'adjudicació i formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 10.2 del PCAP.

3. De caràcter social

El contractista assumirà l'obligació d'aplicar al personal que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

Per altre costat, l'empresa adjudicatària no utilitzarà un llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte, i durà a terme totes les accions necessàries per tal que durant tota l'execució del contracte es respecti la igualtat de tracte i no discriminació per raó de gènere o d'orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere i característiques sexuals.

L'empresa adjudicatària tampoc utilitzarà llenguatge racista o discriminatori per raons d'origen cultural o religions dels participants i durà a terme totes les accions necessàries perquè durant tota l'execució del contracte es respecti també la igualtat de tracte i no discriminació per raó cultural, religions o d'origen.

4. En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Obligació essencial del contracte

De conformitat amb l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la Infància i l'Adolescència davant la violència, és un requisit per poder accedir i exercir qualsevol professió, ofici i activitat que impliqui contacte habitual amb persones menors d'edat, el no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte





contra la llibertat i indemnitat sexual tipificats en el títol VIII de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans tipificat en el títol VII bis del Codi Penal. A tal efecte, serà necessari acreditar aquesta circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

A tal efecte, en el moment de presentar l'oferta, el licitador haurà de presentar la declaració responsable que consta com Annex 14 del PCAP i s'estableix com a obligació essencial del contracte que, una vegada iniciada la prestació, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del personal que executarà al servei en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte.

En el supòsit que es produeixi una canvi de personal que prestarà el servei, caldrà aportar el corresponent certificat negatiu.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveu la modificació del contracte.

No obstant, el contracte podrà modificar-se en els supòsits establerts a l'article 10 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i en concret per Ordre de l'autoritat Responsable per a prendre mesures correctores en matèria d'etiquetatge verd i/o digital i els mecanismes establerts per al seu control, així com en l'aplicació del principi de causar danys significatius.

O. Cessió del contracte

De conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP i complint els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, sempre que:

- Les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat una raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- No suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
- De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- Es doni compliment a tots els requisits previstos en l'article 214 de la LCSP, en específic, l'apartat 2 del citat article.

P. Subcontractació

No es permet la subcontractació de la prestació principal atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada del pandèmia dels crèdits que financen aquest contracte.

No obstant, es permet la subcontractació parcial d'elements accessoris que siguin necessaris per a poder desenvolupar la prestació del servei tals com el material necessari a disposar per prestar el servei.

Q. Revisió de preus

No es preveu.



R. Termini de garantia

Atesa la naturalesa dels serveis que es contracten, de tracte successiu, no es preveu termini de garantia, de conformitat amb l'article 311.6 de la LCSP.

S. Programa de treball

De conformitat amb el que preveu el plec de prescripcions tècniques particulars del contracte i l'apartat **J del present quadre de característiques**.

U. Règim de penalitats

D'acord amb les característiques dels plecs tècnics i de la memòria d'aquest contracte es recullen els possibles incompliments i les penalitats a imposar.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

Es podran imposar penalitats:

1.- Per demora en l'execució de les prestacions objecte del contracte, ja siguin terminis totals o parcials. En aquest sentit, s'imposarà una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitat. Cada vegada que les penalitats per demora del termini assoleixin un múltiple de 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

2.- Per compliment defectuós o incompliment parcial del servei objecte del contracte o incompliment dels requisits i obligacions establerts als Plecs Tècnics d'aquest contracte. Aquestes penalitats seran de fins a un 10% del preu del contracte per a cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Quan la persona adjudicatària, per causes que li són imputable, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies de cada cas, per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats.

Incompliments lleus:

- Incompliment parcial o compliment defectuós de l'objecte del contracte, quan aquest no es consideri un incompliment greu o molt greu.
- Manca de puntualitat. S'entén desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert en obrir el servei, sense causa justificada.
- No tenir cura de la conservació i manteniment dels mitjans necessaris per executar el servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicadors, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- Demorar més de tres setmanes el lliurament de la documentació requerida per

18

Finançat per



SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



l'Ajuntament de Salt (valoracions, avaluacions i informes mensuals i memòria final).

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 3% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte, quan aquest no es consideri un incompliment molt greu.
- La desobediència greu o reiterada de les ordres donades a l'empresa adjudicatària i dels requeriments de subministrament de dades.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori a les persones usuàries del subministrament, llevat que es considerin com a molt greus.
- El falsejament de les prestacions consignades per l'empresa adjudicatària en la factura.
- L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que no fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards en els pagaments dels salaris, quan no sigui considerat incompliment molt greu.
- L'impagament, de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació per part del contractista de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals, quan aquest no constitueixi un incompliment molt greu.
- L'acumulació de tres faltes lleus en el període d'un any

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 6% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

Incompliments molt greus:

- L'abandonament, interrupció o suspensió del servei sense causa justificada i sense avís.
- La no realització del servei per causes no justificades o per negativa del personal que executi al servei.
- L'incompliment o compliment defectuós de l'objecte del contracte i de les condicions especials d'execució, quan aquest causi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La cessió, traspàs, arrendament o subcontractació del contracte contravenint les previsions establertes en aquest plec o per llei.
- La desobediència molt greu o reiterada de les ordres donades a l'empresa

Finançat per



SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



adjudicatària i dels requeriments del servei.

- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori molt greu a les persones usuàries del servei.
- La percepció per part de l'empresa o de qualsevol dels seus treballadores de qualsevol retribució o gràcia per part dels usuaris del servei.
- El falsejament de la documentació relativa al servei prestat.
- Incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i els retards reiterats en els pagaments dels salaris, quan sigui greu i dolosa.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- L'incompliment de qualsevol compromís considerat com a criteri d'adjudicació, en el cas que fos determinant per resultar adjudicatària de la licitació.
- Incompliment de les obligacions previstes en les clàusules 5.2 (declaració d'absència de conflictes d'interès), 19.5 i 35.11 del PCAP, l'incompliment de les fites i objectius i l'incompliment de les obligacions relacionades amb el principi de no causar un dany significatiu al medi ambient.
- Qualsevol actuació que, per acció o omissió, generi riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment molt greu de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i mediambientals.
- L'acumulació de tres faltes greus en el període d'execució del servei.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà imposar una penalitat del 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, IVA exclòs.

3.- Per subcontractació:

Per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP per a procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà, com a regla general, la imposició d'una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte.

Així mateix, en cas d'incompliment del pagament en termini al subcontractista o subministrador, tal i com preveu l'article 216 LCSP, comportarà, la imposició d'una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les alegacions que estimi pertinents en un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Salt resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Salt podrà aplicar les sancions anteriorment descrites.

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

V. Règim de pagament

El pagament de la prestació objecte del contracte es durà a terme mitjançant presentació de factura mensual d'acord amb els serveis prestats, expedida pel contractista i conformada pel responsable del contracte.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El contractista tindrà l'obligació de presentar la factura electrònicament.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

Una vegada conformada la factura per part de l'àrea responsable del contracte, prèvia comprovació de la qualitat dels serveis prestats i l'aplicació, si és procedent, de mesures correctores, l'Ajuntament procedirà a l'abonament de la quantitat prèvia aprovació per l'òrgan competent i per mitja de transferència bancària en el termini que estableixi la llei.

Dades que han de constar a la presentació de les factures:

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és Serveis Econòmics:

Oficina comptable: L01 17 1557

Òrgan gestor: L01 17 1557

Unitat de tramitació: L01 17 1557

L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local

El destinatari: Àrea d'Educació

El títol i número d'expedient del contracte: contractació del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys, expedient número 2024F035000003.



W. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

La Tècnica d'educació de l'Ajuntament de Salt, la Sra. Núria Sala Rifà es designa com a responsable del contracte, la Sra. Núria Sala Rifà. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista .

La unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte serà l'Àrea d'Educació.

Y. Altre informació

Consultes administratives i tècniques: a través del correu electrònic contractacio@salt.cat i a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Salt: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Ajuntament_de_Salt

Lloc de presentació de les ofertes a través de l'eina sobre digital del perfil del Contractant de l'Ajuntament: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Web institucional: www.salt.cat

Z. Subrogació de personal

No procedeix.



AJUNTAMENT DE SALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar-ne la validesa a
<http://www.vladesalt.cat/validadordocuments.html>



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La justificació de les necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte es troben recollides a la memòria justificativa del contracte i al plec de prescripcions tècniques particulars que s'incorporen a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.6 El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.



Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

De conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïts durant el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte i mesures antifrau

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i la normativa reguladora dels fons procedents dels Next Generation continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per la LCSP (d'ara endavant, RD 817/2009)
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades

24

Finançat per





personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

h) Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

i) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

j) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

k) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, pel qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

l) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

m) La resta de normativa de desenvolupament que s'aprovi.

n) Supletòriament es regeix per el decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven les mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

o) D'altra banda, aquest contracte es troba subjecte també al Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Salt – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per acord del Ple municipal de data 19 de setembre de 2022, d'obligat compliment per tots els intervinents en aquest contracte.

p) El contracte estarà en tot cas subjecte a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, la Oficina de la Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, en especial per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i el doble finançament; així com les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb allò disposat a l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Pel que fa al principi d'evitar el doble finançament, caldrà estar al que disposa l'article 9 de l'ordre 1030/2021.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 Les mesures de prevenció, detecció, correcció regulades en el Pla antifrau d'aquest Ajuntament aprovades per acord de ple de data 19 de setembre de 2022 són d'aplicació al present contracte.



El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Salt és d'aplicació i obligat compliment per al personal de l'Ajuntament de Salt, així com per a proveïdors, contractistes i subcontractistes que directa o indirectament tinguin relació amb els projectes i subprojectes que es financen amb fons del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021. Aquest pla conté un protocol de gestió de conflicte d'interès.

