

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 1 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3F3755404196A50214E3B928BD955AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ DEL FESTIVAL DE CURTMETRATGES FANTOSFREAK

1. INTRODUCCIÓ

El Fantosfreak és un festival altament consolidat a Cerdanyola del Vallès què es realitza des de l'any 2000. En els darrers anys s'ha produït un important salt qualitatiu amb 1.000 assistents diaris durant una setmana a la plaça del Turonet.

Aquesta activitat es realitza un cop l'any, la tercera o quarta setmana de juliol, entre les 20h a la 00'30 h cada dia, a la plaça del Parc del Turonet.

El format de l'activitat és el passi de la mostra de curtmetratges seleccionats de dilluns a dijous, i el divendres es projecten els curts guanyadors i altres curts fora de concurs.

Abans de la projecció dels curts, es realitzen activitats culturals com ara concerts de grups i artistes locals, i altres espectacles acords amb la filosofia del festival.

A més, el divendres anterior a l'inici del festival es realitza una activitat prèvia, per difondre i anar "escalfant motors" del festival. Aquesta activitat, Fantosfreak Splash, es un passi de curts d'edicions anteriors del festival a la piscina del mateix parc del Turonet.

Pel seu correcte desenvolupament, es necessita la contractació d'una empresa externa.

2. OBJECTE

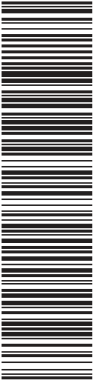
L'objecte de contracte és el muntatge i gestió de les tasques corresponents de les següents àmbits:

1. Zona escenari i pantalla
 - El muntatge de l'estructura de la pantalla i projector
 - La sonorització de l'àudio dels curtmetratges
 - La sonorització i il·luminació ambiental i de les actuacions musicals.
 - Subministrament i muntatge del back-line.
 - Video-projecció en directe de les presentacions i actuacions en l'escenari
2. Tasques de producció i logística
 - La col·locació i recollida de les cadires pel públic
 - Instal·lació de lavabos químics.
 - La seguretat de tot l'espai destinat a la realització de l'activitat.
 - Dinamització i gestió de les bandes i grups que actuaran prèviament (rider).
 - Serveis preventius d'ambulància

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 2 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3FF3765404196A50214E3B028BDB355AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

3.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 3 de 13	El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 15/04/2024 09:22	SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3FF3765404196A50214E3B028BD55AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

El muntatge i gestió de Fanzone

- o Instal·lació i gestió de serveis de beguda i menjar
 - o Coordinació amb l'associació Fantosfreak per l'espai de marxandatge, exposicions, mostres i xerrades relacionades amb Fantosfreak
 - o Edició i distribució del material de difusió del festival (cartells i tríptics)
4. Instal·lació a la Piscina del Parc del Turonet.
- o Muntatge de pantalla, projector i equip de so
 - o Serveis preventius d'ambulància

3. LLOC

El festival es desenvolupa al Parc del Turonet de Cerdanyola del Vallès (coordenades de localització X 428750 / Y4593277). L'activitat Fantosfreak Splash es realitza a les instal·lacions de la piscina municipal del Parc del Turonet.

4. COORDINACIÓ DEL FESTIVAL

L'organització del Festival està formada per la secció de Processos Participatius, Relacions Veïnals, Centres Cívics, Joventut i Infància i l'Associació Fantosfreak.

L'Associació Fantosfreak s'encarrega de la direcció artística del Festival. Això és:

- Selecció dels curtmétratges triats pel concurs i què es projectaran durant els dies del festival
- La edició del metratges diaris i les presentacions de cada curt
- Formaran part del jurat, tal i com està establert en les Bases i les corresponents convocatòria.
- Contacte i relació amb directors, actors i/o productors dels curtmétratges seleccionats

Per tal de garantir el correcte desenvolupament del Festival, existirà una coordinació entre totes les parts implicades. Per aquest motiu l'adjudicatari habilitarà una persona referent als efectes de coordinació.

El contractista haurà de disposar d'un partida econòmica per fer front a despeses vinculades a dietes, tiquets de bar, transports, pernoctacions de possibles convidats, directors, artistes, productors i persones determinades que des d'aquest aquest espai de coordinació es determinin.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 4 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

5. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS MÍNIMS ESPECÍFICS REQUERITS.

