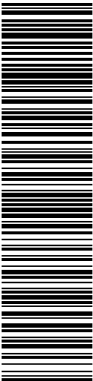


DOCUMENT Altra documentació: PPTP_Seguretat_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EYTXY-EG6PS-LA9YW Data d'emissió: 17 de 2 Abril de 2024 a les 11:33:49 Pàgina 1 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'àrea de Territori de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 17/04/2024 11:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C66295092EEF5A30819DE20B2CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILANTS DE SEGURETAT PRIVADA I PERSONAL DE CONTROL D'ACCÉS DELS ESDEVENIMENTS PROMOGUTS PER L'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ.

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de vigilants de seguretat i personal de control d'accés necessaris per al desenvolupament d'esdeveniments previstos a Montmeló.

Els esdeveniments abans esmentats que motiven la contractació d'aquests serveis són concerts i altres espectacles públics musicals, curses i altres proves esportives, cavalcades de reis, desfilades, rues, cercaviles, fires i altres actes de tipus similar.

2. Definició dels lots

Aquest contracte serà adjudicat en dos lots, corresponents a cadascun dels diferents tipus de serveis requerits als espais oberts o a les infraestructures que s'instal·lin a la via pública o en espais interiors, amb les condicions que determina el plec de clàusules administratives particulars d'aquest contracte.

LOT 1: Vigilants de seguretat, amb motiu de curses i altres proves esportives, cavalcades de reis, desfilades, fires, rues, cercaviles, espectacles musicals, i altres activitats recreatives de tipus similar. (segons relació que consta en l'annex d'aquest mateix plec)

LOT 2: Personal de control d'accés, amb motiu de curses i altres proves esportives, cavalcades de reis, desfilades, fires, rues, cercaviles, espectacles musicals, i altres activitats recreatives de tipus similar. (Segons relació que consta en l'annex d'aquest mateix plec)

3.- Descripció del servei

3.1. Necessitat del servei

Montmeló acull una gran quantitat d'esdeveniments (esportius, lúdics, culturals, promoció del comerç, etc.) realitzats a la via pública que requereixen cobertura operativa de la Policia Local per al seu correcte desenvolupament.

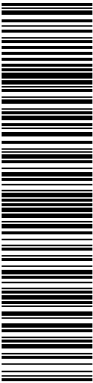
L'elevada necessitat d'efectius que aquesta cobertura representa, ha motivat des de fa un temps, que s'incorpori personal auxiliar per col·laborar amb la Policia Local en les seves tasques de control, regulació i ordenació del trànsit, seguint el que es determina als dispositius dissenyats per la Policia Local per a cadascun dels esdeveniments.

Aquesta col·laboració s'ha anat ampliant paulatinament, i actualment, atenent a l'increment del catàleg de serveis i de les activitats a la via pública, així com d'altres factors en les condicions de prestació del servei, la participació de personal per auxiliar a la Policia Local en les tasques indicades és totalment necessària.

Així mateix, en alguns esdeveniments (en especial els grans premis i festa major) amb possibilitat de saturació d'aforaments, els dispositius tenen un abast més ampli i contemplen tant la cobertura operativa de mobilitat, com d'altres aspectes integrals de seguretat.

Cal preveure doncs, altres mesures com l'encerclament per un cordó de seguretat per evitar accidents, realitzar un control d'accés per evitar l'excés d'aforament, determinar punts

DOCUMENT Altra documentació: PPTP_Seguretat_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EYTXY-EG6PS-LA9YW Data d'emissió: 17 de 2 Abril de 2024 a les 11:33:49 Pàgina 2 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'àrea de Territori de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 17/04/2024 11:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C66295092EEF5A30819EDF20B2CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

d'entrada i d'altres de sortida a la zona de celebració, restringir determinades zones a l'accés de públic / persones assistents, etc.

Igualment, per a activitats musicals amb aforaments superiors a les cinc-centes persones, reglamentàriament (segons Article 43 Decret 112/2010), cal la presència de vigilants de seguretat privada sense arma.

