

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
6455/2023	La junta de govern local	10/04/2024

Cristina Altés Juárez

EN QUALITAT DE SECRETARI/A D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

EXPEDIENT 6455/2023. ESMENA DE LA CLÀUSULA 11 DEL PPT DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DE CENTRE DE DIA DE RODA DE BERÀ

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

- En data 21 de març de 2024, la Junta de Govern local va aprovar l'expedient administratiu núm. 6455/2023, de contractació de la concessió del servei públic de gestió del centre de dia per a la gent gran de Roda de Berà, per procediment restringit no subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.
- En data 28 de març de 2024 es va publicar l'anunci de licitació, en el que es dona un primer termini de 15 dies als licitadors interessats per a la presentació de les seves propostes de participació mitjançant l'eina de presentació telemàtica, a la que han d'adjuntar únicament l'annex I, el DEUC i la declaració responsable de l'annex III.
- Amb motiu de la consulta d'un licitador, s'ha detectat una errada en la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques, relatiu a la documentació tècnica a incloure en el sobre B, que consisteix en la memòria de funcionament del centre de dia. En aquest sentit, analitzat el contingut de la clàusula 11, es detecta que els punts 5, 6, 7, 8 i 9 no han de formar part de la memòria i que, només hauràn de ser redactats pel licitador que resulti adjudicatari a partir dels documents existents, amb les actualitzacions que escaiguin. Per tant, escau modificar el PPT en aquest sentit.
- En tractar-se d'un procediment restringit en el que encara no s'ha obert la segona fase de presentació de les ofertes de participació amb la documentació dels sobres A i B, es considera que no es necessari ampliar el termini de 15 dies, de la primera fase de la licitació.

Vista la proposta de resolució PR/2024/1265 de 10 / d'abril / 2024.



RESOLUCIÓ

Primer. Esmenar la clausula 11 del PPT, que queda redactada com segueix:

11. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR EN EL SOBRE B

Per accedir a la present licitació, sens perjudici de la documentació que es demana al Plec de Clàusules Administratives, l'empresa licitadora resta obligada a la presentació de la documentació següent, que s'inclourà en el SOBRE B .

Aquesta memòria no es objecte de puntuació i té per objecte comprovar la idoneïtat i adequació de la proposta de funcionament formulada pels licitadors a les prescripcions tècniques exigides en aquest plec de clàusules. memòria de funcionament del centre amb la següent informació mínima:

1. Definició dels objectius generals i específics amb concreció dels principis de la organització, serveis bàsics i opcionals, horaris de funcionament i qualsevol altre informació que resulti del present plec o plec de clàusules administratives.
2. Plantilla de personal d'atenció directa i indirecta, que segueixi la estructura de la clàusula 5.12 del present plec.
3. Organització del treball del centre: distribucions de torns i horaris amb calendari mensual, distribuïts setmanalment i funcions de tots els professionals.
4. Organigrama.
5. Mecanismes de participació dels usuaris i de llurs familiars, detallant activitats i processos.
6. Sistemes de recollida de queixes i respostes. Valoració de resultats.

El licitador que resulti adjudicatari serà requerit als efectes que, dins del primer trimestre de funcionament del servei, presenti davant l'ajuntament, per a la seva supervisió i/o aprovació, els documents següents:

- Programa detallat de formació amb calendari i detallat d'àrees; personal destinatari, personal docent; entitat que imparteix; durada dels cursos i nombre d'hores de formació destinades a cada treballador.
- Programa detallat d'intervenció, per àrees d'atenció, en relació a l'aplicació del PIAI: professionals, objectius, destinataris, continguts, avaluació i resultats. Calendari mensual distribuït setmanalment.
- Actualització del Reglament de règim intern, que contingui els mínims del règim estatutari dels usuaris aprovat per l'Ajuntament amb la implantació del servei.
- Actualització dels protocols d'acord amb el que s'estableix en el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del sistema català de serveis socials, i els indicats al punt 6.17. d' aquest Plec de Clàusules Tècniques.



- Justificació del funcionament dels Registres d'acord amb el que s'estableix en el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del sistema català de serveis socials, i els indicats al punt 6.18. d'aquest Plec de Clàusules Tècniques.

Segon. Publicar aquesta esmena en el perfil del contractant.

I perquè així consti i produeixi els efectes que corresponguin a l'expedient que l'ha motivat, signo aquest certificat amb l'avertiment a que es refereix l'article 150 del Reglament Orgànic municipal de Roda de Berà, d'ordre i amb el vist i plau de l'alcalde.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

