



Ajuntament d'Avinyó

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació, en règim de concessió, del servei d'abastament d'aigua potable del municipi d'Avinyó, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Quadre de característiques del contracte, en règim de concessió, del servei d'abastament d'aigua potable del municipi d'Avinyó, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

És objecte del contracte que regula el present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP, en endavant) la concessió dels serveis públics de competència municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi d'Avinyó, en els termes i amb l'abast establert al present PCAP, al Plec de Prescripcions Tècniques (PPTP, en endavant) i als Annexos als plecs, així com a la resta de la documentació que tingui caràcter contractual, d'acord amb les previsions del present Plec.

S'entendrà l'abastament d'aigua potable al municipi com el conjunt d'instal·lacions i d'accions que assegurin la correcta i completa prestació d'aquest servei des de la captació d'aigua i el seu tractament fins a la distribució als abonats. No es troba dins l'objecte del contracte l'abastament d'aigua en alta ni el manteniment i conservació del clavegueram.

Per a la prestació dels serveis enunciats en el paràgraf anterior, el concessionari gestionarà i explotará de forma integral les instal·lacions que componen el servei d'abastament d'aigua potable, inclosa la gestió de les instal·lacions elèctriques, mecàniques o d'un altre tipus relacionades amb l'objecte del contracte.

L'objecte de contracte inclou la realització de les inversions previstes en el llistat d'inversions inicials obligatòries d'acord amb la previsió de l'Estudi econòmicofinancer de la concessió i que es defineixen en els projectes o memòries valorades de les obres a executar, sense altres modificacions que les que s'autoritzin degudament. La resta d'obres que puguin sorgir al llarg de la concessió i que no es troben recollides en l'Annex 9 del present plec ni incorporades com a possible modificació contractual, s'hauran de licitar d'acord amb el règim previst per la legislació en matèria de contractes que sigui d'aplicació i respectant els principis de lliure concurrència i publicitat.

Codi de l'expedient: 2023/925

Codi CPV:

- 65100000-4 Distribució d'aigua i serveis connexos
- 65111000-4 Distribució d'aigua potable
- 65130000-3 Explotació del subministrament d'aigua





Ajuntament d'Avinyó

Divisió en lots: No

No s'ha considerat adient dividir l'objecte d'aquest contracte en lots en tant que les prestacions a licitar per l'adjudicatari estan relacionades entre si, així doncs tot el servei, les operacions, el manteniment de les instal·lacions i les obres a realitzar estan vinculades a la recaptació de la tarifa dels usuaris, suposant tot en el seu conjunt un contracte de concessió de serveis vinculat a un risc operacional que ha d'assumir un únic contractista, per tant no és susceptible de ser dividida en parts per a la seva execució independent.

B. Dades econòmiques

A efectes de determinar la publicitat i el procediment d'adjudicació, el valor estimat del contracte (VEC) regulat en el present PCAP ascendeix a la quantitat de DOS MILIONS TRES-CENTS VINT-I-TRES MIL SIS-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (2.323.684,20 €), exclòs IVA *, essent aquest l'import net de la xifra de negoci que estima l'òrgan de contractació que generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte, d'acord amb l'Estudi economicofinancer que s'acompanya al present Plec com a **Annex 9**.

**art.7.9 Llei 37/1992 de 28 de desembre sobre Impost Valor Afegit*

La retribució del concessionari estarà constituïda per les tarifes que recapti dels usuaris del servei d'abastament domiciliari d'aigua potable.

C. Existència de crèdit

Atenent al règim econòmic de la concessió, el present contracte no requereix de dotació de crèdit pressupostari en l'estat de despeses del Pressupost de la corporació.

D. Terminis i lloc de prestació del servei:

El contracte regulat en el present PCAP tindrà una durada de CINC ANYS (5 anys) a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.

Aquest termini de durada és suficient per a la recuperació de les inversions previstes (establertes al PTTT i d'acord amb l'Estudi economicofinancer de l'**annex 9**), de tal manera que les inversions contemplades en l'oferta estaran, en finalitzar el termini de durada del contracte, totalment amortitzades sent el seu valor residual nul, passant a ser propietat de l'Ajuntament els béns i serveis en el moment de finalització de la concessió, sense cost de cap classe.

Possibilitat de pròrroga de termini: No

E. Variants

NO





F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment: Obert (art. 156 de la LCSP)
Tramitació electrònica: Sí
Inscripció al RELI: No obligatòria per a participar en aquesta licitació.

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

a. Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, **un dels mitjans següents:**

a. Volum anual de negocis del licitador referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims exercicis haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

Import mínim: **697.105,26 €**

Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre.

En cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses que, per raó la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

b. Si el licitador és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte (**2.323.684,20 €**)





Ajuntament d'Avinyó

Acreditació documental: Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la CC.AA. acreditarà d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

D'acord amb l'establert per l'article 24 RGCAP, en les unions temporals d'empreses, cadascú haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta.

b. Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 91, amb relació al 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels **segons es detalla a continuació:**

Per tal de poder avaluar convenientment els seus coneixements tècnics, així com l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, l'Òrgan de Contractació estima que els licitadors hauran d'acreditar la seva experiència en la prestació de serveis d'abastament d'aigua potable en almenys TRES (3) municipis, mitjançant la relació de serveis, efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat d'aquests i avalats per certificats expedits pel beneficiari dels contractes.

Serà requisit mínim de solvència tècnica i professional que l'import anual acumulat de les contraprestacions percebudes per la realització dels serveis ressenyats en paràgraf anterior, a l'any de major execució sigui igual o superior a TRES-CENTS VINT-I-CINC MIL TRES-CENTS QUINZE EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (325.315,79 €), que es correspon amb el 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Als efectes prevists al paràgraf anterior, els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per Estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats a l'article 97 LCSP.

Acreditació documental:

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari.





Ajuntament d'Avinyó

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

c. Classificació empresarial

Malgrat que la classificació en aquest tipus de contractes no és obligatòria, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació i detallats al present plec. No obstant, l'òrgan de contractació, a la seva lliure elecció, podrà sol·licitar la presentació dels certificats que acreditin la solvència del licitador.

Grup O, subgrup 3, categoria 3 (RD 773/2015, art 37 i 38)

H. Comitè d'experts

No

I. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa licitadora que, en el seu conjunt, faci l'oferta amb millor relació qualitat-preu segons els criteris establerts en aquest plec.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoraran sobre un total de 100 punts i s'agrupen, a efectes de la seva valoració, en les següents categories:

CRITERIS DE VALORACIÓ	Puntuació
Criteris avaluable mitjançant judici de valor	45
Organigrama adscrit al projecte <i>Explicació de l'organigrama proposat per la realització de l'explotació del sistema. Caldrà que l'organigrama justifiqui el compliment de les prohibicions de subcontractació establertes a la lletra N indicant, per a cada posició, si es cobreix amb personal propi, o subcontractat.</i> <i>Es valorarà d'adscripció de tècnics en GIS i tècnics en telelectura.</i>	10





Ajuntament d'Avinyó

Pl. Major, 11 – 08279 AVINYÓ Tel. 93 838 77 00 Fax. 93 838 88 40 www.avinyo.cat

<i>Conjuntament amb l'organigrama caldrà acreditar els extrems que s'hi manifestin amb certificats de formació o projectes duts a terme així com la relació laboral o contractual del tècnic amb l'empresa licitadora.</i> <i>(màxim 3 pàgines de memòria, certificats i annexes a part).</i>		
Sistema de telelectura proposat <i>Es requerirà un sistema de telelectura amb un protocol de comunicació obert, de llarg abast i baix consum. El sistema de telelectura ha d'oferir un protocol de comunicació obert, de llarg abast i baix consum. El software que gestioni la xarxa de comunicacions i les dades (emmagatzematge i tractament) ha de ser de programari obert i instal·lat a la infraestructura de l'Ajuntament (ja sigui al núvol o en local)</i> <i>Es valoraran aspectes tals com l'eficiència i sostenibilitat de la solució, la fiabilitat, la seguretat, la cobertura, la simplicitat de la gestió i la corba d'aprenentatge del l'ús del software.</i> <i>(màxim 3 pàgines de memòria)</i>		15
Descripció del	GIS	proposat
<i>Descripció del programa de GIS que es proposa. El programari ha de ser obert, sense llicenciament o quota periòdica i amb mòduls específics de Gestió de l'Aigua per un sistema d'Abastament Urbà. Les dades del GIS han de ser emmagatzemades amb una base de dades geoespacial i de programari obert. També el GIS ha de permetre l'enviament de comunicacions de tall d'aigua als abonats afectats de forma automàtica, així com la publicació automàtica de la informació del tall a la web de l'Ajuntament. Especificar model hidràulic i relació amb el GIS. També especificar client web. GIS allotjat a la infraestructura de l'Ajuntament.</i> <i>Es valoraran aspectes tals com l'eficiència i sostenibilitat de la solució, la fiabilitat, la seguretat, la cobertura, la simplicitat de la gestió i la corba d'aprenentatge del l'ús del software.</i> <i>(màxim 3 pàgines de memòria)</i>		10
Descripció del sistema d'atenció al Client. <i>Com es farà l'atenció al client. Especificar els dies i les hores d'atenció al públic presencial i no presencial. Es valorarà l'atenció mitjançant oficina</i>		10





Ajuntament d'Avinyó

<i>virtual i les funcionalitats oferides. També es valorarà les comunicacions del servei cap als abonats.</i> <i>(màxim 2 pàgines)</i>	
Criteris avaluables mitjançant fórmules de forma automàtica	55
Disposar de les normes ISO 9001, ISO 45000 i ISO 14001, o equivalents.	15
Increment de renovació de comptadors amb telelectura.	20
Proximitat de magatzem de material de reparació	10
Millora en els Terminis de realització de les inversions	10

a. Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 45 punts

Per la quantificació de les proposicions avaluables mitjançant judici de valor, s'atendrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte descrits en la taula superior. Tals com els tècnics adscrits al projecte, el sistema de telelectura proposat, la descripció del GIS a realitzar i el sistema d'atenció al client. Tots ells enfocats a aconseguir una millora substancial en la gestió del servei.

Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes al Plec Tècnic, no essent necessari que recullin expressa i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.

En concret, cada oferta serà valorada de forma independent entre licitadors, podent donar-se el cas d'obtenció d'identica puntuació entre els licitadors, ja que l'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de l'oferta presentada, d'acord amb la següent qualificació:

-Molt bo ("MB"): quan es faci una proposta completa i molt detallada de l'aspecte en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat d'aquest, i es proposin mesures d'actuació adequades, ajustades als extrems que es demanen i valoren al quadre, i a la realitat, coherents, justificades, ben definides, complint les expectatives de l'Ajuntament. (entre el 71% i el 100% dels punts).

-Bo ("B"): quan l'estudi i proposta en relació amb l'element a valorar sigui detallat, però no es proposin mesures d'actuació precises i/o innovadores o no s'assoleixin satisfactòriament els aspectes objecte de valoració indicats al quadre. (entre el 51 i el 70% dels punts).

