



FGC TURISME

Expedient contractació:

CONTR/2023/209

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

SERVEI DE JARDINERIA I GESTIÓ FORESTAL DE VALL

DE NÚRIA I FERROCARRIL TURÍSTIC DE L'ALT

LLOBREGAT

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL PLEC	4
2.	ABAST DEL SERVEI	4
2.1	Distribució per lots	4
3.	ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS	4
4.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR	5
4.1	Lot 1 – Servei de jardineria Vall de Núria i Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat	5
4.1.1	Vall de Núria	5
4.1.2	Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat.....	7
4.2	Lot 2 – Servei de gestió Forestal	8
4.2.1	Calendari	8
4.3	Relació d'edificis, estacions i dependències	9
5.	CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS.....	10
5.1	Condicionants d'entorn.....	10
5.1.1	Coneixement del projecte i de les condicions particulars.....	10
5.1.2	Compatibilitat del servei amb FGC i sub-contractistes	10
5.1.3	Afectacions per motius climatològics.....	10
5.2	Equip humà	10
5.3	Seguiment del contracte	11
5.3.1	Gestió del contracte i informes.....	11
5.3.2	Qualitat dels treballs i materials i Nivell de servei	12
5.4	Responsabilitats i Obligacions.....	14
5.4.1	Seguretat	14
5.4.2	Medi Ambient i Gestió dels Residus.....	15
5.4.3	Disponibilitat de maquinària	17
5.5	Afectacions al servei ferroviari.....	17
5.6	Recepció del servei i garantia.....	18
5.7	Abonament.....	19
5.7.1	Lot 1: Servei de jardineria de Vall de Núria i Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat	19
5.7.2	Lot 2: Servei de gestió forestal de Vall de Núria	19
5.8	Transició del servei.....	20
6.	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	20



FGC TURISME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
Servei de jardineria i gestió forestal de Vall de Núria
i Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat

ANNEX 1 – DELIMITACIÓ ZONES D'ACTUACIÓ VALL DE NÚRIA	22
ANNEX 2 – POLÍTICA D'FGC TURISME	25

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir la prestació del Servei estassat de via, manteniment d'enjardinament i gestió forestal Vall de Núria i Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat.

En tot allò que no s'especifica al present Plec Particular, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat en el Plec de Prescripcions Tècniques General d'FGC, així com en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals.

2. ABAST DEL SERVEI

Les explotacions de Vall de Núria i del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat són destinacions de turisme familiar que requereixen tenir unes instal·lacions d'alta qualitat. Així, entre els elements que més destaquen, atenent que es tracta d'explotacions a l'aire lliure, són els enjardinaments els quals estan sempre subjectes a les inclemències meteorològiques i dels visitants.

Per aquesta raó, es necessari disposar d'un servei que realitzi el manteniment adequat d'aquests enjardinaments per garantir tant el seu bon estat, que no es generin molèsties a les instal·lacions tècniques de les explotacions i que els visitants els puguin gaudir, donant una imatge adequada.

2.1 Distribució per lots

El servei objecte de licitació es distribueix segons els lots següents:

1. Lot 1 – Servei de jardineria de Vall de Núria i de via Ferrocarril Turístic Alt Llobregat
2. Lot 2 – Servei de gestió forestal de Vall de Núria

3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

L'àmbit de prestació dels serveis són:

- Lot 1 i 2
 - Estació d'esquí i muntanya de Vall de Núria, als municipis de Ribes de Freser i Querolbs, comarca del Ripollès (Girona).
- Lot 1
 - Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat, edificis annexes i de serveis, als municipis de la Pobla de Lillet i Castellar de n'Hug, comarca del Berguedà (Barcelona).

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

4.1 Lot 1 – Servei de jardineria Vall de Núria i Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat

4.1.1 Vall de Núria

A continuació es defineixen el conjunt d'actuacions que s'han de dur a terme per l'adequació i manteniment dels espais verds a l'entorn del Santuari de Vall de Núria i les estacions del Cremallera (inclosos aparcaments).

El servei d'enjardinament consta d'actuacions diverses definides en varis àmbits d'actuació en les zones del Santuari de Vall de Núria i el seu entorn natural, sobre les que s'actua durant els dies de prestació de servei definits, això no significa que pugui donar-se el cas que hi hagi altres tasques per realitzar, de manera més puntual o amb una freqüència més dilatada en el temps, d'acord a les prescripcions que a continuació es detallen:

4.1.1.1 Talla de gespa o segar.

L'actuació de talla de gespa consisteix en tallar horitzontalment la gespa.

La sega es pot realitzar amb recollida del residu vegetal o bé incorporant el residu vegetal a la mateixa superfície que s'està segant el qual es descompon amb molta facilitat i permet un adob del terreny.

4.1.1.2 Desbrossar.

L'actuació de desbrossar consisteix en tallar la vegetació herbàcia amb desbrossadora. Aquesta actuació es realitzarà en espais on no es fa accessible l'accés d'una talladora de gespa horitzontal, o a les vores dels espais a efectuar la talla. Inclou també actuacions als aparcaments de la infraestructura, amb un mínim de 2 persones, com tallar herba marges dels aparcaments del cremallera a Ribes-Enllaç, Ribes-Vila i Queralbs, remarcar amb guix places de vehicles dels aparcaments que ho requereixin.

Quan es realitzi la tasca de desbrossar, no es recollirà el residu vegetal generat per la vegetació herbàcia tallada, sinó que aquest es deixarà a la superfície del terreny facilitant l'adob del terreny.

4.1.1.3 Ressemar.

L'actuació de ressemar consisteix en sembrar llavor de gespa en les clapes o zones en què la gespa, per diversos motius (trepig, ús, mala cobertura del reg, mala sembra inicial, etc.), s'hagi vist malmesa i no s'hagi reproduït correctament.

La ressema es realitzarà dins del període de la primavera una sola vegada dins del calendari d'actuació previst.

La ressema de gespa es realitzarà a l'inici de cada any i una sola vegada a la zona enjardinada del davant del Santuari de Vall de Núria. La llavor ha de ser l'específica de l'entorn de Vall de Núria (amb una mescla de 40 % Dactyl glomerata AMBA, 30 % Ray-grass anglès PRANA, 20 % Ray-grass italià TEANNA, 7 % Trèvol violeta START i 3 % Trèvol ladino CALIFORNIA; puntualment la part de Ray-grass s'ha de substituir per festuca).

