

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Arquitectura Municipal
Exp. contractació: 2024-0004195
SSO/JMP/arm

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

1.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ

Actualment la Diputació de Tarragona disposa d'un servei d'assistència als ens locals que consisteix en posar a disposició dels ajuntaments, d'un sistema d'informació territorial municipal: SITMUN.

La Diputació de Tarragona es va adherir per decret de Presidència de data 31/3/2018 a la Xarxa Europea SITMUN.

Contractació dels serveis de suport per al SITMUN. Servei d'assistència tècnica per dur a terme el manteniment estàndard i manteniment evolutiu, durant 1 any (possible prorroga d'1+1 anys més).

SITMUN és una solució tecnològica a la implantació de projectes de Sistemes d' Informació Geogràfica Municipal centralitzat que s'està utilitzant a la Diputació des de l'any 2020.

Es precisa donar continuïtat a la prestació d'aquest servei ja que es considera imprescindible per que facilita el desenvolupament de les tasques pròpies i competències dels ens locals.

L'actual contracte de manteniment finalitza el mes de juliol de 2024. Els contractes que s'ha dut a terme des de l'any 2020 han permès, entre d'altres, la configuració de diverses aplicacions, gestionar 115 bases de dades d'adreces municipals de Catalunya i la seva actualització o la gestió de més de 350 usuaris i 400 conjunts de dades.

Cal contractar-ho externament ja que la Diputació de Tarragona no disposa dels recursos personals amb el perfil tècnic necessari per dur-la a terme.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

Contractació dels serveis de suport per al SITMUN.

Servei d'assistència tècnica per dur a taques de manteniment estàndard i manteniment evolutiu, durant un any (possible prorroga a 1+1 any més), així com suport tecnològic extern per a la integració i càrrega de nous conjunts de dades, per a la definició de nous serveis de mapes i configuració d'aplicacions futures entre d'altres.

SITMUN és una solució tecnològica a la implantació de projectes de Sistemes d' Informació Territorial centralitzat que s'està utilitzant des de la Diputació. Promou l'ús del Sistema d'Informació Territorial Municipal, per tal de facilitar la gestió territorial. SITMUN posa a disposició dels ajuntaments cartografia produïda per diferents administracions, a través d'un mòdul visualitzador que permet la consulta, anàlisi i impressió d'informació relacionada amb el territori. L'accés a les dades i als visualitzadors es pot gestionar per a diferents tipus d'usuaris, per part de l'administrador. Aquestes eines faciliten el coneixement, anàlisi i gestió del territori.

La Diputació de Tarragona es va adherir per decret de Presidència de data 31/3/2018 a la Xarxa Europea SITMUN.

Les tasques a desenvolupar per l'empresa adjudicatària seran:

En el manteniment estàndard:

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

1. Suport al manteniment i administració de les màquines del SITMUN.
2. Manteniment proactiu: un cop al mes han de fer neteja i anàlisi de logs.
3. Reportar els errors dels logs i fer propostes de millora i si s'escau.
4. Configuració i actualització del programari actualment en funcionament als servidors SITMUN de la Diputació de Tarragona.
5. Manteniment i resolució d'incidències de l'actual versió de SITMUN en producció
6. Suport a incidències en horari d'oficina.
7. Manteniment remot i presencial en casos puntuals.

En el manteniment evolutiu:

1. Manteniment tant de les incorporacions, modificacions i/o eliminacions necessàries per a cobrir l'evolució i/o canvi de les necessitats de l'usuari i/o de les aplicacions, així com aquelles modificacions derivades de les necessitats de canvis i/o evolucions dels entorns tecnològics en els quals el sistema opera.
2. La integració i la càrrega de nous conjunts de dades.
3. Definició de nous serveis de mapes i configuració de aplicacions.
4. Suport en el desenvolupament de la nova versió de SITMUN .
5. Implementació i actualització en el SITMUN 2 del model de dades municipal d'adreces (BDMAC V1.0), a partir dels models FME per fer intercanvis amb l'ICGC i amb l'aplicació del padró d'habitants, entre d'altres. Adaptació a la nova versió del model de dades de la Generalitat.
6. Suport en el procés de migració de SITMUN 2 a SITMUN 3 (1): ambdues versions estan desenvolupades en entorns de desenvolupament diferents. El model de dades de les dues versions també és diferent tot i que té molts punts en comú.
7. Contribució al desenvolupament del projecte de SITMUN 3 ⁽¹⁾: en el marc del present contracte la Diputació de Tarragona podrà demanar a l'empresa adjudicatària invertir hores en la participació per al desenvolupament d'alguna funcionalitat de SITMUN 3.