-Regular ("R"): quan es limiti a un succint plantejament de la prestació, teòric i poc pròxim a la realitat, o no es realitzin aportacions d'actuacions concretes, o es posi de





Ajuntament d'Avinyó

manifest un apartament respecte dels aspectes objecte de valoració en el quadre. (entre el 26 i el 50% dels punts).

-Insuficient ("I"): quan l'estudi sigui incomplet o no contingui informació o documentació suficient relacionada amb l'element a valorar o contingui dades contradictòries o l'estudi no s'adapti a les necessitats dels serveis objecte del contracte o els mitjans no s'ajustin a les característiques de cada servei o presentin poca coherència o no permetin clarament conèixer la solució suscitada. (0 a 25% dels punts).

A efectes d'evitar la presentació d'ofertes tècniques de baixa qualitat o no ajustades a les especificacions tècniques establertes al corresponent Plec, **seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a VINT (20) punts en la valoració dels criteris avaluable mitjançant judicis de valor.**

b. Criteris avaluable mitjançant fórmules : fins a 55 punts

i. DISPOSAR DE LES NORMES ISO 9001, ISO 45000 I ISO 14001, O EQUIVALENTS, IMPLANTADES I EN VIGOR EN EL MOMENT DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA (15 punts)

La implantació i vigor de les normes s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació del corresponent certificat d'implantació de cada norma, en vigor a la data de presentació de l'oferta. S'atorgarà 5 punts per a cadascuna de les normes anteriors acreditades. No es valoraran certificacions diferents de les enunciades.

ii. INCREMENT RENOVACIÓ COMPTADORS AMB TELELECTURA: (20 punts)

Es valorarà amb 4 punts cada 5 punts percentuals addicionals sobre el mínim de renovació de comptadors preexistents al municipi per models amb telelectura, que és del 75%, compatibles o propis del sistema definit en els presents plecs i, si és el cas, en l'oferta de la licitadora, de manera que la renovació del 75% dels comptadors (o no millora respecte del mínim exigible) atorgarà 0 punts a la licitadora en aquest apartat i la renovació del 100% del parc de comptadors existents al municipi atorgarà 20 punts.

iii. PROXIMITAT DE MAGATZEM DE MATERIAL DE REPARACIÓ (10 PUNTS).

Es valora la velocitat de resposta en funció de la proximitat per carretera del magatzem de material de reparació a disposició de la licitadora, o de les empreses en les quals hagi integrat la seva solvència tècnica.

Caldrà acreditar l'existència del magatzem, la llunyania i la disponibilitat efectiva en el moment de presentació de l'oferta.

L'acreditació de l'existència es farà mitjançant nota simple registral o escriptura





Ajuntament d'Avinyó

pública on hi figuri inscrita l'edificació i la seva localització. S'hauran d'aportar també fotografies que permetin verificar la identitat de les instal·lacions i l'existència d'un estocatge de materials propi del servei d'abastament d'aigua potable municipal.

L'acreditació del poder de disposició, es farà mitjançant la titularitat expressada a nota o escriptura a favor de la licitadora o empresa en la qual hagi integrat la seva solvència tècnica, sempre que es trobi actualitzada. En cas que la disponibilitat sigui en virtut d'un altre títol (v. gr. contracte de lloguer) caldrà aportar també títol corresponent amb extensió temporal mínima durant tot el termini de contracte.

La distància a què se situa el magatzem s'haurà d'acreditar mitjançant impressió d'aplicatiu Google Maps, Waze, Apple Maps o similar on hi figuri el trajecte per carretera tenint com a origen l'emplaçament del magatzem i com a destí el núcli urbà d'Avinyó, amb la corresponent distància.

No s'acceptaran cartes de compromís de terceres empreses llevat que la licitadora se serveixi dels seus mitjans ni tampoc la utilització de magatzems de materials de construcció comercials de terceres empreses.

La puntuació obeirà la següent taula:

Distància	Puntuació.
De 0 a 40 km	10 punts
De 40 a 80 km	5 punts.
Mes de 80 km (o sense magatzem)	0 punts.

iv. MILLORA EN ELS TERMINIS D'EXECUCIÓ DE LES INVERSIONS (10 punts)

La realització de les inversions previstes en l'apartat 'Inversions requerides' de l'annex 9 al PCAP, millorades si escau amb l'oferta del concessionari, llevat de la relativa a reposició de xarxa, han d'estar executades en un 80% del seu import dins els 3 primers anys de concessió. L'execució d'aquest mateix percentatge d'inversions en els 2 primers anys atorgarà un total de 10 punts

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

No n'hi ha

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores i per les empreses proposades com adjudicatàries: Si





Ajuntament d'Avinyó

En compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes. A aquests efectes, els licitadors presentaran una declaració responsable en la que informaran de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura en l'**annex 5**.

L'empresa contractista haurà de formalitzar el contracte per a encàrrecs de tractament de dades personals, el qual s'ajustarà al model que s'adjunta com a l'**annex 6** en aquest plec.

L. Garantia provisional i definitiva:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

L'import de la garantia definitiva es fixa en CENT CATORZE MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-SIS EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS (114.866,67,25 €) que correspon a un 5% (CINC PER CENT) del VEC.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Import mínim de la pòlissa de responsabilitat civil : 1.500.000 € que haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte.

M. Modificacions del contracte:

Únicament en els casos previstos a la llei i per al reestabliment de l'equilibri econòmic del contracte

N. Subcontractació

Sí, llevat de les purgues, neteges i maniobra de la xarxa, que s'hauran de dur a terme per part del prestador, directament.

O. Revisió de tarifes: Sí

La revisió de preus del contracte tindrà lloc una vegada transcorreguts dos anys des de la formalització del contracte, d'acord amb la següent fórmula polinòmica:

La fórmula polinòmica que es proposa per a la revisió de tarifes és la següent:





Ajuntament d'Avinyó

$$K_t = a \cdot \left(\frac{A_t}{A_{t-1}} \right) + e \cdot \left(\frac{E_t}{E_{t-1}} \right) + p \cdot \left(\frac{P_t}{P_{t-1}} \right) + x \cdot \left(\frac{X_t}{X_{t-1}} \right) + y$$

On:

K_t: Coeficient de revisió aplicable en el moment t.

a: Coeficient de ponderació del cost de la compra d'aigua respecte del total de costos del servei (en tant per un i sempre que el seu percentatge sigui superior a l'1% sobre el total de costos).

A: Preu de compra d'aigua en alta en el moment de la formalització del contracte.

A_{t-1}: Preu de compra d'aigua en alta en el moment de la formalització del contracte.

e: Coeficient de ponderació del cost de l'energia respecte del total de costos del servei (en tant per un i sempre que el seu percentatge sigui superior a l'1% sobre el total de costos).

E: Índex del cost d'energia elèctrica d'acord amb els índexs publicat per l'INE en el moment t de revisió.

E_{t-1}: Índex del cost d'energia elèctrica d'acord amb els índexs publicat per l'INE en la data de en el moment de la formalització del contracte.

p: Coeficient de ponderació del cost de personal respecte del total de costos del servei (en tant per un)

P: Preu resultant d'aplicar al preu de la mà d'obra del període anterior la variació anual pactada en el Conveni Col·lectiu Estatal de les Indústries de Captació, elevació, conducció, tractament, distribució, sanejament i depuració d'aigües residuals; o qualsevol altre pacte d'aplicació: tret que aquest sigui superior al previst reglamentàriament i en aquest cas s'aplicarà aquest últim.

P_{t-1}: Preu de la mà d'obra en el moment de la formalització del contracte.

$x \cdot \left(\frac{X_t}{X_{t-1}} \right)$: Component dels restants costos revisables del servei (els que tinguin un pes d'almenys un 1% en l'estructura de costos) amb els seus respectius coeficients de ponderació en relació al total de costos. Aquesta component es desglossa de la següent manera:

$$x \cdot \left(\frac{X_t}{X_{t-1}} \right) = \sum_{i=1}^n x^i \cdot \left(\frac{X_t^i}{X_{t-1}^i} \right)$$

On:

X: Coeficient de ponderació de cadascun dels restants "n" costos respecte del total de costos del servei

X_t: Preu del cost de cadascun dels restants "n" costos en el moment t de revisió d'acord amb l'índex de Preus Industrials per a cada divisió calculat per l'INE o qualsevol altre índex específic de validesa per al càlcul d'aquest cost.





Ajuntament d'Avinyó

Xi: Preu del cost de cadascun dels restants "n" costos en l'última data de revisió t-1 d'acord amb l'índex de Preus Industrials per a cada divisió calculat per l'INE o qualsevol altre índex específic de validesa per al càlcul d'aquest cost.

y: Coeficient de ponderació dels costos no revisables que no compleixen amb els requisits reglamentaris per a poder ser actualitzats per índexs específics respecte del total de costos del servei (en tant per un).

P. Termini de garantia: Sí

Els treballs realitzats a l'empara de la present licitació, els equips, el programari, les obres, les actuacions, etc. tindran un període de garantia de dotze (12) mesos.

Altra informació:

Perfil del Contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1093945?categoria=0>
Web institucional: avinyo@avinyo.cat





Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació, en règim de concessió, del servei d'abastament d'aigua potable del municipi d'Avinyó mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació.

INDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	16
Primera. Objecte del contracte	16
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	16
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	16
Quarta. Termini de durada del contracte	16
Cinquena. Règim jurídic del contracte	17
Sisena. Titularitat del servei	18
Setena. Admissió de variants	19
Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	19
Novena. Mitjans de comunicació electrònics	19
Desena. Aptitud per contractar	21
Onzena. Solvència de les empreses licitadores	22
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	23
Dotzena. Òrgan de contractació	23
Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions	24
Catorzena. Mesa de contractació	32
Quinzena. Comitè d'experts	32
Setzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa	32
Dissetena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	36
Divuitena. Garantia provisional i definitiva	38
Dinovenen. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	39
Vintena. Adjudicació del contracte	40
Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte	41
Vint-i-dosena. Retorn de la documentació	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	43
Vint-i-tresena. Risc i ventura	43
Vint-i-quatre. Exclusió de risc i ventura	43





