



**Agència Catalana
de l'Aigua**

Provença, 260
08008 Barcelona
Tel. 93 567 65 00
NIF Q0801031F
aca.gencat.cat

Expedient: CTN2300845
Procediment: Serveis Obert simplificat
Assumpte: PCAP
Document: 8040457



**D E P A R T A M E N T D ' A C C I Ó C L I M À T I C A
A L I M E N T A C I Ó I A G E N D A R U R A L**

AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

**Contracte de serveis MOSTREJOS A LES ZONES DE BANY DE CATALUNYA I
VIGILÀNCIA AMBIENTAL DE LES PLATGES DURANT LA TEMPORADA DE BANY 2024.**

Clau: CTN2300845

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat

Òrgan de contractació: Gerent de l'Agència Catalana de l'Aigua

RESOLUCIÓ TES/2454/2019, de 25 de setembre, de delegació de competències de la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua en la gerència



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**

Contingut

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

A. Objecte de la contractació	6
B. Dades econòmiques	8
C Existència de crèdit	9
D. Termini de durada del contracte	10
E. Variants.....	10
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	10
G. Solvència i classificació empresarial	10
H Criteris d'adjudicació	15
I) Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	21
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries:	22
K. Garantia provisional	23
L. Garantia definitiva	23
M. Condicions especials d'execució	23
N. Modificació del contracte prevista	23
O. Cessió del contracte.....	23
P. Subcontractació.....	23
Q. Revisió de preus.....	23
R. Termini de garantia	23
S. Programa de treball	23
T. Persona responsable del contracte	24

I. DISPOSICIONS GENERALS..... 25

Primera. Objecte del contracte	25
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	25



Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	25
Quarta. Termini de durada del contracte	25
Cinquena. Règim jurídic del contracte	25
Sisena. Admissió de variants	26
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	26
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	26
Novena. Aptitud per contractar	28
Desena. Solvència.....	30

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 30

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	30
Dotzena. Mesa de contractació.....	37
Tretzena. Determinació de la millor oferta	37
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	40
Quinzena. Garantia definitiva	41
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	42
Dissetena. Adjudicació del contracte	42
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte.....	42

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 43

Dinovenen. Condicions especials d'execució	43
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	43
Vint-i-unena. Programa de treball.....	43
Vint-i-dosena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats	44
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte.....	44
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències.....	45

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	
---	--



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 45

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	45
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	46
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	46
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	48
Trentena. Modificació del contracte	48
Trenta-unena. Suspensió del contracte	49
Trenta-dosena.- Clàusula ètica	49

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 50

Trenta-tresena. Successió i Cessió dels contractes	50
Trenta-quatre. Subcontractació	52
Trenta-cinquena. Revisió de preus	53

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE..... 53

Trenta-sisena. Recepció i liquidació	53
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	53
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	53

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 54

Trenta-novena. Règim de recursos	54
Quarentena. Arbitratge	55
Quaranta-unena. Mesures cautelars	55
Quaranta-dosena Règim d'invalidesa	55
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent	55
ANNEX 1 Declaració responsable	57
ANNEX 2 Justificació del preu del contracte	59
ANNEX 3 Model de presentació de l'oferta del preu	63



ANNEX 4 Model de presentació de l'oferta de qualitat sotmesa a criteris automàtics.....	64
ANNEX 5 Penalitats per demora en l'execució, per incompliment parcial o per compliment defectuós, per incompliment de condicions especials d'execució i d'altres obligacions	70
ANNEX 6 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors	73
Annex 7 Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat	74
Annex 8 Declaració en què es designi el responsable de l'empresa que actuarà com a interlocutor amb l'agència catalana de l'aigua.	76
Annex 9 Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials	77

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

A. Objecte de la contractació

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, estableix que l'ACA és l'administració hidràulica de Catalunya, la qual adopta la forma jurídica d'entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

L'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) com a Administració hidràulica única de la Generalitat de Catalunya en matèria d'aigües, li correspon la funció de controlar la qualitat de les platges i les aigües en general, d'acord amb l'article 8.2.f) del TRLMAC. En l'exercici de les seves competències, l'ACA duu a terme el control de la qualitat de les aigües de bany d'acord amb els criteris que estableix la Directiva 2006/7/CE, relativa a la gestió de la qualitat de les aigües de bany, i el Reial Decret 1341/2007 que la transposa.

El control de la qualitat de l'aigua a les zones de bany i la vigilància ambiental de les platges estan regulats en la Directiva 2006/7/CE i al Reial decret 1341/2007. En l'article 6 del decret "*Control de les aigües de bany*" s'estableix el control analític dels paràmetres dels indicadors de la qualitat microbiològica de l'aigua descrits a l'annex I (*Escherichia coli* i Enterococs intestinals) i la inspecció ambiental de diferents paràmetres a les zones de bany (inspecció visual). Per tant, per efectuar el control analític de l'aigua de bany, cal prèviament fer campanyes de recollida de mostres d'aigua a totes les zones de bany mitjançant mostres programats amb la freqüència indicada en l'annex IV del decret, que estableix una freqüència mínima quinzenal durant la temporada de bany. A Catalunya, la temporada de bany s'estableix en els mesos de juny a setembre, i dins d'aquest període s'han d'efectuar 9 mostres programats a les zones de bany. Així mateix, en alguns casos, cal també efectuar recollida de mostres addicionals d'aigua de mar quan en els mostres programats es detecta l'alteració de la qualitat de l'aigua en alguna zona de bany.

Aquest marc normatiu regulat pel Reial decret 1341/2007 s'ha d'implementar a totes les zones de bany incloses en el "Cens oficial de zones de bany costaneres a Catalunya" de l'any 2024, format per 255 zones de bany; i a totes elles s'han d'efectuar les tasques de mostreig indicades anteriorment (recollida de mostres programades i no programades) i les tasques de vigilància ambiental.

Per altra banda, l'article 6.2 de l'esmentat Reial decret "*Control de les aigües de bany*", estableix que quan el perfil de les aigües de bany (annex III) indiqui propensió a la proliferació de fitoplàncton, es duen a terme controls d'espècies de fitoplàncton potencialment nocives i/o tòxiques per avaluar els riscos associats al bany i adoptar les mesures de gestió i protecció necessàries en cada cas. Per tant, pel control del fitoplàncton cal també efectuar mostres periòdics programats a les zones de bany considerades de més rics de proliferacions algals i que, a Catalunya, s'estima en un 20% de les zones de bany costaneres.

L'Objecte d'aquesta contractació és el mostreig d'aigua de mar a les zones de bany costaneres de les demarcacions litorals de Girona, Barcelona i Tarragona-Terres de l'Ebre, per al control de la qualitat microbiològica de l'aigua de bany, així com la vigilància de la qualitat ambiental de les platges durant la temporada de bany 2024.

Els treballs inclouen mostres d'aigua de mar i la vigilància ambiental de les zones de bany i les principals tasques són les que s'indiquen a continuació:

- Campanyes de mostreig programat pel control de la qualitat de l'aigua a totes les zones

de bany del litoral de Catalunya, amb un màxim de 2.295 mostrejos (9 campanyes de mostreig en 255 zones de bany).

- Campanyes de mostreig no programat pel seguiment de la qualitat de l'aigua a les zones de bany on es detectin episodis puntuals de contaminació, amb un màxim de 108 mostrejos (36 en cada una de les tres demarcacions litorals, com a màxim).
- Campanyes de mostreig programat pel control de fitoplàncton nociu i/o tòxic en 50 zones de bany costaneres considerades amb risc de proliferacions algals amb un màxim de 180 mostrejos durant la temporada de bany.
- Campanyes de mostreig no programat pel control de fitoplàncton nociu i/o tòxic en aquells zones de bany, no declarades de risc, on es detecti alguna proliferació algal amb un màxim de 60 mostrejos durant la temporada de bany.
- Inspecció ambiental a les zones de bany costaneres (platges) pel seguiment del seu estat durant la temporada de bany i per la vigilància en casos d'incidències i/o episodis de contaminació motivats per causes antròpiques o fenòmens naturals destacats. La inspecció ambiental s'efectuarà durant 16 setmanes consecutives (de juny a setembre) a les tres demarcacions litorals.
- Coordinació de les taques del servei (mostrejos programats i no programats pel seguiment de la qualitat de l'aigua i el control de fitoplàncton, vigilància ambiental de les zones de bany costaneres i tramesa de dades i informes).
- Elaboració d'un informe final del servei per a cada demarcació litoral (Girona, Barcelona i Tarragona/Terres de l'Ebre).

La descripció de cadascuna de les tasques a realitzar es troben descrites en Plec de prescripcions tècniques que s'adjunta a aquest plec.

L'ACA no disposa actualment dels mitjans tècnics i humans per efectuar el seguiment i l'actualització de la informació diària de les platges a l'aplicació *Platges Cat* del web de l'ACA durant la temporada de bany i per aquest motiu es requereix la contractació d'una empresa externa que cobreixi totes les tasques involucrades en el servei durant tots els dies de la setmana, inclosos caps de setmana i festius, durant 17 setmanes consecutives de juny a setembre.

Els motius que fan necessària aquesta contractació i la justificació de la insuficiència de mitjans són els que s'exposen a l'informe justificatiu que consta a l'expedient.

LOTS

La contractació dels treballs pel control de la qualitat de l'aigua a les zones de bany de Catalunya i la vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany de 2024 s'efectuarà en TRES LOTS diferenciats.

- Lot 1: Mostrejos a les zones de bany i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany de la demarcació litoral de GIRONA.
- Lot 2: Mostrejos a les zones de bany i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany de la demarcació litoral de BARCELONA.
- Lot 3: Mostrejos a les zones de bany i vigilància ambiental de les platges durant la

temporada de bany de la demarcació litoral de TARRAGONA / TERRES DE L'EBRE.

