



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### Plec de prescripcions tècniques contractació del servei de neteja i desembossament de la xarxa de clavegueram del municipi de Maçanet de la selva

Expedient núm. X2024000754

#### 1. OBJECTE DEL CONTRACTE I ÀMBITS D'APLICACIÓ

##### 1.1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte el manteniment correctiu del clavegueram municipal i el suport tècnic mitjançant inspecció amb càmera de televisió. El servei de manteniment correctiu inclou la prestació del servei públic de neteja, desembussos i inspecció de la xarxa de clavegueram, així com el manteniment correctiu de les escomeses dels edificis de titularitat o responsabilitat municipal, restant fora d'aquest contracte la xarxa de clavegueram pertanyent a qualsevol altre organisme i les connexions dels edificis particulars.

##### 1.2. Àmbit territorial

L'àmbit de la prestació del servei objecte del contracte és el terme municipal de Maçanet de la Selva.

##### 1.3. Àmbit funcional

La prestació del servei comprèn l'execució de feines relatives a:

- Manteniment correctiu:
  - Desembussos de la xarxa de clavegueram i urgències.
  - Desembussos d'escomeses d'edificis públics.
  - Manteniment i neteja dels pous de bombeig públics al terme municipal
- Gestió i suport:
  - Inspeccions amb equips de circuit tancat de televisió.

##### 1.4. Omissions

Les omissions o la manca de descripció dels detalls que siguin indispensables per dur a terme correctament tots els treballs objecte d'aquest contracte no eximeixen a

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'adjudicatari de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum, com si haguessin estat efectivament descrits.

Per a tot el que no s'especifica a la resta de paràgrafs cal tenir en compte el criteri del Servei Tècnic Municipal.

### **2. CONDICIONS TÈCNIQUES DELS TREBALLS**

Els treballs i tasques recollides al present plec, inclouen el personal, la maquinària, les eines, els equips, els materials i les substàncies necessàries per desenvolupar-les, i són a càrrec de l'adjudicatari.

Els treballs es realitzaran segons les especificacions recollides al present Plec de condicions tècniques.

Davant de qualsevol contradicció recollida al present plec en relació a l'execució d'una tasca (metodologia, materials, substàncies, etc.), prevaldrà la condició de major exigència.

#### 2.1. Descripció dels treballs

Els treballs inclosos dins d'aquest contracte són:

- Tasques de neteja i manteniment correctiu:
  - Desembussos de la xarxa de clavegueram i urgències.
  - Desembussos d'escomeses d'edificis públics.
  - Manteniment i neteja dels pous de bombeig públics al terme municipal
- Gestió i suport:
  - Inspeccions amb equips de circuit tancat de televisió.

##### 2.1.1. Tasques de neteja i manteniment correctiu.

Es tracta de realitzar el manteniment correctiu de les xarxes de sanejament per tal que aquestes estiguin en òptimes condicions de funcionament.

També es pretén, amb el manteniment correctiu, localitzar possibles trams de la xarxa en mal estat i susceptibles de ser substituïts.

Inclou:

- Neteja i desobstrucció de sediments o pòsits amb camió mixt impulsor-aspirador, amb extracció de residus i posterior eliminació.
- Obertura, neteja i desobstrucció dels pous de registre.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

· Neteja i desobstrucció de sediments o pòsits amb mitjans manuals de pous, conductes, reixes desbast i resta d'elements auxiliars (incloses bombes d'extracció dels passos inferiors).

Fresat d'arrels, lletades de formigó, o escomeses excessivament penetrants dins del col·lector que afectin a la correcta circulació de l'aigua.

Obertura de cales per a localització del punt d'embossament per poder completar el servei de desembossament. Restabliment de la urbanització un cop acabada l'actuació o execució de pou de registre, segons especificacions del Servei Tècnic Municipal.

L'extracció de tots els sòlids presents a la xarxa és un requisit imprescindible de la neteja. No s'admetrà cap sistema d'impulsió sense que hi hagi extracció simultània.

La neteja serà sempre amb extracció dels residus i en cap cas es deixarà que hi arribin a la xarxa general.

Sempre que sigui possible per les condicions d'accessibilitat al carrer, s'actuarà amb camions amb filtratge del residu per tal de reaprofitar l'aigua.