Ajuntament d'Avinyó

Vint-i-cinquena. Condicions especials d'execució.....	43
Vint-i-sisena. Execució i supervisió del contracte.....	44
Vint-i-setena. Llicències, permisos i autoritzacions a càrrec del concessionari.	45
Vint-i-vuitena. Personal del concessionari.....	45
Vint-i-novena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	47
Trentena. Persona responsable del contracte.....	48
Trenta-unena. Resolució d'incidències.....	48
Trenta-dosena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	48
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS....	49
Trenta-tresena. Retribució del concessionari	49
Trenta-quatrena. Revisió de les tarifes.....	49
Trenta-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista	50
Trenta-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista	51
Trenta-setena. Prerrogatives de l'Administració.....	53
Trenta-vuitena. Obligacions de l'òrgan de contractació amb el concessionari.....	54
Trenta-novena. Modificació del contracte i reequilibri econòmic.....	54
Quaranta. Suspensió del contracte	56
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	56
Quaranta-unena. Successió i cessió del contracte	56
Quaranta-dosena. Subcontractació	57
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	58
Quaranta-tresena. Compliment i efectes del contracte de concessió de servei....	58
Quaranta-quatrena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	59
Quaranta-cinquena. Resolució del contracte	59
Quaranta-sisena. Rescat de la concessió i supressió del servei.	61
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	61
Quaranta-setena. Règim de recursos	61
Quaranta-vuitena. Arbitratge	62
Quaranta-novena. Règim d'invalidesa	62
Cinquanta. Jurisdicció competent.....	62
Cinquanta-unena. Continuitat del servei	62
ANNEX 1	63
ANNEX 2	63
ANNEX 3	64





Ajuntament d'Avinyó

ANNEX 4	66
ANNEX 5	67
ANNEX 6	68
ANNEX 7	73
ANNEX 8 Llistat del personal adscrit al servei, que inclou la seva categoria, antiguitat, retribucions salarials, conveni col·lectiu aplicable i tipus de contracte.	76
ANNEX 9. Estudi econòmic financer.	76
Annex 10. Tarifes a aplicar per a l'ús dels Serveis d'abastament d'aigua Potable	77





Ajuntament d'Avinyó

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del present contracte consisteix en la concessió dels serveis públics de competència municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable al municipi d'Avinyó, com es descriu en l'**apartat A del quadre de característiques**, en els termes i condicions establerts en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPTP) i en aquest plec de clàusules administratives (en endavant, PCAP). El PPTP i el PCAP tenen caràcter contractual i regeixen la contractació i la realització del contracte.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en la memòria justificativa del contracte i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema de determinació del preu del contracte, el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte són els indicats a l'**apartat B del quadre de característiques**.

3.2 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit donat que el contracte de concessió no es troba subjecte a IVA segons disposa l'art.7.9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre reguladora de l'IVA..

3.3 El preu del contracte és el d'adjudicació . En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4 L'existència de crèdit ver determinada segons l'**apartat C del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.





Ajuntament d'Avinyó

4.2. El contracte es podrà prorrogar quan així s'estableixi en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

4.3. En el cas de contracte de prestació successiva, si a la data de venciment del contracte no se n'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació contractada degut al resultat d'incidències que resultin de supòsits imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les altres condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

4.4. Un cop expirada la vigència del contracte, revertiran a l'Ajuntament els equips, instal·lacions i obres afectes als serveis públics encomanats al concessionari, que hauran d'estar en un perfecte estat de funcionament.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte es qualifica com a contracte de concessió de serveis i té caràcter administratiu d'acord amb l'establert als articles 15 i 25 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest PCAP i pel PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).





Ajuntament d'Avinyó

- e. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

El concessionari estarà obligat a observar tota la regulació sectorial aplicable a les prestacions que són objecte del present contracte.

Tenen caràcter contractual el present PCAP, el PPTP i els Annexos d'ambdós documents. En cas de discordança entre el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i qualsevol dels altres documents contractuals, prevaldrà el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 Documentació contractual

Tindran caràcter contractual:

1. El Plec de Clàusules Administratives Particulars.
2. El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
3. Els Annexos als plecs.
4. L'Oferta presentada pel licitador.
5. El contracte que se signi.

Sisena. Titularitat del servei

6.1. De conformitat amb l'establert a l'art. 126.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (RSCL), i els articles 243 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'Ajuntament amb independència de les obligacions consignades en aquest Plec, conservarà la titularitat del servei, gestió i explotació del qual és objecte de concessió.





Ajuntament d'Avinyó

6.2. En conseqüència, l'Ajuntament, d'acord amb l'establert a l'art. 127 del RSCL i l'article 248 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ostentarà, sense perjudici de les que procedeixin, les potestats següents:

Establir, prèvia audiència del Concessionari, les modificacions que aconsellés l'interès públic en ordre a la prestació dels serveis.

La variació en la qualitat, temps, característiques o condicions de la gestió dels serveis atorgats, previ els tràmits legals establerts en cada moment.

L'alteració de les tarifes, així com de les condicions econòmiques derivades del compliment de les obligacions del present contracte.

Exercir facultats de control i fiscalització sobre la gestió del servei.

6.3. L'òrgan de Contractació, per raons d'interès públic, podrà acordar les modificacions del contracte que estimi convenients, en el marc del que fixa la normativa i amb les limitacions de la concessió de serveis.

6.4. Acordada per l'òrgan de Contractació, qualsevol modificació dels serveis objecte del contracte el Concessionari vindrà obligat a dur-la a efecte en els termes i terminis determinats per aquest.

Setena. Admissió de variants

7.1. S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

7.2. Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Vuitena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Novena. Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.





Ajuntament d'Avinyó

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la **clàusula tretzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

9.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1093945>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

9.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les





Ajuntament d'Avinyó

transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Desena. Aptitud per contractar

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent de la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre que hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la **clàusula onzena** d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.





Ajuntament d'Avinyó

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

10.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

10.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

10.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Onzena. Solvència de les empreses licitadores





Ajuntament d'Avinyó

11.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de subministraments.

11.2 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

11.5.- Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**annex 4**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que les dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. **Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.**

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Òrgan de contractació





Ajuntament d'Avinyó

12.1. L'òrgan de Contractació, de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional 2ª de la LCSP, és el Ple de l'Ajuntament.

Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions

13.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **3 arxius electrònics** (*en el lloc i termini assenyalat en l'anunci de licitació*) en el termini màxim de **26 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant.

No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1093945>

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o model de declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen





Ajuntament d'Avinyó

(l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest, o en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta





Ajuntament d'Avinyó

digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de **documents** en les ofertes trameses en dues fases.

13.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

13.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml





Ajuntament d'Avinyó

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF.

13.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.7. Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1093945>

13.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

13.10 Visita a les instal·lacions i béns del servei

En el cas que els licitadors sol·licitin visitar les instal·lacions, dependències del servei, equips i elements principals de la xarxa d'abastament, amb la finalitat que tinguin un coneixement adequat dels béns i equips que l'integren, el seu estat de conservació i funcionament, així com qualsevol aclariment que poguessin sol·licitar, a criteri de l'òrgan de contractació es podrà assenyalar un dia per fer dur a terme les visites.

La data d'aquesta visita es publicarà en el perfil del contractant i haurà de tenir lloc amb antelació suficient perquè els interessats disposin de la màxima informació possible sobre el servei amb la finalitat que puguin disposar de la màxima informació possible sobre el servei de cara a la preparació de la seva oferta.

Per poder acudir a la visita els licitadors interessats hauran d'identificar a l'empresa, assenyalar un correu electrònic o número de fax per a les comunicacions, i identificar a la/les persona/es que vulguin fer la visita que, en cap cas, podran ser més de dues.

En tot cas, l'accés a les oficines, instal·lacions i dependències s'efectuarà sota la direcció i el control del personal designat per l'òrgan de contractació a tal efecte, el qual acompanyarà als interessats en tot moment i els informarà sobre els béns, equips i personal que s'ubiquen en





Ajuntament d'Avinyó

aquelles oficines, instal·lacions o dependències, les funcions que desenvolupen aquests i sobre tota la resta de qüestions que puguin plantejar-se, vetllant perquè la mencionada visita no afecti al normal desenvolupament de les funcions i activitats que es realitzin en aquests llocs.

Del resultat d'aquesta visita, així com de les qüestions que poguessin sorgir com a conseqüència d'aquesta, es donarà compte a tots els interessats mitjançant la seva publicació al perfil del contractant per procurar la igualtat de tractament entre ells i facilitar la major informació possible a tots els licitadors, sempre que compleixin les condicions establertes en la primera part d'aquesta clàusula.

Els licitadors que no hagin realitzat la visita no podran al·legar en cap moment del procediment d'adjudicació ni, en el seu cas, de l'execució del contracte, desconeixement de l'estat de les instal·lacions.

13.11 Contingut dels sobres

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

CONTINGUT DEL SOBRE A (Documentació general)

a. Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjunten com a **annex 1** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;





Ajuntament d'Avinyó

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està





Ajuntament d'Avinyó

obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

b. Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

d. Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat K del quadre de característiques. Aquests documents caldrà incorporar-los a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Criteris sotmesos a judici de valor

Quan a l'apartat lletra I del quadre de característiques s'hagin establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2**.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

CONTINGUT DEL SOBRE C

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.





Ajuntament d'Avinyó

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

ALTRA DOCUMENTACIÓ

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K** del quadre de característiques. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.





Ajuntament d'Avinyó

13.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Catorzena. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada per:

President: Cristian Coll Pont, Tinent d'Alcalde o regidor en qui delegui,
Vocal assistència jurídica i intervenció: Marina Casacuberta Guix, secretària – interventora de la corporació
Vocal: Salvador Soler Casacuberta, enginyer municipal
Vocal: Marta Closas Corominas, arquitecta tècnica municipal
Vocal: Un Regidor/a del grup a l'oposició

Secretària: Anna Mill Obradors, administrativa

La composició de la mesa es publicarà en el perfil del contractant.

Quinzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris avaluable de forma automàtica. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H** del quadre de característiques.

Setzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

16.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat (lletra) I** del quadre de característiques.

16.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura SOBRE A, declaració responsable segons el formulari del document de l'**annex 1** presentada pels licitadors. A aquests efectes, i d'acord amb el disposat per l'article 140.3 LCSP, la Mesa de Contractació podrà demanar als candidats que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Si la mesa de contractació aprecia defectes esmenables en aquesta declaració responsable i la resta de la documentació del SOBRE A donarà un termini de 3 dies naturals a l'empresari perquè els corregeixi.

L'òrgan de Contractació informará als licitadors, mitjançant publicació al perfil del contractant, de les dates assignades per a l'obertura del SOBRE B, en el termini màxim de vint dies des de





Ajuntament d'Avinyó

la data de finalització del termini per a la presentació de les proposicions. El procediment general d'obertura de proposicions i proposta d'adjudicació serà el que es descriu a continuació:

La Mesa de Contractació realitzarà en acte públic, a celebrar en el lloc i hora assenyalats en l'anunci de licitació i en el perfil del contractant, l'obertura del SOBRE B dels licitadors admesos, d'acord amb el següent procediment:

a. En primer lloc, el president de la mesa donarà compte als assistents del número de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general presentada al SOBRE A, amb expressió dels licitadors sense que en aquest moment pugui la Mesa fer-se càrrec de documents que no haguessin estat entregats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.

b. A continuació, el secretari de la mesa procedirà a la obertura del SOBRE B dels licitadors admesos, donant lectura a la relació dels documents aportats referent als criteris d'adjudicació als què es refereix el citat SOBRE.