La contractació per lots permet facilitar i optimitzar l'execució i la coordinació de les tasques del servei en cada una de les demarcacions litorals (Girona, Barcelona i Tarragona/Terres de l'Ebre), tasques que serien molt complexes de realitzar de forma àgil i eficaç en el conjunt de tot el litoral, amb uns 800 Km de línia de costa i 255 zones de bany distribuïdes als municipis costaners, des de Portbou, a l'Alt Empordà, fins Alcanar, al Montsià. Per altra banda, la contractació per lots possibilita la constitució d'equips tècnics autònoms i independents en cada una de les demarcacions litorals, i alhora agilitza i afavoreix el transport de les mostres als laboratoris d'anàlisi, ubicats en cada una de les demarcacions, que han de lliurar-se dintre d'uns ajustats terminis horaris establerts. La realització de les tasques del servei, referides a cada lot, permet una reducció de temps de mostreig i de costos en desplaçaments, al temps que afavoreix la formació d'equips tècnics amb persones coneixedores del territori. Per aquests motius, es considera que realitzar els treballs del servei a tot litoral, amb un sol lot, pot dificultar i posar en risc la correcta execució dels treballs, motiu pel qual es proposa dividir la contractació en tres lots.

LOT	TÍTOL	Zones de bany
Lot 1:	Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany. DEMARCATIÓ LITORAL DE GIRONA	87
Lot 2:	Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany. DEMARCATIÓ LITORAL DE BARCELONA	84
Lot 3:	Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany. DEMARCATIÓ LITORAL DE TARRAGONA-TERRES DE L'EBRE	85

Els licitadors podran licitar a més d'un lot però no podran ser adjudicatari de més d'un lot.

En cas de guanyar més d'un lot se li adjudicarà el lot que tingui major import econòmic, i en cas que els lots tinguessin el mateix import, el lot que en el qual hagi obtingut major puntuació en el criteri qualitatiu de major pes.

Excepcionalment, i només en cas de quedar desert algun lot, es podrà adjudicar més d'un lot a un adjudicatari.

Codi CPV:

71600000-4 Serveis d'assaig, anàlisi i assessorament tècnics

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: Preus unitaris d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Valor estimat del contracte 138.668,24 €

Aquest valor coincideix amb l'import de la licitació perquè no es contemplen pròrrogues ni modificats del servei.

B3. Pressupost base de licitació: 167.788,57 € (IVA inclòs)

	Valor màxim (€)
Costos directes	123.810,92 €
Total Costos indirectes:	14.857,32 €
Import de licitació	138.668,24 €
IVA (21%)	29.120,33 €
Import de licitació amb IVA	167.788,57 €

La justificació completa de l'import de licitació consta a [l'Annex 2](#) d'aquest plec.

L'import de licitació de cada lot s'obté de la suma dels imports desglossats en els següents conceptes: 1) campanyes de mostreig programat pel control de la qualitat microbiològica de l'aigua (recollida de mostres d'aigua), 2) campanyes de mostreig no programat (recollida de mostres d'aigua) 3) vigilància i informació ambiental de les platges i, 4) gestió i coordinació del servei.

Desglossament de l'import de licitació

Lot	Campanyes Mostreig Programat (a)	Campanyes Mostreig NO Programat (b)	Vigilància i informació ambiental (c)	Gestió i coordinació del servei (d)	Import licitació
LOT 1	14.955,42 €	7.094,30 €	20.448,29 €	5.749,63 €	48.247,64 €
LOT 2	11.949,72 €	7.094,30 €	19.391,10 €	5.598,94 €	44.034,06 €
LOT 3	13.928,94 €	7.094,30 €	19.613,66 €	5.749,63 €	46.386,54 €

Desglossat dels costos de l'import de licitació per lots

LOT	Costos directes €	Costos indirectes €	Import licitació €
LOT 1	43.078,25 €	5.169,39 €	48.247,64 €
LOT 2	39.316,13 €	4.717,94 €	44.034,06 €
LOT 3	41.416,56 €	4.969,99	46.386,54 €
Total	123.810,94 €	14.857,32 €	138.668,24 €

C Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:



Exercici pressupostari	Ordre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import
a 2024	GESTIO_BANY	0000616200	Aigües marines/subterrànies,	48.247,64 €
2024	GESTIO_BANY	0000616200	Aigües marines/subterrànies,	44.034,07 €
2024	GESTIO_BANY	0000616200	Aigües marines/subterrànies,	46.386,55 €

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada: Des de l'endemà de la formalització del contracte fins a 31 d'octubre de 2024.

Aquesta despesa ha estat aprovada per la resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de data 18 de desembre de 2023, per la qual s'autoritzen els compromisos de despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat previst a l'article 159.1 LCSP

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Número de sobres per a la presentació d'ofertes: 2, atès que es contemplen criteris sotmesos a judici de valor i criteris d'adjudicació automàtics.

G. Solvència i classificació empresarial

Per tal de poder participar en aquesta contractació, a més dels requisits d'aptitud generals per contractar en base al Decret 60/2015, de 28 d'abril, els licitadors hauran d'estar habilitats per l'Oficina d'Acreditació d'Entitats Col·laboradores (OAEC), o bé disposar de les habilitacions emeses per un organisme oficial d'acreditació de la Unió Europea, o bé complir amb els requeriments de solvència econòmica, tècnica i professional que s'indiquen a continuació

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos el qual no haurà d'excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Per aquest contracte el volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys igual a l'import de licitació anual que per cada lot correspon a:

Lots	Volum anual de negoci
Lot 1	48.247,64 €
Lot 2	44.034,06 €
Lot 3	46.386,54 €

En cas de presentar-se en "UTE" aquest requisit s'ha de complir pel conjunt, no per a cadascuna de les empreses que la conformen.

Tècnica o professional:



D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP, la solvència professional s'acreditarà mitjançant una experiència de **3 anys** en tasques de gestió i tractament estadístic de dades ambientals relacionades amb l'objecte del servei.

Caldrà una declaració responsable signada pel l'empresa licitadora que acrediti aquesta experiència mínima.

G2. Classificació empresarial:

No es preveu

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència tècnica, hauran de presentar un compromís d'adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència, de la relació nominal proposada al sobre o arxiu electrònic corresponent als criteris de valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius, que necessàriament ha de complir amb els requisits establerts en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT) d'aquesta licitació, sense incloure els noms ni cap altra documentació identificativa, doncs seria motiu d'exclusió.

No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix algun membre de l'equip, sempre que aquest tingui el mateix perfil professional (o superior), que sigui per motius degudament justificats i prèvia comunicació a l'ACA en els terminis establerts.

Aquest compromís quedarà integrat en el contracte.

L'incompliment d'aquestes condicions serà causa de resolució del contracte

- **LOT 1:** Solvència de l'equip tècnic

L'equip tècnic haurà d'estar format per un mínim de 9 persones.

Aquest equip haurà d'efectuar les tasques amb els següents requisits:

Tasques de mostreig: mínim SET tècnics-mostrejadors per a les tasques de recollida de mostres d'aigua de mar i transport de mostres al laboratori d'anàlisi. L'equip de mostrejadors assumirà tots els mostrejos programats (9 campanyes de mostreig) a les zones de bany del litoral de Girona indicats al Plec Tècnic (87), i els mostrejos no programats.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Superior en Formació Professional (FP) en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Un any d'experiència en els últims tres anys en treballs de mostreig de camp relacionats amb l'objecte del servei.

Tasques de vigilància i informació ambiental de les platges: mínim UN tècnic-inspector per a les tasques periòdiques de control i informació ambiental de les platges. No formarà part de l'equip de SET tècnics-mostrejadors i no durà tasques de mostreig programat.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Universitari en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Tres anys d'experiència en els últims cinc anys en treballs de camp vinculats al control ambiental relacionats amb l'objecte del servei.

Tasques de coordinació del servei: UNA persona encarregada de la direcció tècnica dels treballs que supervisi l'organització general de les tasques de mostreig i d'inspecció i informació ambiental de les platges així com la qualitat dels informes (format i continguts). En les tasques de coordinació s'inclou l'elaboració d'un informe final amb una valoració global de les tasques dutes a terme.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Universitari en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Tres anys d'experiència en els últims cinc anys en coordinació i execució en treballs de camp vinculats a tasques de control ambiental relacionades amb l'objecte del servei.

LOT 2: Solvència de l'equip tècnic

L'equip tècnic haurà d'estar format per un mínim de 8 persones.

Aquest equip haurà d'efectuar les tasques amb els següents requisits:

Tasques de mostreig: mínim SIS tècnics-mostrejadors per a les tasques de recollida de mostres d'aigua de mar i transport de mostres al laboratori d'anàlisi. L'equip de mostrejadors assumirà tots els mostrejos programats (9 campanyes de mostreig) a les zones de bany del litoral de Barcelona indicats al Plec Tècnic (84), i els mostrejos no programats.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Superior en Formació Professional (FP) en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Un any d'experiència en els últims tres en treballs de mostreig de camp relacionades amb l'objecte del servei.

Tasques de vigilància i informació ambiental de les platges: mínim UN tècnic-inspector per a les tasques periòdiques de control i informació ambiental de les platges. No formarà part de l'equip de SIS tècnics-mostrejadors i no durà tasques de mostreig programat.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Universitari en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Tres anys d'experiència en els últims cinc anys en treballs de camp vinculats al control ambiental relacionats amb l'objecte del servei.

Tasques de coordinació del servei: UNA persona encarregada de la direcció tècnica dels treballs que supervisi l'organització general i faci un seguiment de les tasques de mostreig i d'inspecció ambiental de les platges així com la supervisió dels informes tècnics previstos als plec tècnics (supervisió dels formats i continguts). En les tasques de coordinació s'inclou l'elaboració d'un informe final en acabar el servei amb una valoració global de les tasques dutes a terme.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Universitari en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Tres anys d'experiència en els últims cinc anys en coordinació i execució en treballs de camp vinculats a tasques de control ambiental vinculades a tasques objecte del servei.