Les tasques de neteja es realitzarà amb un dels equips de neteja integrat per:

- 1 Equip de vehicle mixt d'impulsió-aspiració amb recirculador d'aigua, amb un conductor especialista i un operari.
- 1 Equip de vehicle mixt estàndard, de tipus convencional impulsor-aspirador, amb un conductor especialista i un operari
- 1 Equip de camió cisterna, alta pressió i pinya, amb un conductor especialista i un operari

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines, estris i elements de senyalització necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

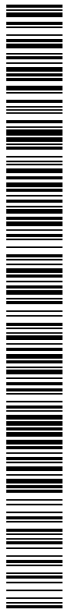
L'aigua està inclosa dins del servei i serà a càrrec de l'adjudicatari.

### a) Neteja d'escomeses d'edificis públics

Neteja i desobstrucció de sediments o pòsits amb camió mixt impulsor-aspirador de les canonades i dels seus elements auxiliars, amb extracció i posterior eliminació de residus.

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines, estris i elements de senyalització necessaris per poder realitzar el servei, així com pels

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'aigua està inclosa dins del servei i serà a càrrec de l'adjudicatari.

### b) Neteja i manteniment d'urgència.

L'adjudicatari haurà d'atendre totes les contingències referents a la xarxa de clavegueram municipal i per això disposarà d'un telèfon de contacte per a urgències i avaries les 24 hores al dia, 365 dies a l'any.

Les actuacions de caràcter urgent consisteixen en els treballs a realitzar de forma immediata, necessaris per a restablir la normalitat en el funcionament de la xarxa de clavegueram es realitzaran quan l'adjudicatari sigui requerit, tan dins com fora de l'horari laboral.

El temps de resposta màxim per a inspeccionar i solucionar la urgència serà de 2 hores, comptades des de la recepció de l'avis corresponent, tant si és de dia com de nit.

Es requerirà, com a mínim un dels següents equips:

- 1 Equip de vehicle mixt d'impulsió-aspiració amb recirculador d'aigua, amb un conductor especialista i un operari.
- 1 Equip de vehicle mixt estàndard, de tipus convencional impulsor-aspirador, amb un conductor especialista i un operari
- 1 Equip de camió cisterna , alta pressió i pinya, amb un conductor especialista i un operari

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines, estris i elements de senyalització necessaris per poder realitzar el servei, així com pels subministrament i treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'aigua està inclosa dins del servei i serà a càrrec de l'adjudicatari.

La durada de les intervencions serà la que sigui necessària per atendre correctament la solució del problema.

Totes les visites i treballs que es realitzin hauran de quedar degudament registrades mitjançant informes al Servei Tècnic Municipal.

### c) Casos no inclosos dins del manteniment correctiu:

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

En aquells casos on es consideri que l'estat de l'element és tal que una actuació de manteniment correctiu no pot donar solució a l'averia s'informarà a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva de la necessitat de renovació o rehabilitació de l'element.

S'enumeren a continuació alguns dels casos que l'empresa adjudicatària haurà de reportar als serveis tècnics de l'Ajuntament quan els detecti durant les actuacions de manteniment correctiu o d'inspecció:

- Anivellació de reixes enfonsades respecte la cota de calçada. Es determinarà si existeix relació causa-efecte entre l'estat de l'embornal o la seva escomesa amb l'enfonsament.
- Reposició de reixes d'embornals trencades, en mal estat o robades.
- Reposició d'embornals coberts amb aglomerat asfàltic o altres paviments de calçada o vorera.
- Reparació de defectes locals en la caixa de l'embornal, en les connexions a aquesta, o en l'escomesa de connexió al col·lector.
- Reparació d'enfonsaments en calçada com a conseqüència del col·lapse total o parcial de l'escomesa, o de l'entrada de terres dins d'aquesta a través de forats o juntes obertes. Es determinarà si existeix relació causa-efecte entre l'estat de l'escomesa i l'enfonsament en calçada.
- Reparació d'enfonsaments parcials, perforacions, forats o falta d'estructura local i ben acotats sobre un tram reduït de la longitud del col·lector.
- Reparació d'enfonsaments en calçada com a conseqüència del col·lapse total o parcial del col·lector, o de l'entrada de terres dins d'aquest a través de forats o juntes obertes. Es determinarà si existeix relació causa-efecte entre l'estat del col·lector i l'enfonsament en calçada.
- Anivellació de tapes o pous enfonsats respecte la cota de calçada. Es determinarà si existeix relació causa-efecte entre l'estat del pou i l'enfonsament.
- Reposició de tapes de registre trencades, en mal estat o robades.
- Reposició o reparació de tapes de registre que facin soroll molest amb el pas de vehicles.
- Reposició de tapes de registre cobertes amb aglomerat asfàltic o altres paviments de calçada o vorera.
- Reparació de pèrdues de material locals en solera, parets o connexions del pou.