4.1.1.4 Subministrament i plantació de flors a jardineres i parterres dels edificis

A l'inici de temporada, quan indiqui el responsable de FGC de Vall de Núria, es farà la següent actuació: subministrar, cavar, desherbar, plantar, aportar terra, adobar i primer reg de les jardineres i parterres dels edificis de Vall de Núria.

Durant el període de vigència del contracte l'adjudicatari desherbarà les jardineres mantenint lliures les flors de males herbes i afavorir el correcte aspecte d'aquestes. Es canviaran les flors mortes.

Per aquesta actuació l'adjudicatari subministrarà els següents materials:

- 130 Petúnies multicolor de mida 11 cm.
- 60 Petúnies multicolor de mida 16 cm.
- 40 Surfinies multicolor de mida 13 cm.
- 150 kgs de substrat de plantació.
- 150 kgs adob orgànic.

Es plantaran 6 flors per jardineria de fusta. 4 flors per jardineria de pedra rectangular i dues flors als testos rodons.

4.1.1.5 Herbicidar

L'actuació d'herbicidar consisteix en vaporitzar els límits d'edificis, amb l'objectiu d'evitar la creixuda de les males herbes i que aquestes envaeixin les façanes, prevenint la seguretat i imatge dels edificis.

Atès que el REGLAMENT D'EXECUCIÓ (UE) 2022/2364 DE LA COMISSIÓ de 2 de desembre de 2022 ha modificat el Reglament d'Execució (UE) núm. 540/2011 pel que fa a l'ampliació del període d'aprovació de la substància activa Glifosat fins al 15 de desembre de 2023, la vigència del contracte que es preveu més enllà de la data límit indicada així com els riscos ja estudiats de possibles contaminacions a l'aigua l'adjudicatari utilitzarà com a herbicida un producte alternatiu al glifosat però d'efectivitat equivalent.

4.1.1.6 Calendari

El calendari i periodicitats de la prestació del servei s'efectuarà d'acord al següent:

- Pels serveis de Jardineria a Vall de Núria es preveuen 11 visites anuals (dins aquestes s'inclou 1 visita per desbrossar, pintat d'aparcaments i herbicidar els aparcaments del cremallera) i 14 visites només per desbrossar, pintat d'aparcaments i herbicidar els aparcaments del cremallera.
- Es fixarà quin dia a la setmana consensuat amb el responsable, que sempre serà el mateix menys quan, per condicions meteorològiques adverses, activitats puntuals, etc., sigui necessari canviar).
- Totes les zones marcades al mapa en groc: tallar herba i desbrossar:
 - Amb vehicle:
 - Cada quinze dies, els sectors marcats com a 1 i 2 al mapa.

- Número d'actuacions: 8.
 - Amb desbrossadora:
 - Setmanalment, la resta de sectors i espais marcats en groc i no numerats.
 - Número d'actuacions: 11.
 - Actuacions puntuals:
 - En altres espais si així es requereix, i sempre i quan no es sobrepassi el nombre d'actuacions segons contracte: pistes, camins de passeig, talussos, etc.
- Herbicidar:
 - 1 cop l'any mínim.
- Marcatge aparcament Queralbs:
 - Tot l'any, de dilluns a divendres, cada 15 dies.

4.1.2 Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat

4.1.2.1 Desbrossament i pintat

L'actuació de desbrossar consisteix en tallar la vegetació herbàcia amb desbrossadora. Inclou també actuacions als aparcaments de la infraestructura com tallar herba marges de l'aparcament del tren del ciment " La Pobla de Lillet ", remarcar amb guix places de vehicles del pàrquing de la Pobla i col·locar i plantar jardineres a les estacions del tren del ciment.

Quan es realitzi el desbrossat, no es recollirà el residu vegetal generat per la vegetació herbàcia tallada, sinó que aquest es deixarà a la superfície del terreny facilitant l'adob del terreny. Es retirarà la resta de vegetació que pugui haver caigut a la cuneta.

4.1.2.2 Herbicidar.

L'actuació d'herbicidar consisteix en vaporitzar els límits d'edificis, amb l'objectiu d'evitar la creixuda de les males herbes i que aquestes envaeixin les façanes, prevenint la seguretat i imatge dels edificis.

Atès que el REGLAMENT D'EXECUCIÓ (UE) 2022/2364 DE LA COMISSIÓ de 2 de desembre de 2022 ha modificat el Reglament d'Execució (UE) núm. 540/2011 pel que fa a l'ampliació del període d'aprovació de la substància activa Glifosat fins al 15 de desembre de 2023, la vigència del contracte que es preveu més enllà de la data límit indicada així com els riscos ja estudiats de possibles contaminacions a l'aigua l'adjudicatari utilitzarà com a herbicida un producte alternatiu al glifosat però d'efectivitat equivalent.

4.1.2.3 Calendari

El calendari i periodicitats de la prestació del servei s'efectuarà d'acord al següent:

Tipus Actuació	Sector a actuar	Periodicitat	Dia de la setmana	Total actuacions Temporada
Desbrossar	Aparcament de Pobla de Lillet	Maig / juny/ Juliol / agost / setembre /	De dilluns a divendres	2 per mes esmentat

		octubre / novembre		
Marcatge aparcaments	Aparcament de Pobla de Lillet	Maig / juny/ Juliol / agost / setembre / octubre	De dilluns a divendres	2 per mes esmentat
Herbicidar	Edificis Tren del Ciment	Juliol	De dilluns a divendres	1

Les visites indicades són orientatives sense menystenir que poguessin esdevenir més segons la destresa de l'adjudicatari, no donant dret a cap compensació o rescabament a l'adjudicatari.

S'inclouen totes les activitats complementàries i auxiliars per la realització de les actuacions que siguin sol·licitades pel Responsable del contracte i/o el Cap d'Explotació, encara que no estiguin indicades en el present Plec, com poden ser acompanyament a tercers, tasques de neteja, inventaris, etc.

Per a les actuacions correctives es requereix un temps de resposta de 24 hores màxim.

4.2 Lot 2 – Servei de gestió Forestal

Les tasques consisteixen en la tala i poda d'arbres i vegetació que puguin interceptar el gàlib de la via, puguin suposar un problema de seguretat per les persones, trens i/o edificis. Pel que fa als camins també s'assegurarà el gàlib dels mateixos fent la poda o neteja necessària de la vegetació.

Quan es talin molts troncs i/o branques l'adjudicatari disposarà de maquinària d'esmicolament dels mateixos, de manera que es pugui retirar posteriorment amb facilitat; L'adjudicatari farà la gestió del residu generat. FGC es reserva la potestat d'indicar que algun dels troncs i/o branques no siguin esmicolats per interès de l'explotació.

Un responsable de FGC acompanyarà a l'adjudicatari abans de realitzar les tasques per planificar les zones i unitats on actuar.

4.2.1 Calendari

Les tasques de la línia del cremallera es realitzaran durant el mes de novembre.

Pel que fa a les tasques a l'estació d'esquí i muntanya (camins, línies de remuntadors i demés espais objecte dels treballs) es realitzaran entre 15 de setembre i el dia 1 de novembre, segons disponibilitat de les instal·lacions.

FGC pot modificar aquest calendari d'actuacions segons les seves necessitats, avisant amb una setmana d'antelació a l'adjudicatari. En cas que l'adjudicatari no pogués realitzar en les dates desitjades es buscarà la data més propera.

Les actuacions correctives d'emergència s'han de respondre en un termini màxim de 120 minuts.

4.3 Relació d'edificis, estacions i dependències

Per cada lot la relació d'estacions, edificis i dependències objecte del contracte es l'indica a l'Annex 1.

L'empresa de manteniment adjudicatària acceptarà les zones enjardinades existents, en les actuals condicions de servei i de funcionament. En aquest sentit, cal indicar que aquestes instal·lacions es lliuraran en correctes condicions, excepte les que s'indiquin de manera expressa. L'empresa de manteniment adjudicatària passarà a assumir la responsabilitat del seu estat i manteniment i es compromet a prestar el servei que s'especifica en aquest Plec.

Si durant la vigència del contracte de manteniment s'incorporen noves zones enjardinades, l'empresa adjudicatària es farà càrrec del seu manteniment.

L'empresa de manteniment adjudicatària, acompanyada sempre per personal de FGC, inspeccionaran i verificaran aquestes noves zones enjardinades per tal de relacionar les deficiències detectades i aquestes siguin corregides abans que se'n faci responsable.

Per tal d'evitar conflictes de responsabilitat, en aquelles zones enjardinades de nova execució que estiguin en període de garantia, abans de la intervenció de manteniment es sol·licitarà l'aprovació d'intervenció als Responsables d'FGC.

Si durant la vigència del contracte alguna de les zones enjardinades es retira no donarà dret a reclamació per part de l'adjudicatari respecte les hores previstes.

Les omissions que hi puguin haver en aquest plec, o les descripcions dels treballs que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, no eximeixen a l'adjudicatari de l'execució dels esmentats treballs, que s'hauran de realitzar segons bon ofici i costum dels treballs de manteniment de zones enjardinades i altres tasques relacionades amb el contracte com si haguessin estat efectivament descrits. Tanmateix les omissions o errors que puguin haver al plec no suposaran cap revisió del preu d'adjudicació i seran assumides per l'adjudicatari.

5. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

5.1 Condicionants d'entorn

5.1.1 Coneixement del projecte i de les condicions particulars

Abans de l'inici dels treballs l'adjudicatari haurà de conèixer de forma suficient les instal·lacions objecte de contractació del present contracte que puguin influir en el desenvolupament del mateix. No s'admetran reclamacions derivades de les dificultats resultants dels desconeixement de les circumstàncies descrites.

L'adjudicatari haurà d'estar en disposició d'iniciar els treballs durant el 2 primers dies següents a la formalització del contracte.

5.1.2 Compatibilitat del servei amb FGC i sub-contractistes

En cas que els treballs es desenvolupin dins del centre de treball d'FGC, s'hauran de respectar les activitats que normalment allí es desenvolupen, a l'igual que els horaris d'accés i control que estiguin establerts; els canvis en l'ordre d'execució i horari dels treballs que, per aquest motiu introdueixi FGC, no implicaran compensacions econòmiques a l'adjudicatari.

No serà objecte de reclamació qualsevol impediment en els treballs derivats de compartir espai o temps de les tasques a realitzar amb altres contractistes o amb personal propi de FGC que puguin estar treballant a la mateixa zona, ja sigui per obres de FGC o d'administracions competents com per altres contractes.

El programa de realització dels treballs i horaris hauran d'ésser planificats conjuntament amb FGC, amb una programació detallada amb el temps suficient que permeti una eficaç i eficient actuació.

5.1.3 Afectacions per motius climatològics

No serà motiu de reclamació a FGC qualsevol aturada dels treballs per motius meteorològics, ni podrà demanar increment en el termini global del servei. No obstant això, en el cas que per motius meteorològics importants, si FGC considerés oportuna la paralització dels treballs fins que millorin les condicions climàtiques, s'aixecarà un acta, que signaran totes les parts implicades on s'especificaran tots els treballs pendents de realitzar-se. Quan les condicions climàtiques ho aconsellin es tornaran a començar els treballs, la qual cosa es farà amb l'aixecament de la corresponent acta, on signaran totes les parts implicades.

El temps d'aturada descrit a paràgraf anterior no comptabilitzarà a efectes del termini de lliurament i el contractista no podrà fer cap tipus de reclamació econòmica ni actualització de preus per aquest fet.

5.2 Equip humà

Els licitadors hauran a tenir adscrits al servei els següents recursos humans mínims, per cada lot:

- Un responsable de servei per cada lot
- El número d'operaris serà de:
 - Lot 1: 3 operaris/es (inclòs el responsable de servei)
 - Lot 2: 2 operaris/es (inclòs el responsable de servei)

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del contracte o Cap del servei de manteniment com a interlocutor vàlid amb l'FGC per controlar i gestionar la bona marxa del servei. Aquest responsable es personarà amb la freqüència que s'acordi i de forma programada a FGC per fer una reunió de seguiment o les visites sobre el terreny que s'estableixin. També haurà d'estar a disposició de FGC per tots els aspectes relacionats amb el contracte i que no puguin esperar o no siguin motiu de les reunions programades.

Durant els períodes de vacances o en cas de malaltia del personal, el servei s'haurà de mantenir i és responsabilitat del contractista preveure la forma de cobrir les baixes. FGC es reserva el dret d'acceptar les persones proposades en funció de les seves capacitats per desenvolupar les tasques encarregades, tant a l'inici del contracte com si hi ha alguna substitució un cop iniciat. La no acceptació es realitzaria amb criteris objectius i contrastables.

L'empresa adjudicatària presentarà un organigrama general i el detall de l'equip destinat al manteniment objecte del present plec de prescripcions tècniques, així com el telèfon de contacte, i interlocutors específics pel desenvolupament de l'objecte contractual.

Qualsevol modificació, del personal adscrit al Contracte, s'haurà de comunicar expressament a FGC en el termini màxim d'una setmana.

A cada explotació es podrà exigir la modificació del sistema de treball o de l'organigrama si es considera que el servei de manteniment no es correspon amb l'especificat en aquest en el present plec de Prescripcions tècniques.

Els treballs es realitzaran en tot moment sota la supervisió d'un agent autoritzat de l'explotació on es realitzen els treballs.

Els operaris de manteniment hauran d'anar uniformats amb roba amb el anagrama de l'empresa del contractista, essent obligatori l'ús de roba homologada per FGC, de color groc o l'ús d'armilles reflectants, també de color groc, per a la realització dels treballs propers a la via, carreteres, carrers, camins, tallers i andanes.

5.3 Seguiment del contracte

5.3.1 Gestió del contracte i informes

Es faran reunions de seguiment segons s'acordi amb l'explotació en les que es tractaran com a mínim els següents aspectes:

- a. Anàlisi del manteniment efectuat (temps de resposta, qualitat de les actuacions, etc.).
L'adjudicatari detallarà hores i tasques realitzades.
- b. Problemes operatius sorgits durant el temps analitzat

- c. Seguiment dels treballs programats, campanyes i activitats extraordinàries
- d. Compliment normatiu i de prevenció de riscos laborals (estudi de dades d'accidentalitat, carències detectades en el període considerat i adopció de mesures preventives i correctives).
- e. El contingut i acords d'aquestes reunions quedarà reflectit en una acta, redactada per l'adjudicatari.
- f. En cas d'aplicar-se penalitzacions, aquestes quedaran reflectides i quantificades a l'esmentada acta. Les penalitzacions s'aplicaran a l'ordre de pagament següent de la redacció del acta.
- g. L'import anual del manteniment es dividirà en dotze pagaments. Les quantitats resultat de l'aplicació de les penalitzacions es deduiran del pagament corresponent.
- h. L'adjudicatari farà entrega dels documents justificatius dels treballs realitzats, dels albarans d'incidències i de les revisions efectuades. La documentació inclourà un llistat on s'indicarà explícitament els treballs efectuats (per hores) en cada una dels edificis, estacions i dependències. En aquest llistat s'especificarà si s'ha realitzat el manteniment preventiu, l'avaluació de l'estat de la instal·lació, i les feines previstes i realitzades per al manteniment correctiu.
- i. L'adjudicatari aportarà, per escrit i també en format digital, la informació sobre l'evolució del temps de dedicació al manteniment preventiu, acompliment del calendari aprovat i tota aquella informació que en cada moment FGC cregui necessària per a la millora de la gestió i el seu control estadístic.
- j. L'adjudicatari aportarà en cada una de les reunions de seguiment el llistat amb la quantificació dels materials emprats per a la reparació d'avaries per vandalisme del semestre anterior, que serà revisat conjuntament amb FGC per tal de fer la facturació adient. En aquest llistat figurarà el número d'avaria corresponent. El retard en el termini de lliurament de la informació donarà lloc a la imposició de penalització.

L'adjudicatari estarà obligat a facilitar a FGC la informació del servei que aquest sol·liciti per fer-ne un correcte seguiment, així com facilitar les dades segons formularis que faciliti FGC o mitjançant els sistemes d'informació que disposi FGC com pot ser l'eina ATEN.

FGC podrà demanar a l'adjudicatari la informació o resultats que tinguin d'algun sistema de control, reducció i mitigació de les seves emissions de CO², per tal d'avaluar l'impacte ambiental de tota la cadena de valor vinculada al contracte.

5.3.2 Qualitat dels treballs i materials i Nivell de servei

El seguiment de la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec té els objectius següents:

- Valorar la qualitat de la prestació d'acord amb les tasques i requisits definits en apartats anteriors
- Constatar possibles deficiències per sol·licitar i acordar, si fos necessari i de manera immediata, les mesures correctores corresponents per part de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari garantirà que la qualitat dels treballs i materials no tinguin defectes, ni d'instal·lació ni de construcció. També respondrà a les característiques, marques i tipus estipulats en els amidaments, no introduint variacions si no hi ha acord escrit amb FGC. En cap cas s'admetrà canvi dels materials, marques, models i qualitats oferts sense autorització de FGC. Els productes emprats seran el més respectuosos possibles amb el medi ambient.

FGC podrà inspeccionar en fàbrica o taller, de l'adjudicatari o subministrador dels materials, la qualitat del servei, assistir a assaigs i proves i també a inspeccionar els materials abans de la seva instal·lació. Així mateix, FGC podrà inspeccionar a l'adjudicatari dins les pròpies instal·lacions de FGC, la qualitat del servei, assaigs i proves i també a inspeccionar els materials abans de la seva instal·lació. Els representants autoritzats d'FGC tindran accés sempre a aquelles parts de les plantes de l'adjudicatari que tinguin relació amb el servei contractat. La presència dels representants d'FGC a les instal·lacions no eximirà de cap manera la responsabilitat de l'adjudicatari respecte a l'acompliment dels plecs de condicions, contracte, ni a la qualitat. L'adjudicatari donarà als representants d'FGC tota classe de facilitats per permetre la necessària inspecció.

L'adjudicatari haurà de presentar a FGC durant l'execució del contracte:

- FGC podrà demanar les fitxes tècniques, fitxes de seguretat, protocols de proves, diagrames i tota classe de dades que poden ser necessaris per a la deguda inspecció i comprovació dels productes, proves i assajos.
- El pla de qualitat que s'aplicarà al servei de manteniment, on proposarà un quadre de comandament mensual amb proposta de KPI / SLA que actualitzarà per fer la reunió mensual de seguiment del contracte. Servirà com a procediment intern a seguir per regular i controlar els treballs.

L'adjudicatari durant la vigència del contracte disposarà d'un servei d'atenció a les instal·lacions disponible tan en dies festiu com en feiners, des del qual atindrà als requeriments de FGC.

Per tal d'assegurar el Nivell de Servei mínim requerit per FGC en la realització del servei i al marge de les penalitzacions previstes en el Plec Administratiu, FGC estableix un mecanisme per a valorar la importància de determinats aspectes del servei, establint alhora quina ha de ser la repercussió econòmica i de correcció de cada un d'ells per part de l'adjudicatari si no s'acompleixin algun d'aquests requisits mínims, **sempre i quan les causes siguin imputables a l'adjudicatari.**

L'avaluació d'aquests requisits mínims d'acompliment s'efectuarà amb periodicitat mensual, de forma conjunta, i serà comunicada amb la mateixa periodicitat a l'adjudicatari, el qual haurà d'emetre, si es el cas, el corresponent abonament en la següent facturació a la data de comunicació.

Àmbit	Requisit	Nivell	Deducció econòmica
Resposta davant incidències (lot 2)	Resposta davant d'incidència urgent amb retard superior a 120 minuts però inferior a 135 minuts	MIG	30,00 €
	Resposta davant d'incidència urgent amb retard superior a 135 minuts però inferior a 150 minuts	ALT	70,00 €
	Resposta davant d'incidència urgent amb retard superior a 150 minuts	MOLT ALT	100,00 €
Plantes a aportar	No aportació d'un tipus de les plantes demanades	ALT	90,00 €
	No aportació d'una de les quantitats de plantes demanades	ALT	100,00 €
Incompliment de calendari	Dia de retard en la realització de les tasques segons calendari acordat amb FGC	ALT	70,00 €
Recollida de residus	Realitzar la recollida parcial de residus generats durant el servei	MIG	20,00 €
	No realitzar la recollida de residus generats durant el servei	ALT	40,00 €

Les deduccions econòmiques indicades anteriorment s'aplicaran sense perjudici de l'abonament que l'empresa haurà d'efectuar per les hores de serveis no realitzats.

En cas d'acumulació d'incompliments dels Nivells de servei, siguin del tipus que siguin, s'aplicaran les següents deduccions:

- L'incompliment de 2 a 3 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,25 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 4 a 6 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,5 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 7 a 9 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'0,75 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 10 o més nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'1,00 % de l'import del contracte.

5.4 Responsabilitats i Obligacions

L'empresa de manteniment adjudicatària serà la responsable de les zones enjardinades objecte del present Plec, i contempla el control i el correcte estat, la conservació de totes les seves plantes, i la bona qualitat dels materials i dels treballs que s'efectuïn. És per tot això que s'inclou implícitament el compliment de les Ordenances, Lleis i Reglaments que afectin al servei i de tots els danys o accidents motivats per les pròpies instal·lacions o pels treballs desenvolupats en el compliment del servei contractat.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de planificar els treballs de manera que no afectin al normal funcionament del servei prestat per cada explotació.

5.4.1 Seguretat

L'empresa adjudicatària ha d'acomplir amb els procediments en matèria de prevenció i coordinació d'activitats empresarials pròpies de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, així com la normativa legal vigent respecte a prevenció de riscos i salut laboral, Reglament

electrotècnic de baixa tensió i les especificacions establertes per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa adjudicatària consensuarà amb el Cap d'Explotació de l'àmbit de la instal·lació o edifici el calendari en que s'efectuarà les tasques; abans d'iniciar qualsevol tipologia de treball a les estacions i dependències, i a la finalització dels mateixos, l'empresa adjudicatària ho comunicarà al responsable de manteniment de l'àmbit de la instal·lació o edifici segons correspongui.

En referència a l'equipament de seguretat:

- a) En general serà obligatori l'ús de calçat de seguretat homologat, casc, guants i ulleres de protecció, dependent del tipus de treball a realitzar.
- b) Pel que fa als treballs en alçada, serà obligatori l'ús d'arnès de seguretat, cordes de fixació i escales de material i alçada adequada.
- c) S'hauran de dur armilles reflectants per a la realització de treballs propers a la via, camins, pistes o carreteres.
- d) L'adjudicatari ha de ser autònom i dur les eines i màquines necessàries per desenvolupar la seva feina.
- e) La utilització d'eines o màquines es farà sempre atenent les especificacions de seguretat del fabricant i han d'estar al dia en el que fa referència al seu manteniment i les seves revisions.

Quan els treballs s'hagin de realitzar propers als usuaris o públic en general, la zona de treballs haurà de ser protegida i amb senyalització adient seguint els criteris establerts per cada àmbit. A totes les dependències objecte del plec l'empresa haurà de mantenir un tarannà correcte ver els clients, empleats i públic en general. Evidentment, no es pot fumar.

L'adjudicatari ha de complir amb l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral als seus treballadors. Per arribar a aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per cada cas.

L'empresa adjudicatària ha d'adjuntar els plans de prevenció de riscos i seguretat i salut que aplicarà a la prestació del servei; així com, complir tots els requeriments, indicacions i documentació que per part d'FGC li sigui demanada. També haurà de assistir a totes les reunions i formacions convocades per FGC a les seves oficines.

5.4.2 Medi Ambient i Gestió dels Residus

Es prestarà especial atenció a la protecció, al respecte del medi ambient, donada la proximitat a diversos parcs naturals i espais protegits (El Parc Natural del Cadí-Moixeró en el cas del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat, el Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser per Vall de Núria) i a les propietats públiques i privades.

Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona dels treballs per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- Els treballs s'hauran de compatibilitzar amb les condicions abans esmentades i no serà objecte de reclamació qualsevol impediment als treballs derivats per aquestes causes.
- Es tindrà en compte que a les zones on s'actuarà podria tenir alguna activitat, de manera que s'hauran de prendre les mesures adequades de seguretat i coordinació amb els serveis tècnics de FGC.
- S'hauran de preveure i dur a terme totes les mesures de protecció i seguretat de totes les àrees de fora de la zona dels treballs que es poguessin veure malmeses per l'execució de les mateixes. L'adjudicatari assumirà els costos de reparació o reposició que es puguin derivar de l'execució dels treballs.
- Durant l'execució dels treballs s'hauran de minimitzar les possibles afectacions acústiques, de contaminació de l'aire i de fluids, així com de trànsit i del medi ambient que puguin afectar l'entorn de la zona dels treballs.
- L'adjudicatari haurà de minimitzar al màxim el impacte en tot l'entorn de l'àmbit dels treballs complint amb totes les directrius de qualitat de la propietat, de la direcció dels treballs, el plec tècnic del projecte i el document adjunt de coordinació d'activitats empresarials (recull de normes de caràcter ambiental i de seguretat d'obligat compliment per a empreses de serveis i obres) per tal de no originar molèsties als clients de les explotacions de FGC Turisme i les tasques d'explotació diària de les mateixes.
- Els tancaments de la zona dels treballs, la ubicació i condicions de les àrees d'apilament, els horaris de treball, el transport de la matèria vegetal i tot el conjunt d'actuacions que puguin originar molèsties als clients hauran de ser prèviament aprovades per FGC i hauran de complir amb totes les mesures i requisits de la propietat per minimitzar qualsevol impacte.
- Es tindrà màxima cura amb la imatge, ordre i neteja de la zona dels treballs en especial les èpoques de major activitat turística com són els caps de setmana i festius, minimitzant al màxim qualsevol afectació.
- L'adjudicatari declara conèixer i es compromet a respectar i aplicar totes les prescripcions exposades en el projecte i en aquest plec que no seran objectes de cap reclamació econòmica.

La gestió dels residus generats en totes les operacions de manteniment serà responsabilitat de l'adjudicatari. Aquest haurà de recollir els residus de manera selectiva i transportar-los a abocadors controlats o gestors autoritzats, segons convingui, complint sempre amb les vies de gestió fixades per llei així com els estàndards de qualitat establerts per les normatives ISO 14001 i la Política de FGC de Turisme (veure Annex 2) i demés segells de qualitat indicats a <https://www.turismefgc.cat/medi-ambient-i-qualitat/>.

En tot moment FGC tindrà el dret de demanar justificants de la correcta gestió dels residus generats en els manteniments a realitzar per l'adjudicatari.

No es podran deixar residus de cap tipus als edificis, estacions i dependències d'FGC.

5.4.3 Disponibilitat de maquinària

L'adjudicatari disposarà dels seus mitjans propis per l'execució del servei, incloent el combustible i tota la maquinària i mitjans, bàsics o auxiliars específics d'actuació en àmbit de material rodant (maquinària i vehicles per tallar la gespa, motoserres, màquina esmicoladora, podall,...). L'empresa adjudicatària haurà de disposar de vehicle tot terreny i ser totalment autònoma en el transports entre les instal·lacions a inspeccionar.

En el cas que necessiti utilitzar materials o equipaments de les instal·lacions de FGC, l'adjudicatari es farà càrrec del cost econòmic que estableixi FGC per l'ús de les mateixes i de qualsevol modificació de la instal·lació.

Totes les màquines que l'adjudicatari utilitzi per als treballs encarregats per FGC han d'acomplir allò que determina el Real Decret 1215/1997 de 18 de juliol pel qual s'estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

L'adjudicatari no podrà reclamar si, en el curs dels treballs i per l'acompliment del termini de lliurament establert, es veïés obligat a augmentar la importància de la maquinària, dels equips o de les plantes i dels mitjans auxiliars, en qualitat, potència, capacitat de producció o en nombre, o a modificar-lo respecte de les seves previsions.

Totes les despeses que s'originin pel compliment del paràgraf anterior, es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament, malgrat expressa indicació en contrari que figuri a l'oferta acceptada per FGC.

FGC no repercutirà a l'adjudicatari els cost econòmic corresponent al servei de transport de maquinària amb tren cremallera. L'adjudicatari complirà amb el protocols i horaris que regulen el transport de maquinària amb tren cremallera.

5.5 Afectacions al servei ferroviari

La programació de càrregues de maquina haurà d'ésser planificat i aprovat per FGC i en base al seu calendari de càrregues i horaris definits el qual només podrà ser modificat per necessitats del servei de cremallera o de comú acord per ambdues parts. En el cas que per algun motiu no es pugui complir l'horari de càrregues pactat l'adjudicatari ho notificarà a FGC amb 48 hores d'antelació.

Si es creu convenient, per tal d'évitar l'afectació del servei comercial del cremallera, garantir la seguretat i obtenir el millor rendiment, el servei de càrrega es podrà desenvolupar fora del horari comercial del cremallera, a partir del vespre en horari nocturn. El contractista haurà de garantir que en el inici de la l'explotació comercial del dia següent, les andanes es trobaran en les millors condicions i tot el material estarà disposat en les zones d'abassegament aprovades per FGC, situades en l'àmbit d'obra.

Per l'execució dels treballs de transport de càrregues de cremallera, i càrrega i descàrrega de la plataforma el contractista definirà un responsable especialitzat per aquestes operacions per

l'aprovació de FGC. Aquesta persona respondrà tan de l'organització dels treballs prestats per l'empresa adjudicatària com els prestats per altres empreses subcontractades.

Els canvis en l'ordre d'execució del servei o horari dels treballs que introdueixi FGC, no implicaran compensacions econòmiques al contractista.

La prestació del material mòbil ferroviari d'FGC es farà sempre segons les disponibilitats existents. No serà objecte de reclamació per part del contractista la falta de servei ferroviari per càrregues de transport ja sigui per avaries del material ferroviari, inclemències meteorològiques o causes de l'explotació comercial.

El contractista respectarà sempre les condicions del material mòbil pel que fa a volum, pes, càrrega aprofitant a la vegada al màxim la capacitat de les plataformes, i vagons de càrrega. La reparació de qualsevol dany al material produït al material ferroviari per la manipulació de les càrregues i descarregues o altres actuacions aniran a càrrec del contractista.

Queda prohibit l'ús dels trens de circulació comercial (automotors i cotxes de passatge) per al transport de combustibles i material. Només s'acceptarà el material personal i l'equipament propi del treballador.

Pel desenvolupament del servei el contractista haurà d'utilitzar com a mitjà de transport el servei ferroviari de càrregues que es desenvoluparà des de l'estació de Queralbs amb arribada a l'estació de Núria.

5.6 Recepció del servei i garantia

Si FGC tingui evidència que s'han executat treballs defectuosos o que s'han emprat materials en mal estat o de característiques inadequades i estimés convenient realitzar un examen dels mateixos, l'adjudicatari proporcionarà els recursos i mà d'obra necessaris a l'efecte, en la forma en que FGC determini.

Qualsevol imperfecció de materials o dels treballs que es pugui detectar, serà d' immediat corregida i a càrrec de l'adjudicatari; el rebuig de qualsevol material no podrà suposar mai un retard en els terminis de lliurament establerts per FGC.

Quan l'adjudicatari informi de la finalització del servei, es procedirà a realitzar la inspecció de comprovació.

Un cop que l'adjudicatari hagi comunicat a FGC que el servei es troba a punt per realitzar la inspecció, de comú acord s'establiran les dates de les mateixes. Durant la inspecció estaran presents els representants d'FGC i de l'adjudicatari.

Si el resultat de la inspecció es satisfactori s'establiran les oportunes Actes de Recepció Provisional. Si per contra, es trobessin anomalies, FGC podrà indicar a l'adjudicatari la correcció d'aquestes anomalies, sent imputable a l'adjudicatari la paralització a que pogués donar lloc el retard.

5.7 Abonament

5.7.1 Lot 1: Servei de jardineria de Vall de Núria i Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat

El contracte consta de dos partides pressupostaries diferenciades però solidàries i relacionades directament:

- Servei bàsic. Inclou mà d'obra, eines i material, tasques d'oficina necessàries. Es facturarà per cada visita. Dins cada visita de les tasques de Jardineria a VN s'inclou 1 visita per desbrossament, pintat de guix dels aparcaments i herbicidar (tasques segons calendari).
- Servei manteniment correctiu: reparacions d'actes vandàlics, condicions climàtiques extremes, intervencions per obres, serveis aliens i per a petites millores.
 - Inclou eines i la mà d'obra els quals s'abonaran per treball executat prèvia aprovació de pressupost per part d'FGC. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida i a demanar ofertes a tercers industrials.
 - Pagament mensual segons treballs realitzats, prèviament aprovats per FGC amb les justificacions i necessitats corresponents.
 - En cas que al tancament de l'any (a 31 de desembre) es certifiqui actuacions per un import inferior al previst, no donarà dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

L'oferta econòmica presentada i objecte contractual inclourà (tant per l'import del manteniment preventiu i correctiu):

- Els desplaçaments, quilometratge, dietes, uniformitat (la necessària per les condicions específiques a cada explotació), trasllat de material i maquinària, hores de treball normal i extres (inclosos treballs d'oficina), i tota mena d'eines necessàries per a la bona realització dels treballs.
- Cost total de la mà d'obra necessari per a la realització de totes les actuacions, així com els mitjans auxiliars necessaris.
 - Pel cas del manteniment correctiu es facturarà segons les hores efectivament realitzades de tasques a l'estació.

5.7.2 Lot 2: Servei de gestió forestal de Vall de Núria

El contracte consta de dos partides pressupostaries diferenciades però solidàries i relacionades directament:

- Servei bàsic. Inclou mà d'obra, eines i material, tasques d'oficina necessàries. Es facturarà per cada visita de les tasques de Gestió forestal.
- Manteniment correctiu: reparacions d'actes vandàlics, condicions climàtiques extremes, intervencions per obres, serveis aliens i per a petites millores.
 - Inclou eines i la mà d'obra els quals s'abonaran per treball executat prèvia aprovació de pressupost per part d'FGC. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida i a demanar ofertes a tercers industrials.

- Pagament mensual segons treballs realitzats, prèviament aprovats per FGC amb les justificacions i necessitats corresponents.
- En cas que al tancament de l'any (a 31 de desembre) es certifiqui actuacions per un import inferior al previst, no donarà dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

L'oferta econòmica presentada i objecte contractual inclourà (tant per l'import del manteniment preventiu i correctiu):

- Els desplaçaments, quilometratge, dietes, uniformitat (la necessària per les condicions específiques a cada explotació), trasllat de material i maquinària, hores de treball normal i extres (inclosos treballs d'oficina), i tota mena d'eines necessàries per a la bona realització dels treballs.
- Cost total de la mà d'obra necessari per a la realització de totes les actuacions, així com els mitjans auxiliars necessaris.
 - Pel cas del manteniment correctiu es facturarà segons les hores efectivament realitzades de tasques a l'estació.

5.8 Transició del servei

L'adjudicatari, un mes abans de finalitzar el contracte (si no s'ha fet durant la seva execució), facilitarà als serveis tècnics de l'explotació tota la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

- Plànols i esquemes que reflecteixin la vegetació, la seva tipologia i ubicació, si es disposen.
- Històric d'actuacions realitzades
- Altra documentació generada en el transcurs del servei (imatges, ...)