LOT 3: Solvència de l'equip tècnic

L'equip tècnic haurà d'estar format per un mínim de 9 persones.

Aquest equip haurà d'efectuar les tasques amb els següents requisits:

Tasques de mostreig programat i no programat a les zones de bany: mínim SET tècnics-mostrejadors per a les tasques de recollida de mostres d'aigua de mar i transport de mostres al laboratori d'anàlisis. L'equip de mostrejadors (mínim 7 tècnics) assumirà tots els mostrejos programats (9 campanyes de mostreig) a les zones de bany del litoral de Tarragona/Terres de l'Ebre indicats al Plec Tècnic (85), i els mostrejos no programats.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Superior en Formació Professional (FP) en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Un any d'experiència en els últims tres anys en treballs de mostreig de camp relacionats amb l'objecte del servei.

Tasques de vigilància i informació ambiental de les platges: mínim UN tècnic-inspector per a les tasques periòdiques de control i informació ambiental de les platges. No formarà part de l'equip de SET tècnics-mostrejadors i no durà tasques de mostreig programat.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Universitari en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Tres anys d'experiència en els últims cinc anys en treballs de camp vinculats al control ambiental relacionats amb l'objecte del servei .

Tasques de coordinació del servei: UNA persona encarregada de la direcció tècnica dels treballs que supervisi l'organització general de les tasques de mostreig i d'inspecció i informació ambiental de les platges així com la qualitat dels informes (format i continguts). En les tasques de coordinació s'inclou l'elaboració d'un informe final amb una valoració global de les tasques dutes a terme.

Requisits mínims:

- Titulació de Grau Universitari en l'àmbit de les ciències ambientals.
- Tres anys d'experiència en els últims cinc anys en coordinació i execució en treballs de camp vinculats a tasques de control ambiental relacionades amb l'objecte del servei.

Solvència mitjans tècnics

Cal disposar de tots els mitjans i equipaments per a la correcta execució dels treballs de camp i tramesa d'informació a l'ACA especificats als plecs de prescripcions tècniques.

LOT 1: Solvència dels mitjans tècnics

Vehicles pel desplaçament a les zones de bany. Per a les tasques de mostreig (recollida de mostres) inspecció ambiental a les platges i transport de mostres al laboratori indicades al plec de prescripcions tècniques, es requerirà un mínim de 9 vehicles que disposin de la classificació ambiental de categoria C.

Instruments de camp. Per a la mesura de la salinitat de l'aigua de mar es requerirà un mínim de 4 instruments de camp per mesurar el contingut en aigua dolça en unitats pràctiques de salinitat (psu). Aquests instruments (salinòmetres) hauran d'estar calibrats per fer mesures de salinitat en un rang de valors entre 35,0 i 38,0 psu). Per a la mesura de la temperatura de l'aigua de mar cada membre de l'equip haurà de disposar d'un termòmetre.

Telèfons mòbils amb accés a internet. Es requerirà que cada membre de l'equip tècnic disposi d'un telèfon mòbil per efectuar les comunicacions que siguin necessàries així com la tramesa de dades de camp en els formats i la freqüència que estableixi l'ACA. S'estableix un mínim de 9 telèfons mòbils.

LOT 2: Solvència dels mitjans tècnics

Vehicles pel desplaçament a les zones de bany. Per a les tasques de mostreig (recollida de mostres) inspecció ambiental a les platges i transport de mostres al laboratori indicades al plec de prescripcions tècniques, es requerirà un mínim de 8 vehicles que disposin de la classificació ambiental de categoria C.

Instruments de camp. Per a la mesura de la salinitat de l'aigua de mar es requerirà un mínim de 3 instruments de camp per mesurar el contingut en aigua dolça en unitats pràctiques de salinitat (psu). Aquests instruments (salinòmetres) hauran d'estar calibrats per fer mesures de salinitat en un rang de valors entre 35,0 i 38,0 psu). Per a la mesura de la temperatura de l'aigua de mar cada membre de l'equip haurà de disposar d'un termòmetre.

Telèfons mòbils amb accés a internet. Es requerirà que cada membre de l'equip tècnic disposi d'un telèfon mòbil per efectuar les comunicacions que siguin necessàries així com la tramesa de dades de camp en els formats i la freqüència que estableixi l'ACA. S'estableix un mínim de 8 telèfons mòbils.

LOT 3: Solvència dels mitjans tècnics

Vehicles pel desplaçament a les zones de bany. Per a les tasques de mostreig (recollida de mostres) inspecció ambiental a les platges i transport de mostres al laboratori indicades al plec de prescripcions tècniques, es requerirà un mínim de 9 vehicles que disposin de la classificació ambiental de categoria C.

Instruments de camp. Per a la mesura de la salinitat de l'aigua de mar es requerirà un mínim de 4 instruments de camp per mesurar el contingut en aigua dolça en unitats pràctiques de salinitat (psu). Aquests instruments (salinòmetres) hauran d'estar calibrats per fer mesures de salinitat en un rang de valors entre 35,0 i 38,0 psu). Per a la mesura de la temperatura de l'aigua de mar cada membre de l'equip haurà de disposar d'un termòmetre.

Telèfons mòbils amb accés a internet. Es requerirà que cada membre de l'equip tècnic disposi d'un telèfon mòbil per efectuar les comunicacions que siguin necessàries així com la tramesa de dades de camp en els formats i la freqüència que estableixi l'ACA. S'estableix un mínim de 9 telèfons mòbils.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

No es preveu

H Criteris d'adjudicació

Criteris:

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que ofereixi la proposta amb la millor relació qualitat-preu, perquè, atenent al caràcter intel·lectual dels treballs a executar (Disposició addicional quaranta-unena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic) (LCSP), el preu no pot ser l'únic factor a tenir en compte. Així doncs, es fixen criteris d'adjudicació que es basen en criteris objectius tècnics de valoració automàtica (25%), criteris tècnics de valoració sotmesos a judici de valor (45%) i criteris objectius econòmics (30%).

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública

Criteris tècnics sotmesos a judici de valor

Els criteris tècnics sotmesos a judici de valor es valoraran en diferents aspectes. La puntuació màxima de cadascun d'ells es mostra a la taula següent. La puntuació màxima total dels criteris tècnics sotmesos a judici de valor és de **45 punts**. Els criteris de sotmesos a judici de valor són comuns pels 3 lots

Criteri 1 Proposta de l'equip tècnic i pla de treball de les tasques del servei.

Puntuació màxima 20 punts

Subcriteri 1.1 Organització de l'equip tècnic (Puntuació màxima 15 punts)

Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 5 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: En el document es detallarà la composició i proposta organitzativa de l'equip tècnic que durà a terme els treballs, indicant les funcions, si i responsabilitats de cada membre de l'equip, sense mencionar noms ni gènere.

Valoració: : Es valoraran els següents aspectes per donar compliment als requeriments indicats als plecs tècnics: 1) la composició i experiència dels membres de l'equip tècnic que durà a terme els treballs (màxim 7 punts) i 2) la proposta organitzativa del servei per a la realització i seguiment de les tasques i la seva assignació entre els membres de l'equip (màxim 8 punts).

Subcriteri 1.2 Pla de treball: (Puntuació màxima 5 punts)

Presentació: Es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: En el document es detallarà el pla de treball previst per a les tasques del servei (mostreig, vigilància ambiental i coordinació) especificades als plecs tècnics de manera que s'optimitzin els recursos i s'obtingui el màxim rendiment en la qualitat dels treballs.

Valoració: Es valoraran els següents aspectes per donar compliment als requeriments indicats als plecs tècnics: 1) la qualitat del pla de treball quant al calendari de treball, la seva flexibilitat i planificació de les rutes de mostreig, 2) la disponibilitat i capacitat de resposta davant d'eventualitats i incidències i 3) la comunicació i tramesa d'informació a l'ACA.

Criteri 2 Proposta de continguts dels informes (Puntuació màxima 15 punts)

Presentació: Es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 5 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: En el document s'haurà d'explicar l'índex i els continguts d'informació proposats en els informes previstos en els plecs tècnics.

Valoració: Es valorarà la qualitat dels continguts proposats en els informes setmanals i l'informe final sota el criteri que siguin complets, útils, ben estructurats i aportin tota informació requerida en els plecs tècnics. També es valorarà la incorporació de gràfics, mapes i imatges que facilitin la interpretació i visualització dels resultats.

Criteri 3 Característiques dels mitjans i equips tècnics (Puntuació màxima 5 punts)

Presentació: Es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: En el document s'indicaran els mitjans materials dels que es disposa per a l'execució del servei i les seves especificacions tècniques. Pel que fa als aparells de mesura, també caldrà aportar el pla de manteniment i calibratge/verificació abans i durant l'execució del servei.

Valoració: Es valorarà la disposició d'un nombre addicional de mitjans materials als requerits a la solvència tècnica. En relació als salinòmetres es valorarà la qualitat de les prestacions tècniques, el seu manteniment i calibratge. Així mateix es valorarà la disposició d'altres mitjans per realitzar les tasques de mostreig, inspecció ambiental i transport de les mostres al laboratori.

Criteri 4 Proposta de millores per l'execució del servei (Puntuació màxima 5 punts)

Presentació: Es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Contingut: En el document s'informarà de les propostes de millora en relació a les tasques del servei.

Valoració: Es valoraran les propostes de millora que permetin incrementar la qualitat i eficàcia dels treballs objecte del contracte i la seva idoneïtat als requeriments del plecs tècnics.

