


CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

Informe tècnic referent al contracte de serveis anomenat “Serveis auxiliars i tècnics per a la realització d’activitats a equipaments culturals; i d’activitats del Servei de Cultura a espais oberts, inclosa la via pública, de Sabadell”

Antecedents de fet

1. El servei de Cultura organitza i programa les activitats artístiques, festives i lúdiques que l’Ajuntament de Sabadell ofereix a la ciutat. El conjunt d’activitats té lloc a diferents equipaments culturals i també a espais públics oberts, inclosa la via pública, de forma simultània, en diferents dies de la setmana i en horaris diversos.
2. En la realització d’alguns d’aquests actes es necessita d’un seguit de serveis, tant de serveis auxiliars, com especialitzats, i d’altres modalitats, treballant simultàniament en les programacions i activitats realitzades per les diverses seccions del servei de Cultura.
3. Aquesta situació provoca que al llarg del calendari d’activitats anual del servei de Cultura es produeixen necessitats de serveis que no es poden assumir per l’equip de treballadors municipals, el qual es dedica principalment a les tasques de planificació, gestió i avaluació dels serveis prestats, es considera que el més idoni i eficient és la seva contractació.
4. A més, cal afegir que altres serveis municipals – Acció Social, Alcaldia, Infància i Gent Gran, Feminisme i Diversitat, Drets Civils, Educació i Esports- requereixen fer ús d’equipaments culturals, principalment el teatre La Faràndula, La Sala Miguel Hernández, el Teatre Principal i l’Estruch, per a la celebració d’esdeveniments vinculats a les seves necessitats i els cal tanmateix disposar d’aquests serveis auxiliars i tècnics, en resultar més eficient i idoni incloure-ho en aquesta contractació.
5. Per aquest motiu es proposa la contractació del contracte de serveis auxiliars i tècnics per a la realització d’activitats a equipaments culturals; i d’activitats del servei de Cultura a espais oberts, inclosa la via pública, de la ciutat de Sabadell.

Consideracions jurídiques

L’article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d’ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l’aprovació per part de l’òrgan

de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han d'incorporar el plec que clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques, el contingut dels quals figuren als articles 122 , 124 i 126 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic. Per Decret d'Alcaldia núm. 1071/2022, de data 9 de febrer de 2022, s'ha aprovat el model de Plec de clàusules administratives per a la contractació de serveis per procediment obert harmonitzat.

Conclusions

Per tant, a efectes de poder donar curs a l'expedient del contracte de serveis anomenat "Serveis auxiliars i tècnics per a la realització d'activitats a equipaments culturals; i d'activitats del Servei de Cultura a espais oberts, inclosa la via pública, de Sabadell" informo sobre les característiques generals que s'han de fer constar al plec de clàusules administratives particulars del contracte esmentat i adjunto, juntament amb aquest informe el plec de condicions tècniques per les quals s'ha de regir l'execució d'aquest contracte, conforme el següent:

CONTRACTE DE SERVEIS PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

A.- PODER ADJUDICADOR

Veure l'Annex 1, Quadre resum, del Plec de clàusules administratives particulars


B.- CONSULTES PRELIMINARS DEL MERCAT (Clàusula 4)

Consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO		
Data publicació al perfil del contractant:		
Informació sol·licitada:		
Empresa	CIF	Concepte

C.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CONCRECIÓ DEL RÈGIM JURÍDIC (Clàusules 1 i 5)

Descripció: Serveis auxiliars i tècnics per a la realització d'activitats a equipaments culturals; i d'activitats del Servei de Cultura a espais oberts, inclosa la via pública, de Sabadell.



CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

Contracte mixt: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO Tipologia de contracte mixt:	Contracte en funció de les necessitats (DA 33a LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> SI El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració. El pressupost que s'aprova és un pressupost màxim. <input type="checkbox"/> NO
Contracte de serveis especials de l'Annex IV: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Contracte de serveis privats: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Codi CPV: 98300000-6	Descripció CPV: Serveis diversos
Codi NUTS: ES511	

D.- NECESSITATS I FINALITATS DEL CONTRACTE, I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS (Clàusula 6)

<i>Necessitats administratives del contracte:</i> Cobrir els serveis de diverses modalitats per al necessari funcionament dels equipaments municipals gestionats des del servei de Cultura: teatres municipals, L'Estruch, Casal Pere Quart, Museus, i altres, per als esdeveniments i activitats que hi tenen lloc, així com per les activitats culturals relacionades amb el calendari festiu i altres que tenen lloc a espais oberts, inclosa la via pública de la ciutat de Sabadell, i per les quals l'Ajuntament no disposa dels recursos humans necessaris en la seva plantilla de personal.
<i>Indicació resumida de les consideracions socials, mediambientals o d'innovació del contracte:</i> En referència a l'article 202 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà comprovar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, que el contractista compleix amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental com pot ser el foment de l'ús d'articles baixos en consum o la promoció del reciclatge en els productes utilitzats.
<i>Justificació de la insuficiència de mitjans propis:</i> D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, el Servei de Cultura no disposa de recursos personals per tal d'atendre de forma directa aquesta necessitat de prestació de servei.

E.- DIVISIÓ EN LOTS (Clàusula 7)

Possibilitat de licitar per lots: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Justificació de la inconveniència de la divisió per lots:			
LOT 1	Serveis auxiliars i tècnics per activitats a equipaments culturals del Servei de Cultura i altres serveis municipals.	CPV	98300000-6 Serveis diversos
LOT 2	Serveis auxiliars i tècnics per activitats a espais oberts, inclosa la via pública, del Servei de Cultura	CPV	98300000-6 Serveis diversos
Limitació del número de lots als que es poden presentar oferta: NO			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació):			
Limitació del número de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador: NO			
Justificació de l'elecció anterior (en cas de limitació) :			
Criteris d'aplicació si es sobrepassa la limitació dels lots a adjudicar:			
1.			
2.			
3.			
S'admet la reserva de lots:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Lot/s reservat /s a Centres Especials de Treball:			
Lot/s reservat/s a Empreses de inserció:			
Lot/s reservat/s a Altres organitzacions segons DA. 48 LCSP:			
S'admeten ofertes integradores:			
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO			
Condicions i combinació de lots:			