⁽¹⁾ *SITMUN 3 és una aplicació de software lliure de desenvolupament col·laboratiu. Tota la documentació del projecte es pot trobar a <https://github.com/sitmun/> i a la wiki del projecte <https://github.com/sitmun/community/wiki>*

3. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatària tindrà accés a les dades del padró d'habitants per tal de poder prestar el servei.

Tractament de dades de caràcter personal (ref. Reglament LOPD 1720/2007):

SÍ x

NO >

Nivell de Seguretat: bàsic

4. DIVISIÓ EN LOTS

No es preveu la possibilitat de separar en lots el servei contractat, pel tipus de prestació, degut a que el fet que presti el servei una única empresa és una solució tecnològica més eficient.

5. PRESSUPOST

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Tipus de Pressupost: Màxim de Despesa

Pressupost: Màxim de Despesa	24.750,00 € (IVA exclòs)
IVA 21%:	5.197,50 €
Pressupost total:	29.947,50 € (IVA inclòs)

L'import inclou el pressupost del manteniment estàndard i l'evolutiu.

El manteniment estàndard i evolutiu és fixa en 24.750,00€ i és el resultat del preu màxim per hora fixat (50€/hora) i el total d'hores (mínim 495 hores).

Aquest preu es fixa en un màxim de 50 €/hora (IVA exclòs) i aquest valor s'obté segons preus de mercat.

Per la determinació del pressupost base de licitació es parteix del cost salarial establert en el conveni col·lectiu sectorial de referència, prenent com a base la categoria professional del perfil requerit per al desenvolupament del servei. A l'esmentat cost se li aplicarà el cost de la Seguretat Social.

Per determinar el Pressupost Base de licitació s'ha realitzat una anàlisi del sector de les empreses objecte del contracte, d'acord amb codi CNAE corresponent, que tenen el domicili fiscal a Catalunya i prenent com a referència els darrers comptes anuals publicats al registre mercantil corresponent. A continuació, cal consolidar tots els comptes de les empreses en un únic quadre de pèrdues i guanys i es calculen els percentatges en relació amb els ingressos d'explotació de cada concepte de despesa i del benefici d'explotació.

Per calcular el preu unitari del contracte es parteix de la hipòtesi que aquest contracte té un 90 % de cost de mà d'obra directa sobre el total de les despeses de personal del sector. Si el benefici d'explotació del sector d'activitat és inferior al 6%, caldrà augmentar l'import calculat fins a arribar a aquest percentatge de benefici, i per aquest càlcul cal considerar que els costos de materials són variables i que, per tant, augmenten a partir de l'increment de l'import dels ingressos del pressupost base de licitació. En cas que el benefici d'explotació ja sigui superior al 6%, no caldrà modificar l'import del pressupost base de licitació.

Finalment, el pressupost base de licitació es divideix en els diferents tipus de costos següents:

- Costos directes: estan formats pel cost de la mà d'obra directa i el consum de mercaderies i de materials utilitzats en la prestació del servei.
- Costos indirectes: estan formats per la resta de partides; és a dir, les altres despeses d'explotació (que inclouen serveis exteriors, subministraments, costos d'estructura, etc.), les amortitzacions de l'immobilitzat i la resta de les despeses de personal que no són directes (el 2,5 % restant són costos indirectes).

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	Import	Percentatge
Costos directes	16.080,82	64,97%
Costos indirectes	2.227,50	9,00%



ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Benefici industrial	6.441,68	26,03%
Total	24.750,00	100,00%
IVA	5.197,50	
Total IVA inclòs	29.947,50	

6. VALOR ESTIMAT

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 24.750€ (1r any) + 24.750,00€ (2n any si es dona el cas amb la pròrroga) + 24.750,00€ (3r any si es dona el cas amb la pròrroga)= **74.250,00 €** (IVA exclòs)

No s'admetran ofertes per sobre d'aquest preu.