### 2.1.2. Gestió i suport.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Inspeccions de la xarxa mitjançant càmera de televisió

L'adjudicatari disposarà dels mitjans necessaris per a realitzar inspeccions dels trams no visitables mitjançant una càmera robotitzada de televisió.

L'equip d'inspecció estarà integrat per:

- 1 vehicle pel transport de la càmera i la consola de l'equip de visualització i gravació, 1 conductor especialista càmera i 1 operari.

El contractista haurà de disposar dels següent equip de filmació amb càmera de circuit tancat:

- Equip vídeo-filmació amb càmera amb visió de 360°, amb calibrador làser del diàmetre i inclinòmetre, gravació de vídeo digital, amb software propi per l'activitat, diàmetres d'intervenció des de 200 mm. fins a 1500, o similar, resultat del vídeo en USB, marcació digitalitzada per pantalla del recorregut de la càmera i sistema computeritzat de diagnosi.

- Equip de càmera per cable per als col·lectors de diàmetre reduït (a partir de 50mm) que no permeti l'ús de la unitat robotitzada.

S'entregarà USB amb la gravació i s'acompanyarà de plànol de localització de les deficiències detectades i identificació dels punts des d'on s'ha portat a terme la inspecció

### **3. SERVEI DE MANTENIMENT DE CLAVEGUERAM I INSPECCIÓ.**

#### 3.1. Descripció del servei

El servei de manteniment de clavegueram inclou els següents treballs:

- Tasques de neteja i manteniment correctiu:
  - Desembussos de la xarxa de clavegueram i urgències.
  - Desembussos d'escomeses d'edificis públics.
- Gestió i suport:
  - Inspeccions amb equips de circuit tancat de televisió.

#### 3.2. Personal i instal·lacions

L'adjudicatari disposarà de la plantilla òptima de personal, necessària per a la total realització de les funcions i treballs previstos. La plantilla de personal ha de ser qualificada i suficient per a atendre les necessitats del servei.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'adjudicatari disposarà d'un telèfon i el personal necessari per atendre 24 hores els 365 dies les urgències del servei.

### 3.2.1. Personal

L'adjudicatari rebrà les ordres oportunes del Serveis Tècnics Municipals i amb qui resoldrà els problemes que puguin sorgir en el desenvolupament de les seves funcions.

L'adjudicatari s'obliga al compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social i laboral, havent de tenir, per tant, tot el personal legalitzat d'acord a les mateixes.

El Servei Tècnic Municipal es reserva el dret de demanar la presentació de les altes a la seguretat social dels treballadors així com els TC2.

L'adjudicatari disposarà del personal necessari per a la realització de totes les feines descrites.

Aquest personal reunirà les condicions de titulació, aptitud i pràctica necessàries.

Durant l'horari de treball tot el personal portarà un uniforme de treball.

### 3.2.2. Equips de treball

L'adjudicatari haurà d'aportar els vehicles, maquinària, eines i estris necessaris per poder realitzar el servei, així com el treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'adjudicatari estarà obligat al més estricte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i de seguretat, haurà de tenir, per tant, tot el personal degudament legalitzat d'acord amb la legislació vigent.

El contractista disposarà en els seus magatzems dels materials necessaris per al servei, en la quantitat suficient per no endarrerir els treballs, avaries, etc. per manca dels materials, com per exemple equips de bombament per tal de solucionar les emergències i equips obturadors per tal de derivar el cabal d'aigües residuals. Cada equip de neteja estarà format per un conductor especialista més un operari.

