



Ajuntament de Cassà de la Selva

Expedient núm.: X2023003761
EDUCACIÓ, FORMACIÓ DE LES PERSONES
NCR/GCV

Memòria justificativa de la contractació del Centre de reforç escolar de Cassà de la Selva (CREC)

De conformitat amb els articles 1, 28, 63 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), així com de l'article 73 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), la present memòria justificativa s'emet a l'efecte de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent:

1. Objecte del contracte i CPV

Constitueix l'objecte del contracte la prestació del Centre de Reforç Escolar de Cassà (CREC) adreçat a l'alumnat de 6 a 14 anys (primària i primer cicle d'ESO) amb dificultat educatives i socioeconòmiques dels centres educatius de Cassà de la Selva. El servei es basa en oferir orientació, acompanyament i suport acadèmic, fora de l'horari escolar.

El codi CPV és 80000000-4 serveis d'ensenyament i formació.

2. Descripció de la situació actual

L'Ajuntament de Cassà de la Selva ha prestat el Centre de Reforç Escolar de Cassà de la Selva (CREC) des de l'any 2013. Es tracta d'un servei de reforç escolar destinat a l'alumnat de primària i del primer cicle d'ESO dels centres educatius de Cassà de la Selva amb necessitats educatives i socioeconòmiques. Es tracta d'un servei que vol fomentar la igualtat d'oportunitats educatives de l'alumnat de Cassà de la Selva.

En aquest sentit, el Centre de Reforç Escolar de Cassà (CREC) és un servei municipal de reforç acadèmic, fora de l'horari escolar, per a infants de 6 a 14 anys (primària i primer cicle de secundària) amb dificultats educatives i socioeconòmiques. Els principals objectius del CREC són fomentar la igualtat d'oportunitats i afavorir l'èxit escolar dels infants i adolescents de Cassà de la Selva. El CREC és un servei que treballa en coordinació i en xarxa amb els diversos agents i serveis municipals: centres escolars, Serveis Socials, Ajuntament i famílies dels infants.

Són els mateixos centres educatius del municipi, juntament amb l'Ajuntament i els serveis socials, qui valora els infants que s'han de derivar a aquest servei.

El servei actual finalitza aquest mes de juny.

3. Necessitat, idoneïtat de la contractació i insuficiència de mitjans

Per tal de poder fomentar la igualtat d'oportunitats educatives i afavorir l'èxit escolar dels infants i adolescents de Cassà de la Selva de 6 a 14 anys (primària i primer cicle



Ajuntament de Cassà de la Selva

de secundària), l'Ajuntament veu la necessitat de contractar un servei extern de reforç escolar amb una empresa especialitzada en el sector, per tal d'atendre a l'alumnat amb necessitats educatives i socioeconòmiques.

La insuficiència de mitjans personals es justifica atesos els següents aspectes:

- En la plantilla de personal municipal no hi consten mestres, educadors socials o pedagogs o psicopedagogs que puguin realitzar aquest servei.
- Tant el volum de treball, com les activitats del servei a realitzar no poden ser prestats pel personal municipal existent i aquest lloc de treball no figura en la plantilla aprovada.

D'acord amb les especificacions del plec de prescripcions tècniques, el contracte cobreix aquestes necessitats esmentades, pel que hi ha una relació directe, clara i proporcional entre la necessitat i l'objecte del contracte, essent l'ídoni per atendre les prestacions previstes i les necessitats.

Per tot això exposat, queda justificada la necessitat i la idoneïtat de la prestació del servei del Centre de Reforç Escolar de Cassà, i donada la insuficiència de mitjans de l'Ajuntament per a poder desenvolupar aquest servei, cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

El contracte abasta la totalitat de l'objecte precís per cobrir aquesta necessitat, sense que s'hagi fraccionat irregularment, d'acord amb els articles 63.3a, 116.1, 116.2, 116.4e) de la LCSP i 73 del RGLCAP.

4. Divisió en lots de l'objecte de contracte

Per a aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots per les següents raons:

- **Optimització i eficiència del servei:** La integració en una única unitat funcional sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans, gestions, etc.). La no divisió per lots facilita el procediment corresponent i la bona gestió del servei.
- **Una única organització:** És convenient que l'execució del servei extern del Centre de Reforç Escolar de Cassà disposi d'una planificació coherent i una coordinació amb relació als recursos humans i materials. L'establiment d'un únic contracte millora les condicions de la seva execució.
- **Interlocució unificada:** Respecte al seguiment del servei per part del responsable del contracte, s'entén més adient l'establiment d'una única interlocució respecte del compliment de totes les prestacions del servei i del control de la seva qualitat.
- **No minva de la participació de petites empreses.** El servei de reforç escolar proposat consta de 30 hores setmanals, pel que es creu que no hi ha una

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

restricció de la competència, perquè encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.

5. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en dos anys, que es correspondran amb dos cursos acadèmics, a comptar des de la formalització del contracte (octubre de 2024- juny de 2025 i octubre de 2025- juny de 2026).

El contracte serà prorrogable per un període de 2 anualitats més de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys.

Es considera que la durada i les possibles pròrrogues són adequades atesos els dos punts següents:

- **Eficiència procedimental:** L'objectiu fonamental de l'administració pública és garantir una gestió eficient dels recursos i assegurar la màxima transparència i competència en els processos contractuals. Una durada adequada del contracte i les seves pròrrogues contribueix a aquesta eficiència, ja que permet evitar la paralització constant del procés de licitació i adjudicació. Si la durada és massa curta, l'Ajuntament hauria de realitzar procediments de licitació repetitius amb més freqüència, cosa que pot resultar costosa en termes de temps i recursos administratius.
- **Obligació de sotmetre a concurrència periòdica:** L'art. 29 de la LCSP estableix l'obligació de sotmetre els contractes a concurrència periòdica, amb l'objectiu de fomentar la competència i evitar situacions de monopolis o pràctiques anticompetitives. En aquest sentit, és crucial revisar la durada del contracte i les pròrrogues per assegurar que es respecti aquest principi de concurrència periòdica. Una durada excessiva sense revisió podria limitar la participació de nous competidors en els processos de licitació, generant un impacte negatiu en la competència i la qualitat dels serveis o productes adquirits per l'administració.

En conclusió, l'anàlisi de la durada del contracte i les seves pròrrogues és essencial per garantir la conformitat amb els principis d'eficiència procedimental i concurrència periòdica establerts per la LCSP. Aquesta pràctica promou una gestió transparent i competitiu dels recursos públics, assegurant que les adquisicions i els serveis es realitzin de la manera més efectiva i beneficiosa per a la comunitat.

6. Procediment de contractació i qualificació

L'adjudicació del contracte es realitzarà per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, no subjecte a regulació harmonitzada, amb adjudicació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, que serà la que ofereixi una millor relació qualitat-preu, que no necessàriament coincideix amb la que presenta un preu més baix, sinó



Ajuntament de Cassà de la Selva

que tindrà en compte criteris de qualitat, a l'empara de l'article 116.4.a) i l'article 131 de la LCSP.

S'ha triat el procediment obert per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP.

Els avantatges d'aquest procediment són els següents:

- Alta competitivitat pel nombre il·limitat de licitadors.
- Tota la documentació dels licitadors es rep al mateix temps per a la seva avaluació, i per això s'estalvia temps.
- Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, en tant que no existeixen causes que justifiquin la tramitació d'urgència.

El present contracte es qualifica de serveis (art. 17, 308 i següents de la LCSP).

El CPV d'aquesta contractació està inclòs dins l'Annex IV de la LCSP, que en relació amb l'article 145.4 LCSP sobre els criteris d'adjudicació, exigeix que els criteris relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la valoració de les ofertes.

Aquesta contractació està recollida dins el pla de contractació anual de l'any 2024 de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, aprovat per acord de la Junta de Govern Local el 12 de febrer de 2024.

7. Òrgan competent

La Disposició Addicional Segona de la LCSP preveu que l'òrgan competent per aquesta contractació és l'Alcalde de l'Ajuntament de Cassà de la Selva per no superar la quantia del contracte el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

No obstant, de conformitat amb el Decret número 1248/2023, de 19 de juny, d'atribució de competències de l'Alcalde a la Junta de Govern Local, la Junta de Govern Local és competent per aprovar els expedients de contractació quan la seva quantia excedeixi el límit de 10.000,00 euros sense IVA.

8. Dades econòmiques

- Càlcul del preu



Ajuntament de Cassà de la Selva

El preu es calcula a preus unitaris, segons preu per hora de prestació del servei i pressupost màxim.

- Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el conveni col·lectiu general del sector del lleure educatiu i sociocultural, codi conveni 79002295012003, que és el d'aplicació.

S'ha calculat el pressupost base de licitació d'acord amb el que s'exposa a continuació.