Qualsevol persona que tingui coneixement de fets que puguin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc d'aquest contracte, podrà posar aquests fets en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei a l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/inicio.aspx>
Els aspectes fonamentals d'aquest canal de comunicació es troben en la [Comunicación 1/2017, de 6 de abril, del Servicio Nacional de Coordinación Antifraude](#), que es pot consultar en l'apartat de [normativa y otra documentación](#)

- Declaració d'absència de conflicte d'interès- DACI -

Així mateix, tots els intervinents en les diferents fases del contracte tindran l'obligació de complir la Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) que s'incorporarà a l'expedient de contractació, de conformitat amb l'**Annex 4 del PCAP**, respecte als sol·licitants, en el moment temporal en el que es coneixin els participants en els procediments de contractació. La DACI haurà de ser signada per les totes les persones intervinents, en els termes del què disposa la clàusula 5.6 del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Salt. Pel que fa als membres de la unitat tècnica d'auxili acompanyaran la DACI a l'inici de la primera reunió, deixant constància en l'informe corresponent (o bé deixant constància que cadascun dels membres ja ha procedit a signar la corresponent DACI).

L'adjudicatari, prèviament a la formalització del contracte, haurà de presentar una DACI segons el model que consta a l'**Annex 5 del PCAP**. En cas d'incompliment, s'aplicaran les penalitats previstes a l'apartat U del quadre de característiques del PCAP.

Aquesta DACI serà igualment exigida a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte prèvia a la formalització del corresponent contracte. En cas d'incompliment, s'aplicaran les penalitats previstes a l'apartat U del quadre de característiques del PCAP.

- Declaració d'adhesió al Codi ètic dels membres de la Corporació

De conformitat amb el pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Salt, totes les persones que intervien mitjançant signatura en els expedients vinculats als fons PRTR, el personal tècnic que intervingui en la tramitació i la gestió dels projectes vinculats als fons PRTR, els càrrecs electes, alts càrrecs i caps de Servei que participin en la gestió o execució de despesa afectada pels fons Next Generation, hauran de signar la Declaració d'adhesió al codi ètic dels membres de la Corporació, de conformitat amb el model que consta com Annex 3 del present PCAP.

- Principis de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència

26

Finançat per



Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



Al present contracte també li resulta d'aplicació els principis de gestió específics del Pla de recuperació, transformació i resiliència, definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, que impliquen una sèrie d'obligacions que són d'aplicació a totes les entitats executores dels fons MRR, així com als contractistes i subcontractistes. Els principis són els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris pel seu seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH), seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.
- Compatibilitat del règim d'ajudes de l'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final dels fons.
- Comunicació

- Principi de no causar dany significatiu al medi ambient-

Tal i com s'especifica al Component 21 dels fons MRR – NextGenerationUE, la mesura a desenvolupar en el servei descrit en la present licitació, en tot el seu cicle de producció, ús i fi i pel seu disseny, té un impacte negatiu clarament nul o insignificant sobre l'objectiu mediambiental considerat.

5.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.



AJUNTAMENT DE SALT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar-ne la validesa a
<http://www.vladesalt.cat/validadordocuments.html>



8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió

28

Finançat per



SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Disposar de la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".



9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses estan exemptes d'acreditar la seva solvència, en els termes de l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, sens perjudici que l'Administració li ho pugui requerir en qualsevol moment.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en els termes especificats a continuació.

11.2 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de **DEU DIES HÀBILS I 14 HORES** de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, i finalitza el dia que s'indica en l'anunci de licitació a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. *(Cal recordar que l'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin).*

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.





En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible i pel mateix període de temps en què l'eina ha estat inoperativa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.





11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: .pdf, .doc, .docx

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.



En el cas que el sol·licitat siguin aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, aquestes es podran formular a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació i seran respostes sempre que es formulin en un termini màxim de 2 dies hàbils a la finalització del termini de presentació de proposicions. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquestes preguntes i respostes seran vinculants, públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT_DE_SALT

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la unitat tècnica d'auxili i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut del sobre únic

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat de gestionar en totes les seves fases el procediment de contractació.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:



- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions/habilitacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest ple.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans. A més de la declaració responsable, han d'aportar el compromís que consta a l'**Annex 7**.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una declaració responsable per cada una de les empreses. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

La declaració responsable i la resta d'annexos exigits s'han de presentar **signats electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida.

També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, amb caràcter previ a l'adjudicació. En tot cas, les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.



Tanmateix, l'òrgan de contractació o la unitat tècnica d'auxili podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, que s'adjunta com a **Annex 8 del PCAP**.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

No procedeix.

d) Altra documentació

Les empreses hauran d'adjuntar qualsevol altre documentació que s'exigeix en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Oferta

Les empreses licitadores han d'incloure tota la documentació que conforma la seva oferta referent als criteris avaluable econòmicament o mitjançant fórmules de conformitat amb el que preveu l'**apartat H del quadre de característiques del PCAP**.

La proposició econòmica i la resta de criteris automàtics s'han de presentar conforme al model que s'adjunta com **Annex 2**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.



Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la formalització del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

11.3 Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la



sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Dotzena. Unitat Tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació

No és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de proposicions en acte públic. De conformitat amb l'article 159.6.d de la LCSP, es designen com a membres de la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació les següents persones: la Tècnica de Contractació, la Interventora de l'Ajuntament i la Tècnica d'Educació.