Tots ells hauran de disposar dels materials, eines i útils necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques de neteja. L'equip d'inspecció estarà format per: un conductor especialista de càmera més un operari.

Tots ells hauran de disposar dels materials, eines i útils necessaris per al correcte desenvolupament de les tasques d'inspecció.

### 3.3. Eines, maquinària i vehicles

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Totes les eines, materials, mitjans, maquinària i vehicles, que s'utilitzaran per a la realització de tots els treballs descrits al present plec, seran a càrrec de l'adjudicatari.

Els vehicles utilitzats per l'adjudicatari hauran d'estar al corrent de les inspeccions tècniques periòdiques, hauran de complir tots els requisits legals per a la realització dels treballs i hauran de dur a ambdós costats el logotip de l'adjudicatari.

La maquinària de nova adquisició utilitzada per l'adjudicatari complirà amb la directiva comunitària sobre emissions sonores.

### 3.3.1. Vehicles de neteja correctiva

El contractista haurà de posar a disposició de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva un dels equips amb les característiques mínimes següents:

- 1 Equip de vehicle mixt d'impulsió-aspiració amb recirculador d'aigua, amb un conductor especialista i un operari o.
- 1 Equip de vehicle mixt estàndard, de tipus convencional impulsor-aspirador, amb un conductor especialista i un operari o
- 1 Equip de camió cisterna, alta pressió i pinya, amb un conductor especialista i un operari

L'equip haurà de garantir l'actuació dins del nucli urbà, carrers no urbanitzats, zones de rieres, etc.

Els equips hauran de complir les normes ADR per a transport de residus, segons la normativa vigent per la Junta de Residus de la Generalitat de Catalunya.

L'adjudicatari haurà d'aportar, a part dels vehicles, la maquinària, eines i estris (toveres, etc.) necessaris per poder realitzar el servei, així com pels treballs que es puguin necessitar, segons els bons costums de la professió i tenint en compte que els esmentats treballs es realitzaran a la via pública.

L'adjudicatari haurà de disposar d'altres vehicles o mitjans alternatius, en substitució dels que s'especifiquen en aquest plec, de dimensions reduïdes o majors capacitats quan les característiques d'accessibilitat o del residu a netejar no permetin l'ús dels equips inclosos en contracte.

### 3.3.2. Càmera de televisió de circuit tancat

El contractista haurà de disposar dels següent equip de filmació amb càmera de circuit tancat:

- Equip vídeo-filmació amb càmera amb visió de 360°, amb calibrador làser del diàmetre i inclinòmetre, gravació de vídeo digital, amb software propi per

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat





## Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'activitat, diàmetres d'intervenció des de 200 mm. fins a 1500, o similar , resultat del vídeo en USB, marcació digitalitzada per pantalla del recorregut de la càmera i sistema computeritzat de diagnosi.

- Equip de càmera per cable per als col·lectors de diàmetre reduït (a partir de DN50) que no permeti l'ús de la unitat robotitzada.

### 3.3.3. Altres equips i millores per la gestió de la xarxa de clavegueram

El contractista posarà a disposició del servei:

- Localitzador de canalitzacions soterrades, per tal de identificar el traçat i profunditat de col·lectors i pous de registre.

- Toveres i/o robot fresador, que possibilitin eliminar obstacles presents a les canalitzacions sense necessitat d'obertura de rases, com arrels, formigó, sabó, etc.

### 3.4. Organització dels treballs

#### 3.4.1. Jornada laboral i horaris

L'horari de jornada laboral serà preferentment de 9h a 13h i de 14h a 18h. El servei d'urgències estarà disponible 24h al dia 365 dies a l'any. L'adjudicatari disposarà d'un telèfon i el personal necessari per atendre les urgències del servei.

Els treballs correctius de la xarxa municipal de clavegueram per l'equip de neteja es realitzaran a ser possible dins de la jornada laboral .

Els treballs d'inspecció de la xarxa municipal de clavegueram per l'equip d'inspecció es realitzaran en horari de matí o tarda, de dilluns a divendres laborables, preferentment al matí, llevat que s'hagi de fer en un altre horari per les característiques d'accessibilitat al vial.