Concloua l'obertura de les proposicions, el president de la mesa invitarà als licitadors assistents que exposin totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, informant-los, en cas de produir-se aquestes, de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'òrgan de Contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic celebrat, el desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la mesa.

c. Amb la finalitat d'avaluar els criteris avaluables mitjançant judicis de valor del SOBRE B, la mesa podrà sol·licitar els corresponents informes tècnics. Una vegada que la Mesa hagi rebut i estudiat aquests informes tècnics i, a la vista d'aquests, puntuarà aquesta documentació.

d. Constituïda la Mesa de Contractació en la data assenyalada per a l'obertura del SOBRE C, contenint l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules, i iniciat l'acte públic, el president informarà del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes al SOBRE B, així com dels licitadors que hagin estat exclosos del procediment per no haver assolit les seves ofertes la puntuació mínima establerta, invitant als assistents a que formulin les observacions que estimin oportunes, i que seran reflectides a l'acta.

e. A continuació, el secretari de la mesa procedirà a l'obertura del SOBRE C dels licitadors admesos, donant lectura a l'oferta econòmica i a la relació dels documents aportats en aquest SOBRE.

Concloua l'obertura de les proposicions, el president de la Mesa invitarà als licitadors assistents a que exposin totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, informant-los, en cas de produir-se aquestes, de la





Ajuntament d'Avinyó

possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'òrgan de Contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, el desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

Amb la finalitat d'avaluar els criteris avaluable mitjançant fórmules del SOBRE C, i principalment els relatius a les possibles ofertes temeràries, la Mesa podrà sol·licitar els corresponents informes tècnics per a l'estudi de la documentació presentada. En cas de ser necessari, es podran sol·licitar aclariments sobre l'estudi economicofinancer o altra documentació presentada pels licitadors.

Una vegada que la Mesa hagi rebut i estudiat aquests informes i, a la vista d'aquests, puntuarà aquesta documentació.

La Mesa de Contractació, després de l'anàlisi dels informes tècnics de valoració de les ofertes, classificarà les ofertes per ordre decreixent i elevarà a l'Òrgan de Contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà la ponderació dels criteris establerts a la **clàusula 16.1 del present PCAP i apartat (lletra) I del Quadre de Característiques**, acompanyada de les actes de les seves reunions i de la documentació generada en les seves actuacions i dels informes tècnics emesos.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor dels licitadors en tant l'òrgan de Contractació adjudiqui el contracte.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes del sobre A es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes de la resta de sobres es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims, aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.





Ajuntament d'Avinyó

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la **clàusula quaranta-setena**.

16.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.





6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

16.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J** del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **10 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec. La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dissetena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

17.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta amb la millor relació cost-eficàcia o





Ajuntament d'Avinyó

qualitat-preu. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat (lletra) I** del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.2 El secretari de la Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec.

La documentació s'aportarà a través de la plataforma de serveis de contractació pública.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula desena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent d'acord amb l'**apartat G** del quadre de característiques.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula divuitena**. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K** del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.





Ajuntament d'Avinyó

L'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries han d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula setzena** d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula divuitena**. (En el cas de que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu cal indicar-ho en la instància).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat K** del quadre de característiques del contracte.

17.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec. La documentació sol·licitada es presentarà a través del perfil del contractant.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Divuitena. Garantia provisional i definitiva

18.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L** del quadre de característiques.

D'acord amb l'article 107.4. en el contractes de concessió de serveis l'import de la garantia definitiva es fixa en cada cas, en funció de la naturalesa, importància i durada de la concessió, establint-se en el present plec en el percentatge indicat en l'**apartat L** del quadre de característiques.

18.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:





Ajuntament d'Avinyó

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Avinyó.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Avinyó.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

18.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

18.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

18.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

18.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació, d'acord amb el disposat a l'article 109 LCSP. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

18.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

18.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

18.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dinovena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment





Ajuntament d'Avinyó

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vintena. Adjudicació del contracte

20.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula tretzena** l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.

20.2. L'adjudicació haurà de realitzar-se d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació, excepte que expressament es justifiquin els motius per apartar-se d'aquesta proposta, o que aquesta s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic, cas en el qual la convocatòria quedarà sense efecte.

20.3. Si a conseqüència de la resolució d'un recurs especial fos necessari que l'òrgan de contractació acordés l'adjudicació del contracte a un altre licitador, se li concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a complimentar els tràmits oportuns.

20.4. L'adjudicació haurà de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les proposicions presentades reuneixin els requisits exigits al plec de clàusules, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació. Això no obstant, en els termes previstos a l'article 152 LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest tingui defectes no esmenables, havent d'indemnitzar als licitadors, en ambdós casos, de les despeses que la seva participació a la licitació els hagués efectivament ocasionat.

20.5. La resolució de l'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors per mitjans electrònics i, simultàniament, publicar-se en el perfil del contractant, en el termini de 15 dies.

20.6. La proposta d'adjudicació i subsegüent resolució d'adjudicació del contracte hauran de realitzar-se en tot cas en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions. Transcorregut l'indicat termini sense haver-se dictat acord sobre l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties constituïdes.

20.7. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula novena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions,





Ajuntament d'Avinyó

un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

21.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent a càrrec seu les despeses corresponents.

21.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la **clàusula setzena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

21.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

21.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **quinze dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

21.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el





Ajuntament d'Avinyó

desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Vint-i-dosena. Retorn de la documentació

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.





III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari.

El concessionari assumeix el risc operacional de la concessió, no estant garantit que, en condicions normals de funcionament, el concessionari vagi a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què hagués incorregut a conseqüència de l'explotació de les obres que siguin objecte de la concessió. Aquest risc operacional inclou tant el risc de demanda com el de subministrament. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del contracte per part dels usuaris ("ús efectiu pels consumidors finals") i risc de subministrament, el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular el risc que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda existent a cada moment. Per tant, el risc de subministrament tampoc depèn del compliment de les obligacions contractuals assumides pel concessionari, sinó de les preferències dels consumidors finals des d'un punt de vista de la qualitat del servei, és a dir, la manera en què els usuaris volen que sigui el servei. El risc operacional suposa que el concessionari no té assegurat un benefici per la gestió del servei que es tradueix en la possibilitat real que incorri en guanys inferiors als previstos i fins i tot a pèrdues econòmiques.

Les condicions tècniques de l'execució del contracte són les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

Vint-i-quatrena. Exclusió de risc i ventura

Al marge de les altres causes legals reconegudes, queda exclosa del risc operacional del concessionari la manca d'executivitat, per causa no imputable al dit concessionari, de les tarifes determinades en l'estudi econòmicofinancer que s'acompanya com a Annex 9 per a sostenir la viabilitat econòmica del contracte en els termes plantejats en la present licitació.

La manca d'aprovació de les esmentades tarifes o l'eventual retràs en l'aprovació respecte de la data d'inici de la concessió o l'aprovació en quantia inferior, constituirà un desequilibri econòmic de la concessió que el concessionari tindrà dret a reclamar de l'Ajuntament d'Avinyó a l'empara de l'article 290.4 b) LCSP.

Vint-i-cinquena. Condicions especials d'execució

25.1. S'estableixen les següents condicions especials en l'execució del contracte que hauran de ser complertes pel concessionari. Aquestes condicions especials d'execució seran igualment exigibles als subcontractistes, en cas de ser-hi.

- Condició especial de caràcter mediambiental per a una gestió més sostenible de l'aigua, fomentant el seu estalvi tant en ús nivell particular com en la disminució de fuites a les xarxes i el seu ús eficient i sostenible, amb la presentació el primer any del servei d'un Pla d'ús racional i sostenible de l'aigua amb mesures concretes i amb l'establiment calendaritzat d'objectius d'estalvi.

- Condició especial de tipus social i relatives a l'ocupació amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb especial dificultat d'inserció al mercat laboral, en especial de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social. En cas que es necessiti contractar nou personal, serà amb criteris de responsabilitat social i empresarial, afavorint la inserció laboral





Ajuntament d'Avinyó

de persones en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.

- A més de les anteriors, atès que el contracte que derivi d'aquesta licitació implica cessió de dades per part de l'Ajuntament al concessionari, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del concessionari de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial, i de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, es definiran les mesures tendents a eliminar les desigualtats entre l'home i la dona i afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar, amb l'aplicació del Pla d'Igualtat i conciliació de la vida familiar i laboral, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, així com totes aquelles mesures encaminades a garantir la salut i seguretat en el treball i el compliment dels convenis col·lectius, de tal manera que el personal haurà de rebre formació adequada a través d'un pla de formació del personal adequat a les necessitats del servei i amb especial incidència en la prevenció de riscos laborals.

25.2. L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució es considerarà una infracció greu a la que se li aplicarà la penalitat corresponent establerta al present Plec.

Vint-i-sisena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula trentena**.

A més de les figures obligatòries dels responsables del contracte, es podrà constituir una Comissió de Seguiment i Control del servei, formada per l'alcalde i/o el regidor delegat del servei, el responsable del contracte, assistits pel o pels tècnics o assessors que es consideren necessaris.

Formaran part de la Comissió el secretari i l'interventor de l'òrgan de Contractació en cas de ser requerida la seva presència. Igualment formarà part d'aquesta Comissió el responsable del servei nomenat per la concessionària, que tindrà veu però no vot. Podrà ser acompanyat per o pels tècnics que consideri necessaris.

Les funcions específiques de la Comissió de Seguiment i Control són les definides a la clàusula corresponent del Plec de Prescripcions Tècniques.

La Comissió, a més de fiscalitzar directament la gestió del Concessionari, considerarà tots els problemes que es presentin o puguin presentar-se relacionats amb el servei i coordinarà les relacions del Concessionari i l'òrgan de Contractació. Proposarà també a la Corporació Municipal les accions que consideri convenients per al correcte desenvolupament del servei i la programació de futures ampliacions.

La Comissió es podrà dotar d'un reglament intern que recollirà tots els aspectes relatius a la seva composició, modificació, funcionament, procediment de presa de decisions i totes les altres qüestions que consideri necessàries a regular.





Ajuntament d'Avinyó

Vint-i-setena. Llicències, permisos i autoritzacions a càrrec del concessionari.

El Concessionari és farà responsable d'obtenir i pagar les llicències, permisos i autoritzacions que, si escau, siguin precisos per a la realització de totes els activitats objecte del contracte.

El Concessionari complirà, a càrrec seu, els actes administratius i els ordres que dictin els diferents òrgans mediambientals, urbanístics, etc., en relació amb els serveis i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

També serà responsable de l'elaboració de la documentació tècnica i projectes visats al Col·legi que correspongui i que siguin necessaris per a l'obtenció dels llicències, permisos i autoritzacions esmentades anteriorment.

Vint-i-vuitena. Personal del concessionari

28.1. Personal del concessionari

Els treballadors actualment adscrits al servei i que, en virtut d'una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general hagin de ser subrogats pel concessionari, així com les seves condicions laborals, són els que consten a l'annex 8, els quals, una vegada adjudicat el contracte, passaran a dependre de la concessionària si bé en les condicions establertes legalment per a aquests supòsits de subrogació.