Un cop finalitzat el contracte objecte del present plec, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'explotació corresponent i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

L'oferta del licitador ha d'incloure:

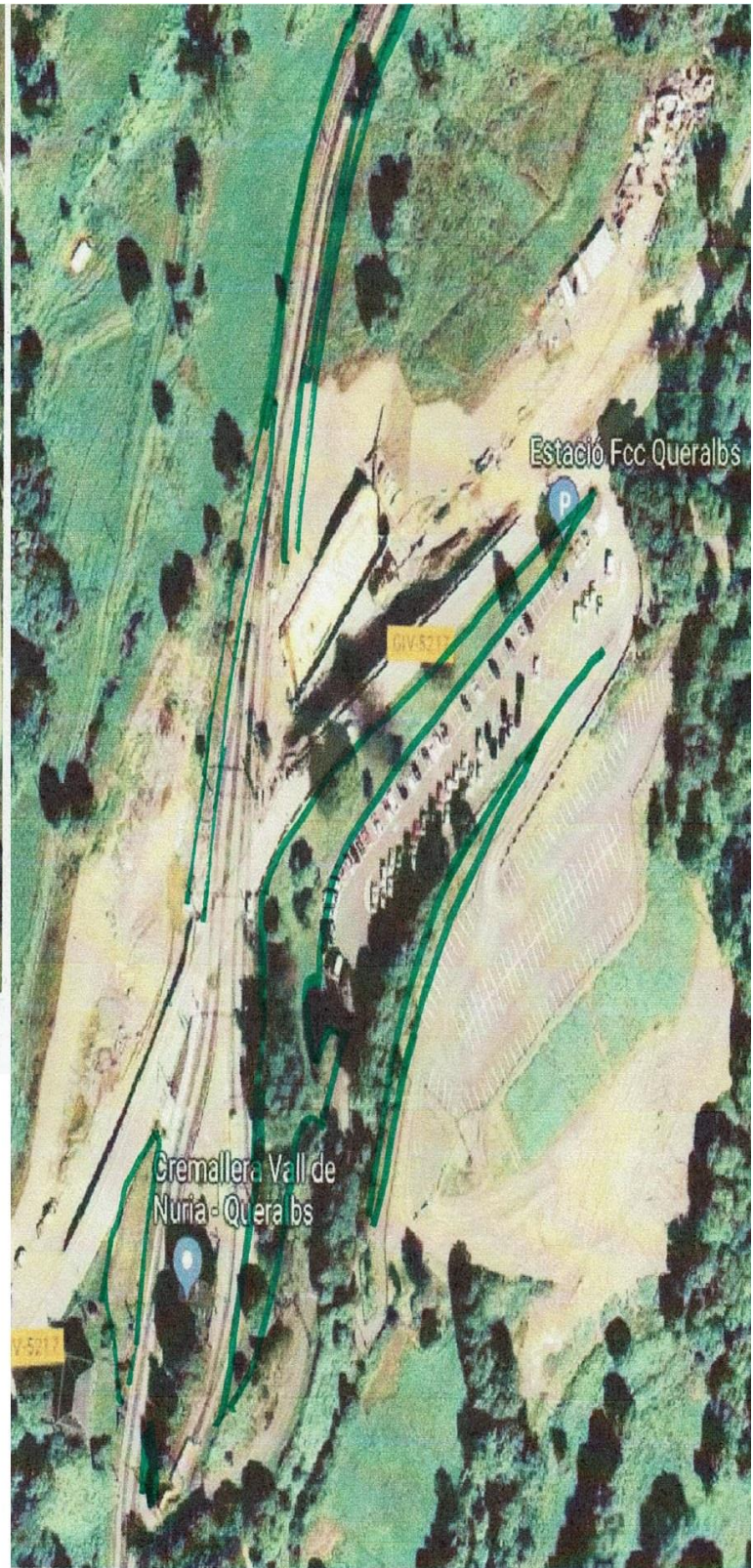
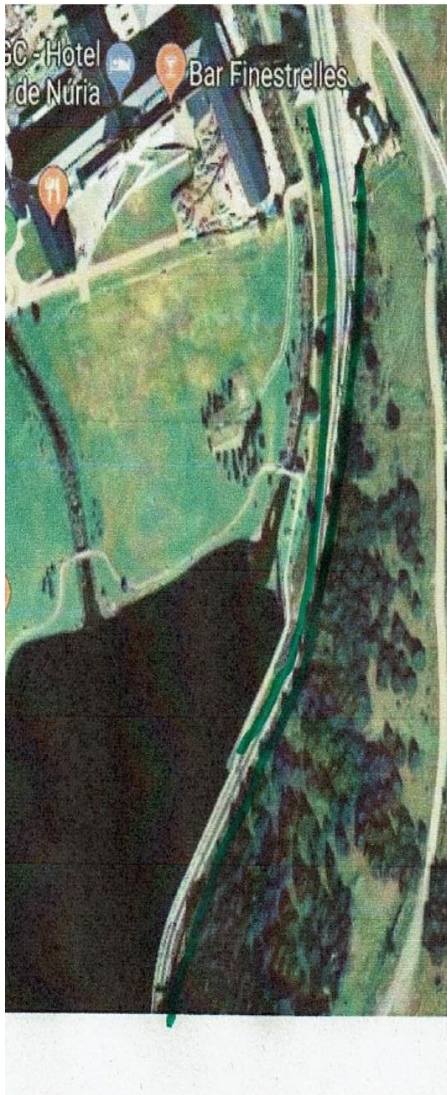
- Organigrama de l'equip tècnic proposat. Descripció de l'equip humà adscrit al servei, amb indicació de la formació per al desenvolupament dels treballs objecte de contracte.

L'adjudicatari haurà de presentar en el termini de 2 setmanes un cop signat el contracte la informació següent, complementada a la presentada a la licitació:

- Programa de treballs a executar durant un període d'un any (vàlid pels anys de vigència del contracte) a l'explotació de referència del lot. S'hauran de fixar els treballs setmanals / mensuals / semestrals / anuals.
- Inventari dels mitjans tècnics a esmerçar per la prestació del servei.
- Pla de control de qualitat que aplicarà l'adjudicatari per la correcta execució del contracte.
- Organigrama de l'equip tècnic proposat. Descripció de l'equip humà adscrit al servei, amb indicació de la formació pel desenvolupament dels treballs objecte de contracte.
- Pla de Seguretat i Salut.

ANNEX 1 – DELIMITACIÓ ZONES D'ACTUACIÓ VALL DE NÚRIA









TURISME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
Servei Estassat de via i manteniment
d'enjardinament Vall de Núria i Ferrocarril Turístic
de l'Alt Llobregat

ANNEX 2 – POLÍTICA D'FGC TURISME