L'obertura i valoració del sobre únic es realitzarà amb la col·laboració d'aquesta unitat tècnica.

Els membres de la unitat tècnica han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per la unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació.

Abans de l'obertura dels primers sobres, caldrà observar el previst a la clàusula 11.3 del present PCAP.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la unitat tècnica qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el

39

Finançat per





formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Posteriorment, la unitat tècnica procedirà a avaluar i classificar les ofertes, tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**, de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores s'aplicaran per determinar la preferència en l'adjudicació del contracte els criteris de desempat que es preveuen en l'apartat H.c) del quadre de característiques del PCAP**.**



Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques del PCAP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La unitat tècnica d'auxili, una vegada hagi valorat les ofertes tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques, de les



empreses admeses, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

A continuació comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades i en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

Així mateix i d'acord amb l'**Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent)** que conclou que en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació, per al cas que l'empresa adjudicatària no estigui registrada, **l'Ajuntament podrà exigir abans de l'adjudicació la documentació administrativa que estimi oportú.**

En cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, la unitat tècnica d'auxili requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure, si s'escau.
- L'Annex 10.2 relatiu a la declaració responsable d'allotjament de dades a presentar per l'empresa adjudicatària.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari



d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

No procedeix l'exigència de garantia definitiva, de conformitat amb l'apartat L del quadre de característiques.

Dissetena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, de conformitat amb el que disposa l'article 152 de la LCSP.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi. També es publicarà en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14

**Ajuntament
de Salt**

posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà amb la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de tres dies hàbils des de la seva notificació, de conformitat amb el model que consta com **Annex 15**. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

19.2 En cas que s'hagi adjudicat el contracte a una UTE, aquesta s'haurà de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat primer per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.5 Així mateix en el mateix moment de la formalització del contracte i als efectes de donar compliment a la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació:

- Declaració responsable d'absència de conflicte d'interès i de compromís dels preceptors finals dels fons en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (**model Annex 5 PCAP**)
- L'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per a donar compliment a allò previst a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**segons model Annex 11 PCAP**)
- Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de

44

Finançat per





l'Administració Tributària Foral, que reflecteixi l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació *(en el cas que aquesta documentació no s'hagués aportat amb anterioritat i no es trobés a disposició de l'òrgan de contractació)*.

- La declaració responsable que contingui la següent informació:
 - NIF del contractista o, si és el cas, subcontractista
 - Nom o raó social
 - Domicili fiscal del contractista i, si és el cas, del subcontractista
 - La informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons *(persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control últim del client o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat)*: nom del destinatari dels fons, data de naixement i NIF **(model Annex 6 PCAP)**
- Adhesió al Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Salt relacionades amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, mitjanant la presentació d'una declaració responsable.
- La declaració responsable relativa al compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient **(model Annex 12 PCAP)**, ja que el contractista té l'obligació de respectar aquest principi durant l'execució del subprojecte amb el compliment dels valors compromesos assignats per a cada inversió en el component del PRTR i l'**Annex 13** relatiu a l'autoavaluació del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient.
- L'encàrrec de tractament de dades personals, degudament omplert i signat, que es posarà a disposició de l'empresa adjudicatària.

En cas d'incompliment pel contractista i/o subcontractista d'aquestes obligacions, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat definida en l'**apartat U del quadre de característiques**.

19.6 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.7 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat primer d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució



Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

D'altra banda, l'empresa contractista – i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes – ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència, mitjançant l'aportació, simultàniament a la formalització del contracte, de l'Annex 6 del PCAP.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès, que es recull en l'Annex 4 d'aquest plec.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial

46

Finançat per





d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es recullen en l'**apartat U del quadre de característiques d'aquest plec**.

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats s'imposaran a l'empresa contractista les penalitats de fins a un 10% del pressupost màxim del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats de fins a un 10% del pressupost màxim del contracte atenent a la gravetat de l'incompliment.

En cas d'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès- DACI-, així com l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ; així com també per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió, s'imposaran penalitats del 10% del pressupost màxim del contracte. En cas que l'incompliment es reiteri serà considerat com a incompliment molt greu que podrà ser causa de resolució contractual.

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.6 En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual

Els serveis que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de l'Ajuntament de Salt.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat l'Ajuntament de Salt, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà l'Ajuntament de Salt de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels



materials i mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra l'Ajuntament de Salt per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant l'Ajuntament de Salt del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin a l'Ajuntament de Salt.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de l'Ajuntament de Salt.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat W del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Supervisar el compliment dels aspectes incorporats en el PCAP i en el PPT en relació amb els principis transversals aplicables al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com la obligació del contractista d'atendre als requeriments, que en el compliment, li efectuï el responsable del contracte i de designar un interlocutor amb l'Administració en l'àmbit del Pla.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Salt.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les que consten a l'**apartat V del quadre de característiques** d'aquest plec.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'ajudicació.

28.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.



Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.



Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i al de les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació del tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'òrgan de contractació, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de



treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGGD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Vist que cal especificar si el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si els servidors seran els de l'Ajuntament o seran propis i si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura a l'Annex 10.1 del PCAP. Així mateix, abans de l'adjudicació i formalització del contracte, el proposat adjudicatari presentarà una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex 10.2 del PCAP.

- f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació següent d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la *Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*.
- g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la *Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i a l'adolescència davant la violència*.
- h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 9** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- j) El contractista haurà de justificar tenir contractat i en vigor una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a la cobertura dels danys i perjudicis que es puguin produir en relació amb l'activitat objecte del contracte amb les següents cobertures mínimes de

52

Finançat per





300.000€ per sinistre/any que inclogui les cobertures de RC explotació, RC subsidiària, RC creuada amb el mateix límit abans indicat (sempre i quan es subcontracti el servei) i RC patronal (amb un sublímit mínim de 100.000€).

OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES EN RELACIÓ A CONTRACTES FINANÇATS AMB FONS DE PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes assenyalats en la lletra f) de l'article 211 LCSP, essent el seu incompliment causa d'imposició de penaltats de conformitat amb el règim previst en la clàusula vint-i-tresena.

j) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

k) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient, ja que el contractista té l'obligació de respectar aquest principi durant l'execució del subprojecte amb el compliment dels valors compromesos assignats per a cada inversió en el component del PRTR. Tal com s'especifica al Component 21 dels fons MRR – NextGenerationUE, la mesura a desenvolupar en el servei descrit en la present licitació, en tot el seu cicle de producció, ús i fi i pel seu disseny, té un impacte negatiu clarament nul o insignificant sobre l'objectiu mediambiental considerat.

l) El contractista i subcontractista estan obligats al compliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalament i logos que es contenen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

Les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del Pla incorporaran el logo oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Els logos i emblemes a incloure en tota la documentació relacionada amb els expedients finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estan disponibles a: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>; els de la Generalitat de Catalunya: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatgespropies/departament-deconomia-i-hisenda/altres-identificacions/next-generationcatalunya/> i els de l'Ajuntament de Salt.

Quan es mostri juntament amb un altre logotip, l'emblema de la Unió Europea s'haurà de mostrar com a mínim de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de romandre diferent i separat i no pot modificar-se afegint altres marques visuals, marques o text. A banda de l'emblema, no podrà utilitzar-se cap altra identitat visual o logotip per a destacar el recolzament de la UE.

m) L'empresa contractista haurà de designar un interlocutor únic amb l'Administració en l'àmbit del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Per a l'adequat control i seguiment per part de l'administració en l'àmbit del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'empresa contractista haurà d'aportar tota la documentació que li sigui requerida en aquest àmbit.

n) Aquest contracte està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Aquests òrgans tenen dret d'accés a la informació del contracte, de manera que el contractista i subcontractista, si és el cas, estan obligats a proporcionar-la.



Així mateix, s'ha de donar compliment a les normes sobre conservació de la documentació, de conformitat amb el que estableix l'article 132 del Reglament (UE, EURATOM) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

o) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com, si escau, les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd. També haurà de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu. Tal com s'especifica al Component 21 dels fons MRR – NextGenerationUE, la mesura a desenvolupar en el servei descrit en la present licitació, en tot el seu cicle de producció, ús i fi i pel seu disseny, té un impacte negatiu clarament nul o insignificant sobre l'objectiu mediambiental considerat.

p) Les resta d'obligacions que en aquesta matèria es recullen en el clausulat d'aquest PCAP.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 De conformitat amb l'**apartat N del quadre de característiques** d'aquest plec no es preveuen modificacions del contracte.

No obstant, el contracte podrà modificar-se en els supòsits establerts a l'article 10 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i en concret per l'autoritat Responsable per a prendre mesures correctores en matèria d'etiquetatge verd i/o digital i els mecanismes establerts per al seu control, així com en l'aplicació del principi de causar danys significatius.

31.3 Modificacions no previstes



La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

56

Finançat per





- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

57

Finançat per





De conformitat amb el que disposa l'article 214 de la LCSP, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha d'indicar i identificar en la declaració responsable si té previst subcontractar, indicant la part que pretén subcontractar, així com l'import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin intenció d'encomanar-ne la realització, acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar i justificant l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que

58

Finançat per





exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar –si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes no poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

35.11 **Als efectes de donar compliment a la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació degudament omplerta per l'empresa subcontractista:**

- Declaració responsable d'absència de conflicte d'interès i de compromís dels preceptors finals dels fons en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència, conforme el model de l'annex 5.
- L'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per a donar compliment a allò previst a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (segons model Annex 11 PCAP)
- Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que reflecteixi l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació (*en el cas que aquesta documentació no s'hagués aportat amb anterioritat i es trobés a disposició de l'òrgan de contractació*).
- La declaració responsable que contingui la següent informació:
 - NIF del contractista o, si és el cas, subcontractista
 - Nom o raó social
 - Domicili fiscal del contractista i, si és el cas, del subcontractista
 - La informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (*persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control últim del client o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat*): nom del destinatari dels fons, data de naixement i NIF (model Annex 6 PCAP)
- Declaració responsable del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (model **Annex 12** PCAP), ja que el subcontractista té l'obligació de respectar aquest principi durant l'execució del subprojecte amb el compliment dels valors compromesos assignats per a cada inversió en el component del PRTR i l'**Annex 13** relatiu a l'autoavaluació del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient.
- Adhesió al Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Salt relacionades amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, mitjançant la presentació d'una declaració responsable.
- L'encàrrec de tractament de dades personals, degudament omplert i signat, si s'escau.

