

INFORME TÈCNIC

Àrea funcional: Joventut i Infància

Identificació

Contracte de serveis de dinamització a l'espai públic

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ JUVENIL A L'ESPAI PÚBLIC DE LA POBLACIÓ DE LA GARRIGA

1. Objecte del contracte
2. Objectius
3. Organització del programa i tasques a realitzar
4. Recursos Humans
5. Informació i difusió
6. Durada
7. Modificacions de contracte
8. Avaluació
9. Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària
10. Solvència
11. Obligacions de l'Ajuntament

1.-OBJECTE

L'objecte del contracte és donar compliment a una de les accions contemplades al Pla Local de joventut 2019-2022 aprovat per JGL a l'abril del 2019 i actualment en pròrroga fins al desembre del 2024.

El Pla local contempla dins de l'eix de treball "gaudir de la Garriga" accions adreçades a millorar i ampliar els espais de treball amb el col·lectiu juvenil.

Una de les accions contemplades és **el treball amb el col·lectiu mitjançant la dinamització juvenil al medi obert d'un educador o educadora juvenil.**

La joventut, sobretot l'etapa de l'adolescència, és una etapa vital on es genera gran part de la identitat personal a través del contacte i les relacions que s'estableixen amb el grup d'iguals. Aquesta relació es va veure fortament afectada durant la pandèmia provocada per la COVID19 i a conseqüència d'aquests fets l'estabilitat emocional i la salut mental de les persones joves s'ha vist especialment afectada.

Aquest fet ha agreujat la situació dels i les joves, col·lectiu ja de per si, especialment vulnerable i fa que tingui molt més sentit el treball amb el col·lectiu a diferents vessants: preventiu, d'acompanyament i de detecció de necessitats.

La contractació s'emmarca dins dels projectes d'actuació juvenil que desenvolupa el Pla Jove de la Diputació de Barcelona i Treballant en la línia dels eixos de treball que planteja el pla, concretament el programa Escolta jove que preveu la subvenció de la contractació d'aquesta figura d'educació al medi obert o carrer.

2.-OBJECTIUS:

En aquest sentit es proposa la necessitat de contractació d'una persona educadora que sigui referent per a les persones joves del municipi i que compleixi amb els següents objectius:

1.- Realitzar tasques d'acompanyament socioeducatiu a persones joves i adolescents del municipi, en els seus processos de socialització, afavorir la integració social, la convivència veïnal i evitar el risc

d'exclusió social en els espais públics.

2.- Detectar les necessitats i les situacions de risc de les persones joves.

3.- Desenvolupar accions in situ en funció de les característiques del grup i la seva situació, generant sinèrgies amb l'espai jove.

4.- Acompanyar a les persones joves i adolescents en el seu procés maduratiu, afavorir les seves competències personals, relacionals i de projecte de vida.

5.- Intervenir en les persones joves i adolescents en processos comunitaris i en el teixit associatiu. Afavorir la integració social i el coneixement dels recursos i dels serveis municipals. Generar accions transversals.

6.- Esdevenir una persona de referència i coneguda pel col·lectiu juvenil del municipi. Prevenir i detectar situacions de risc

7.- Sensibilitzar a la ciutadania sobre les dificultats i problemàtiques de les persones joves i adolescents.

3.-ORGANITZACIÓ DEL PROGRAMA I TASQUES A REALITZAR.

El treball de carrer s'estructurarà de dilluns a dissabte en funció de les necessitats detectades. Amb una part de treball directe amb les persones joves i una part de gestió interna i treball amb xarxa.

Entre les tasques a realitzar es troben:

Observació i mapeig dels espais públics per detectar les necessitats del col·lectiu jove i adolescent.

Intervencions grupals, prioritàriament amb persones de 12 a 25 anys conjuntament amb l'espai jove com a referència del col·lectiu.

Dinamització juvenil als centres de secundària

Realització d'activitats de vincle educatiu: in situ al espai públic, i també activitats participatives als espais de referència juvenil.