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament del concessionari o, en el seu cas, dels subcontractistes com a ocupadors. La prestació de les activitats incloses en la concessió no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'òrgan de Contractació, ni durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la què es resolgui el contracte entre el concessionari i l'òrgan de Contractació.

L'Ajuntament no assumeix cap obligació pel que fa als actuals treballadors del servei o aquells als que el concessionari contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs el deure de subrogació, acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatari com a empresari, a l'inici de la contracta, durant el seu desenvolupament, o després de la seva finalització.

L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat davant de reclamacions de treballadors dimanant de períodes anteriors al de posada en marxa de la concessió.

El concessionari serà responsable del reintegrament de tota indemnització, salaris de tramitació i costes a què eventualment pugui ser condemnat l'òrgan de Contractació com a conseqüència de reclamacions laborals derivades de les qüestions recollides en els paràgrafs anteriors.

28.2. Compliment normativa laboral i social

El concessionari haurà de respectar i complir les prescripcions contingudes a la normativa laboral, de seguretat i salut, de prevenció de riscos laborals, de seguretat social i les obligacions derivades dels convenis col·lectius aplicables, durant tota la vigència del contracte.

28.3. Organització del personal





Ajuntament d'Avinyó

Correspon al concessionari assignar els diferents torns, seccions i tasques a tot el personal al seu servei i exercitar els drets i obligacions que li corresponen com a empresari.

El concessionari comptarà amb els mitjans organitzatiu i de direcció que resultin necessaris per garantir la seva adequada prestació considerant les possibles baixes, permisos, vacances, llicències, absentisme o qualsevol altra. El personal afectat serà suplert amb personal substituït que reuneixi la mateixa qualificació i experiència professional.

28.4. Negociació col·lectiva

L'òrgan de Contractació no participarà, en cap circumstància, en les negociacions de convenis que realitzi l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors. Així mateix, no ratificarà cap tipus de conveni col·lectiu subscrit entre l'empresa i els seus treballadors.

Els acords que s'adoptin seran a risc i ventura de l'adjudicatari i hauran de garantir en tot moment les condicions establertes a la normativa d'aplicació.

Sense perjudici de l'execució dels acords que treballadors i empresaris assoleixin en successives negociacions, en cap cas es considerarà que els increments retributius o altres avantatges sociolaborals amb repercussió econòmica pactades pel concessionari amb els seus treballadors, sigui mitjançant acords o convenis col·lectius que els siguin d'aplicació, constitueixen supòsits de desequilibri econòmic del contracte.

28.5. Informació del personal

L'adjudicatari, a l'inici de la prestació del servei, facilitarà en suport informàtic als responsables tècnics municipals una relació detallada, que s'actualitzarà quan hi hagin canvis, amb la filiació completa del personal que serà adscrit a aquest en les seves diverses categories, i del què successivament vagin causant alta, així com les seves retribucions.

L'adjudicatari presentarà mensualment, en suport informàtic, còpia dels RLC i RNT.

L'òrgan de Contractació podrà requerir en qualsevol moment una còpia dels contractes, modificacions, pròrrogues i qualsevol altra documentació relativa als treballadors.

28.6. Noves contractacions

El concessionari no realitzarà contractacions de personal que puguin implicar l'augment del personal afecte a la concessió, ni podrà variar el número de llocs de treball i la seva categoria professional sense la prèvia autorització de l'òrgan de Contractació.

L'obligació continguda al paràgraf anterior es qualifica com a obligació contractual essencial, amb els efectes establerts a la LCSP.

Quan el concessionari hagi de contractar nou personal per a la substitució de treballadors del contracte, sense que això suposi una variació en el número total de persones treballant de manera efectiva, ni variació en el número de llocs de treball, ni variació en el número de persones pertanyents a les diferents categories, ni increment de la plantilla adscrita a l'execució del contracte, haurà de comunicar-ho a l'Òrgan de Contractació.

28.7. Condicions de subrogació del personal existent





A efectes de complir amb l'establert per l'article 130 LCSP es recull a l'Annex 8 dels plecs informació rellevant en relació amb els contractes i condicions de treball del personal adscrit al servei que, d'acord amb la normativa aplicable, pogués resultar subrogable per l'adjudicatari del contracte. **Annex 8**, llistat del personal subrogable, que inclou la seva categoria, antiguitat, retribucions salarials, conveni col·lectiu aplicable i tipus de contracte.

Vint-i-novena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

29.1 L'empresa contractista està obligada a la realització dels serveis objecte del contracte de concessió en el termini i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

29.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt d'acord.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

29.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la **clàusula vint-i-cinquena** d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**annex 7**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula trenta-sisena** d'aquest plec, s'imposaran les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**annex 7**.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la **clàusula trenta-sisena**, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb l'**Annex 7**.

29.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la **clàusula quaranta-dosena** d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes a l'**Annex 7**.

29.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.





Ajuntament d'Avinyó

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

Trentena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte, en els termes establerts per l'article 62.1 LCSP que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte, que actuarà en defensa de l'interès general per verificar el compliment de les obligacions del concessionari, especialment pel que fa a la qualitat en la prestació del servei, com estableix la LCSP, pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Les instruccions donades per les persones responsables del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Trenta-unena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Trenta-dosena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.





IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-tresena. Retribució del concessionari

33.1. La retribució del Concessionari estarà constituïda per les tarifes vigents en cada moment que percebi directament dels usuaris del servei d'abastament d'aigua potable, en endavant, les tarifes.

33.2. Les tarifes a aplicar per a l'ús dels Serveis d'abastament d'aigua Potable es recullen a l'**annex 10** dels plecs

33.3 L'equilibri econòmic de la concessió s'entén aconseguit amb l'executivitat de les tarifes fixades a l'**annex 10** als plecs i amb les seves modificacions posteriors realitzades en els termes establerts en la clàusula 34.

33.4. El Concessionari podrà percebre els ingressos derivats de la contraprestació d'obres vinculades a la prestació dels serveis objecte del contracte i realitzades per a particulars i a sol·licitud d'aquests. Aquests treballs seran valorats en funció de la base de preus que prèviament sigui proposada pel Concessionari i aprovada per l'Òrgan de Contractació.

33.5. Tant bon punt sigui executiu l'increment de les tarifes en els termes previstos en la clàusula 34, el Concessionari no podrà invocar l'existència de desequilibri econòmic, excepte quan es produeixin canvis normatius o alteracions tècniques que afectin substancialment a la prestació dels serveis.

Trenta-quatrena. Revisió de les tarifes

34.1 Es donen les circumstàncies establertes a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel què es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola (en endavant, RDDEE i LDEE, respectivament), perquè procedeixi la revisió periòdica i predeterminada dels preus, ja que el període de recuperació de la inversió del contracte és superior a cinc anys i el present Plec així ho recull i detalla la fórmula de revisió aplicable, en l'**apartat O del Quadre de característiques**.

En conseqüència, la revisió de preus del contracte tindrà lloc d'acord amb l'establert en l'esmentat article 9 del RDDEE una vegada transcorreguts dos anys des de la formalització del contracte, per tant a partir del tercer any, sense que sigui necessari haver executat el 20% de la seva prestació, segons l'establert a l'article 9.3. Les revisions del preu del contracte es produiran cada dos anys i no es podrà realitzar un cop transcorregut el període de recuperació de la inversió del contracte, d'acord amb l'article 9.5 Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer.

D'acord amb l'establert a l'article 103.4 LCSP, la revisió de preus prendrà com a referència la data de formalització del contracte sempre que la formalització es produeixi en el termini de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, o respecte a la data en què acabi el termini esmentat de 3 mesos si la formalització es produeix amb posterioritat.

34.2. Conforme al RDDEE s'aplicarà un règim de revisió periòdica i predeterminada, en funció d'índex específics de preus, els preus dels contractes del sector públic inclosos dins de l'àmbit d'aplicació de la LCSP.





Ajuntament d'Avinyó

Així mateix, es recullen a l'article 7 del RDDEE els següents principis per a l'establiment de la fórmula de revisió periòdica i predeterminada:

- No s'inclouran les variacions dels costos financers, amortitzacions, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
- Només s'inclouran costos d'activitat indispensables per la seva realització i que resultin significatius¹.
- Es podran incloure els costos de mà d'obra sempre i quan siguin un cost significatiu. D'acord amb l'article 5 del RDDEE, l'increment repercutible no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic, d'acord amb les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

En base a l'anterior, cal considerar subjectes a revisió els costos de mà d'obra del personal fix, compra d'aigua en alta, manteniment i conservació de les infraestructures i energia elèctrica.

La revisió de tarifes periòdica s'efectuarà en base a la fórmula polinòmica, establerta a l'**apartat O** del quadre de característiques.

34.3. La revisió de preus s'iniciarà a petició del concessionari i l'aprovarà l'òrgan de contractació, previ informe del responsable del contracte. Aquesta modificació no suposarà una modificació de l'ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei de subministrament d'aigua potable i no caldrà informe previ de la Comissió de Preus de Catalunya.

Trenta-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

35.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

35.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

35.3 El concessionari haurà de fer-se càrrec de totes les actuacions necessàries per al correcte desenvolupament del servei que es detallen al plec tècnic.

35.4. El concessionari haurà de reparar amb rapidesa les avaries que es produeixen en els diferents elements de la xarxa.

35.5 El concessionari serà directament responsable, en relació amb tercers en cas de danys ocasionats com a conseqüència del funcionament normal i anormal del servei, a menys que s'haguessin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament. A aquest efecte, el concessionari subscriurà les assegurances necessàries que cobreixin les seves responsabilitats per l'execució del contracte, així com els danys que es puguin ser ocasionats per tercers a les pròpies instal·lacions municipals i a l'Administració contractant. L'import mínim de la pòlissa de responsabilitat civil l'establert a l'**apartat L** del





Ajuntament d'Avinyó

quadre de característiques. Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la duració del contracte, estant el concessionari obligat a entregar còpia de la mateixa i dels successius rebuts de pagament de les seves quotes a l'Administració.

35.6. El concessionari ha de mantenir en bon estat les edificacions i les instal·lacions hidràuliques, equipaments i demés material i elements afectes a la prestació del servei, així com entregar a l'Ajuntament, en el moment de l'extinció del contracte, tota la documentació i suports informàtics utilitzats en la prestació del servei, tals com contractes de clients, padró de l'últim trimestre, última lectura de comptadors, així com qualsevol altre necessari per el desenvolupament de l'activitat.

35.7 El concessionari haurà d'abonar directament tota classe de tributs, taxes i impostos directes i indirectes que gravin la concessió i l'execució del contracte.

35.8 El concessionari estarà obligat a adequar-se a les normes d'imatge corporativa establertes per l'Ajuntament, en la prestació dels serveis.

35.9 El concessionari haurà de realitzar enquestes de satisfacció als usuaris del servei, i donar-ne compte a l'Ajuntament.

35.10 El concessionari no podrà vendre els béns afectes al servei que han de revertir a l'Ajuntament, ni establir-hi gravàmens, sense autorització expressa de l'Administració.