En cas d'incompliment pel contractista i/o subcontractista d'aquestes obligacions, l'òrgan de contractació imposarà les penalitats definida en la clàusula vint-i-tresena del plec.





Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.



- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1 Declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys “Saltem a l'escola”, en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, expedient número 2024F035000003, i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que, a dia d'avui, compleixo tots i cadascun dels requisits establerts a la normativa vigent per contractar amb l'Ajuntament de Salt i que dispo de tota la documentació que així ho acredita, alhora que em comprometo a mantenir el seu compliment durant el període comprès fins a l'adjudicació de la referida licitació.
- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la societat està vàlidament constituïda i que ,d'acord amb el seu objecte social, pot presentar-se a la licitació. La societat te capacitat jurídica i d'obrar suficients i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació);
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Finançat per





- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
 - ☐ Sí
 - ☐ No
- Que, en el seu cas, disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació.
- Respecte de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida:
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que es compromet a disposar d'aquests mitjans, per la integració de la solvència amb mitjans externs i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- Que, en qualsevol cas, l'empresa disposa efectivament dels mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals establerts als plecs.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contracte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - ☐ Sí
 - ☐ NO
 - ☐ NO obligat per normativa

Codi Segur de Verificació: 1bad5f12-63f7-4aec-9607-65c056278c51
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2024_2480574
Data d'impressió: 26/03/2024 11:03:43
Pàgina 66 de 92

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



- Que l'empresa disposa d'una pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí☐ NO☐ NO obligat per normativa

- Que autoritza a l'Ajuntament de Salt perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social imposades per les disposicions vigents; així com també la consulta i obtenció de certificats en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficials de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en els llistats oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

☐ Sí☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí que té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari, d'acord amb l'Annex 7)

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar part de les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableixen als plecs de clàusules administratives particulars i la llei de contractes del sector públic, declara:

☐ Sí que té intenció de subcontractar part de la prestació objecte del contracte. *(Cal indicar la part que pretén subcontractar, així com l'import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin intenció d'encomanar-ne la realització, acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar i justificant l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.)*☐ No té intenció de subcontractar per de la prestació objecte del contracte.



- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es Autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional*

***Camps obligatoris**

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Salt per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Salt pugui facilitar-les al servei e-NOTUM a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: *(indiqueu les empreses que el componen)*
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 2 Model oferta econòmica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys “Saltem a l'escola”, en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, expedient número 2024F035000003, es compromet *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)* a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i amb subjecció a la següent oferta i a la resta de requisits :

H.a. Oferta econòmica

El **preu unitari** que s'ofereix pels **costos directes fixos (servei de coordinació)** és de€ IVA exclòs, més la quantitat de.....€ corresponent al% d'IVA, que fan un total de€ IVA inclòs.

El **preu unitari** que s'ofereix pels **costos directes i indirectes variables (TEI, neteja i material fungible)** és de€ IVA exclòs, més la quantitat de.....€ corresponent al% d'IVA, que fan un total de€ IVA inclòs.

(Aqueles licitadors que hagin de repercutir l'IVA caldrà que indiquin l'import i el percentatge)

H.b. Criteris automàtics qualitatius

Criteris automàtics qualitatius		Cal marcar la/es opció/s que s'ofereix/en
Presentar un anàlisi de les dades obtingudes de l'avaluació dels infants		
Formació en tècniques i estratègies per treballar amb alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu (NESE)*.		
Assumir un temps de resposta superior a l'establert en el PPT en cas de cobertura de baixes del servei	Entre 12 i 24 hores	
	Més de 24 hores i fins a 36 hores	
	Superior a 36 hores	

Finançat per





* En cas d'obtenir puntuació en aquest criteri, l'empresa, una vegada realitzada la formació, haurà d'aportar la documentació que acrediti la data i la formació realitzada, així com l'acreditació de que el personal que executi el contracte ha assistit a la formació.

I a tots els efectes oportuns signa l'oferta/proposició realitzada a la data que consta a la signatura electrònica.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



ANNEX 3. Declaració d'adhesió al codi ètic dels treballadors de l'Ajuntament

Sr./Sra..... amb NIF..... ,
per si mateix/a o en representació de l'entitat
.....
.....amb CIF..... ,
en qualitat de
.....