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri tècnic, es calcularà la puntuació tècnica de cada oferta per cada criteri tècnic, aplicant la següent fórmula d'homogeneïtzació:

$$Pop = P \times V_{Top} / V_{Tmv}$$

On:

Pop: Puntuació de l'oferta a puntuar

P: Puntuació del criteri

V_{Top}: Valoració de l'oferta a puntuar

V_{Tmv}: Valoració de l'oferta millor valorada

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri tècnic.

S'estableix un llindar mínim per cada criteri del 50% de la seva puntuació màxima.

Aquest llindar s'estableix a l'efecte que si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula d'homogeneïtzació, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula d'homogeneïtzació, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

En concret:

Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

Si només es presenta una oferta, no caldrà aplicar la fórmula.

Criteris tècnics de valoració automàtica

Els criteris tècnics automàtics es valoraran segons dos aspectes i podran assolir una puntuació màxima de **25 punts**. Aquests criteris fan referència a capacitats i experiència de l'equip de treball superiors a les mínimes exigides a la solvència tècnica, donat que la qualitat final de les tasques objecte de contractació depenen fonamentalment de les capacitats del personal que les porti a terme. Es considera un valor afegit respecte els requeriments de solvència tècnica que el coordinador de l'equip de cada lot tingui experiència en treballs de camp al litoral català i coneixements sobre les característiques ambientals de les aigües costaneres a Catalunya; que l'inspector ambiental del LOT 1 conegui la localització i característiques ambientals de les zones de bany del litoral de Girona; que l'inspector ambiental del LOT 2 conegui la localització i característiques ambientals de les zones de bany del litoral de costa de Barcelona; que l'inspector ambiental del LOT 3 conegui la localització i característiques ambientals de les zones de bany del litoral de Tarragona/Terres de l'Ebre; i que els mostrejadors dels tres lots tinguin coneixements i experiència en treballs de camp en aigües costaneres mediterrànies.

A les taules següents es desglossen per a cada lot els punts que s'atorguen per a cada un dels aspectes.

LOT 1 Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany. DEMARCACIÓ LITORAL DE GIRONA		
Criteris tècnics automàtics	Puntuació	Puntuació màxima
a. Coneixements de l'equip tècnic		17
<i>a.1 Direcció tècnica (Coordinador)</i> - Ha coordinat almenys 1 treball destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys: <i>2 punts</i> - Ha coordinat 2 treballs destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: <i>3 punts</i> - Ha coordinat 3 treballs o més destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: <i>4 punts</i>	4	
<i>a.2 Equip Vigilància ambiental</i> - Inclou 1 persona que hagi fet 1 servei en vigilància ambiental de platges del <u>litoral de Girona</u> en els darrers 5 anys: <i>2 punts</i>		

- Inclou 1 persona que hagi fet 2 serveis en vigilància ambiental de platges del litoral de Girona en els darrers 5 anys: 4 punts - Inclou 1 persona que hagi fet 3 serveis o més en vigilància ambiental de platges del litoral de Girona en els darrers 5 anys: 6 punts	6	
a.3 Equip Mostrejadors - Inclou 1 persona que hagi fet un servei en mostreig en <u>aigües costaneres mediterrànies</u>, en els darrers 5 anys: 1 punt - Inclou 3 persones que hagin fet un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: 3 punts - Inclou 5 persones que hagin fet un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: 5 punts - Més de 5 persones han realitzat un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: 7 punts	7	
b. Formació de l'equip tècnic		8
- El/la coordinador/a té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat).	2	
- El/la vigilant ambiental té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat).	2	
- Nombre de mostrejadors amb estudis de Grau Universitari o superior: 4 mostrejadors: 2 punts > 4 mostrejadors: 4 punts	4	
Total		25
LOT 2 Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany. DEMARCATIÓ LITORAL DE BARCELONA		
Criteris tècnics automàtics	Puntuació	Puntuació màxima
a. Coneixements de l'equip tècnic		17
a.1 Direcció tècnica (Coordinador) - Ha coordinat almenys 1 treball destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys: 2 punts - Ha coordinat 2 treballs destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: 3 punts - Ha coordinat 3 treballs o més destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: 4 punts	4	
a.2 Equip Vigilància ambiental - Inclou 1 persona que hagi fet 1 servei en vigilància ambiental de <u>platges del litoral de Barcelona</u> en els darrers 5 anys: 2 punts - Inclou 1 persona que hagi fet 2 serveis en vigilància ambiental de platges del litoral de Barcelona en els darrers 5 anys: 4 punts - Inclou 1 persona que hagi fet 3 serveis o més en vigilància ambiental de platges del litoral de Barcelona en els darrers 5 anys: 6 punts	6	
a.3 Equip Mostrejadors - Inclou 1 persona que hagi fet un servei en mostreig en <u>aigües costaneres mediterrànies</u>, en els darrers 5 anys: 1 punt - Inclou 3 persones que hagin fet un servei en mostreig en aigües		

- costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: <i>3 punts</i> - Inclou 5 persones que hagin fet un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: <i>5 punts</i> - Més de 5 persones han realitzat un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: <i>7 punts</i>	7	
b. Formació de l'equip tècnic		8
- El/la coordinador/a té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat).	2	
- El/la vigilant ambiental té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat).	2	
- Nombre de mostrejadors amb estudis de Grau Universitari o superior: <i>4 mostrejadors: 2 punts</i>	4	
- <i>> 4 mostrejadors: 4 punts</i>		
Total		25
LOT 3 Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany. DEMARCATIÓ LITORAL DE TARRAGONA-TERRES DE L'EBRE		
Criteris tècnics automàtics	Puntuació	Puntuació màxima
a. coneixements de l'equip tècnic		17
a.1 Direcció tècnica (Coordinador) - Ha coordinat almenys 1 treball destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: <i>2 punts</i> - Ha coordinat 2 treballs destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: <i>3 punts</i> - Ha coordinat 3 treballs o més destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys: <i>4 punts</i>	4	
a.2 Equip Vigilància ambiental - Inclou 1 persona que hagi fet 1 servei en vigilància ambiental de <u>platges del litoral de Tarragona/Terres de l'Ebre</u> en els darrers 5 anys: <i>2 punts</i> - Inclou 1 persona que hagi fet 2 serveis en vigilància ambiental de platges del litoral de Tarragona en els darrers 5 anys: <i>4 punts</i> - Inclou 1 persona que hagi fet 3 serveis o més en vigilància ambiental de platges del litoral de Tarragona en els darrers 5 anys: <i>6 punts</i>	6	
a.3 Equip Mostrejadors - Inclou 1 persona que hagi fet un servei en mostreig en <u>aigües costaneres mediterrànies</u>, en els darrers 5 anys: <i>1 punt</i> - Inclou 3 persones que hagin fet un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: <i>3 punts</i> - Inclou 5 persones que hagin fet un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: <i>5 punts</i> - Més de 5 persones han realitzat un servei en mostreig en aigües costaneres mediterrànies, en els darrers 5 anys: <i>7 punts</i>	7	
b. formació de l'equip tècnic		8
- El/la coordinador/a té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat).	2	

- El/la vigilant ambiental té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat).	2	
- Nombre de mostrejadors amb estudis de Grau Universitari o superior: 4 mostrejadors: 2 punts	4	
- > 4 mostrejadors: 4 punts		
Total		25

Les empreses licitadores han de presentar una declaració d'acord amb el model, la qual s'adjunta com a [annex 4](#) a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital

Valoració econòmica de les ofertes

La valoració màxima del **preu** de les ofertes serà de **30 punts** sobre un total de 100, i es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = (1 - (O_v - O_m) / (1 \times L)) \times 30$$

On:

P_v: Puntuació oferta a valorar

O_v: Oferta a valorar (€)

O_m: Oferta amb preu més baix (€)

L: Import de licitació (€)

Les empreses licitadores han de presentar l'oferta d'acord amb el model, la qual s'adjunta com a [annex 3](#) a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

En la presentació de l'oferta dels LOT 1, LOT 2 i LOT 3, caldrà desglossar el preu unitari de quatre conceptes:

- preu de cada campanya de mostreig programat (total 9 campanyes en 87 zones de bany al Lot 1; 84 zones de bany al lot 2 i 85 zones de bany al lot 3);
- preu d'una campanya de mostreig no programat (mínim 1, màxim 7, zones de bany per campanya), amb un màxim de 36 campanyes en cada lot);
- preu setmanal de les tasques de vigilància i informació de les platges (total 16 setmanes) i preu setmanal de les tasques de gestió i coordinació del servei (total 18 setmanes).

Els preus unitaris a especificar en cada lot són els següents:

Campanyes de mostreig programat (9 campanyes dintre del servei).

Aquest concepte s'ha de desglossar per número de campanyes realitzades de mostreig programat. Cada campanya inclou la recollida de mostres d'aigua de mar i l'obtenció de dades de camp i fotografies, en una sola jornada, en totes les zones de bany de la demarcació litoral indicades al Plecs Tècnics, així com la seva conservació i transport fins el laboratori d'anàlisi, el mateix dia.

Campanyes de mostreig NO programat (màxim 36 campanyes dintre del servei).

Aquest concepte s'ha de desglossar per número de campanyes realitzades de mostreig NO programat. Inclou, en una sola jornada, la recollida de mostres d'aigua de mar, l'obtenció de dades de camp i fotografies, i la conservació i transport de mostres fins el laboratori d'anàlisi, en aquelles zones de bany que l'ACA determini durant el servei, amb un màxim 7 zones de bany per campanya.

Vigilància i informació ambiental de les platges (16 setmanes).

Aquest concepte s'ha de desglossar pel nombre de setmanes d'execució de les tasques de vigilància i informació ambiental de les platges indicades al Plec Tècnic, i seguint la programació del pla de treball aprovat per l'ACA en la reunió preparatòria del servei.