1.- Pel que fa a la zona escenari i pantalla

Aquest àmbit engloba l'estructura que inclou la pantalla, el projector, l'escenari a on es realitzen les actuacions, i el corresponent sistema d'audio/só i el corresponent sistema d'il·luminació.

Aquest àmbit també inclou la gestió del material (back-line) necessari per a les actuacions dels grups, artistes o col·lectius que actuïn en els moments previs al passi de curts, és a dir en la franja horària d'entre les 20 a les 22 hores aproximadament.

A continuació es relacionen els materials **mínims** necessaris pel correcte funcionament d'aquesta àmbit.

En relació al mínim material de só:

Aquest so ha d'estar focalitzat en la zona de platea, per evitar el màxim possible les molèsties al veïnat.

- Limitador de só/ decibels
- Sistema de so Line Array amb un conjunt de 2 tops i 4 subs.
- Taula de só digital
- 1 Micròfon inal·làmbric de mà
- 16 Micròfons + seus corresponents
- Cablejat corresponents i passa-cables.

En relació al mínim material de vídeo.

- Mínim 1 Projector Full HD 30K,
- 1 Pantalla 16/9 de 10x6 m.
- 2 càmeres de vídeo per projectar els actes de l'escenari en directe sobre la pantalla
- 1 Escalador/ switcher
- 1 ordinador amb sortida HD.

En relació al mínim material d'il·luminació

- Il·luminació del públic: 5 Focus tipus asimètric de 1000 w cada un il·luminant especialment la zona central i l'accés .
- Il·luminació de l'escenari. 6 focus led de 270 w cada un
- Corresponent taula/control de llums

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 5 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

En relació a l'estructura

Es necessita una estructura d'alumini que permeti elevar i suportar el pes de tots els aparells i materials que constitueixen els sistemes de só, vídeo i il·luminació i la pantalla.

Aquesta estructura d'alumini ha de tenir una forma quadrada de mínim 10x8m i mínim 8 metres d'alt, per suportar:

- la pantalla de 10x6 m
- el sistema de só: P.A. (L) i P.A. (R)
- Sistema d'il·luminació tant del públic, com de l'escenari
- la il·luminació tant la frontal com la posterior.

És necessària una tarima/escenari de 8x4 m, que quedarà encabida dins de l'estructura metàl·lica.

És necessitarà paral·lelament una estructura per suportar un photocall de 3x2 m

En relació al material mínim necessari pel back-line.

Es necessita tot aquell material corresponent a un back-line mínim per l'actuació de grups, artistes i col·lectius que dinamitzen l'escenari les estones prèvies al passi de curts, això és en la franja horària de 20 a 22 hores aproximadament.

Relacionem el material mínim:

1. Una bateria completa. Això és:
 - 1 bombo
 - 1 Caixa
 - 1 Goliat
 - 2 Toms
 - 1 Charles
 - 1 plat Ride
 - 1 plat Crash
 - 1 Suport de plats Ride
 - 1 Suport de plats Crash
 - 1 Pedals de bombo
 - 1 Seients de Bateria
2. 1 moqueta antilliscant
3. 2 amplificadors de guitarra elèctrica
4. 1 amplificador de baix elèctric
5. 1 suport per teclat
6. Un tamboret per teclat
7. I tot el sistema de sonorització d'aquest back-line (detallat en el material de só)

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 6 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22
	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

Finalment, el contractista haurà d'habilitar un tècnic de so i vídeo per a assistir les actuacions i visionats dels curtmetratges presentats a concurs. El contractista haurà de fer front a les despeses que generin els artistes i grups convidats a l'esdeveniment així com materials necessaris per la seves actuacions que no estiguin detallats en aquest plec.

2.-Pel que fa a les tasques de producció i logística

En aquest àmbit es fa referència a tot allò que corresponent a la gestió i subministrament de tot aquell material logístic i serveis auxiliars del festival que permet el funcionament dels altres àmbits i de les comoditats de públic assentit. El material **mínim** requerit és:

1. Subministrament de 1.200 cadires superposables. Aquestes cadires s'hauran de muntar i recollir cada dia, per tal de facilitar la neteja diària de tot l'espai per part del servei municipal de neteja.
2. Subministrament d'un generador de 60 KVA ultra silent, que complementi la pressa de corrent pròpia del parc. Cal garantir que, sobretot l'àmbit de l'escenari, i per tant el passi de curtmetratges, no quedi mai sense potència elèctrica.
3. Subministrament d'un contenidor per a emmagatzematge. Aquest contenidor ha de permetre poder guardar i emmagatzemar materials que no poden quedar a l'aire lliure durant el seu No funcionament.
4. La vigilància de tot l'espai destinat a la realització de l'activitat. Aquest servei es requerirà durant 24 hores cada dia. Durant la franja horària de 21 a 00 hores, durant l'esdeveniment dels espectacles i el passi de curts, es requerirà el servei de mínim de dos vigilants i dos controladors d'accessos. A partir de les 00 hores fins a les 21 hores de l'endemà només caldrà dos vigilants.
5. Instal·lació de lavabos químics. Son necessaris 7 lavabos químics, d'aquest 1 ha de ser adaptat per persones amb mobilitat reduïda. Cal fer front també a les neteges de, com a mínim, 4 dies, és a dir de dimarts a divendres.
6. L'adjudicatari haurà de preveure la necessitat d'una persona que es coordini, tant amb l'ajuntament, com amb el tècnic de so de l'escenari, per la preparació i gestió dels riders requerits pels diferents grups de música que actuïn en l'estona prèvia a l'inici del passi dels curts, així com la planificació de les seves actuacions (dies i horari).
7. Es requereix d'un servei preventiu d'ambulància de Suport Vital Bàsic (SVB), classe B, segons el Reial Decret 836/2012, per a tots els dies del festival (de dilluns a divendres), en l'horari de 21 a 24 hores.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 7 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22
	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

8. Es requereix un sistema de votació dels curtmetratges per al Premi del Públic, mitjançant una aplicació web, que permeti que qualsevol assistent al Festival, pugui votar els curts que entren en concurs pel premi del públic. Aquesta aplicació s'ha de poder usar des del mòbil (Sistema Android i IOS), introduint un codi diari diferent, que es facilitarà als assistents, per a què el mateix dia, puguin votar. Aquesta aplicació disposarà de la informació dels curts (títol, director-a, país, així com l'ordre de projecció).

3.- Pel que fa al muntatge i gestió de la Fanzone

L'esdeveniment del Fantosfreak, complementa al estrictament passi de curts, amb una oferta de serveis pels assistents. Aquests serveis permeten configurar a l'esdeveniment un caràcter de festival i per tant d'una oferta més atractiva pels assistents.

Aquest àmbit estaria format per:

- La zona de bar.
- La zona de marxandatge, exposicions, espais de trobada d'artistes, productors i directors dels curtmetratges,....

En relació a la instal·lació i gestió de serveis de bar.

Es requereix una barra de bar de màxim 5 metres. La barra entrarà en funcionament en el moment que comencen les activitats prèvies al passi de curts, i funcionarà durant els curts. Podrà comptar amb el contenidor per emmagatzemar i guardar el material i gènere del bar. Ha de donar servei a un mínim de 1.200 persones. Paral·lelament es podrà habilitar un espai de lleure, entre la barra i la zona de marxandatge. Aquesta zona haurà d'estar degudament delimitada amb elements amables i coherents amb el format del festival, per tal de discernir clarament la zona de lleure del bar i la zona de habilitada per a visionar els curtmetratges. Tota la instal·lació elèctrica i la presa de corrent elèctrica d'aquest espai ha de ser independent a la de la zona de l'escenari per evitar carregar la xarxa elèctrica que afectin al visionat dels curts.

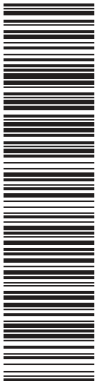
El funcionament d'aquest espai serà des de les 20 hores aproximadament fins uns 15-30 minuts de l'acabament del passi de curts. Tot i això, durant la franja horària dels passis de curts, l'espai haurà de tenir un funcionament curós i respectuós amb el passi de curts per no molestar les condicions dels assistents per veure i escoltar els metratges.

En qualsevol dels casos, el servei de bar sempre s'haurà de prestar amb personal major d'edat, en el cas de l'adjudicatari, haurà d'estar degudament contractat.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 8 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22
	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3FF3765404196A50214E3B02BDB355AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

L'adjudicatari del servei haurà de tenir en compte la diversitat de productes per atendre millor les demandes del públic, en especial a aquelles que fan referència a incompatibilitats o intoleràncies alimentàries, però també les diferents dietes alimentàries existents.

L'adjudicatari del servei serà especialment sensible amb els temes de preservació del medi ambient.

En relació a la zona de marxandatge, exposicions,.....

L'adjudicatari habilitarà el muntatge d'un espai a on s'ubicarà l'Associació Fantosfreak. Aquesta associació disposarà d'un estand (mínim una carpa de 2x2) per marxandatge de productes del Festival, o un meeting-point pels artistes, directors, productors o convidats en general al festival. Aquest espai ha de disposar de polivalència per tal de poder organitzar algun tipus d'activitats puntual, com ara un càterring, o una xerrada, o un espai d'intercanvi professional, o una exposició,...

En aquest espai s'ubicarà el Photocall del festival i per tant caldrà habilitar una estructura a tal efecte.

Caldrà també, habilitar el sistema d'il·luminació d'aquest espai, que permeti estar ben il·luminat però no interfereixi en el passi de curts, per tant que permeti el control i graduació de la intensitat. També una pressa de corrent de 220v. El material mínim requerit és:

- 2 focus de 100 w amb peu per il·luminar el Photocall
- 6 focus d'entre 50 i 100 w per la zona de marxandatge i per l'espai polivalent.
- Cablejat elèctric corresponent

L'adjudicatari ha de fer front a les despeses relacionades amb dietes, allotjament, i transport de les persones (directors/es, productors/es, actors/actrius,...) convidades per l'organització del festival, així com el dels artistes i grups que actuaran cada dia abans del passi de curts. Aquestes despeses s'acordaran conjuntament entre la organització i l'adjudicatari, durant tot el període de preparació, realització i recollida del festival.

L'adjudicatari serà l'encarregat d'editar el material comunicatiu del Festival. Això implica:

- L'impressió 1.000 cartells DIN-A3 del cartell oficial del Festival. També haurà de fer la distribució de la cartelleria per tota la ciutat.
- Impressió dels tríptics de ma que conté el programa de tot el festival, i que es reparteixen cada jornada del festival, son 5.000 programes de ma plegat en DinA6 (2 plects en creu). Aquests materials comunicatius seran dissenyats i editats per

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 9 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. Signat 15/04/2024 09:22
	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

l'Associació Fantosfreak, i per tant el contractista haurà de coordinar-se amb l'Associació per imprimir aquests materials.

4.- Pel que fa al muntatge de l'activitat Fantosfreak Splash

Aquesta activitat consisteix en el passi de curtmetratges d'edicions anteriors del festival, alhora les persones assistents fan us de la piscina i de les seves instal·lacions. Aquesta activitat es realitza el divendres anterior a l'inici del festival. L'horari és de 10 a 24h .

L'adjudicatari haurà de muntar i gestionar el sistema de projecció d'àudio i la pantalla per poder fer el passi de curtmetratges.

El material mínim requerit:

- 1 Projector Full HD 12K,
- 1 Pantalla 16/9 de 6x4 m.
- 1 ordinador amb sortida HD
- Sistema i conjunt de 2 altaveus perimetral (500w)
- Taula de só digital
- 1 Micròfon de mà
- Limitador de só/ decibels
- Cablejat corresponents i passa-cables.
- 6 Focus d'entre 50 i 100W per il·luminar a l'inici i al final de l'activitat la instal·lació.
- Subministrament d'un generador elèctric de 60 KVA
- Mínim 1 tècnic corresponent

A més a més, es requereix, en el mateix horari, un servei preventiu d'ambulància de Suport Vital Bàsic (SVB), classe B, segons el Reial Decret 836/2012.

5. PROJECTE TÈCNIC

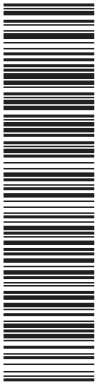
L'adjudicatari haurà de presentar una memòria tècnica, signada per un tècnic degudament habilitat, on reculli les mesures i actuacions contemplades al REPAR, Reglament d'Espectacles públics i activitats recreatives. El contingut d'aquesta memòria tècnica haurà d'incloure:

- Presentar un pla d'autoprotecció.
- Presentar la organització del personal auxiliar de vigilància acord a la normativa.
- Descriure els serveis d'higiene contractats.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 10 de 13	El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 15/04/2024 09:22	SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3FF3765404196A50214E3B028BD555AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

- Presentar una valoració de l'impacte acústic així com les mesures correctores per prevenir-ho.
- Certificar l'estructura de la pantalla i escenari i la corresponent correcta instal·lació.
- Certificar correctament la instal·lació elèctrica acord al reglament electrotècnic de baixa tensió.
- Adjuntar la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i el seu pagament.
- Certificar les mesures de prevenció d'incendis segons la normativa.

6. ALTRES CONSIDERACIONS

El muntatge i desmuntatge de tota la infraestructura es requerirà que es faci en horaris diürns.
És a dir, no es farà en horari de descans del veïns i veïnes.

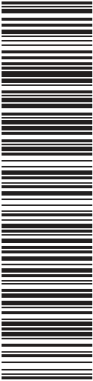
Isaac Comas i Cabrera

Cap de Secció de Processos Participatius, relacions veïnals, Centres Cívics, Joventut i Infància.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 11 de 13	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 15/04/2024 09:22</td><td>ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22
SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3FF3765404196A50214E3B028BDB355AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

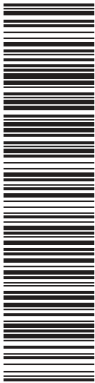


Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

ANNEX

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantofreak		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 12 de 13	El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 15/04/2024 09:22	SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 983FF3755404196A50214E3B928BD555A7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



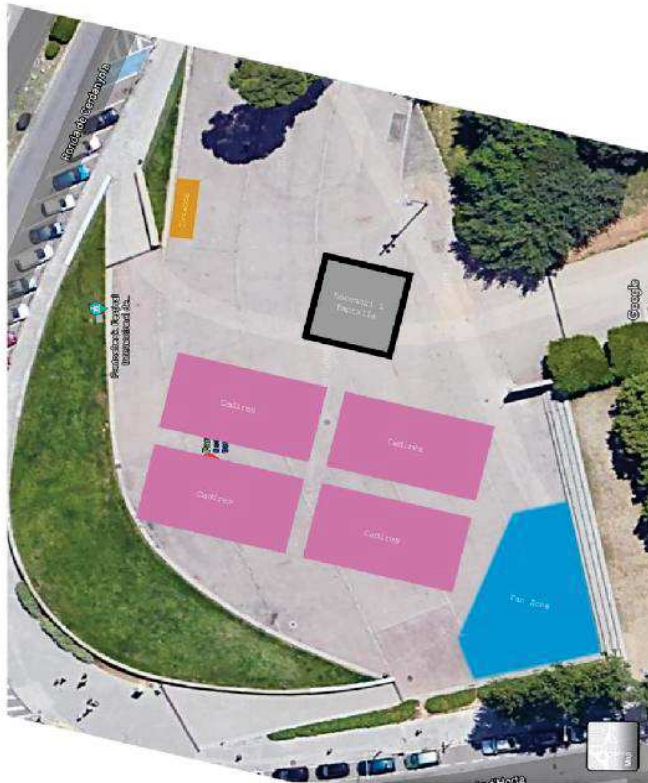
Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

Pl. Francesc Layret, s/n
08200 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

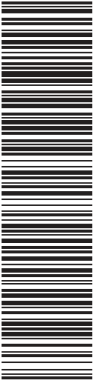
ANNEX PLEC TÈCNIC:
ESQUEMA DISTRIBUCIÓ ORIENTATIU



OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 04 - Plec Tècnic Festival Fantosfreak	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: ERS3Z-125G1-CVUKV Pàgina 13 de 13	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secció Participació, Joventut i Infància de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 13:37 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 15/04/2024 09:22	ESTAT SIGNAT 15/04/2024 09:22



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4826679 ERS3Z-125G1-CVUKV 9B3FF3765404196A50214E3B028BDB355AA7D5C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 15/4/2024.