Trenta-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'ens contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les





Ajuntament d'Avinyó

publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'ens contractant amb relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa, d'acord amb el model que figura en l'**Annex 6**.

En el cas que se subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ens contractant, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'ens contractant dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns dins de la prestació del servei al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.





h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta-setena. Prerogatives de l'Administració

37.1. En la seva condició de titular dels serveis públics objecte del present contracte, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar el present contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

37.2. Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per la concessionària durant l'execució del contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els què la concessionària desenvolupi les seves activitats, excepte que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En tal cas, l'òrgan de contractació haurà de justificar-ho de manera expressa i detallada a l'expedient administratiu.

37.3. Així mateix, l'òrgan de Contractació, sense perjudici de les potestats que procedeixin com a Administració concedent, a més dels drets i potestats que es derivin del què s'estableix a les altres clàusules d'aquest Plec i les que contenen els articles 127 i següents del RSCL i l'article 248 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ostentarà els següents drets: s'amplia el supòsit de la clàusula 6.

b) Obtenir la reversió de la concessió en el termini fixat al present Plec.

c) Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal designat a tal efecte, que podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres necessàries per mantenir o restablir la deguda prestació.





d) Establir, prèvia audiència del Concessionari, les modificacions que aconsellessin l'interès públic en ordre a la prestació del servei, previs els tràmits legals establerts en cada moment. Acordada qualsevol modificació del servei, el Concessionari vindrà obligat a dur-la a efecte en els termes i terminis determinats per l'òrgan de Contractació.

e) Imposar al Concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions comeses.

37.4. En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives s'haurà de donar audiència al concessionari.

37.5. Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Trenta-vuitena. Obligacions de l'òrgan de contractació amb el concessionari

38.1. L'òrgan de Contractació atorgarà al Concessionari la protecció adequada en el referent a la prestació del servei, emparant-lo jurídicament. Així mateix, en cas de ser necessari, habilitarà els mitjans executius corresponents per a la utilització del procediment d'expropiació forçosa, imposició de servituds i desnonament administratiu per l'adjudicació del domini, drets reals o ús de béns previstos per al funcionament del servei.

38.2. L'òrgan de Contractació assumirà les obligacions d'efectuar la revisió ordinària de les tarifes, si escau, i de mantenir l'equilibri econòmic financer del contracte en els termes previstos al present Plec, al Reglament de Serveis de les Corporacions Locals i altres disposicions aplicables.

38.3. Igualment facilitarà els mitjans necessaris per a l'adquisició de drets o ús de béns per al funcionament del servei.

Trenta-novena. Modificació del contracte i reequilibri econòmic

39.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

39.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat M** del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

39.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.





Ajuntament d'Avinyó

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

39.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

39.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

39.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat M** del quadre de característiques i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

39.7 L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris, únicament per raons d'interès públic i de conformitat amb els requisits i procediments establerts a la LCSP.

39.8 Quan les modificacions afectin al règim econòmic del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats bàsics en l'adjudicació del contracte. En el cas que els acords que dicti l'Administració pel que fa al desenvolupament del servei manquin de transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a indemnització per raó d'aquests.

39.9 L'Administració haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en supòsits fixats en l'article 290 LCSP.

39.10 En tot cas, no existirà dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides a l'estudi de l'administració o al del concessionari. Igualment, no es considerarà que hi ha ruptura de l'equilibri financer del contracte per les variacions a l'alça en el cost del personal adscrit al servei derivades dels acords o pactes subscrits entre el concessionari i els seus treballadors, ni pels increments que es poguessin produir en la resta de les partides de costos pel que fa a les previsions inicials realitzades, ja sigui per l'Ajuntament o pel Concessionari, tot entenent que forma part del trasllat del risc operacional al concessionari, sense perjudici de l'establert en la clàusula de la revisió de tarifes.

39.11 El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures legalment previstes per aquest supòsit. Així mateix, en els casos d'actuacions de la pròpia Administració o causes de força major, podrà ampliar-se el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 15 per cent de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment, com recull l'article 290.5 de la LCSP.

39.12 La sol·licitud del manteniment de l'equilibri econòmic i financer del contracte per part del Concessionari només es podrà realitzar una vegada hagin transcorregut dos anys des de l'inici de l'activitat o des que transcorrin dos anys des de l'última sol·licitud de manteniment de





Ajuntament d'Avinyó

l'equilibri econòmic formulada. Correspon a la concessionària acreditar que, efectivament, s'hagués trencat l'equilibri econòmic del contracte i la seva quantificació, essent necessari que presenti els comptes d'explotació anuals de la Concessió juntament amb el suport documental necessari: factures, justificants i qualsevol altre document que li requereixi l'òrgan de Contractació.

39.13 Tal i com fixa l'article 290.6 de la LCSP, el contractista tindrà dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament oneros per a ell, com a conseqüència de la incidència de les disposicions de les Administracions o l'import de les millores tècniques que s'hagin d'incorporar suposin un increment net analitzat dels costos d'almenys el 5 per cent de l'import net de la xifra de negocis de la concessió pel període que resti fins a la conclusió d'aquesta.

39.14 Quan el contractista desistís del contracte com a conseqüència de l'establert en aquest apartat la resolució no donarà dret a cap indemnització per a cap de les parts.

Quaranta. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Quaranta-unena. Successió i cessió del contracte

41.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.





Ajuntament d'Avinyó

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

41.2 Cessió del contracte: Si

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona en les condicions i requisits establert a l'article 214 de la LCSP, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

a. Que el cedent hagi efectuat l'explotació del servei durant almenys una cinquena part del contracte.

a. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Quaranta-dosena. Subcontractació

En aquest contracte de concessió de serveis la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries i de conformitat amb l'establert als articles 215 i següents de la LCSP i s'especificarà d'acord amb el que es preveu en l'**apartat N** del quadre de característiques.

Els subcontractistes estaran obligats únicament davant del contractista principal, qui assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, d'acord amb els plecs





Ajuntament d'Avinyó

de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment en matèria ambiental, social o laboral, així com el compliment de l'obligació relativa al sotmetiment per part dels subcontractistes a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**Annex 7** d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-tresena. Compliment i efectes del contracte de concessió de servei.





43.1 La reversió un cop finalitzat el termini de la concessió es realitzarà conforme l'article 291 de la LCSP.

43.2 Un cop finalitzat el contracte el servei revertirà a l'Ajuntament i el concessionari haurà d'entregar les obres i instal·lacions afectes al servei en l'estat de conservació i manteniment adequats. Durant un període prudencial de dos anys anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les disposicions encaminades a que l'entrega dels béns es verifiqui en les condicions pactades, designant un interventor tècnic que controlarà la conservació de les obres i instal·lacions i informará a l'Ajuntament sobre les actuacions necessàries per ser entregades segons les previsions i dins del termini.

Quaranta-quatrena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat P del quadre de característiques**.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que haguessin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el termini de garantia en el seu cas, es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució, previ informe favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

L'article 261 del ROAS, estableix que l'extinció del contracte de concessió com a conseqüència del transcurs del termini, comportarà la reversió en la forma que estableix l'article 262, la devolució de la garantia prestada, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de la seva execució.

L'article 280 de la LCSP, determina que quan al contracte es resolgui per causa imputable al concessionari, se li ha de confiscar la garantia i, a més, ha d'indemnitzar a l'Administració pels danys y perjudicis ocasionats en allò que excedeixi l'import de la garantia confiscada.

S'estarà a l'establert en l'article 110 en quan a les responsabilitats a què estarà afecte la garantia definitiva.

Quaranta-cinquena. Resolució del contracte

45.1. La concessió s'extingirà pel transcurs del termini o per resolució fundada en les causes regulades als articles 294 de la LCSP.

45.2. L'extinció per compliment suposa l'extinció normal de la concessió, i es produirà per la simple finalització del període de temps per al qual s'atorgà. Aquesta donarà lloc a la reversió i suposarà la devolució de la garantia definitiva en els termes que s'estableixen respecte a la mateixa al present Plec, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de la seva execució.

45.3. Seran causes de resolució a més de les específicament assenyalades com a tals en els plecs, les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst a la LCSP relatiu a la successió del contractista.





Ajuntament d'Avinyó

2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
4. L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
5. L'incompliment de les condicions essencials del contracte.
6. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantitat superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.
7. L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessats autoritzats per a això en els casos en què així procedís, d'acord amb l'establert a la LCSP.
8. La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars als què es va obligar segons el contracte.
9. El rescab del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescab de la concessió requerirà a més l'acreditació que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.
10. La supressió del servei per raons d'interès públic.
11. La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
12. El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263 de la LCSP, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
13. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

45.4. Quant al procediment per a la resolució del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència al Concessionari. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar. En aquest supòsit, podrà declarar-se la resolució del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables al Concessionari.

L'extinció de la concessió per aquesta causa l'acordarà el Ple de la Corporació i comportarà la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del Concessionari i, si escau, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

Efectes de la resolució:

1. Si la resolució és per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran al vàlidament estipulat per ells.
2. En els supòsits de resolució per causa imputable a l'Administració aquesta abonarà al concessionari en tot cas l'import de les inversions realitzades per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres de construcció i adquisició de béns que siguin necessaris per a l'explotació dels serveis objecte de concessió, atenent al seu grau d'amortització. A l'efecte, s'aplicarà un criteri d'amortització lineal de la inversió. Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que hagin de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió, determinats per LCSP.





Ajuntament d'Avinyó

3. En tot cas, s'entendrà que no és imputable a l'Administració la resolució del contracte quan aquesta obeeixi a alguna de les causes establertes als apartats 1, 2, 4, 5, 7, 12 i 13 de la clàusula anterior.

4. En el supòsit que hi hagués una demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega al concessionari de la contraprestació o dels mitjans auxiliars a què s'obligà segons el contracte (punt 8 clàusula anterior) el contractista tindrà dret a l'abonament de l'interès de demora previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, de les quantitats degudes o valors econòmics convinguts, a partir del venciment del termini previst per a la seva entrega i fins a la liquidació de la indemnització resultant de la resolució, així com dels danys i perjudicis soferts.

5. En els casos en què la resolució del contracte es produís per causes imputables a l'Administració, a més de l'establert al punt primer d'aquesta clàusula, l'Administració indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que se li irroguin, inclosos els beneficis futurs que deixi de percebre, quantificats conforme a l'establert a la LCSP i a la pèrdua del valor de les obres i instal·lacions que no hagin de revertir a aquella, tenint en compte el seu grau d'amortització.

6. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del concessionari li serà incautada la garantia definitiva i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en tot el que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

Quaranta-sisena. Rescat de la concessió i supressió del servei.

46.1. Per necessitat d'interès públic local, l'òrgan de Contractació podrà acordar d'ofici el rescat de la concessió o la supressió del servei.