En primer lloc s'ha calculat el preu/hora dels professionals segons la seva categoria i conveni aplicable.

| Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) | | | | |
|--|---------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|
| Grup professional | Lloc de treball | Sou brut anual 1 de setembre 2024 | Còmput anual hores | Preu hora 2024/2025 |
| II. Personal de gestió i coordinació | Tècnic de gestió nivell B | 21.692,92 € | 1.695,00 | 12,80 € |

S'ha calculat el possible preu/hora pel curs 2025/2026, aplicant-hi el mateix increment de salari que s'ha aplicat pel curs 2024/2025 sobre l'immediatament anterior.

| Preu hora 2024/2025 | Possible increment | Preu hora 2025/2026 |
|---------------------|--------------------|---------------------|
| 12,80 € | 2,50% | 13,12 € |

Amb aquests preus/hora, es calcula pel total d'hores previstes per curs segons el que s'especifica en el PPTP, que és de 15 hores setmanals per dues professionals, fent un total del 30 hores de servei setmanal, d'acord amb el calendari acadèmic. El total d'hores a executar per dos cursos és de 2.000.

| Concepte | Hores a executar | Preu/hora | Preus |
|--------------------------|------------------|-----------|--------------------|
| Sous i salaris 2024-2025 | 994,00 | 12,80 € | 12.721,39 € |
| Sous i salaris 2025-2026 | 1.006,00 | 13,12 € | 13.196,85 € |
| Totals | 2.000,00 | | 25.918,24 € |

Es calcula la resta de costos:

| Desglossament de costos | Costos | Totals |
|--|-------------|--------|
| Total sous de contracte | 25.918,24 € | |
| %CC, FP, atur, Fogasa, it, lms: 31,40% | 8.138,33 € | |



Codi Segur de Verificació: db859518-b051-482b-a2a9-156b342ce3e7
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25183976
 Data d'impressió: 16/04/2024 13:04:27
 Pàgina 6 de 21

SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
 2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

| | | |
|--|-------------|--------------------|
| Altres (absentisme, prevenció, etc) 7% (sobre sous i SS) | 2.383,96 € | |
| Materials pedagògics | 1.200,00 € | |
| Total costos directes | | 37.640,53 € |
| Costos indirectes estimats d'estructura 17% | 6.398,89 € | |
| Benefici industrial 15,84% | 5.960,58 € | |
| Total costos indirectes | | 12.359,47 € |
| Total cost del servei | 50.000,00 € | 50.000,00 € |
| Hores a executar | | 2.000,00 |
| Preu/hora de contracte | | 25,00 € |

Aquest preu inclou totes les despeses directes segons el conveni pres com a referència del càlcul del preu, amb indicació de la categoria professional, les despeses indirectes i les despeses eventuais per a l'execució del servei. No s'efectua desagregació de gènere atès que no existeix en el conveni cap previsió en aquest aspecte.

El pressupost base de la licitació de la contractació es fixa en la quantitat **50.000 euros IVA exempt**, tal i com preveu l'article 20.1.9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

| Pressupost base de licitació | Euros, IVA exempt |
|-------------------------------|--------------------|
| Any 2024 (octubre a desembre) | 8.250,00 € |
| Any 2025 | 25.000,00 € |
| Any 2026 (gener a juny) | 16.750,00 € |
| Total | 50.000,00 € |

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consigna és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

| Pressupost unitari de licitació | Euros, IVA exempt |
|---------------------------------|----------------------|
| Preu/hora | 25 euros/hora |

Aquest contracte es planteja amb execució successiva i a preus unitaris. Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu hora de licitació. Les ofertes que superin el preu/hora licitació seran excloses.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

De conformitat amb allò assenyalat a la Disposició Addicional 33a, sobre els contractes de serveis que s'executin de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud, en estar subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació esmentat s'aprova com a pressupost màxim, sense que l'Administració estigui obligada a exhaurir-lo ni l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

D'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Cassà de la Selva, el contracte s'adjudicarà per l'import total del pressupost base de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

- Valor estimat del contracte

El Valor Estimat del Contracte (VEC) segons els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP és de 100.000 € (IVA exempt) i s'ha calculat tenint en compte els dos cursos de contracte i la possible pròrroga de dos cursos addicionals. No es preveuen modificacions.