3.2. Marc Legal

Els diferents serveis objecte d'aquest contracte estan subjectes a normativa específica per a cadascun d'ells i també a la normativa de general aplicació.

La normativa específica aplicable al servei de vigilants de seguretat i personal de control accés està recollida a:

- Llei 5/2014 de 4 d'abril, de Seguretat Privada.
- Ordre Ministerial INT/318/2011 de 1 de febrer, sobre personal de seguretat privada.
- Reial Decret 2364/1994 de 9 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de Seguretat Privada i modificacions posteriors.
- Decret 112/2010 de 31 d'agost, Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

3.3. Condicions específiques per a la prestació del servei.

Les següents condicions són aplicables per a cadascun dels esdeveniments definits a l'objecte del present plec i per a tots els espais on s'hi desenvolupin.

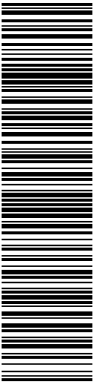
Tot el personal que presti el servei:

- Haurà de tenir la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les tasques que s'han de desenvolupar.
- Haurà d'anar correctament uniformat (armilla fàcilment visible o equivalent) i en perfecte estat d'higiene i aparença durant el desenvolupament de l'esdeveniment.

En tot cas, el vestuari haurà d'adequar-se a les condicions climatològiques en què es realitzi el servei.

- Haurà d'estar dotat de llanterna i d'equip de radio freqüència ("walkies") per a cada una de les posicions, quan les característiques del servei ho demandin. Tots els "walkies" hauran de tenir la potència de recepció i emissió necessàries per cobrir els entorns i garantir la comunicació del operadors.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir un estoc suficient d'equips per cobrir possibles ampliacions requerides per motius extraordinaris. També serà responsable del bon estat i funcionament dels diferents equips utilitzats i del seu manteniment, i es compromet a formar al personal que tingui destinat en l'ús i la gestió operativa d'aquests equips.
- Haurà de tenir un tracte correcte, tant amb la ciutadania, com amb el personal municipal o contractat per al desenvolupament dels esdeveniments.
- Haurà d'entendre i parlar el català i el castellà.
- El personal que cobreixi posicions que tinguin tracte directe amb el públic, rebrà de l'Ajuntament la relació d'activitats i horaris que s'hi realitzin, per tal d'informar-ne a qui ho demani, incloent, si és el cas, l'entrega de material de difusió.

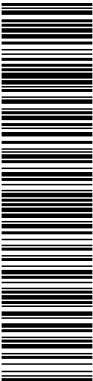
DOCUMENT Altra documentació: PPTP_Seguretat_DEF	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: EYTXY-EG6PS-LA9YW Data d'emissió: 17 de 2 Abril de 2024 a les 11:33:49 Pàgina 3 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'àrea de Territori de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 17/04/2024 11:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C66295092EEF5A30819DE2D82CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- En cas d'alarma o emergència, haurà de tenir en compte les indicacions del Pla d'Autoprotecció o d'Emergència de l'esdeveniment, i seguir les instruccions del cap d'emergència i del cap d'intervenció. S'exigeix que tot el personal que presti el servei hagi rebut formació bàsica com a equip de primera intervenció, en el marc dels requeriments del Pla d'Autoprotecció o d'Emergència corresponent.
- L'Ajuntament es reserva el dret a no acceptar el personal assignat quan no disposi de la capacitat suficient o s'observi un comportament que es consideri incorrecte a criteri del responsable del contracte. L'adjudicatària estarà obligada a substituir aquest personal en un termini màxim de 24 hores.
- L'empresa adjudicatària es compromet a adscriure al servei un equip operatiu estable, de forma exclusiva per a tota la durada de l'esdeveniment, a fi i efecte que el personal assignat al servei conegui els espais, així com al personal tècnic i d'organització. És a dir, l'equip operatiu que iniciï un servei no podrà ser substituït, tret que hi hagi causa que ho justifiqui, i en tot cas, amb comunicació al responsable del contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per substituir les persones que prestin serveis objecte del contracte en supòsits d'absències i/o malalties, per tal de mantenir sempre els requeriments abans esmentats. Aquesta substitució haurà de realitzar-se en el termini màxim d'una hora i, en tot cas, arbitrar els mitjans que calgui per tal de mantenir el servei durant aquest període de temps.
- L'empresa adjudicatària es compromet a prendre les mesures oportunes per instruir al personal amb caràcter previ a l'inici del servei. En aquesta instrucció s'han d'incloure els coneixements referents a manuals d'emergència i autoprotecció i els protocols per actuar en cas de emergències.
- En funció de l'esdeveniment, a criteri del responsable del contracte i/o la Policia Local, el responsable de l'adjudicatària haurà d'assistir a les reunions tècniques i/o de planificació que es realitzin a l'Ajuntament.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir en tot moment la tasca de coordinació amb els serveis municipals i/o l'organitzador de l'esdeveniment durant tot l'esdeveniment amb l'efectiva localització via telèfon i correu electrònic.
- L'adjudicatària haurà d'establir un sistema d'inspeccions i supervisió del servei, per tal de comprovar que s'està cobrint de forma correcta. A més, haurà d'establir una operativa de control dels serveis nocturns per tal de garantir la correcta realització del servei, la seguretat laboral i la integritat del personal que realitzi el servei.
- L'adjudicatària enviarà al responsable del contracte dintre de les 18 hores següents a la finalització de l'esdeveniment, el resum de les incidències produïdes durant el seu desenvolupament, així com les observacions del personal assignat al servei que puguin suposar una millora futura del servei.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.
- Específicament es defineixen les següents funcions per al personal contractat d'acord amb la normativa abans esmentada:

DOCUMENT Altra documentació: PPTP_Seguretat_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYTXY-EG6PS-LA9YW Data d'emissió: 17 de 2 Abril de 2024 a les 11:33:49 Pàgina 4 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'àrea de Territori de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 17/04/2024 11:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C66295092EEF5A30819DE20B2CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

a) Vigilants de seguretat sense arma

Vigilància i contenció, si fos el cas, davant actituds vandàliques, així com el control davant l'ús incorrecte de béns i instal·lacions. Garantir els mínims temps de resposta i resolució davant possibles contingències sorgides durant el servei.

- Exercir la vigilància de caràcter general sobre les instal·lacions, infraestructures i espais on es desenvolupin els esdeveniments davant els eventuais riscos que puguin derivar-se de la comissió d'actes delictius o altres il·lícits.
- En situacions d'urgència i necessitat, avis als serveis corresponents.
- Comunicar les incidències que sorgeixen en el funcionament de les instal·lacions, infraestructures o espais que estiguin relacionades amb el compliment de les seves funcions.

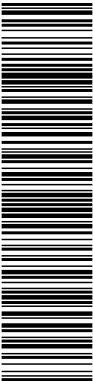
Tots els integrants de l'equip operatiu han d'estar habilitats com a Vigilant de Seguretat amb Targeta d'Identitat Professional (TIP), i dur el distintiu on consta el número TIP en lloc visible, així com identificar-se davant les forces d'ordre públic o dels ciutadans quan els sigui requerit.

Tots els vigilants de seguretat, com a norma general, hauran d'estar a la seva posició amb una anticipació de 30 minuts sobre l'hora prevista d'inici del servei.

b) Personal de control d'accés.

