



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

C. Doctor Aiguader, 36
08003 Barcelona
contractacio@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**SERVEI DE SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC A OPERACIONS, ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES,
COMUNICACIONS I SEGURETAT DE LA XARXA INFORMÀTICA DE L'IMHAB, AMB MESURES
DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE
(EXP. 24/038)**





QUADRE - RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SERVEIS DE SUPORT TÈCNIC A OPERACIONS, ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES, COMUNICACIONS I SEGURETAT DE LA XARXA INFORMÀTICA DE L'IMHAB, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

A.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: QUATRE-CENTS VUITANTA-DOS MIL TRES-CENTS TRETZE EUROS I SEIXANTA-VUIT CÈNTIMS (482.313,68 €), que es desglossa per anualitats de la següent manera:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
Primer	120.578,42 €			120.578,42 €
Segon		120.578,42 €		120.578,42 €
Tercer		120.578,42 €		120.578,42 €
Quart		120.578,42 €		120.578,42 €
Total	120.578,42 €	361.735,26 €		482.313,68 €

B.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: CENT QUARANTA-CINC MIL VUIT-CENTS NORANTA-NOU EUROS I VUITANTA-NOU CÈNTIMS (145.899,89 €), iva inclòs, que es desglossa de la manera següent:

- Pressupost net de licitació: 120.578,42 € (iva exclòs)
- IVA (21 %): 25.321,47 €

El pressupost net de licitació es desglossa en els següents costos directes i indirectes:

Costos directes	Import
Costos salarials	71.952,75 €
Seguretat Social (33 %)	23.744,41 €
TOTAL	95.697,16 €

Costos Indirectes	Import
Despeses generals d'estructura (6 %)	5.741,83 €
Benefici industrial (20 %)	19.139,43 €
TOTAL	24.881,26 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	120.578,42 €
--	---------------------

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència preus de mercat, atès que no hi ha cap conveni o tarifa col·legial que s'ajusti econòmicament als perfils requerits per a cobrir les necessitats objecte d'aquest contracte. En concret, s'han tingut en compte els següents perfils professionals:

- 1 Cap de projectes, amb un salari brut anual de 45.277,00 € i una dedicació del 20%.
- 1 Tècnic/a sènior Sistemes, Comunicacions i Seguretat, amb un salari brut anual de 33.282,93 € i amb una dedicació del 100%.



- 1 Tècnic/a d'Instal·lacions, amb un salari brut anual de 29.614,42 € i amb una dedicació del 100%.

Perfil	Salari anual mercat	% dedicació al contracte	Salari contracte	Seguretat Social (33 %)	Total
Cap de projectes	45.277,00 €	20 %	9.055,40 €	2.988,28 €	12.043,68 €
Tècnic/a Sènior	33.282,93 €	100 %	33.282,93 €	10.983,37 €	44.266,30 €
Tècnic/a Instal·lacions	29.614,42 €	100 %	29.614,42 €	9.772,76 €	39.387,18 €
Total	108.174,68 €		71.952,75 €	23.744,41 €	95.697,16 €

C.- TERMINI D'EXECUCIÓ: 1 any

D.- PRÒRROGA: possibilitat de prorrogar el contracte fins a 3 anys més.

E.- LOTS: No

F.- VALORACIÓ DE TERMINIS: No

G.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona

H.- GARANTIA PROVISIONAL: No

I.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs

J.- TERMINI DE GARANTIA: 6 mesos

K.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No

L.- REVISIÓ DE PREUS: No

M.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA:

M.1 Solvència econòmica i financera:

Acreditar un volum anual de negocis, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les propostions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, d'un import igual o superior a CENT CINQUANTA MIL EUROS (150.000,00 €), IVA exclòs.

M.2 Solvència tècnica o professional:

- a) D'acord a l'article 90.1.a) de la LCSP, haver executat, durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys, en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim anual, sense incloure els impostos, de VUITANTA MIL EUROS (80.000,00 €), IVA exclòs.
- b) D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, participant en el contracte, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals i l'experiència següents:



- Titulació acadèmica mínima de Enginyeria superior en Informàtica, o Enginyeria superior en Telecomunicacions o el seu equivalent en grau, de la persona que executi les tasques pròpies del perfil de Cap de projectes, amb una experiència en tasques mínima de tres anys en aquestes tasques.
- Titulació acadèmica mínima d'Enginyeria tècnica en Informàtica de Sistemes o Gestió o Enginyeria tècnica en Telecomunicacions o el seu equivalent en grau, de la persona que executi les tasques pròpies del perfil de Tècnic/a sènior Sistemes, Comunicacions i Seguretat, amb una experiència mínima de tres anys en aquestes tasques.
- Titulació acadèmica mínima de Batxillerat Superior, Formació Professional de segon grau, o equivalent de la persona que executi les tasques pròpies del perfil de Tècnic/a d'Instal·lacions, amb una experiència mínima de dos anys en aquestes tasques.

M.3 Classificació:

Les empreses poden, alternativament, substituir la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per la classificació empresarial que s'assenyala a continuació:

- Grup V Subgrup 3 Categoria 1

N.- ASSEGUANCES: acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00 €).

O.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS: mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

P.- DESPESES DE PUBLICITAT: No.

Q.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Sí.

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Conciliació del temps laboral, personal i familiar
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: Si

S.- SUBCONTRACTACIÓ: No

T.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Sr. Tony Soler Navarro, cap del Departament de TIC de l'IMHAB

U.- INFORMACIÓ I CONSULTES:

Els dubtes i consultes s'efectuaran a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil de contractant).

Alternativament, els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació administrativa es podran realitzar per escrit a la següent adreça de correu electrònic: contractació@imhab.cat. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar el codi de l'expedient (exp. 24/038). En cas contrari, no es garanteix la resposta.

V.- OBSERVACIONS:

L'acreditació del compliment dels requisits de capacitat i solvència establerts a l'apartat M del Quadre-Resum de característiques i a la clàusula 6 es demanarà només a l'empresa proposada com a adjudicatària, amb independència de la documentació que s'hagi d'aportar en el sobre 2 com a acreditació de la proposta presentada en els criteris d'adjudicació 7, 8 i 9.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE : SERVEIS

TRAMITACIÓ : ORDINÀRIA

PROCEDIMENT : OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

CODI CPV: 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. El present contracte té per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038).

En l'objecte del contracte s'incorporen les següents mesures de contractació pública sostenible:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Desglossament dels costos directes i indirectes en el pressupost base de licitació.
- Com a criteris d'adjudicació:
 - Valoració del preu fins a un màxim del 35% del total
 - Com a criteris de desempat: un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa a la seva plantilla; el major nombre de persones treballadores fixos amb discapacitat a la plantilla; el menor percentatge de contractes temporals a la plantilla
- Com a condició essencial del contracte:
 - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
 - Conciliació del temps laboral, personal i familiar
 - Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
 - Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

1.2. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, tal com s'ha explicat en l'informe de necessitat que acompanya l'expedient.

1.3. Segons els articles 3.1,g) i 3.3.d) de la LCSP, l'IMHAB té la consideració de poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública.

1.4. D'acord amb l'article 26.1,b) de la LCSP aquest contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte al dret privat, i es regeix per aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques, pel contracte i documentació annexada i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. Així mateix, d'acord amb l'article 35.1 d) de la LCSP aquest contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

1.5. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de clàusules particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.



1.6. A aquest contracte li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal, i el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

1.7. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació i modificació del contracte objecte d'aquesta licitació, així com els recursos que s'interposin contra les resolucions que dicti l'òrgan competent per conèixer el recurs especial de contractació previst al present Plec.

1.8. L'ordre jurisdiccional civil serà competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que preveu a l'article 27.2 de la LCSP. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

2.1 El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, es fixa a l'apartat **A** del Quadre - Resum de característiques.

Aquest valor estimat inclou tots els factors de valoració establerts a l'article 101 de la LCSP.