La distribució del VEC és la següent:

| Valor estimat del contracte | Situació | Curs | Euros, IVA exempt |
|-------------------------------|-------------------|------------|-------------------|
| Any 2024 (octubre a desembre) | Contracte | Curs 1 | 8.250,00 € |
| Any 2025 | Contracte | Curs 1 i 2 | 25.000,00 € |
| Any 2026 (gener a juny) | Contracte | Curs 2 | 16.750,00 € |
| Any 2026 (octubre a desembre) | Possible pròrroga | Curs 3 | 8.250,00 € |
| Any 2027 | Possible pròrroga | Curs 3 i 4 | 25.000,00 € |
| Any 2028 (gener a juny) | Possible pròrroga | Curs 4 | 16.750,00 € |
| Total valor estimat | | | 100.000,00 € |

L'estimació del desglossament segons el càlcul esmentat anteriorment, és el següent:

| Desglossament valor estimat del contracte | Euros |
|---|--------------|
| Despeses directes | 75.281,06 € |
| Costos indirectes estimats d'estructura | 12.797,78 € |
| Benefici industrial | 11.921,16 € |
| Totals | 100.000,00 € |

9. Aplicacions pressupostàries

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

| Aplicació 411 2310 22799 Projecte CREC | |
|--|-------------|
| Anualitat | Imports |
| Any 2024 (octubre a desembre) | 8.250,00 € |
| Any 2025 (gener a juny i octubre a desembre) | 25.000,00 € |
| Any 2026 (gener a juny) | 16.750,00 € |
| Totals | 50.000,00 € |

10. Criteris de solvència**Solvència econòmica i financera**

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import de cent cinquanta mil euros (150.000€). L'acreditació de la present s'efectuarà mitjançant presentació de pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

Es considera que aquesta exigència és adequada i proporcional a la naturalesa del contracte.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional del contractista s'acreditarà mitjançant els punts següents:

- a) Haver realitzat durant els últims tres anys dos contractes de la mateixa naturalesa o similar als que constitueixen l'objecte del contracte i d'import anual igual o superior al 70% del valor estimat mig del contracte. Aquests contractes s'hauran d'haver executat amb clients públics o privats, i s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució emesos pels clients. La realització de l'activitat declarada haurà d'haver estat executada per l'empresa licitadora. Import mínim: 17.500,00 euros.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que els serà d'aplicació el següent:

- o Organigrama de l'empresa, amb indicació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que participi en el contracte.
- b) Solvència de les persones que executaran el contracte. Els professionals que executin el contracte han de comptar amb el següent:



Ajuntament de Cassà de la Selva

- Titulació de les persones que executaran el contracte de graduat o diplomad/llicenciat en magisteri, educació social, pedagogia o psicopedagogia.
- Les persones que executaran el contracte han d'estar en possessió del certificat C1 de català.
- Les persones que executaran el contracte han d'aportar el certificat de delictes de naturalesa sexual per acreditar la manca de delictes d'aquest tipus.

Atès que el personal és subrogable i ja compta amb aquesta solvència, només s'exigirà l'acreditació d'aquests aspectes en el supòsit que es produeixi mobilitat d'aquest personal. En aquest cas, l'empresa resta obligada a comunicar aquesta situació a l'òrgan de contractació tant bon punt es conegui aquesta circumstància acompanyant la documentació acreditativa de la solvència del nou personal, amb la documentació d'estar d'alta a la Seguretat Social

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte:

L'empresari ha d'adscriure els mitjans humans i materials necessaris per a l'execució del contracte.

L'adjudicatari ha d'adscriure dos professionals (es tracta de personal a subrogar) que setmanalment oferiran 15 hores cadascun de servei (total setmanal, 30 hores) i ha de disposar del material escolar i pedagògic propi que respongui a les necessitats del grup, el nivell i la tipologia d'activitat o contingut a treballar. És important que el material vagi lligat a la metodologia empleada, d'acord amb les clàusules 3.3 i 4 del plec de prescripcions tècniques. D'acord amb el càlcul de costos del pressupost base de licitació, s'ha valorat d'aquest material en 600 euros per curs.

Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI): No.

No obstant això, la inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

- d) obrar, representació, habilitació professional o empresarial;
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional;
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites; i
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Classificació empresarial: No**11. Criteris d'adjudicació**

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 67 punts, per sobre del 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

| Criteris d'adjudicació | | | Puntuació |
|---|--------------------------------|--|------------|
| Criteris valorables de forma automàtica | Criteris basats en el cost | A. Proposta econòmica oferta per la licitadora | 33 |
| | | B. Formació per al personal adscrit al servei | 10 |
| | Criteris basats en la qualitat | C. Aportació d'un lot de llibres per cada curs escolar | 3 |
| | | D. Reunions de coordinació i seguiment | 3 |
| | | E. Diploma per cada participant del servei | 3 |
| Criteris valorables per judici de valor | | F. Redacció d'un projecte tècnic | 48 |
| Total puntuació | | | 100 |

Atès que els criteris automàtics suposen 52 punts enfront els criteris avaluable mitjançant judicis de valor, que són 48 punts, **no és necessària la constitució d'un comitè d'experts** per a avaluar les propostes dels licitadors.

Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (fins a 52 punts)**A. Oferta econòmica (màxim 33 punts):**

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:





**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 M = Factor de Modulació

Factor de modulació: 1,33

El valor del factor de modulació s'ha escollit en funció del pes del preu sobre el total de la puntuació.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

La justificació d'aquest criteri és que l'oferta econòmica, sense en principi superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.

S'ha escollit la fórmula lineal amb factor de modulació per a la puntuació de l'oferta econòmica ja que permet ajustar l'efecte del percentatge d'import que separa les ofertes que es puntuen. Aquesta modulació pot desincentivar la presentació d'ofertes temeràries, incidint amb la disminució de la distància que separa les puntuacions de les ofertes, sempre mantenint la seva proporcionalitat. Per altra banda permet també incrementar la diferència entre les puntuacions de les ofertes presentades, mantenint la seva proporcionalitat. També permet distribuir les puntuacions proporcionalment i assignant la totalitat dels punts possibles en la licitació.

B. Formació per al personal adscrit al servei que inclogui propostes clarament relacionades amb la millora de l'exercici professional i dels serveis (màxim 10 punts)

La justificació d'aquest criteri és que la formació professional permanent és un element important per tal de garantir un servei de qualitat i innovador i que s'adeqüi a les necessitats de la societat actual. Es tracta de donar valor a la capacitat professional dels formadors.

Per obtenir puntuació en aquest criteri, les formacions han d'anar relacionades amb alguns d'aquests àmbits: atenció a la diversitat i inclusió educativa; orientació educativa; gestió i mediació de conflictes; treball en contextos de diversitat cultural; eines per treballar els hàbits lectors o eines per vincular les famílies en els processos d'aprenentatge dels infants i adolescents. Si les formacions no es poden vincular a cap d'aquests àmbits, no puntuaran.

Els licitadors indicaran en les seves ofertes l'àmbit de la formació que s'oferirà.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat





Ajuntament de Cassà de la Selva

El compromís d'oferta es valorarà de la següent manera:

- 1 formació anual.... 3 punts
- 2 formacions anuals.... 6 punts
- 3 formacions anuals... 10 punts

En cas d'obtenir puntuació en aquest criteri, l'empresa, una vegada realitzada la formació, haurà d'aportar la documentació que acrediti la data i la formació efectuada, així com l'acreditació de que el personal que executi el contracte ha assistit a la formació.

C. Aportació d'un lot de llibres cada curs escolar (màxim 3 punts)

Per tal de treballar i promoure la lectura dels alumnes, l'empresa presentarà un compromís de compra un lot de 16 llibres cada curs escolar (quatre per cada cicle de primària i quatre més pel primer cicle d'ESO).

Es valorarà amb el següent:

- Presentació del compromís de l'adquisició del lot dels 16 llibres per a cada curs escolar... 3 punts
- Sense compromís de l'adquisició del material... 0 punts

Forma d'acreditació: la persona responsable del contracte s'encarregarà de fer el seguiment del seu compliment i a la finalització del curs s'aportaran les factures corresponents.

D. Reunions de coordinació i seguiment (fins a 3 punts)

Per tal de fer un seguiment de la prestació del servei, i millorar aquells aspectes de coordinació que incideixen directament sobre la qualitat del servei, es valorarà realitzar coordinacions periòdiques entre l'Ajuntament i el personal adscrit al servei en horari pactat de dilluns a divendres de 8 a 15h.

La puntuació serà la següent:

- 1 reunió per curs escolar... 1 punt
- 2 reunions per curs escolar... 2 punts
- 3 reunions per curs escolar... 3 punts

Forma d'acreditació: la persona responsable del contracte s'encarregarà de fer el seguiment del seu compliment.

E. Diploma per cada participant del servei (fins a 3 punts)

Per tal d'augmentar la satisfacció de l'alumnat, es valorarà el lliurament d'un diploma per a l'alumnat, en finalitzar la participació en el curs corresponent





Ajuntament de Cassà de la Selva

La puntuació serà la següent:

Compromís de lliurament de diplomes... 3 punts
Sense compromís de lliurament de diplomes... 0 punts

Forma d'acreditació: la persona responsable del contracte s'encarregarà de fer el seguiment del seu compliment.