F.- ADMISSIÓ DE VARIANTS (Clàusula 8)

Admissió:
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Elements:
Condicions:


G.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (Clàusula 9)

Import		Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA		Pressupost de licitació (IVA inclòs)	
LOT 1	349.355,37 €	LOT 1	73.364,62 €	LOT 1	422.719,99 €
LOT 2	101.983,47 €	LOT 2	21.416,53 €	LOT 2	123.400,00 €
Total	451.338,84 €	Total	94.781,15 €	Total	546.119,99 €

H.- VALOR ESTIMAT (Clàusula 10)

Total valor estimat del contracte:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	451.338,84 €
Import de les modificacions previstes amb cost econòmic (sense IVA)	90.267,77 €
Import de les eventuais pròrrogues (sense IVA)	1.354.016,52 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat	1.895.623,13 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

Mètode de càlcul: En base a la previsió de necessitats de serveis auxiliars i tècnics per als equipaments i les activitats, conforme als preus unitaris que es detallen a l'apartat I. **FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)** del present informe tècnic.

Es preveu la possibilitat de modificació del contracte en un 20% del preu inicial de cadascun dels lots.

Es preveu l'eventualitat de fins a 3 pròrroques d'un any.

En cas de divisió en lots, el desglossament del valor estimat per cada lot és el següent:

Lot 1:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	349.355,37 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	69.871,07 €
Import de les eventuais pròrroques del lot (sense IVA)	1.048.066,11 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat del lot	1.467.292,55 €

Mètode de càlcul: En base a la previsió de necessitats de serveis auxiliars i tècnics per als equipaments i les activitats, conforme als preus unitaris que es detallen a l'apartat I. **FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)** del present informe tècnic.

Es preveu la possibilitat de modificació del contracte en un 20% del preu inicial de cadascun dels lots.

Es preveu l'eventualitat de fins a 3 pròrroques d'un any.

Lot 2:

Pressupost base de licitació del lot (sense IVA)	101.983,47 €
Import de les modificacions previstes per al lot amb cost econòmic (sense IVA)	20.396,69 €
Import de les eventuais pròrroques del lot (sense IVA)	305.950,41 €
Import altres conceptes (sense IVA)	
Total del valor estimat del lot	428.330,57 €

Mètode de càlcul: En base a la previsió de necessitats de serveis auxiliars i tècnics per als equipaments i les activitats, conforme als preus unitaris que es detallen a l'apartat I. **FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)** del present informe tècnic.

Es preveu la possibilitat de modificació del lot en un 20% del preu inicial.

Es preveu l'eventualitat de fins a 3 pròrroques d'un any.

I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU (Clàusula 11)

A tant alçat:

SI NO

Determinació per preus unitaris / components de la prestació / unitats d'execució o de temps:
 SI NO

Detall modalitats (excepte tant alçat):

Concepte	Preu sense IVA	IVA ... %	Preu amb IVA inclòs
	€	€	€
	€	€	€
	€	€	€

Altres modalitats (honoraris per tarifes, combinació de diverses modalitats):

El preu s'ha determinat per components de la prestació/unitats d'execució o de temps, conforme el quadre detallat següent, per a cada modalitat de serveis i per cadascun dels dos lots, IVA a part i tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball de Locals d'Espectacles de Catalunya per als anys 2009-2012 (codi de conveni núm. 7900455).

No tindrà la consideració de modificació del contracte, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitat realment executades sobre les previstes, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del contracte.

Lot 1 Serveis auxiliars i tècnics per activitats a equipaments culturals del servei de Cultura i d'altres serveis municipals


Modalitat	Preu >2h	2h-3h	3h-4h	4h-5h	5h-6h	6h-7h	7h-8h	8h-9h	9h-10h	Extra
Serveis producció	122,21€	133,32€	168,91€	199,98€	226,66€	256,69€	284,46€	309,98€	333,30€	33,33€
Serveis especialitzats	75,57€	91,14€	120,01€	147,24€	173,36€	198,33€	222,20€	245,03€	266,64€	33,33€
Serveis auxiliars	58,91€	70,02€	91,14€	108,35€	126,67€	143,88€	160,00€	175,01€	188,87€	25,58€
	Transport amb vehicles fins 350 kg			Transport amb vehicles fins 1.000 kg			Transport amb vehicles fins 1.500 kg			
Serveis de transport	85,00 €			105,00 €			132,00 €			
Dietes	14,47 €									

Lot 1 Serveis auxiliars i tècnics per activitats a espais oberts, inclosa la via pública, del Servei de Cultura.

Modalitat	Preu >2h	2h-3h	3h-4h	4h-5h	5h-6h	6h-7h	7h-8h	8h-9h	9h-10h	Extra
Serveis producció	122,21€	133,32€	168,91€	199,98€	226,66€	256,69€	284,46€	309,98€	333,30€	33,33€
Serveis especialitzats	75,57€	91,14€	120,01€	147,24€	173,36€	198,33€	222,20€	245,03€	266,64€	33,33€
Serveis auxiliars	58,91€	70,02€	91,14€	108,35€	126,67€	143,88€	160,00€	175,01€	188,87€	25,58€
	Transport amb vehicles fins 350 kg			Transport amb vehicles fins 1.000 kg			Transport amb vehicles fins 1.500 kg			
Serveis de transport	85,00 €			105,00 €			132,00 €			
Dietes	14,47 €									

Els preus unitaris de les diferents modalitats assenyalats, no inclouen l'import dels impostos i càrregues fiscals corresponents, especialment l'IVA.

Els preus en dates festives especials (1 de gener, 25 de desembre i 26 de desembre) es preveuen un +50% superiors als indicats

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

S'admet variació de preus per objectius:

SI NO

En cas afirmatiu, supòsits de variacions i regles per a la seva determinació:

J.- FINANÇAMENT PRESSUPOSTARI, ANUALITATS I FACTURACIÓ (Clàusules 12 i 14)

Ajuntament de Sabadell		100%	546.119,99 €			
Altres		%	€			
Tramitació anticipada	Contracte pluriennal					
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO					
LOT 1: Serveis auxiliars i tècnics per activitats a equipaments culturals del Servei de Cultura i d'altres serveis municipals						
Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)	Servei
2024	303-3340-22609	2022-3-AJSBD-140			146.999,99 €	Cultura
2024	303-3342-22609	---			1.000,00 €	Cultura
2024	303-3360-22609	2022-3-AJSBD-70			1.000,00 €	Cultura
2024	303-3360-22609	2022-3-AJSBD-72			5.500,00 €	Cultura
2024	101-9221-22799				4.100,00 €	Alcaldia
2024	305-2314-22699				2.200,00 €	Acció Social
2024	309-3341-22699				2.500,00 €	Infància i Gent Gran
2025	303-3340-22609	2023-3-AJSBD-140			236.000,00 €	Cultura
2025	303-3342-22609	---			2.100,00 €	Cultura
2025	303-3360-22609	2023-3-AJSBD-144			1.000,00 €	Cultura
2025	303-3360-22609	2023-3-AJSBD-145			1.000,00 €	Cultura
2025	101-9221-22799				1.800,00 €	Alcaldia

2025	301-2315-22799				550,00 €	Drets Civils, Joventut i Igualtat
2025	301-2316-22799				4.400,00 €	Drets Civils, Joventut i Igualtat
2025	304-3411-22609				3.300,00 €	Esports
2025	309-3341-22699				600,00 €	Infància i Gent Gran
2025	310-3240-22699				1.870,00 €	Educació
2025	310-3241-22799				1.700,00 €	Educació
2025	310-3262-22699				5.100,00 €	Educació

LOT 2: Serveis auxiliars i tècnics per activitats a espais oberts, inclosa la via pública, del Servei de Cultura

Exercici	Aplicació pressupostària	Projecte pressupostari	Núm. apunt previ	Núm. referència	Total (IVA inclòs)	Servei
2024	303-3380-22609	2023-3-AJSBD-141			60.000,00 €	Cultura
2024	303-3380-22609	---			13.700,00 €	Cultura
2024	303-3340-22609	2022-3-AJSBD-140			5.000,00 €	Cultura
2025	303-3380-22609	---			29.700,00 €	Cultura
2025	303-3340-22609	2023-3-AJSBD-140			15.000,00 €	Cultura

Forma de pagament:


Es farà de manera fraccionada, prèvia presentació de les factures pels serveis prestats mensualment per l'empresa contractista a cadascun dels centres gestors que formalitzin les peticions de servei en cada cas, degudament conformades pels serveis municipals.

El contractista en la/les factura/factures que emeti hi haurà d'incorporar, com a dada indispensable, el número d'operació comptable definitiva, la qual li serà notificada per part del centre gestor corresponent, una vegada comptabilitzada la proposta de despesa.

Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR 3	LO1081878
Òrgan en matèria de comptabilitat	Intervenció municipal	CODI DIR 3	LO1081878
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	Servei de Cultura	CODI DIR 3	LA0021849
	Alcaldia		LA0021855
	Acció Social		LA0021871
	Infància i Gent Gran		LA0021843
	Drets Civils, Joventut i Igualtat		LA0021850
	Educació		LA0021852

J.BIS.- ANÀLISI DE LES NECESSITATS DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA DEL CONTRACTE EN RELACIÓ A LA PLANIFICACIÓ DE LA TEMPORALITAT D'EXECUCIÓ I EXIGIBILITAT (Circular de la Intervenció General 1/2022, relativa a la despesa pluriennal i tramitació anticipada)



CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

La previsió en relació a la planificació de la temporalitat d'execució i exigibilitat, per adequar i acreditar el crèdit proposat es relaciona a continuació:

- Data d'adjudicació del contracte (D): juliol 2024
- Data d'inici de l'execució material: juliol 2024
- Data d'inici d'execució pressupostària (O): agost 2024
- Data final d'execució pressupostària (O): agost 2025

K.- DURADA DEL CONTRACTE (Clàusula 13)

Durada total del contracte: La durada del contracte és d'un any a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte, prorrogable per períodes anuals, fins un màxim de tres anys addicionals a la vigència inicial.

Data de formalització
L'inici de la durada serà en data...
Terminis parcials d'execució: <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Detall dels terminis parcials establerts: En cas que el contracte no s'executi de forma continuada, els terminis en que es realitzarà la prestació contractada són els següents: - - -
Pròrrogues previstes: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO La pròrroga serà obligatòria pel contractista si l'Ajuntament realitza el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.
Detall pròrrogues: El contracte podrà ser prorrogat per períodes anuals, fins un màxim de tres anualitats, des de la finalització del termini de vigència inicial.
No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

L.- REVISIÓ DE PREUS (Clàusula 15)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Fórmula:
---	----------

M.- SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL (Clàusula 16)

Obligació de subrogar-se en contractes de treball : <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
Norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva del que deriva l'obligació:	
Annex del plec de clàusules administratives particulars on consta la informació sobre el personal a subrogar, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP: - Annex ____	

N.- ALTRES OBLIGACIONS (Clàusula 16)


1.	El personal de taquilla ha de saber treballar amb la plataforma de venda d'entrades <i>Koobin</i> . En el supòsit que no fos així, s'haurà de formar sense cap cost per a l'Ajuntament.
----	---

O .- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE (Clàusula 17)

1.	El contractista es compromet al compliment estricte de totes les condicions que hagi ofert en la seva proposició, així com a executar el servei d'acord amb els plecs de prescripcions tècniques particulars.
2.	El contractista s'obliga expressament a sotmetre's a la normativa espanyola i europea en matèria de protecció de dades.
3.	De conformitat amb el què estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.