Realització de coordinacions amb els agents socials implicats, referents tècnics i/ o entitats per establir treball en xarxa.

Realització de tutories grupals i personalitzades així com derivacions si es donés el cas, i així com treballar les competències i les habilitats socials.

Difusió de les activitats a través de tots els canals de comunicació disponibles i xarxes socials.

Estandardització d'una metodologia de recollida de dades, elaboració d'informes, resultats i avaluació així com memòria del servei.

Públic a qui va dirigit el servei:

La dinamització a l'espai públic s'adreça a la població juvenil de la Garriga, fent especial èmfasi a les edats compreses entre els 12 i els 25 anys.

Actualment a l'Ajuntament de la Garriga no existeix un projecte d'aquests tipus i malgrat que tenim personal que per titulació podria realitzar la tasca (educadors i educadores) estan contractats per altres finalitats determinades i per a la població en general. En el cas de Joventut per a tasques d'auxiliar tècnic de joventut i dinamització de l'equipament municipal, l'Espai jove entre els 12 i 25 anys.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de la Garriga, no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de dinamització juvenil al medi obert.

4.- RECURSOS HUMANS

Requisits perfil persona dinamitzadora a 25 hores setmanals:

El perfil professional ha de demostrar unes competències i habilitats comunicatives que li permetin establir un vincle i complicitat amb el col·lectiu juvenil. Coneixement del territori i de les xarxes socials, experiència en projectes de medi obert i/o d'intervenció juvenil. De treball comunitari i dinamització juvenil.

La titulació recomanada és la d'educació social o bé grau relacionat amb l'àmbit social.

La retribució anirà en funció del conveni d'acció social professional o el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

La dedicació horària durant el primer any serà de 25 hores, principalment en horari de tarda (16 a 20h) i dos matins (per realitzar reunions de coordinació i dinamització als centres de secundària). Puntualment es podrà demanar també el treball en diumenges i festius.

L'horari haurà de ser flexible per adaptar-se a les necessitats del servei. El calendari d'atenció directa amb dinamització als Instituts serà de setembre a juny. Els mesos de juliol i agost es realitzarà la dinamització de l'espai públic i es realitzaran programacions conjuntes amb l'Espai jove i l'Àrea de Joventut així com altres programes que impliquin al col·lectiu jove que organitzi el propi ajuntament.

Si el perfil no compleix amb allò esperable es podrà demanar el canvi de professional posat a disposició després d'un període de prova de mínim 15 dies.

L'empresa adjudicatària presentarà els certificats de delictes de naturalesa sexuals del personal contractat i designarà una persona que serà la interlocutora amb l'ajuntament i que resoldrà les incidències que puguin anar sorgint. Es coordinarà a través d'un calendari de reunions anual.

El perfil professional ha de demostrar unes competències i habilitats comunicatives que li permetin establir

5.- INFORMACIÓ I DIFUSIÓ

Tot el material dissenyat, elaborat i adquirit, així com la documentació de treball, informes i memòries així com tot el que es pugui generar són propietat de l'Ajuntament de la Garriga. La imatge corporativa ha d'aparèixer a tota la documentació escrita i a les comunicacions externes.

La informació haurà d'estar a l'abast de les persones usuàries de forma clara: horaris, activitats i serveis.

L'empresa licitadora haurà d'elaborar un pla de comunicació i difusió de la programació que es derivi dels serveis amb la implicació del jovent. Aquest pla haurà d'incloure:

- Estratègia de comunicació a través de les xarxes socials, inclosa la creació i manteniment de pàgines web o aplicacions.
- Difusió del servei i de les activitats o tallers puntuals

Difusió de l'agenda i/ o programació periòdica si s'escau

6.- DURADA DEL CONTRACTE:

El termini del contracte és de 2 anys.

El contracte preveu 2 pròrrogues d'un any cadascuna.

7.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

Les causes que poden comportar una modificació del contracte són les següents:

- a) Ampliació d'hores de servei

Es fixa un límit màxim de modificació del 20 % del preu

La modificació no pot comportar l'establiment de preus unitaris no previstos inicialment.