L'incompliment dels compromisos oferts i valorats descrits (apartats A-B-C-D-E dels criteris d'adjudicació) es qualificarà com a falta molt greu, el que suposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense perjudici de l'acumulació sobre altres eventuals faltes, que en el nombre de dues faltes molt greus comporten la resolució del contracte i els efectes previstos en l'article 71.1 LCSP sobre les prohibicions de contractar.

Criteris avaluable mitjançant criteris de valor (fins a 48 punts)

F. Redacció d'un projecte pel Centre de Reforç Escolar de Cassà (màxim 48 punts)

La justificació d'aquest criteri és que el projecte és la manera de conèixer i valorar els diversos projectes que els licitadors presenten per prestar el servei i valorar-los qualitativament.

Es valorarà la qualitat del projecte d'execució tenint en compte la definició del servei i l'adequació a la realitat; la presència d'objectius correctament formulats; la previsió de mecanismes de coordinació de la direcció del servei amb els diversos agents educatius i professionals i l'Ajuntament de Cassà de la Selva; la descripció d'una metodologia; l'estructuració d'un calendari i horari de treball; una adequada planificació de l'avaluació del projecte; etc. El projecte tindrà una extensió màxima de 10 pàgines, tipus de lletra Arial, cos 11, interlineat 1,15. En concret, el projecte s'estructurarà i s'avaluarà amb els següents apartats:

1. Introducció
2. Justificació
3. Objectius generals i específics del Centre de Reforç Escolar de Cassà
4. Destinataris
5. Ubicació, organització i cobertura
6. Descripció metodològica del servei
7. Activitats, calendari i horari
8. Coordinació amb els diversos agents implicats (centres educatius, professionals externs, famílies i Ajuntament de Cassà de la Selva)
9. Aportacions que poden suposar una millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es contemplen als plecs de prescripcions tècniques
10. Avaluació

Totes les pàgines del cos del projecte aniran numerades. A efectes de numeració, no es tindran en compte les pàgines preliminars, es a dir, portades, taules de contingut,





Ajuntament de Cassà de la Selva

l·listat de taules, l·listat de figures, l·listat d'il·lustracions i l·listat d'abreviatures. Els licitadors hauran de realitzar una tasca de síntesi i concreció per a l'elaboració de la documentació tècnica. En cas de superar-se els límits establerts anteriorment pel que fa a l'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs en el número de pàgines màxim segons el format definit anteriorment.

La valoració es farà de la manera següent:

| | Inadequat | Poc adequat | Adequat |
|---|--|--|---|
| Parts del projecte | El projecte no inclou moltes de les parts requerides o es troben barrejades sense una separació clara | El projecte no inclou alguna de les parts requerides i, en ocasions, hi ha parts que no queden clarament diferenciades | El treball inclou totes les parts requerides i estan organitzades i estructurades de forma correcta |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 6 |
| Objectius generals i específics adequats al projecte plantejat | Els objectius són poc clars i el projecte no s'adequa als objectius plantejats | Els objectius són poc clars o el projecte no s'adequa als objectius plantejats | Els objectius estan formulats adequadament i el projecte és adequat als objectius plantejats |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 7 |
| Descripció metodològica del servei | No es concreta la metodologia del servei | La metodologia del servei queda poc concreta | La metodologia del servei queda correctament definida |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 7 |
| Coordinació amb els diversos agents implicats | No es concreta la coordinació del servei amb els diversos agents educatius, professionals i l'Ajuntament | Es descriu de forma poc concreta la coordinació del servei amb els diversos agents educatius, professionals i l'Ajuntament | Es descriu de forma concreta la coordinació del servei amb els diversos agents educatius, professionals i l'Ajuntament |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 7 |
| Aportacions que suposin una millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es contemplin als plecs de prescripcions tècniques | No es fan aportacions que suposin una millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es recullen als plecs de prescripcions tècniques | Es fan aportacions que suposen una sensible millora del servei i/o de la seva qualitat i que no es recullen als plecs de prescripcions tècniques | Es fan aportacions que suposen una millora substancials del servei i/o de la seva qualitat i que no es recullen als plecs tècnics |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 7 |
| Avaluació | No es concreta ni la metodologia, ni els indicadors, ni les eines d'avaluació | No es concreten de forma correcta la metodologia, els indicadors o les eines d'avaluació | Es concreten de forma adequada la metodologia, els indicadors i les eines d'avaluació |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 7 |
| Expressió | Projecte que té molts | Projecte que conté | Projecte ben redactat i |