DECLARO:

- Que conec el Codi ètic de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la corporació el Juny de 2014.
- Que m'hi adhereixo en la seva totalitat.
- Que accepto el compromís de facilitar-ne l'aplicació.
- Que assumeixo els principis d'actuació en què s'inspira i tots els compromisos que s'hi estableixen.
- Que conec la prohibició d'acceptar qualsevol tipus de regal que vagi més enllà dels usos socials habituals, ni compensacions o favors que puguin condicionar el desenvolupament de les meves funcions.
- Que conec els articles 52 a 53 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i em comprometo a actuar de conformitat al que estableixen.

Salt, a XX de XXXXXXXXXXXX de 2023

El/la declarant,

(nom complet, DNI i signatura)



ANNEX 4 Model de declaració responsable d'absència de conflicte d'interès – model per les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

(model segons Pla de mesures antifrau aprovat per l'Ajuntament de Salt, adaptat a l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relatiu a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència)

Dades de la persona participant

Nom i cognoms de la persona sotasignada:

Dades del procediment

Expedient: 2024F035000003.

Contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, el/s de sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient,

Declara

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (EU, Eumat) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64, "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat

71

Finançat per



SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14



d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- "A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment."
- "Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors"

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

- a) "Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc."

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació, ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



Tercer. Que no concorre cap de les causes d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, que pugui afectar el procediment de licitació, concretament:

- a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Quart. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Cinquè. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

Signat electrònicament



ANNEX 5 Model de declaració d'absència de conflicte d'interès i de compromís dels preceptors finals dels fons en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

Expedient: 2024F035000003.

Contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Compromís dels preceptors finals dels fons en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR).

Dades del/de la representant de l'entitat

Nom i cognoms DNI

Representant de l'entitat NIF

Domicili fiscal

Com a adjudicatari/ària del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR), en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a l'acompliment dels objectius definits al component 21I02 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea- Next Generation EU", amb càrrec als fons derivats de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, mitjançant el mecanisme de recuperació i resiliència que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, titulat "modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació infantil de 0 a 3 anys", Inversió 2, Programa d'Orientació Avenç i enriquiment Educatiu en centres d'especial complexitat educativa (programa PROA+) (C21.I02.).

Declaro:

- Que l'entitat que represento es comprometo a complir els estàndards més exigents de les normes jurídiques, ètiques i morals; que adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i que comunicaré, si escau, a les autoritats procedents els incompliments observats.
- Que em comprometo, addicionalment, atenent al contingut del PRTR, a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do not significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el Pla, i que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.

Finançat per





Declaració d'absència de conflictes d'interès

Dades del contracte

Expedient: 2024F035000003.

Contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Salt

<Noms i cognoms> , amb DNI , en
nom propi/com a <condició en què declara> de <nom entitat>
amb NIF....., amb el poder suficient que consta acreditat en el
procediment de contractació indicat, en qualitat de<contractista/subcontractista>
i amb poder suficient segons s'acredita en el procediment de licitació referenciat,

DECLARO:

1.- Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

2.- Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

3.- Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

4.- Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

75

Finançat per





5.- Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre *[persona jurídica]* no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

6.- Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

7.- Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec, DNI i nom complet]



ANNEX 6 Model full informació sol·licitada amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a _____
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____

sota la meua responsabilitat, com a adjudicatària/subcontractista del contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, amb expedient número 2024F035000003, de l'Ajuntament de Salt, DECLARO responsablement la següent informació en relació a l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en compliment del que estableix l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:

- NIF del contractista:.....
- NIF del subcontractista (si s'escau):.....
- Nom o raó social del contractista:.....
- Nom o raó social del subcontractista (si s'escau):.....
- Domicili fiscal del contractista:.....
- Domicili fiscal del subcontractista (si s'escau):.....
- Informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en últim terme de l'empresa adjudicatària o la persona o persones físiques per compte de les quals es porti a terme una transacció o activitat):
 - Nom del destinatari dels fons:.....
 - Data de naixement:.....
 - NIF :

[Lloc i data]
[Signatura i càrrec]



ANNEX 7 Model compromís d'integració de solvència amb mitjans externs

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, amb expedient número 2024F035000003,

I

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:



ANNEX 8 Model de declaració responsable de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a empreses estrangeres

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a _____
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____ sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, amb expedient número 2024F035000003, de l'Ajuntament de Salt,

DECLARO:

Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

SIGNATURES

1.- RAQUEL FAURIA SOLER (Diligència: Per a fer constar que aquest plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 22 de març de 2024 - LA SECRETÀRIA ACCIDENTAL), 25/03/2024 15:35:14

**ANNEX 9 Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desemenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.





- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.





ANNEX 10 Declaració responsable d'allotjament de dades

ANNEX 10.1. Model a presentar pels licitadors

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ Els servidors són propis i estaran ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidor/s i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo del nom o perfil empresarial del subcontractista:

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



ANNEX 10.2 Model a presentar pel proposat adjudicatari

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que en relació al/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- ☐ El/s servidor/s són propis i estan ubicats a les nostres instal·lacions, de manera que no es subcontractaran el/s servidor/s ni els serveis associats als servidors.
- ☐ El/s servidors i/o els serveis associats als servidors es subcontractaran, per la qual cosa informo de
- Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

SEGON. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

TERCER. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



ANNEX 11 Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Expedient: 2024F035000003.

Contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Dades del/de la representant de l'entitat

Nom i cognoms DNI

Representant de l'entitat NIF

Domicili fiscal

Com a contractista /subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el component 21I02 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea- Next Generation EU", amb càrrec als fons derivats de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, mitjançant el mecanisme de recuperació i resiliència que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, titulat "modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació infantil de 0 a 3 anys", Inversió 2, Programa d'Orientació Avenç i enriquiment Educatiu en centres d'especial complexitat educativa (programa PROA+) (C21.I02.),

Declaro:

- a) Que conec la normativa que és aplicable, en particular, els apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:
1. La lletra d) de l'apartat 2: "recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc de l pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categoria harmonitzades les següents dades:

a. El nom del perceptor final dels fons;

b. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;

Finançat per





**Ajuntament
de Salt**

- c. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - d. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".
2. Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".
- b) Que, conforme al marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles citats.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



ANNEX 12 Declaració responsable del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH)

Expedient: 2024F035000003.

Contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència al qual pertany l'activitat: Component 21I02, inversió destinada al Projecte PMOE-PROA+ del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la inversió: sense etiqueta.

Dades personals

Nom i cognoms DNI/NIF

Representant de l'entitat NIF

En qualitat de

Exposo

Jo, el sotasignat/da, amb DNI, [en nom propi/en representació de l'entitat.....], amb NIF, en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat en matèria mediambiental

Declaro

Que el projecte pel qual he resultat beneficiari/ària compleix expressament els requisits següents, en la mesura en què siguin aplicables segons la naturalesa de l'actuació subvencionable:

A. Les activitats que es desenvolupen en el projecte no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o «taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles:

1. Mitigació del canvi climàtic.
2. Adaptació al canvi climàtic.
3. Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
4. Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.

86

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Pla de Recuperació,
Transformació i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



5. Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
6. Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

B. Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

C. Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

D. Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el
- recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.



- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

E. Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

F. Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

....., XX de XXXXXXXXXXXX de 2023

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)



ANNEX 13 Autoavaluació del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (principi DNSH)

Expedient: 2024F035000003.

Contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Dades personals

Nom i cognoms DNI/NIF

Representant de l'entitat NIF

En qualitat de

Com a adjudicatari/ària /subcontractista del contracte amb finançament de recursos provinents del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) en el desenvolupament de les actuacions necessàries per aconseguir els objectius definits al component 21I02 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea- Next Generation EU", amb càrrec als fons derivats de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, mitjançant el mecanisme de recuperació i resiliència que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, titulat "modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació infantil de 0 a 3 anys", Inversió 2, Programa d'Orientació Avenç i enriquiment Educatiu en centres d'especial complexitat educativa (programa PROA+) (C21.I2.)

Exposo

Que l'entitat que represento es compromet a complir les normes jurídiques, a fi d'assegurar que aquest projecte compleix el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH) en les sis dimensions definides pel Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i el Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a l'establiment d'un marc per a les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 ("Reglament de Taxonomia).

Declaro

Que el projecte pel qual he resultat beneficiari/ària o perceptor/a compleix expressament els requisits següents en la mesura en què li són aplicables en funció de la naturalesa de l'actuació subvencionable:

Finançat per





Indicar quins dels objectius mediambientals següents requereixen una avaluació substantiva segons el principi DNSH de la mesura	Sí	No	Justificació, si heu seleccionat “no”
Mitigació del canvi climàtic			
Adaptació al canvi climàtic			
Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins			
Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.			
Prevenció i control de la contaminació a la atmosfera, l'aigua o el subsòl			
Protecció i restauració de la biodiversitat i dels ecosistemes			

Lloc i data

Signatura electrònica



Annex 14. Declaració responsable relativa al certificat negatiu del registre central de delinqüents sexuals

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARA, sota la seva responsabilitat

- Que de conformitat amb l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de Protecció Integral a la Infància i l'Adolescència davant la violència el personal i els treballadors d'aquesta empresa que participaran en la realització del contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, expedient número 2024F035000003, no es troben condemnats per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i indemnitat sexual tipificats en el títol VIII de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat en el títol VII bis del Codi Penal.

- Que com a licitador del contracte del servei de gestió i desenvolupament del casal per a infants de dos anys "Saltem a l'escola", en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU conec que s'ha establert com a obligació essencial del contracte aportar els certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del personal que executarà el servei en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

- Que em comprometo, en el supòsit de resultar adjudicatari de la present licitació, a aportar els certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals del personal que executarà el servei en el termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.



Annex 15. Model d'acceptació de l'adjudicació

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de, com ho acredito per.....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte del servei de gestió i desenvolupament dels tallers de suport i acompanyament educatiu a alumnes d'infantil, primària i secundària en el marc del Pla Educatiu d'Entorn i del Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE-PROA+) cofinançat amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – Next Generation EU., amb expedient número 2024F035000003, de data , accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i signatura de l'empresa/entitat adjudicatària