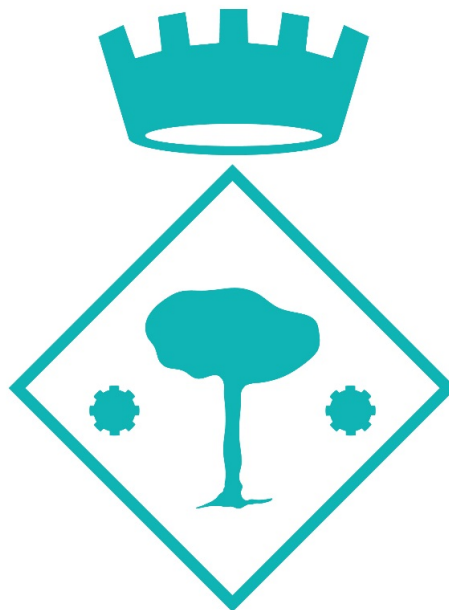




aró, 4
elona
00 18
es.cat



Ajuntament de Begues

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN EDIFICIS
ADSCRITS A L'AJUNTAMENT DE BEGUES PEL SISTEMA DE PROCEDIMENT
OBERT SUBJECTE A REGULACIO HARMONITZADA. EXP 1403-4176-2023

Signatura 1 de 1	21/03/2024
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ÍNDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Art. 1.- Objecte del contracte i qualificació	4
Art. 2. - Necessitat i idoneïtat del contracte	5
Art. 4. - Dades econòmiques del contracte	5
Art. 5. - Aplicacions pressupostàries	9
Art. 6.- Inici i durada del contracte i possibles pròrrogues	9
Art. 7. - Règim jurídic del contracte	9
Art. 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10
Art. 9. - Admissió de variants	10
Art. 10. - Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors	10
Art. 11. - Responsable del contracte	14
CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	15
Art. 12. - Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats	15
Art. 13. - Documentació de les ofertes	16
Art. 14. - Criteris per a la valoració de proposicions	17
Pressupost de l'oferta que es puntua	18
Art. 15. - Mesa de contractació	21
Art. 16. - Obertura de proposicions	21
Art. 17. - Garanties	22
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
Art. 18. -Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa	23
Art. 19. - Adjudicació	23
Art. 20. - Formalització del contracte i inici de la prestació del servei	24
CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	24





Art. 21. - Execució del contracte i responsabilitat del contractista	24
Art. 22. - Condicions especials d'execució	24
Art. 23. - Penalitzacions	25
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	29
Art. 24. - Modificació i ampliació del contracte	29
Art. 25. - Règim de pagament	29
Art. 26. - Clàusula de bon govern	30
Art. 27. - Cessió de dades personals i confidencialitat de la informació rom	30
En relació amb les dades personals cedides per l'Ajuntament, l'adjudicatari està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte. Tanmateix, l'empresari ha de mantenir l'Ajuntament informat de la ubicació dels servidors corresponents.	
Art. 28. - Subrogació	31
No procedeix la subrogació del personal	
CAPÍTOL VI. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	31
Art. 29. - Cessió del contracte	31
Art. 30. - Subcontractació	31
Art. 31. - Revisió de preus	32
Art. 32. - Recepció i liquidació, i termini de garantia	32
Art. 33. - Causes de resolució	32
ANNEX I	33
DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	
SOBRE 2	35
ANNEX II	35
MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES PROPOSTES AVALUABLES AMB CRITERIS AUTOMÀTICS	
ANNEX III. DACI	38
SOBRE 3	25





CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Art. 1.- Objecte del contracte i qualificació

1.1. És objecte del present contracte l'adjudicació per procediment obert del SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN EDIFICIS ADSCRITS A L'AJUNTAMENT DE BEGUES, segons determina aquest plec i el de prescripcions tècniques.

Es tracta del servei dels manteniments necessaris a les instal·lacions tèrmiques, com són el conductiu, el preventiu, el normatiu, el predictiu i el correctiu de les instal·lacions, incloent el servei d'assistència tècnica en cas d'instal·lacions tèrmiques i l'atenció i servei de manteniment les 24h del dia. En compliment de l'art. 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que disposa que és necessari que l'òrgan de contractació emeti informe motivant la necessitat de la contractació del servei, es fa constar:

Les necessitats que es pretenen satisfer amb el contracte són imprescindibles per al compliment i satisfacció de les finalitats institucionals de l'Ajuntament. En concret, La contractació d'aquest servei sorgeix de la necessitat de disposar d'una empresa suficientment capacitada i especialitzada per a dur a terme els treballs objecte del present plec. L'objectiu és aconseguir un millor estat de conservació de les instal·lacions, millorar rendiments, reduir consums i assegurar el funcionament continu i eficaç de les instal·lacions, minimitzant les possibles parades com a conseqüència d'avaries.

Cal donar compliment al Reial Decret 1027/2007, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE), que especifica els requisits que hauran de complir les instal·lacions tèrmiques fixes en els edificis (calefacció, refrigeració i ventilació) destinades a atendre la demanda de benestar i higiene de les persones.