Ajuntament de Cassà de la Selva

| | | | |
|---------|---|--|--|
| escrita | errors importants en el seu redactat i/o amb una mala presentació. Text on es poden trobar força errors importants pel que fa a la coherència, adequació, cohesió, lèxic o morfosintaxi | diversos errors importants pel que fa a l'expressió escrita i/o amb una mala presentació. Text on es pot trobar algun error important pel que fa a la coherència, adequació, cohesió, lèxic o morfosintaxi | amb una bona presentació. Text sense faltes d'ortografia i amb una bona coherència, adequació i cohesió. Ús adequat del lèxic i la morfosintaxi. |
| | Puntuació 1 | Puntuació 3 | Puntuació 7 |

La inclusió en aquest projecte tècnic de qualsevol referència als criteris de fórmula automàtica (oferta econòmica, compromís de formació, aportació de lot de llibres, reunions i diploma), que han de ser incloses en el sobre C, **suposaran l'exclusió de l'oferta.**

Atès que es vol aconseguir una oferta de gran qualitat, **s'estableix que la puntuació mínima de projecte tècnic és de 24 punts** sobre els 48 possibles per tal que es puguin valorar la resta de criteris avaluable mitjançant fórmules. Les propostes que no aconseguixin aquesta puntuació mínima quedaran excloses del procediment i no s'avaluarà la proposta a puntuar mitjançant fórmules.

Per tal de respectar els principis que inspiren la contractació pública, s'aplicarà la fórmula sobre el resultat obtingut per tal de que la proposta tècnica que obtingui la màxima valoració obtingui la màxima puntuació possible i que la proposta que obtingui la valoració de zero obtingui zero punts. La fórmula distribueix proporcionalment les puntuacions en relació a les valoracions prèvies obtingudes per les propostes tècniques, i és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

12. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.



Codi Segur de Verificació: db859518-b051-482b-a2a9-156b342ce3e7
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25183976
 Data d'impressió: 16/04/2024 13:04:27
 Pàgina 16 de 21

SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
 2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

- b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluables de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - a. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - b. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

13. Condicions especials d'execució

Per tal de garantir els drets dels usuaris de la prestació objecte de contracte, s'estableix la següent condició especial d'execució de tipus social, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- Garantir l'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos, així com evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. L'execució contractual haurà de contemplar la perspectiva de gènere en el seu diagnòstic, objectius, activitats i avaluació. En el mateix sentit, **la memòria final** de curs del servei haurà d'incorporar un informe abreujat d'impacte de gènere, amb indicadors i dades desglossades per sexe de les persones usuàries o beneficiàries.
- Així mateix, el contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquesta condició especial d'execució s'acreditarà a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió a les condicions especials d'execució.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29**Ajuntament de
Cassà de la Selva**

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

14. Estabilitat pressupostària

Als efectes establerts en l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, el contracte que es planteja adjudicar a partir d'aquesta memòria no té efectes addicionals en la Hisenda municipal, en tractar-se d'una contractació ja realitzada en termes similars en exercicis anteriors i per a la seva execució existeix consignació pressupostària adequada i suficient en el Pressupost municipal.

15. Responsable del contracte i unitat ordinària de seguiment del contracte

La responsable del contracte és la tècnica d'educació.

La unitat ordinària de seguiment del contracte és la d'educació.

16. Modificacions previstes

No es preveuen modificacions en aquesta contractació.

17. Subcontractació i cessió

Es permet la subcontractació i cessió de conformitat amb el que s'assenyala en els articles 214 a 217 de la LCSP.

18. Garantia provisional i definitiva

No s'haurà de constituir garantia provisional en entendre's que no existeixen especials riscos de la possible retirada d'ofertes

S'estableix que la garantia definitiva a constituir serà del 5% sobre el pressupost base de licitació màxim, això és 2.500,00 euros.

19. Termini de garantia

S'estableix un termini de garantia de 2 mesos des la finalització del contracte.

20. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29

Ajuntament de Cassà de la Selva

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats descrits en els apartats A-B-C-D-E dels criteris d'adjudicació es qualificarà com a falta molt greu, el que suposarà una penalització del 10% sobre el preu del contracte, sense perjudici de l'acumulació sobre altres eventuais faltes, que en el nombre de dues faltes molt greus comporten la resolució del contracte i els efectes previstos en l'article 71.1 LCSP sobre les prohibicions de contractar.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- La passivitat, la deixadesa i la desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Cassà de la Selva o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- El retard o impagament dels salaris dels treballadors adscrits al servei.
- La realització de tres infraccions greus.
- El canvi d'horari o el retard sistemàtic i comprovat de la prestació del servei amb més de cinc advertències de l'ajuntament.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos no qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- La falta de respecte als usuaris, al públic o a la resta de treballadors municipals.