2.2 El pressupost base de licitació és el que figura a l'apartat **B** del Quadre - Resum de característiques, resultat d'afegir al valor estimat com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser suportat per l'IMHAB, indicat al mateix apartat B del Quadre - Resum de característiques.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'empresa adjudicatària, així com els tributs de qualsevol tipus.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació.

2.3 El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i inclourà, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses per a l'empresa adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència preus de mercat.

2.4 En el cas que així s'estableixi en l'apartat **L** del Quadre - Resum de Característiques, el preu del present contracte podrà ser objecte de revisió, de conformitat amb els articles 103 a 105 de la LCSP, a quins efectes s'aplicarà la fórmula o índex oficial que consta al Quadre - Resum de Característiques en el seu apartat **L**.

CLÀUSULA 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada d'aquest contracte serà la que s'estableix a l'apartat **C** del Quadre-Resum de Característiques, a comptar des del dia següent a la formalització del contracte o de la data que en aquest es determini en cas de ser posterior.

El contracte podrà ser objecte de pròrroga, d'acord amb allò establert a l'apartat **D** del Quadre-Resum de Característiques



CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ A LES EMPRESES LICITADORES.

4.1 El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò previst a l'article 156 de la LCSP i el que disposa el present Plec.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

4.2 L'adjudicació del contracte es realitzarà a la millor oferta tenint en compte la relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present Plec.

4.3 Documentació que es facilitarà a les empreses licitadores: des del dia de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, les empreses interessades podran obtenir la documentació necessària, tant tècnica com administrativa, a través del propi perfil de contractant a la pàgina web https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCN_IMHABB/customProf.

4.4 Les comunicacions i intercanvis d'informació que s'hagin d'efectuar podran fer-se per correu, telefax o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics que permetin la constància de la tramitació i de la recepció, les dates en què respectivament aquestes s'han produït, del contingut íntegre de les comunicacions i s'identifiqui clarament les persones del remitent i del destinatari. L'acreditació d'aquests extrems s'incorporarà a l'expedient.

En aquest sentit, l'IMHAB posa a disposició de les empreses licitadores, a fi de resoldre qualsevol dubte, consulta i/o sol·licitud d'informació les adreces de correu electrònic indicades a l'aparta **U** del Quadre-Resum de característiques.

Qualsevol comunicació adreçada a aquests correus electrònics haurà de referenciar el número d'expedient corresponent.

4.5 Específicament, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, si es el cas, podrà utilitzar els anteriors mitjans, a més del telèfon, per a la reparació o la correcció dels defectes i les omissions esmenables en la documentació presentada per les empreses licitadores amb les seves proposicions. A aquests efectes, així mateix, es podran utilitzar per recaptar de les empreses licitadores aclariments sobre els certificats o documents, o per requerir-les per a la presentació d'altres de complementaris.

CLÀUSULA 5.- DESPESES DE PUBLICITAT

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació en els Diaris o Butlletins Oficials, o en altres mitjans de difusió, si es el cas, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i no serà superior a l'indicat a l'apartat **P** del Quadre-Resum de característiques.

CLÀUSULA 6.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

6.1 Estan capacitades per contractar amb l'IMHAB les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions per contractar que es recullen a l'article 71 de l'esmentada llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació.



Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP, sense perjudici de què en el present contracte subjecte a regulació harmonitzada es podrà prescindir de l'informe de reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç.

6.2 De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que es demostrï que, per a l'execució del contracte, es disposa efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present Plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar (en cas en que la subcontractació estigui admesa), ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o amb les que tingui intenció de subcontractar.

En el supòsit en que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, el licitador i les entitats amb les que col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l'execució del contracte.

6.3 L'IMHAB pot contractar amb unions d'empreses o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascuna d'elles i designant una persona representant o apoderada única amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatàries. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligades solidàriament davant l'IMHAB.

6.4 No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre 1.



6.5 Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6.6 La **capacitat i aptitud per contractar** s'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació:

A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

- Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - o Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
 - o DNI i NIF de la persona representant i de la signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués lliurat a l'IMHAB i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació.

B. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

C. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LCSP.

D. Respecte a les unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'IMHAB.

E. Documentació acreditativa que es empreses licitadores que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per



cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos hauran d'acreditar aquesta circumstància (plantilla amb un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos).

Es empreses licitadores que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

6.7 Les empreses licitadores han de complir amb els **criteris de solvència** econòmica i financera i solvència tècnica o professional previstos en l'apartat **M** del Quadre – Resum de característiques.

No obstant això, únicament haurà d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa proposada com a adjudicatària.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals del major dels tres darrers exercicis, aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Aportació dels títols acadèmics o professionals de les persones que executin el contracte, en format pdf.

- Aportació d'informes de vida laboral, acompanyats de certificats d'empresa, contractes o qualsevol altre document que justifiqui l'experiència mínima sol·licitada, llevat de currículums que en cap cas seran acceptats.

En cas que, alternativament, es pugui acreditar la solvència mitjançant classificació empresarial, aquesta s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

6.8 En qualsevol moment abans de l'adjudicació, l'IMHAB podrà requerir a les empreses licitadores l'aportació de la documentació acreditativa de la seva capacitat i solvència d'acord amb l'article 140.3



de la LCSP quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat per l'IMHAB, o que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en cas que s'hagués aportat.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per a l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, l'empresa licitadora no estarà obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DE LES EMPRESES LICITADORES: NORMES GENERALS

7.1 Les proposicions es referiran al conjunt de l'objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de parts del pressupost.

Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'establert a l'apartat **O** del Quadre - Resum de Característiques.

Les proposicions es presentaran dins el termini màxim previst a l'anunci de licitació publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea i al perfil de contractant de l'IMHAB. En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Les proposicions presentades fora de termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

7.2 Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini, les empreses licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització, i amb retorn de la garantia provisional presentada, en el seu cas. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora a tots els efectes previstos en aquest Plec.

7.3 Les empreses licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el previst al present Plec.

Cada licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

7.4 La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present Plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.



7.5 L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

CLÀUSULA 8.- FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS: NORMES GENERALS

8.1 Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC/declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtm

8.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes podrà, mitjançant l'eina de sobre digital, efectuar-se en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

8.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



8.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xht ml

8.5. Les proposicions constaran de dos (2) sobres, designats respectivament amb els números **1 i 2**.

8.6. El Sobre 1 contindrà la documentació administrativa acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP; el Sobre 2 ha de contenir la proposta econòmica/tècnica per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa del contingut de la totalitat de clàusules i condicions dels plecs i resta de documentació que regeixen la licitació, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La documentació que contingui el sobre número 1 no podran incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre número 2, relatiu a la proposició econòmica i altra documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, dret a la limitació del tractament i dret a la portabilitat pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat.

8.7. L'empresa licitadora podrà presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals, còpia o fotocòpia degudament compulsades.

8.8. Les proposicions es presentaran en format digital, signades pel representant legal de l'empresa amb signatura electrònica degudament certificada per una Autoritat de Certificació, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per a valorar l'oferta.

8.9. Pel que fa a la admissibilitat de variants i millores, per a la present contractació serà el que s'indica a l'apartat **K** del Quadre – Resum de Característiques d'aquest Plec.

8.10. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri algunes de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar.



En cas que una empresa licitadora incorri, amb posterioritat a la presentació de la proposició i amb anterioritat a la formalització del contracte, en qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 71, haurà d'informar a l'IMHAB. Aquesta circumstància significarà la no admissió de l'oferta, impedirà l'adjudicació i/o formalització del contracte amb la licitadora en el que concorri la mateixa i provocarà la incoació i tramitació del corresponent expedient de prohibició de contractar.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DE LES EMPRESES LICITADORES. DOCUMENTACIÓ A INCLOURE EN EL SOBRE DIGITAL

9.1 Sobre núm. 1 Documentació administrativa.

El sobre ha de contenir els documents, que hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, que tot seguit es relacionen:

1. Document DEUC.

En cas d'optar per la presentació del document DEUC en la versió catalana, l'empresa licitadora haurà d'emplenar l'arxiu pdf que tindrà disponible en el perfil de contractant de l'IMHAB.