Els codis CPV del contracte són: 5072000-8 (Servicios de reparación y mantenimiento de calefacción central), 50721000-5 (Puesta a punto de instalaciones de calefacción), 50531200-8 (Servicios de mantenimiento de aparatos de gas), 50531100-7 (Servicios de reparación y mantenimiento de calderas)





1.2. El contracte no es divideix en lots. La principal raó per la qual s'ha decidit no subdividir en lots el contracte és a) la eficiència de contracte recomana la prestació del servi de forma única, atès que la naturalesa de l'objecte del contracte en moltes ocasions implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, cosa que es podria veure impossibilitada en cas de divisió b) cal garantir la unitat de criteri d'actuació del servei en la totalitat dels àmbits, i c) és necessari facilitar el compliment de les funcions pròpies del responsable del contracte al disposar d'un sol interlocutor, considerant les dimensió dels recursos de l'àrea municipal responsable del contracte. Es conclou que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida

Art. 2. - Necessitat i idoneïtat del contracte

Cal disposar d'aquest servei de manera externa, ja que l'Ajuntament no disposa dels mitjans personals ni tècnics per assumir la realització dels treballs objectes d'aquest contracte. Per tant, és necessari disposar d'una empresa suficientment capacitada i especialitzada per a dur a terme aquests treballs, amb l'objectiu d'aconseguir millorar els rendiments, reduir consums i assegurar un funcionament continu i eficaç de les instal·lacions.

Art. 4. - Dades econòmiques del contracte

Per les seves característiques i pel pressupost del valor estimat del contracte, **244.921,00€** sense IVA, corresponent a **2 anys de contracte, més dos anys de possibles pròrroques (1+1)**, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades es contractar aquesta obra pel **sistema de procediment obert subjecte a regulació harmonitzada**, d'acord amb els arts 156 a





159 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (en endavant LCAP).
S'adjudicarà el contracte a l'oferta que, en el seu conjunt, resulti més
avantatjosa, sense atènyer-se exclusivament al preu.

Import del contracte (2 anys) (IVA exclòs): 122.460,5 €
Import corresponent a les eventuais pròrrogues (2 anys) (IVA exclòs): 122.460,5 €

El pressupost de licitació es de 148.177,60 € inclòs l'IVA, despeses generals
i benefici industrial pels dos anys d'execució del contracte, a partir del càlcul
dels costos directes i indirectes , d'acord amb el següent detall i al que
consta a l'annex 2 del plec de prescripcions tècniques :

Per realitzar el càlcul del pressupost del manteniment es realitzen
les següents consideracions:

Cost manteniment en funcio cost d'executar la instal·lació			
Qualitat	cost ex (€/m2)	cost mant (%)	cost mant. €/m²
alt	174	2,50%	4,35
mig	139,2	2,50%	3,48
baix	104,4	2,50%	2,61

correcció superfície construïda	
superfície	coef
<200	1,2
200-1000	1
1000-5000	0,8
>5000	0,7

% Cost Manteniment	
preventiu	70%





correctiu	30%
TOTAL	100%

Aplicant aquestes consideracions obtenim els següents costos:

PRESSUPOST MANTENIMENT							
n o	Equipament	m2	€/m 2 man t. Func ió tipus inst.	coe f. Sup .	€ total mant.Prev+ Corr anual 100%	Import mant. Prev. (€) 70%	Import mant. Corr (€) 30%
1	ajuntament	585	3,48	1	2.035,80 €	1.425,06 €	610,74 €
2	El xalet	96	2,61	1,2	300,67 €	210,47 €	90,20 €
3	La Nau	842	4,35	1	3.662,70 €	2.563,89 €	1.098,81 €
4	Cal Pere Vell	918	3,48	1	3.194,64 €	2.236,25 €	958,39 €
5	Petit Casal de Begues	434	2,61	1	1.132,74 €	792,92 €	339,82 €
6	Escola	3.320	3,48	0,8	9.242,88 €	6.470,02 €	2.772,86 €
7	Central Biomassa escoles	100	4,35	1,2	522,00 €	365,40 €	156,60 €
8	Llar d'infants	1.180	3,48	1	4.106,40 €	2.874,48 €	1.231,92 €
9	Central de biomassa centre cívic	100	4,35	1,2	522,00 €	365,40 €	156,60 €
10	Centre Cívic	2.413	4,35	0,8	8.397,24 €	5.878,07 €	2.519,17 €
11	Escorxador	204	2,61	1	532,44 €	372,71 €	159,73 €
12	Polícia	364	3,48	1	1.266,72 €	886,70 €	380,02 €
13	Antic consultori	610	2,61	1	1.592,10 €	1.114,47 €	477,63 €
14	Central calor piscina	100	4,35	1,2	522,00 €	365,40 €	156,60 €
15	Camp futbol-vestuaris vells	368	2,61	1	960,48 €	672,34 €	288,14 €





1 6	Camp futbol- vestuaris nous	600	3,48	1	2.088,00 €	1.461,60 €	626,40 €
1 7	pavelló	2.045	3,48	0,8	5.693,28 €	3.985,30 €	1.707,98 €
1 8	Centre de dia	1.945	4,35	0,8	6.768,60 €	4.738,02 €	2.030,58 €
1 9	central calor ajuntament	100	4,35	1,2	522,00 €	365,40 €	156,60 €
2 0	Piscina	2.347	4,35	0,8	8.167,56 €	5.717,29 €	2.450,27 €
TOTAL		16.3 24	3,75	-	61.230,25 €	42.861, 18 €	18.369, 08 €
*El cost del manteniment de les centrals de calor no és proporcional al càlcul realzat. El cost de manteniment de les centrals queda inclòs dins dels edificis als que subministren calor							

Amb aquest valors s'obté la següent taula a mode de referència:

€/edifici		
total	preventiu	correctiu
3.222,64 €	2.255,85 €	966,79 €

La taula dona una relació de les actuacions previstes en les instal·lacions dels equipaments municipals, Tots els preus inclouen el benefici industrial, les despeses generals i els desplaçaments.

