



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ I VALORACIÓ DEL SOBRE 3

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LES ACTIVITATS DE LLEURE EDUCATIU MUNICIPAL D'ESTIU: CASAL D'ESTIU INFANTIL I JOVE DE MAÇANET DE LA SELVA

EXP.: X2024000719

Lloc: Ajuntament de Maçanet de la Selva

Data: 04/04/2024

Hora: 9.00 h

HI ASSISTEIXEN

President: Víctor Gallart Carles, Tècnic administració general
Vocals: Mireia Soria Garcia, Interventora
Joan Ignasi Carles Ledesma, Secretari
Natàlia Figueras Pagès, Alcaldessa
Secretària: Sandra Giralt Bosch, Cap administratiu

OBJECTE D'AQUEST ACTE

Obertura SOBRE 3 - Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

FETS

1.- Mitjançant resolució d'alcaldia núm. **2024DECR000464**, d'1 de març de 2024 es va aprovar l'expedient de contractació, mitjançant contracte administratiu, procediment obert, tramitació ordinària, del contracte per la prestació del servei de les activitats de lleure educatiu municipal d'estiu: Casal d'Estiu infantil i jove de Maçanet de la Selva (X2024000719), i els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

2.- L'anunci de licitació es va publicar al perfil del contractant amb data 5 de març de 2024 i el termini màxim per presentar propostes finalitzava el dia 20 de març de 2024 a les 14.00 h.

3.- Amb data 22 de març de 2024 a les 9.00 h, es va constituir la Mesa de contractació i realitzar l'obertura del SOBRE 1 (*documentació administrativa*).

D'acord amb el certificat de l'eina Sobre Digital, van presentar proposició, a través de la plataforma de contractació pública de l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, els licitadors següents:



Ajuntament de
Maçanet de la Selva



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Prestació del servei de les activitats de lleure educatiu municipal d'estiu: casal d'estiu infantil i jove de Maçanet de la Selva" amb el codi d'expedient "X2024000719" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 20/03/2024, a les 14:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA SL	B61686986	18/03/2024	18:52:39	E2024002721
ANNCON LLEURE I OCI SL	B17767583	20/03/2024	09:10:27	E2024002819
Diversport sl	B17711474	20/03/2024	11:12:58	E2024002828
PUNTUAJOCS, SL	B64958838	20/03/2024	13:21:55	E2024002843
Nascor Formación	B65187569	20/03/2024	13:43:38	E2024002848

4.- Tal com se'n deriva l'acta de la Mesa de contractació, s'admeten els licitadors següents i es fixa data i hora per a l'obertura del SOBRE 2 pel 22/03/2024 a les 10.30 hores.

LICITADOR	
1	JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, SL
2	ANNCON LLEURE I OCI, SL
3	DIVERSPORT, SL
4	PUNTUAJOCS, SL
5	NASCOR FORMACION, SL

5.- Amb data 22 de març de 2024, la Mesa de contractació va realitzar l'acta d'obertura del SOBRE núm. 2, documentació relativa a l'oferta criteris avaluable mitjançant judici de valors (*pla de treball i memòria explicativa*), i revisada la documentació presentada pels licitadors es lliura per a l'emissió de l'informe corresponent en relació amb els criteris a avaluar fixats en el PCAP.

6.- Amb data 26 de març de 2024, la tècnica municipal va lliurar a la Mesa de contractació el corresponent informe tècnic dels criteris avaluable mitjançant judici de valors, essent el resultat el que es transcriu a continuació:



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

“

Informe en relació als criteris quantificables que depenen d'un judici de valor per a l'adjudicació del contracte administratiu del servei de les activitats de lleure educatiu municipal d'estiu: Casal d'Estiu infantil i jove de Maçanet de la Selva.

En data 1 de març de 2024, mitjançant la resolució d'alcaldia núm. 2024DECR000464 s'aprovava l'expedient de contractació per a l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de les activitats de lleure educatiu municipal d'estiu: Casal d'Estiu infantil i jove de Maçanet de la Selva, mitjançant contracte administratiu, procediment obert i tramitació ordinària amb pluralitat de criteris d'adjudicació. Així mateix s'aprovaven els corresponents Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el procés d'adjudicació i la posterior execució del servei.

L'anunci de licitació es publicava als efectes oportuns al perfil del contractant en data 5 de març de 2024 essent el termini màxim per presentar les propostes al procés el 20 de març de 2024 a les 14:00 h.

En data 22 de març de 2024 a les 9 h, la Mesa de contractació tramitava la corresponent obertura del sobre 1 en relació al procés i resultant-ne admeses cinc proposicions d'acord amb el següent quadre resum:

Núm. proposta	Licitador/a	Registre	Data presentació	Requisits
1	Jaumar Busca't l'Aventura, SL	E2024002721	18/03/2024	Compleix amb els requisits establerts al Plec de clàusules administratives particulars respecte la documentació administrativa que s'ha de presentar (Sobre 1).
2	Anncon Lleure i Oci, SL	E2024002819	20/03/2024	Compleix amb els requisits establerts al Plec de clàusules administratives particulars respecte la documentació administrativa que s'ha de presentar (Sobre 1).
3	DiverSport, SL	E2024002828	20/03/2024	Compleix amb els requisits establerts al Plec de clàusules administratives particulars respecte la documentació administrativa que s'ha de presentar (Sobre 1).
4	PuntuaJocs, SL	E2024002843	20/03/2024	Compleix amb els requisits establerts al Plec de clàusules administratives particulars respecte la documentació administrativa que s'ha de presentar (Sobre 1).
5	Nascor Formación, SL	E2024002848	20/03/2024	Compleix amb els requisits establerts al Plec de clàusules administratives particulars respecte la documentació administrativa que s'ha de presentar (Sobre 1).

Tot seguit, en data 22 de març a les 10.30 h, la Mesa de contractació procedeix a l'obertura del sobre 2, el qual admet i trasllada al personal tècnic responsable.

Segons el que s'estableix al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques el contracte administratiu del servei de les activitats de lleure educatiu municipal d'estiu: Casal d'Estiu infantil i jove de Maçanet de la Selva, de procediment obert i tramitació ordinària amb pluralitat de criteris d'adjudicació, l'apartat de criteris quantificables que depenen de judici de valor té una **puntuació màxima de 45 punts**.



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

B) Criteris de valoració no avaluables automàticament, subjectes a judici de valor. Fins a un màxim de 45 punts.

Pla de treball i programació del servei	45 punts
1. Proposta d'organització de l'equip de treball. Es valorarà la proposta de composició dels grups i l'organigrama organitzatiu de distribució de tasques i funcions.	10
2. Metodologia proposada. Es valorarà el centre d'interès tipus proposat i el sistema proposat per la de recollida d'inscripcions.	15
3. Programa d'activitats. Es valorarà l'adequació de les propostes a les diferents franges d'edat i l'atenció i posada en pràctica de criteris inclusius per a l'atenció a la diversitat i menors amb necessitat educatives especials.	20

D'acord amb aquesta relació, tot seguit es dona compte de la valoració per cada punt evaluable segons el document presentat per les diferents empreses licitadores admeses en el procés:

- **Pla de treball i programació del servei**

EMPRESA LICITADORA PROPOSTA 1 Jaumar Busca't l'Aventura, SL

Proposta d'organització de l'equip de treball	
La proposta que es presenta inclou una un apartat específic i extens en relació a l'organigrama organitzatiu del servei. Aquest s'exposa un cop feta la presentació de la missió i els valors que emmarquen el projecte del servei i els quals esdevenen el marc d'acció de la proposta. El plantejament presentat en relació a l'organització del servei es fonamenta en una distribució organitzativa d'acord amb els cursos escolars dels infants inscrits i de retruc la distribució dels agents de treball. El document inclou una infografia descriptiva on es detalla la proposta inicialment plantejada en sis grans grups organitzatius els qual tots compten amb coordinador/a de grup, monitors/es i monitors/es responsables dels infants amb NEE i monitors/es en pràctiques. Tot i especificar que la proposta s'adaptarà d'acord a la demanda final, el projecte presenta una especial atenció a les tasques de coordinació amb els tècnics municipals referents de l'Àrea d'Educació i Serveis Socials d'acord amb el perfil dels menors inscrits. En el punt 3.4 del document presentat, s'enumera de manera exhaustiva cadascun dels perfils que s'assignaran al servei i les seves funcions ja siguin de coordinació, de supervisió del funcionament del servei, d'execució o de relació amb les famílies. Cal destacar que l'empresa licitadora descriu una composició de grup de treball assignat al servei en tres nivells: personal de l'equip de gestió i coordinació del projecte i equip directe del programa-servei. En aquest darrer bloc de professionals assignats a la prestació de l'activitat sobresurt la incorporació d'un perfil extra al costat del de director/a, així com del de monitors/es coordinadors/es de cada grup i monitors/es que és el de professionals especialitzats per les activitats de cloenda i extraordinàries.	10
Metodologia proposada	
En relació a metodologia proposada, l'oferta descriu les línies metodològiques que guien les diferents propostes d'activitats i d'intervenció del servei d'acord amb les premisses pròpies del lleure educatiu, essent l'esport un recurs central de la proposta. Es valora positivament els apartats específics dedicats a la descripció de la metodologia emprada pel servei en relació a l'atenció i inclusió del infants amb necessitats educatives especials. Així es descriu que es farà una comunicació prèvia amb la família, una presentació gradual de les persones de referència d'acord amb el perfil d'atenció del o la menor, un establiment de rutines concretes i específiques del cas, etc. El projecte atén al requeriment de fer menció al sistema que es proposa per a la recollida d'inscripcions	13



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

però no detalla l'habilitació de cap registre web o electrònic específic. Es troba a faltar una descripció de com es farà front a aquesta part de gestió que comporta l'execució del contracte del servei. Tot seguit per cada grup d'edat plantejat a nivell organitzatiu es relacionen objectius més concrets per després presentar el centre d'interès encarregat de contextualitzar les activitats que es platejaren durant l'execució del servei. En aquest sentit l'empresa licitadora opta per un centre d'interès pel Casal d'Estiu basat en el respecte al medi ambient i la descoberta de l'entorn i en el cas del Campus Jove opta per l'esport i els hàbits saludables. Per últim s'esmenten els recursos que s'utilitzaran per la comunicació amb les famílies i la difusió de les activitats.	
Programa d'activitats	
Inicialment la proposta de l'empresa licitadora enumera els objectius generals del Casal Infantil i el Campus Jove per després detallar els objectius específics del projecte en relació als menors usuaris/àries, les seves famílies i el municipi. L'empresa licitadora inclou una programació tipus pel Casal Infantil i el Campus Jove de caràcter setmanal, tant per l'horari de matí com de tarda en el cas de les edats de 3-12 anys. Destaca un apartat específic de propostes d'activitats extraordinàries on es detalla la proposta de la celebració d'una festa de cloenda del juliol, excursions varies o tornejos esportius intergeneracionals, etc. En relació a les eines que s'empraran per garantir l'atenció a la diversitat i la inclusió dels menors amb necessitats concretes, es fa esment a les instruccions a seguir per part dels professionals assignats per atendre la diversitat i l'adaptació de les activitats segons les necessitats a cobrir d'acord amb unes pautes d'intervenció específiques. Cal valorar positivament la inclusió detallada del material a disposició del servei que detalla l'empresa licitadora, com per exemple: tarimes per escenaris, equips de so i llum, estructures de ludoteques infantils, castells inflables, jocs simbòlics, jocs psicomotrius, llibres de text, etc.	19'3
	Total: 42,3

EMPRESA LICITADORA PROPOSTA 2 Anncon Lleure i Oci, SL

Proposta d'organització de l'equip de treball	
El projecte presentat inclou una proposta organitzativa base d'acord amb els valors sobre els quals es fonamenta el servei i introduïts inicialment en el preàmbul del projecte. Aquesta proposta organitzativa es basa en presentar un cronograma de les diferents etapes que comporta l'execució del servei per seguidament determinar que l'organigrama definitiu s'adaptarà a les necessitats concretes detectades i d'acord amb les reunions que es duuguin a terme amb les persones referents assignades per part de l'Ajuntament. Paral·lelament, a la temporització de les feines organitzatives, d'abans i després de l'execució del servei, la proposta detalla per a cada perfil professional les funcions a desenvolupar, així com les característiques de cada lloc de treball: director/a, monitor/a i vetllador/a. Pel que fa a l'horari del personal, aquest s'adequa a l'exigít al Plec de prescripcions tècniques. Es valora positivament l'incís on es detalla la incorporació del director/a i coordinadors/es mesos abans de l'inici del l'execució del servei per tal de treballar en les programacions finals, la preparació dels espais i grups.	9,3
Metodologia proposada	
En relació a metodologia que es durà a la pràctica, l'empresa licitadora concreta que la proposta que presenta es basa en una visió pedagògica de les activitats i una promoció de les habilitats per a la vida i el benestar personal. Les activitats programades s'adaptaran als diferents grups d'edats que inicialment es plategen dividits en	



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

el grup de petits d'13 a 15, grup de mitjans de 1r a 3r de primària, grup de grans de 4t, 5è i 6è de primària i Campus Jove de 12 a 16 anys. Tal com es requereix, s'informa i es descriu el centre d'interès que es presenta diferenciat pel Casal d'Estiu infantil i el Campus Jove. En el cas del Casal d'Estiu sobresurt el plantejament de les setmanes temàtiques amb uns objectius concrets a treballar d'acord amb el centre d'interès proposat de "Aquest estiu tu ets un/a detectiu". Cal fer menció al tractament diferenciat de les setmanes del mes de juliol i les del mes d'agost atès la diferència en relació a la demanda i l'ocupació de places. S'inclouen a la proposta l'organització d'activitats extraordinàries segons les edats. Pel que fa al pla de recollida d'inscripcions es fa una descripció detallada del sistema que es posarà a disposició del servei: web específica, aplicació per incorporar la documentació exigida dels menors participants d'acord amb la normativa, confirmació de l'enviament i signatura de conformitat de la persona sol·licitant, etc.	14,6
Programa d'activitats	
L'empresa licitadora inclou una programació tipus pel Casal Infantil i el Campus Jove de caràcter setmanal pels diferents grups d'edats proposats a nivell d'organització del servei i d'acord amb el centre d'interès. D'acord amb els requisits de la licitació, el projecte inclou un punt on es presenta el Pla d'atenció a la diversitat per garantir una correcta atenció als infants amb necessitats educatives o amb situacions especials. Per una banda es puntualitzen els elements que guiaran el treball per la inclusió i l'atenció d'aquests i aquestes menors, i per una altra banda, s'estableixen com a eines de treball l'entrevista personal amb les famílies i l'assignació de referents i/o vetlladors segons la necessitat personal d'atenció que s'informi o es requereixi. S'inclou de manera detallada com es durà a terme la comunicació amb les famílies i s'inclou a un protocol d'actuació en cas de malaltia o accident dels infants amb caràcter preventiu i informatiu per fer-hi front. Igualment es dona compte de com es durà a terme l'avaluació del servei en relació a les activitats, al grau de satisfacció de les famílies, etc.	18,2
	Total: 42,1

EMPRESA LICITADORA PROPOSTA 3 Diversport, SL

Proposta d'organització de l'equip de treball	
Després d'una introducció en relació als principis organitzatius del servei, el projecte inclou una proposta d'organització de l'equip de treball detallada i exhaustiva on es presenta un grup de suport al servei específic integrat per dos auxiliars administratius, un/a assessor/a jurídic i un/a tècnic/a laboral. Pel que fa a la prestació específica del Casal d'Estiu infantil i jove amb atenció directa als i les menors, es presenta una infografia descriptiva que d'acord amb una estructura basada en quatre grups d'edats es determina la presència i funcions del director/a i dels i les monitors/es assignats/des i també diferents càrrecs de responsabilitat extra. Aquests són càrrecs d'atenció en relació als primers auxilis, a les activitats esportives i aquàtiques i encarregats de la resolució de conflictes. Tot seguit, a la memòria presentada es detallen exhaustivament les tasques que pertocuen a cada perfil professional i els requisits exigits en relació a la selecció del personal per fer-hi front. També s'inclou la informació addicional en relació al protocol de l'empresa en cas de substitució d'un treballador/a per absència o baixa. Pel que fa a l'horari del personal s'adequa a les exigides en el Plec de prescripcions tècniques. Es	10



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

<i>valora positivament l'incís que detalla la incorporació del director/a 15 dies abans de l'inici del servei com a tal i el de coordinadors/es de grup una setmana abans, així com els monitors/es tres dies abans, paral·lelament a que es posi a disposició de l'execució del servei altres agents assignats per part de l'empresa per fer front a les necessitats d'organització.</i> <i>En aquest punt l'empresa licitadora descriu també al detall l'organització de l'equip del treball durant "el dia a dia del casal". Es fa esment que l'equip de dirigents realitzarà reunions d'avaluació cada matí d'entre 30/45' minuts per avaluar incidències i fer front a les activitats del mateix dia. Diàriament, els monitors/es responsables complimentaran un full d'avaluació amb el qual s'ha de donar compte de com han anat les activitats organitzades, el grau d'acceptació i encert de la planificació.</i>	
Metodologia proposada	
<i>L'empresa licitadora presenta com a eixos per dissenyar i programar les activitats diferents sistemes metodològics, entre els quals, les competències d'aprenentatge, els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), la participació activa mitjançant l'ús i implementació de mètodes com la gamificació o l'aprenentatge-servei (APS), etc.</i> <i>Tot seguit es relacionen els objectius generals i específics del servei i els quals després es detallen i s'especifiquen per grups d'edats d'acord amb la proposta organitzativa plantejada inicialment.</i> <i>El centre d'interès que es planteja en el cas del Casal d'Estiu infantil, "El sistema Ociorbità", permet incloure propostes d'activitats molt diferents i complementàries entre elles que van des de tallers de fang i escriptura, a jocs d'equip, esports i jocs adaptats, així com la descoberta de l'entorn, etc., segons el planeta que es visiti.</i> <i>Pel que fa al centre d'interès del Casal d'Estiu jove, "Bombolles d'Idees", aquest es basa en la promoció de la participació dels joves en la creació i desenvolupament de les activitats.</i> <i>En relació al sistema d'inscripcions es presenta una descripció detallada del sistema que es posarà a disposició del servei: web específica, adaptació del formulari d'inscripció a les necessitats específiques de l'Ajuntament, el formulari permet pujar els documents exigits per part de l'usuari/ària del servei, seguiment de les inscripcions instantani i incorporació de les formes de pagament, etc. S'inclouen imatges del procés i dels camps del formulari a mode d'exemple.</i>	14,7
Programa d'activitats	
<i>L'empresa licitadora inclou un model de programació setmanal per cada grup d'edat d'acord amb l'horari del servei recollit la Plec de prescripcions tècniques i contextualitzat amb el centre d'interès presentat i per grups d'edats.</i> <i>A aquesta programació tipus s'hi afegeix un seguit d'exemples molt detallat d'activitats que seran susceptibles de ser programades i les qual ja estan plantejades amb una missió de treball i una descripció de com es portarà a terme: materials necessaris, instruccions d'execució, etc.</i> <i>Dins les propostes de tallers que es plantegen, un apartat de la memòria es dedica a descriure les activitats que es realitzaran de manera conjunta al Casal d'Estiu infantil i jove, com per exemple, les festes temàtiques, les activitats d'educació per a la salut o la gran festa final de cloenda, etc.</i> <i>Tal com es requereix, l'empresa descriu com el servei atendrà als menors amb necessitats educatives especials d'acord amb el cas individual i específic de cada persona mitjançant la incorporació de la figura del monitor/a NEE i el treball adaptat.</i>	19
	Total: 43,7

EMPRESA LICITADORA PROPOSTA 4 PuntuaJocs, SL

Proposta d'organització de l'equip de treball	
--	--



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

<i>El projecte presentat inclou una proposta organitzativa formada inicialment per cinc grups, en el cas del Casal d'Estiu infantil es determinen tres grups d'acord amb les edats i en el cas del Campus jove, dos grups.</i> <i>En relació a la prestació del servei, el projecte descriu cinc equips de treball que interrelacionen amb l'Ajuntament i vetllen per una correcta prestació de l'activitat, tot i ser l'equip d'intervenció el directament format per la direcció i l'equip de monitors/es del Casal d'Estiu.</i> <i>Igualment el document presentat recull de manera detallada les tasques i funcions de cada perfil professional assignat directament a la prestació del servei : director/a de lleure, monitors/es de lleure i vetlladors.</i>	9
Metodologia proposada <i>L'empresa licitadora cita com a metodologies que s'utilitzaran en la seva proposta d'activitats: l'aprenentatge vivencial, la gamificació, l'aprenentatge basat en reptes (CBL), o l'aprenentatge-servei (APS), entre d'altres.</i> <i>Respecte al centre d'interès, la memòria presentada recull dos propostes d'acord amb les edats del Casal d'Estiu infantil i el Casal d'Estiu o Campus jove.</i> <i>En el cas del Casal d'Estiu infantil el centre d'interès, "Passaport d'artista", proposa activitats d'acord amb setmanes temàtiques que emmarquen les activitats segons diferents finalitats de treball com la diversitat, la sostenibilitat o l natura, la cooperació o l'esport en consonància amb els Objectius del Desenvolupament Sostenible (ODS). Cada proposta per setmanes es descriu amb un fil conductor en relació al centre d'interès per tot seguit fer esment als aprenentatges que es volen treballar i els reptes ODS a assolir amb cadascuna de les propostes.</i> <i>Pel que fa al centre d'interès del Casal d'Estiu jove, "Estiu XXL", aquest es basa en la promoció de la participació activa dels joves en la creació i desenvolupament de les activitats essent l'esport i la cooperació els eixos estructurals de les activitats que s'hi ha de donar cabuda. Al l'igual que el Casal Infantil, el projecte descriu per setmanes el que es vol fer i els aprenentatges que es busquen treballar amb els diferents grups de joves.</i> <i>Pel que fa a la recollida d'inscripcions, l'empresa licitadora exposa que habilitarà un lloc web on recollirà tota la informació i posarà a disposició un formulari que permetrà fer la sol·licitud de l'activitat. En aquest mateix apartat es fa esment que per les sortides organitzades de manera mensual l'empresa també farà difusió de la corresponent informació i gestió d'inscripcions.</i>	14,4
Programa d'activitats <i>A nivell de programació, la memòria presentada per l'empresa licitadora recull diferents propostes d'activitats de caràcter genèric d'acord amb quatre ítems descriptius següents: tipologia d'activats, destinataris, descripció i justificació i temporització en relació a la programació. Entre altres exemples hi ha tallers amb materials reciclats per a totes les edats on es potencia la creativitat i el treball manual o els jocs de pistes o escape room adreçat als usuaris/àries de 9 a 12 anys on es promourà el treball en equip i la cooperació.</i> <i>En aquest punt es troba a faltar la interrelació de les propostes amb el centre d'interès, lligant el fil conductor amb l'activitat final proposada. Igualment és interessant que s'hagués optat per incloure el material que es necessitarà per dur a terme l'activitat o la descripció o instruccions d'execució a mode d'exemple.</i> <i>En relació a les activitats extraordinàries s'enumeren diferents propostes de sortides mensuals d'acord amb els grups d'edat.</i> <i>La proposta inclou les estratègies metodològiques que es posaran a la pràctica per garantir l'atenció a la diversitat mitjançant una atenció individual, el vincle amb les famílies o la formació de l'equip educatiu.</i>	13
	Total: 36,4



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

EMPRESA LICITADORA PROPOSTA 5 Nascor Formación, SL

Proposta d'organització de l'equip de treball	
<i>Després de presentar un organigrama de prestació del servei estructurat en els tres perfils professionals bàsics que s'adscriuen al servei: director/a, monitor/a, vetllador, l'empresa licitadora detalla l'adscripció d'un perfil professional de coordinació i/o gestió al servei amb l'objectiu de vetllar per la correcta prestació de l'activitat i encarregada de la coordinació i avaluació diària, principalment. De cada figura professional adscrita al servei es puntualitzen les funcions. La memòria detalla de manera exhaustiva el procediment d'avaluació del servei en relació a tots els públics amb els que interrelaciona el servei i inclou fitxes d'avaluació d'exemple.</i>	6,6
Metodologia proposada	
<i>L'empresa licitadora proposa un centre d'interès diferenciar per edats i etapes evolutives. Per als infants de 3 a 6 anys es proposa "Aventures oceàniques" i per als infants i adolescents de 7 a 11 i de 12 a 16 anys "Rescat oceànic". D'acord amb aquesta divisió en tres grups d'edat i el centre d'interès proposat, es detallen nou reptes per cada setmana de casal que passen a ser propostes d'activitats temàtiques de caràcter genèric. Per una banda, manca una descripció més detallada del tipus d'activitats que es treballarà amb els infants i joves usuaris/àries del servei. D'altra banda, però, sí que s'exposa l'ús d'una metodologia activa basada en el treball per projectes i o l'aprenentatge cooperatiu. El projecte atén al requeriment de fer menció al fet que s'haurà de posar a disposició del servei un programa de gestió de les inscripcions i elements de comunicació amb les famílies però no detalla l'habilitació de cap registre web o electrònic específic. S'especifica que es gestionaran les inscripcions però no s'informa de com es farà ni tampoc de les eines que es posaran a l'abast de l'Ajuntament.</i>	10,2
Programa d'activitats	
<i>L'empresa licitadora inclou una programació tipus pel Casal Infanti i el Campus Jove per les nous setmanes de servei i pels tres grups d'edat que proposa inicialment. Entre les activitats que es plantegen hi ha des de: concurs de poesia, a jocs d'aigua, cursa de salts, jocs de taula, circuits motriu, jocs de memòria o gimcanes de diferents tipus, etc. L'enumeració de les propostes no s'emmarca en el centre d'interès abans presentat, ni detall objectius de les activitats o descripció d'execució. En relació a la intervenció educativa amb els i les menors usuaris/àries del servei amb necessitat educatives especials o específiques, el document presentat inclou un protocol d'intervenció on hi és present la comunicació amb la família o l'establiment de suports específics. Al final s'inclou una descripció de propostes d'activitats adaptades d'exemple.</i>	12
	Total: 28,8

VALORACIÓ TOTAL

Per tots fets relacionats anteriorment la VALORACIÓ TOTAL dels criteris quantificables que depenen de judici de valor és la següent:



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

<i>Empresa licitadora</i>	<i>TOTAL puntuació Pla de treball i programació del servei</i>
<i>Jaumar Busca't l'Aventura, SL</i>	<i>42,3</i>
<i>Anncon Lleure i Oci, SL</i>	<i>42,1</i>
<i>DiverSport, SL</i>	<i>43,7</i>
<i>PuntuaJocs, SL</i>	<i>36,4</i>
<i>Nascor Formació, SL</i>	<i>28,8</i>

La suma dels criteris de valoració no avaluable automàticament, subjectes a judici de valor, respecte a la proposta de Pla de treball i programació del servei és, per tant, d'un total de:

- **42,3 punts per l'empresa licitadora Jaumar Busca't l'Aventura, SL**
- **42,1 punts per l'empresa licitadora Anncon Lleure i Oci, SL**
- **43,7 punts per l'empresa licitadora DiverSport, SL**
- **36,4 punts per l'empresa licitadora PuntuaJocs, SL**
- **28,8 punts per l'empresa licitadora Nascor Formació, SL**

”

7.- La Mesa de contractació examina i dona conformitat a l'informe emès per la tècnica i la puntuació atorgada als licitadors en relació amb els criteris avaluable mitjançant judici de valors.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- La Mesa de contractació procedeix a valorar la documentació continguda en el SOBRE 3 que conté la documentació quantificable mitjançant l'aplicació de fórmules, d'acord amb els criteris de valoració avaluable automàticament (amb un màxim de 55 punts), que es determinen a l'annex 2 del PCAP. De conformitat amb la base 11.9 del PCAP el sobre núm. 3 ha de contenir:

- Oferta econòmica, annex núm. 2
- Millores gratuïtes per l'Ajuntament:
 - Especificar les millores sense cap cost per l'Ajuntament en el mateix annex 2

2.- El resultat de l'obertura del sobre núm. 3 ha estat el següent:

JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, SL

- ✓ Annex 2: oferta econòmica
- ✓ Altra documentació: annex 4, declaració d'absència conflicte d'interessos

ANNCON LLEURE I OCI, SL

- ✓ Annex 2: oferta econòmica



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

DIVERSPORT, SL

- ✓ Annex 2: oferta econòmica

PUNTUAJOCS, SL

- ✓ Annex 2: oferta econòmica

NASCOR FORMACION, SL

- ✓ Annex 2: oferta econòmica

3.- Els criteris quantificables de forma automàtica establerts a l'annex 2 del PCAP són els següents (màxim de 55 punts):

3.1) Puntuació oferta econòmica

màx. 35 punts

- Annex núm. 2

P=35*(OB/OL)

P: puntuació

35: puntuació màxima del criteri

“OB”: Oferta més baixa presentada a la licitació

“OL”: Oferta presentada pel licitador a puntuar

3.2) Puntuació millores per l'Ajuntament

3.2.1) MILLORA 1:

màx. 10 punts

Monitors/es amb funció de coordinació de grups a càrrec de l'adjudicatari.

- Aportació d'1 a 3 monitors/es amb funcions de coordinació de grups: 3 punts
- Aportació de 3 a 4 monitors/es amb funcions de coordinació de grups: 6 punts
- Aportació de 4 a 6 monitors/es amb funcions de coordinació de grups: 8 punts
- Aportació de >6 monitors/es amb funcions de coordinació de grups: 10 punts

3.2.2) MILLORA 2:

màx. 5 punts

Cursos de formació del personal que presta directament el servei.

- Fins a 5 cursos: 2,5 punts
- De 6 a 10 o més cursos: 5 punts

3.2.3) MILLORA 3:

màx. 5 punts

Acreditació de suports informàtics per a la gestió de la comunicació diària amb les famílies.

- Web específica del servei+mòbil contacte+grup missatgeria: 2,5 punts
- Web específica del servei+mòbil contacte+grup missatgeria+App mòbil: 5 punts



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

4.- S'apliquen els criteris de valoració a les empreses que consten admeses al procés de licitació. La Mesa de contractació atorga als licitadors, la puntuació dels criteris avaluable mitjançant fórmules següent:

LICITADOR	Oferta econòmica	Millora 1	Millora 2	Millora 3	Puntuació
JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, SL	35,00	10	5	5	55,00
ANNCON LLEURE I OCI, SL	34,65	10	5	5	54,65
DIVERSPORT, SL	34,93	10	5	5	54,93
PUNTUAJOCS, SL	34,38	10	5	5	54,38
NASCOR FORMACION, SL	34,07	3	5	2,5	44,57

5.- Amb els anteriors antecedents, la Mesa procedeix a efectuar la suma de les puntuacions obtingudes pels licitadors dels criteris avaluable mitjançant judici de valors (SOBRE núm. 2) i dels criteris avaluable de forma automàtica mitjançant fórmules (SOBRE núm. 3), donant la puntuació total de la licitació següent:

LICITADOR	SOBRE 2 Punts judici de valors	SOBRE 3 Punts automàtics	TOTAL
JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, SL	42,30	55,00	97,30
ANNCON LLEURE I OCI, SL	42,10	54,65	96,75
DIVERSPORT, SL	43,70	54,93	98,63
PUNTUAJOCS, SL	36,40	54,38	90,78
NASCOR FORMACION, SL	28,80	44,57	73,37

Per tot l'exposat, de conformitat amb aquests resultats i amb la base 14 del PCAP, la Mesa de contractació, per unanimitat, ACORDA:

Primer.- APROVAR el contingut de l'informe redactat per la tècnica municipal amb data 26 de març de 2024.

Segon.- ATORGAR als licitadors, d'acord amb els criteris fixats a l'apartat I del quadre de característiques del PCAP, la puntuació dels criteris avaluable següents:

LICITADOR	SOBRE 2 Punts judici de valors	SOBRE 3 Punts automàtics	TOTAL
JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, SL	42,30	55,00	97,30
ANNCON LLEURE I OCI, SL	42,10	54,65	96,75
DIVERSPORT, SL	43,70	54,93	98,63



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

PUNTUAJOCS, SL	36,40	54,38	90,78
NASCOR FORMACION, SL	28,80	44,57	73,37

Tercer.- ELEVAR a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, i proposar l'adjudicació a favor del licitador classificat en primera posició per major puntuació obtinguda, d'acord amb el resultat següent:

Posició	LICITADOR	SOBRE 2 Punts judici de valors	SOBRE 3 Punts automàtics	TOTAL
1	DIVERSPORT, SL	43,70	54,93	98,63
2	JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, SL	42,30	55,00	97,30
3	ANNCON LLEURE I OCI, SL	42,10	54,65	96,75
4	PUNTUAJOCS, SL	36,40	54,38	90,78
5	NASCOR FORMACION, SL	28,80	44,57	73,37

Quart.- ADJUDICAR el contracte de serveis per la prestació del servei de les activitats de lleure educatiu municipal d'estiu: casal d'estiu infantil i jove de Maçanet de la Selva al licitador DIVERSPORT, SL, amb NIF B17711474, per ser la millor oferta en relació qualitat preu, per un import de 57.157,02 euros anuals corresponents a la base imposable amb 5.715,70 euros d'IVA 10%, que representa un total de 62.872,72 euros (IVA inclòs).

Cinquè.- DISPOSAR la despesa del contracte per import de 62.872,72 euros amb el detall següent:

Anualitat	Preu	IVA 10%	Import total
2024	57.157,02 €	5.715,70 €	62.872,72 €

Sisè.- La durada del contracte s'estableix en una anualitat amb possibilitat de pròrroga de 2 anys, motivades cadascuna d'elles de manera autònoma.

Setè.- REQUERIR al licitador DIVERSPORT, SL perquè en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des de la notificació, acrediti les condicions establertes a les clàusules 9 i 10 del PCAP, següents:

1) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a l'apartat G del quadre de característiques del PCAP:

1.1) Solvència econòmica i financera



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

- a) Acreditació de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim assegurat de 300.000 €.
(Certificat de l'asseguradora amb imports i riscos assegurats i data de venciment de l'assegurança, per garantir la vigència durant tot el període de durada del contracte).

1.2) Solvència tècnica o professional

- a) de conformitat amb l'article 90 de la LCSP, mitjançant una relació dels serveis realitzats d'igual o similar naturalesa en relació a l'objecte del contracte durant els últims tres anys. En aquest sentit, caldrà aportar, com a mínim un certificat d'execució de contracte, indicant import, data i destinatari (públic o privat) en relació a les activitats objecte del present contracte.
- 2) Garantia definitiva per un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació (exclòs IVA), d'acord amb l'article 159.4.f) 4t, de LCSP, d'acord amb allò establert a l'apartat L del quadre de característiques del PCAP:

2.1) Garantia definitiva per un import de 2.857,85 €.

- 3) Condicions especials d'execució, d'acord amb allò establert a l'apartat M del quadre de característiques del PCAP:

3.1) El contractista haurà d'aplicar les millors tècniques disponibles en la realització de les seves prestacions, a fi i efecte d'assolir la minimització dels consums energètics i dels residus generats.

3.2) Els treballadors que participin en el contracte hauran de tenir un reconeixement de drets equivalent als fixats a nivell internacional, com a mínim per la Organització Internacional del Treball

3.3) El contractista haurà de tenir aprovat un pla de formació dels seus treballadors, que inclourà formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals, com a mesura per prevenir la sinistralitat laboral.

Vuitè.- L'incompliment d'aquestes condicions especials, es considerarà com a incompliment greu als efectes de la imposició de penaltats i d'allò que preveu l'article 71.2 c) de la LCSP.

Novè.- DESIGNAR com a responsable del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Sra. Anna Rovira Garrido, Tècnica de serveis a les persones.

Desè.- PUBLICAR la formalització de la present contractació en el Perfil de contractant una vegada rebuda tota la documentació requerida.



Un cop finalitzat l'acte, el President el dona per acabat i signa aquesta acta juntament amb la resta de membres de la Mesa.

Signat i datat electrònicament.