P.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 18)

1.	Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials d'aplicació. El contractista haurà d'adoptar totes les mesures necessàries per prevenir la sinistralitat laboral. L'Ajuntament, a través del procediment regular de coordinació empresarial, sol·licitarà l'aportació de la documentació prescriptiva en relació amb la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, que certifica el compliment d'aquesta condició.
2.	El contractista haurà de disposar d'un Pla d'igualtat efectiva de dones i homes vigent a l'empresa. L'Ajuntament sol·licitarà l'aportació del Pla d'igualtat de l'empresa, per tal de certificar el compliment d'aquesta condició.
3.	De conformitat amb el què estableix l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes són causa de resolució del contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

Q.- SUBCONTRACTACIÓ (Clàusula 19)

Admissió subcontractació de la realització parcial de la prestació:

SI NO

Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació per tractar-se de tasques crítiques que ha de realitzar el contractista principal: la direcció i coordinació dels serveis a realitzar que no podrà ser subcontractat.

Admissió pagament directe a subcontractistes:

SI NO

R.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL(Clàusula 20)

L'execució del contracte comporta el tractament de dades personals :

SI NO

La finalitat del tractament de les dades de caràcter personal és fer possible la correcta execució del contracte.

A tal efecte, la formalització del contracte comportarà la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal següents:

- Dades personals del públic que comprarà les entrades dels teatres: nom, cognom, adreça electrònica, telèfon, adreça postal

En l'execució d'aquest contracte no existeix cap cessió en la custòdia de les dades personals dels usuaris, però els taquillers tindran accés i tractaran amb les dades personals del públic que compra les entrades dels teatres.

La finalitat per a la qual els usuaris comuniquen dades de caràcter personal és per associar la compra d'entrades a un perfil d'usuari que els permeti accedir a dites entrades, i posteriorment rebre informació i promocions sobre la programació municipal, com també sobre l'espectacle a què assisteixen.

S.- PENALITATS (Clàusula 21)

	Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1	D'horari en la prestació del servei.	Lleu	Advertència i amonestació la prim
2	Obligació de fer ús l'uniforme de personal de sala en els equipaments que ho requereixi.	Lleu	Advertència i amonestació la prim

3	Falta de personal tècnic als espais a gestionar segons requeriment del tècnic municipal.	Greu	Fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
4	Incompliment de qualsevol de les condicions que l'adjudicatari hagi ofert en la seva proposició.	Molt greu	Fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, o amb la resolució del contracte en els casos previstos per la legislació aplicable.

T.- PÒLISSA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL (Clàusula 22)

<p>Import mínim assegurat:</p> <p>Lot 1: 500.000,00 €</p> <p>Lot 2: 150.000,00€</p>

U.- COMPOSICIÓ DE LA MESA CONTRACTACIÓ (Clàusula 24)


Veure l'Annex 1, Quadre resum, del Plec de clàusules administratives particulars

V.- CAPACITAT PER LICITAR (Clàusula 25)

<p>Contracte reservat</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	<p>Percentatge mínim reservat:</p>	<p>Lot/s:</p>
<p>Habilitació professional o empresarial:</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>	<p>Detall de l'habilitació:</p>	
<input type="checkbox"/>	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
<input type="checkbox"/>	Organitzacions que compleixen les condicions de la Disposició addicional 48a de la LCSP	

W.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA (Clàusula 26)

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	<p>Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclosos.</p> <p>Volum anual de negocis d'import igual o superior a l'import del pressupost de licitació del lot o lots pel/s qual/s presenta oferta.</p>	<p>S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.</p> <p>Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual</p>

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

<input type="checkbox"/> b)	<input type="checkbox"/> Declaració del Patrimoni net Import valor mínim: Import: _____	de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
	<input type="checkbox"/> Ratio mínim entre actius i passius a l'exercici de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació, d'import: Import: _____	
<input checked="" type="checkbox"/> c)	Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import: Lot 1: 500.000,00€ Lot 2: 150.000,00€	Justificant existència assegurança.
<input type="checkbox"/> d)	Mitjà adicional. Sempre que no es tracti de societats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreviats, declaració conforme el període mitjà de pagament a proveïdors de l'empresari no superi el límit establerts en l'ordre del Ministeri d'Hisenda i funció pública que tingui en compte la normativa sobre morositat.	Declaració responsable.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
<input checked="" type="checkbox"/> a)	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

<input type="checkbox"/> b)	Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa dels que es disposi per l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input type="checkbox"/> c)	Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.	Declaració responsable acompanyada de la documentació acreditativa.
<input checked="" type="checkbox"/> d)	Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat emès per l'organisme competent ISO 9001-2015 o certificació equiparable.
<input checked="" type="checkbox"/> e)	Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Acreditació de les titulacions acadèmiques i/o professionals del personal que l'empresa adjudicatària proposi per prestar serveis especialitzats de luminotècnia, tècniques de so i maquinària escènica.
<input type="checkbox"/> f)	Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pugui aplicar en l'execució del contracte.	Declaració responsable amb menció expressa de les normes tècniques o especificacions tècniques aplicables a l'execució i a la verificació objectiva de la correcta aplicació d'aquestes mesures.
<input type="checkbox"/> g)	Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims tres anys.	Declaració responsable i documentació acreditativa, si es requereix.
<input type="checkbox"/> h)	Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposa per a l'execució dels treballs.	Declaració responsable acompanyada de la documentació justificativa.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència:

L'article 87 de la LCSP estableix els mitjans de solvència econòmica i financera que els empresaris han d'acreditar.

S'ha considerat oportú establir el volum anual de negocis del licitador referit a l'any del major volum de negoci dels tres últims conclusos, per tal de garantir que l'empresa té una dimensió d'activitat adequada per a poder respondre davant la magnitud dels serveis que se li requeriran al llarg de l'execució del contracte, d'acord amb cadascun dels lots.


S'ha considerat oportú també requerir que l'empresa compti amb una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que pugui respondre abastament pels danys ocasionats a terceres persones durant l'exercici normal de la seva activitat professional, especialment per errors professionals que puguin tenir lloc, d'acord amb cadascun dels lots.

L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar.

En aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis principals efectuat de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

S'ha considerat oportú també establir que es compti amb un certificat ISO 9001:2015 o equiparable, ja que es tracta d'una certificació que avala la implementació a l'empresa de sistemes de gestió de la qualitat, fet que suma en la garantia respecte una bona execució del contracte.

Finalment, es requereix que l'empresa aporti les titulacions acadèmiques i/o professionals del personal que l'empresa adjudicatària proposi per prestar serveis especialitzats de luminotècnia, tècniques de so i maquinària escènica, ja que és necessari que el personal compti amb aquesta formació i experiència en aquests serveis especialitzats, per tal de poder executar el contracte correctament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Control efectuat per l'òrgan de contractació, o per un organisme oficial o homologat competent, sobre la capacitat tècnica de l'empresari i sobre els mitjans d'estudi i investigació i les mesures de control de qualitat.	Certificat emès per l'organisme competent ISO 9001-2015 o certificació equiparable.
Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Acreditació de les titulacions acadèmiques i/o professionals del personal que l'empresa adjudicatària proposi per prestar serveis especialitzats de luminotècnica, tècniques de so i maquinària escènica .

X.- CLASSIFICACIÓ ALTERNATIVA (Clàusula 26)

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	Classificació	grup	subgrup	Tipus de servei	categoria

Y. GARANTIA PROVISIONAL (3 % de l'import base de licitació, IVA exclòs) (clàusula 28)

<input type="checkbox"/> Exigida <input checked="" type="checkbox"/> No exigida	Import:
Justificació de l'exigència:	


Z.- PRESENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS (Clàusules 29 i 33)

Veure l'Annex 1, Quadre resum, del Plec de clàusules administratives particulars

AA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (Clàusula 34)


Criteris d'adjudicació LOT 1																																																								
Lot 1 Serveis auxiliars i tècnics per activitats a equipaments culturals del servei de Cultura i d'altres serveis municipals																																																								
Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació																																																						
<p>1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris màxims de licitació pels serveis de cada lot i per mòduls horaris consten a l'apartat I. <i>FORMA DE DETERMINAR EL PREU</i>. El preus són IVA a part.</p>	<p>P = 30x(OMP/OLP)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ P: Puntuació obtinguda ▪ OMP: Oferta Més Baixa Ponderada* ▪ OLP: Oferta del Licitador Ponderada* 	Fins a 30 punts																																																						
<p>*Ponderació:</p> <p>Per tal d'establir el preu ponderat de cadascuna de les ofertes dels licitadors (OLP), es multiplicarà cadascun dels preus oferts en els diferents mòduls pel pes percentual que s'indica a continuació, determinat per la freqüència amb què es preveuen requerir cadascun dels mòduls i modalitats dels serveis.</p> <p>Un cop multiplicats cadascun dels preus per l'índex percentual indicat, se'n farà la suma per tal de determinar un preu únic d'Oferta del Licitador Ponderada (OLP).</p> <p>Taula indicativa del pes específic de cadascun dels preus oferts:</p> <p>Lot 1 Serveis auxiliars i tècnics per activitats a equipaments culturals del servei de Cultura i d'altres serveis municipals</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Modalitat</th> <th>Preu >2h</th> <th>2h-3h</th> <th>3h-4h</th> <th>4h-5h</th> <th>5h-6h</th> <th>6h-7h</th> <th>7h-8h</th> <th>8h-9h</th> <th>9h-10h</th> <th>Extra</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Serveis producció</td> <td>0,125%</td> <td>0,250%</td> <td>0,750%</td> <td>1,250%</td> <td>1,500%</td> <td>0,600%</td> <td>0,150%</td> <td>0,125%</td> <td>0,125%</td> <td>0,125%</td> </tr> <tr> <td>Serveis especialitzats</td> <td>1,625%</td> <td>19,500%</td> <td>16,250%</td> <td>16,250%</td> <td>5,850%</td> <td>0,975%</td> <td>0,975%</td> <td>0,975%</td> <td>0,975%</td> <td>1,625%</td> </tr> <tr> <td>Serveis auxiliars</td> <td>0,625%</td> <td>7,500%</td> <td>8,750%</td> <td>5,000%</td> <td>1,500%</td> <td>0,250%</td> <td>0,250%</td> <td>0,250%</td> <td>0,250%</td> <td>0,625%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Transport amb vehicles fins 350 kg</th> <th>Transport amb vehicles fins 1.000 kg</th> <th>Transport amb vehicles fins 1.500 kg</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Serveis de transport</td> <td>1,000%</td> <td>1,000%</td> <td>1,000%</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>Dietes</td> <td>2,000%</td> </tr> </tbody> </table>			Modalitat	Preu >2h	2h-3h	3h-4h	4h-5h	5h-6h	6h-7h	7h-8h	8h-9h	9h-10h	Extra	Serveis producció	0,125%	0,250%	0,750%	1,250%	1,500%	0,600%	0,150%	0,125%	0,125%	0,125%	Serveis especialitzats	1,625%	19,500%	16,250%	16,250%	5,850%	0,975%	0,975%	0,975%	0,975%	1,625%	Serveis auxiliars	0,625%	7,500%	8,750%	5,000%	1,500%	0,250%	0,250%	0,250%	0,250%	0,625%		Transport amb vehicles fins 350 kg	Transport amb vehicles fins 1.000 kg	Transport amb vehicles fins 1.500 kg	Serveis de transport	1,000%	1,000%	1,000%	Dietes	2,000%
Modalitat	Preu >2h	2h-3h	3h-4h	4h-5h	5h-6h	6h-7h	7h-8h	8h-9h	9h-10h	Extra																																														
Serveis producció	0,125%	0,250%	0,750%	1,250%	1,500%	0,600%	0,150%	0,125%	0,125%	0,125%																																														
Serveis especialitzats	1,625%	19,500%	16,250%	16,250%	5,850%	0,975%	0,975%	0,975%	0,975%	1,625%																																														
Serveis auxiliars	0,625%	7,500%	8,750%	5,000%	1,500%	0,250%	0,250%	0,250%	0,250%	0,625%																																														
	Transport amb vehicles fins 350 kg	Transport amb vehicles fins 1.000 kg	Transport amb vehicles fins 1.500 kg																																																					
Serveis de transport	1,000%	1,000%	1,000%																																																					
Dietes	2,000%																																																							
<p>2. Mesures sociolaborals: Es valorarà l'aplicació de mesures sociolaborals en l'empresa, en matèria de contractació laboral destinades a l'estabilitat dels treballadors i treballadores.</p>	<p>Es puntuarà conforme el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> · 5 punts si el percentatge de la plantilla de personal fixe és superior a l'eventual · 5 punts si la mitjana d'antiguitat del personal adscrit al contracte supera els 5 anys d'antiguitat a l'empresa · 0 punts si no es dona cap de les anteriors condicions 	Fins a 10 punts																																																						
<p>3. Experiència del personal proposat per a realitzar les funcions de serveis especialitzats en l'execució del contracte.</p>	<p>Es puntuarà conforme el següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Experiència d'un màxim de 3 perfils de tècnics de so adscrits al contracte: 1 punt per cada trienni d'experiència de cada treballador en tasques de tècnic de so, fins a un màxim de 4 punts · Experiència d'un màxim de 5 perfils de tècnics de llums adscrits al contracte: 1 punt per cada trienni d'experiència de cada treballador en tasques de tècnic de llums, 	Fins a 20 punts																																																						



CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

	<p>fins a un màxim de 4 punts</p> <ul style="list-style-type: none">· Experiència d'un màxim de 4 tècnics de maquinària adscrits al contracte: 1 punt per cada trienni d'experiència de cada treballador, fins a un màxim de 4 punts· Experiència d'un màxim de 3 caps de sala adscrits al contracte: 1 punt per cada trienni d'experiència de cada treballador, fins a un màxim de 4 punts· Experiència d'un màxim de 3 taquillers adscrits al contracte: 1 punt per cada trienni d'experiència de cada treballador en tasques de taquilla, fins a un màxim de 4 punts	
Criteris avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B)		Ponderació
1.	<p>Plantejament general de coordinació del servei</p> <p>Plantejament general de coordinació del servei; fins a 20 punts, que es desglossen:</p> <ol style="list-style-type: none">1.1 Pla d'actuacions per a garantir la capacitat de resposta a les diferents anomalies que es puguin produir en el servei (fins a 5 punts)1.2 Mecanismes a utilitzar per tal de garantir que tots els serveis es troben en actiu (fins a 5 punts)1.3 Plantejament de la capacitat operativa de l'empresa per a peticions de serveis extraordinaris que se sol·licitin des de l'Ajuntament (fins a 5 punts)1.4 Proposta de control, seguiment i avaluació de l'activitat (fins a 5 punts) <p>Es valorarà que la proposta aporti procediments per optimitzar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i els diferents equipaments i serveis municipals de cara a agilitzar i garantir els fluxos d'informació necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat. Es valorarà la descripció d'un procediment lògic i coherent que d'una forma realista permeti definir les periodicitats, canals de comunicació, destinataris i informació clau a comunicar, posant especial èmfasi en minimitzar l'afectació de la prestació del servei.</p>	Fins a 20 punts
2.	<p>Pla operatiu</p> <p>Plantejament d'una planificació operativa del personal:</p> <p>Es valorarà que la proposta contingui una planificació de l'operativa i metodologia que ha de seguir el personal adscrit al servei. Es valorarà la presentació d'una proposta que garanteixi un elevat estàndard de qualitat en el desenvolupament de les funcions assignades, així com un procediment que estableixi indicadors qualitatius d'avaluació permanent.</p>	Fins a 15 punts
3.	<p>Pla de formació del personal</p> <p>Es valorarà la qualitat, idoneïtat i adequació del pla de formació plantejat als treballadors adscrits al contracte.</p>	Fins a 5 punts

	<p>S'haurà de presentar un pla de formació continuada de l'empresa on es detallaran els continguts i matèries del pla formatiu, hores de formació, mitjans tècnics i humans que es destinaran i metodologia que s'aplicarà. Es valorarà la presentació d'una proposta coherent i que de forma realista tingui una aplicació en la prestació del servei.</p>
<p><i>Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:</i></p> <p>Pel que fa als criteris avaluable mitjançant fórmula, els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que:</p> <ul style="list-style-type: none"> · La millora econòmica beneficia el pressupost destinat al servei. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta. · La millora relativa a les condicions sociolaborals atén la voluntat d'incloure criteris socials que beneficiïn les condicions dels treballadors i treballadores. Unes condicions contractuals precàries o injustes tenen un efecte negatiu en el rendiment de les persones treballadores que executen el contracte, incrementen l'absentisme i la sinistralitat laboral. Així doncs, és evident que la incorporació de criteris socials, com és l'atenció a l'estabilitat en l'ocupació ha d'aportar un increment en la qualitat de la prestació del servei objecte d'aquest contracte. · L'experiència professional del personal proposat per a desenvolupar els serveis especialitzats d'aquest contracte beneficien directament la qualitat d'aquesta prestació, en tant que l'especialització de les tasques a desenvolupar per aquests perfils professionals és alta i l'experiència en l'execució de les professions esmentades esdevé un element indicatiu d'èxit en la bona execució d'aquestes. <p>Pel que fa als criteris avaluable mitjançant judici de valor, els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Un bon plantejament de la coordinació del servei, entre l'empresa i l'administració, amb mecanismes per tal de garantir la prestació del servei i propostes de resposta davant les possibles anomalies que puguin produir-se contribuirà a una prestació del servei més eficient. · La millora relativa al pla operatiu i metodològic del personal contribueix a una major qualitat en la prestació del servei. · Un bon pla de formació continuada del personal que s'adscriu a la prestació del servei contribueix a la millora en la qualitat de la prestació d'aquest. 	
<p>Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:</p>	
<p>Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oferta econòmica: Els licitadors hauran de presentar una proposta econòmica que compregui per a cada modalitat de servei, una oferta de preus unitaris de tots els diferents mòduls horaris per a cadascun dels lots al qual es presenti. En el supòsit que faltés algun preu unitari i/o per algun dels mòduls horaris, s'entendrà que l'oferta és pel preu unitari màxim establert. El licitador haurà de presentar el document Annex 4 degudament complimentat i signat. - Mesures sociolaborals: L'empresa licitadora indicarà el percentatge de personal fix i eventual de la plantilla, així com l'antiguitat mitjana a l'empresa dels treballadors proposats per a la prestació del servei. El licitador haurà de presentar un certificat d'empresa amb la informació clara i concisa que permeti l'aplicació d'aquest criteri: cal que detall el nombre de treballadors fixes i eventuais a la plantilla, així com la relació de treballadors que assignarà a l'execució d'aquest servei, indicant l'antiguitat de cadascuna d'aquestes persones a l'empresa. - Experiència del personal proposat per a realitzar les funcions de serveis especialitzats en l'execució del contracte: L'empresa licitadora ha d'aportar la relació de treballadors que assignarà a cadascun dels serveis especialitzats que s'esmenten, indicant també els anys d'experiència laboral de cadascun dels treballadors en les tasques indicades. El licitador haurà de presentar la informació clara i concisa que permeti l'aplicació d'aquest criteri, en forma de currículums vitae i vida laboral de cadascun dels treballadors que s'adscriuran al contracte per a realitzar els serveis especialitzats. 	
<p>Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B):</p> <p>Memòria tècnica que inclogui la proposta de Plantejament general de coordinació del servei, Pla operatiu i Pla</p>	