Valoració econòmica total

PRESSUPOST ANUAL DE LICITACIÓ			
Tipus Manteniment	Tipus despesa	Pressupost (€)	Oferta del licitador (€)
Manteniment programat	fixe	42.861,18	<i>Preu ofertat</i>
Manteniment correctiu	variable	18.369,08	18.369,08 €
subtotal sense IVA	variable	61.230,25 €	-
IVA		21,00%	21,00%
TOTAL amb IVA	variable	74.088,60	-





Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

€

El preu del contracte serà el resultant de a) l'oferta econòmica pels treballs del *manteniment programat* i b) treballs de *manteniment correctiu*

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Art. 5. - Aplicacions pressupostàries

La despesa corresponent a l'exercici 2024 i que cobreix una part de la primera anualitat del contracte, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 13 1321 21300, 23 23143 21300 (centre de dia), 32 3231 21300, 32 3232 21300, 33 3309 21300, 33 3321 21300, 33 3331 21300, 33 3332 21300, 33 3333 21300, 33 3335 21300, 33 3371 21300, 34 3421 21300, 34 3422 21300, 34 3424 21300, 92 9200 21300, 92 9202 21300 i 92 9200 63203

Art. 6.- Inici i durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la seva signatura, i serà prorrogable per dos anys més, d'any en any, de forma expressa, fins a un màxim de 4 anys. Les pròrrogues les acorda l'òrgan de contractació i són obligatòries per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

El servei començarà a prestar-se el primer dia del mes següent a aquell en que s'hagi signat el contracte.

A l'expiració del contracte, i com a conseqüència del principi de continuïtat, l'adjudicatari es veurà obligat a prorrogar el servei d'una manera obligatòria





si així és requerit per l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa l'art. 29.4 de Llei de contractes del sector públic aprovada per RDL 9/2017.

Art. 7. - Règim jurídic del contracte

El contracte es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- la Llei de contractes del sector públic aprovada per RDL 9/2017 (en endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, (en endavant RGLCAP) en tot en que no s'oposi a les tres disposicions anteriors (en endavant RGLCAP),), modificat pel Real Decret 773/2015 , de 28 d'agost .

Supletòriament s'aplicaran les altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'ha convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

Art. 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: ordinària

Procediment: obert i subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, d'acord amb els articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà al DOUE i en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, segons s'indica a la clàusula 14.





Art. 9. - Admissió de variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

Art. 10. - Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

La documentació acreditativa de la capacitat, l'aptitud i la solvència, haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari, en el termini previst a la clàusula 18 del present plec. En el moment de presentar l'oferta s'haurà d'incloure en el sobre 1 el **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, disponible en el perfil del contractant de la web municipal, equivalent a una declaració responsable de que es reuneixen els requisits de capacitat, aptitud i solvència exigits.

1.- Estar capacitades i són aptes per a contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb els requisits del present Plec. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot esser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-la en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració, i han de nomenar un representant o apoderat únic.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

2.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

.Solvència Econòmica i Financera.

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de





negoci dels tres últims conclusos haurà de ser almenys **(igual o superior a 71.025,66 €)**

Forma d'acreditació de la solvència Econòmica i Financera.

El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

- a) El licitador haurà de tenir experiència en treballs de manteniment de manteniment de calefacció, en els darrers tres anys que s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 20.000,-€ en instal·lacions de biomassa, 40.000,-€ en instal·lacions de calefacció i 40.000,-€ en instal·lacions de climatització, IVA exclòs.

MITJÀ D'ACREDITACIÓ: relació dels principals serveis o treballs realitzats que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. La relació s'haurà d'acompanyar de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que l'ha contractat. Els certificats o declaracions hauran d'incloure import, dates, celaració de bona execució dels treballs i destinatari

- b) D'acord amb l'art.8.1 del Plec de prescripcions tècniques, L'adjudicatari haurà de garantir la disponibilitat del següent personal:

- Enginyer tècnic, equivalent o superior, de la branca d'Enginyeria Industrial, que serà el tècnic de contacte i interlocutor amb l'Ajuntament durant la duració del mateix que actuarà com a responsable de l'execució del servei amb una





experiència pràctica d'un mínim de cinc anys.

MITJÀ D'ACREDITACIÓ: aportació de la titulació corresponent, acreditació de la relació contractual amb l'empresa, i acreditació fefaent de l'experiència

- Instal·lador autoritzat RITE, amb experiència en manteniment d'instal·lacions similars.