8.- AVALUACIÓ:

Amb l'objecte de garantir l'òptima gestió del servei i l'avaluació del seu funcionament, l'empresa licitadora haurà d'establir mecanismes, a compartir i validar amb l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de la Garriga.

1.- Informar i coordinar-se directament amb el personal tècnic de l'Àrea de Joventut:

- De manera diària i/o setmanal en els projectes i/ o accions que es porten conjuntament.
- Mensualment: presentar els informes del treball de carrer així com les activitats i accions realitzades l'últim divendres de mes.
- Anualment: presentar una memòria de la gestió del servei l'últim dia laborable del mes de juny.
- Es preveu un període de prova no inferior a un mes i màxim de 6 mesos en el qual es valorarà el desenvolupament de la persona a disposició. Si no es supera el període

l'empresa adjudicatària haurà de proveir el servei amb d'altre personal.

9.- OLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA EN RELACIÓ AL SERVEI

- a) L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona professional referent del contracte, per tal de coordinar-se amb l'Àrea de Joventut i facilitar-ne la seva identitat.
- b) Vetllar pel correcte funcionament del servei de dinamització d'espai públic i pel seguiment de la persona posada a disposició.
- c) L'empresa adjudicatària es compromet a prestar el servei de manera permanent, amb els estàndards de qualitat establerts durant el període d'adjudicació amb el perfil de la persona professional establert. Comprometent-se a substituir, en el cas que sigui necessari, les persones professionals que es dediquin a la prestació del servei per uns altres que compleixin les mateixes característiques. En un màxim de 24h.
- d) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i adients al seu projecte. D'altra banda si el perfil no compleix les expectatives en qualsevol moment de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària disposarà de 15 dies per buscar una persona alternativa.

S'estableix un període de prova de mínim un mes i màxim sis mesos per tal de valorar el desenvolupament de la persona posada a disposició.
- e) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- f) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- g) Comunicar per escrit al Servei de Joventut de l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- h) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió del programa s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
- i) Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament, d'acord amb el que disposen els presents plecs i l'oferta presentada.



Codi de verificació 3V1F3S1O2X561K2Q1AB1	
Procediment 1408 Contractacions de serveis per procediment obert	
Expedient núm. 9151/2023	Document 135140/2023

- j) Complir amb la periodicitat marcada tots els informes d'activitats i memòries.
- k) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals, quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000 euros.
- l) Tractar les dades de caràcter personal conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament, i de forma confidencial i reservada, i no poden ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit.
- m) L'adjudicatari ha de garantir que els i les usuàries disposin de tota la informació pertinent sobre el funcionament dels serveis.
- n) Qualsevol altra tasca que a criteri de l'Ajuntament dins de l'objecte del contracte fos necessària per la bona execució del servei.
- o) Complir la normativa vigent relativa a la seguretat, salut i higiene en els edificis d'utilització pública i en qualsevol matèria que els sigui d'aplicació.
- p) Mantenir les instal·lacions adscrites a la prestació del servei en bon estat.
- q) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

10.- SOLVÈNCIA:

La solvència determina la capacitat de la qual ha de disposar l'empresa contractista per garantir una correcta execució de l'objecte del contracte.

Per poder participar en aquesta licitació, les empreses han de disposar de la solvència mínima que es detalla seguidament:

- a) solvència econòmica i financera
- El volum anual de negoci de l'àmbit al que es refereix el contracte ha de ser de mínim 6000 euros, aquest volum es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats.

Si es contracta un servei professional

- Han d'estar en disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes i per un import no inferior al valor estimat del contracte amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

a) Solvència tècnica

- Els licitadors han d'haver realitzat treballs del mateix tipus o naturalesa que aquest contracte per import igual o superior a 6000 euros de volum de negoci en un dels darrers 3 anys
- Mitjans personals que s'adscriuen a l'execució del contracte:

