

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificacioViesVerdes>



CONSORCI
viesverdes
DE GIRONA

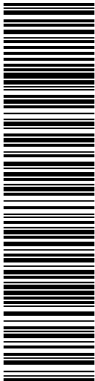


Diputació de Girona

CONSORCI DE LES VIES VERDES DE
GIRONA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
PARTICULARS

DADES DE L'EXPEDIENT	
Codi d'expedient:	2024/49
Títol de l'expedient:	SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DE L'EQUIPAMENT INFORMÀTIC DEL CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA
Procediment de contractació:	Obert Simplificat Abreujat
Data del document:	Febrer 2024



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU-018AL-NLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoviesverdes>



CONSORCI
viesverdes
DE GIRONA



Diputació de Girona



ÍNDEX DE CONTINGUTS

ÍNDEX DE CONTINGUTS	2
1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR.....	3
3. ABAST DEL SERVEI A PRESTAR.....	4
3.1. Treballs generals	4
3.2. Suport tècnic.....	6
3.3. Manteniment de la documentació	6
4. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	6
4.1. Estructura i cobertura de servei	7
4.2. Formació del personal	9
4.3. Documentació a lliurar	9
4.4. Assegurances	10
4.5. Prevenció de riscos laborals	10
4.6. Aspectes mediambientals	10
4.7. Protecció i tractament de dades	10
4.8. Transició del servei	11
4.9. Incompliments contractuals	11
4.10. Infraestructures.....	15
4.11. Equip de treball.....	15
5. FORMA DE PAGAMENT	15

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 3 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018ALNLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D9F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadonViesVerdes>



CONSORCI
viesverdes
DE GIRONA



Diputació de Girona



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES:

SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT TÈCNIC DE L'EQUIPAMENT INFORMÀTIC DEL CONSORCI DE LES VIES VERDES DE GIRONA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant PPTP) és el de fixar les condicions tècniques que han de regir en la contractació del servei de manteniment i suport tècnic de l'equipament informàtic del Consorci de les Vies Verdes de Girona (en endavant el CVVGI), en el seu centre de treball a Girona. La finalitat del servei és assegurar el correcte funcionament de tot l'equipament informàtic, fent-ne el manteniment correctiu, evolutiu i suport tècnic per al Consorci donat que aquest no compta amb el mitjans propis per a la realització d'aquests treballs.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI A PRESTAR

L'empresa adjudicatària es compromet a prendre totes les mesures necessàries durant el període de vigència del servei per complir amb la naturalesa del contracte de servei objecte d'aquest expedient.

L'oferta presentada haurà d'incloure les condicions que es defineixen en el PPTP. Si per qualsevol motiu l'adjudicatari no contempla un dels requisits mínims en la seva oferta, el Consorci té ple dret a reclamar-lo.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar qualsevol funció de manteniment correctiva, preventiva etc., encara que no estigui directament contemplada en aquest PPTP, sempre que tingui relació amb l'objecte del present PPTP.

La reparació de les avaries i/o els treballs de manteniment s'hauran de realitzar sense afectar l'operativitat de les oficines del Consorci. És per això que podrien estar subjectes a restriccions d'horaris, podent donar-se el cas que s'haguessin de realitzar en horari nocturn, sempre coordinant-ho amb el Responsable del Contracte.

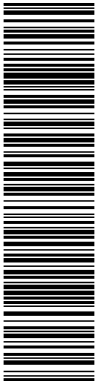
En cap cas es prestaria el servei si existís algun risc sobre els usuaris. En tal cas es notificaria al Responsable del contracte perquè donés les instruccions necessàries per evitar qualsevol risc.

L'Empresa adjudicatària realitzarà un pla de manteniment contenint, com a mínim les activitats de manteniment preventiu de les instal·lacions objecte de l'expedient i que s'especifiquen en els annexes d'aquest PPTP.

En tractar-se d'un manteniment, qualsevol ampliació, modificació de les instal·lacions en el transcurs del Contracte, suposaran automàticament l'acceptació del seu manteniment per part de l'empresa adjudicatària. Així mateix, els annexes 1 i 2 d'aquest PPTP són documents orientatius, i per tant, qualsevol ommissió o errata en el mateix, no suposarà cap tipus de reclamació per part de l'empresa adjudicatària.

En el cas que l'empresa adjudicatària hagi de recórrer a tercers pel desenvolupament dels treballs, com a empreses especialitzades o fabricants, la gestió, l'avís, la supervisió dels treballs i la responsabilitat sobre ells serà de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona, Codi UACG: Àrea de Administració General, Núm. expedient: 2023/105, Codi Classificació: G060102, Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 4 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32 ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018ALNLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2ED08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadonViesVerdes



Durant la fase final de la prestació del servei l'empresa adjudicatària es compromet a posar els mitjans suficients (formació, documentació, etc.) per assegurar l'adequada continuïtat de l'operació i manteniment de les instal·lacions. S'acordarà un Pla de Transició amb el Responsable de l'Expedient.

L'empresa adjudicatària lliurarà, en el termini d'un mes a partir de la signatura del contracte, un inventari actualitzat de tots els elements que componen les instal·lacions objecte de l'expedient. El CVVGI facilitarà a l'adjudicatari l'inventari que posseeix per facilitar aquesta tasca.

L'empresa adjudicatària utilitzarà l'eina informàtica que el CVVGI especifiqui per actualitzar l'inventari, vincular els elements al programa de manteniment preventiu que li correspongui i introduir les actuacions de manteniment correctiu que es vagin produint. L'empresa adjudicatària emplenarà una ordre de treball per cada actuació realitzada, utilitzant el format aprovat pel Responsable de l'expedient.

En el cas dels manteniments no preventius, que requereixin de compra de material, s'enviarà una valoració econòmica, que haurà de ser autoritzada pel Responsable de l'expedient abans de l'actuació. Aquest decidirà la urgència de la reparació, en funció del grau d'afectació al servei. La mà d'obra està inclosa en el present contracte, per tant, la relació valorada només contindrà les partides de material necessari per realitzar la reparació

3. ABAST DEL SERVEI A PRESTAR

Els elements mínims que componen la prestació d'aquest servei són els especificats en els apartats que segueixen i que corresponen als serveis objecte d'aquest plec.

3.1. Treballs generals

El catàleg de serveis objecte de la contractació és el següent:

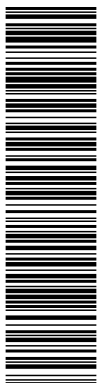
3.1.1. Gestió de la xarxa

Compren el conjunt de serveis corresponents a la part física de la xarxa. S'han identificat els serveis següents:

- Manteniment de l'armari de comunicacions que formen el cablatge horitzontal de l'edifici.
- Gestió dels elements de la electrònica de xarxa (switches, etc.).
- Gestió i operació de l'entorn Wifi per clients i usuaris externs.
- Connexió de rosetes (noves connexions, canvis d'ubicació, etc.).
- Manteniment de la documentació dels elements físics.
- Manteniment de les configuracions.
- Seguiment de les avaries de comunicacions .
- Reparació dels equips d'electrònica espatllats o el cablatge defectuós.

3.1.2. Atenció a l'usuari i Gestió dels llocs de treball

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 5 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoviesverdes>



Compren el conjunt de serveis corresponents a la part de gestió i administració de la plataforma d'usuaris:

- Manteniment preventiu dels equips informàtics.
- Instal·lació de paquets ofimàtics.
- Registre de sol·licituds.
- Atenció a usuaris.
- Resolució d'incidències.

S'inclou també:

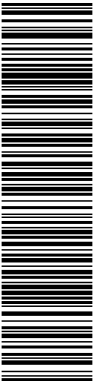
Servei tècnic, que comprèn, amb caràcter a enunciatiu:

- Manteniment de l'inventari d'equips perifèrics (ordinadors i impressores).
- Instal·lació d'equips informàtics.
- Canvis d'ubicació d'equips informàtics.
- Instal·lació i configuració del programari (sistemes operatius, eines d'ofimàtica, etc.).
- Actualització de software.
- Instal·lació i parametrització de controladors.
- Instal·lació i configuració d'impressores i altres perifèrics.
- Diagnòstic d'avaries.
- Canvis de components interns (fonts d'alimentació, memòries, plaques,...).
- Canvis de components externs (Perifèrics: Pantalles, teclats,...).
- Realitzar gestions amb tercers per avaries de programari específic amb suport tècnic.
- Perfil d'usuari remote Desktop.
- Control i gestió de les VPNs.
- Control i Gestió de l'antivirus.
- Els accessos remots mantenint la seguretat de les comunicacions i les dades.
- La configuració i actualització dels firewalls per evitar intrusions i accessos malintencionats.
- Instal·lació, seguiment i eines de control de connexió en remot i aquelles necessàries per dur a terme teletreball, si s'escau.

Servei de manteniment i gestió del servidor, que comprèn amb caràcter enunciatiu:

- Les actualitzacions dels sistemes operatius.
- La comprovació dels logs.
- El manteniment preventiu dels servidors tant físics com virtuals.
- Control i gestió dels Routers.
- Alta i baixa d'usuaris del domini.
- Alta i baixa de màquines en el domini d'active directory.
- Controlar l'estat de salut de tot el maquinari, NAS i servidors.
- Realitzar, amb caràcter periòdic, continuat i estable les corresponents còpies de seguretat dels serveis informàtics objecte d'aquest plec de clàusules, a efectes de garantir la seguretat informàtica i de dades de CVVGI, custodiant-les de forma

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 6 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2ED08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes



correcta i segura, amb els mitjans tècnics necessaris, per assegurar la seva preservació.

- Control i Gestió de l'antivirus.

Aquestes tasques es realitzaran presencialment i en cas de necessitat del CVVGI és podrà realitzar una assistència telefònica o mitjançant una assistència remota via web mitjançant una pagina segura amb la qual el CVVGI donarà accés dins del seu ordinador.

3.1.3.Feines fora de la competència del licitador

El Consorci de les Vies Verdes de Girona forma part a nivell tècnic de la xarxa informàtica de la Diputació de Girona. Aquest fet fa que els ordinadors i algunes aplicacions es validin i treballin directament en els servidors d'aquesta xarxa. Per tant queden fora del present contracte:

- Gestió del correu electrònic Exchange.

3.1.4.Serveis addicionals

Entre els serveis addicionals previstos en aquesta contractació cal destacar, quant l'activitat de Consorci ho requereixi:

- Instal·lació de projectors i ordinadors portàtils en sales de reunions.
- Facilitar connexió a personal extern.
- Administració, gestió i manteniment del sistema d'accés Wifi per a usuaris externs.
- Atenció als usuaris que realitzen teletreball.

3.1.5.Gestió-Manteniment de les llicències

L'empresa adjudicatària realitzarà un inventari de les llicències que s'utilitzen tant a les oficines del CVVGI, comprovant en tot moment l'estat en vigor de les mateixes i advertint al responsable del contracte quan s'hagi de realitzar alguna acció.

3.2. Suport tècnic

L'empresa adjudicatària es compromet a prestar suport tècnic al CVVGI per a totes les tasques que aquests requereixi. Aquest suport tècnic consistirà en la redacció d'informes, estudis, pressupostos o qualsevol altre tipus d'actuació.

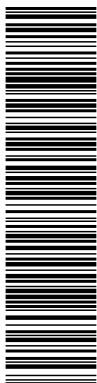
3.3. Manteniment de la documentació

L'Empresa Adjudicatària realitzarà treballs de generació i actualització de documentació (plànols, inventaris, manuals...) relativa a les instal·lacions a mantenir a requeriment del Director de l'Expedient.

4. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Dins d'aquest apartat s'estableixen els requisits mínims de personal, horaris, formació,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 7 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes



mitjans tècnics, etc.

L'empresa que resulti adjudicatària, es comprometrà a realitzar l'activitat, objecte del present Plec, amb els mitjans humans i materials adequats a tal fi.

4.1. Estructura i cobertura de servei

L'adjudicatari realitzarà la seva activitat exclusivament amb personal adscrit a la seva plantilla o subcontractat directament o indirecta per ell. En cap cas aquest personal tindrà relació contractual amb el Consorci. L'horari haurà de ser cobert independentment de les baixes que es produeixin en el personal, distribucions relacionades amb vacances o altres factors aliens al CVVGI.

L'adjudicatari haurà de disposar, permanentment, durant l'horari laboral, tots els dies de l'any (no sent vàlid a aquests efectes la utilització de la bústia de veu), d'un coordinador responsable d'activitat que serveixi d'enllaç i comunicació permanent entre el CVVGI i l'empresa.

4.1.1. Estructura mínima del servei

S'ha realitzat una estimació aproximada de la càrrega mínima requerida per poder donar el servei amb garanties. Les estimacions estan realitzades en base a la càrrega actual i amb una plantilla mínima per al correcte desenvolupament del servei hauria de ser, **com a mínim**, la següent:

Un coordinador del servei:

- Aquesta persona actuarà com a responsable del contracte.
- Interlocutor entre l'empresa adjudicatària i el Consorci de les Vies Verdes de Girona.
- Serà l'encarregat de rebre les notificacions d'avaría i coordinar les tasques corresponents amb el tècnic.

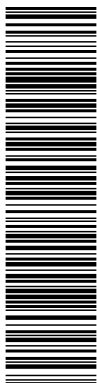
Un Tècnic:

- La prestació del servei del tècnic de suport **serà bàsicament presencial (2 vegades al mes per manteniment preventiu)**.
- Aquesta persona donarà suport al CVVGI sempre que sigui necessari pel desenvolupament de projectes relacionats amb l'objecte de l'expedient (implantacions de nou software/hardware, comunicacions, equipament, infraestructura, etc).
- Donada la tipologia del servei que prestarà (assessorament en implantacions de solucions i projectes informàtics).
- L'horari de realització de les feines serà entre les 8:00 h del matí i les 15:00 h de la tarda en dies laborables. Cal dir que les hores i dies indicats es podrà variar en funció de les necessitats del CVVGI.
- Els requisits de solvència tècnica d'aquest perfil es troben detallats en el Plec de Clàusules Administratives de referència.

Una mateixa persona pot executar més d'un perfil alhora.

Ambdós perfils caldran que tinguin prou flexibilitat en forma de disponibilitat de servei en

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona, Codi UACG: Àrea de Administració General, Núm. expedient: 2023/105, Codi Classificació: G060102, Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 8 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32 ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018ALNLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes



els termes que es detallen en les clàusules relatives a la prestació de servei d'aquests plecs tècnics.

4.1.2.Horaris i cobertura del servei

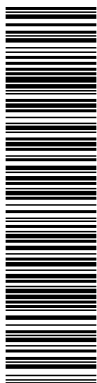
El licitador haurà de tenir en compte que l'horari indicada en el punt anterior, tenint en compte que:

- L'horari a cobrir in-situ podrà variar respecte l'indicat en el punt anterior i es pactarà amb el Responsable del contracte; l'horari podrà ser actualitzant segons les necessitats del Consorci, en funció dels dies més necessaris segons els projectes a executar sempre dins del nombre d'hores presencials ofertes.
- El servei haurà de ser cobert independentment de les baixes que es produeixin en el personal, de les distribucions relacionades amb vacances o altres factors aliens al Consorci.
- Durant l'horari presencial hi haurà, com a mínim, un tècnic amb formació i coneixements de la instal·lació.
- Fora de l'horari presencial i/o en cas **d'urgència**, un tècnic hauria de desplaçar-se a les dependències del Consorci en un temps no superior a 2 hores. Tindran la consideració d'urgents totes les incidències que afectin al desenvolupament ordinari de l'activitat i del servei, que impossibilitin el desenvolupament normal de l'activitat del centre o posin en perill a les persones i/o instal·lacions.
- L'Empresa Adjudicatària disposarà d'un servei d'atenció d'incidències les 8:00 h a 18:00h, tots els dies laborables de l'any. El desplaçament a les instal·lacions del Consorci per resoldre incidències fora de l'horari operatiu del mateix, serà a càrrec de l'Adjudicatari.
- Les actuacions que, per la seva implicació en l'operativitat del Consorci, requereixin ser realitzades fora de l'horari de treball, es programaran prèviament, i es realitzaran sense que això suposi un cost addicional per al Consorci.
- Es requerirà que coneguin les instal·lacions un mínim de una persona a més del personal habitual, per poder cobrir possibles baixes, vacances, esdeveniments,...

4.1.3.Altres aspectes a considerar

- La facultat de direcció, organització i control dels treballadors correspon a l'empresa adjudicatària degut a que disposa d'una titularitat independent a la del Consorci, així com d'organització autònoma.
- L'adjudicatari realitzarà la seva activitat exclusivament amb personal adscrit a la seva plantilla o subcontractar directa o indirectament per ell. En cap cas aquest personal tindrà relació contractual amb el Consorci.
- L'empresa haurà de garantir el traspàs de coneixements quan es produeixin modificacions o substitucions per vacances, baixes laborals, etc. en el personal. En el cas de que es produeixi una substitució, haurà de notificar-lo al Director de l'Expedient, indicant el perfil del nou tècnic, que tindrà com a mínim el mateix perfil tècnic.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: Consorti de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 9 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificacioViesVerdes



- L'adjudicatari haurà de garantir que el personal que té al seu càrrec desenvolupa l'activitat:
 - Amb roba de treball en bon estat que compleixi la normativa de seguretat corresponent.
 - Complint amb la normativa en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.
 - Els treballs de manteniment preventiu hauran de desenvolupar-se, en la mesura del possible, de manera que no interfereixin en l'activitat normal.
 - Qualsevol tasca de manteniment preventiu que pugui afectar als equips del Consorci, hauran de planificar-se amb suficient antelació i notificar-ho.

4.2. Formació del personal

L'empresa adjudicatària ha de formar al personal dedicat al servei objecte d'aquest PPTP, assumint el cost que això impliqui.

4.3. Documentació a lliurar

En l'import del present Expedient es consideren inclosos tots les possibles despeses per l'elaboració i aplicació de la documentació relacionada en el present capítol.

A continuació es detalla la documentació que haurà de lliurar l'Empresa Adjudicatària.

4.3.1. Programa

L'empresa presentarà, després de la signatura del contracte, una proposta de Programa de implantació i programació de les accions a realitzar.

Aquest programa, haurà de ser validat pel Responsable del contracte, i s'anirà revisant periòdicament.

4.3.2. Eines, maquinària i mitjans auxiliars

Llistat d'equipament i eines proposades.

4.3.3. Informes periòdics

Tota la informació i documentació que es generi com a resultat d'una intervenció, és propietat del CVVGI.

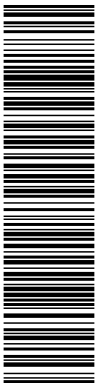
Semestralment i, mentre duri la prestació del servei, l'adjudicatari està obligat a informar detalladament i per escrit al Consorci de l'estat de desenvolupament de l'activitat, objecte d'aquesta licitació. Aquest informe inclourà el total d'hores i serveis realitzats.

L'informe corresponent es lliurarà al Responsable del contracte dins dels cinc primers dies del mes que correspongui.

5.4.4.Avaluació de riscos

L'Empresa Adjudicatària, estarà obligada a demostrar en tot moment, durant l'execució dels

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DATES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 10 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes>



serveis, el compliment estricte de les seves obligacions en matèria de Prevenció de Riscos laborals i Seguretat i Salut en el Treball, tant dels seus treballadors com als Subcontractistes o autònoms que eventualment participin en els serveis.

4.4. Assegurances

L'Adjudicatari serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats al CVVGI i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com dels danys i perjudicis que es derivin dels informes i béns entregats al CVVGI. Aquestes condicions apliquen també a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.

En el moment de presentar la seva oferta, els licitadors hauran de presentar el compromís de presentació d'assegurances segons els termes indicats en el Plec de Clàusules Administratives de referència i, en cas de resultar finalment adjudicatari hauran de contractar les assegurances indicades en dit Plec.

4.5. Prevenció de riscos laborals

L'adjudicatari es compromet a complir les obligacions que imposi la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995 de 8 de novembre, el RD 1627/97 del 24 d'octubre i, l'establert de conformitat amb la legislació vigent aplicable de seguretat i salut en el treball.

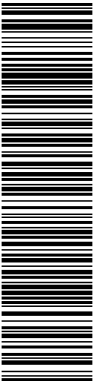
4.6. Aspectes mediambientals

L'empresa respondrà davant de qualsevol administració europea, estatal, autonòmica o local, de les infraccions de qualsevol normativa amb transcendència mediambiental que li siguin imputades. El cost derivat de la implementació o de les sancions derivades de l'incompliment dels punts recollits en aquest apartat aniran a càrrec de l'adjudicatari i serà, de la mateixa manera, l'encarregat del seu compliment per part de tot el personal depenent de la seva activitat.

4.7. Protecció i tractament de dades

- En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades pel CVVGI com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 11 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoviesverdes>



tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment al CVVGI.

- El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.
- Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte del CVVGI, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGGD. Seguirà de manera estricta les instruccions del CVVGI en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat d'oferir el servei d'implementació i gestió d'un canal ètic o de denúncia pel CVVGI.
- En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el CVVGI, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part del PTCBG dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes. Així mateix, els licitadors hauran de presentar al sobre A una declaració responsable en la qual informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

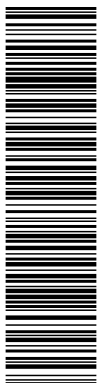
4.8. Transició del servei

S'estableix un període de transició del servei d'una setmana (previ a l'inici efectiu del contracte). Aquest període de transició es considera com un període per fer la transició del servei del actual.

4.9. Incompliments contractuals

L'empresa adjudicatària respondrà de l'exacte compliment de les seves obligacions legals i contractuals amb els seus proveïdors i amb els seus subcontractistes i, especialment, que els materials lliurats en compliment del contracte són de la seva plena propietat, de lliure

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGi	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 12 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes



disposició i estan lliures de càrregues i gravàmens a favor de tercers.

L'empresa adjudicatària s'obliga a donar completa i puntual observança a totes les obligacions de caràcter administratiu, fiscal o laboral que li siguin exigibles en el compliment del contracte.

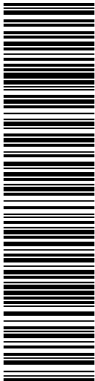
L'empresa adjudicatària haurà de justificar documentalment a el CVVGi, quan aquesta ho requereixi, el compliment de les obligacions a què es refereixen els apartats anteriors. La no presentació de la corresponent documentació justificativa constitueix incompliment contractual molt greu.

L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals podrà donar lloc a la imposició de sancions.

4.9.1 Infraccions

- Es consideren infraccions les que a continuació es descriuen:
- Infraccions Lleus:**
 - No tenir la maquinària i eines de treball en adequades condicions tècniques així com perfectament netes.
 - Deixar la maquinària, eines de treball i restes de materials o embalatges abandonats, encara que fos temporalment, en llocs no assignats per al seu emmagatzematge.
 - Incompliment de les obligacions del Plec de Prescripcions Tècniques relatives al respecte, decòrum i comportament a causa dels treballadors de l'Empresa Adjudicatària en la realització de les seves funcions.
 - Incompliment del Plec de Prescripcions Tècniques, llevat que sigui considerat infracció greu o molt greu.
 - No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
 - Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
 - Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
 - Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
 - Infraccions Greus:**
 - Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
 - No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
 - No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 13 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32
	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes>



CONSORCI
viesverdes
DE GIRONA



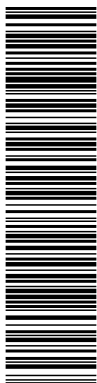
Diputació de Girona



els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes a l'apartat I del Quadre de característiques.
- Incomplir, si escau, les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- **Infraccions Molt Greus:**
 - L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
 - Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona, Codi UACG: Àrea de Administració General, Núm. expedient: 2023/105, Codi Classificació: G060102, Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 14 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32 ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D9F42E1B6D2ED08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes



dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

4.9.2. Sancions

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

b) **Per infraccions greus:**

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

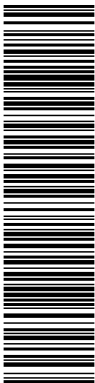
Per a la determinació de les sancions derivades de la demora en el compliment del termini d'execució o compliment de terminis parcials, s'estarà a la graduació annexada al Plec de Prescripcions Tècniques de Bases que regeix la present contractació.

Els imports econòmics de les sancions acordades, es faran efectius mensualment sobre les corresponents certificacions, mitjançant minoracions en les mateixes.

Així mateix, en el cas que els productes no compleixin els requisits tècnics establerts, el CVVGI està facultat per rebutjar el subministrament i retornar-ho al proveïdor sense cap cost.

Amb independència de tot el que s'esmenta anteriorment, l'empresa adjudicatària estarà subjecte a rescabament per danys i perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà pel CVVGI en virtut dels perjudicis causats, amb prèvia audiència de l'interessat, i sense perjudici de les accions legals, d'àmbit penal en el seu cas,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona , Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105 , Codi Classificació: G060102 , Any
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 15 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32 ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018ALNLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes>



CONSORCI
viesverdes
DE GIRONA



Diputació de Girona



que corresponguin.

4.10. Infraestructures

Les infraestructures objecte de manteniment i servei d'aquest plec es descriuen en els annexes d'aquest PPTP. Aquest llistat és orientatiu i no exhaustiu. Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària fer un inventari actualitzat de tots els equipaments, tal i com s'indica al punt 2 del present PPTP.

4.11. Equip de treball

L'equip de treball estarà format per un equip de **dues persones**. Els requeriments específics són, tal i com s'indica en els Plecs Administratius de referència, els que s'assenyalen a continuació:

- Un coordinador del servei
 - Enginyer tècnic Informàtic o titulació equivalent amb una experiència $\geq$ de 5 anys.
- Un tècnic informàtic
 - Enginyer tècnic Informàtic o titulació o equivalent amb una experiència $\geq$ de 3 anys.

Una mateixa persona pot executar més d'un perfil alhora.

Ambdós perfils caldran que tinguin prou flexibilitat en forma de disponibilitat de servei en els termes que es detallen en les clàusules relatives a la prestació de servei d'aquests plecs tècnics.

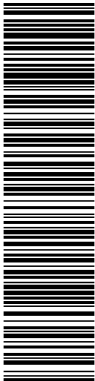
En aquest apartat, les empreses licitadores hauran d'incloure, per aquest perfil:

- CVs de les persones proposades. Els CV's hauran de tenir una extensió màxima de 3 fulls per a cadascun dels perfils presentats. En els CV's s'haurà de fer especial èmfasi en l'experiència relacionada amb les tasques del present plec.
- Addicionalment es podran presentar altres perfils que realitzin tasques de suport o com a recanvi. Si es presenten perfils addicionals, s'haurà de presentar un organigrama en el qual s'indiquin les tasques que realitzarà cadascun dels perfils.
- En tot cas, s'haurà d'indicar el rol específic de cadascuna de les persones al present projecte.

5. FORMA DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà mensualment i es farà mitjançant transferència bancària, prèvia presentació de les factures corresponents i amb la certificació del responsable del contracte del CVVGI conforme les tasques s'han fet correctament i en els terminis

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovar Plec de Prescripcions tècniques contracte de manteniment informàtic CVVGI	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: Consorci de les Vies Verdes de Girona, Codi UACG: Àrea de Administració General , Núm. expedient: 2023/105, Codi Classificació: G060102, Any	
ALTRES DADES Codi per a validació: V4DXU-018AL-NLRCZ Data d'emissió: 15 de Abril de 2024 a les 8:29:42 Pàgina 16 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Gerent de CONSORCI DE LES VIES VERDES. Signat 19/02/2024 14:32	ESTAT SIGNAT 19/02/2024 14:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C5BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificacioViesVerdes>



CONSORCI
viesverdes
DE GIRONA

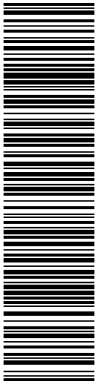


Diputació de Girona



convinguts.

Les factures , les quals ha de portar l'import de l'IVA desglossat, han d'anar adreçades al Consorci de les Vies Verdes de Girona i s'enviaran mitjançant l'aplicatiu de factura electrònica e.FACT.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 282783 V4DXU018AL-NLRCZ C8BEE66D7A5EFA6E1BF251D6F42E1B6D2E0D08032) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorViesVerdes>



ANNEX 1: equipament Oficines del Consorci:

Dispositiu		Unitats	Model
Servidor		1	HP DL380 GEN9 E5-2620V4 2.1GHz
Servidor		1	HPE Proliant DL380 Gen10 421R 3,2 GHz 8
Router		1	ROUTER BOARD 1100AHX4
Monitor		1	HP Compaq LA2306x
Monitor		1	ASUS HDMI VS 228
Monitor		4	PHILIPS 226V4LSB - 21,5"
Monitor		4	HP L1908 wi
Monitor		1	PHILIPS 200V4LAB2 - 19,5"
Monitor		6	PHILIPS 240V5QDSB - 23,8 "
Monitor		3	PHILIPS 243V5LHAB - 23,6"
Monitor		2	PHILIPS 246V5LHAB - 24"
Monitor		1	SAMSUNG E2220N - 21,5'
Monitor		1	HP 1740
Monitor		2	HP LP2065
Monitor		2	HP Z241 G2
Monitor		2	ASUS
Monitor		10	BENQ ZOWIE XL2411P 24" 9H
Monitor		2	24 VIEWSONIC
Pantalla TV		1	PANTALLA (TV) 65"
PC		7	PC ESOLVO Intel Core i5
PC		2	PC ESOLVO Intel Core i3
PC		2	HP SLIM DESKTOP PC
PC		1	HP INTEL CORE I5
PC		2	HP EliteDesk 800 G4
PC		2	HP PRODESK 100 SFF
PC		1	HP WORKSTATION Z2 TOWER
PC		5	HP PRODESK 600 G6 SFF - PRO I7
PC		1	ACER VERITON S2690G
Portàtil		1	PORT ACER
Portàtil		3	HP PROBOOK 450 GB
Portàtil		1	TOSHIBA SATELLITE V400-117
Portàtil		1	VOSTRO 14" 5481 I5
Tablet		1	SAMSUNG Galaxy Tab S2
Impressora		1	HP Color Laserjet CM4540MFP
Impressora		1	HP Officejet Pro X551dw
Impressora		1	EPSON Work Force WF-7720
Impressora		1	Laserjet Pro MFP M521dw
Escàner de registre		1	ESCÀNER DE REGISTRE