Gestió i coordinació de les tasques del servei (18 setmanes).

Aquest concepte s'ha de desglossar pel nombre de setmanes d'execució de les tasques de coordinació i seguiment de les tasques del servei indicades al Plec tècnic.

No es preveu la necessitat d'efectuar més treballs dels previstos en el PPT dels lots 1, 2 i 3.

I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

* "La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix."

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Si, per aplicació d'aquests criteris, s'identifiquen presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, la justificació de les mateixes per part dels

licitadors prevista a l'article 149.4 de la LCSP es farà, exclusivament, atenent als següents conceptes:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'ajuts públics.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries:

Els licitadors hauran de presentar (per a cada lot al qual es presentin) un compromís d'adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència. Aquest compromís quedarà integrat en el contracte. En aquest sentit, caldrà complimentar [l'annex 9](#) d'aquest plec.

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar:

- L'acreditació de la solvència professional de l'empresa licitadora mínima de 3 anys d'experiència s'haurà de fer per a cada lot a través de la documentació acreditativa corresponent. S'entén com a documentació acreditativa qualsevol certificat, carta o document emès per l'òrgan pertinent on s'hagin dut a terme les tasques que s'acrediten (centre formatiu, universitat, centre de recerca, empresa privada o administració pública), degudament signat, i on quedi ben clar que es compleixen els requeriments demanats a la solvència professional.
- L'acreditació de la solvència de l'equip tècnic s'haurà de fer a través de:
 - *currículums vitae* de cada membre de l'equip tècnic.
 - documentació acreditativa de les titulacions.
 - documentació acreditativa dels anys d'experiència relativa a les tasques descrites al PPT de tots els membres de l'equip tècnic.

S'entén com a documentació acreditativa qualsevol certificat, carta, titulació o document emès per l'òrgan pertinent on s'hagin dut a terme les tasques que s'acrediten (centre formatiu, universitat, centre de recerca, empresa privada o administració pública), degudament signat, i on quedi ben clar que es compleixen els requeriments demanats a la solvència tècnica i professional.

- L'acreditació de la solvència dels mitjans tècnics s'haurà de fer a través de:
 - una relació dels instruments de camp destinats al servei, adjuntant la documentació relativa a les prestacions tècniques de cada instrument,
 - una relació dels telèfons mòbils de que disposen.
 - una relació del nombre i tipus de vehicles destinats al servei.

Per a l'acreditació de l'equip i els mitjans tècnics, s'evitarà la informació redundant i no necessària per demostrar la solvència tècnica

- Declaració relativa al tractament incidental de dades personals d'acord amb [l'Annex 7](#) que s'annexa a aquest plec.
- Declaració responsable en la que es designi l'interlocutor de l'empresa adjudicatària amb l'ACA d'acord amb [l'Annex 8](#) que s'annexa a aquest plec.

K. Garantia provisional

D'acord amb l'article 106.1 LCSP no s'exigeix.

L. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 LCSP s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% de l'import de licitació mitjançant retenció en el preu

M. Condicions especials d'execució

Els desplaçaments a camp hauran de fer-se amb vehicles de classificació 0, ECO o C de la DGT.

N. Modificació del contracte prevista

No se'n preveuen

O. Cessió del contracte

El contractista podrà cedir a un tercer els drets i obligacions derivades del contracte prèvia autorització expressa de l'Administració, amb els requisits i condicions establerts a l'article 214 de la LCSP.

P. Subcontractació

Sí, exceptuant algunes tasques que es consideren crítiques pel servei i que haurà de fer el contractista principal.

Les tasques que no es poden subcontractar són les següents: 1) planificació, coordinació i seguiment dels mostres d'aigua de mar i de les inspeccions ambientals a les platges; 2) tramesa de dades a l'ACA i elaboració d'informes i 3) gestió de l'equip tècnic i coordinació de les diferents tasques del servei.

La criticitat d'aquestes tasques es fonamenta en que s'han de dur a terme seguint estrictes criteris metodològics i normatius que han de ser objecte de supervisió continuada per part de l'ACA

En cas de subcontractar les tasques de mostreig, el personal haurà de complir els requeriments que s'indiquen a la solvència tècnica.

Q. Revisió de preus

No se'n preveu.

R. Termini de garantia

Sí, per un període de temps de 2 mesos des de la signatura de l'acta de recepció del contracte.

S. Programa de treball



No

T. Persona responsable del contracte

Es proposa com a responsable del contracte a la senyora Mariona de Torres Aguilar Cap de la Unitat d'Aigües Costaneres del Departament de Control i Qualitat de les Aigües.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives, així com la idoneïtat del contracte són les que consten en l'informe justificatiu de la necessitat de contractació i a l'**apartat A del quadre de característiques** d'aquest plec.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren

part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per

mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable de [l'annex 1](#) d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa

licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'annex 6](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren *INSCRITES* en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques** cas que existeixi.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. Pel cas en què també es pugui acreditar la solvència mitjançant la classificació segons l'**apartat G.2 del quadre de característiques** s'estarà al que disposa l'article 69.5 de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses presentaran les ofertes segons el que s'indiqui a l'**apartat A del quadre de característiques**.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el/s sobre/s que s'indiquen en l'**apartat F quadre de**

característiques a les 12:00:00 hores del dia que s'assenyali com a termini màxim en l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 12:00:01 en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

11.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació

de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

Els formats de documents electrònics han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles

a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800®Code=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

11.10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12. Contingut dels sobre

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 6** relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a [annex 1](#) a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-

les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Sobre amb l'oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

La proposició corresponent a aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com [a Annex 3](#) a aquest plec i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació als continguts assenyalats en [l'Annex 4](#) d'aquest plec.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació és la que consta en la Resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de 25 de gener de 2012, per la qual s'estableix, amb caràcter permanent, la composició de la Mesa de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua.

Aquesta resolució està publicada a l'adreça web de l'ACA següent:
<http://acanet.gencat.cat/scripts/concursos/menu.asp>

La composició de la Mesa de contractació es publicarà també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

- Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebutjament. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

- En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

- Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions serán exclòses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007 de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques**, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, i, en cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, es durà a terme el procediment contradictori previst en l'art. 149 de la LCSP per tal que se'n justifiqui la viabilitat.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de **5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les

obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.

Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

L'òrgan de contractació o, en el seu cas, la mesa, ha d'accedir al RELI per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten, el qual s'unirà a l'expedient i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a

les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions responsables pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 La garantia es prestarà mitjançant retenció en el preu de la primera factura i, en cas que l'import excedeixi, en la segona factura.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'**adjudicació del contracte** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies naturals** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà

l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat S del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu i de consultoria.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats

22.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en [l'annex 5](#) d'aquest plec.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es preveuen a [l'annex 5](#) d'aquest plec.

22.4 D'acord amb l'article 194.2 de la LCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada, on es descriu l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte designada en l'**apartat T** del quadre de característiques exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.



- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura..

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

<https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic

Les dades identificatives referides a l'Agència Catalana de l'Aigua que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures són les següents:

Agència Catalana de l'Aigua
Provença, 260
08008 Barcelona
NIF Q 0801031 F





Codis DIR3:

Oficina comptable: A09006176

Òrgan gestor: A09006176

Unitat tramitadora: A09006176

Així mateix, de conformitat amb el que disposen els punts 6 i 7 de l'article 9 de l' ORDRE ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, el **codi de l'expedient de l'ACA** i el **número d'autorització comunicat per l'ACA** s'informarà obligatòriament en els camps següents, tal com s'indica a continuació:

Número d'expedient: FileReference è **Codi de l'expedient de l'ACA**

Comanda: ReceiverTransactionReference è **Número d'autorització comunicat per l'ACA**

Albarà: DeliveryNoteNumber è **Número d'autorització comunicat per l'ACA**

L'ACA es reserva el dret de rebutjar qualsevol factura que no especifiqui el codi d'expedient i/o el número d'autorització

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.



També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix [l'annex 5](#) d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a [l'annex 10](#) d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

g) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Agència tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació

pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'Agència prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'Agència, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals.

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2. Les modificacions previstes, si s'escau, s'indiquen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment següent:

La modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori que comprendrà com a mínim, la proposta i els documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, l'audiència a l'adjudicatari en un termini de 5 dies hàbils, l'informe de l'assessoria jurídica de l'Agència, l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació, la notificació d'aquesta resolució a l'adjudicatari i la formalització del contracte

en un document contractual.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena.- Clàusula ètica

32.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal

32.2. B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les que es preveuen en [l'annex 5](#) d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió dels contractes

33.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni,

empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es prevegi a **l'apartat O del quadre de característiques** i es compleixin els requisits següents:

L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

34.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus, en el cas que sigui aplicable a aquest contracte, es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni..

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels

procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarentena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



**Agència Catalana
de l'Aigua**

El director,

Per delegació de funcions (Resolució TES/2454/2019, de 25 de setembre, DOGC 7970 de 30.09.2019)

La gerent



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**

Annex 1 Declaració responsable

El senyor/a, amb DNI núm. com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte

a) Està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar i la solvència requerida en aquesta licitació no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni cap altra disposició legislativa sobre incompatibilitats.

d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) Que la informació i documents aportats en el sobre és de contingut absolutament cert.

f) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

g) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- (Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s

corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s)

h) Que l'empresa, en el cas que hi estigui obligada per llei, disposa del corresponent pla d'igualtat entre les dones i els homes.

i) Que l'empresa no ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques ni en els documents preparatoris del contracte de manera que es pugui restringir la lliure concurrència i suposar un tracte privilegiat respecte a la resta d'empreses licitadores.

j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Així mateix, aquesta declaració inclourà els apartats següents cas que:

El licitador recorre a les capacitats d'altres entitats per completar la seva solvència:

Que per poder participar en aquesta licitació recorro a la capacitat d'altres entitats i que demostraré a l'òrgan de contractació que disposaré dels recursos



necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit en cas que resulti proposat com a adjudicatari d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP.