- No permetre l'accés a les persones que no compleixin les condicions establertes per l'organització, en l'exercici del dret d'admissió.
- Impedir l'accés a l'interior de l'espai a les persones que es trobin en algun dels supòsits de limitació general d'accés.
- Fer complir, si s'escau, la normativa sobre limitació de l'entrada de les persones menors, comprovant l'edat de les persones que hi pretenguin accedir, mitjançant l'exhibició dels documents oficials d'identitat.
- Controlar que en cap moment l'afluència de públic superi l'aforament màxim autoritzat i, en conseqüència, no permetre l'entrada de més públic.
- Prohibir l'accés del públic a partir de l'hora límit de tancament o, si s'escau, un cop iniciat l'espectacle o activitat, d'acord amb les instruccions rebudes del organitzador de l'esdeveniment.
- Informar immediatament als vigilants de seguretat privada de les alteracions de l'ordre que es produeixin en els accessos, sense perjudici de les actuacions que puguin dur a terme per vetllar per la integritat física de les persones i els béns, quan la urgència ho requereixi. Si no hi ha vigilants de seguretat privada, han d'informar directament a les forces i cossos de seguretat competents.
- En cas necessari, auxiliar les persones que requereixin assistència sanitària i trucar al telèfon d'emergències corresponent.
- Permetre i facilitar les inspeccions o els controls reglamentaris a les persones que realitzin aquestes funcions.
- Facilitar el desenvolupament de les tasques previstes per al personal tècnic.
- Facilitar la mobilitat del personal acreditat de serveis, artistes i organització.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PPTP_Seguretat_DEF		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: EYTXY-EG6PS-LA9YW Data d'emissió: 17 de 2 Abril de 2024 a les 11:33:49 Pàgina 5 de 27	El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'àrea de Territori de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 17/04/2024 11:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C662950R2EEF5A30819DE2D2CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Donar informació de les zones de pas o evacuació.

Tots els integrants de l'equip operatiu han d'estar habilitats amb Targeta d'Identitat Professional (TIP), i dur el distintiu on consta el número TIP en lloc visible.

En cap cas els controladors d'accés podran assumir o exercir les funcions pròpies dels vigilants de seguretat privada.

4. Sol·licituds i variacions del servei.

Per a cada esdeveniment, l'Ajuntament de Montmeló enviarà les sol·licituds de servei a l'empresa adjudicatària. Aquestes comunicacions es faran per correu electrònic.

Les sol·licituds de servei es faran amb una antelació mínima de 7 dies laborables a comptar de la data d'inici de l'esdeveniment. L'empresa adjudicatària rebrà la informació necessària per cobrir l'esdeveniment (nombre d'efectius necessaris, horaris, lloc de prestació del servei, durada, organitzador de l'esdeveniment i el Pla d'Autoprotecció o d'Emergència de l'esdeveniment en cas de què es disposi amb l'antelació requerida), que serà facilitada pel responsable del contracte i aquest serà l'interlocutor entre l'empresa i l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva el dret de variar el lloc de prestació dels serveis o la dotació prevista, per qualsevol canvi en la programació de l'esdeveniment, necessitats del servei, o les recomanacions rebudes de l'autoritat competent (Protecció Civil, Policia Local, Mossos d'Esquadra), amb un límit temporal màxim de 24 hores abans de l'inici de la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària serà responsable d'acordar i confirmar per escrit amb el responsable del contracte qualsevol canvi que afecti als requeriments inicials de la sol·licitud de servei.

La cancel·lació per part del responsable del contracte de les sol·licituds de serveis, per causes sobrevingudes, amb posterioritat a la sol·licitud de servei efectuada, tindrà la repercussió que figura a continuació:

- Cancel·lació comunicada amb més de 24 hores d'antelació de l'inici del servei, serà sense cost per l'Ajuntament.
- Cancel·lació comunicada entre 24 hores i fins a 8 hores abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària percebrà el 50% de l'import del servei.
- Cancel·lació comunicada en menys de 8 hores abans de l'inici del servei, l'empresa adjudicatària percebrà el 100% de l'import del servei.

5. Durada

El contracte tindrà una durada:

- des del primer servei, el 21 de maig de 2024, per a l'Acampada del Gran Premi de Motociclisme;
- fins a la finalització del darrer servei, la Festa Major de Montmeló 2024, dilluns 1 de juliol de 2024.

6. Definició dels preus unitaris

L'adjudicació del contracte es farà pel total del pressupost, essent d'aplicació els preus màxims dels diferents serveis que figuren a continuació, o els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en el cas de què siguin menors. Els preus inclouran les despeses de transport, material, i dietes

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C66295092EEF5A30819DE2DB2CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

per a cada servei, amb independència de què s'hagi de prestar en dia laborable o festiu, en horari nocturn o diürn.