En cas d'optar per la presentació del document DEUC en la versió castellana, l'empresa licitadora s'haurà de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant de l'IMHAB, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia del Ministeri d'Hisenda (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. Quan es faci, s'haurà d'annexar el document en format xml i seguir les indicacions que es facin des d'aquest servei en línia.

En la part IV del DEUC, *Criteris de Selecció*, s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant les caselles *SÍ* o *NO*. EN CAP CAS S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en la licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles haurà de presentar el corresponent DEUC.

De conformitat amb els articles 75 i 140 de la LCSP, en el cas que una empresa recorri a capacitat d'altres empreses (no licitadores) per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, haurà d'indicar aquesta situació en el DEUC (part II, secció C) i presentar altre DEUC per separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

2. Declaració responsable de relació amb paradisos fiscals i autoritzacions a l'IMHAB

La Declaració anirà signada per la legal representant i ajustada al model que s'adjunta com a Annex núm. 2.

3. Compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE).

De conformitat amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal hauran de presentar document acreditatiu del nomenament d'una

persona representant o apoderada única amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, així com indicació dels noms i circumstàncies de les empreses que la subscriuen, i la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatàries, fins a l'extinció del contracte.

Per tal de complir amb allò disposat al paràgraf anterior, les empreses que vulguin licitar conjuntament hauran de complimentar el document que figura a l'Annex núm. 7 d'aquest Plec.

4. Declaració de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres, si s'escau.

Les empreses estrangeres, siguin o no de la Unió Europea, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

En compliment de l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o mesa de contractació, poden demanar a les candidates o licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresa estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

9.2 Sobre núm. 2

Tots els documents a incloure en el sobre núm. 2, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, d'acord amb els models que s'adjunta com a annexos núm. 5 i 6 d'aquest plec.

- 9.2.1 La **proposició econòmica**, en la qual es desglossarà els costos directes i indirectes, precisant les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent, es presentarà d'acord amb el model, degudament complimentat, que s'adjunta com **annex núm. 5** del present plec.

El fet de no seguir el model previst a l'Annex núm. 5 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

- 9.2.2 La **documentació per a la ponderació dels altres criteris avaluable de forma automàtica**.

Es presentarà d'acord amb el model, degudament complimentat, que s'adjunta com Annex núm. 6 del present plec. Juntament amb això, es presentarà la documentació acreditativa establerta per a cada criteri, segons allò establert en l'Annex 4 d'aquest plec.

El fet de no seguir el model previst a l'Annex núm. 6 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.1 Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades, d'acord amb tot allò que s'esmenta a l'**annex 4**.

10.2 L'adjudicació es farà a la millor oferta, tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació. No obstant l'anterior, l'IMHAB podrà prèvia justificació raonada, desistir de la present licitació.

10.3 Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la mesa.

10.4 Les ofertes amb valors presumptament desproporcionats o anormals s'apreciaran de conformitat amb els criteris previstos en aquesta clàusula.

A aquest efectes, serà considerada, en principi, com anormal la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi de la mitja més 5 punts percentuals i en el cas d'una única licitadora de 20 punts respecte al pressupost de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta econòmica més baixa i més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes econòmiques més baixes i més altes, sempre i quan una amb l'altra o totes dues amb la que la segueixen tinguin un diferencial superior al 5%.

Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) es presenten en una licitació cadascuna amb la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en consideració pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses. Les empreses que pertanyin a un mateix grup i que participin en la mateixa licitació, han de declarar aquesta condició (art. 86.2 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una o més determinades proposicions com a presumptament anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses licitadores afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, el que haurà de complimentar-se en el termini de 5 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic del departament corresponent de valoració de les justificacions de les empreses licitadores incorregudes en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades es tindrà en consideració els aspectes determinats a l'article 149.4 de la LCSP.

MESURA SOCIAL.-



Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, la mesa de contractació elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació i aquest determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas que estimés que l'oferta econòmica esmentada pot ser complerta, serà d'aplicació l'article 107 de la LCSP, i s'exigirà una garantia complementària del 5% sobre l'import d'adjudicació.

En els casos en què es comprovi que una oferta és anormalment baixa a causa que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, solament podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si aquell no pot acreditar que tal ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques. L'òrgan de contractació que rebutgi una oferta per aquesta raó haurà d'informar d'això a la Comissió Europea, per ser un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

10.5 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estableix el següent ordre de prelación de criteris de desempat, prenent com a moment de compliment efectiu el de la data final de presentació de proposicions:

1. Proposició presentada per aquella empresa que tingui a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
2. Proposició presentada per aquella empresa que disposi del major nombre de persones treballadores amb discapacitat fixos a la seva plantilla.
3. Proposició presentada per aquella empresa amb menor percentatge de contractes temporals.

En cas de persistir l'empat, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 11.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la mesa de contractació els següents membres:

President: El gerent de l'IMHAB, Sr. Gerard Capó Fuentes, o el Sr. Isidre Costa Ribera, director de Serveis Jurídics, Patrimoni i Contractació de l'IMHAB, en la seva substitució

Titulars	Substituts
Sra. Dolors Melero Guirao, secretària Delegada de l'IMHAB	Sra. Maria Rodríguez Pujol, tècnica superior en dret de l'IMHAB



Sr. Isidre Costa Ribera, director de Serveis Jurídics, Patrimoni i Contractació	Sra. Agata Mónica Ruranska, tècnica superior en dret de la Direcció de Serveis Jurídics, Contractació i Patrimoni
Sr. Xavier González Garuz, Director dels Serveis Econòmics i Financers	Sr. Joaquim Olaria Carré, cap del departament Econòmic i Financer
Sr. Daniel Hierro Sierra, tècnic de Sistemes del Departament de T.I.C.	Sr. Manuel Raimundo Molina López, tècnic del Departament de T.I.C.

Secretari: Sr. Marc Recasens Izquierdo, cap del Departament de Contractació de l'IMHAB i en la seva substitució el Sr. César Palomar Montejo, tècnic superior en dret del Departament de Contractació de l'IMHAB.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre 3 es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 13.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13.1. Conforme a l'article 158.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació disposarà per fer l'adjudicació d'un termini màxim de sis mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions. En el cas que la mesa hagués requerit a una o varies empreses licitadores informe justificatiu d'ofertes en presumpció d'anormalitat, el termini s'ampliarà en quinze dies hàbils més.

13.2. L'IMHAB es reserva el dret de condicionar l'adjudicació a l'acceptació de les condicions o requeriments que el mateix pugui establir a la vista de les ofertes, a l'objecte de completar-les o homogeneïtzar-les.

13.3. D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini previst en la clàusula 13.1 sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta amb retorn, si s'escau, de la garantia provisional constituïda.

13.4 Si la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspèn el procediment de contractació

13.5 Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la mesa de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, de conformitat amb allò disposat a l'article 150 de la LCSP per a que en el termini de deu (10)



dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació, en cas que no l'hagués presentada ja:

En el cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE, al RELI o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

- a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de la persona empresària i l'apoderament, si l'empresa actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, d'acord amb allò previst a la clàusula 6 del present Plec.
- b) Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.
- c) Si s'escau, documentació acreditativa de l'adscripció de mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte, conforme a l'article 76.2 de la LCSP.
- d) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.
- e) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
- f) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- g) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- h) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- i) Documentació de l'assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut de pagament) d'acord amb la clàusula 20 del Plec.
- j) Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- k) Documentació justificativa dels criteris d'adjudicació establerts en l'annex 4-B.
- l) Si s'escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat Q del Quadre – Resum de Característiques.
- m) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- n) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, li reclami l'òrgan de contractació.

En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE, al RELI o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

- a) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- b) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- c) Si s'escau, documentació acreditativa de l'adscripció de mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte, conforme a l'article 76.2 de la LCSP.
- d) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.
- e) Si s'escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat Q del Quadre – Resum de Característiques.
- f) Documentació justificativa dels criteris d'adjudicació establerts en l'annex 4-B.
- g) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- h) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, li reclami l'òrgan de contractació.