MITJÀ D'ACREDITACIÓ: aportació de la titulació corresponent, acreditació de la relació contractual amb l'empresa, i acreditació fefaent de l'experiència

- Oficial de 1a amb experiència en manteniment d'instal·lacions similars

MITJÀ D'ACREDITACIÓ: aportació de la titulació corresponent, acreditació de la relació contractual amb l'empresa, i acreditació fefaent de l'experiència

- Personal tècnic integrat per enginyers superiors i tècnics, de la branca d'enginyeria industrial, amb un mínim de 2, a part del responsable del servei, amb experiència en la redacció de Projectes, legalitzacions o com a cap d'obra.

MITJÀ D'ACREDITACIÓ: aportació de la titulació corresponent, acreditació de la relació contractual amb l'empresa, i acreditació fefaent de l'experiència

- c) D'acord amb l'art. 10.2 del Plec de prescripcions tècniques, els licitadors hauran a tenir adscrits al servei els següents recursos materials mínims, que s'hauran d'acreditar aportant el títol de propietat o de lloguer corresponents:

- Totes les eines per fer les verificacions de les instal·lacions segons RITE
- Locals: Es disposarà d'un o varis locals apropiats per albergar





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

el taller, eines, maquinària, vehicles, oficines, magatzem i caserna del personal.

- El licitador haurà de tenir una delegació (oficina i magatzem) a menys de 40km del municipi.

La solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, requerida en els apartats anteriors, es podrà acreditar, ALTERNATIVAMENT, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: P subgrup: 3 categoria: 2

S'haurà de presentar en el sobre 1, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, una **declaració** del compromís de disposar-ne abans de la formalització del contracte dels requisits de l'apartat b i c, i només caldrà presentar la seva acreditació en cas de resultar proposat com a adjudicatari abans de la formalització del contracte.

Art. 11. - Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà l'arquitecte tècnic municipal, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Art. 12. - Presentació de proposicions: lloc, termini i formalitats

Atès que s'accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics i es podrà reduir el termini general de presentació de proposicions en cinc dies (art. 156 3 c) LCSP), la documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini de **30 dies naturals** següents a aquell en que s'envii l'anunci de la licitació a la Comissió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el perfil del contractant de la seu electrònica ubicada en la web municipal [http: www.begues.cat](http://www.begues.cat) Si aquest dia s'escau en dissabte, o festiu, el termini finalitzarà el dia hàbil següent que s'assenyala en l'anunci de licitació.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Com presentar una oferta amb sobre Digital" de l'apartat *licitació electrònica* publicat en el perfil de contractant. Tanmateix, se n'incorpora com **annex I** al present plec, un document indicatiu.

Els custodis dels sobres seran l'administratiu del servei de contractació, el cap de serveis administratius del Departament de Serveis territorials, i el secretari-interventor i el tècnic de suport jurídic

En cas de produir-se dificultats tècniques rellevants en el procediment electrònic al llarg del procés de presentació, recepció i obertura d'ofertes, i sempre que estigui degudament justificat, l'Ajuntament també podrà disposar la utilització de sistemes alternatius als indicats en el present plec, incloent la presentació en paper de les ofertes, complint en tot cas amb totes les garanties legals en relació amb els licitadors i les seves ofertes.

Serà obligatori, als efectes de l'eventual aplicació de l'exposat al paràgraf anterior, que els licitadors dins el mateix dia en que hagin presentat l'oferta, comuniquin aquest fet i totes les seves dades de contacte al servei de contractació de l'Ajuntament, a l'adreça de correu electrònic rojasre@begues.cat, on també es podran manifestar les dificultats i/o els dubtes sobre tot el procés electrònic al llarg del procés de la presentació d'ofertes.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.





No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-les.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

La presentació de les proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part de les empreses licitadores del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

Art. 13. - Documentació de les ofertes

SOBRE NÚM. 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Haurà de contenir la documentació següent:

1. Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), que es troba disponible en el perfil de contractat d'aquest Ajuntament

En cas de que es tingui la intenció de celebrar subcontractes s'haurà d'indicar en el DEUC la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Aquesta informació relativa a la subcontractació no és obligatori facilitar-la en el moment de la presentació de l'oferta. En qualsevol cas, i com a molt tard, s'haurà de presentar abans de l'inici del contracte.

En cas d'empreses que concorrin a la licitació conjuntament, han d'aportar compromís de constituir-se formalment en unió temporal abans de l'inici del servei, en cas de resultar adjudicatàries, i presentar cadascuna d'elles el DEUC indicat.

En cas que per a integrar la solvència es recorri a capacitats d'altres entitats, s'ha d'indicar aquest fet expressament en el DEUC, amb identificació de les empreses a que es vol recórrer. Cadascuna d'elles haurà de presentar el DEUC.





2. Declaració responsable conforme no està incursa en cap prohibició de contractar prevista a l'art. 71 de la LCSP, què es troba disponible en el perfil del contractant.
3. Les empreses han d'aportar, en el seu cas, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i al denominació del grup.
4. **declaració** del compromís de disposar-ne abans de la formalització del contracte dels requisits de l'apartat b i c de l'artícle 10 , i només caldrà presentar la seva acreditació en cas de resultar proposat com a adjudicatari abans de la formalització del contracte ., d'acord amb l'article 76.2 LCSP

La justificació acreditativa dels requisits declarats al DEUC es presentarà posteriorment per l'empresa en qui recaigui la proposta d'adjudicació. La data d'expedició dels documents acreditatius corresponents haurà de ser inferior als 6 mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

En qualsevol cas els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida en cas que els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present Plec.

