

SIGNATURES

1.- Robert Mundet Anglada (TCAT) (Alcalde accidental), 10/04/2024 10:40

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Expedient núm.: X2023003761
EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
GCV

Anunci de licitació

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local de 8 d'abril de 2024, per mitjà del present anunci s'efectua la convocatòria de la licitació del servei del centre de reforç escolar de Cassà de la Selva (CREC), tramitat mitjançant procediment obert, via ordinària, regulació no harmonitzada i amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, amb les condicions que es detallen a continuació:

1. Poder adjudicador

- Organisme: Ajuntament de Cassà de la Selva
- Dependència que tramita l'expedient: àrea de contractació
- Número d'expedient: X2023003761

2. Objecte i qualificació

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del Centre de Reforç Escolar de Cassà (CREC) adreçat a l'alumnat de 6 a 14 anys (primària i primer cicle d'ESO) amb dificultat educatives i socioeconòmiques dels centres educatius de Cassà de la Selva. El servei es basa en oferir orientació, acompanyament i suport acadèmic, fora de l'horari escolar.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 80000000-4 serveis d'ensenyament i formació.

El contracte no està sotmès a regulació harmonitzada.

3. Tipus de poder adjudicador

- Tipus: Autoritat local
- Principal activitat exercida: Serveis públics generals.

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES512 (Cassà de la Selva)

5. Termini de duració del contracte

La durada del contracte s'estableix en dos anys, que es correspondran amb dos cursos acadèmics, a comptar des de la formalització del contracte (octubre de 2024- juny de 2025 i octubre de 2025- juny de 2026).

El contracte serà prorrogable per un període de 2 anualitats més de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys.

6. Tramitació i procediment

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- Tramitació: Ordinària
- Procediment: Obert

7. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

S'estableix un pressupost base de licitació de 50.000,00 euros IVA exempt, amb el preu/hora de 25 €/hora.

El valor estimat del contracte és de 100.000€ sense IVA.

8. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants ni millores.

9. Obtenció de documentació i informació

- Entitat: Ajuntament de Cassà de la Selva. Àrea de Contractació.
- Domicili: Rambla Onze de Setembre, 107
- Localitat: Cassà de la Selva
- Telèfon: 972 46 00 05
- Fax: 972 46 43 71
- Horari d'atenció: De dilluns a divendres, de les 9.00 a les 14.00 hores
- Plecs de condicions: perfil de contractant: www.cassa.cat

10. Recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

11. Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Ajuntament de Cassà de la Selva

Veure l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cent cinquanta mil euros (150.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.
- Haver realitzat durant els últims tres anys dos contractes de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte i d'import anual igual o superior al 70% del valor estimat mig del contracte. Aquests contractes s'hauran d'haver executat amb clients públics o privats, i s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució emesos pels clients. La realització de l'activitat declarada haurà d'haver estat executada per l'empresa licitadora. Import mínim: 17.500,00 euros.
- Solvència de les persones que executaran el contracte. Els professionals que executin el contracte han de comptar amb el següent:
 - Titulació de les persones que executaran el contracte de graduat o diplomant/licenciat en magisteri, educació social, pedagogia o psicopedagogia.
 - Les persones que executaran el contracte han d'estar en possessió del certificat C1 de català.
 - Les persones que executaran el contracte han d'aportar el certificat de delictes de naturalesa sexual per acreditar la manca de delictes d'aquest tipus.

12. Criteris per a l'adjudicació del contracte i selecció d'empresa adjudicatària

Veure l' apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

Criteris d'adjudicació			Puntuació
Criteris valorables de forma automàtica	Criteris basats en el cost	A. Proposta econòmica oferta per la licitadora	33
	Criteris basats en la qualitat	B. Formació per al personal adscrit al servei	10
		C. Aportació d'un lot de llibres per cada curs escolar	3
		D. Reunions de coordinació i seguiment	3
		E. Diploma per cada participant del servei	3
Criteris valorables		F. Redacció d'un projecte tècnic	48



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

per judici de valor		
Total puntuació		100

13. Divisió en lots

No, d'acord amb la memòria justificativa de la contractació de la tècnica d'educació que consta a l'expedient.

14. Condicions especials d'execució del contracte

Per tal de garantir els drets dels usuaris de la prestació objecte de contracte, s'estableix la següent condició especial d'execució de tipus social, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- Garantir l'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos, així com evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. L'execució contractual haurà de contemplar la perspectiva de gènere en el seu diagnòstic, objectius, activitats i avaluació. En el mateix sentit, **la memòria final** de curs del servei haurà d'incorporar un informe abreujat d'impacte de gènere, amb indicadors i dades desglossades per sexe de les persones usuàries o beneficiàries.
- Així mateix, el contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

15. Presentació de les ofertes

Veure la clàusula 11 del PCAP.

16. Obertura de les ofertes

Veure la clàusula 12 del PCAP.

17. Termini de presentació d'ofertes.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació és de **15 dies naturals** a comptar des l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació. El termini finalitza a les 14 hores del darrer dia de presentació d'ofertes. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

**Ajuntament de
Cassà de la Selva****18. Resolució de l'inici de la licitació:**

Acord de Junta de Govern Local de data 8 d'abril de 2024.

19. Administració electrònica

- a) Presentació electrònica d'ofertes: A través de l'eina Sobre Digital
- b) Facturació electrònica: el contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació telemàtica.
- c) Pagament electrònic: Sí, per transferència bancària.

Datat i signat electrònicament