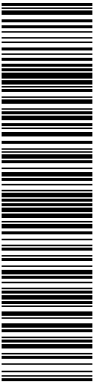
Els preus màxims aplicables són els següents:

LOT 1 - Vigilants de seguretat						
Servei	Estimació de unitats	Import preu/hora màxim IVA exclòs	Import Total màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import Total IVA	Import Total màxim IVA inclòs
Vigilant, HLD	384	19,79	7.599,36 €	21,00%	1.595,87 €	9.195,23 €
Vigilant, HLN	238	21,85	5.200,30 €	21,00%	1.092,06 €	6.292,36 €
Vigilant, HFD	396	21,47	8.502,12 €	21,00%	1.785,45 €	10.287,57 €
Vigilant, HFN	378	23,53 €	8.894,34 €	21,00%	1.867,81 €	10.762,15 €
TOTAL			30.196,12 €		6.341,19 €	36.537,31 €
			8673,88			
LOT 2 - Controladors accés						
Servei	Estimació de unitats	Import preu/hora màxim IVA exclòs	Import Total màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import Total IVA	Import Total màxim IVA inclòs
Control accés, HLD	21	15,59 €	327,39 €	21,00%	68,75 €	396,14 €
Control accés, HLN	10	16,80 €	168,00 €	21,00%	35,28 €	203,28 €
Control accés, HFD	9	15,95 €	143,55 €	21,00%	30,15 €	173,70 €
Control accés, HFN	98	17,16 €	1.681,68 €	21,00%	353,15 €	2.034,83 €
TOTAL			2.320,62 €		487,33 €	2.807,95 €

HORES ESTIMADES DELS SERVEIS

Total hores i Despesa					
Vigilants	TOTAL HLD	TOTAL HLN	TOTAL HFD	TOTAL HFN	
Acampada MotoGP	240,00	96,00	138,00	90,00	564,00
Acampada F1	132,00	78,00	166,00	68,00	444,00
Activitats Moto GP	0,00	44,00	48,00	112,00	204,00
Activitats F1	0,00	20,00	40,00	60,00	120,00
Festa Major	12,00	0,00	4,00	48,00	64,00
Total Hores	384,00	238,00	396,00	378,00	
	7.599,36 €	5.200,30 €	8.502,12 €	8.894,34 €	30.196,12 €
				IVA 21%	6.341,19 €
					36.537,31 €
	TOTAL HLD	TOTAL HLN	TOTAL HFD	TOTAL HFN	
ControAcc					
Sant Joan	0,00	0,00	2,00	14,00	16,00
Festa Major	21,00	10,00	7,00	84,00	122,00
Total Hores	21,00	10,00	9,00	98,00	
	327,39 €	168,00 €	143,55 €	1.681,68 €	2.320,62 €
				IVA 21%	487,33 €
					2.807,95 €

DOCUMENT Altra documentació: PPTP_Seguretat_DEF	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: EYTXY-EG6PS-LA9YW Data d'emissió: 17 de 2 Abril de 2024 a les 11:33:49 Pàgina 7 de 27	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'àrea de Territori de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 17/04/2024 11:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1021546 EYTXY-EG6PS-LA9YW-1C662950R2EEF5A30819DEF20B2CF8619B416D7A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

4. Facturació

El preu a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import de les sol·licituds de servei fetes, d'acord amb els preus màxims dels diferents serveis que figuren en aquest plec, o els que hagi proposat l'adjudicatari en el cas de què siguin menors.

L'import de totes les sol·licituds realitzades en un mes, es facturaran en una única factura a començament del mes següent, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Montmeló.

Per als serveis que es realitzin a l'espai públic, i d'acord amb el que estableix la llei, l'empresa adjudicatària demanarà autorització a la Conselleria d'Interior de la Generalitat de Catalunya, amb el corresponent pagament de taxes que seran posteriorment incloses en la facturació del servei a l'Ajuntament de Montmeló.

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment dels requeriments que li corresponen d'acord amb el Decret 35/2017, d'11 d'abril, de regulació de l'exercici de les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de seguretat privada.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la totalitat del pressupost del contracte.

Montmeló, amb data de signatura electrònica

Toni Fernandez Alonso
Cap de l'àrea de Territori