



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE SEGA D'HERBES I DESBROSSADA DE CAMINS PÚBLICS, DE LA VIA PÚBLICA I ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE SUBIRATS (EXP 2024_537)

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de desbrossada de vegetació i sega d'herbes de la via pública, polígons industrials i zones verdes i camins públics del municipi de Subirats, tal com s'estableix en el Plec tècnic.

Aquest contracte correspon als anomenats contractes de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, per quant atesa les característiques del servei, resulta més adient i també econòmica la seva licitació sense aquesta divisió, per tal de poder dur a terme la planificació de les tasques de forma coordinada.

El codi CPV d'aquest contracte d'acord amb la normativa vigent és:

- 45111220-6 Treballs de desbrossada
- 77312000-0 Serveis de desbrossada.

El contracte té naturalesa administrativa i es regirà aquest plec, pel projecte, per l'oferta de l'adjudicatari, per la normativa sectorial corresponent i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes i del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

1.2) Necessitat, idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans propis

La necessitat del contracte, la seva idoneïtat i la insuficiència de mitjans es troben degudament justificats a l'expedient, en l'informe tècnic obrant en el mateix.

1.3) Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web "www.subirats.cat."

1.4) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **VUITANTA-QUATRE MIL NORANTA-CINC EUROS (84.095 €), IVA inclòs** (a raó de 42.047,50 € anuals IVA inclòs), **dels quals SEIXANTA-NOU MIL CINC-CENTS EUROS (69.500 €) corresponen al principal i CATORZE MIL CINC-CENTS NORANTA-CINC EUROS (14.595 €) al 21% d'IVA.**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

A l'oferta econòmica del proponent es farà constar, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte, com són les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que es puguin meritjar. Per tant, no es podran facturar al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

Desglossament del pressupost base de licitació anual:

COSTOS DIRECTES	
Costos de personal	19.701,68 €
Costos vehicles, maquinària, vestuari i altres	9.500,00 €
Total execució material	29.201,68 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	3.796,22 €
Benefici industrial (6%)	1.752,10 €
Total (sense iva):	34.750,00 €
<i>IVA (21%)</i>	<i>7.297 €</i>



TOTAL ANUAL	42.047,50 €
--------------------	--------------------

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 139.000 euros, a raó de:

Vigència inicial (2 anys)	69.500€
Primera pròrroga (1 any)	34.750€
Segona pròrroga (1 any)	34.750€

1.5) Aplicacions pressupostàries

Les partides que finançaran el contracte són la 170-2100100 sega d'herbes, així com la partida 170-2270700 Neteja polígons.

Aquest contracte comporta una despesa plurianual, per la qual cosa, la seva autorització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals, de conformitat amb el què disposa l'art. 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Per tant, caldrà consignar crèdit a la partida corresponent en els pressupostos de l'Ajuntament per als successius anys del contracte.

Anualitat	Aplicació	Import	Aplicació	Import	Import total
2024	170-2100100	32.047,50€	170-2270700	10.000€	42.047,50 €
2025	170-2100100	32.047,50€	170-2270700	10.000€	42.047,50 €
2026	170-2100100	32.047,50€	170-2270700	10.000€	42.047,50 €
2027	170-2100100	32.047,50€	170-2270700	10.000€	42.047,50 €

1.6) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte.

Serà prorrogable de forma expressa, per períodes d'un any, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys (2 + 1 + 1).

En aquest cas, les pròrroques s'acordaran per l'òrgan de contractació, i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavis amb almenys 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

El contracte s'establirà de forma anual, sent la època principal de sega d'herbes a la primavera i a la tardor.



1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://subirats.cat/perfil-del-contractant/>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de **QUINZE (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Subirats, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina eLicitat (Presentació telemàtica de l'oferta) que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Tots els licitadors que vulguin presentar-se hauran d'estar obligatòriament inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la CCAA en la data final de presentació d'ofertes.

La guia de presentació telemàtica d'ofertes es troba en el següent enllaç:

<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/es-es/articles/4417886430353-Presentaci%C3%B3n-telem%C3%A1tica-de-ofertas-y-Sobre-Digital-2-0>

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Els licitadors hauran de presentar un únic sobre:



SOBRE ÚNIC DIGITAL (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA):

Contindrà la documentació administrativa següent:

- 1.) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1** al PCAP.
- 2.) Document referent al tractament de dades personal, d'acord amb el model que consta com a **annex 2** al PCAP.
- 1.) Proposició econòmica mitjançant el model que consta a **l'annex 3** del PCAP.

1.10) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per les persones següents, o en les que reglamentàriament deleguin:

- President: Jaume Domènech Via, Alcalde-President
Suplent del President: Maria Carbó Torrents, regidora
- Vocal 1: Anna Creixell Busquet, tècnica de medi ambient
Suplent: Xavier Solé Suriol, arquitecte tècnic municipal
- Vocal 2: Maria Sanpere Herrero, secretària-interventora municipal
Suplent vocal 2: Montse Ferret Baig, tècnica de gestió
- Secretària: Núria Zapata Merina, aux. administrativa
Suplent secretaria: Marta Mestre Urpí, aux. administrativa

1.11) Licitadors: Capacitat d'obrar i solvència

CAPACITAT D'OBRRAR:

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin afectades en cap de les prohibicions per contractar

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

Els contractistes hauran de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.



a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

- Un volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (208.500 €). S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, o en el registre corresponent. En cas d'empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel Registre Mercantil.
- Caldrà acreditar la contractació d'una assegurança d'indemnització per responsabilitat civil professional per import mínim de 300.000 €.-

b) Solvència tècnica i professional

Pel que fa a la solvència tècnica i professional haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

- Relació dels principals serveis, d'igual o similar naturalesa, executats com a màxim en els últims tres (3) anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. És requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % del valor anual mitjà del contracte (24.325 €).
- Declaració responsable de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Els licitadors hauran de presentar una relació del personal que adscriuran a l'execució del contracte, amb indicació de les seves titulacions, acreditades mitjançant la presentació d'una còpia dels títols o currículums. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f de la LCSP.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

c) Classificació

D'acord amb el previst en l'article 77.b) de la LCSP no és exigible la classificació en els contractes de serveis, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència.

Per tant, atès que l'objecte del contracte està inclòs en un grup a què fa referència l'article 37 (grups i subgrups de classificació en els contractes de serveis) del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), els empresaris podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial, en el grup, subgrup i categoria següents:

CODI DE L'EXPEDIENT: 537 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_537_LICITACIO DEL SERVEI DE SEGA I
DESBROSSADA A CAMINS I NUCLIS DEL MUNICIPI



- Subgrup O-6
- Categoria 1. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins
- Subgrup 2. Conservació i manteniment de carreteres, pistes, autopistes, autovies, calçades i vies fèrries.

Així, en la licitació del present contracte i atès que l'objecte li correspon un subgrup de classificació, les empreses podran acreditar la seva solvència indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

1.12) Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, en relació a la millor qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació.

Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Oferta Econòmica (fins 82 punts)**

L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 70 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la fórmula següent:

$$P = 82 * \left(\frac{OM}{OF} \right)$$

P= puntuació obtinguda
OM = oferta més baixa
OF = oferta del licitador

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.
Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades.

El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en els criteris d'oferta econòmica.

- **Millores avaluables de forma automàtica (fins 18 punts)**

1. **Millora en dies extres per a tasques de desbrossada que determini l'Ajuntament sense cost addicional (fins a 18 punts)** d'un equip format per 1 operari amb tractor desbrossador (actuació amb maquinària) o bé 3 operaris amb desbrossadores manuals (actuació manual).



Segons on calgui realitzar el repàs serà més idoni un sistema o un altre, per tant caldrà ser flexible i adaptar-se a les necessitats.

- i. 1 jornada extra - 3 punts
- ii. 2 jornades extres - 6 punts
- iii. 3 jornades extres – 9 punts
- iv. 4 jornades extres – 12 punts
- v. 5 jornades extres – 15 punts
- vi. 6 jornades extres – 18 punts

(és a dir, 3 punts per cada jornada ofertada, fins a un màxim de 18 punts)

Per tant, i a mode de resum la puntuació total s'obtidria a partir dels següents criteris resumits en la taula que hi ha a continuació:

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA	PONDERACIÓ
Oferta econòmica	82 punts
Millores avaluables de forma automàtica	
- Millores en dies extres de treball (3 punts/jornada ofertada)	18 punts màxim

1.13) Criteris de desempat

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat entre les ofertes s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats, serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Pel que fa referència a les baixes que presenten valors anormals o desproporcionats, s'estarà al que diu l'article 149 de la LCSP, i a l'article 85 del reglament, que es transcriu:

Article 85. Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries a les subhastes.

Es consideraran ofertes desproporcionades o anormalment baixes les que es trobin en els següents supòsits:

CODI DE L'EXPEDIENT: 537 NOM DE L'EXPEDIENT: 2024_537_LICITACIO DEL SERVEI DE SEGA I
DESBROSSADA A CAMINS I NUCLIS DEL MUNICIPI



- 1- Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals
- 2- Quan hi hagin 2 licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta
- 3- Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- 4- Quan hi hagi 4 o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada al seva viabilitat, o bé en cas contrari, el seu rebutig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica, o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional al tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.



1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment de l'òrgan de contractació haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditar la disposició dels mitjans que, en el seu cas, es va comprometre a adscriure al contracte.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible, si no resulta de la inscripció en el RELI, i especialment acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tècnica i professional.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.



2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Subirats als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Subirats la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Subirats les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental i d'altre ordre



En els termes de l'article 202 de la LCSP, s'estipulen, com a condicions especial d'execució, i sens perjudici d'altres que constin expressament així identificades en el present Plec, les següents:

- Garantir la seguretat i salut en el treball i complir amb els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, o d'empresa que els millorin, en el seu cas.
- Eliminar les desigualtats entre homes i dones en el mercat objecte d'aquest contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball. Ha de garantir que el salari de les persones adscrites al contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- En els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, i pel que fa al mateix, el contractista es compromet a incorporar e la mesura del possible persones que es trobin a l'atur, prioritant que pertanyin a col·lectius desfavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió. En cas que no sigui possible, i de ser requerit, haurà d'acreditar l'intent i la impossibilitat del compliment d'aquest compromís.
- Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb diversitat funcional així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- En cas de subcontractació el contractista ha d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge i materials necessaris per a l'execució del contracte, ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

No es preveuen de forma expressa modificacions del contracte.

2.4) Règim de pagament

S'emetran **dues factures semestrals (una al juny i una a novembre/principis de desembre), coincidint amb l'acabament de cada ronda de desbrossades**, que seran abonades prèvia comprovació de la prestació del servei, i en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a



l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L-01082732, que es compona d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats per causa no desitjada de força major.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o optar per l'aplicació de les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia

Per les característiques i la naturalesa de la present contractació, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 LCSP.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Subirats del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Subirats després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.



En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.



2.15) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

2.16) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització objecte del contracte és el municipi de Subirats.

2.17) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.



ANNEXOS AL PCAP

ANNEX 1

Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública *autoritzada davant Notari*, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 Sí NO NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 Sí NO NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
 Sí NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.



Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Subirats per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

I, perquè consti, signo aquest document

(Data i signatura)."



ANNEX 2

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

(Data i signatura)."

ANNEX 3

Model d'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament .

	OFERTA DEL LICITADOR			
Preu anual licitació (IVA exclòs)	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total del preu anual ofert (IVA inclòs)
34.750 €				



CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

- | | |
|--|--|
| - Millores en dies extres de treball
(3 punts per jornada ofertada d'un equip d'operari
amb tractor desbrossador /ó/ 3 operaris amb
desbrossadores manuals) | Nº de dies extres ofertats:
<input type="checkbox"/> cap <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
<input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 |
|--|--|

El signant de l'oferta manifesta, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte, com són les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que es puguin meritjar. Per tant, no es facturaran al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

I, perquè consti, signo aquest document

(Data i signatura)."