### 3.5. Obligacions i responsabilitats de l'adjudicatari.

1. Haurà de realitzar totes les feines objecte d'aquest contracte sense separar-se de l'esperit i recta interpretació del mateix.

2. L'adjudicatari s'obliga al més exacte compliment de totes les lleis i disposicions vigents en matèria social, laboral i de seguretat en el treball.

3. Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'adjudicatari haurà de disposar, al seu càrrec, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a la via pública. La senyalització a col·locar en la via pública durant el desenvolupament del servei, serà de caràcter mòbil, amb trípode, de dimensions aproximades 1,00m x 0,80m i tindrà el següent contingut: "disculpeu les molèsties".

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

4. L'adjudicatari és responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que realitzi. Per a garantir els possibles danys o perjudicis que puguin produir-se, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, lliurant còpia de la pòlissa de l'assegurança en fer-se càrrec del contracte.

5. L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió de la totalitat dels residus generats en la realització de tots els treballs descrits al present plec i dels que li puguin ser encomanats com a treballs extraordinaris.

6. L'adjudicatari realitzarà, pel seu compte, tots els transports de material i residus resultants dels treballs inclosos al contracte.

7. L'adjudicatari haurà de notificar per escrit els danys i/o anomalies que observi a les zones de treball, i posarà en coneixement del Servei Municipal, totes les obres o treballs que es realitzin a la via pública i que afectin la xarxa de clavegueram municipal.

### 3.6. Gestió de residus

El contractista assumirà la gestió dels residus generats per l'execució de les prestacions contractades. Concretament, els residus resultants de les neteges efectuades amb els equips aspiradors seran tractats de la millor forma des del punt de vista mediambiental, i segons normativa vigent, i per compte i càrrec del contractista.

El contractista presentarà el justificant dels abocaments del residus en una memòria anual.

### 3.7. Seguretat i salut durant l'execució del servei de manteniment

L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat en el treball específiques de la legislació vigent (LPRL 31/95, RD 1627/1997, de 24 d'octubre), pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut.

Així doncs, el contractista disposarà del material de seguretat i higiene necessari.

Tots els equips que es destinin al servei compliran les normes de seguretat vigents i estaran en bones condicions d'ús i mantindran un bon aspecte extern.

Els vehicles compliran el codi de circulació i estaran al corrent de la Inspecció Tècnica de Vehicles.

El contractista presentarà una avaluació de riscos dels treballs a realitzar, medis de prevenció que aplicarà i valoració dels mateixos (Pla de Seguretat). El contractista a part de garantir la seguretat dels seus treballadors, avaluarà el risc que el fet de treballar a la via pública pugui representar a terceres persones (vianants, vehicles, etc..) garantint la seva seguretat.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Així doncs, l'adjudicatari vetllarà per les condicions de seguretat i protecció vial en les tasques, per a la qual cosa, haurà de complir en qualsevol moment, les disposicions legals que s'estableixin en aquest sentit i seguir les ordres i instruccions que donin la policia local i els serveis tècnics municipals. Els desviaments provisionals seran a càrrec del contractista, així com la senyalització que requereixi el treball.

L'adjudicatari està obligat a mantenir net l'espai de treball i el seu voltant, per tal d'oferir un aspecte òptim del servei.

L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que s'hagin previst en l'avaluació de riscos.

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

L'adjudicatari haurà d'observar allò que es preveu en la Reglamentació vigent sobre accidents de treballs i malalties professionals, en la que s'obliga a tots els adjudicataris d'obres públiques objecte de licitació davant les corporacions i entitats oficials, a contractar la cobertura del risc d'accidents laborals i malalties professionals amb l'Institut Nacional de la Seguretat Social.

Tots els costos relacionats amb el compliment de la Legislació en matèria de Seguretat i Salut en el treball es troben inclosos a dintre de la valoració del preu de la contracta, i, per tant, seran assumits pel contractista sense cap càrrec addicional.

### 3.8. Direcció i inspecció dels treballs

La direcció i inspecció dels treballs de manteniment correctiu i inspecció, objecte del contracte, serà exercida pel personal tècnic de Servei Municipal.