En el supòsit que l'òrgan de Contractació acordés el rescat de la concessió o la supressió del servei, haurà d'atenir-se al que disposa l'article 52 RSCL i seran aplicables els efectes jurídics i econòmics citats als articles 52 RSCL i 98 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, així com els articles 263 a 265 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 259.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En cas de donar-se el supòsit anterior, el Concessionari haurà de deixar lliure el servei i a disposició de l'òrgan de Contractació dins del termini de sis mesos a comptar des de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no ser així perdrà, en el seu cas, els drets econòmics que contempla la legislació vigent.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-setena. Règim de recursos

47.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment





Ajuntament d'Avinyó

administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

47.2 Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

47.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

47.4 El present contracte no és susceptible de ser objecte de recurs especial de contractació en els termes de l'article 44 i següents de la LCSP.

Quaranta-vuitena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la **clàusula quaranta-setena**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Cinquanta-unena. Continuïtat del servei

51.1. Una vegada finalitzat el contracte, per garantir la continuïtat en la prestació d'aquest servei públic de caràcter bàsic i prestació obligatòria, el Concessionari estarà obligat a continuar prestant el servei fins que no hi hagi una nova adjudicació o es resolgui prestar-lo per un altre sistema o forma de gestió, sense que es vegin modificades les restants condicions del contracte.





Ajuntament d'Avinyó

ANNEX 1

MODEL DEUC

Instruccions:

1. Aneu al link descarregueu-vos al vostre ordinador el fitxer DEUC2023_XXXX.xml (el fitxer DEUC2023_XXXX.pdf és el mateix document en format lectura)
2. Accediu al link <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> (servei en línia del Ministeri d'Hisenda) mitjançant el qual les empreses poden crear, editar i gestionar el DEUC.
3. Trieu l'opció «Soy un operador económico» i, a continuació, «Importar un DEUC». Aleshores, escolliu el fitxer DEUC2023_XXXX.xml que abans heu descarregat i guardat al vostre ordinador.
4. Empleneu el DEUC, descarregueu-lo ja completat i signeu-lo digitalment.

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA TÈCNICA AMB JUDICI DE VALOR

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de, amb expedient número, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

Críteris subjectes a judici de valor: Fins a 45 punts

Críteris	Presentació
1. Organigrama adscrit al projecte (fins 10 punts)	☐ No ☐ Sí
2. Sistema de telelectura proposat (fins 15 punts)	☐ No ☐ Sí
3. Descripció del GIS proposat (fins 10 punts)	☐ No ☐ Sí
4. Descripció del sistema d'atenció al client (fins 10 punts)	☐ No ☐ Sí

Amb relació al primer criteri caldrà justificar les capacitats dels tècnics adscrits

I per què consti, signo aquesta proposta
(lloc i data)





Ajuntament d'Avinyó

Signatura

Informació bàsica sobre protecció de dades

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament d'Avinyó

Finalitat: gestionar el procediment de contractació.

Atenció a l'exercici dels drets: pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació a Ajuntament d'Avinyó

Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.avinyo.cat

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de, amb expedient número/....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules:

1. Acreditació de les normes ISO 9001, ISO 45000 i ISO 14001 : (fins a 15 punts)

Marqueu la/es caselles corresponents i adjunteu els certificats acreditatius d'estar implantada i en vigor per a l'empresa licitadora.

Norma	Implantada i en vigor	
Norma ISO 9001 o equivalent	• ☐	• ☐
	si	no
Norma ISO 45000 o equivalent	• ☐	• ☐
	si	no
Norma ISO 14001 o equivalent	• ☐	• ☐
	si	no

S'atorguen 5 punts per Norma implantada a l'empresa i en vigor en el moment de presentació de l'oferta.





Ajuntament d'Avinyó

2. Increment de percentatge renovació comptadors amb telelectura (fins a 20 punts)

Per cada increment percentual d'un 5% respecte al 75% mínim de renovació de comptadors preexistents per comptadors amb telelectura que es preveu al plec tècnic, s'atorguen 4 punts (marqueu la casella corresponent).

- Sense increment. Renovació del 75 % global:

SI ☐ NO ☐

Increment percentual del 5% assolint una renovació del 80 % global:

SI ☐ NO ☐

- Increment percentual del 10% assolint una renovació del 85% global:

SI ☐ NO ☐

- Increment percentual del 15% assolint una renovació del 90% global:

SI ☐ NO ☐

- Increment percentual del 20% assolint una renovació del 95% global:

SI ☐ NO ☐

- Increment percentual del 25% assolint una renovació del 100% global:

SI ☐ NO ☐

3. Proximitat de magatzem de material de reparació (10 punts).

Marqueu la casella que correspongui.

Cal aportar documentació annexa acreditativa de conformitat amb l'establert a la Llettra I.iii del quadre de característiques.

Distància	Puntuació.	
De 0 a 40 km	10 punts	☐





Ajuntament d'Avinyó

De 40 a 80 km	5 punts.	☐
Mes de 80 km (o sense magatzem)	0 punts.	☐

4. Millora en els terminis d'execució de les inversions (10 punts)

L'execució de les inversions requerides de l'annex 9 al PCAP, millorades si escau en virtut de la present oferta, llevat de la relativa a reposició de xarxa, han d'estar executades en un 80% del seu import dins els 3 primers anys de concessió. L'execució d'aquest mateix percentatge d'inversions en els 2 primers anys atorgarà un total de 10 punts.

marqueu la casella que correspongui:

Reducció de l'execució inversions ofertades a 2 anys	☐ sí	☐ no
--	--------------------------------	--------------------------------

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament d'Avinyó

Finalitat: gestionar el procediment de contractació.

Atenció a l'exercici dels drets: pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació a Ajuntament d'Avinyó

> Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.avinyo.cat

ANNEX 4

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de (Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)

I





Ajuntament d'Avinyó

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Ajuntament d'Avinyó

Finalitat: gestionar el procediment de contractació.

Atenció a l'exercici dels drets: pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació a Ajuntament d'Avinyó

> Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.avinyo.cat

ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]

- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que amb relació als servidors on figuraran les dades:





Ajuntament d'Avinyó

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

ANNEX 6

CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

[nom contractista] és concessionària del servei municipal d'abastament d'aigua potable del municipi d'Avinyó

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte de (*òrgan de contractació*), responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per la prestació dels serveis.

El tractament consistirà en: la recollida, estructuració, conservació, comunicació, registre, modificació, comunicació per transmissió i interconnexió de les dades.

El tractament s'efectuarà en equips propis de (*contractista*).

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'(*òrgan de contractació*), responsable del tractament, posa a disposició del (*contractista*), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades identificatives.
- Dades comercials.
- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
- Dades de transaccions.

Categories de persones interessades: ciutadans/es del servei de proveïment d'aigua.

3. Tractament de les dades del contractista





Ajuntament d'Avinyó

Les dades personals dels representants i interlocutors de [nom contractista] seran tractades per l'Ajuntament com a **responsable del tractament** en el sentit de l'article 4.7 RGPD, amb finalitats de gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

4. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, *incloses les pròrrogues*.

5. Obligacions de l'encarregat del tractament

1. L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (*òrgan de contractació*).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (*òrgan de contractació*), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.





Ajuntament d'Avinyó

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (l'òrgan de contractació) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Dret d'informació

En el cas que per a la realització dels treballs l'encarregat del tractament hagués d'obtenir dades directament de les persones interessades, informará a aquestes persones dels continguts indicats a l'article 13 RGPD. La utilització dels formularis, textos o locucions requeriran el vistiplau previ del responsable del tractament. En qualsevol cas el responsable podrà modificar els continguts proposats per l'encarregat a fi i efecte de que la descripció garanteixi un tractament lleial i transparent i els drets de les persones interessades.

j) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de....., de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.





Ajuntament d'Avinyó

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

2. En compliment de l'article 32 RGD [contractista] implantarà les mesures de seguretat necessàries per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. D'acord amb la disposició addicional primera LOPDGDD, referida a les mesures de seguretat a adoptar per part dels contractistes que ofereixen serveis als ens del sector públic, [contractista] aplicarà les mesures de nivell mitjà indicades a l'annex de l'Esquema Nacional de seguretat (regulat pel Reial Decret 3/2010, de 8 de gener).

3. L'Ajuntament vetllarà perquè [contractista] compleixi les seves obligacions. Per tal de supervisar que el tractament es fa de forma correcta, podrà demanar a [contractista] la informació que consideri necessària sobre el detall de les mesures de seguretat que aplica, així com les avaluacions del risc, auditories o processos similars efectuats en matèria de seguretat.

6. Subcontractació





Ajuntament d'Avinyó

No se subcontractarà cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

7. Exercici dels drets per part dels interessats.

[contractista], per compte de l'Ajuntament, haurà d'atendre dins el termini establert per la normativa, l'exercici per part de les persones afectades dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició.
- Limitació del tractament.
- Portabilitat de dades.
- Ser informat sobre existència de decisions automatitzades i, si fos el cas, oposar-s'hi.

[contractista] informará a l'Ajuntament de les incidències que es puguin produir en l'exercici d'aquests drets quan aquestes incidències puguin comportar o comportin l'actuació de les autoritats de control. En qualsevol cas l'Ajuntament podrà obtenir regularment de [contractista] informació referida a l'exercici d'aquests drets.

8. Resolució de l'encàrrec i destí de les dades.

1. En cas que [contractista] incompleixi les seves obligacions en virtut d'aquestes clàusules, l'Ajuntament pot suspendre el tractament de dades personals fins que les compleixi.

2. L'Ajuntament pot rescindir el contracte, pel que fa al tractament de dades personals, si:

- a) [contractista] suspèn el tractament de dades personals o el compliment de les seves obligacions i no ho corregeix en un termini raonable, i en tot cas, com a màxim, en el termini d'un mes després de la suspensió.
- b) [contractista] incompleix greument o de forma reiterada les seves obligacions.
- c) [contractista] no compleix una decisió vinculant d'un tribunal competent o d'una autoritat de control competent sobre les seves obligacions en matèria de protecció de dades.

3. [contractista] té dret a rescindir el contracte després d'haver informat a l'Ajuntament que les seves instruccions infringeixen normes legals, sempre que l'Ajuntament persisteixi en la infracció.

4. Amb la resolució de la relació contractual, [contractista], segons determini l'Ajuntament, suprimirà totes les dades personals tractades per compte de l'Ajuntament i certificarà que ha procedit a la seva supressió, o lliurarà a l'Ajuntament les dades personals i, si escau, els suports on constin. No obstant, si l'Ajuntament ho determinés, [contractista] lliurarà a un nou





Ajuntament d'Avinyó

encarregat, que l'Ajuntament designarà per escrit, les dades personals i, si escau, els suports on constin. Garantirà, si escau, que els subcontractistes efectuin les accions necessàries perquè es compleixin aquelles indicacions.

5. En qualsevol cas, amb la resolució de la relació contractual [contractista] deixarà de tractar les dades. No obstant això, podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades i sense que puguin ser objecte de tractament, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació. [contractista] continuarà garantint el compliment de les seves obligacions fins que les dades personals siguin suprimides o retornades.

9. Llei aplicable i fur.

El contingut del present document es regirà i interpretarà conforme a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. Per a les controvèrsies que es poguessin produir en la seva aplicació i interpretació, les parts se sotmetran a la competència dels tribunals que siguin competents a amb renúncia a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

ANNEX 7

Penalitats:

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva. El règim de penalitats per execució defectuosa o demora serà el previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Els incompliments de les obligacions per part del concessionari podran ser de caràcter lleu o greu. En cas d'incompliment s'imposaran les penalitats de caràcter econòmic que es detallen a continuació, de caràcter proporcional al tipus d'incompliment i la seva importància econòmica sobre el servei, sense que en cap cas es pugui excedir del 20 per cent dels ingressos obtinguts per l'explotació del servei durant l'any anterior, llevat que el dany causat sigui superior a aquest import que llavors ampliaria el límit fins al valor del dany.

Quan per causa imputable al concessionari s'hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, a la resolució d'aquest o la imposició de les penalitats següents:

Les penalitats aplicables consistiran en multa pecuniària amb la següent quantia i podran ser descomptades de la garantia definitiva dipositada:





Ajuntament d'Avinyó

1. Per incompliments lleus: entre el 0% i el 5% dels ingressos obtinguts pel concessionari en l'últim exercici consolidat.

2. Per incompliments greus: entre el 5% i el 20% dels ingressos obtinguts pel concessionari en l'últim exercici consolidat.

En cas que l'últim exercici consolidat fos inferior a l'any, es considerarà com a facturació anual bruta, l'obtinguda en el citat exercici.

Per a graduar el tipus d'incompliment s'estarà a la transcendència per al servei, la intencionalitat i la reincidència del concessionari.

Incompliments lleus

Són incompliments lleus els imputables al Concessionari que suposin deficiències en el normal desenvolupament de la prestació del servei, però no afectin desfavorablement a la qualitat, quantitat o temps en la prestació d'aquest ni siguin degudes a actuacions doloses, així com tampoc posin en perill a persones o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions. Són, entre elles:

1. No comunicar els talls o interrupcions programats en el subministrament d'aigua amb d'antelació, d'acord les normes aplicables.
2. No contestar a les reclamacions que formulin els usuaris.
3. El retard en la realització dels treballs que li encomanin els usuaris i que siguin obligació del Concessionari.
4. La interrupció no habitual del funcionament de les oficines dels serveis, obertes al públic durant els horaris comercials establerts.
5. L'incompliment esporàdic de les seves obligacions formals relatives a la preparació dels contractes amb els usuaris i el manteniment al dia del fitxer d'abonats.
6. L'incompliment esporàdic de les seves obligacions relatives a la instal·lació i conservació dels comptadors, escomeses, boques de reg i boques d'incendi.
7. Incomplir, esporàdicament, l'obligació de dur a terme la cerca, localització i reparació d'escapaments i fuites.
8. Incomplir, esporàdicament, l'obligació de realitzar maniobres de verificació del bon funcionament de vàlvules, boques de reg, boques d'incendi, pous de registre, càmeres de descàrrega, sobreeixidors, etc.
9. Qualsevol altre incompliment d'obligacions que resultin exigibles al Concessionari que no tinguin l'entitat suficient per a considerar-les com a greus.

Incompliments greus que podran donar lloc a la resolució de la concessió en els casos previstos al present plec.

1. Cessar en la prestació dels serveis, excepte causa de força major o de vaga del personal, existint sempre l'obligació de complir amb els serveis mínims disposats per l'Autoritat competent.
2. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte. per part del contractista o subcontractista establertes a la **clàusula vint-i-cinquena** del present Plec.
3. Les aparicions de deficiències en la qualitat de l'aigua potable, imputables al tractament o a la gestió del Concessionari.
4. Les que pertorbin o alterin greument el volum o qualitat sense arribar a la paralització del servei.





Ajuntament d'Avinyó

5. L'incompliment de l'execució de les inversions obligatòries pel concessionari.
6. La dedicació de les obres, instal·lacions, equips i altres mitjans materials o humans a la realització d'activitats alienes a l'objecte del contracte, sense consentiment de l'òrgan de Contractació.
7. La desobediència per part del Concessionari de les disposicions de la Corporació sobre conservació de les instal·lacions quan posin en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris, o l'oblit notable en la conservació i manteniment de l'edificació, instal·lacions i altres infraestructures bàsiques, excepte que tingués caràcter de molt greu.
8. No mantenir en les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat els locals, dependències, vehicles, maquinària o instal·lacions en general o efectuar obres i instal·lacions sense la pertinent llicència municipal.
9. Haver estat requerit per la Tresoreria de la Seguretat Social per falta de pagament de les quotes del personal.
10. No comunicar a la Corporació Municipal les dades i incidències que aquesta demandi en cada moment.
11. El retard en el compliment de les directrius emanades de la Corporació Municipal tendents a millorar els serveis o a corregir deficiències en aquest.
12. La contractació de personal per part del concessionari durant els cinc últims anys de vigència d'aquesta, en els casos en que aquesta s'hagués efectuat sense la corresponent autorització de la Corporació.
13. No realitzar amb periodicitat anual campanyes que tinguin per objectiu fomentar l'estalvi, la utilització adequada i el consum responsable d'aigua.
14. La falta de transparència en la gestió del servei per part del concessionari, i negativa a facilitar la informació sol·licitada, o falsedat en aquesta, per l'òrgan de Contractació, pel responsable del servei o per la Comissió de Seguiment i Control.
15. Incomplir l'obligació de mantenir en les principals instal·lacions afectes al servei un nombre adequat de persones, equips o sistemes que desenvolupin funcions de seguretat, vigilància i control d'accés a aquestes.
16. Sense perjudici de la seva invalidesa, la subcontractació de prestacions prohibides segons l'apartat N del quadre de característiques, el traspàs o cessió del contracte o part d'aquest a tercers sense el consentiment de la Corporació Municipal i la Comissió de Seguiment i Control.
17. No complir les ordres de modificació dels serveis disposades per la Corporació Municipal i la Comissió de Seguiment i Control, prèvia advertència d'aquesta.
18. La negativa o resistència a permetre la inspecció de l'òrgan de Contractació a les oficines, obres, instal·lacions i equips.
19. Vendre, cedir o donar l'aigua procedent del sistema d'aigua potable i de reg del municipi a altres instal·lacions, municipis o usuaris que es trobin fora de l'àmbit territorial establert al Plec de Prescripcions Tècniques sense autorització expressa de la Corporació Municipal.
20. Incomplir l'obligació de tenir subscrita permanentment una pòlissa d'assegurança en els termes establerts en la **clàusula 35**.
21. L'expedició de rebuts que no s'ajustin a l'establert al Plec de prescripcions i altres documents contractuals, com per exemple tarifes diferents o conceptes no aprovats o autoritzats per l'òrgan de Contractació.
22. Els que es deriven d'actuacions doloses i que comportin una realització deficient de les inspeccions o els treballs exigits pel servei i que influeixin negativament en la vida útil de les obres o els components de les instal·lacions, o redueixin el valor econòmic; les accions o omissions doloses que ocasionin perill a persones o coses, així com els perjudicis evidents per als usuaris.

En tot cas, cometre tres o més infraccions lleus de la mateixa naturalesa, dins d'un termini de dotze mesos, o cinc o més infraccions lleus de diferent naturalesa dins del mateix termini.





Ajuntament d'Avinyó

Les penalitats seran imposades per la Corporació Municipal, prèvia instrucció del corresponent expedient, en el què haurà de donar-se audiència, en tot cas, al Concessionari. A l'hora de determinar la concreta penalitat que hagi de recaure sobre l'empresa, la Corporació Municipal vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per al Concessionari, més avantatjosa que el compliment estricte del pactat al contracte.

L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'òrgan de Contractació, originada per la demora del concessionari.

Aquestes sancions es podran deduir del pagament de les factures pendents o executar-les a càrrec de la garantia dipositada.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Annex 8. Llistat del personal adscrit al servei, que inclou la seva categoria, antiguitat, retribucions salarials, conveni col·lectiu aplicable i tipus de contracte.

Actualment, no existeix personal adscrit al servei d'abastament d'aigua potable, al municipi d'Avinyó.

Annex 9. Estudi econòmic financer.

Document adjunt anomenat "Estudi Econòmic Financer"





Ajuntament d'Avinyó

Annex 10. Tarifes a aplicar per a l'ús dels Serveis d'abastament d'aigua Potable

Aquestes tarifes seran aplicables pel concessionari mentre no es compti amb l'aprovació de les noves tarifes incorporades en l'annex 9

Tarifa Primera Subministraments d'Aigua en baixa		Euros
a).- Us domèstic (mínim consum facturable: 6m3/abonat/mes)		
Fins a 6m3 abonats/mes		0,6254
De 6 a 10 m3 abonats/mes		1,2875
Excés de 10 m3 abonats/mes		1,7195
Unitats familiars de 5 membres o més		
Fins a 12m3 abonats/mes		0,6254
De 13 a 20 m3 abonats/mes		1,2875
Excés de 20m3 abonats/mes		1,7195
b).- Us industrial		0,9099
Mínim consum facturable :		
General: 6 m3/abonat/mes		
Grans consums A: 2.000 /abonat/ mes		
Grans consums B: 3.083/abonat/mes		
c).- Repercussió cost aigua en alta 1er,2on i 3er.trimestre 2016 als usuaris del servei : Quota fixa en funció del consum usuaris industrials		
Abonats segons consum anual m3	Quota extraordinària (€)	
Més de 80.000	18.000,00	
De 20.000 a 80.000	5.100,00	
De 4.000 a 20.000	600,00	
De 500 a 4.000	150,00	
Menys de 500	30,00	
d).- Repercussió cost aigua en alta 1er,2on i 3er.trimestre 2016 als usuaris del servei : Quota fixa en funció del consum usuaris us domèstic		
Abonats segons consum m3 trimestre	Quota extraordinària (€)	
Fins a 18	7,50	
De 18 a 30	15,00	
Més de 30	30,00	
e).- Conservació d'escomeses i comptadors (euros/abonat/mes)		0,80
f).- Repercussió llei 5/2012 de 20 de març		
Tots els consums, m3		0,0223
Tarifa segona Subministraments d'Aigua en alta		
Venda d'aigua a l'ajuntament de Sallent		0,4383
Tarifa tercera. Drets de connexió a la xarxa d'aigua potable:		





Ajuntament d'Avinyó

Tipus de connexió:	
a) Habitatge plurifamiliar	86,50
b) Habitatge adossat	129,80
c) Habitatge unifamiliar aïllat	216,30
d) Locals industrials/comercials	
De fins a 1.000 m2 de superfície	324,45
De més de 1.000 m2 de superfície	700,00
e) Usos provisionals (llicència d'obres)	325,00

Pl. Major, 11 – 08279 AVINYÓ Tel. 93 838 77 00 Fax. 93 838 88 40 www.avinyo.cat