El licitador sigui una empresa estrangera:

Que per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte em sotmeto als jutjats i tribunals espanyols, amb renúncia expressa al meu fur propi.

El licitador presenti oferta en unió temporal d'empreses:

Que em comprometo a constituir formalment en escriptura pública la unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP..

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

Annex 2 Justificació del preu del contracte

L'import de licitació de cada lot s'obté de la suma dels imports desglossats en els següents conceptes: 1) campanyes de mostreig programat pel control de la qualitat microbiològica de l'aigua (recollida de mostres d'aigua), 2) campanyes de mostreig no programat (recollida de mostres d'aigua) 3) vigilància i informació ambiental de les platges i, 4) gestió i coordinació del servei.

Taula 3. Desglossament de l'import de licitació

Lot	Campanyes Mostreig Programat (a)	Campanyes Mostreig NO Programat (b)	Vigilància i informació ambiental (c)	Gestió i coordinació del servei(d)	Import licitació
LOT 1	14.955,42 €	7.094,30 €	20.448,29 €	5.749,63 €	48.247,64 €
LOT 2	11.949,72 €	7.094,30 €	19.391,10 €	5.598,94 €	44.034,06 €
LOT 3	13.928,94 €	7.094,30 €	19.613,66 €	5.749,63 €	46.386,54 €

Per a cada una de les tasques s'han establert els preus unitaris que s'indiquen a la següent taula i que corresponen a:

- a) preu unitari per campanya de mostreig programat. Lot 1: 9 campanyes en 87 zones de bany. Lot 2: 9 campanyes en 84 zones de bany. Lot 3: 9 campanyes en 85 zones de bany.
- b) preu unitari per campanya de mostreig no programat (màxim 36 campanyes en cada lot) amb un nombre màxim de 7 mostres en zones de bany per campanya;
- c) preu, per setmana, de les tasques de vigilància ambiental i mostres pel control de fitoplàncton nociu o tòxic a les zones de bany (total 16 setmanes) i
- d) preu, per setmana, de les tasques de gestió i coordinació del servei (total 18 setmanes).

Els preus unitaris de cada concepte de cada lot s'indiquen a la taula 4.

Preus unitaris de cada lot

PREUS UNITARIS	Mostreig Programat (a)	Mostreig NO Programat (b)	Vigilància i informació ambiental Platges(c)	Gestió i coordinació del servei (d)
LOT 1	1.661,71 €	197,06 €	1.278,02 €	319,42 €
LOT 2	1.327,75 €	197,06 €	1.211,94 €	311,05 €

LOT 3	1.547,66 €	197,06 €	1.225,85 €	319,42 €
-------	------------	----------	------------	----------

El desglossament dels costos directes correspon a despeses de personal i desplaçaments. Per a les despeses de personal s'ha assignat 20 €/h a les tasques de mostreig; 30 €/h a les tasques de vigilància i informació de les platges, i 30 €/h a les tasques de seguiment i coordinació dels treballs. Pels desplaçaments, s'ha assignat un cost de 0,30 €/km per combustible i amortització dels vehicles. L'estimació dels km respon a la freqüència en que s'efectuen les tasques indicades al Plec tècnic i a l'àmbit territorial (trams de costa) on es duen a terme, i es basen en l'experiència de l'ACA en treballs similars.

LOT 1.- Demarcació litoral de Girona

Costos directes	Personal	Desplaçaments	Total
MOSTREIG PROGRAMAT (9 campanyes)	10.432,8 € (9x7x8h = 504h) (7 mostrejadors)	2.920,25 € (9x1.045Km=9.405km)	13.353,05 €
MOSTREIG NO PROGRAMAT (36 mostrejos)	4.098,60 € (36x1x5,5h=198h) (1 mostrejador)	2.235,60 € (36x200km=7.200km)	6.334,20 €
VIGILÀNCIA I INFORMACIÓ AMBIENTAL PLATGES (16 setmanes) *	14.904 € (480h)	3.353,40 € (10.800 km)	18.257,40 €
COORDINACIÓ SERVEI I INFORME FINAL (18 setmanes)**	4.885,2 € (164h)	248,40 € (800 km €)	5.133,60 €
TOTAL	34.320,60 €	8.757,652 €	43.078,25 €

*Respecte la vigilància ambiental, les tasques programades de visites a les platges es portaran a terme durant 16 setmanes consecutives, amb un total de 30h setmanals. El total d'hores de servei serà de 480 hores.

**Respecte la coordinació del servei, es durà terme durant 18 setmanes en les que s'inclourà les tasques de preparació de l'inici del servei i la redacció de l'informe final.

El càlcul dels costos directes s'ha basat en els preus trets a concurrència pública pel Ministerio para la Transición Ecológica y del Reto Demográfico (MITERD) en les licitacions de controls ambientals a medi, i es corresponen als

preus de les darreres licitacions del Departament de Control i Qualitat de les Aigües, tant pel que fa als preus/hora dels tècnics implicats, com al preu del quilometratge.

LOT 2 - Demarcació litoral de Barcelona

Costos Directes	Personal	Desplaçaments	Total
MOSTREIG PROGRAMAT (9 campanyes)	8.942,40 € (9x6x8h = 432h) (6 mostrejadors)	1.727,00 € (9x618Km=5.562km)	10.669,40 €
MOSTREIG NO PROGRAMAT (36 campanyes)	4.098,60 € (36x1x5,5h=198h) (1 mostrejador)	2.235,60 € (36x200km=7.200km)	6.334,20 €
VIGILÀNCIA I INFORMACIÓ AMBIENTAL PLATGES (16 setmanes)*	14.904 € (480h)	2.409,48 € (7.760 km)	17.313,48 €
COORDINACIÓ SERVEI (18 setmanes)**	4.050,00 € (115h X 30€/h) + (30h x 20 €/h)	210,00 € 700 km x 0.3 €	4.999,05 €
TOTAL	25.470,00 €	4.525,00 €	39.316,13 €

*Respecte a la vigilància ambiental, les tasques programades de visites a les platges es portaran a terme durant 16 setmanes consecutives, amb un total de 30h setmanals. El total d'hores de servei serà de 480 hores.

**Respecte la coordinació del servei, es durà terme durant 18 setmanes en les que s'inclourà les tasques de preparació de l'inici del servei i la redacció de l'informe final.

El càlcul dels costos directes s'ha basat en els preus trets a concurrència pública del Ministerio para la Transición Ecológica y del Reto Demográfico (MITERD) en les licitacions de controls ambientals a medi, i es corresponen als preus de les darreres licitacions del Departament de Control i Qualitat de les Aigües, tant pel que fa als preus/hora dels tècnics implicats, com al preu del quilometratge.

LOT 3 – TARRAGONA, Demarcació territorial de Tarragona-Terres de l'Ebre

Costos Directes	Personal	Desplaçaments	Total
-----------------	----------	---------------	-------

MOSTREIG PROGRAMAT (9 campanyes)	10.432,80 € (9x7x8h =504h) (7 mostrejadors)	2.003,76 € (9x717Km=6.453km)	12.436,56 €
MOSTREIG NO PROGRAMAT (36 campanyes)	1.980,00 € (18x1x5,5h=99h) (1 mostrejador)	1.080,00 € (18x200km=3.600km)	6.334,20 €
VIGILÀNCIA I INFORMACIÓ AMBIENTAL PLATGES (16 setmanes)*	10.800,00 € (360h)	1.710,00 € (5.700 km)	17.512,20 €
COORDINACIÓ SERVEI (18 setmanes)**	4.150,00 € (150h)	248,40 € (800 km)	5.133,60 €
TOTAL	27.010,00 €	4.966,00 €	41.416,56 €

*Respecte la vigilància ambiental, les tasques programades de visites a les platges es portaran a terme durant 16 setmanes consecutives, amb un total de 30h setmanals. El total d'hores de servei serà de 480 hores.

**Respecte la coordinació del servei, es durà terme durant 18 setmanes en les que s'inclourà les tasques de preparació de l'inici del servei i la redacció de l'informe final.

El càlcul dels costos directes s'ha basat en els preus trets a concurrència pública del Ministerio para la Transición Ecológica y del Reto Demográfico (MITERD) en les licitacions de controls ambientals a medi, i es corresponen als preus de les darreres licitacions del Departament de Control i Qualitat de les Aigües, tant pel que fa als preus/hora dels tècnics implicats, com al preu del quilometratge.