SOBRE NÚM. 2 (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA AVALUABLE AMB CRITERIS AUTOMÀTICS)

Haurà de contenir:

Les propostes econòmiques i de la resta de criteris avaluable de forma automàtica, què se subscriuran d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex III**.

Art. 14. - Criteris per a la valoració de proposicions

D'acord amb l'establert a l'article 145 de la LCSP, els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

En tot cas, l'Ajuntament de Begues es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'art. 150 de la LCSP.





Pels casos d'incompliment o de compliment defectuós de la prestació que afecti a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, que es qualifiquen com a obligacions contractuals essencials, s'estarà subjecte al que estableixen l'art. 211 de la LCSP.

Considerant l'objecte del contracte es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris, tots ells AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, que sumen 87 PUNTS, i amb la proporció que tot seguit s'indica:

6.1 Baixa sobre el preu de licitació anual del manteniment programat, de 51.862,03 € (IVA inclòs), fins a **45** punts

Aquest criteri serà valorat d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de l'oferta} = 45 \times \frac{\text{Pressupost de l'oferta més barata d'entre les presentades pels licitadors}}{\text{Pressupost de l'oferta que es puntua}}$$

6.2 Acceptació de propostes de millores en el servei, fins a **42** punts

El licitador tindrà l'opció d'acceptar les següents millores per tal d'obtenir major puntuació. S'haurà d'assenyalar quines millores s'accepta realitzar.

Les millores acceptades s'hauran d'executar dins dels terminis que s'especifiquen en el quadre adjunt per cadascuna d'elles, excepte les que van del número 1 al 10, que s'executaran en els primers dos anys de contracte, i aplicant les reduccions que corresponguin si s'ha acceptat la millora 17.

PROPOSTA DE MILLORES					
nº eq	Equipament	nº millora	Descripció Millora	Import aprox (€)	Punts
1	ajuntament	1	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	2.400	2,4





2	El xalet	2	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	1.500	1,5
4	Cal Pere Vell	3	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	2.000	2
5	Petit Casal de Begues	4	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	1.500	1,5
7	Central Biomassa escoles	6	Afegir reixa de ventilació al costat de la porta d'entrada, obrint finestra de 200x50cm a paret existent amb reixa gelosia igual a l'existent	800	0,8
12	Polícia	7	Col·locar nou termostat als vestuaris amb vàlvula intel·ligent en capçalera del circuit de terra radiant. Actualment el vestuari s'escalfa per sobre de la temperatura consigna	600	0,6
13	Antic consultori	8	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	1.500	1,5
14	Central calor piscina	9	Substituir 2 entrades d'aire tipus colze de dimensions aproximades de 100x50cm	900	0,9
17	pavelló	10	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	2.000	2
	general	11	Substitució d'un total de 4 termòmetres (80°), 20 manòmetres i 26 purgadors en les instal·lacions de l'escola, la llar d'infants, policia, escorxador, centre civí i piscina. L'execució d'aquests treballs serà en el termini màxim de 4 mesos des de la formalització del contracte.	1.800	1,8
	general	12	Disposar i fer servir d'un programa de gestió dels serveis que faci lliure l'emissió de pressupostos, revisions, parts de treball, enviament de mails (termini màxim implantació i aplicació de 6 mesos des de la formalització del contracte)		3





	general	13	Vehicle pel transport del personal i materials d'ús habitual en el contracte per realitzar els treballs. Si és elèctric es donaran 3 punts, si és híbrid es donaran 2 punts i en altres casos no es puntuarà (termini màxim d'implantació de 6 mesos des de la formalització del contracte)		3
	general	14	El contractista farà servir un mesurador d'humitat tipus llança (o aparell equivalent) per mesurar la humitat de l'estella suministrada als centres de calor per totes les supervisions (des de l'adjudicació del contracte), i afegirà a l'informe que ha d'emetre per la supervisió d'aquests treballs de descàrrega de material el resultats obtinguts. El mesurador anirà a càrrec del contractista		3
	general	15	Aportar en el moment de la contractació el certificat d'ISO 14001 Gestió Ambiental o Sistema Comunitari de Gestió i Auditoria Mediambiental EMAS o equivalent		4
	general	16	Aportar en el moment de la contractació certificat ISO 9001 Sistema de Gestió de la Qualitat		6
	general	17	Reducció del temps d'execució de les millores ofertades 1-10: 0,5 punts per cada mes de reducció del termini, amb un màxim 8 (per optar a aquesta millora s'ha d'acceptar com a mínim al 50% de les propostes de millora 1-10)		8
TOTAL				15.000	42

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014

Es consideraran anormals o desproporcionades les ofertes que siguin inferiors a la mitjana menys un 30%.

S'agafaran totes les ofertes, es sumaran i dividiran pel nombre d'ofertes presentades. En aquesta mitjana que surti, se li traurà un 30%, i totes aquelles ofertes que estiguin per sota d'aquest valor, podran ser excloses de la licitació si no justifiquen adequadament la oferta presentada d'acord amb el requeriment que se'ls efectui.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt,





que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

En cas d'adjudicació a un empresari quina proposició s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, tindrà el caràcter de supòsit especial previst a l'art. 107.2 de la LCSP i se li podrà exigir el dipòsit d'una garantia complementària a la garantia definitiva, de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, podent-se assolir una garantia del 10% de l'import d'adjudicació, donat el risc que s'assumeix per les condicions de compliment del contracte.

PREFERENCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixen els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





termini de presentació d'ofertes, disposin d'un
pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els
homes

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels
criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

Art. 15. - Mesa de contractació

Estarà constituïda de la manera següent:

- President: secretari-interventor , -o persona en qui delegui,
- Vocals: L'arquitecte tècnic municipal ; el tècnic de serveis , o persones en que es delegui .
- Secretari de la Mesa: L'Administrativa de l'Àrea de serveis territorials

Art. 16. - Obertura de proposicions.

La mesa de contractació, qualificarà la documentació administrativa continguda en el sobre "1": el DEUC i la resta de documentació que hagi de contenir. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació, ho comunicarà als interessats, sense perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, concedint-se un termini de tres dies hàbils per que els licitadors els corregeixin o subsanin davant de la pròpia Mesa.

Posteriorment, la mesa procedirà a l'obertura del sobre núm. 2 conforme disposa l'art. 157.4 de la LCSP, què determina que no cal obertura pública d'aquest sobre si en la licitació s'utilitzen mitjans electrònics.

Art. 17. - Garanties

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà l'equivalent al 5% del preu final ofertat exclòs l'IVA (sense comptar les possibles prorroques). Respondrà dels conceptes assenyalats a l'art. 110 de la LCSP.

Aquesta garantia es podrà prestar en qualsevol de les formes assenyalades a l'art 108 de la LCSP., si bé quan es faci mitjançant aval, caldrà que aquest





tingui el caràcter de solidari i que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic. S'haurà de constituir a la Caixa municipal dins el termini de DEU DIES HÀBILS, comptadors des del següent en que el possible adjudicatari hagi rebut el requeriment corresponent. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable a l'adjudicatari, donarà lloc a entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigirle l'import de tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a de l'apartat 2 de l'article 71 (art. 150.2 de la LCSP)

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia s'haurà d'ajustar a la quantia necessària, en el termini de quinze dies des de que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar la garantia en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi o amplii en els supòsits esmentats, l'Administració pot resoldre el contracte.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Art. 18. -Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

Una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la mesa, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, l'aptitud i de la personalitat jurídica de l'empresa, i NIF.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes, i fotocòpia del DNI





- Documents originals acreditatius de la solvència econòmica, professional i tècnica, conforme s'indica la clàusula 10 i es declara en el DEUC presentat en el sobre 1.
- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i de l'alta de l'IAE, acreditació de la formació necessària en matèria de riscos laborals; acreditació dels requisits indicats en cas de tractar-se d'una unió temporal d'empreses, una empresa vinculada o ser una empresa estrangera, i els documents acreditatius de la resta de requisits i extrems declarats en el DEUC.
- de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 LCSP

Els licitadors inscrits al RELI o al ROLECE no hauran de presentar la documentació acreditativa de la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar, la representació, acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, i la classificació. En aquest cas, hauran de presentar en aquest tràmit certificat vigent d'estar inclòs en el Registre corresponent.

Cas de no presentar tota la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'art. 150.2 LCSP

Art. 19. - Adjudicació

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula anterior, l'Alcaldia procedirà a adjudicar el contracte a la proposició més avantatjosa, mitjançant l'aplicació dels criteris establerts en aquest plec de condicions, o a declarar deserta la licitació, motivant en tot cas la seva resolució amb referència als criteris d'adjudicació que figuren en aquest plec.

L'adjudicació es durà a terme dins el termini de 3 mesos a comptar des de l'obertura de les preposicions.

Art. 20. - Formalització del contracte i inici de la prestació del servei

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies a comptar des del següent al de la recepció del dit requeriment. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà





abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 21. - Execució del contracte i responsabilitat del contractista

L'Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determinen els arts 192 a 197 i 311 i 312 de la LCSP.

En tot cas el contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableix aquest Plec i el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per part del Servei tècnic municipal.

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, en les condicions establertes a l'art. 196 de la LCSP.

Art. 22. - Condicions especials d'execució

Ateses les característiques del servei i de les empreses que poden optar a la contracta, es creu oportú imposar les següents condicions especials d'execució del contracte, de tipus mediambiental, social i laboral, en benefici dels treballadors de l'empresa:

El contractista assumirà la gestió dels residus generats durant l'execució dels treballs i resta obligat a fer una correcta gestió ambiental. La gestió de residus inclou el cost de qualsevol gestió de residus. L'ajuntament podrà sol·licitar la justificació de gestió dels residus que consideri necessari.

El contractista minimitzarà el impacte acústic durant els seus treballs i en cas d'haver de realitzar treballs molestos haurà de comunicar-ho als serveis municipals i realitzar-los de manera que afecti el mínim als usuaris de l'edifici.

No es podrà retardar en mes de dos mesos en el pagament dels salaris als treballadors adscrits al contracte.





El pagament de sous no podrà ser inferior als establerts al conveni corresponent.

No es podrà incomplir de l'alta i del pagament a la seguretat social

No es podran incomplir les obligacions i mesures en matèria de seguretat i salut.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa de resolució contractual

Art. 23. - Penalitzacions

De conformitat amb l'establert a l'article 203 del Reial Decret Legislatiu 9/2017, de 9 de novembre, pel qual s'aprova la LCSP, les penalitats aplicables al contractista durant l'execució del contracte per demora o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al cas d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució que s'hagin establert, es fonamentaran en el sistema de demores, incompliments i compliments defectuosos i penalitats que s'estableix al capítol corresponent de la part específica del plec de condicions administratives.

Per a la imposició de les penalitats es requerirà la incoació de l'oportú expedient, tramitant-se d'acord amb allò disposat a la normativa de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració i la corporació podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats previstes.

Les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa aquest Plec, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus.
- b) Greus.
- c) Molt greus.

L'òrgan competent per a resoldre els expedients per demores, incompliments i compliments defectuosos serà l'Alcalde-President de l'Ajuntament.





Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superiors a 300,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre 300,00 euros i 600,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre 600,00 euros i 900,00 euros.

L'Ajuntament podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A LLEUS:

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran lleus:

- a) El mal tracte i la desatenció del personal als usuaris dels serveis o, en general, al veïnat.
- b) La manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.
- c) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- d) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- e) La manca d'uniformitat del personal.
- f) La interrupció del servei, concurrent causa justificada

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





sense donar immediat avís a l'Ajuntament.

- g) Retards reiterats en la prestació dels serveis (Més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- h) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- i) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- j) No utilització dels mitjans mecànics i humans ofertats.
- k) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A GREUS:

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- b) Tractes incorrectes reiterats amb el veïnat o amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- c) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- d) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
- e) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.





- f) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris o del veïnat.
- g) L'ús dels uniformes, vehicles i maquinaries, com a suport d'elements propagandístics.
- h) La utilització de maquinària per a la prestació dels serveis que hagi estat declarada per la inspecció tècnica com a defectuosa.
- i) La utilització d'un material diferent a l'exigit per a cada tasca específica.
- j) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A MOLT GREUS:

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 227 i concordants del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la LCSP.

En tot cas es consideraran molt greus:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
- b) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- c) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o els ciutadans afectats pel servei.
- d) Les greus pertorbacions del servei consistent en la falta





- o deficient prestació que es fixi com a mínims en el plec de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Art. 24. - Modificació i ampliació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en d'acord amb l'establert en l'article 203 de la llei 9/2017.

A aquest efecte, l'adjudicatari haurà d'acceptar obligatòriament la modificació que pugui acordar l'Ajuntament fins el límit màxim del 20% del preu del contracte. Aquest límit s'entendrà per a cada exercici pressupostari, i no com a límit global de modificació d'aquest contracte. En cas de reducció no hi haurà cap indemnització.

Art. 25. - Règim de pagament

L'abonament al contractista de l'import dels treballs que s'executin es verificarà per mesos vençuts, prèvia presentació per part de l'adjudicatari de les factures corresponents, les quals un cop conformades pel Servei Tècnic Municipal i la Regidoria competent, seran aprovades per la Corporació i abonades al contractista en el termini màxim de 30 dies des de la data de la factura

Juntament amb la factura s'haurà de presentar:

- comunicats dels treballs realitzats
- Còpia dels TC2 corresponent, del personal adscrit al contracte

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.





El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Begues. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080207, l'òrgan gestor és L01080207 i l'oficina comptable és L01080207.

Art. 26. – Clàusula de bon govern

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats





Art. 27. – Cessió de dades personals i confidencialitat de la informació rom

En relació amb les dades personals cedides per l'Ajuntament, l'adjudicatari està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte. Tanmateix, l'empresari ha de mantenir l'Ajuntament informat de la ubicació dels servidors corresponents.

D'acord amb l'art 133 de la llei 9/2017, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte

Art. 28. - Subrogació

No procedeix la subrogació del personal

CAPÍTOL VI. CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Art. 29. - Cessió del contracte

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Art. 30. - Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

Si no s'ha indicat prèviament dins el DEUC, el contractista comunicarà per escrit després de l'adjudicació del contracte o abans de l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest





per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP donaran lloc a l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Art. 31. - Revisió de preus

Aquest contracte NO està subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Art. 32. - Recepció i liquidació, i termini de garantia

El termini de recepció serà de 2 mesos a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen l'article 210 i concordants i el 204 del RGLCAP.

Atesa la naturalesa del contracte, la garantia definitiva es tornarà una vegada recepcionat aquest. Caldrà prèviament informe tècnic acreditatiu de la correcta execució del servei sense que hi concorrin causes per a la seva retenció.

Art. 33. - Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes són les assenyalades en els articles 211 i 313 de la LCSP, -la següent:

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

- L'incompliment de les restants obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec

Francesc Almansa
Tècnic suport jurídic

Begues, en la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1	21/03/2024
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX I

DIRECTRIUS GENERALS SOBRE DIGITAL I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

SOBRE DIGITAL

Un cop accedeixin a l'eina del Sobre Digital que es localitza en el perfil del contractant ubicat en la seu electrònica de la web municipal, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Les empreses que, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament. Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Signatura 1 de 1	21/03/2024
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





SOBRE 2
ANNEX II

**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES PROPOSTES
AVALUABLES AMB CRITERIS AUTOMÀTICS**

Portarà la menció "**Proposició econòmica i documentació tècnica
relativa als criteris objectius per a la contractació dels serveis de
CONTRACTE DE SERVEIS: MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS
TÈRMiques EN EDIFICIS ADSCRITS A L'AJUNTAMENT DE BEGUES**
, presentada per"

i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na..... amb NIF núm., en nom
propi / en representació de l'empresa, CIF núm.,
domiciliada a carrer, núm., assabentat/da
de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a **la
contractació dels serveis CONTRACTE DE SERVEIS: MANTENIMENT DE
LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN EDIFICIS ADSCRITS A L'AJUNTAMENT
DE BEGUES**

amb subjecció al Plec de Clàusules administratives i tècniques , que
accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA
exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres

. Millores:

PROPOSTA DE MILLORES					
nº eq	Equipament	nº millora	Descripció Millora	Import aprox (€)	Punts
1	ajuntament	1	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	2.400	2,4





2	El xalet	2	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	1.500	1,5
4	Cal Pere Vell	3	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	2.000	2
5	Petit Casal de Begues	4	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	1.500	1,5
7	Central Biomassa escoles	6	Afegir reixa de ventilació al costat de la porta d'entrada, obrint finestra de 200x50cm a paret existent amb reixa gelosia igual a l'existent	800	0,8
12	Polícia	7	Col·locar nou termostat als vestuaris amb vàlvula intel·ligent en capçalera del circuit de terra radiant. Actualment el vestuari s'escalfa per sobre de la temperatura consigna	600	0,6
13	Antic consultori	8	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	1.500	1,5
14	Central calor piscina	9	Substituir 2 entrades d'aire tipus colze de dimensions aproximades de 100x50cm	900	0,9
17	pavelló	10	Legalitzar instal·lació d'acord article 9 Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes amb Memòria i inspecció inicial, inclou tots els costos per la legalització com taxes, entitats d'inspecció o altres que puguin sorgir	2.000	2
	general	11	Substitució d'un total de 4 termòmetres (80°), 20 manòmetres i 26 purgadors en les instal·lacions de l'escola, la llar d'infants, policia, escorxador, centre civí i piscina. L'execució d'aquests treballs serà en el termini màxim de 4 mesos des de la formalització del contracte.	1.800	1,8
	general	12	Disposar i fer servir d'un programa de gestió dels serveis que faci lliure l'emissió de pressupostos, revisions, parts de treball, enviament de mails (termini màxim implantació i aplicació de 6 mesos des de la formalització del contracte)		3





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

	general	13	Vehicle pel transport del personal i materials d'ús habitual en el contracte per realitzar els treballs. Si és elèctric es donaran 3 punts, si és híbrid es donaran 2 punts i en altres casos no es puntuarà (termini màxim d'implantació de 6 mesos des de la formalització del contracte)		3
	general	14	El contractista farà servir un mesurador d'humitat tipus llança (o aparell equivalent) per mesurar la humitat de l'estella suministrada als centres de calor per totes les supervisions (des de l'adjudicació del contracte), i afegirà a l'informe que ha d'emetre per la supervisió d'aquests treballs de descàrrega de material el resultats obtinguts. El mesurador anirà a càrrec del contractista		3
	general	15	Aportar en el moment de la contractació el certificat d'ISO 14001 Gestió Ambiental o Sistema Comunitari de Gestió i Auditoria Mediambiental EMAS o equivalent		4
	general	16	Aportar en el moment de la contractació certificat ISO 9001 Sistema de Gestió de la Qualitat		6
	general	17	Reducció del temps d'execució de les millores ofertades 1-10: 0,5 punts per cada mes de reducció del termini, amb un màxim 8 (per optar a aquesta millora s'ha d'acceptar com a mínim al 50% de les propostes de millora 1-10)		8
TOTAL				15.000	42



ANNEX III. DACI

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS : MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS TÈRMiques EN EDIFICIS ADSCRITS A L'AJUNTAMENT DE BEGUES

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació/subvenció/gestió, control o pagament a dalt referenciat, el/s sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren estar informat/s del següent:

Primer.

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal."
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que el Protocol d'integritat institucional en la gestió de fons europeus aprovat per aquest Ajuntament conjuntament amb el Pla de mesures antifrau, incorpora una sèrie de valors i principis, així com de pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que també s'apliquen a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió, com és el cas de l'exercici de les funcions reservades a la Secretaria-Intervenció en els àmbits de gestió, control i pagament d'aquests fons.
4. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", sent aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat fins al segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon.

Que, de conformitat amb el que disposa, no es troba/n incurs/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE, així com al Protocol d'Integritat o al resta dels instruments d'autoregulació establerts per aquest Ajuntament, i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar al procediment de licitació/concessió.

Tercer.

Que es compromet/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/DI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

Quart.

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet)

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	225c87e11bdf4f05909f7503f16acaf5001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