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat





Ajuntament de Cassà de la Selva

- La manca de decòrum dels treballadors adscrits al servei.
- L'incompliment dels acords o decisions de l'ajuntament.
- La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa del servei.
- L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta que se'n derivi un servei o qualitat inferior respecte l'establert.

c) **Infraccions lleus:**

- L'abandonament del lloc de treball o el servei durant la jornada, sense causa justificada.
- En general, qualsevol altre actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats d'incompliments tipificats.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) **Per infraccions greus:**

- Multa de fins al 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins el 3,5% del preu del contracte, IVA exclòs

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Cobrament de les penalitzacions

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat



Codi Segur de Verificació: db859518-b051-482b-a2a9-156b342ce3e7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_25183976
Data d'impressió: 16/04/2024 13:04:27
Pàgina 20 de 21

SIGNATURES
1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnic/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29



Ajuntament de Cassà de la Selva

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en les documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

21. Declaració d'absència de conflicte d'interessos

Els signants d'aquesta memòria declarem expressament que no ens trobem en cap situació susceptible de generar conflicte d'interessos en relació amb el contracte per al qual s'ha redactat i que informarem sense dilació a l'òrgan de contractació de qualsevol situació que constitueixi o pugui donar lloc a un conflicte d'interessos; coneixem que un conflicte d'interessos pot plantejar-se, en particular, per raons d'interessos econòmics, afinitats polítiques o territorials, raons familiars o afectives o qualsevol altre interès compartit, que pogués arribar a comprometre la nostra imparcialitat en el procediment de contractació en qüestió.

22. Protecció de dades de caràcter personal

En l'execució d'aquest contracte es tractaran dades de caràcter personal protegides d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. A aquest efecte s'incorpora al plec de clàusules administratives un annex amb la informació de les dades de caràcter personal que seran objecte d'accés i tractament, informació adequada i suficient a l'efecte d'aquesta llei i de l'abast del tractament de dades personals durant aquesta execució.

Codi Segur de Verificació: db859518-b051-482b-a2a9-156b342ce3e7
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_25183976
 Data d'impressió: 16/04/2024 13:04:27
 Pàgina 21 de 21

SIGNATURES

1.- Georgina Caimel Valls (TCAT) (Tècnica/a de Contractació), 18/03/2024 09:18
 2.- Nerta Cervera Romeu (TCAT) (Tècnica d'educació), 18/03/2024 11:29



Ajuntament de
Cassà de la Selva

23. Personal a subrogar

El conveni d'aplicació és el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), que preveu en l'article 38 el dret de subrogació en els drets i obligacions dels treballadors en el cas de canvi de titularitat en el contracte de prestació dels serveis.

Per aquest motiu, i d'acord amb el que assenyala l'article 130 LCSP, es faciliten les dades que l'anterior contractista ha comunicat a l'òrgan de contractació, relatives a l'anterior contracte que finalitza el mes de juny (expedient X2020001545), en el que la dedicació de les dues professionals ha estat de 15 hores setmanals per cadascuna, essent el total setmanal de 30 hores; dedicació que no canvia en la present contractació.

| Descripció lloc de treball | Treballador | Antiguitat | Categoria Laboral segons conveni Lleure | Tipus contracte | Jornada laboral (h/setmana) | Salari brut anual | Salari brut mensual | partes | Conveni col·lectiu |
|----------------------------|-------------|------------|---|-----------------|-----------------------------|-------------------|---------------------|--------|--------------------|
| Mestra del CREC | MIFOG | 14/03/2023 | Tècnic de gestió de Nivell B | FIX/D (300) | 15 h/s | 6.288,21 € | 698,69 € | Cap | 79002295012003 |
| Mestra del CREC | PRBOC | 08/09/2023 | Tècnic de gestió de Nivell B | FIX/D (300) | 15 h/s | 6.288,21 € | 698,69 € | (*) | 79002295012003 |

(*) La treballadora PRBOC té actualment contracte a 27,5 h/set perquè ho combina amb una feina de menjador.

Datari i signat electrònicament

Rbla. Onze de Setembre, 107 17244 - Cassà de la Selva Tel: 972 46 00 05 Fax: 972 46 37 08
 CIF: P1704900-H Correu: ajuntament@cassa.cat