Annex 3 Model de presentació de l'oferta del preu Lot 1, Lot 2, Lot 3

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany** número de clau d'expedient **CTN2300845**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, d'acord amb la següent proposta tècnica

MODEL OFERTA ECONÒMICA LOT 1

Apartat	CONCEPTE	UNITAT D'AMIDAMENT	NOMBRE MÀXIM D'UNITATS	PREU UNITARI LICITACIÓ	IMPORT LICITACIÓ	Apartat	PREU UNITARI OFERTAT	IMPORT LICITACIÓ OFERTAT (Hx€)	
A	Mostreig programat	Campanyes	9	1.661,71	14.955,42	A		0,00	
B	Monstreig NO programat	Campanyes	36	197,06	7.094,30	B		0,00	
C	Vigilància i informació ambiental platges	Setmanes	16	1.278,02	20.448,29	C		0,00	
D	Gestió i coordinació del servei	Setmanes	18	319,42	5.749,63	D		0,00	
TOTAL (inclou despeses directes i indirectes)					48.247,64 €	TOTAL (inclou despeses directes i indirectes)			0,00

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 2

Apartat	CONCEPTE	UNITAT D'AMIDAMENT	NOMBRE MÀXIM D'UNITATS	PREU UNITARI LICITACIÓ	IMPORT LICITACIÓ	Apartat		PREU UNITARI OFERTAT	IMPORT LICITACIÓ OFERTAT (Hx€)
A	Mostreig programat	Campanyes	9	1.327,75	11.949,72	A			0,00
B	Monstreig NO programat	Campanyes	36	197,06	7.094,30	B			0,00
C	Vigilància i informació ambiental platges	Setmanes	16	1.211,94	19.391,10	C			0,00
D	Gestió i coordinació del servei	Setmanes	18	311,05	5.598,94	D			0,00
TOTAL (inclou despeses directes i indirectes)					44.034,06 €	TOTAL (inclou despeses directes i indirectes) 0,00			

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 3

Apartat	CONCEPTE	UNITAT D'AMIDAMENT	NOMBRE MÀXIM D'UNITATS	PREU UNITARI LICITACIÓ	IMPORT LICITACIÓ	Apartat	PREU UNITARI OFERTAT	IMPORT LICITACIÓ OFERTAT (Hx€)	
A	Mostreig programat	Campanyes	9	1.547,66	13.928,94	A		0,00	
B	Monstreig NO programat	Campanyes	36	197,06	7.094,30	B		0,00	
C	Vigilància i informació ambiental platges	Setmanes	16	1.225,85	19.613,66	C		0,00	
D	Gestió i coordinació del servei	Setmanes	18	319,42	5.749,63	D		0,00	
TOTAL (inclou despeses directes i indirectes)						46.386,54 €	TOTAL (inclou despeses directes i indirectes)		0,00

I per a què consti, signo aquesta proposició tècnica a (data)

Annex 4 Model de presentació de l'oferta de qualitat sotmesa a criteris automàtics

LOT 1 (model criteris automàtics)

Coneixements de l'equip tècnic: El licitador haurà de presentar la relació del nombre de projectes/serveis duts a terme per a cada criteri a puntuar .

a.1 Coordinador	número de treballs (seleccionar del llistat)	puntuació
Ha coordinat 1,2,3 o més treballs destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys: màxim 4 punts		0

a.1 Relació de serveis que ha coordinat destinats al mostreig i control ambiental en aigües costaneres de Catalunya en els darrers 5 anys

Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant

* es poden afegir les files que es necessitin

a.2 Inspector ambiental	número de treballs (seleccionar del llistat)	puntuació
Inclou 1 persona que hagi fet 1,2,3 serveis o més en vigilància ambiental de <u>platges del litoral de Girona</u> en els darrers 5 anys: màxim 6 punts		0

a.2 Relació de serveis de vigilància ambiental que ha dut a terme a les platges del litoral de la demarcació de GIRONA en els darrers 5 anys

Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant

* es poden afegir les files que es necessitin

a.3 Mostrejadors	número de persones (seleccionar del llistat)	puntuació
Inclou 1,3,5, més de 5 persones que hagi fet un servei en mostreig en <u>aigües costaneres mediterrànies</u> , en els darrers 5 anys: màxim 7 punts		0

a.3 Relació de persones de l'equip de mostrejadors que han dut a terme UN servei de mostreig d'aigües costaneres a la Mediterrània en els darrers 5 anys .

Identificació persona	Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant
Mostrejador/a 1						
Mostrejador/a 2						
Mostrejador/a 3						
Mostrejador/a 4						
Mostrejador/a 5						
Mostrejador/a 6						

* es poden afegir les files que es necessitin

Formació de l'equip tècnic: El licitador haurà d'indicar les titulacions dels membres de l'equip.

b. Formació de l'equip tècnic		
Formació de l'equip tècnic	número de persones (seleccionar del llistat)	puntuació
El/la coordinador/a té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat): màxim 2 punts		0
El/la vigilant ambiental té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat): màxim 2 punts		0
Nombre de mostrejadors amb estudis de Grau Universitari o superior: 4 mostrejadors: 2 punts > 4 mostrejadors: 4 punts		0
total		0
Relació de titulacions dels membres de l'equip tècnic.		
Membres equip	Titulació	
Coordinador/a		
Inspector/a ambiental		
Mostrejador/a 1		
Mostrejador/a 2		
Mostrejador/a 3		
Mostrejador/a 4		
Mostrejador/a 5		
Mostrejador/a 6		
Mostrejador/a 7		

LOT 2 (model criteris automàtics)

Coneixements de l'equip tècnic: El licitador haurà de presentar la relació del nombre de projectes/serveis duts a terme .

a.1 Coordinador	número de treballs (seleccionar del llistat)	puntuació
Ha coordinat 1,2,3 o més treballs destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys: màxim 4 punts		0

a.1 Relació de serveis que ha coordinat destinats al mostreig i control ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys					
Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant
* es poden afegir les files que es necessitin					



a.2 Inspector ambiental	número de treballs (seleccionar del llistat)	puntuació
Inclou 1 persona que hagi fet 1,2,3 serveis o més en vigilància ambiental de <u>platges del litoral de Barcelona</u> en els darrers 5 anys: màxim 6 punts		0

a.2 Relació de serveis de vigilància ambiental que ha dut a terme a les platges del litoral de la demarcació de BARCELONA en els darrers 5 anys

Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant
* es poden afegir les files que es necessitin					

a.3 Mostrejadors	número de persones (seleccionar del llistat)	puntuació
Inclou 1,3,5, més de 5 persones que hagi fet un servei en mostreig en <u>aigües costaneres mediterrànies</u> , en els darrers 5 anys: màxim 7 punts		0

a.3 Relació de persones de l'equip de mostrejadors que han dut a terme UN servei de mostreig d'aigües costaneres a la Mediterrània en els darrers 5 anys .

Identificació persona	Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant
Mostrejador/a 1						
Mostrejador/a 2						
Mostrejador/a 3						
Mostrejador/a 4						
Mostrejador/a 5						
Mostrejador/a 6						
* es poden afegir les files que es necessitin						

Formació de de l'equip tècnic: El licitador haurà d'indicar les titulacions dels membres de l'equip.

b. Formació de l'equip tècnic		
Formació de l'equip tècnic	número de persones (seleccionar del llistat)	puntuació
El/la coordinador/a té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat): màxim 2 punts		0
El/la vigilant ambiental té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat): màxim 2 punts		0
Nombre de mostrejadors amb estudis de Grau Universitari o superior: 4 mostrejadors: 2 punts > 4 mostrejadors: 4 punts		0
total		0
Relació de titulacions dels membres de l'equip tècnic.		
Membres equip	Titulació	
Coordinador/a		
Inspector/a ambiental		
Mostrejador/a 1		
Mostrejador/a 2		
Mostrejador/a 3		
Mostrejador/a 4		
Mostrejador/a 5		
Mostrejador/a 6		
Mostrejador/a 7		

LOT 3 (model criteris automàtics)

Coneixements de l'equip tècnic: El licitador haurà de presentar la relació del nombre de projectes/serveis duts a terme

a.1 Coordinador	número de treballs (seleccionar del llistat)	puntuació
Ha coordinat 1,2,3 o més treballs destinat al mostreig d'aigua de mar i a la inspecció ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys: màxim 4 punts		0

a.1 Relació de serveis que ha coordinat destinats al mostreig i control ambiental en <u>aigües costaneres de Catalunya</u> en els darrers 5 anys					
Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant

* es poden afegir les files que es necessitin					
---	--	--	--	--	--

a.2 Inspector ambiental	número de treballs (seleccionar del llistat)	puntuació
Inclou 1 persona que hagi fet 1,2,3 serveis o més en vigilància ambiental de <u>platges del litoral de Tarragona/Terres de l'Ebre</u> en els darrers 5 anys: màxim 6 punts		0

a.2 Relació de serveis de vigilància ambiental que ha dut a terme a les platges del litoral de la **demarcació de TARRAGONA/TERRES DE L'EBRE** en els darrers 5 anys

Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant

* es poden afegir les files que es necessitin

a.3 Mostrejadors	número de persones (seleccionar del llistat)	puntuació
Inclou 1,3,5, més de 5 persones que hagi fet un servei en mostreig en <u>aigües costaneres mediterrànies</u> , en els darrers 5 anys: màxim 7 punts		0

a.3 Relació de persones de l'equip de mostrejadors que han dut a terme UN servei de mostreig d'aigües costaneres **a la Mediterrània** en els darrers 5 anys .

Identificació persona	Títol del projecte/servei	Àmbit territorial	Any inici	Durada	Import (€)	Entitat contractant
Mostrejador/a 1						
Mostrejador/a 2						
Mostrejador/a 3						
Mostrejador/a 4						
Mostrejador/a 5						
Mostrejador/a 6						

* es poden afegir les files que es necessitin

Formació de de l'equip tècnic: El licitador haurà d'indicar les titulacions dels membres de l'equip.

b. Formació de l'equip tècnic		
Formació de l'equip tècnic	número de persones (seleccionar del llistat)	puntuació
El/la coordinador/a té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat): màxim 2 punts		0
El/la vigilant ambiental té estudis de Tercer Grau (màster i/o doctorat): màxim 2 punts		0
Nombre de mostrejadors amb estudis de Grau Universitari o superior: 4 mostrejadors: 2 punts > 4 mostrejadors: 4 punts		0
total		0
Relació de titulacions dels membres de l'equip tècnic.		
Membres equip	Titulació	
Coordinador/a		
Inspector/a ambiental		
Mostrejador/a 1		
Mostrejador/a 2		
Mostrejador/a 3		
Mostrejador/a 4		
Mostrejador/a 5		
Mostrejador/a 6		
Mostrejador/a 7		

Annex 5 Penalitats per demora en l'execució, per incompliment parcial o per compliment defectuós, per incompliment de condicions especials d'execució i d'altres obligacions

D'acord amb l'article 192 de la LCSP es preveuen les penalitats següents:

1. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs.