L'adjudicatari està obligat a col·laborar i lliurar totes les dades, que des del Servei Municipal es demanin per tal de facilitar la inspecció i gestió municipal del servei de clavegueram.

#### 3.8.1. Ordres de treball

El Servei Municipal donarà o farà arribar les ordres de treball, mitjançant una taula numerada, on hi constarà la descripció del treball a realitzar, la seva localització, la urgència i les dates d'inici i final en el cas que es considerin necessàries.

Aquestes ordres de treball s'enviaran per correu electrònic i quedaran registrades en una base de dades.

En cas d'urgència podran donar-se per telèfon o correu electrònic, sense taula numerada.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

### 3.8.2. Seguiment i inspecció dels treballs.

La inspecció de la totalitat dels treballs objecte del contracte s'exercirà pel Servei Municipal, mitjançant els seus tècnics i inspectors. La inspecció vetllarà pel control de l'execució dels treballs així com per a:

- Controlar que els treballs s'executin correctament i en la forma estipulada.
- Comprovar si els vehicles, maquinària, eines i resta d'equips que s'hagi d'utilitzar per a la realització dels diversos treballs compleixin les condicions exigides al present plec.
- Quan el Servei Municipal detecti la realització d'un treball que impliqui risc evident pels vianants o bé pels treballadors, aturarà el treball en qüestió fins que es presenti un responsable de l'empresa adjudicatària i es resolguin les deficiències.
- En tot moment el Servei Municipal podrà fer les comprovacions i controls que consideri necessaris del personal i feines per a un correcte seguiment.

### **4. FORMAD'AMIDAMENT I VALORACIÓ DE LES UNITATS D'OBRA**

A l'Annex 1 PPT es presenta una taula de preus de contracte. Els criteris de certificació dels treballs seran els que s'especifiquen a continuació:

#### 4.1. Certificacions mensuals

L'import dels treballs realitzats es justificarà mitjançant la tramitació de les corresponents factures mensuals.

Es diferenciarà entre d'altres, les despeses derivades de les tasques de neteja en jornada ordinària i d'inspecció dels equips que l'empresa adjudicatària hagi ofertat i els treballs de neteges d'urgència.

#### 4.2. Preus

Els preus a aplicar en l'abonament dels serveis es determinaran en aquest ordre:

1. Els preus que es presenten en la clàusula I del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars amb les corresponents baixes aplicades d'acord amb l'oferta del contractista.
2. En cas de no figurar en el quadre de preus presentat en la clàusula I del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars, s'aplicaran els preus de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC), amb la corresponent baixa aplicada d'acord amb l'oferta del contractista.

#### 4.3. Certificació dels treballs d'urgències

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -  
info@massanetdelaselva.cat



## Ajuntament de Maçanet de la Selva

Treballs d'urgència seran aquells serveis de neteja que es realitzin més enllà de la jornada ordinària.

Els treballs es certificaran pels preus unitaris presentats per l'adjudicatari a l'oferta.

A la maquinària i transport addicional no es pot incloure l'ús de vehicles alternatius, en substitució dels vehicles, que menciona el present Plec de condicions tècniques, doncs, el seu ús és sense càrrec addicional.

En ocasions molt puntuals i per causes de difícil previsió (inclemències meteorològiques adverses i imprevisibles) es podran encomanar a l'adjudicatari serveis especials o treballs d'emergència. Aquests serveis es certificaran considerant el corresponent preus unitaris presentats per l'adjudicatari a l'oferta.

### **5. NORMATIVA D'APLICACIÓ**

El contractista resta obligat al compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de construcció, edificació, instal·lacions, xarxes de serveis, control de qualitat, residus, prevenció de riscos laborals i qualsevol altre relacionada amb l'objecte del contracte.

Serà d'aplicació qualsevol disposició, norma o reglament de caràcter europeu, estatal, autonòmic o local, relacionat amb l'objecte del contracte i que sigui vigent en la data de l'adjudicació. Qualsevol norma o instrucció s'entendrà modificada o substituïda per l'última edició total o parcial en vigència.

**DILIGÈNCIA-** Per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat per decret d'Alcaldia número de data 12/04/2024.

El tècnic d'administració general,

Víctor Gallart i Carles.

*Document datat i signat digitalment.*