En tot cas, i si la mesa no ho ha requerit prèviament, en aquest mateix termini haurà d'aportar la justificació documental de les declaracions efectuades en els criteris objectius.

13.6 En el supòsit que no s'aporti aquesta documentació, en el termini marcat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

Seguidament, es procedirà, si fos possible, a requerir la mateixa documentació a la següent licitadora en l'ordre que hagin quedat classificades en un nou termini de deu dies hàbils. Si s'escau es procedirà d'aquesta manera fins a esgotar les proposicions admeses.

13.7 L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, adjudicarà el contracte en el termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent de rebre la documentació requerida a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa de contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

La resolució d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies, d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible o no hagués assolit la puntuació mínima d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

13.8 Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades d'acord amb allò establert a l'article 87.4 del RGLCAP. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació presentada quedarà a disposició dels interessats.

13.9 Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per a l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, les empreses licitadores tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació a les empreses licitadores i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquelles licitadores que acceptin la pròrroga.

13.10 En cas que durant la tramitació del procediment es produeixi qualsevol modificació de la composició de les unions temporals d'empreses, s'estarà a allò previst a l'article 69 de la LCSP.



13.11 L'eficàcia de l'adjudicació del contracte romandrà condicionada a l'existència de crèdit suficient.

CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA

14.1 D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, iva exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

14.2 En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'**annex núm. 3-A** d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

14.3 En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte al corresponent Òrgan de Contractació de l'IMHAB.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'**annex núm. 3-B** d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

14.4 Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

14.5 De conformitat amb allò establert per l'article 111 de la LCSP la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables a la contractista.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1 Amb la signatura s'entendrà perfeccionat el contracte.

15.2 D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

15.3 La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent les despeses corresponents a càrrec seu.

15.4 El contracte es formalitzarà d'acord amb el model facilitat a les empreses en l'annex 1 del present Plec.

CLÀUSULA 16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA



16.1 D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social:

a) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

b) Conciliació del temps laboral, personal i familiar

L'empresa contractista ha d'aportar, en el termini de tres mesos, un pla o mesures de conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials són aquelles que facilitin l'atenció de menors d'edat o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 26.

S'annexa el Protocol establert amb el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD de l'Ajuntament de Barcelona, d'incorporació, seguiment i verificació del compliment de la clàusula de conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

c) Pla d'igualtat (o mesures d'igualtat).

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures



d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD de l'Ajuntament de Barcelona que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

d) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD de l'Ajuntament de Barcelona que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.

e) Recollida de dades desagregades per sexe/gènere.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades que li siguin requerides relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui treballadores, usuàries, proveïdores o personal contractat, desagregades per sexe.

16.2 Les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula 16.1, en els seus apartats 1 a 4, tenen la consideració de condició essencial del contracte, als efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA 17.-REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que estableix l'article 103.2 de la LCSP, en aquest contracte no és possible la revisió del preu del contracte.

CLÀUSULA 18.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE. DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES

18.1 La persona responsable del contracte es fixa a l'apartat T del Quadre - Resum de característiques, i és a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord amb la previsió de l'article 62.1 de la LCSP. Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte de l'IMHAB seran obligatòries per a l'empresa contractista.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de determinar una persona interlocutora directe, amb la que la persona responsable del contracte pugui comentar els aspectes relacionats amb la prestació objecte del contracte.

18.2. La persona responsable del contracte assumirà amb responsabilitat i capacitat el seguiment i control dels serveis, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant



l'IMHAB la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici de les responsabilitats que corresponen a la contractista segons el previst en aquest Plec.

CLÀUSULA 19. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

19.1 La constatació de la correcta execució de la totalitat de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMHAB, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP.

19.2 S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 de la LCSP.

19.3 A partir de la data de recepció del contracte, començarà a computar el termini de garantia, que serà l'establert a la clàusula **J** del Quadre-Resum de característiques, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 de la LCSP.

CLÀUSULA 20. RESPONSABILITAT PER DANYS CAUSATS PELS SERVEIS

20.1. L'adjudicatària respondrà de que, amb motiu de l'execució dels serveis no s'occasionin danys i perjudicis a béns públics o privats, essent al seu compte i càrrec, en tot cas, les indemnitzacions que es derivessin de l'execució dels treballs que li han estat contractats, alliberant l'IMHAB de tota responsabilitat o reclamació que li fos exigida al respecte.

20.2. L'adjudicatària respondrà, així mateix, dels danys i perjudicis que es derivin de les pertorbacions que es causin a les vies de comunicació de tot tipus i serveis de qualsevol classe, havent de tenir previstos els mitjans precisos d'investigació prèvia dels que puguin quedar afectats, a fi de limitar l'afectació a allò indispensable i projectar i programar l'oportuna substitució en el seu cas.

CLÀUSULA 21. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

21.1. Seran obligació de les empreses adjudicatàries, sense perjudici d'altres que es puguin derivar d'aquest plec, les següents:

- a) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- b) Especificar les persones concretes que executaran el servei i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMHAB qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Identificar les persones treballadores i els mitjans de la contractista, en cas que la prestació del servei s'hagi d'executar necessàriament en instal·lacions assignades de l'IMHAB, mitjançant els corresponents signes distintius, com ara uniformitat o retolacions.
- d) Donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 (amb les seves modificacions de la Llei 54/2003 de 12 de desembre), així com el Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball

desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de la Corporació.

- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.
- f) Assumir les despeses dels anuncis de licitació i d'adjudicació que en el seu cas es publiquin així com les de formalització del contracte aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- g) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- h) Adequar al llarg de la vigència del contracte l'organització, recursos i funcions d'acord amb les necessitats del servei i en funció dels objectius que s'estableixin.
- i) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària del contracte no ha de tractar dades de caràcter personal. Tanmateix, en cas que de manera incidental o transitòria hagués de tractar dades de caràcter personal haurà de:

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.
- L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les indicacions de l'IMHAB en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'IMHAB i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a l'IMHAB, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.



- j) Acceptar els canvis d'espai o millores de funcionament que, motivadament, decideixi l'IMHAB.
- k) Aportar en el termini màxim de 30 dies naturals a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, i en tot cas, amb anterioritat a la seva formalització, la documentació acreditativa dels serveis de prevenció, propis o aliens, de que disposa.

21.2 A més de les obligacions establertes a la clàusula 21.1, la contractista resta obligada a:

- a) De cara a la millor qualitat del servei ofert en quan a temps de resposta i tenint en compte que les tres seus principals (Doctor Aiguader 36, 24 i 15) estan ubicades molt a prop i tenen la majoria d'incidències, dels tècnics indicats (perfil tècnic sènior o perfil tècnic d'instal·lacions), un d'ells, haurà de realitzar la prestació del servei de forma presencial a Doctor Aiguader 22, sempre i quan no hagi d'atendre incidències de forma presencial a algun altre centre.
- b) En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'empresa adjudicatària ho comunicarà a l'IMHAB i la substitució s'haurà de fer per un perfil que com a mínim tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides en aquesta clàusula; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMHAB, aquest fet serà considerat com a falta molt greu.

21.3 L'IMHAB podrà executar simultàniament, per sí o per tercers, altres treballs o serveis conjuntament als de les actuacions als que són objecte d'aquest contracte. En aquest cas, l'empresa adjudicatària s'atendrà a les instruccions de la persona responsable del contracte i/o, en el seu cas, el Tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals per a la coordinació dels esmentats treballs o serveis.

CLÀUSULA 22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

22.1 En aquest contracte no es preveu cap causa de modificació contractual, d'acord amb les previsions dels articles 203 i 204 de la LCSP.

22.2 Es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

22.3 El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a la contractista i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ

Atesa la seva naturalesa i característiques, en aquest contracte resta prohibida la subcontractació, tal com ha quedat justificat en l'informe de necessitat que acompanya l'expedient.

CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, prèvia autorització de l'IMHAB, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i que es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.



CLÀUSULA 25. DEMORA EN L'EXECUCIÓ

25.1 La contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

25.2 La mora de la contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

25.3 En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

25.4 Cada vegada que, sumades les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'IMHAB podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

25.5 La contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

26.1. La contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, a les assenyalades en l'article 201 referents a les obligacions socials, ambientals i laborals.

26.2. Es tipificaran com a faltes molt greus, les següents actuacions:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Si s'escau, l'incompliment de la retribució salarial establerta en la seva oferta, així com la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Si s'escau, l'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Si s'escau, l'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Si s'escau, l'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec.
- Qualsevol altre qualificada com a tal en aquest plec.

26.3. Es tipificaran com a faltes greus, les següents actuacions:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Qualsevol altre qualificada com a tal en aquest plec.

26.4. Es tipificaran com a faltes lleus, les següents actuacions:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Qualsevol altre qualificada com a tal en aquest plec.

26.5. Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMHAB podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'IMHAB s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

26.6. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMHAB podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.



El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

26.7 A més de les penalitats establertes en els punts anteriors i de qualsevol altra que es pugui establir en aquest Plec o en el plec de prescripcions tècniques, es podrà imposar la següent penalització:

1. Penalització per manca de disponibilitat del servei

Es penalitzarà amb 100 € per cada hora de més en la resolució d'incidències o sol·licituds, respecte als terminis establerts en la clàusula 3.13 del plec de prescripcions tècniques o dels terminis que es derivin de l'oferta presentada per l'empresa licitadora.

CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

27.1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

27.2. A part de les establertes en el paràgraf primer, constitueixen causes específiques de resolució, a instància de l'IMHAB, les següents:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- La suspensió de tots els treballs objecte d'aquest contracte.
- Per greus deficiències en el compliment de les seves funcions, que repercuteixin en endarreriments dels treballs objecte d'aquest contracte o en la seva realització sense les garanties requerides.
- L'incompliment, durant l'execució del contracte, de l'obligació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- No haver guardat la deguda reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- La imposició de 20 penalitzacions entre incidències o sol·licituds i de 10 penalitzacions per incidències crítiques en tot el període contractat, pròrrogues incloses

27.3. En els casos en que concorrin diverses causes de resolució amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, es tindrà en compte la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

27.4. La resolució per mutu acord només podrà tenir lloc quan no concorri una altra causa de resolució que sigui imputable a la contractista, i sempre que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

27.5. Quan concorri alguna de les causes de resolució mencionades, l'IMHAB o la contractista, segons correspongui, podran resoldre el contracte. A aquests efectes, serà suficient que manifestin i acreditin l'existència de la causa de resolució i remetin el corresponent requeriment resolutori a la part contrària.

27.6. La resolució efectuada de la manera exposada en l'apartat anterior tindrà efectes immediats i farà decaure l'eficàcia del contracte des d'aquell moment, sense perjudici de les accions, reclamacions o



recursos dels quals es consideri assistida la part contrària; i permetrà que l'IMHAB denegui l'entrada de l'empresa adjudicatària en els edificis de la seva propietat en els que es realitzin les obres.

27.7. En cas de produir-se la resolució del contracte per part de l'IMHAB per qualsevol de les causes esmentades anteriorment l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'IMHAB un inventari de tots els documents preparats o en preparació, i de tota la informació recopilada en arxius físics i informàtics.

27.8. La resolució del contracte suposarà la pèrdua de la garantia definitiva constituïda per l'empresa adjudicatària, en qualitat de clàusula penal no indemnitzatòria, sens perjudici de les demés responsabilitats en les què per raó de l'incompliment aquesta hagi incorregut, les quals, d'existir, seran restades dels imports a pagar per l'IMHAB a l'empresa adjudicatària, per qualsevol concepte. En qualsevol cas, i sense perjudici de l'exposat, l'IMHAB podrà reclamar a l'empresa adjudicatària l'excés que eventualment no quedarà cobert per l'import de la garantia, sense perjudici del dret de l'empresa adjudicatària d'exercitar les accions, reclamacions i recursos que estimi que li assisteixin contra la liquidació realitzada per l'IMHAB.

CLÀUSULA 28.- RECURSOS LEGALS DE LES EMPRESES LICITADORES

28.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

28.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES

29.1 Compliment del deure d'informació. L'IMHAB informa a les empreses licitadores que les dades personals de la seva representació legal, persones de contacte, treballadores, personal tècnic, col·laboradores, etc. (en endavant, "la Persona afectada" o "les Persones afectades") facilitades a l'IMHAB seran tractades per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les licitadores i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'IMHAB. La documentació presentada per les licitadores que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'IMHAB, ubicades al carrer Dr. Aiguader, número 36 de Barcelona.

Aquest tractament té com a base jurídica la LCSP.



29.2 Les dades personals de les Persones afectades seran cedides a altres administracions públiques (incloent-hi, forces i cossos de seguretat i òrgans judicials) en cas d'obligació legal així com aquells tercers (interventors municipals i grups polítics municipals) que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers (empreses externes que prestin un servei per al IMHAB com consultoria, assessorament o auditoria, entre d'altres) que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

29.3 Les dades personals seran conservades mentre siguin necessàries amb relació a la finalitat indicada. Una vegada deixin de ser necessàries, les dades es conservaran bloquejades per al compliment de obligacions legals així com per a finalitats històriques i estadístiques. Aquelles dades que no siguin necessàries per a complir aquestes finalitats seran suprimides.

29.4 Les Persones afectades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquests drets poden ser exercits mitjançant 1) un escrit adreçat a l'IMHAB carrer Dr. Aiguader, número 36, 08003 – Barcelona; o 2) mitjançant un correu electrònic a delegat_proteccio_dades@bcn.cat. En ambdós casos, la Persona afectada que exerceixi el seu dret haurà d'indicar en l'assumpte “Exercici de drets RGPD: IMHAB” i acompanyar la sol·licitud amb una còpia de DNI, passaport o NIE. En cas d'actuar com a representant de les Persones afectades, s'haurà d'acreditar aquesta condició.

29.5 Les persones afectades poden adreçar qualsevol consulta o dubte en relació al tractament de les seves dades al delegat de tractament de protecció de dades de l'IMHAB mitjançant correu electrònic a delegat_proteccio_dades@bcn.cat. Cas que la persona afectada cregui que els seus drets no han estat adientment atesos pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent: Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

29.6 Les empreses licitadores garanteixen que la comunicació a l'IMHAB de les dades de les Persones afectades es fa d'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals que adapta al dret intern el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, o qualsevol altra normativa en matèria de protecció de dades aplicable. En qualsevol cas, les licitadores s'obliguen a obtenir l'autorització expressa de les Persones afectades perquè l'IMHAB pugui tractar les seves dades segons el que estableix el present apartat. A tal fi, s'omplirà l'apartat corresponent del model de declaració responsable de relació amb paradisos fiscals i autorització a l'IMHAB de tractament de dades personals (**Annex núm. 2**), donant autorització a l'IMHAB a tractar la referida informació i documentació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatària, en el marc de l'execució del contracte.

29.7 Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'IMHAB d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) com a [perfil de contractant](#); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

29.8 D'acord amb l'article 122 de la LCSP, si, com a conseqüència de l'execució del contracte, fos necessari el tractament per part de l'empresa adjudicatària de dades personals, aquesta resta obligada a:

- a) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- b) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de tota la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la que es refereix la lletra a) anterior.



- c) Indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les empreses subcontractades a qui s'encarregui la seva realització.

29.9 Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

CLÀUSULA 30.- CONFIDENCIALITAT

30.1. L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb motiu del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar ni utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en el plec de clàusules administratives particulars, tampoc cedir a tercers ni tan sols a efectes de conservació les dades, d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

L'adjudicatària es compromet, una vegada extingit el contracte, a no guardar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació a la que pugui tenir accés amb motiu del compliment dels serveis objecte d'aquest contracte.