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

de formació, amb els continguts indicats respecte als serveis de cada Lot al qual es presenta l'oferta, segons es detalla al quadre dels criteris avaluable per judici de valor.

La proposta es presentarà mitjançant un escrit que no excedeixi un màxim de 20 pàgines.

Comitè d'experts:

SI NO


Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)

Titulars	Suplents

Criteris d'adjudicació LOT 2										
Lot 2 Serveis auxiliars i tècnics per activitats a espais oberts, inclosa la via pública, del Servei de Cultura										
Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C)	Fórmula	Ponderació								
1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris màxims de licitació. Els preus unitaris màxims de licitació pels serveis de cada lot i per mòduls horaris consten a l'apartat I. FORMA DE DETERMINAR EL PREU. El preu són IVA a part.	$P = 40x(OMP/OLP)$ <ul style="list-style-type: none"> ▪ P: Puntuació obtinguda ▪ OMP: Oferta Més Baixa Ponderada* ▪ OLP: Oferta del Licitador Ponderada* 	Fins a 40 punts								
*Ponderació: Per tal d'establir el preu ponderat de cadascuna de les ofertes dels licitadors (OLP), es multiplicarà cadascun dels preus oferts en els diferents mòduls pel pes percentual que s'indica a continuació, determinat per la freqüència amb què es preveuen requerir cadascun dels mòduls i modalitats dels serveis. Un cop multiplicats cadascun dels preus per l'índex percentual indicat, se'n farà la suma per tal de determinar un preu únic d'Oferta del Licitador Ponderada (OLP). Taula indicativa del pes específic de cadascun dels preus oferts: Lot 2 Serveis auxiliars i tècnics per activitats a espais oberts, inclosa la via pública, del Servei de Cultura										
Modalitat	Preu >2h	2h-3h	3h-4h	4h-5h	5h-6h	6h-7h	7h-8h	8h-9h	9h-10h	Extra
Serveis producció	0,250%	0,750%	0,500%	0,500%	0,750%	0,750%	1,000%	0,250%	0,125%	0,125%
Serveis especialitzats	0,250%	1,000%	1,000%	1,000%	0,500%	0,500%	0,250%	0,250%	0,125%	0,125%
Serveis auxiliars	4,250%	21,250%	17,000%	12,750%	12,750%	4,250%	4,250%	4,250%	2,125%	2,125%

	Transport amb vehicles fins 350 kg	Transport amb vehicles fins 1.000 kg	Transport amb vehicles fins 1.500 kg
Serveis de transport	1,000%	1,000%	1,000%
Dietes	2,000%		
2. Mesures sociolaborals: Es valorarà l'aplicació de mesures sociolaborals en l'empresa, en matèria de contractació laboral destinades a l'estabilitat dels treballadors i treballadores.	Es puntuarà conforme el següent: · 10 punts si el percentatge de la plantilla de personal fixe és superior a l'eventual · 10 punts si la mitjana d'antiguitat del personal adscrit al contracte supera els 5 anys d'antiguitat a l'empresa · 0 punts si no es dona cap de les anteriors condicions		Fins a 20 punts
Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B)			Ponderació
1. Plantejament general de coordinació del servei	Plantejament general de coordinació del servei; fins a 20 punts , que es desglossen: 1.5 Pla d'actuacions per a garantir la capacitat de resposta a les diferents anomalies que es puguin produir en el servei (fins a 5 punts) 1.6 Mecanismes a utilitzar per tal de garantir que tots els serveis es troben en actiu (fins a 5 punts) 1.7 Plantejament de la capacitat operativa de l'empresa per a peticions de serveis extraordinaris que se sol·licitin des de l'Ajuntament (fins a 5 punts) 1.8 Proposta de control, seguiment i avaluació de l'activitat (fins a 5 punts) Es valorarà que la proposta aporti procediments per optimitzar la comunicació entre l'empresa adjudicatària i els diferents equipaments i serveis municipals de cara a agilitzar i garantir els fluxos d'informació necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat. Es valorarà la descripció d'un procediment lògic i coherent que d'una forma realista permeti definir les periodicitats, canals de comunicació, destinataris i informació clau a comunicar, posant especial èmfasi en minimitzar l'afectació de la prestació del servei.		Fins a 20 punts
2. Pla operatiu	Plantejament d'una planificació operativa del personal: Es valorarà que la proposta contingui una planificació de l'operativa i metodologia que ha de seguir el personal adscrit al servei. Es valorarà la presentació d'una proposta que garanteixi un elevat estàndard de qualitat en el desenvolupament de les funcions assignades, així com un procediment que estableixi indicadors qualitius d'avaluació permanent.		Fins a 15 punts
3. Pla de formació del personal	Es valorarà la qualitat, idoneïtat i adequació del pla de formació plantejat als treballadors adscrits al contracte. S'haurà de presentar un pla de formació continuada de l'empresa on es detallaran els continguts i matèries del pla formatiu, hores de formació, mitjans tècnics i humans que es destinaran i metodologia que s'aplicarà. Es valorarà la presentació d'una proposta coherent i que de forma realista tingui una aplicació en la prestació del servei.		Fins a 5 punts
Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:			
Pel que fa als criteris avaluable mitjançant fórmula, els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que:			
· La millora econòmica beneficia el pressupost destinat al servei. La fórmula escollida dona una puntuació directa, automàtica i proporcional a cada oferta.			
· La millora relativa a les condicions sociolaborals atén la voluntat d'incloure criteris socials que beneficiïn			



CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

les condicions dels treballadors i treballadores. Unes condicions contractuals precàries o injustes tenen un efecte negatiu en el rendiment de les persones treballadores que executen el contracte, incrementen l'absentisme i la sinistralitat laboral. Així doncs, és evident que la incorporació de criteris socials, com és l'atenció a l'estabilitat en l'ocupació ha d'aportar un increment en la qualitat de la prestació del servei objecte d'aquest contracte.

Pel que fa als criteris avaluable mitjançant judici de valor, els criteris d'adjudicació proposats, així com la seva ponderació, s'estableixen tenint en compte que:

- Un bon plantejament de la coordinació del servei, entre l'empresa i l'administració, amb mecanismes per tal de garantir la prestació del servei i propostes de resposta davant les possibles anomalies que puguin produir-se contribuirà a una prestació del servei més eficient.

- La millora relativa al pla operatiu i metodològic del personal contribueix a una major qualitat en la prestació del servei.

- Un bon pla de formació continuada del personal que s'adscriu a la prestació del servei contribueix a la millora en la qualitat de la prestació d'aquest.

Concreció de la documentació que cal aportar per acreditar els criteris d'adjudicació:

Criteris avaluable mitjançant fórmula (SOBRE C):

- Oferta econòmica: Els licitadors hauran de presentar una proposta econòmica que compregui per a cada modalitat de servei, una oferta de preus unitaris de tots els diferents mòduls horaris per a cadascun dels lots al qual es presenti. En el supòsit que faltés algun preu unitari i/o per algun dels mòduls horaris, s'entendrà que l'oferta és pel preu unitari màxim establert. El licitador haurà de presentar el document Annex 4 degudament complimentat i signat.

- Mesures sociolaborals: L'empresa licitadora indicarà el percentatge de personal fix i eventual de la plantilla, així com l'antiguitat mitjana a l'empresa dels treballadors proposats per a la prestació del servei. El licitador haurà de presentar un certificat d'empresa amb la informació clara i concisa que permeti l'aplicació d'aquest criteri: cal que detalli el nombre de treballadors fixes i eventuals a la plantilla, així com la relació de treballadors que assignarà a l'execució d'aquest servei, indicant l'antiguitat de cadascuna d'aquestes persones a l'empresa.

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE B):

Memòria tècnica que inclogui la proposta de Plantejament general de coordinació del servei, Pla operatiu i Pla de formació, amb els continguts indicats respecte als serveis de cada Lot al qual es presenta l'oferta, segons es detalla al quadre dels criteris avaluable per judici de valor.

La proposta es presentarà mitjançant un escrit que no excedeixi un màxim de 20 pàgines.

Comitè d'experts:


SI NO

Composició membres comitè d'experts (noms i cognoms / càrrec)

Titulars	Suplents

BB. PARÀMETRES DE LES OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS (Clàusula 35)

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:	
1	<p>En relació al preu ofert, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%. - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2	<p>En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions. - Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts. <p>A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3,$ essent, <ul style="list-style-type: none"> P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3): $MA = (P1+P2+P3) / 3$ 3. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut: $D1 = MA-P1$ $D2 = MA-P2$ $D3 = MA-P3$ 4. Calcular la desviació mitjana (DM): $DM = (D1+D2+D3) / 3$ 5. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana: $MA + DM$ 6. Conclusió: <ul style="list-style-type: none"> - Si P1, P2 o P3 > MA + DM, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n).

CODI DE VERIFICACIÓ	 1D5X 4X5G 5E3K 3Y42 0W8J				
EXPEDIENT NÚM.	CLT/2024/17	DOCUMENT NÚM.	CLT18I01FQ	DATA	22-02-2024
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Cultura				
ASSUMPTE	Contractació - Serveis auxiliars				

	- Si P1, P2 o P3 \leq MA + DM, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
3	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

CC. GARANTIA DEFINITIVA (5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, o del pressupost base de licitació, en cas de ser contracte en virtut DA33ena) (Clàusula 37)

<input checked="" type="checkbox"/> Exigida <input type="checkbox"/> No exigida Justificació de la no exigència:	Admesa la constitució mitjançant retenció preu: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Es cas de ser admesa, la retenció del preu com a modalitat de constitució de la garantia definitiva es durà a terme de la següent manera: L'import total de la garantia definitiva serà retingut en el primer abonament (factura) del contracte. Si el primer pagament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent es retindrà del preu del següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import d'ela garantia.
Justificació exigència en cas de contractes reservats :	
Termini garantia: 2 mesos des de la finalització del contracte.	

DD. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (Clàusula 40)

La cap de servei de Cultura, Sra. Jordina Puntí Abelaira

EE. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES (Clàusula 41)

1.	S'estableix la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit que es modifiquin les necessitats dels serveis que configuren el seu objecte en un 20% del preu inicial de cadascun dels lots. Les causes de modificació del contracte que es preveuen són les següents: Un augment o disminució de necessitats dels serveis de l'objecte del contracte segons increment o disminució de les activitats i esdeveniments que s'organitzin a equipaments culturals o a espais públics, ja que la programació d'activitats culturals és sensible de patir modificacions en les seves programacions.
----	---

FF. CESSIÓ DEL CONTRACTE (Clàusula 42)

Es permet la cessió del contracte, en els termes establerts a la clàusula 52 del PCAP.

No es permet la cessió degut a les característiques del contracte.

GG. PRESENTACIÓ DE RECURSOS (Clàusula 50)

Veure l'Annex 1, Quadre resum, del Plec de clàusules administratives particulars

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.