

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT CONCURS PÚBLIC, DE L'ARRENDAMENT D'UNA NAU INDUSTRIAL, PER UBICAR-HI EL MAGATZEM DE MATERIAL I MOBILARI D'OFICINA DEL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA (SOC).

LG2-SOC-2024

En aquest plec es defineixen les característiques bàsiques que ha de complir l'immoble objecte de licitació:

NAU PER A MAGATZEM I CENTRE LOGÍSTIC DEL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA (SOC)

1. Emplaçament

La nau industrial per allotjar el magatzem del SOC ha d'estar situada al límit de l'àrea metropolitana (a 20-35' de Barcelona) i amb bona comunicació amb el territori, en concret al voltant de la confluència dels eixos viaris AP-7, A-2 i E-90.

2. Comunicacions

L'immoble ha d'estar ben comunicat amb la xarxa viària i tindrà accés per a vehicles de transports. Haurà d'estar connectat amb el territori mitjançant els eixos viaris AP-7, A-2 i E-90.

3. Característiques urbanístiques

L'immoble no ha de tenir cap tipus d'incompatibilitat urbanística i s'ha de situar en sòl urbà consolidat. Ha de ser possible obtenir la llicència d'obres, mediambientals, d'activitat i d'ocupació necessària segons normativa per adequar-ho a una nau destinada a magatzem

4. Característiques de l'immoble

- ☐ Planta baixa diàfana. Amb Altell o zona habilitada per oficina/recepció.
- ☐ En bon estat de conservació.
- ☐ Lliurament immediat.
- ☐ La nau no ha de tenir barreres arquitectòniques i d'accessibilitat a la planta baixa.
- ☐ Entre 350 i 600 m² de superfície construïda. No s'admetran naus de superfície construïda superior a 600 m².
- ☐ Alçada lliure terra-sostre 4 metres mínim (des del paviment acabat al fals sostre).
- ☐ Accés de vehicles de càrrega i transport.
- ☐ Central d'incendis i intrusió connectada o que es pugui fer connexió fàcilment.
- ☐ Sectorització d'incendis.

5. Compliment de la normativa aplicable

L'immoble i les seves instal·lacions s'ha de poder ajustar a tota la normativa vigent aplicable, un cop fetes les adaptacions necessàries per l'arrendatari, que permeti l'obtenció de la corresponent llicència d'activitats i ocupació, si s'escau. També s'han de poder ajustar al compliment de la resta de normatives de seguretat i salut, contra incendis, CTE, ordenances d'edificació...

Si ja té llicència s'ha d'adjuntar una còpia.

6. Xarxa elèctrica

El/s immoble/s ha/n de disposar de subministrament elèctric fins la nau, amb un quadre de tall i protecció de la instal·lació amb presa de terra.

7. Instal·lacions de fontaneria i sanejament.

El/s immoble/s ha/n de disposar d'una presa d'aigua amb suficient cabal per donar servei als nuclis sanitaris, connectada a la xarxa urbana d'aigua. Ha de disposar també de suficient connexió al sistema de sanejament.

8. Memòria tècnica

Els licitadors hauran de presentar una Memòria Tècnica que descrigui el/s immoble/s amb detall de totes les característiques de la qualitat dels materials, les instal·lacions i els acabats que hi ha, on s'identifiqui clarament la superfície que es destina a lloguer. La documentació signada per tècnic competent, que s'ha de presentar, és la següent:

- ☐ Memòria constructiva de l'edifici, amb indicació expressa de la superfície a llogar.
- ☐ Plànol de planta de l'immoble a escala 1/100 de l'estat actual, assenyalant superfície a llogar.
- ☐ Plànol de secció de l'immoble amb les mides de les alçades, concretant, si s'escau; els espais entre el terra i el forjat inferior i el fals sostre i el forjat superior.
- ☐ Fotografies de la nau.
- ☐ Memòria descriptiva dels materials col·locats.
- ☐ Memòria de cada una de les instal·lacions amb detall de les seves característiques tècniques, amb plànols explicatius, si fos necessari.
- ☐ En cas de que no es disposi de llicència d'activitat corresponent per al seu ús com a oficines, s'aportará certificat o informe urbanístic.

Aquesta documentació es lliurarà en format digital, i els plànols en format dwg.

Al moment de realitzar les valoracions, el licitador permetrà que la unitat de valoració visiti la nau per confirmar les dades presentades a la memòria tècnica.

El subdirector general de Gestió Econòmica i Patrimoni
Àlex Sobrepera i Murtra