Igualment, l'empresa adjudicatària informará el seu personal, les seves persones col·laboradores i les seves empreses subcontractades de les obligacions establertes en matèria de confidencialitat, així com de les obligacions relatives en el tractament automatitzat de dades de caràcter personal. En aquest sentit, realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradores, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

CLÀUSULA 31.- INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

31.1. En els processos de contractació pública de l'IMHAB, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractades i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

31.2. Atenent als articles 1.3 i 64 de la LCSP, i a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, s'estableixen els següents criteris d'actuació i codi de comportament per a les empreses licitadores i contractistes de l'IMHAB:

- 1) Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitant els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, així com comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució, col·laborant amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
- 2) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- 3) Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.



- 4) No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
- 5) No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'IMHAB ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- 6) Facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
- 7) Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

31.3. Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractades i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 32.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

32.1 D'acord amb les previsions establertes per la disposició adicional quinzena i setzena de la LCSP la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

32.2 La sol·licitud d'esmena de documentació, d'aclariment d'ofertes, de justificació de les ofertes anormalment baixes i de presentació de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència requerida al present plec es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

32.3 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

32.4 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

32.5 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Certifico que aquest plec ha estat aprovat per Decret de la presidenta 71/2024, de 3 d'abril



Dolors Melero Guirao
Secretària delegada de l'IMHAB



ANNEX NÚM 1

MODEL DE CONTRACTE

CONTRACTE DE SERVEIS

REUNITS

D'una part el senyor GERARD CAPÓ i FUENTES, assistit per la secretària delegada de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA (en endavant IMHAB), senyora Dolors Melero Guirao.

I d'altra el/la senyor/a ***** amb NIF núm. *****

INTERVENEN

El primer en nom i representació de l'IMHAB, domiciliat a Barcelona, carrer Doctor Aiguader núm. 26-36 i amb NIF núm. P-5801915I, en qualitat de gerent de l'IMHAB, segons resulta del nomenament d'Alcaldia de data 17 de juny de 2023, estant degudament facultat per a la formalització del present contracte segons decret de Presidència 140/2023, de 17 de juliol, de delegació de competències en matèria de contractació.

El/La segon/a en nom i representació de ***** (en endavant "la Contractista"), domiciliada a *****, al carrer *****, ** i amb NIF *-*****, estant degudament facultat/ada per la formalització del present contracte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat suficient per a contractar i procedeixen a la formalització del present Contracte, que es regula en base a les següents:

CLÀUSULES

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte d'aquest contracte és el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038).

1.2 S'inclouen com part integrant del present contracte, revestint caràcter contractual, degudament identificats per les parts, la següent documentació:

- Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

2.- PREU

L'import total màxim a abonar a la contractista, s'estableix en la quantitat de XXXXXXXXXXXX (XXXXXXXXX €), (IVA inclòs). L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per al correcte i complert desenvolupament de la prestació del servei objecte del present contracte.



3.- ABONAMENT I FORMA DE PAGAMENT

Els serveis seran abonats a la contractista a mes vençut. Per a efectuar el pagament es presentarà la factura a la persona responsable del contracte de l'IMHAB dins dels cinc primers dies del mes següent al que corresponguin la prestació dels serveis que es facturen. L'abonament requerirà la conformitat del servei responsable de la prestació.

4.- TERMINI

4.1.- El termini d'execució, d'acord amb la proposició de licitació, s'estableix en 1 any, a comptar des del dia...

4.2 El present contracte podrà ser objecte de pròrroga per un màxim de tres anys més.

5.- GARANTIA D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per tal de respondre del compliment correcte de les prestacions, l'empresa adjudicatària ha constituït una garantia definitiva d'import de XXXXXXXXXXXXXXXX (XXXXXXX €), equivalent al 5% del preu màxim del contracte (sense IVA) en forma de *****.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva un cop acabat el termini d'execució del contracte i transcorregut el termini de garantia.

6.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'IMHAB designa com a responsable del contracte al Sr. Tony Soler Navarro, cap del Departament de T.I.C de l'IMHAB, amb la plena responsabilitat de la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, que efectuarà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

7.- RÈGIM JURÍDIC

7.1.- El contracte queda subjecte a la legislació mercantil, civil i processal espanyola.

7.2.- Per a resoldre qualsevol discrepància resultant de la interpretació o execució del present contracte ambdues parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional civil de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

I perquè consti i en prova de conformitat, ambdues parts estenen, atorguen i signen el present contracte, a la ciutat i data indicades en el seu encapçalament.

8.- PROTECCIÓ DE DADES

8.1.- De conformitat amb el què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, l'IMHAB informa que, amb motiu de la celebració del contracte, les dades de caràcter personal del signant del mateix seran tractades per l'IMHAB amb la finalitat de la gestió i execució del contracte, així com la gestió econòmica, comptable i fiscal, la gestió administrativa, la gestió de proveïdors, la gestió de cobraments i pagaments i històric de relacions comercials. Igualment, s'informa de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint-se per escrit a l'IMHAB, al domicili indicat, adjuntant una còpia del DNI o altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

8.2.- La contractista, en el cas que en els documents facilitats per aquesta per a la formalització del Contracte o per a la seva execució, lliuri o inclogui dades de caràcter personal referent a les seves



persones treballadores, col·laboradores i/o terceres persones, garanteix que amb caràcter previ al seu lliurament a l'IMHAB ha recaptat i obtingut de dites persones el seu consentiment inequívoc pel tractament de les seves dades personals i per la comunicació de les mateixes a l'IMHAB, per a ser tractades per aquesta amb la finalitat de la gestió i execució del Contracte, havent-les informat, igualment, de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant de l'IMHAB, amb domicili al carrer Doctor Aiguader núm. 26-36, de Barcelona com entitat responsable del tractament.

I per deixar-ne constància i en prova de conformitat, ambdues parts signen el present contracte de manera electrònica, el qual inicia els seus efectes l'endemà de la signatura digital del gerent

L'IMHAB

LA CONTRACTISTA

Gerard Capó Fuentes

***** j *****

La secretària delegada,

Dolors Melero Guirao



ANNEX NÚM. 2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RELACIÓ AMB PARADISOS FISCALS I AUTORIZACIONS A L'IMHAB

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm., amb la
següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el procediment
d'adjudicació del contracte que té per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de
sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació
pública sostenible (exp. 24/038).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què l'empresa licitadora que representa :

Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.



DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què l'empresa licitadora que representa, d'acord amb la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2023 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DOUE 124 de 20.5.2023, p.36):

- ☐ Es defineix com una microempresa (menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros)
- ☐ Es defineix com una petita empresa (menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros)
- ☐ Es defineix com una mitjana empresa (empresa que no és ni microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions d'euros)

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Només per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

AUTORITZA A L'IMHAB

- ☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;
- ☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

DESIGNA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

I als efectes oportuns, es signa, a de de 2024.

(Lloc, data i signatura del representant)



ANNEX NÚM. 3-A

MODEL D'AVAL PER A GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat..., amb domicili a ... carrer ..., i en el seu nom ..., amb poders suficients per a obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada per ..., núm. ..., amb data ...,

A V A L A

A ..., NIF ..., amb domicili a ..., davant l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, per la quantitat de ... EUROS (... EUROS), en concepte de garantia definitiva per a respondre de les obligacions derivades del contracte que te per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038), en els termes previstos a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sense menyscabament de qualsevol manera, de les responsabilitats que li afecten segons l'establert en la legislació de contractes del sector públic.

L'entitat avalista respon front a l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA de l'import de la garantia, en els mateixos termes que si fos constituïda per la pròpia contractista.

Aquest aval tindrà validesa en tant que l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA no autoritzi la seva cancel·lació.

L'entitat avalista, ..., renuncia expressament a qualsevol benefici i en especial al de prèvia excussió de bens, de tal manera que l'entitat avalista queda obligada a ingressar, en metàl·lic, en la tresoreria de l'Institut, la suma garantida en el termini de quinze dies d'haver estat notificada per l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA.

L'avalat faculta expressament a l'entitat avaladora per tal que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

El signatari del present aval està degudament autoritzat per a representar i obligar en aquesta forma a ..., essent aquesta una de les operacions que a tenor dels estatuts pels quals es regeix, pot realitzar legalment.

A....., a ... de de

Aval núm. ... corresponent a la nostra pòlissa núm. ..., inscrit en el registre especial d'aval amb núm. ..., de ...

DILIGÈNCIA D'INTERVENCIÓ o LEGITIMACIÓ:

(Cal que es faci la corresponent diligència notarial)



ANNEX NÚM. 3-B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

L'entitat (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, amb NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, en endavant l'assegurat, fins a l'import de EUROS (..... EUROS), en els termes i amb les condicions que estableixin la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la normativa de desplegament i el plec de clàusules particulars per la qual es regeix el contracte que té per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038), en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

A, el de de

Signatura:

Assegurador

ANNEX NÚM. 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris i aspectes tècnics, tots ells subjectes d'una valoració objectiva, que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, per ordre decreixent d'importància, seran els següents:

1. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts
2. Per la reducció en el termini de solució de les incidències ordinàries, fins a 10 punts
3. Per la reducció en el termini de solució de les incidències urgents, fins a 10 punts
4. Per la reducció en el termini de solució de les incidències crítiques, fins a 10 punts
5. Per la reducció en el termini de solució de les sol·licituds, fins a 10 punts
6. Per la rapidesa en la substitució del personal que executi el contracte, fins a 10 punts
7. Per l'experiència addicional dels membres de l'equip tècnic, fins a 5 punts
8. Per la contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 5 punts.
9. Per les titulacions acadèmiques de les persones que executin el contracte, fins a 5 punts

Total puntuació: 100 punts

Aquests criteris compleixen amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9.

La **ponderació de la puntuació** esmentada serà la següent:

1. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març, modificada pel Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx.} = \text{Puntuació resultant}$$

Les ofertes seran considerades anormals o desproporcionades quan concorrin les circumstàncies previstes a la clàusula 10.4 d'aquest plec.

Les fraccions percentuals s'arrodoniran inferiorment quan siguin inferiors a mig punt i s'arrodoniran superiorment quan siguin iguals o superiors a mig punt percentual. Tots els percentatges es calcularan amb dos decimals.

Per tal de puntuar aquest apartat, s'haurà d'entregar signat l'annex núm. 5.

2. Per la reducció en el termini de solució de les incidències ordinàries, fins a 10 punts.

Prenent com a referència el termini de solució de les incidències ordinàries establert en l'apartat 3.13 del plec de prescripcions tècniques (18 hores), es valorarà la reducció del termini amb la següent ponderació:



PROPOSTA	PUNTS
Per la reducció d'una hora del termini de solució d'incidències ordinàries	1
Per la reducció de dues hores del termini de solució d'incidències ordinàries	2
Per la reducció de tres hores del termini de solució d'incidències ordinàries	3
Per la reducció de quatre hores del termini de solució d'incidències ordinàries	4
Per la reducció de cinc hores del termini de solució d'incidències ordinàries	5
Per la reducció de sis hores del termini de solució d'incidències ordinàries	6
Per la reducció de set hores del termini de solució d'incidències ordinàries	7
Per la reducció de vuit hores del termini de solució d'incidències ordinàries	8
Per la reducció de nou hores del termini de solució d'incidències ordinàries	9
Per la reducció de deu hores del termini de solució d'incidències ordinàries	10

Per tal de puntuar aquest apartat, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Reducció del termini de solució d'incidències ordinàries*.

3. Per la reducció en el termini de solució de les incidències urgents, fins a 10 punts.

Prenent com a referència el termini de solució de les incidències urgents establert en l'apartat 3.13 del plec de prescripcions tècniques (4 hores), es valorarà la reducció del termini amb la següent ponderació:

PROPOSTA	PUNTS
Per la reducció d'una hora del termini de solució d'incidències urgents	5
Per la reducció de dues hores del termini de solució d'incidències urgents	10

Per tal de puntuar aquest apartat, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Reducció del termini de solució d'incidències urgents*.

4. Per la reducció en el termini de solució de les incidències crítiques, fins a 10 punts.

Prenent com a referència el termini de solució de les incidències crítiques establert en l'apartat 3.13 del plec de prescripcions tècniques (4 hores), es valorarà la reducció del termini amb la següent ponderació:

PROPOSTA	PUNTS
Per la reducció d'una hora del termini de solució d'incidències crítiques	5
Per la reducció de dues hores del termini de solució d'incidències crítiques	10

Per tal de puntuar aquest apartat, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Reducció del termini de solució d'incidències crítiques*.

5. Per la reducció en el termini de solució de les sol·licituds, fins a 10 punts.

Prenent com a referència el termini de solució de les sol·licituds establert en l'apartat 3.13 del plec de prescripcions tècniques (48 hores), es valorarà la reducció del termini amb la següent ponderació:

PROPOSTA	PUNTS
Per la reducció de sis hores del termini de solució de sol·licituds	1
Per la reducció de vuit hores del termini de solució de sol·licituds	2
Per la reducció de deu hores del termini de solució de sol·licituds	3

Per la reducció de dotze hores del termini de solució de sol·licituds	4
Per la reducció de catorze hores del termini de solució de sol·licituds	5
Per la reducció de setze hores del termini de solució de sol·licituds	6
Per la reducció de divuit hores del termini de solució de sol·licituds	7
Per la reducció de vint hores del termini de solució de sol·licituds	8
Per la reducció de vint-i-dos hores del termini de solució de sol·licituds	9
Per la reducció de vint-i-quatre hores del termini de solució de sol·licituds	10

Per tal de puntuar aquest apartat, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Reducció del termini de solució de sol·licituds*.

6. Per la rapidesa en la substitució de baixes no previstes del personal que executi el contracte, fins a 10 punts.

Es valorarà la immediatesa en la substitució de baixes no previstes, de la següent manera:

PROPOSTA	PUNTS
Per la substitució de baixes no previstes en menys de quatre hores	5
Per la substitució de baixes no previstes en menys de dues hores	10

Per tal de puntuar aquest apartat, s'haurà d'omplir i entregar signat el quadre de l'annex 6 corresponent a *Substitució de baixes no previstes*.

7. Per l'experiència addicional dels membres de l'equip tècnic, fins a 5 punts

Prenent com a referència els perfils professionals del personal que han d'executar el contracte, d'acord amb l'apartat 4.7 del plec de prescripcions tècniques, es valorarà l'experiència professional dels membres de l'equip de la següent manera:

- Per al perfil de Cap de projectes: 1 punt per cada any d'experiència amb un màxim de 2 punts.
- Per al perfil de Tècnic/a sènior Sistemes, Comunicacions i Seguretat: 1 punt per cada any d'experiència amb un màxim de 2 punts.
- Per al perfil de Tècnic/a d'Instal·lacions: 1 punt per cada any d'experiència amb un màxim d'1 punt.

El compliment d'aquest criteri s'haurà d'acreditar, en el moment de la presentació de la proposta (sobre digital número 2), mitjançant l'aportació dels títols acadèmics en format pdf acompanyats de la documentació relativa a l'experiència, que s'acreditarà amb l'informe de vida laboral, acompanyat de certificats d'empresa, contractes o de qualsevol altre document que la justifiqui, llevat de currículums que en cap cas seran acceptats.

Per a la valoració d'aquest criteri, les licitadores hauran de complimentar el quadre de l'annex 6 corresponent a *Experiència de l'equip tècnic* i adjuntar la documentació acreditativa del paràgraf anterior.

8. Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fins a 5 punts

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i els perfils professionals corresponents que s'estableix en la clàusula 4.7 del PPT (una persona per perfil), es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores especificades en el PPT que executaran el contracte.



L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides per a cada perfil en la clàusula 4.7 del plec de prescripcions tècniques (una per perfil) rebrà la màxima puntuació corresponent a aquell perfil. El nombre mínim de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà de 365.

La puntuació es distribuirà atenent els diferents perfils professionals establertes en el PPT de la següent forma:

- Cap de projectes: 2 punts
- Tècnic/a sènior Sistemes, Comunicacions i Seguretat: 2 punts
- Tècnic/a d'Instal·lacions: 1 punt

El compliment d'aquest criteri s'haurà d'acreditar, en el moment de la presentació de la proposta (sobre digital número 2), mitjançant l'aportació, en format pdf, de l'informe de vida laboral.

Per a la valoració d'aquest criteri, les licitadores hauran de complimentar el quadre de l'annex 6 corresponent a *Contractació indefinida de les persones treballadores* i adjuntar la documentació acreditativa del paràgraf anterior.

9. Per les titulacions acadèmiques de les persones que executin el contracte, fins a 5 punts

Es valorarà, amb mig punt per títol, que qualsevol de les persones que formen l'equip que executi el contracte acrediti la següent titulació acadèmica:

- Microsoft: AWS Certified Solutions Architect
- Microsoft: Azure Administrator Associate
- Microsoft: Azure Management and Implementation
- Microsoft: MEM Endpoint Configuration Manager
- Microsoft: MCSA Windows Server 2016
- Cisco CNNA: Network Fundamentals
- Cisco CCNA: LAN Switching and Wireless
- Cisco: Small Business Technical Overview
- Fortinet: NSE 1-2-3
- VMware: VMware certified advanced professional - DCV design

Cada títol només es valorarà amb mig punt, amb independència que l'acreditin més d'un membre de l'equip.

El compliment d'aquest criteri s'haurà d'acreditar, en el moment de la presentació de la proposta (sobre digital número 2), mitjançant l'aportació, en format pdf, de la titulació corresponent.

Per a la valoració d'aquest criteri, les licitadores hauran de complimentar l'annex 6 corresponent a *Titulacions acadèmiques* i adjuntar la documentació acreditativa del paràgraf anterior.



ANNEX NÚM. 5

PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra. ..., domiciliat/da a ... carrer ... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ..., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., manifesta:

- I. Que està assabentat/da de les condicions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038).
- II. Que es compromet a executar el servei amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars pel preu (sense IVA) de euros (*en lletres i xifres*), amb el següent desglossament:

	Preu sense IVA	... euros	①
Tipus IVA (... %)	Import IVA	... euros	②
	Total	... euros	① + ②

Aquest preu es desglossa en els costos directes i indirectes següents i els costos salarials següents aplicant el conveni

Costos directes	
1. Costos salarials	 €
2. Costos salarials- Seguretat Social (33 %)	 €
3. Material	 €
TOTAL	 €

Costos Indirectes	
1. Costos generals de gestió, organització i estructura	 €
2. Benefici industrial	 €
TOTAL	 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	 €
--	---------

Lloc, data i signatura



ANNEX NÚM. 6

PROPOSTA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038), es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb la següent oferta:

REDUCCIÓ DEL TERMINI DE SOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES ORDINÀRIES			
OFERTA		PROPOSTA (*)	PUNTS
Prenent com a referència el termini de solució d'incidències ORDINÀRIES establert en l'apartat 3.13 del PPT (18 hores) es PROPOSA	Sense proposta de reducció		0
	Reducció d'1 hora de termini		1
	Reducció de 2 hores de termini		2
	Reducció de 3 hores de termini		3
	Reducció de 4 hores de termini		4
	Reducció de 5 hores de termini		5
	Reducció de 6 hores de termini		6
	Reducció de 7 hores de termini		7
	Reducció de 8 hores de termini		8
	Reducció de 9 hores de termini		9
	Reducció de 10 hores de termini		10
			Màxim 10 punts

(*) Marcar amb una X l'opció que correspongui

REDUCCIÓ DEL TERMINI DE SOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES URGENTS			
OFERTA		PROPOSTA (*)	PUNTS
Prenent com a referència el termini de solució d'incidències URGENTS establert en l'apartat 3.13 del PPT (4 hores) es PROPOSA	Sense proposta de reducció		0
	Reducció d'1 hora de termini		5
	Reducció de 2 hores de termini		10
			Màxim 10 punts

(*) Marcar amb una X l'opció que correspongui



REDUCCIÓ DEL TERMINI DE SOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES CRÍTIQUES			
OFERTA		PROPOSTA (*)	PUNTS
Prenent com a referència el termini de solució d'incidències CRÍTIQUES establert en l'apartat 3.13 del PPT (4 hores) es PROPOSA	Sense proposta de reducció		0
	Reducció d'1 hora de termini		5
	Reducció de 2 hores de termini		10
			Màxim 10 punts

(*) Marcar amb una X l'opció que correspongui

REDUCCIÓ DEL TERMINI DE SOLUCIÓ DE SOL·LICITUDS			
OFERTA		PROPOSTA (*)	PUNTS
Prenent com a referència el termini de solució de SOL·LICITUDS establert en l'apartat 3.13 del PPT (48 hores) es PROPOSA	Sense proposta de reducció		0
	Reducció de 6 hores de termini		1
	Reducció de 8 hores de termini		2
	Reducció de 10 hores de termini		3
	Reducció de 12 hores de termini		4
	Reducció de 14 hores de termini		5
	Reducció de 16 hores de termini		6
	Reducció de 18 hores de termini		7
	Reducció de 20 hores de termini		8
	Reducció de 22 hores de termini		9
	Reducció de 24 hores de termini		10
			Màxim 10 punts

(*) Marcar amb una X l'opció que correspongui

SUBSTITUCIÓ DE BAIXES NO PREVISTES		
OFERTA	PROPOSTA (*)	PUNTS
Sense proposta de termini de substitució		0
Proposta de substitució de baixes no previstes en menys de 4 hores		5
Proposta de substitució de baixes no previstes en menys de 2 hores		10
		Màxim 10 punts

(*) Marcar amb una X l'opció que correspongui



EXPERIÈNCIA DE L'EQUIP TÈCNIC			
OFERTA		PROPOSTA (*)	PUNTS
Cap de Projectes	Sense proposta		0,00
	Increment d'un any		1,00
	Increment de 2 anys		2,00
Tècnic/a Sènior Sistemes, Comunicacions i Seguretat	Sense proposta		0,00
	Increment d'un any		1,00
	Increment de 2 anys		2,00
Tècnic/a d'instal·lacions	Cap de Projectes		0,00
	Increment d'un any		1,00
(*) Marcar amb una X les opcions que corresponguin			Màxim 5 punts

CONTRACTACIÓ INDEFINIDA DE LES PERSONES TREBALLADORES			
Perfil Professional	Inicials persona treballadora	HOME (H)/ DONA (D)	Nombre de dies treballats amb contracte indefinit en els darrers 36 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes
Cap de Projectes			
Tècnic/a Sènior			
Tècnic Instal·lacions			

TITULACIONS ACADÈMIQUES		
OFERTA	PROPOSTA (*)	PUNTS
Microsoft: AWS Certified Solutions Architect		0,5
Microsoft: Azure Administrator Associate		0,5
Microsoft: Azure Management and Implementation		0,5
Microsoft: MEM Endpoint Configuration Manager		0,5
Microsoft: MCSA Windows Server 2016		0,5
Cisco CNNA: Network Fundamentals		0,5
Cisco CCNA: LAN Switching and Wireless		0,5
Cisco: Small Business Technical Overview		0,5
Fortinet: NSE 1-2-3		0,5
Vmware: Vmware certified advanced professional - DCV design		0,5
(*) Marcar amb una X els títols oferts		Màxim 5 punts

Lloc, data i signatura



ANNEX 7

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a:

1. el/la senyor/a amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF núm.;
2. el/la senyor/a amb DNI núm. en representació l'empresa amb NIF núm.;

DECLAREN

- a) La seva voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte que té per objecte el servei de suport tècnic a operacions, administració de sistemes, comunicacions i seguretat de la xarxa informàtica de l'IMHAB, amb mesures de contractació pública sostenible (exp. 24/038), amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
 - Empresa....., amb una participació en l'UTE del %
 - Empresa....., amb una participació en l'UTE del %
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i les dades a efecte de notificacions son les següents:
 - Domicili:
 - Telèfons: / /
 - Fax:
 - Adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data) (nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)