7. LLOC I TERMINI D'EXECUCIÓ

Al existir un contracte vigent pel mateix concepte, i en el cas que el contracte es signi abans de la finalització del contracte ja existent, l'inici del nou expedient serà el dia 26 de juliol del 2024 (dia després de que finalitzi el contracte actualment vigent), i el termini d'execució d'un any des d'aquesta data

En cas que en la data esmentada no s'hagi adjudicat el contracte nou, el termini d'execució serà d'un any des de la data de formalització del nou contracte.

El termini de lliurament serà d'1 any des de l'inici de l'execució.

La pròrroga en el cas que es realitzi, s'iniciarà el dia després de la finalització del 1r any de contracte. En el cas d'executar-se la segona pròrroga, s'iniciaria el dia després de finalitzar la 1a pròrroga.

8. GARANTIA DEL CONTRACTE

1 any a comptar des de la finalització del contracte.

9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Oferta i declaració de responsabilitat.

A l'oferta s'hi haurà de desglossar:

- Manteniment estàndard i evolutiu, import expressat en preu/hora, per la realització de tasques encarregades de suport i consulta per part de la Unitat de cartografia de la unitat Assistència Tècnica-Arquitectura Municipal de la Diputació. El preu màxim per hora és de 50€/hora (IVA exclòs).

10. FORMA DE PAGAMENT

Pel manteniment estàndard i evolutiu, es faran pagaments mensuals en funció de les hores encarregades, de les tasques de suport i de consulta, per part del cap de la Unitat de Cartografia de la Diputació i s'hauran de certificar les tasques realitzades, variarà el número d'hores en funció de les necessitats tècniques per a SITMUN. L'import màxim a facturar serà de 24.750,00 € (corresponents a 495 hores). Si un mes no es facturen les hores, aquestes es facturaran el mes següent.

Presentació de factures electròniques al registre de factures de Diputació de Tarragona amb Codis DIR3 a indicar Oficina comptable L2000043, Òrgan gestor: L02000043 i Unitat tramitadora: GE0001021.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

L'òrgan de contractació únicament tindrà en compte criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

Criteri 1. Econòmic (fins a 10 punts):

Es puntuarà l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador, aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = 10 \times \frac{(\text{preu unitari de licitació} - \text{preu unitari ofert})}{(\text{preu unitari de licitació} - \text{oferta més econòmica})}$$

On preu unitari de licitació és= preu/hora de 50€ (IVA exclòs)

Les ofertes amb imports superiors a l'import base de licitació seran excloses, les ofertes iguals a l'import base de licitació obtindran zero punts i l'oferta més econòmica obtindrà el màxim de punts.

Millora en nombre de membres de l'equip:

Criteri 2. Millora en nombre de membres de l'equip. (Fins a 20 punts)

S'atorgaran 10 punts addicionals per cada component de més de l'equip (especificat en la solvència tècnica) que hagi treballat directament amb l'aplicatiu Sitmun i que com a mínim acrediti tres projectes.

Es dona més pes al criteri 2 per la necessitat d'un servei de qualitat, en que es molt important la qualificació professional i experiència en l'aplicació SITMUN de les persones que hi intervindran.

12. CRITERIS DE SOLVÈNCIA:

De conformitat amb l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari/ària s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, i s'haurà d'incloure el seu import, dates i el destinatari, sigui públic o privat. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per autoritat competent.

L'equip de treball que ha d'executar el contracte de servei ha d'estar format, com a mínim, per una persona que hagi treballat directament amb l'aplicatiu Sitmun i que com a mínim acrediti tres projectes.

13. PENALITATS

Les establertes a la llei de contractes.

14. MODIFICACIONS

No se'n preveuen.

15. RESPONSABLE DEL CONTRACTE



Diputació Tarragona

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Jaume Mutlló Pàmies. Arquitecte, cap de la Unitat d'Assistència tècnica-Arquitectura Municipal.

Unitat d'Arquitectura Municipal Cartografia Tf.-977296642

Sergi Segarra Oliva ssegarra@dipta.cat