



Exp. Núm.: X2024000096

**Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei d'agents
cívics,
mitjançant procediment obert simplificat**



Quadre de característiques del contracte de servei d'agents cívics, mitjançant procediment obert simplificat

2

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'Agent Cívic al municipi, amb tasques de detecció d'anomalies i incidències a la via pública, d'informació a la ciutadania i de suport al servei de Policia-Mossos d'Esquadra denunciant infraccions a l'Ordenança reguladora de la circulació i l'estacionament als nuclis històrics de Palau-sator i Sant Feliu de Boada, així com puntualment a la resta de nuclis del municipi.

Codi de l'expedient: X2024000096.

Codi CPV: 42967000-2 Controlador.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Preus unitaris i pressupost màxim

El pressupost màxim, formulat en temes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

Quadre de cost previst:

	ESTIU 2024	SEM. SANTA 2025	ESTIU 2025	TOTAL
DIES A TREBALLAR	82,00	8,00	82,00	172,00
HORES DIA PER AGENT	8,00	8,00	8,00	
TOTAL HORES 2 AGENTS	1.312,00	128,00	1.312,00	2.752,00
PREU HORA MAXIM	16,50	16,50	16,50	
TOTAL COST PERSONAL S/IVA	21.648,00	2.112,00	21.648,00	45.408,00

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 49.948,80 € IVA no inclòs

ANY	PRESSUPOST	PRÒRROGA	MODIF 10%	VEC
2014	21.648,00		2.164,80	23.812,80
2015		23.760,00	2.376,00	26.136,00
TOTAL	21.648,00	23.760,00	4.540,80	49.948,80



B.3. Pressupost base de licitació 21.648,00€, IVA no inclòs

Import IVA: 4.546,08€

Import total (IVA inclòs): 26.194,08 €

3

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació			Import disponibilitat (IVA inclòs)
2024	01	920	22712	20.000,00 €

Import base de licitació assumible per vinculació jurídica.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

No

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: La durada del contracte s'estableix des de la data d'inici que es fixi en l'acord d'adjudicació (data estimada d'inici 22 de juny de 2024) fins a l'11 de setembre de 2024 (ambdós inclosos).

Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí, per a l'any 2025 en un període igual, que serà incrementat per 8 dies per Setmana Santa de 2025.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment: Obert simplificat (art. 159 de la LCSP)
Tramitació electrònica: Sí
Inscripció al RELI: Obligatòria per a participar en aquesta licitació

D'acord amb el redactat actual de l'article 159.4 a), "A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena".



En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE). D'acord amb el redactat actual de l'article 159.4 a), "A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena".

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del **mitjà següent**:

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Import mínim: 49.948,80€

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el **mitjà següent**:

Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa o pels directius o treballadors de l'empresa assignats al programa que es licita. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte, en aquest cas, al ser l'anualitat mitjana de 29.974,40€, el 70% serà de 17.482,08 €.



Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

En el supòsit que només hagin presentat la sol·licitud d'inscripció en els referits Registres, caldrà presentar aquesta relació de treballs i serveis indicada.

5

G.2. Classificació empresarial:

No

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí

L'adjudicatari es compromet a adscriure a l'execució del contracte a les persones que compleixin els requisits professionals que s'especifiquen en els plecs i que s'especificaran en la proposició

H Comitè d'experts:

No

I Criteris d'adjudicació

Criteris quantificables amb l'aplicació de fórmules (Sobre Únic): fins a 100 punts

Criteri 1: Preu (fins a un màxim de 20 punts)

El preu de la licitació és de 16,50€/hora/persona (IVA no inclòs). Els licitadors hauran d'igualar o reduir aquest preu en les seves ofertes. En cap cas el preu unitari ofert pel licitador pot superar el preu unitari màxim de sortida, cosa que serà motiu d'exclusió.

Càlcul de la puntuació obtinguda:

$$P=20*(OB/OL)$$

"P": puntuació del criteri de l'oferta econòmica

"OB": oferta econòmica més baixa presentada a la licitació (sempre que no acabi essent considerada una oferta amb valor anormal)

"OL": oferta presentada pel licitador a puntuar

"20": la puntuació màxima a obtenir en el criteri de l'oferta econòmica.

Criteri 2: Experiència de la/les persona/es adscrites (fins un màxim de 25 punts)



Es puntua l'experiència de la/les persona/es encarregada/es de dur a terme la prestació del servei en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, ja que aquesta contractació es considera que les competències i les habilitats necessàries en el tractament de situacions difícils en l'atenció a la ciutadania millora significativament l'execució del contracte, cosa que respon a l'establert en l'art. 145.2.2 de la LCSP

Concepte	Puntuació per persona
De 1 a 2 anys d'experiència	3 punts
De més de 2 a 3 anys d'experiència	6 punts
De més de 3 anys d'experiència	10 punts

Acreditació documental

L'experiència laboral s'acreditarà mitjançant un certificat de l'empresa, administració o entitat corresponent amb les tasques realitzades i la temporalitat de cadascuna de les persones.

Si el destinatari és el mateix ens contractant, s'acreditarà mitjançant una declaració responsable del mateix empresari.

Només es valorarà l'experiència de la persona que s'hagi indicat com a referent del servei i que sigui complementària a l'exigida a l'apartat de la solvència tècnica professional

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat.

Criteri 3: Formació rebuda com a agent/vigilant per aquestes tasques de les persones adscrites (fins un màxim de 30 punts)

Es puntua la formació de la/les persona/es encarregada/es de dur a terme la prestació del servei en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, ja que aquesta contractació es considera que les competències i les habilitats necessàries en el tractament de situacions difícils en l'atenció a la ciutadania millora significativament l'execució del contracte, cosa que respon a l'establert en l'art. 145.2.2 de la LCSP

Total hores de cursos realitzats	Puntuació per persona
De 10 a 20 hores	2 punts
De més de 20 a 30 hores	4 punts
De més de 30 a 40 hores	8 punts
De més de 40 hores	10 punts

Acreditació: Certificat de les entitats que han impartit la formació.

Criteri 4: Adscripció al servei de persones amb discapacitat i amb competències bàsiques per la prestació del servei (Màxim 25 punts).



Es puntua l'adscripció al servei de persones que tinguin un grau de discapacitat i al mateix temps tinguin competències bàsiques per la prestació del servei, com ara utilització de una PDA, coneixement del català, etc.

Número de persones	Puntuació
1 persona	5 punts
2 persones	10 punts
3 persones	20 punts
Més de 3 persones	25 punts

Acreditació: Declaració responsable de l'empresa amb el detall suficient i la documentació annexa justificativa per acreditar les persones adscrites.

J Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

En relació al criteri d'adjudicació preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

No

L. Garantia definitiva

No

El contracte té per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social

M. Condicions especials d'execució

1. Afavoriment de la formació en el lloc de treball de les persones que intervenen en l'execució del contracte, garantint la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i complint els convenis col·lectius sectorials i territorials que siguin d'aplicació.

2. El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

Les condicions especials d'execució tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte, i comportarà la resolució automàtica del contracte, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte.



Les condicions especials d'execució s'hauran d'acreditar al finalitzar cada servei anual i es suspendrà el pagament de la darrera factura o certificació fins que l'òrgan de contractació hi doni la corresponent validesa.

N. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pel contractista un cop realitzada la prestació del període i conformada pel responsable.

O. Modificacions del contracte previstes

No.

No tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

P. Subcontractació

No

Q. Revisió de preus

No

R. Termini de garantia

No

S. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.



Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Incorporar personal a la prestació del servei d'aquest contracte que no compleixi amb les característiques i condicions establertes en els plecs de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, o a l'oferta de l'adjudicatari.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al



seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista prevista a l'apartat M del Quadre de característiques.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de 3.001 a 5.000 euros (*)

b) Per infraccions greus:



- Multa de 301 a 3.000 euros.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins a 300 euros.

(*) L'import de cada penalitat no pot ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AGENTS CÍVICS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

I. DISPOSICIONS GENERALS

- I.1. Necessitat de la contractació
- I.2. Objecte del contracte i divisió en lots
- I.3. Naturalesa del contracte
- I.4. Règim jurídic
- I.5. Durada del contracte
- I.6. Condicions contractuals
- I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental
- I.8. Condicions especials d'execució

II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

- II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim
- II.2. Valor estimat del contracte
- II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit
- II.4. Tributs
- II.5. Revisió de preus
- II.6. Forma de pagament

III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS

- III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària
- III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal
- III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

IV. PENALITATS

- IV.1. Incompliments
- IV.2. Penalitats
- IV.3. Procediment d'imposició de penalitats
- IV.4. Indemnitzacions per danys i perjudicis

V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

- VI.1. Tipus de tramitació
- VI.2. Òrgan de contractació
- VI.3. Responsable del contracte



- VI.4. Perfil del contractant
- VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores
- VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure
- VI.7. Confidencialitat
- VI.8. La Mesa de contractació
- VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions
- VI.10. Criteris de valoració de les ofertes
- VI.11. Garantia definitiva
- VI.12. Proposta d'adjudicació
- VI.13. Adjudicació del contracte
- VI.14. Formalització del contracte
- VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte
- VII.2. Modificació del contracte
- VII.3. Cessió
- VII.4. Subcontractació
- VII.5. Variants
- VII.6. Notificacions electròniques
- VII.7. Termini de garantia del contracte

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX II. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT



I. DISPOSICIONS GENERALS

I.1. Necessitat de la contractació

Pel que fa a les necessitats administratives a satisfer, així com a la idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte, queda suficientment acreditat a l'informe justificatiu de la contractació.

Ateses les característiques tècniques i especificacions concretes de l'objecte del contracte, tal i com s'indica en la clàusula I.2, no procedeix la divisió per lots del mateix.

I.2. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'Agent Cívic al municipi, amb tasques de detecció d'anomalies i incidències a la via pública, d'informació a la ciutadania i de suport al servei de Policia-Mossos d'Esquadra compliment de l'Ordenança reguladora de la circulació i l'estacionament als nuclis històrics de Palau-sator i Sant Feliu de Boada, així com puntualment a la resta de nuclis del municipi.

Les característiques concretes d'aquesta licitació s'estableixen en el Plec de Prescripcions Tècniques que forma part de l'expedient.

La classificació del contracte en la CPV (Vocabulari Comú de Contractes Públics) és la corresponent al 42967000-2 Controlador.

Per la naturalesa del contracte, on el servei a cobrir és molt concret i únic, el que justifica un únic contracte indivisible, no procedeix la divisió en lots.

I.3. Naturalesa del contracte

Aquest contracte és administratiu d'acord amb l'article 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic de serveis segons l'article 17 de la mateixa llei i es regula en els articles 308 al 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i 195 i següents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Contractació de les Administracions Públiques.

I.4. Règim jurídic

El present contracte es regirà:

- Pel present Plec de clàusules.
- Pel Plec de prescripcions tècniques
- Per l'Ordenança reguladora de la circulació i l'estacionament als nuclis històrics de Palau-sator i Sant Feliu de Boada
- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



- Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Pel Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del Dret Privat.

Seran d'aplicació al contracte, amb exclusió de tota altra, les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciós-administrativa, sotmetent-se les parts als tribunals del domicili de l'Ajuntament de Palau-sator que fossin competents per conèixer de les qüestions que es suscitessin.

I.5. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix des de la data d'inici que es fixi en l'acord d'adjudicació fins a l'11 de setembre de 2024 (ambdós inclosos), amb un horari diari de 12:00 a 16:00 i de 20:00 a 24:00 hores. La data estimada d'inici és el 22 de juny de 2024, podent ésser prorrogat abans de la seva finalització per un any més d'igual període, si és voluntat de l'Ajuntament i essent obligatori per l'empresa adjudicatària, sempre i quan la pròrroga es comuniqui amb una antelació mínima de dos mesos. La pròrroga s'adoptarà amb les característiques tècniques i econòmiques fixades en els plecs que regulen la contractació. La pròrroga inclourà la Setmana Santa de 2025 en els termes indicats en el Quadre de Característiques.

I.6. Condicions contractuals

La prestació s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques, els quals es consideren parts integrants del contracte. En cas d'existir discrepàncies entre els plecs, prevaldrà l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, d'altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució del mateix, no eximeix a l'adjudicatari de la seva obligació de compliment.

I.7. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental

L'Ajuntament de Palau-sator, en la realització dels serveis i treballs objecte del contracte, sol·licita de les empreses licitadores l'adopció de les mesures de promoció social especialment en els àmbits indicats a continuació. Els licitadors estaran obligats a adoptar aquelles mesures que resultin obligatòries per prescripció d'alguna norma, i podran aportar la documentació justificativa per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament, en relació als següents aspectes:

- Mesures d'impuls a la contractació de persones amb discapacitats o amb dificultats particulars d'inserció en el mercat laboral.
- Mesures d'impuls de la igualtat de dones i homes en l'àmbit laboral i empresarial.
- Mesures per combatre l'atur.
- Mesures d'impuls per a la contractació de persones pertanyents a col·lectius en situació de risc.
- Mesures de conciliació de la vida familiar.



- Mesures per a afavorir la formació en el lloc de treball.

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les següents estipulacions a l'hora de presentar les seves propostes:

16

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- La present licitació es farà respectant les provisions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- Clàusula de transparència general. L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública. El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa. L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de bon govern. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els



- comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.
 - Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
 - Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses:
 - Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses. L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).
 - Clàusules de transparència fiscal. Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

I.8. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social i mediambiental, segons article 202 de la LCSP, i tindran caràcter d'obligacions essencials:

1. Afavoriment de la formació en el lloc de treball de les persones que intervenen en l'execució del contracte, garantint la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i complint els convenis col·lectius sectorials i territorials que siguin d'aplicació.
2. El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

Les condicions especials d'execució tindran caràcter d'obligacions essencials. En cas d'incompliment s'establiran les penalitats i sancions previstes en aquest plec a tal efecte, i comportarà la resolució automàtica del contracte, previ informe justificatiu de la persona responsable del contracte.

Les condicions especials d'execució s'hauran d'acreditar al finalitzar cada servei anual i es suspendrà el pagament de la darrera factura o certificació fins que l'òrgan de contractació hi doni la corresponent validesa.

II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

II.1. Sistema de determinació del preu i pressupost màxim

El sistema per a la determinació del preu del contracte és l'establert a l'art. 100 de la LCSP.



L'import de licitació s'estableix en un màxim de 21.648 €, 21% d'IVA exclòs, per a la totalitat de la durada inicial del contracte, establint un preu màxim per hora de servei efectivament prestat de 16,50€, 21% d'IVA exclòs. Les hores màximes a realitzar per a la totalitat de la durada inicial del contracte són de 1.312 hores, amb el desglossament per anualitats previst en el plec tècnic, en funció de l'horari i calendari laborals que es fixen per a cada any. L'import del preu unitari a aplicar serà el que resulti de l'aplicació de la baixa que efectui el licitador en la seva oferta.

El preu unitari que ofereixin els licitadors no podrà ser superior al preu unitari màxim de licitació, i inclouran totes les despeses inherents al servei, tals com desplaçaments, dietes si fos el cas, i qualsevol altre relatiu a mitjans tècnics necessaris per la seva execució.

L'import ofert s'haurà de presentar segons el model que s'inclou en l'Annex II.

Aquelles ofertes que consignin el preu de manera diferent a l'establert en aquesta clàusula i sense seguir aquest model quedaran automàticament excloses del procediment.

El preu del contracte serà el que resulti del número d'hores màximes a realitzar del servei, amb aplicació del preu per hora ofert per l'empresa adjudicatària, sense que suposi un compromís per part de l'Ajuntament de consumir la totalitat de les hores possibles, ni en conseqüència, d'abonar el preu màxim del contracte.

II.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat d'aquest contracte, segons l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic és de 49.948,80 € IVA inclòs, segons el següent detall:

ANY	PRESSUPOST	PRÒRROGA	MODIF 10%	VEC
2014	21.648,00		2.164,80	23.812,80
2015		23.760,00	2.376,00	26.136,00
TOTAL	21.648,00	23.760,00	4.540,80	49.948,80

(*) Segons la Resolució 1516/2021 del Tribunal Administratiu Central, el 10% de liquidació s'ha de tenir en compte per al càlcul del valor estimat

II.3. Partida pressupostària i existència de crèdit

La prestació objecte d'aquest contracte té la consideració de despesa plurianual, es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 24.01.920.22712, de l'estat de despeses del vigent pressupost municipal, i subordinat al crèdit que es consignin en el pressupost de l'any 2025, atenent el següent desglossament que inclou l'IVA:

Any	Import (IVA inclòs)
2024	20.000,00€

Import base de licitació assumible per vinculació jurídica.



II.4. Tributs

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat apart.

II.5. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus atès l'establert a l'article 103 de la LCSP.

II.6. Forma de pagament

La forma de pagament del preu del contracte serà la legalment establerta, una vegada presentades les corresponents factures amb periodicitat mensual. A les factures ha de constar el número d'hores efectivament executades, i el seu import unitari, i siguin degudament conformades. En aquest sentit, és requisit obligatori per poder atendre la factura, indicar-hi el següent:

- CODI CENTRE GESTOR: Codi que identifica qui va fer l'encàrrec i a qui va adreçada la factura.
- NUMERO D'OPERACIÓ COMPTABLE (AD, D) que autoritza la factura.

Aquestes dades consten en el document AD o D annex que es farà arribar junt amb la notificació de l'acord d'adjudicació. En cas que les factures no indiquin les dades obligatòries requerides, seran retornades.

Les factures s'han de presentar en el Registre Electrònic de Factures de l'Ajuntament de Palau-sator, disponible mitjançant l'aplicació e-Fact accessible des de la pàgina web municipal. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01171215
- Òrgan gestor: L01171215
- Unitat tramitadora: L01171215

III. RÈGIM GENERAL DE DRETS I OBLIGACIONS

III.1. Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària assumeix, a més de les obligacions indicades en el Plec de prescripcions tècniques, que tindran caràcter d'essencials, les següents:

a) L'empresa adjudicatària serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del servei, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.



- b) L'empresa adjudicatària també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte als serveis, així com en matèria de prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball.
- c) L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del servei d'acord amb les condicions establertes en aquest plec. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial.
- d) L'empresa adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura, no podent cedir-lo o traspasar-lo a terceres persones.
- e) Indemnitzar a tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència de la prestació, per actes propis de l'empresa adjudicatària o dels seus treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- f) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- g) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i de prevenció de riscos laborals. Els TC2 hauran de ser presentats mensualment així com la documentació escaient quan s'incorporin nous treballadors. L'adjudicatari designarà un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

III.2. Obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de la prestació del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix, de conformitat amb l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, de 13 de desembre de 1999.

L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pugués incórrer.

Si el contracte adjudicat implica el tractament de dades de caràcter personal l'adjudicatari, haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i la seva normativa de desenvolupament, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Palau-sator, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en el mateix.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Palau-sator, un cop finalitzat el contracte, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

III.3. Potestats i prerrogatives de l'Ajuntament

L'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar les clàusules que regulen la contractació i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic el seu contingut o acordar-ne la seva revocació, amb els límits i els efectes previstos a la normativa vigent.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos haurà lloc a recurs contenciós-administratiu, conforme al previst per La Llei reguladora de la esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previsten els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A més de les prerrogatives reconegudes a la normativa de contractació pública que esdevinguin aplicables ostentarà les potestats següents:

a) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de l'empresa adjudicatària als seus proveïdors.



- b) Resoldre el contracte en el supòsit que l'empresa adjudicatària incompleixi les obligacions que se'n deriven, sense dret a cap tipus d'indemnització i sense perjudici de la reclamació que l'Ajuntament pugui efectuar-li pels danys i perjudicis causats.
- c) La contractació per part de l'empresa adjudicatària del personal necessari per l'execució del contracte no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del dret laboral, a càrrec exclusivament de l'empresa adjudicatària.
- d) En cas de manca de pagament de l'empresa adjudicatària als seus treballadors, l'Ajuntament podrà optar per retenir l'import del servei a abonar a l'empresa, per fer front al pagament dels salaris impagats.

IV. PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

IV.1.-Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.



- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Incorporar personal a la prestació del servei d'aquest contracte que no compleixi amb les característiques i condicions establertes en els plecs de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, o a l'oferta de l'adjudicatari.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

IV.2.-Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista prevista a l'apartat M del Quadre de característiques.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

IV.3.-Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o



irregularitats en la prestació del servei.

- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

IV.4.-

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

d) Per infraccions molt greus:

- Multa de 3.001 a 5.000 euros (*)

e) Per infraccions greus:

- Multa de 301 a 3.000 euros.

f) Per infraccions lleus:

- Multa de fins a 300 euros.

(*) L'import de cada penalitat no pot ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

IV.5. Procediment d'imposició de penalitats

1.- La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient que correspongui a l'empara de la LCSP.



2. La resolució de l'expedient anirà a càrrec de l'òrgan que originàriament tingui atribuïda la competència respecte del tipus de penalitat de què es tracti.
3. En el cas de penaltats lleus que donin lloc a advertència i/o amonestació, es dictarà Decret d'Alcaldia sense que sigui necessari tramitar el procediment sancionador.

IV.6. Indemnitzacions per danys i perjudicis

Amb independència de la imposició de la penalitat corresponent i/o de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària indemnitzarà l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta execució per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per medis propis o aliens. Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

V. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i amb el procediment establert als articles 109 a 113 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i així també en les condicions i amb els efectes assenyalats a l'article 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

També serà causa de resolució del contracte l'incompliment per part de l'empresari/adjudicatari del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que contracti en l'execució del servei, així com l'incompliment de les condicions d'especial execució establertes a la clàusula I.8.

VI. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

VI.1. Tipus de tramitació

El present contracte s'adjudicarà mitjançant tramitació anticipada de l'expedient atès l'establert a l'article 30.4 de les Bases d'execució del pressupost, i pel procediment obert simplificat abreujat, previst i regulat per l'art. 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, en conseqüència, la seva adjudicació es realitzarà a favor de la proposició que tingui una millor relació qualitat-preu en benefici dels interessos municipals, tenint en compte els criteris bàsics de selecció establerts a la clàusula corresponent, d'acord amb l'estipulat a l'art. 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

VI.2. Òrgan de contractació

Atesa la quantia i la durada del contracte, l'òrgan de contractació és l'Alcaldia

VI.3. Responsable del contracte



Segons preveu l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el responsable d'aquest contracte serà el secretari-interventor, Sr. Albert Miravet i Masip, amb correu electrònic: ajuntament@palau-sator.cat

VI.4. Perfil del contractant

Tant l'aprovació de l'expedient i dels plecs com tots aquells actes administratius que es dictin en la tramitació de l'expedient seran objecte de publicació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Palau-sator. Així mateix, l'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant que es troba allotjat a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, al que es pot accedir mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.palau-sator.cat> o bé mitjançant el següent enllaç

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4226380?categoria=0>

VI.5. Capacitat i solvència de les persones licitadores

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la presentació de Declaració responsable, segons model que es facilitarà en Annex I. Amb posterioritat i en cas de resultar adjudicatari, l'Ajuntament podrà requerir la presentació d'escriptures on quedi acreditada tant la representació legal de l'empresa com l'objecte social de la mateixa, on quedi justificat que estan habilitats per executar l'objecte del contracte. Igualment es podrà comprovar que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que efectivament disposa dels mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució dels contractes.

Així també, podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'art. 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, tenint que indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Ajuntament i que assumeixin el



compromís de constituir-se en Unió Temporal de Empreses (art. 24 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions pressuposa, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable (DEUC) conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament i que, com a mínim, han de ser les següents:

27

- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
- Que l'empresa compta amb les autoritzacions legals necessàries per exercir l'activitat.
- Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Palau-sator, o en el seu cas, Girona.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

VI.6. Presentació d'ofertes i documentació a incloure

Presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Palau-sator <http://www.palau-sator.cat>

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze (15) dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de Presentació d'ofertes Via Sobre Digital 2.0 que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.



Per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible mitjançant l'opció Perfil del Contractant del web municipal <http://www.palau-sator.cat>, o bé mitjançant el següent enllaç <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4226380?categoria=0>

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 159.4.c de la LCSP, les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació, essent per a aquest cas el registre telemàtic.

Documentació a incloure

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic "Sobre únic", signat pel licitador, en el qual s'inclouran els documents signats següents:

- a) **Declaració responsable** conforme l'indicat a l'Annex I, on haurà de constar el contingut mínim següent, complimentant la plantilla facilitada dins l'eina de preparació d'ofertes:
- Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
 - Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.



- Que l'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència dels articles 84 a 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
- Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
- En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Barcelona.
- Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La manca del document de Declaració responsable o bé la manca de consignació de tots els apartats mínims citats anteriorment, suposarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora, sense possibilitat de ser esmenat amb posterioritat.

b) Criteris avaluable automàticament.

Es presentarà conforme l'establert a l'Annex II, essent complimentat mitjançant la plantilla facilitada a tal efecte dins l'eina de preparació d'ofertes.

c) Altres documents.

Qualsevol altra documentació que el licitador cregui oportú.

VI.7. Confidencialitat

Els òrgans de contractació, de conformitat amb l'article 133.1 LCSP, no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris i que aquests hagin designat com a confidencial. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar una relació amb la documentació a la qual hagin donat aquest caràcter. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas que no constés aquesta relació, s'entendrà que no hi ha cap dada de la proposició presentada pel licitador que tingui caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

VI.8. La Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà presidida pel president de la Corporació, o membre d'aquesta que el substitueixi i formaran part de la mateixa com vocals el secretari-interventor de la Corporació,



o funcionari/a que el substitueixi, un/a regidor/a, i actuarà com a secretari/a de la mesa un/a funcionari/a de Secretaria o persona que la substitueixi.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, menys el secretari de la mesa que solament tindrà veu.

No obstant, l'òrgan de contractació podrà designar altres vocals dels esmentats a l'apartat anterior, essent publicats els canvis en el perfil del contractant.

VI.9. Qualificació dels documents i obertura de proposicions

La Mesa de Contractació serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes i transcorregut el període de temps establert per a poder realitzar l'obertura dels sobres, s'accedirà al contingut de les propostes presentades amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores. Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes abans de l'obertura dels sobres per part de la Mesa. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula VI.10 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar a l'empresa licitadora proposta per a l'adjudicació, que presenti les escriptures on quedi acreditat que disposen de la capacitat per executar el contracte, així com es procedirà a comprovar que es trobin al corrent en les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

VI.10. Criteris de valoració de les ofertes

VI.10.1. Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 100 punts)

Criteris quantificables amb l'aplicació de fórmules (Sobre Únic): fins a 100 punts

Criteri 1: Preu (fins a un màxim de 20 punts)



El preu de la licitació és de 16,50€/hora/persona (IVA no inclòs). Els licitadors hauran d'igualar o reduir aquest preu en les seves ofertes. En cap cas el preu unitari ofert pel licitador pot superar el preu unitari màxim de sortida, cosa que serà motiu d'exclusió.

Càlcul de la puntuació obtinguda:

$$P=20*(OB/OL)$$

"P": puntuació del criteri de l'oferta econòmica

"OB": oferta econòmica més baixa presentada a la licitació (sempre que no acabi essent considerada una oferta amb valor anormal)

"OL": oferta presentada pel licitador a puntuar

"20": la puntuació màxima a obtenir en el criteri de l'oferta econòmica.

Criteri 2: Experiència de la/les persona/es adscrites (fins un màxim de 25 punts)

Es puntuarà l'experiència de la/les persona/es encarregada/es de dur a terme la prestació del servei en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, ja que aquesta contractació es considera que les competències i les habilitats necessàries en el tractament de situacions difícils en l'atenció a la ciutadania millora significativament l'execució del contracte, cosa que respon a l'establert en l'art. 145.2.2 de la LCSP

Concepte	Puntuació
De 1 a 2 anys d'experiència	10 punts
De més de 2 a 3 anys d'experiència	20 punts
De més de 3 anys d'experiència	25 punts

Acreditació documental

L'experiència laboral s'acreditarà mitjançant un certificat de l'empresa, administració o entitat corresponent amb les tasques realitzades i la temporalitat de cadascuna de les persones.

Si el destinatari és el mateix ens contractant, s'acreditarà mitjançant una declaració responsable del mateix empresari.

Només es valorarà l'experiència de la persona que s'hagi indicat com a referent del servei i que sigui complementària a l'exigida a l'apartat de la solvència tècnica professional

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat.

Criteri 3: Formació rebuda com a agent/vigilant per aquestes tasques de les persones adscrites (fins un màxim de 30 punts)

Es puntuarà la formació de la/les persona/es encarregada/es de dur a terme la prestació del servei en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, ja que aquesta contractació es considera que les competències i les habilitats necessàries en el tractament de situacions



difícils en l'atenció a la ciutadania millora significativament l'execució del contracte, cosa que respon a l'establert en l'art. 145.2.2 de la LCSP

Total hores de cursos realitzats	Puntuació
De 10 a 20 hores	5 punts
De més de 20 a 30 hores	10 punts
De més de 30 a 40 hores	20 punts
De més de 40 hores	30 punts

32

Acreditació: Certificat de les entitats que han impartit la formació.

Criteri 4: Adscripció al servei de persones amb discapacitat i amb competències bàsiques per la prestació del servei (Màxim 25 punts).

Es puntua l'adscripció al servei de persones que tinguin un grau de discapacitat i al mateix temps tinguin competències bàsiques per la prestació del servei, com ara utilització de una PDA, coneixement del català, etc.

Número de persones	Puntuació
1 persona	5 punts
2 persones	10 punts
3 persones	20 punts
Més de 3 persones	25 punts

Acreditació: Declaració responsable de l'empresa amb el detall suficient i la documentació annexa justificativa per acreditar les persones adscrites.

VI.10.2. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

Els licitadors adjuntaran, obligatòriament, una memòria explicativa corresponent al projecte tècnic que no podrà excedir de 10 fulls redactats amb Calibri 11 espaiat a 1. La no presentació d'aquest projecte o la no observació del format establert comportaran l'exclusió del procediment de licitació.

Es valorarà el Projecte tècnic del servei d'atenció psicològica per a FILLS I FILLES de mares que han patit violència seguint aquests criteris:

- Metodologia, protocols, organigrama i recursos. Es valorarà la incorporació de la perspectiva de gènere i l'atenció especialitzada en violència masclista en el desenvolupament del servei. Màxim de 15 punts.
- Millores aportades al servei (possibilitat de treball grupal, sessions comunitàries o grups psicoeducatius, suport a familiars, suport a les escoles, projectes de prevenció a l'àmbit d'educatiu, atenció a casos d'infància en risc,...). Màxim de 30 punts.
- Procediments per garantir la qualitat del servei.



Metodologia de coordinacions amb altres serveis d'atenció a la família i/o infant, tipologia d'avaluació de la satisfacció de l'atenció rebuda per part de la mare/infant, materials o propostes alternatives i complementaries a les sessions presencials, i alternatives d'atenció en cas de confinament). Màxim de 4 punts.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

VI. 11. Garantia definitiva

D'acord amb l'establert en l'article 159.6.f) relatiu a la tramitació dels procediments oberts simplificats abreujats, no es requereix la constitució de la garantia definitiva.

VI.12. Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

En un termini màxim de 5 dies hàbils des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització, sense perjudici de l'establert al paràgraf següent.

En el cas que la Mesa de Contractació detecti que alguna oferta presenta valors anormals o desproporcionats en funció de l'establert a la clàusula VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades, i dins del termini indicat en el paràgraf anterior, procedirà a requerir al licitador que l'hagi presentat per a què la justifiqui en el termini màxim de 2 dies hàbils comptats a partir de l'enviament de la comunicació.

En cas de produir-se aquest supòsit, la proposta d'adjudicació s'acordarà en el termini màxim de 2 dies hàbils a comptar de la recepció de la justificació.

VI.13. Adjudicació del contracte

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil, que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El recurs a interposar contra l'aprovació dels plecs és el potestatiu de reposició, davant l'òrgan de contractació que aprova l'expedient.

VI.14. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.



La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, i haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. El contracte es considerarà formalitzat quan l'empresa adjudicatària presenti mitjançant la seu electrònica municipal, la notificació d'adjudicació amb la preceptiva signatura d'acceptació, que haurà de ser realitzada mitjançant certificat digital.

VI.15. Proposicions anormals o desproporcionades

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de dos dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions. El requeriment es realitzarà mitjançant la Plataforma de Contractació Pública on s'han presentat les ofertes, i la justificació l'hauran de presentar mitjançant la mateixa eina i en els terminis que allà s'hi indiquin.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del següent paràmetre:

CRITERI	PARÀMETRE
Import econòmic de l'oferta	Segons l'establert al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. L'import serà el que resulti de la multiplicació del preu hora ofert pel nombre màxim d'hores previstes i que han servit per a la determinació del preu de licitació.

Rebudes les justificacions, la Mesa podrà sol·licitar informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Si finalment recau l'adjudicació a favor d'un concursant inicialment incurs en presumpció de temeritat, li serà exigida una garantia definitiva del 10 % de l'import d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privat en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució.

Els avals hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-la plenament i caldrà que les signatures dels avaladors estiguin legitimades per fedatari públic (Notari) i disposin dels requisits mínims dels avals que estan recollits en el RD



1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. En el cas que es presenti en metàl·lic, s'haurà d'efectuar prèviament un ingrés en qualsevol dels números de compte de les entitats bancàries col·laboradores d'aquest Ajuntament, i present el corresponent comprovant d'ingrés.

També es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

Si aquest dipòsit es formalitza mitjançant transferència bancària o metàl·lic, el número de compte es facilitarà directament per l'Ajuntament a l'adjudicatari.

VII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VII.1. Execució de la prestació i supervisió del contracte

El servei s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica del contracte, doni a l'empresa contractista el personal adscrit que en realitzarà la supervisió del mateix i/o, si s'escau, les persones responsables del contracte en els àmbits de les seves respectives competències.

VII.2. Modificació del contracte

Aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic segons el que preveu l'article 205 i concordants de la LCSP.

De conformitat amb l'establert a l'article 309 de la LCSP, atès que la determinació del preu del contracte s'ha efectuat mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificació, per estar contemplat en els plecs, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, que hauran de ser recollides a la liquidació del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

VII.3. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

VII.4. Subcontractació

Atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte no es preveu la subcontractació.



VII.5. Variants

No s'admeten variants en aquesta licitació, atès l'establert a l'article 142 LCSP.

VII.6. Notificacions electròniques

36

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, utilitzant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, disponible a la pàgina web municipal.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

VII.7. Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

Palau-sator, a data de la signatura digital

Jordi Riembau i Vila
Alcalde



ANNEX I

Declaració responsable

En/Na amb NIF núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb CIF núm., en qualitat de i segons escriptura pública autoritzada davant el Notari de (lloc), senyor/a en data i amb número de protocol....., domiciliada a..... carrer núm..... (persona de contacte adreça de correu electrònic....., telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a la prestació del servei d'agents cívics al municipi, i DECLARA RESPONSABILMENT:

1. Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Ajuntament, ja que té capacitat jurídica i d'obrar i no es troba en cap de les circumstàncies que es fixen en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i concordant en el Reglament general, aprovat per Reial decret legislatiu 1098/2001, de 12 d'octubre.
2. Que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
3. Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 95 LCSP;
4. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
5. Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
6. Que l'empresa compleix amb el contingut de les clàusules previstes al punt I.7 del present plec.
7. Que l'empresa no té amb l'ajuntament cap tipus de deute de naturalesa tributària o via de constrenyiment, ni, en el seu cas, deutes no ateses en període voluntari.
8. En el cas que l'empresa no sigui nacional espanyola, la submissió expressa a la Llei espanyola i als Jutjats i Tribunals de qualsevol ordre jurisdiccional de Girona.
9. Si s'escau, l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
10. Que de conformitat amb el que estableix l'article 150.2 de la LCSP, autoritza l'Ajuntament de Palau-sator perquè pugui obtenir directament, davant les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
11. Que totes les comunicacions relatives a aquesta licitació s'han d'efectuar a l'adreça de correu electrònic _____.

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)



ANNEX II

Criteris avaluables d'adjudicació

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer, núm., i amb adreça electrònica a efectes de notificacions d'aquesta contractació, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la prestació del servei d'agent cívic al municipi, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que accepten íntegrament, amb el següent desglossament:

- **Oferta econòmica** pel què fa al preu per hora de servei. El preu es podrà oferir amb un màxim de dos decimals.

Ofereix un import per hora de€, 21% d'IVA exclòs.

- **Experiència de les persones adscrites.**

Ofereix un total de __ persones, amb una puntuació de __ punts segons el plec de clàusules (adjuntar certificat o declaració responsable).

- **Formació de les persones adscrites:**

Ofereix un total de __ persones amb una puntuació de __ punts segons el plec de clàusules (adjuntar certificats).

- **Adscripció de persones amb discapacitat i competència suficient:**

Ofereix un total de __ persones amb una puntuació de __ punts segons el plec de clàusules (adjuntar certificats).

Així mateix, el licitador/a declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i no està incurs en cap prohibició per a contractar, conforme als articles 65 a 95 LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica de l'empresa)