Li serà d'aplicació una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs, en cas d'incompliment de les obligacions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Així mateix comportarà l'aplicació d'una penalitat corresponent al 5 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs, l'incompliment dels apartats c), d), e) i f) de la clàusula vint-i vuitena d'aquest plec.

2. Per incompliment de les condicions especial d'execució

L'incompliment d'efectuar els desplaçaments a camp amb vehicles de classificació 0, ECO o C de la DGT comportarà una penalització de 1.000 €)

En relació amb les obligacions previstes a la clàusula trenta-dosena (clàusula ètica) d'aquest plec considerades com a condicions especials d'execució s'estableixen les penalitats següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A de la clàusula trenta-dosena s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A de la clàusula trenta-dosena l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2A de la clàusula trenta-dosena l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, que han de complir els equips informàtics a utilitzar en l'execució del contracte s'estableix una penalitat del 5% de l'import del contracte (IVA exclòs).

3. Incompliments respecte la subcontractació

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, s'imposarà la penalitat, la qual respondrà la garantia definitiva, corresponent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, corresponent al 5% del contracte, que es reiterarà cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a assolir el límit conjunt del 50% del preu esmentat.

4. Penalitats per incompliments defectuosos de la prestació o incompliment dels compromisos del Plec de Prescripcions Tècniques

- Incompliment del nombre de mostres que s'han de lliurar al laboratori, sense causa justificada (mostrejos programats i/o no programats).
Si es donen 2 incompliments, es penalitzarà el 5% de l'import anual d'adjudicació; si es donen de 3 a 10 incompliments es penalitzarà el 10% de l'import anual d'adjudicació; i si es donen més de 10 incompliments serà causa de resolució del contracte.
- Incompliment del termini horari fixat pel lliurament de mostres al laboratori (mostrejos programats i/o no programats).
Si es donen 5 incompliments, es penalitzarà el 5% de l'import anual d'adjudicació; i si es donen més de 5 incompliments es penalitzarà el 10% de l'import anual d'adjudicació.
- Incompliment del termini horari fixat pel lliurament de les fitxes de mostreig i d'inspecció. Si es donen 5 incompliments, es penalitzarà el 5% de l'import anual d'adjudicació; i si es donen més de 5 incompliments es penalitzarà el 10% de l'import anual d'adjudicació.
- Incompliment dels continguts d'informació requerits a les fitxes de recollida de mostres i d'inspecció. Es considera un incompliment quan hi hagi més d'un 5% de les fitxes previstes de complimentar durant el servei amb manca d'informació. Cada incompliment es penalitzarà amb el 5% de l'import anual d'adjudicació.
- Incompliment de les exigències de disponibilitat fixades al plec tècnic pel coordinador del servei i l'inspector ambiental, en casos d'incidències o episodis de contaminació a les zones de bany que puguin suposar un risc per als banyistes o una afecció al medi marí. Si es donen 5 incompliments, es penalitzarà amb el 5% de l'import anual d'adjudicació; si es donen més de 5 incompliments es penalitzarà amb el 10%, i si es donen més de 10 incompliments, serà causa de resolució del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o, si escau per no poder-se deduir dels pagaments esmentats, sobre la garantia constituïda.

Per a la imposició de les penalitzacions, d'acord amb l'article 212.8 del TRLCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada en què es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva, és a dir, es farà efectiva mitjançant la



deducció del seu import de la corresponent certificació pendent d'abonament

Atenent a l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.



Annex 6 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió i tramitació de contractes LSCP

Responsable del tractament de les dades personals: òrgan de contractació (Gerent de l'Agència Catalana de l'Aigua)

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació/Àrea de Gestió del Medi.

Finalitat: Tramitar els contractes fins al seu total compliment i la devolució de la garantia definitiva que comporta realitzar les comprovacions necessàries en fase de licitació, adjudicar el contracte, procedir a la seva formalització, fer el seguiment del contracte i de les seves incidències.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent, també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, davant el/la delegat de protecció de dades a l'adreça dpd.aca@gencat.cat i també us podeu adreçar al responsable de l'Atenció a l'Afectat que és la Unitat Singular de Coordinació i Assessorament Jurídic.

Informació addicional:

Categories de Dades Tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades, Detalls d'ocupació professionals, Acadèmiques i professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial, Altres tipus de dades

http://aca.gencat.cat/web/.content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre_d_activitats_de_tractament/registre_activitats_tractament.pdf.



Annex 7 Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat

L'execució de l'objecte del contracte “**Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany**” amb número de clau d'expedient **CTN2300845** relatiu al mostreig d'aigua de mar a les zones de bany costaneres de les demarcacions litorals de Girona, Barcelona i Tarragona-Terres de l'Ebre, per al control de la qualitat microbiològica de l'aigua de bany, així com la vigilància de la qualitat ambiental de les platges durant la temporada de bany 2024, no implica el tractament de dades personals. Per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es



produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., a de de 20...

Signat, ...



Annex 8 Declaració en què es designi el responsable de l'empresa que actuarà com a interlocutor amb l'agència catalana de l'aigua.

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte "seguiment i l'actualització de la informació diària que es publica a l'aplicació *PlatgesCat* del web de l'ACA, i el seguiment de la informació vinculada a la Xarxa Telemàtica de platges per informar de l'estat de les aigües de bany i de les condicions ambientals i sanitàries de les platges durant les temporades de bany 2024, 2025 i 2026 CTN2300825", en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que designa com a responsable de l'empresa que actuarà com director tècnic i interlocutor amb l'Agència Catalana de l'Aigua,

..... (*nom i cognoms de la persona designada*)

Amb les dades de contacte:

..... (*telèfon*)

..... (*correu electrònic*)

Annex 9 Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials

Lot 1

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer, número i NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **"Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany"** amb número de clau d'expedient **CTN2300845**.

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip tècnic, com a mínim, els membres principals següents:

- 1 Coordinador
- 1 Vigilant ambiental
- 7 mostrejadors

Que compleix amb els requisits establerts en el PPT particulars d'aquesta licitació, i a mantenir-los durant la temporada de bany (de juny a setembre (*)).

Així mateix faig constar que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure els següents mitjans materials:

- Vehicles:

un mínim de 9 vehicles que disposin de la classificació ambiental pel desplaçament a les zones de bany.

- Instruments de camp

un mínim de 4 instruments de camp per mesurar el contingut en aigua dolça en unitats pràctiques de salinitat (psu). Aquests instruments (salinòmetres) hauran d'estar calibrats per fer mesures de salinitat en un rang de valors entre 35,0 i 38,0 psu).

Per a la mesura de la temperatura de l'aigua de mar cada membre de l'equip haurà de disposar d'un termòmetre

- un mínim de 9 telèfons mòbils amb accés a internet, per efectuar les comunicacions que siguin necessàries així com la tramesa de dades de camp en els formats i la freqüència que estableixi l'ACA

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

(*) L'adjudicatari/a del contracte ha de comunicar i acreditar el canvi i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 15 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional



Lot 2

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer, número i NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **"Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany"** amb número de clau d'expedient **CTN2300845**.

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip tècnic, com a mínim, els membres principals següents:

- 1 Coordinador
- 1 Vigilant ambiental
- 6 mostrejadors

Que compleix amb els requisits establerts en el PPT particulars d'aquesta licitació, i a mantenir-los durant la temporada de bany (de juny a setembre (*).

Així mateix faig constar que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure els següents mitjans materials:

- Vehicles:

un mínim de 8 vehicles que disposin de la classificació ambiental pel desplaçament a les zones de bany.

- Instruments de camp

un mínim de 3 instruments de camp per mesurar el contingut en aigua dolça en unitats pràctiques de salinitat (psu). Aquests instruments (salinòmetres) hauran d'estar calibrats per fer mesures de salinitat en un rang de valors entre 35,0 i 38,0 psu).

Per a la mesura de la temperatura de l'aigua de mar cada membre de l'equip haurà de disposar d'un termòmetre

- un mínim de 8 telèfons mòbils amb accés a internet, per efectuar les comunicacions que siguin necessàries així com la tramesa de dades de camp en els formats i la freqüència que estableixi l'ACA

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

(*) L'adjudicatari/a del contracte ha de comunicar i acreditar el canvi i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 15 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional





Lot 3

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer, número i NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte **"Mostrejos a les zones de bany de Catalunya i vigilància ambiental de les platges durant la temporada de bany"** amb número de clau d'expedient **CTN2300845**.

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip tècnic, com a mínim, els membres principals següents:

- 1 Coordinador
- 1 Vigilant ambiental
- 7 mostrejadors

Que compleix amb els requisits establerts en el PPT particulars d'aquesta licitació, i a mantenir-los durant la temporada de bany (de juny a setembre (*).

Així mateix faig constar que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure els següents mitjans materials:

- Vehicles:

un mínim de 9 vehicles que disposin de la classificació ambiental pel desplaçament a les zones de bany.

- Instruments de camp

un mínim de 4 instruments de camp per mesurar el contingut en aigua dolça en unitats pràctiques de salinitat (psu). Aquests instruments (salinòmetres) hauran d'estar calibrats per fer mesures de salinitat en un rang de valors entre 35,0 i 38,0 psu).

Per a la mesura de la temperatura de l'aigua de mar cada membre de l'equip haurà de disposar d'un termòmetre

- un mínim de 9 telèfons mòbils amb accés a internet, per efectuar les comunicacions que siguin necessàries així com la tramesa de dades de camp en els formats i la freqüència que estableixi l'ACA

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

(*) L'adjudicatari/a del contracte ha de comunicar i acreditar el canvi i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 15 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional

