

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Índex:

Capítol 1.- OBJECTE I CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE

- 1.- Definició del contracte. Obligacions tècniques
- 2.- Característiques del contracte
- 3.- Règim jurídic i normativa aplicable
- 4.- Pressupost base de licitació i valor estimat de contracte
- 5.- Condicions tècniques de prestació del servei
- 6.- Drets i obligacions
- 7.- Ús dels béns objecte de concessió
- 8.- Òrgan competent per a l'adjudicació i delegació de competència
- 9.- Crèdit pressupostari.
- 10.- Empreses licitadores
- 11.- Mesa de contractació
- 12.- Lloc i termini de presentació de les pliques

Capítol 2.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ. PRINCIPIS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Secció 1a: PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- 13.- Procediment d'adjudicació
- 14.- Barem de valoració de les pliques presentades
- 15.- Admissibilitat de variants
- 16.- Criteris per apreciar una baixa anormal o desproporcionada

Secció 2a: DOCUMENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

- 17.- Documentació i contingut de les proposicions

Secció 3a: DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ

- 18.- Qualificació de la documentació administrativa
- 19.- Desenvolupament de l'acte públic d'obertura de pliques
- 20.- Proposta d'adjudicació de la Mesa
- 21.- Preferències d'adjudicació de la Mesa en cas d'empat

Capítol 3.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 22.- Classificació de les ofertes i requeriments de documentació
- 23.- Garantia definitiva
- 24.- Adjudicació del contracte
- 25.- Formalització del contracte

Capítol 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 26.- Condicions especials d'execució del contracte
- 27.- Direcció i supervisió del servei
- 28.- Qualificació i experiència que ha d'ostentar el responsable del servei que ha de designar el contractista.

- 29.- Execució del servei, responsabilitat per l'ús de les instal·lacions i el compliment de les obligacions assolides.
- 30.- Acta prèvia a l'inici de la concessió i lliurament de la instal·lació
- 31.- Termini d'inici de la concessió i de garantia
- 32.- Abonament al contractista
- 33.- Cessió de crèdit
- 34.- Revisió de preus
- 35.- Obligació del contractista de caràcter específic i despeses exigibles
- 36.- Risc i ventura . Drets del contractista en els casos de força major.
- 37.- Subcontractacions
- 38.- Modificacions contractuals
- 39.- Suspensió del servei
- 40.- Recepció i liquidació del servei
- 41.- Resolució del contracte. Extinció de la gestió del servei públic
- 42.- Rescat de la concessió
- 43.- Successió en la persona del contractista
- 44.- Cessió del contracte
- 45.- Penalitats per incompliment
- 46.- Execució i incidències del contracte
- 47.- Reversió
- 48.- Successió d'empresa

Capítol 5.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

- 49.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació
- 50.- Jurisdicció
- 51.- Altres aspectes

Documents Annexos

- Annex 1.- Condicions tècniques de prestació del servei.
- Annex 2.- Instal·lacions afectes a aquest contracte
- Annex 3.- Bens afectes a aquest contracte
- Annex 4.- Model de declaració responsable de capacitat per contractar
- Annex 5.- Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).
- Annex 6.-Model d'aval bancari
- Annex 7.- Model de proposició de documentació ponderable a través de judicis de valor.
- Annex 8.- Model de proposició econòmica

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

CAPÍTOL 1.- OBJECTE I CONDICIONS GENERALS DEL CONTRACTE

PRIMERA.- Definició del contracte. Obligacions tècniques

1. És objecte d'aquest contracte l'execució de l'obra que es detalla a continuació:

Exp. X2024000720	Objecte: Contracte de concessió de servei públic de les instal·lacions de les piscines municipals de Tremp 2024-2027
El valor estimat del contracte s'estableix en 2.000 €.-, i una durada màxima de 4 anualitats en temporada d'estiu	CPV 92610000-0

La concessió de servei públic tindrà per objecte la gestió del servei de bar de les piscines municipals, el manteniment i la neteja de l'entorn, i d'altres previstes a l'Annex 1 del present Plec.

Les instal·lacions afectes al contracte es detallen en document Annex 2 a aquest Plec, de les quals l'Ajuntament de Tremp n'és titular, durant el període i horaris en què estigui oberta aquesta instal·lació, amb les especificitats previstes a les condicions tècniques de prestació del servei (Annex 1).

El contractista assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura, i hi aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

Per l'execució de qualsevol tipus d'obra es requereix l'autorització prèvia de l'Ajuntament de Tremp subjecta a les normes de les llicències urbanístiques.

El servei és de titularitat municipal, i per tant restarà sota la direcció i control de l'Ajuntament de TREMP.

2. Es consideraran documents contractuals, en qualsevol cas, el present plec en la seva totalitat incloent el seu annexos, i en concret, l'Annex 1. Condicions tècniques de prestació del servei i el Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/2016 (PCAG) que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta contractació.

S'annexa un plànol on es grafia l'espai a utilitzar esmentat en l'apartat anterior.

3. A més es considerarà document contractual l'oferta que realitzi el licitador que en resulti adjudicatari.

4. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

SEGONA.- Característiques del contracte.

Les característiques del contracte són les següents:

1. Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Ajuntament de Tremp
- b) Número Expedient: X2024000720

2. Objecte del contracte:

- a) Descripció de l'objecte: Concessió de servei de les instal·lacions de les piscines municipals de Tremp 2024-2027
- b) Divisió per lots i núm.: Únic. L'objecte d'aquest contracte no aconsella la divisió per lots per dificultats de coordinació de tasques, espais on s'executa i escassa entitat econòmica de les diferents tasques per separat que es considera no fan viable econòmicament la seva execució independent.
- c) Lloc de l'execució: Piscines municipals de TREMP

3. Tramitació i procediment d'adjudicació:

- a) Tramitació: ordinària
- b) Procediment: obert valorant diversos criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que estableix la clàusula 14

4. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació s'estableix en 1.000 €.- (dos anys) .Aquesta xifra s'han determinat en base a liquidacions de contractes anteriors.

La durada màxima és de 4 anualitats, i en conseqüència el valor total del contracte, inicial més el període de pròrroga previst, ascendeix a 2.000 €.-.

Les ofertes que presentin els licitadors hauran de ser iguals o superiors a l'esmentada quantitat.

5. Garanties:

- a) Definitiva: el 5% de l'import d'adjudicació excloent-hi l'IVA.
- b) La garantia haurà de dipositar-se en la forma prevista per l'art. 96 de la LCSP
- c) Termini de garantia del servei s'estableix en 6 mesos a comptar des de la finalització del contracte

6. Obtenció de documentació i informació:

- a) Entitat: Ajuntament de Tremp
- b) Domicili: Plaça la Creu, 1
- c) Localitat i Codi Postal: TREMP (25620)

d) Telèfon: 973 650005

e) Data límit d'obtenció de documents i informació: Fins a 6 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la recepció de les ofertes, a condició que s'hagi sol·licitat al menys 12 dies abans dels transcurso del termini de presentació de proporcions, d'acord amb els termes del règim informatiu establert a l'article 138.3 de la LCSP.

7. Termini presentació de proposicions:

La data límit de la presentació de les proposicions serà de vint-i-sis **(26) dies naturals** comptadors des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant (art. 156.6 LCSP). Cal consultar les especificitats previstes a la clàusula número 12 d'aquest plec i es prorrogarà fins a les 14 hores del següent dia hàbil si el dia en què es compleix és inhàbil.

8. Capacitat de les empreses:

Podran participar en la licitació persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix al Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/2016, el plec de clàusules particular i a la Llei de contractes del sector públic (LCSP).

9. Requisits específics del contractista:

a) Classificació: No s'exigeix

b) Altres requisits: Els establerts als plecs de clàusules.

10. Termini d'execució.

La concessió s'atorgarà per la temporada d'estiu de 2024 i de 2027 més una possibilitat de pròrroga per 2 temporades addicionals, la durada màxima total del contracte és de 4 anualitats, el servei es prestarà durant el període d'obertura de les piscines municipals, per l'any 2024 es preveu l'obertura el dia 18 de juny i el tancament el dia 4 de setembre, i per les altres anualitats es preveu en dates similars, es concretarà anualment per part dels serveis tècnics d'esports. Cal tenir en compte la previsió de la clàusula segona de l'Annex 1 d'aquest Plec, que regula les condicions tècniques de prestació del servei.

11. Lloc de presentació de les pliques:

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.

12. Obertura de les ofertes:

a) Entitat: Ajuntament de Tremp.

b) Domicili: Plaça de la Creu, 1.

c) Localitat: TREMP.

d) L'adjudicació la farà l'Alcaldia que pot delegar en la Junta de Govern Local.

e) Data: El tercer dia hàbil següent al que finalitzi el termini de presentació de les ofertes, llevat que sigui festiu o vetlla de festiu. En aquest cas l'obertura tindrà lloc, el primer dia hàbil següent.

13. Mitjans de publicació de l'anunci i despeses:

- a) Mitjans de publicació de l'anunci: Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, aquest Ajuntament disposa del Perfil del Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ajtremp>
- b) Despeses de publicació: No se'n preveuen
- c) Despeses d'honoraris: No s'exigeixen
- d) L'oferta del contractista s'entendrà comprensiva de la totalitat del contracte i portarà implícita els imports i conceptes que consten a la clàusula 66 del PCAG.

TERCERA.- Règim jurídic del contracte i normativa aplicable.

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació i extinció es regirà pel present plec de clàusules administratives i tècniques particulars (PCATP), pel Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats (PCAG), aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/2016 que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta contractació, i en lo no previst en ells, serà d'aplicació la LCSP per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener de 2014, el Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contratos del sector público, i el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Real Decret 817/2009, supletòriament s'aplicarà les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 27.1 LCSP.

QUARTA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost base de licitació (PBL) en el temps de durada inicial del contracte, 2 anualitats en temporada d'estiu s'estableix en 1.000 €.-, segons consta a la clàusula segona d'aquest Plec i s'entendrà comprensiu dels conceptes que figuren a la Clàusula 66 del PCAG. Les ofertes que presentin els licitadors no superaran l'esmentada quantitat.

2. El valor estimat del contracte s'estableix en 2.000 €.-. Aquesta xifra s'ha determinat tal com consta a l'apartat 4 de la clàusula segona d'aquest Plec.

3. Totes les referències d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupost o equivalents s'entendran sempre referides sense IVA, i es fa constar que d'acord amb la normativa vigent les concessions administratives no estan subjectes a IVA.

4. Lot únic

CINQUENA.- Condicions tècniques de prestació del servei.

Les condicions tècniques de prestació d'aquest servei són les que consten en el present Plec, on es fan constar els pactes i les condicions definidores dels drets i les obligacions específiques que assumiran les parts en el contracte del qual es tracta, la seva forma d'adjudicació i la resta d'elements que hagin de conformar-ne el contingut d'acord amb la legislació aplicable, en particular amb l'article 232 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS).

SISENA.- Drets i obligacions

Els drets i les obligacions de les parts i el règim econòmic del contracte quedaran definits pel Plec de clàusules administratives generals referenciat a la clàusula primera, el present Plec de clàusules administratives i tècniques particulars i els seus annexos, especialment l'Annex 1 de condicions tècniques de prestació del servei, i pel respectiu contracte, i, en tot cas, per les disposicions de la LCSP i del ROAS aplicables als contractes de gestió indirecta de serveis públics, i les imposades per l'Ajuntament de TREMP.

SETENA.- Ús dels béns objecte de concessió.

La concessió autoritza a:

1. Utilitzar els béns de domini públic per la prestació del servei, detallades en l'annex corresponent d'aquest plec.
2. Utilitzar els bens mobles, estris i utensilis propietat de l'Ajuntament existents en les instal·lacions concedides, detallats a l'annex corresponent d'aquest plec.
3. Explotar el bar i la seva terrassa, fent seus els beneficis que pugui produir tal explotació.
4. Explotar als espais de les instal·lacions de les piscines municipals de Tremp prèvia autorització de l'Ajuntament.

VUITENA.- Òrgan competent per a l'adjudicació i delegació de competència.

L'òrgan competent per la contractació, adjudicació, interpretació, execució, modificació, recepció i en general qualsevol altra relativa a aquest contracte que correspongui a l'òrgan de contractació és l'Alcaldia que pot delegar en la Junta de Govern Local.

NOVENA.- Crèdit pressupostari.

L'ingrés del cànon a percebre es reconeixerà a la partida del pressupost d'ingressos 202x/1.550.05 *Concessió piscina municipal*.

DESENA.- Empreses licitadores

1. Podran presentar sol·licitud de participació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que s'estableix en aquests Plecs i en la LCSP.

1.1 La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a1) Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacions, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica del que es tracti.

a2) Dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant fotocopia del DNI i acreditació d'estar donat d'alta en el impost d'activitats econòmiques i en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels demés empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar de l'àmbit territorial on radiqui el domicili de l'empresa.

1.2 La no concurrència d'alguna prohibició de contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic u organisme professional qualificat.

1.3 La solvència de l'empresari s'acreditarà:

a) La solvència economia i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per un o varis dels mitjans següents:

- Volum anual de negocis, en els termes previstos a l'article 87.1.a) per import mínim anual del 50% del valor estimat del contracte.

- Justificants de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals per import de 300.000 €.-. Art 87.1.b)

- Patrimoni net al tancament del darrer exercici econòmic pel que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de les comptes anuals per import mínim anual del 50% del valor estimat del contracte. Art. 87.1.c)

Es considerarà en tot cas mancada de solvència econòmica i financera qualsevol societat de capital que el seu patrimoni net de la qual quedi reduït com a conseqüència de pèrdues per sota de la meitat del capital social.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà amb l'aportació dels certificats i documents que consten a l'art. 87.2 de la LCSP.

b) La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per un o varis dels mitjans següents:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte executats en el curs dels tres darrers anys, indicant import, data i destinatari. Es considerarà que s'acredita aquest extrem quan l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior a l'anualitat mitjana del contracte. S'haurà d'acreditar de conformitat amb l'art. 90.1.a) del LCSP.

- Declaració indicant la maquinaria material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució dels treballs, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació. Hauran de ser considerades com a suficients pels serveis tècnics municipals.

Caldrà indicar en el seu cas, la part del contracte que l'empresari te eventualment el propòsit de subcontractar.

2. Si es tracta de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional (o de la corresponent classificació, en el seu cas) de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que efectivament té a la seva disposició els mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució del contracte.

3. En cas de presentació de diverses proposicions formulades individualment per empreses vinculades es produiran els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, en el benentès de què els efectes d'aquest procediment s'aplicaran a les restants ofertes formulades per les demés empreses del mateix grup.

4. Es considerarà empreses vinculades les que se trobin en algun dels supòsits previstos en l'art. 42 del Real Decreto 21/1885 de data 22 d'agost pel qual s'aprova el Codi de Comerç. La presentació de proposicions presumeix, per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de las condicions exigides per contractar amb l'Administració.

5. Es fa constar expressament que també podran participar en la licitació les unions temporals d'empreses o empresaris.

6. En el cas de persones jurídiques s'exigeix que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament aquest fet.

ONZENA.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de contractació d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disp. Ad. Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella, com a vocals, el secretari i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant al publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució mitjançant un anunci específic a l'esmentat perfil.

DOTZENA.- Lloc i termini de presentació de pliques

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema
- L'apertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dintre del termini de 26 dies naturals comptats a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de la eina de preparació i presentació d'ofertes que la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya posa a disposició de candidats i entitats licitadores per aquesta finalitat.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el supòsit de que no ho estiguin, en el registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya, Plataforma de contratación del sector publico o sistema equivalent que compleixi amb els requisits de la Disp. Ad. 16a i 17a de la LCSP)

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi haurà d'estar signada electrònicament per algun dels sistema de signatura admesos per l'article 10 de la LCSP.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins el moment de la seva obertura, l'eina xifrarà els esmentats sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora u justificant de l'enviament, susceptible d'emmagatzemament e impressió, amb el segell temporal.

CAPÍTOL 2.- DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ. PRINCIPIS I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Secció 1ª : PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

TRETZENA.- Procediment d'adjudicació.

1.- El contracte de concessió de servei públic s'adjudicarà pel procediment obert i s'avaluaran les ofertes presentades en funció de diversos criteris.

El barem es determina en la clàusula següent.

2.- L'adjudicació la farà l'òrgan de contractació indicat a la clàusula 5 d'aquest Plec, en el termini màxim previst legalment, 5 dies hàbils des del següent al requeriment de documentació prevista a l'art. 140.1 de la LCSP i haver dipositat la garantia .

CATORZENA.- Barem de valoració de les ofertes presentades.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.

La puntuació màxima son 100 punts, 60 punts respecte als criteris quantificables automàticament i 40 respecte als criteris que la seva ponderació depèn d'un judici de valor.

A. Criteris quantificables automàticament. Puntuació màxima 60 punts:

- Cànon a satisfer per l'Ajuntament. El pressupost base de licitació s'estableix en 1.000 €.-, aquest import que satisfarà el concessionari a l'Ajuntament serà superior segons l'oferta que presentin els licitadors.

Es valorarà l'oferta presentada aplicant la següent fórmula matemàtica:

$$P_i = P(1 - (O_m - O_i)/PBL)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_m = preu de la millor oferta (la més alta)

Oi = preu de l'oferta i

PBL = pressupost base licitació

B. Criteris de ponderació depèn d'un judici de valor . Puntuació màxima 40 punts:

- Memòria tècnica de la gestió del servei. Puntuació màxima 25 punts. Es valorarà:

a) Model d'establiment, serveis que es prestaran i preus aproximats dels diferents productes que es subministraran al bar o d'altres instal·lacions

b) Mitjans personals i materials que s'utilitzaran.

c) Programa de conservació, manteniment i higiene de les instal·lacions, especificant si es realitzarà amb els propis mitjans o aliens.

d) Serveis addicionals (Ex. Servei accés internet...).

e) Informació a l'Ajuntament dels serveis prestats i del resultat econòmic de la gestió per sobre de l'exigit pels plecs

f) Altres mèrits relacionats amb la forma de prestació del servei

- Projecte de dinamització de les instal·lacions de les piscines municipals. Puntuació màxima 15 punts. Es valorarà el nombre i qualitat de les propostes que presenti el licitador de les que n'haurà d'assumir el cost. Per la seva valoració caldrà que les activitats estiguin ben descrites amb detall i pel que respecta a la primera anualitat estiu 2024 que consti la data aproximada prevista de celebració. Per la resta d'anualitats s'haurà de presentar el document que programació que haurà de ser una concreció de l'oferta presentada com a màxim el dia d'obertura de la piscina de l'any en curs.

El contingut de l'oferta té caràcter contractual i serà d'obligat compliment per l'adjudicatari del contracte.

Serà refusada tota l'oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a 60 punts.

QUINZENA.- Admissibilitat de variants.

No s'admeten variants.

SETZENA.- Criteris per apreciar una oferta anormalment baixa

Es defineix aquest paràmetre com un valor superior a 10 unitats percentuals de la mitjana de les millores econòmiques realitzades sobre el pressupost de contracte de les ofertes presentades, o bé quan l'òrgan de contractació presumeixi fonamentadament que la proposició no es podrà complir com a conseqüència d'haver-los inclòs valors anormals o desproporcionats segons criteri de la Mesa de licitació.

Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a anormalment baixa, es sol·licitarà al licitador afectat, la informació i les justificacions que consideri oportunes una relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa sol·licitarà un informe tècnic al tècnic de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es refusaran les ofertes i es comprova que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no donen compliment a les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral nacional o internacional, incloent el compliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes que la seva oferta hagi estat classificada com desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins tant no s'hagi seguit el procediment establert en l'art. 149 de la LCSP i, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Secció 2ª : DOCUMENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

DISSETENA.- Documentació i contingut de les proposicions. Forma de presentació de les sol·licituds:

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada, per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per ell.

La proposició per prendre part en la licitació es presentarà en tres sobres tancats/arxius electrònics, signats pel licitador, en els que es farà constar la denominació del (sobre/arxiu electrònic) i la llegenda "proposició per licitar al CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027" La denominació dels sobres es la següent:

- Sobre A: Documentació Administrativa
- Sobre B: Documentació que la seva ponderació depèn d'un judici de valor
- Sobre C: Documentació quantificable de forma automàtica

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

Sobre A. Documentació Administrativa

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració signada pel representant legal segons model de l'annex núm. 4, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació DEUC, d'acord amb el formulari uniforme, publicat a la pàgina web: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

- Declaració responsable, quan el licitador indiqui que estan inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadors de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, de vigència de les dades que inclou, de conformitat amb els models de l'annex núm. 5, segons s'escaigui.

L'Ajuntament podrà reclamar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a l'adjudicatari.

En cas que l'oferta la presenti una UTE l'art. 93.3 de la LCSP preveu a efectes de la licitació que els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascú, i de conformitat amb l'art. 159.4 LCSP s'haurà d'aportar el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Sobre B. Documentació ponderable a través de judicis de valor

S'haurà d'ajustar al model Annex 7

- Memòria tècnica de la gestió del servei
- Projecte de dinamització de les instal·lacions de les piscines municipals

Sobre C. Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica

- Proposta econòmica. Segons el model Annex 8

Secció 3ª: DESENVOLUPAMENT DE LA LICITACIÓ.

DIVUITENA.- Qualificació de la documentació administrativa

L'acte d'obertura de pliques tindrà lloc a la sala de comissions de l'Ajuntament a les 12.00 hores del dia que hagin transcorregut tres dies hàbils o, si aquest és festiu o vetlla de festiu, el primer dia hàbil comptat a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de proposicions.

L'acte d'obertura del sobre A que conté documentació de tipus administratiu referències de l'empresa es realitzarà en un acte no públic i s'exclouran de la licitació i no es procedirà a l'obertura del restants sobres a aquells licitadors que no adjuntin la

documentació exigida i la seva omisió no pugui ser esmenada en un termini màxim de 3 dies naturals.

Serà causa d'exclusió de la licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació general i referències, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació.

La no correspondència de l'objecte social amb l'objecte del contracte serà causa de declaració de manca de capacitat per a contractar.

En cas que la Mesa de Contractació observés l'existència de defectes esmenables ho comunicarà verbalment a l'interessat per tal que aquest pugui presentar d'oportuna esmena en el termini que al respecte s'estableix a l'article 81 Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Els anuncis a què es refereix aquest precepte, indicant les circumstàncies pertinents, es publicaran al Tauler d'edictes de la seu de l'òrgan de contractació i al Perfil del Contractant.

La manca d'esmena dels defectes indicats en el termini establert, serà causa d'exclusió del procediment. Les sol·licituds rebutjades quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte.

En aquesta fase, la Mesa de Contractació comprovarà la personalitat i solvència dels sol·licitants, i formularà la proposta de selecció dels candidats que reuneixen la totalitat de requisits establerts en aquest plec per participar a la licitació.

D'aquestes actuacions se'n deixarà constància a l'acta que, necessàriament haurà d'estendre's.

3. Posteriorment es procedirà a l'apertura i examen dels sobres B que conté els criteris amb ponderació que depèn d'un judici de valor.

DINOVENA.- Desenvolupament de l'acte públic d'obertura de pliques

Posteriorment; en el mateix acte d'obertura del sobre A si no s'ha formulat cap requeriment d'esmena, o bé es realitzarà una nova convocatòria de la Mesa de licitació finalitzat el termini d'esmena de deficiències; es procedirà a l'acte d'obertura del sobre B i tindrà lloc a la mateixa ubicació, i en el dia i hora que es farà públic al perfil del contractant.

El desenvolupament de l'acte d'obertura de les proposicions per part de la Mesa de Contractació seguirà les seqüències següents:

1. Primerament es dona compte del resultat de l'acte d'obertura no públic del sobre A i s'exclouran de la licitació i no es procedirà a l'obertura del sobre B a aquells licitadors que la Mesa hagi acordat excloure'ls de la licitació, ja sigui perquè la seva omisió de documentació no pugui ser esmenada en un termini màxim de 3 dies, o bé la Mesa consideri que no s'ha esmenat la documentació correctament. Tot seguit es procedirà

a l'acte d'obertura del sobre B que conté els criteris amb ponderació que depèn d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració de les mateixa que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració. Una vegada emès l'informe es procedirà a convocar de nou la Mesa de licitació i a l'acte d'obertura del sobre C i tindrà lloc a la mateixa ubicació, i en el dia i hora que es farà públic al perfil del contractant .

En el cas que els tècnics responsables de realitzar aquesta valoració es trobin presents en categoria d'assessors en la Mesa de licitació i valorin en aquest mateix acte d'obertura de pliques la documentació continguda al sobre B, a continuació en el mateix acte es procedirà a l'obertura del sobre C que conté la proposició econòmica.

1. Obertura sobre C.

a) En el supòsit que s'hagi realitzat una segona convocatòria de la Mesa de licitació amb l'objectiu que s'emetin els informes tècnics de valoració del sobre B indicats. Es dona compte en acte públic del resultat de l'acte d'obertura del sobre A i B i dels informes indicats i de la seva valoració .

b) A continuació la Mesa de Contractació procedirà a obrir el sobre C, a llegir el seu contingut, avaluarà o classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades. Quedaran excloses de la licitació aquelles proposicions econòmiques que presentin un preu superior al de licitació. Per realitzar aquesta classificació atindrà als criteris d'adjudicació assenyalats al plec i l'anunci.

d) Es procedirà a valorar l'oferta objectivament de conformitat amb el barem que consta a la clàusula 14 del plec.

e) En el supòsit que l'oferta del licitador que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi que es anormalment, de conformitat amb l'esmentada clàusula 16, la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes una relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar davant la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades la Mesa de Contractació resoldrà sobre la seva acceptació i la seva possible adjudicació del contracte.

D'aquestes actuacions se'n deixarà constància a l'acta que, necessàriament haurà d'estendre's.

El termini atorgat perquè justifiqui l'oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

VINTENA.- Proposta d'adjudicació de la Mesa

De conformitat amb la clàusula 150.1 de la LCSP la Mesa de licitació valorarà i proposarà l'adjudicació del contracte al licitador que hagi obtingut una puntuació més elevada i en conseqüència hagi formulat la millor oferta en conjunt. La proposta d'adjudicació, conjuntament amb la documentació corresponent, serà elevada per la Mesa de Contractació a l'òrgan de contractació competent.

Realitzada aquesta proposta d'adjudicació, la Mesa procedirà en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incurs en prohibició per contractar.

D'acord amb el disposat en l'article 139.1 de la LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI o ROLECE) o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la UE.

VINT-I-UNENA.- Preferències d'adjudicació de la Mesa en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al contracte, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dos o més ofertes, s'utilitzaran els criteris previstos a l'art. 147.2 de la LCSP com a criteris de desempat.

CAPITOL 3.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

VINT-I-DOSENA.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

En el mateix acte, la Mesa de contractació, requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dintre del termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs als que fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com la documentació justificativa de que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP

- L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada i rebut del seu pagament, amb una cobertura mínima de 300.000 €.- per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis realitzats a terceres persones o béns que pugui produir en el desenvolupament normal del servei, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari. S'acreditarà mitjançant còpia de la pòlissa subscrita i rebut del seu pagament.
- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.

- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.
- Declaració responsable del coneixement de totes les obligacions derivades de la normativa aplicable i dels plecs de clàusules que li son d'aplicació per l'exercici de la concessió, i especialment pel que fa a la normativa aplicable al bar i el reglament de piscines públiques (clàusula 7 de l'annex 1 del present PCAP).
- Dipòsit de la garantia definitiva que sigui procedent.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència econòmica, alta a l'IAE, així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquest estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Locals.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. I es procedirà en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

VINT-I-TRESENA.- Garantia definitiva.

1. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import ofert, ajustada al model que consta annex a aquest plec.
2. La garantia podrà constituir-se per qualsevol de las formes establertes en l'art. 108 de la LCSP. De no complir aquest requisit per causes imputables a l'adjudicatari es declararà resolt el contracte.
3. Els avals hauran de ser autoritzats per un apoderat de l'entitat avalant que tingui suficient poder per obligar-se plenament.
4. La garantia definitiva respondrà dels concepte esmentats a l'art. 110 LCSP, i transcorregut 6 mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a les que es refereix l'esmenat article 110 de la LCSP.

5. Quan, a conseqüència d'una modificació del contracte, el seu preu experimenti variació, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en que es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el disposat en l'article 109 del LCSP.

6. La devolució i cancel·lació de la garantia s'efectuarà de conformitat con allò preceptuat en els arts. 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP, no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

7. L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics.

VINT-I-QUATRENA.- Adjudicació del contracte.

1. Rebuda la documentació requerida en la clàusula 22 del present Plec l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils a comptar del següent la recepció de la documentació (art. 150.3 LCSP).

2. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

3. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents (art.151.2):

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització, conforme a l'art. 156.3 de la LCSP.

4. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la disp. Ad. 15a de la LCSP.

5. L'òrgan de contractació podrà no adjudicar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades, renunciant a una nova celebració en tant substitueixin aquestes raons, o desistir del procediment quan es constati que s'han produït una infracció no esmenable de les normes de preparació i/o adjudicació, podent iniciar un nou procediment (152 LCSP)

6. El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions .

VINT-I-CINQUENA.- Formalització del contracte

1.- Conforme allò que disposa l'article 153 de la LCSP, el contracte es formalitzarà de la forma següent.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracti s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

2. Quan per causes imputables al contractista no es pogués formalitzar el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en Primer terme contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït.

3. Anunci de formalització. Regulat a l'art. 154 i Annex III de la LCSP. En el termini màxim de 15 dies a comptar des de la formalització, es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. L'Annex II de la LCSP preveu el contingut d'aquest anunci.

CAPITOL 4.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VINT-I-SISENA. Condicions especials d'execució del contracte.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:

Consideracions de tipus ambiental. Per reduir les deixalles caldrà que l'adjudicatari del contracte utilitzi envasos reutilitzables en el servei de bar de material adequat tenint en compte el servei de piscina per evitar accidents.

VINT-I-SETENA.- Direcció i supervisió del servei.

L'Ajuntament de Tremp es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, en qualsevol moment fins a la seva liquidació i a l'efecte es designa al coordinador de la Regidoria d'Esports.

Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació, vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. Les seves directrius hauran de ser acceptades pel contractista a tots els efectes.

L'adjudicatari està obligat a assumir les despeses derivades de les comprovacions, si se'n produeixen, fins al límit de l'1% del pressupost de licitació.

VINT-I-VUITENA.- Qualificació i experiència que ha d'ostentar el responsable del servei que ha de designar el contractista:

1. La persona que designi el contractista com a responsable de la concessió haurà de ser una persona amb experiència en el sector amb aquest càrrec, aquest fet haurà de justificar-se.
2. La designació d'aquesta persona haurà d'haver-se comunicat a l'Ajuntament abans de la signatura de l'acta que haurà de signar-se amb caràcter previ al lliurament de la instal·lació. L'Ajuntament podrà rebutjar aquesta designació si considera que no reuneix els requisits esmentats a l'apartat anterior.
3. Les dades de la persona designada constaran a l'acta prèvia a l'inici de l'activitat.

VINT-I-NOVENA.- Execució del servei, responsabilitat per l'ús de les instal·lacions i el compliment de les obligacions assolides.

1. El servei es prestarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec de clàusules administratives i tècniques particulars (PCATP), el PCAG, i conforme a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquest, pugui donar al contractista els serveis tècnics municipals. Quan aquestes instruccions fossin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini mes breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.
2. Des de la signatura de l'acta prèvia a l'inici de la concessió i lliurament de la instal·lació, el concessionari assumeix qualsevol responsabilitat que es derivi de l'ús dels béns objectes de concessió i de la prestació de les funcions que se li encomanin.

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.

3. El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre aquest particular.

Serà per compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a la corporació o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

3. El concessionari no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

4. L'Ajuntament resta exonerat de qualsevol tipus de responsabilitat en relació a les substraccions, avaries, desperfectes, etc... que puguin produir-se als béns objectes de concessió o als elements accessoris, mobiliari i altres equipaments que en el seu cas s'hi incorporin.

5. A més el concessionari acreditarà que mitjançant la corresponent assegurança té coberta la responsabilitat civil patrimonial que es pugui derivar de l'ús dels béns objecte de concessió o de la prestació dels serveis encarregats.

TRENTENA.- Acta prèvia a l'inici de la concessió i lliurament de la instal·lació.

1. L'execució del contracte començarà amb l'acta prèvia a l'inici de la concessió i lliurament de la instal·lació que es realitzarà en el termini màxim de quinze dies des de la data de formalització del contracte.

2. L'acta prèvia s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant i hauran de constar, a part de les dades legalment exigides, les dades del responsable del servei incloent el telèfon de contacte.

TRENTA-UNENA.-Termini d'inici de la concessió i de garantia.

1. La concessió haurà de començar amb l'acta prèvia a l'inici de la concessió i lliurament de la instal·lació. Hauran de concloure en el termini esmentat de la clàusula segona.

2 L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 6 mesos, a comptar des de la finalització del contracte, termini durant el qual l'administració podrà comprovar que els treballs realitzats s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a les estipulacions del present Plec. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

TRENTA-DOSENA.- Abonaments del contractista.

Regulat a l'Annex I. A efectes de pagament l'Ajuntament d'aquest Plec, denominat Condicions tècniques de prestació del servei.

TRENTA-TRESENA.- Cessió de crèdit.

L'adjudicatari del contracte podrà cedir total o parcialment, les factures que constitueixin crèdits a favor seu. La validesa i efectes de la cessió queden regulats a la clàusula 68 del PCAG i resta de normativa aplicable a la matèria.

TRENTA-QUATRENA.- Revisió de preus.

No es preveu revisar els preus del contracte adjudicat.

Aquesta qüestió l'hauran de tenir present els licitadors del contracte al presentar l'oferta econòmica per la seva adjudicació.

TRENTA-CINQUENA.- Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, i les detallades a la clàusula 45 i ss del PCAG, existiran específicament les següents obligacions:

1. El contractista està obligat al compliment de las disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Seguretat i Higiene al Treball, fiscal i en matèria medi ambiental.

2. Son a compte del contractista les despeses per la prestació dels treballs facultatius de direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

3. Guardar reserva especial respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal LOPD, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD i resta de legislació aplicable a la protecció de dades, sotmetent-se en cada moment a les instruccions que l'Ajuntament estableixi per donar compliment a la present normativa.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

4. L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil actualitzada i rebut del seu pagament, amb una cobertura mínima de 300.000 €.- per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis realitzats a terceres persones o béns que pugui produir en el desenvolupament normal del servei, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari. S'acreditarà mitjançant còpia de la pòlissa subscrita i rebut del seu pagament.

A aquests efectes, el concessionari haurà de requerir prèviament el vistiplau de l'Ajuntament, essent-ne aquest el beneficiari de la pòlissa.

5. El contractista serà el responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

6. El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (art. 76 del LCSP).

7. Son a compte del contractista les despeses i impostos derivats de la formalització del contracte si se'n deriven, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. Clàusula 66 del PCAG .

TRENTA-SISENA.- Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, així mateix l'Ajuntament eludeix qualsevol responsabilitat derivada de tota classe de danys causats pel contractista i el seu personal (o empreses subcontractades), com a conseqüència dels treballs i fins la seva liquidació, considerant a aquest com únic responsable. Aquest únicament tindrà dret que es restableixi l'equilibri economicofinancer del contracte en els casos i amb els procediment que preveu la Llei per concurrència de causes de força major, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i les precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.

2. En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i de les precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

3. Si, presentada la sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin tres mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

4. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte: el contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, de les omissions o de les negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà per compte del contractista l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Serà així del seu compte indemnitzar els danys que s'originin a la corporació o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyalava l'article esmentat.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament de Tremp comunicada per escrit.

TRENTA-SETENA.- Subcontractacions.

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP. La subcontractació haurà de realitzar-se compliment amb els requisits següents:

a) Comunicació previ i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació a cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

c) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

d) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà el contractista d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzat en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagin subcontractat en el marc del present contracte.

TRENTA-VUITENA.- Modificacions contractuals.

Regulades a l' art. 203 i ss i 290 de la LCSP. L'administració podrà modificar les característiques del servei contractat únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes a la subsecció 4a, de la Secció 3era del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la Llei.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent, de forma que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

TRENTA-NOVENA.- Suspensió de la concessió.

En el supòsit de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al que s'estipula als arts. 208 LCSP i 103 del RGLCAP.

QUARANTENA.- Recepció i liquidació del contracte.

A la finalització del contracte es formalitzarà una acta de recepció i liquidació del contracte en els termes que consta a l'Annex 1 d'aquest Plec.

Aquesta acta es signarà en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la finalització del contracte i en els termes i amb les formalitats establertes en els arts. . 210 LCSP i 82 del PCAG .

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva liquidació en els termes previstos a la clàusula 27 del present PCATP, referent a la direcció i supervisió del servei.

QUARANTA-UNENA.- Resolució del contracte. Extinció de la gestió de servei públic

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s' assenyalen en aquest Plec, en els fixats en els article 211 i 294 de la LCSP i els articles 241 i 260 del ROAS i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista mitjançant un procediment en el que se li garanteixi l'audiència i amb els efectes previstos a l'art 213 LCSP i 110 a 113 del RGLCAP.

En extingir-se el contracte, sigui quina en sigui la causa, la totalitat de les obres i instal·lacions reverteixen a l'ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament i lliures de qualsevol classe de càrrega o taxa. No així els bens mobles i consumibles que hagi aportat el concessionari.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per l'establert en l'article 295 de la LCSP, els articles 261 a 264 del mateix Reglament, i les que es fa constar expressament en aquest plec.

S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en la licitació, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les obres, les instal·lacions i el local que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si aquell no fa voluntàriament el desallotjament en el temps degut. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos pel Reglament esmentat a la clàusula anterior, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davants els tribunals competents.

Quan l'extinció és conseqüència d'una causa imputable a l'administració concedent, es produeixen els efectes d'indemnització que corresponguin, i quan s'escaiguin els articles 263 i ss del ROAS .

Quan l'extinció és conseqüència d'una causa imputable a l'adjudicatari, es procedirà a la incautació de la garantia i a la determinació de les indemnitzacions que es prevegin legalment.

QUARANTA-DOSENA.- Rescat de la concessió

L'Ajuntament concedent podrà acordar el rescat de la concessió quan es produeixin les circumstàncies legalment previstes o que es fan constar expressament en aquest Plec, i seguint el procediment i amb els efectes que estableix el ROAS.

En aquest cas , el gestor ha de desallotjar el complex, i deixar-los lliures i expedites i a disposició de l'ajuntament dins del termini més breu possible. De no fer-ho així, perdrà, si s'escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableixen els articles 152 i ss del Reglament del patrimoni dels ens locals (REPEL), Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

QUARANTA-TRESENA.- Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que es deriven del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

Es obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent el còmput dels terminis legalment previstos per l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes amb un supòsit de resolució per culpa del contractista.

QUARANTA-QUATRENA.- Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'art. 214 de la LCSP.

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma previs i expressa la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat al menys un 20% de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisits ha estat exigit al cedent i no estar incurs en cap causa de prohibició de contactar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

QUARANTA-CINQUENA.- Penalitats per incompliment

Regulat a l'Annex I condicions tècniques de prestació del servei.

QUARANTA-SISENA.- Execució i incidències del contracte.

1. L'execució i incidències relatives al contracte es subjectaran a les determinacions d'aquest plec i els seus annexos, i a les disposicions que contenen la LCSP i el ROAS en matèria de contractes de gestió indirecta de serveis públics.

2. La normativa sobre la concessió de serveis serà d'aplicació supletòria al contracte en tot el que no sigui incompatible amb la naturalesa d'aquest.

3. Si sorgeixen discrepàncies interpretatives entre la corporació i el contractista respecte al contracte, les resoldrà la corporació amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant un escrit presentat al Registre general de la corporació, i transcorren 15 dies hàbils sense que hi hagi recaigut resolució expressa en aquest respecte, s'entendrà desestimada la petició.

En cas d'interpretació l'oposició expressa del contractista determinarà que, prèviament al pronunciament definitiu de la corporació, aquesta hagi de sol·licitar dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya.

QUARANTA-SETENA.- Reversió.

En acabar-se la concessió per qualsevol causa o motiu, el servei revertirà a l'Administració, el concessionari haurà de lliurar les obres executades amb autorització, els béns afectats, sense excepció i la totalitat d'instal·lacions objecte de la concessió en perfecte estat de conservació, i lliures de càrregues i gravàmens.

QUARANTA-VUITENA.- Successió d'empresa.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que es deriven del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previstos per l'abonament del cànon concessionals corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no es pogués produir la subrogació per no reunir-se l'entitat a la que s'atribueixi al contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

A la finalització o extinció per qualsevol altra causa d'aquest servei no serà d'aplicació el previst a l'art. 44 del Real Decret legislatiu 1/1995 de 24 de març pel qual s'aprova l'Estatut dels Treballadors, en relació a la successió d'empresa i per tant el personal de l'empresa o empresari adjudicatari del contracte en cap cas s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament o dels seus organismes i empreses, sens perjudici dels supòsits en què sigui legalment procedent la seva absorció per part de les empreses privades que poguessin esdevenir noves adjudicatàries del contracte.

CAPITOL 5.- PRERROGATIVES DE L' ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

QUARANTA-NOVENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació.

1. Atesa la naturalesa administrativa del contracte, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo i de resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
2. Igualment podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, i al PCAG.
3. Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de l'assessoria jurídica, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

CINQUANTENA.- Jurisdicció.

El contracte subscrit té la consideració de contracte administratiu, essent la jurisdicció contenciosa-administrativa la competent per conèixer les incidències i/o reclamacions que sorgeixin de l'adjudicació, formalització i execució del mateix.

CINQUANTA-UNENA.- Altres aspectes.

1. Es fa constar que l'Ajuntament de Tremp té aprovat el Plec de clàusules Administratives Generals aplicable als contractes de serveis, subministraments, obres i instal·lacions, de concessió d'obra pública, a altres contractes administratius i als privats, aprovat per l'Ajuntament de TREMP el 20/01/2016 que s'haurà d'interpretar de conformitat amb la llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la llei de contractes del sector públic (LCSP) d'aplicació a aquesta, i per tant, de conformitat amb l'article 277.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC) el present plec de condicions administratives particulars no se sotmet a informació pública.
2. L'Ajuntament de Tremp es reserva la facultat de declarar deserta la licitació si es considera que cap licitador reuneix els criteris objectius d'adjudicació.
3. A l'acabament del contracte de serveis en cap cas hi haurà subrogació de personal de l'empresa contractista per part de l'Ajuntament.
4. S'adjunten a aquest plec de condicions i en formen part els documents annexos que s'han esmentat.

TREMP a la data de la signatura

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Annex 1. Condicions tècniques de prestació del servei .

PRIMERA.- Béns afectes a la concessió.

1. Les instal·lacions afectes a aquest contracte i que s'entregaran al concessionari serà les que consten al document annex 2, com a cos cert i amb les característiques i estat que tindran en el moment de posar-se a la disposició de l'adjudicatari. Respecte als espais objecte de concessió el concessionari no podrà alterar la seva configuració ni efectuar-hi cap instal·lació sense prèvia autorització de l'Ajuntament.
2. El mobiliari, maquinaria i demés béns afectes a la concessió són únicament aquells que consten al document annex 3 d'aquest Plec, sens perjudici que aquest llistat pot ser ampliat fins al moment de l'adjudicació del contracte.
3. Prèviament a la possessió dels espais objecte de concessió s'aixecarà una acta, que signaran un representant de cada part i en la que es reflectirà el seu estat i els elements accessoris que inclou. Des del moment de signatura de l'acta per les parts, el concessionari assumirà l'ús de la part cedida de d'immoble i dels elements accessoris esmentats a l'acta.

SEGONA.- Període i horari d'obertura

El concessionari s'obliga a obrir diàriament el bar i resta d'instal·lacions afectes al servei, durant la vigència de la concessió en temporada d'estiu, l'any 2024 es preveu del 18 de juny a 4 de setembre (anualment concretarà el dia d'obertura i tancament de les instal·lacions l'Ajuntament de Tremp) i amb un horari mínim d'obertura que coincideixi amb el d'obertura de les instal·lacions de les piscines municipals, de les 11 hores fins a 20.30 hores .

Aquest horari o calendari podrà ser ampliat pel concessionari, fent-ho constar a l'oferta que presenti a la licitació o amb posterioritat prèvia sol·licitud a l'Ajuntament. En aquest darrer cas l'Ajuntament haurà d'autoritzar expressament l'ampliació de l'horari. i es fa constar expressament que únicament funcionaria el servei de bar, en cap cas la piscina, el concessionari haurà de tancar l'accés del bar a la piscina, essent el responsable de qualsevol incident, o dany personal o material que es pogués produir fora de l'horari d'obertura de la piscina municipal. L'ajuntament declina qualsevol responsabilitat al respecte.

També haurà de prestar els seus serveis per atendre aquelles activitats no ordinàries que, fora d'horari, li siguin requerides per part de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 7 dies.

TERCERA.- Espai lliure de fum

De conformitat amb la Llei 42/2010 de 30 de desembre que modifica la llei 28/2005 de tabaquisme, es declara específicament com a espai lliure de fum, i es prohibeix fumar en tots els espais d'accés públic afectes a aquesta concessió.

QUARTA.- Cànon.

El cànon s'estableix en 1.000 €.- pels dos anys inicials, 2.000 €.- els 4 anys de durada màxima del contracte pròrroques incloses, aquest import serà millorat a l'alça en l'oferta que presentin els licitadors.

Les ofertes que presentin els licitadors hauran de ser iguals o superiors a l'esmentada quantitat.

L'adjudicatari satisfarà el cànon concessional en un abonament anual abans del dia 15 d'agost de l'any en curs.

CINQUENA.- Inversions a realitzar pel licitador

1. De conformitat amb la clàusula primera d'aquest annex, les instal·lacions afectes a aquest contracte es lliuren en l'estat que tenen en l'actualitat, i el mobiliari, maquinaria i demés béns afectes a la concessió són únicament aquells que consten al document annex 3 d'aquest Plec , i en conseqüència el licitador haurà de procedir a l'adquisició i instal·lació dels equipaments que consideri necessaris perquè el bar i resta d'instal·lacions de la piscina entri en funcionament a càrrec seu.

2. Qualsevol modificació, substitució o adquisició de nou material que realitzi el concessionari, s'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament, qui les haurà d'acceptar expressament.

SISENA.- Drets i deures de les parts.

1. El règim de drets i obligacions de les parts quedaran definits pel Plec de clàusules administratives generals referenciat, a l'article sisè del present Plec de clàusules administratives particulars, , i en tot cas per les disposicions de la LCSP i als articles 248 a 252 del Reglament d'Obres i Serveis de Catalunya -ROAS- (Decret 179/1995 de 13 de juny) aplicables als contractes de gestió indirecta de serveis públics i resta de normes concordants d'aplicació.

2. Drets del concessionari:

A títol indicatiu i sense perjudici de l'aplicació de la normativa esmentada a l'apartat anterior els drets del concessionari seran els següents:

a) Utilitzar els bens adscrits al servei.

b) Obtenir una compensació econòmica per tal que es mantingui l'equilibri econòmic de la concessió, en els supòsits quan es donin les circumstàncies previstes a l'art. 249 b) i c) del ROAS.

c) Sol·licitar l'emparament i la protecció de l'Ajuntament per a la prestació del servei.

d) Exercir altres activitats complementàries no incompatibles amb la prestació del servei i prèvia l'autorització de l'Ajuntament. S'haurà de sol·licitar autorització a l'ajuntament amb una anticipació mínima de 10 dies a la celebració de l'activitat.

e) L'explotació del bar servirà al contractista per amortitzar el cost d'explotació, les despeses del servei, les inversions que vulgui realitzar al seu càrrec i el marge normal de benefici corresponent a aquesta activitat.

L'explotació per part del contractista del servei del bar i d'altres serveis que es puguin prestar, es retribueix pels conceptes següents:

- L'import total dels rendiments que s'obtinguin dels usuaris pel servei de bar.
- Els imports per altres conceptes que prevegi aquest plec o que se'n dedueixin per part de la gestió per l'organització d'activitats lúdic-esportives promogudes pel concessionari. Aquestes altres activitats s'hauran d'organitzar en tot moment d'acord amb la legislació sectorial vigent en cada moment i amb l'autorització prèvia de l'ajuntament. Caldrà formalitzar la sol·licitud amb una antelació de 10 dies a la celebració de l'acte.

f) Proposar a l'ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei.

g) Fixar, amb l'autorització municipal prèvia, anuncis publicitaris dins dels serveis i annexos.

h) S'autoritza al concessionari a adequar al seu càrrec les instal·lacions del bar de la piscina en bar-restaurant. En el cas que aquesta adequació impliqui la realització de qualsevol obra es requerirà l'autorització prèvia per part de l'ajuntament, i es recorda la regulació de les inversions realitzades pel concessionari a les instal·lació objecte del contracte a la clàusula 6.3.t del present annex 1 del PCATP.

3. Obligacions del concessionari:

Es fa constar expressament que l'adjudicatari assumirà i prestarà el servei en les condicions previstes en aquest Plec, que especifica les condicions tècniques de prestació de servei.

A més de les obligacions derivades d'aquestes condicions i de les previstes a l'article 235 del ROAS, les obligacions del concessionari seran els següents:

a) Objecte de la concessió:

El concessionari haurà de respectar en tot cas l'objecte de la concessió i els seus límits i haurà de prestar el servei contractat d'explotació de la piscina de manera ininterrompuda d'acord amb les condicions del servei exposades. En aquest sentit no podrà prestar altres activitats diferents a les que li siguin autoritzades per l'Ajuntament.

b) Obligacions fiscals, laborals i d'altres:

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de manipulació d'aliments, sanitària i de seguretat i higiene en el treball.

c) Obtenció permisos:

El concessionari haurà d'obtenir, a càrrec seu, tots els permisos, llicències i autoritzacions necessàries per a la gestió del servei públic contractat, llevat dels corresponents a expropiacions i imposició de servituds i la tramitació de la comunicació de la llicència mediambiental.

d) Serveis a prestar de forma obligatòria:

El servei de bar de la piscina i d'altres que es fa constar, objecte del contracte manté en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió indirecta.

El servei l'ha de prestar el gestor amb subjecció al que disposa la normativa sobre piscines públiques (Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries al·liables a les piscines d'ús públic, i Decret 165/2001, de 12 de juny de modificació del Decret 95/2000) i el bar que en cada moment sigui vigent i especialment les previsions d'aquest plec.

- Servei de bar i cafeteria.
- Cal que en l'horari d'obertura de la piscina es facin un mínim de tres inspeccions visuals als vestuaris i lavabos, escales i accessos, papereres, gespa, terrassa i entorn dels vasos per retirar escombraries i objectes que s'hagin pogut disposar i adecentar i deixar en condicions sanitàriament correctes les instal·lacions. Aquestes inspeccions s'hauran de fer aproximadament a les 13 hores, 16 hores i a les 18 hores i quan ho requereixin les circumstàncies d'afluència d'usuaris o incidents que poguessin succeir durant l'horari d'obertura de les instal·lacions.
- Conservació, manteniment, neteja i vigilància de les instal·lacions del bar (terrassa, barra, espais comuns, etc.) i de les instal·lacions de les piscines afectes al servei, entorn dels dos vasos de les piscines municipals (inclou la l'àrea que envolti el bar, la terrassa, la gespa i les papereres), i accessos a les instal·lacions, donant compliment mentre sigui vigent a la normativa higienico-sanitària per combatre la COVID-19. No s'haurà de prestar el servei de neteja de lavabos i vestidors. Cada nit haurà de recollir les taules i cadires que hagi instal·lat.
- Bibliopiscina. Aquest servei consisteix en un dipòsit de documents per a tot tipus de públic, premsa, revistes i llibres a la piscina municipal, on els usuaris poden disposar-ne durant la seva estada a les instal·lacions. Aquest servei es realitzarà sota la supervisió del concessionari i acceptarà a tots els efectes les directrius del personal adscrit a la biblioteca pública municipal.

e) Impagaments:

L'Ajuntament en cap cas es farà responsable de possibles impagaments del concessionari als seus proveïdors, ni dels desperfectes, robatoris etc... que es puguin cometre al recinte de les piscines municipals.

f) Responsabilitat per danys o perjudicis:

El concessionari serà responsable de qualsevol dany o perjudici que pugui derivar-se de l'execució dels serveis contractats i de l'actuació dels seus operaris, i en particular, haurà d'indemnitzar a terceres persones pels danys que pugui produir el funcionament del servei, llevat que s'hagin originat per actes realitzats en compliment d'una ordre forçosa dictada per la corporació.

L'adjudicatari es responsabilitza tant de les condicions higièniques i sanitàries dels articles i productes que estan a la venda o siguin aplicats en la preparació d'aliments que es condimentin o serveixin, així com dels locals i magatzems en que es desenvolupi l'activitat, s'hauran d'adoptar totes les mesures necessàries per impedir que es serveixin begudes o menjars que no reuneixin les condicions higièniques i sanitàries exigibles.

g) Indemnització perjudicis a l'ajuntament:

Indemnitzar qualsevol perjudici que es pugui causar a l'Ajuntament per incompliment d'alguna de les obligacions establertes.

h) Subscripció de diverses pòlisses d'assegurances:

Prèviament a la signatura del contracte l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 €.- per fer front als possibles danys, lesions, substraccions o perjudicis realitzats a terceres persones o béns que pugui produir en el desenvolupament normal del servei, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari. S'acreditarà mitjançant còpia de la pòlissa subscripta i rebut del seu pagament.

A aquests efectes, el concessionari haurà de requerir prèviament el vist-i-plau de l'Ajuntament, essent-ne aquest el beneficiari de la pòlissa respecte a la cobertura d'incendi i danys.

i) Manteniment de l'edifici del bar de la piscina i resta d'instal·lacions afectes al servei:

Assumir el manteniment dels edificis i resta d'instal·lacions afectes al servei i l'execució correcta de les funcions que l'Ajuntament li encarregui, prestar-les amb la diligència deguda de conformitat amb la normativa aplicable i, especialment:

- Atendre en tot moment els requeriments de l'Ajuntament de TREMP relatius a les funcions que li siguin encomanades i la conservació dels béns objecte d'aquesta concessió.

- Permetre l'entrada, en tot moment, als béns cedits del personal de l'Ajuntament de TREMP .

j) Deure de conservació i manteniment dels béns cedits:

Conservar i mantenir els béns cedits tenint en compte l'estat i la configuració determinats a l'acta de lliurament de la instal·lació, donant compte a l'Ajuntament de les incidències que puguin sorgir i de les mesures que es pretengui adoptar per solucionar-les.

L'adjudicatari assumirà al seu càrrec la reparació i reposició de les instal·lacions, maquinaria i qualsevol altre material que tingui al seu càrrec. També assumirà la despesa de restauració dels locals, magatzems i d'altres instal·lacions objecte del contracte, sempre que els desperfectes hagin estat ocasionats per negligència en el treball.

k) Despeses de conservació:

Assumir totes les despeses de conservació dels béns objecte de la concessió, excloent subministraments necessaris pel seu funcionament, essent els subministraments elèctric i d'aigua que aniran a càrrec de l'ajuntament.

l) Destinació dels béns.

Destinar els béns objecte de cessió a activitats pròpies de l'Ajuntament, i a aquelles altres que en execució d'aquest contracte s'acordi.

m) Comunicació d'incidències.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència quant a la prestació del servei encarregat o qualsevol altra que pugui suposar una alteració de les condicions pactades en aquesta concessió.

n) Retorn dels béns afectes a la concessió.

Retornar a l'Ajuntament els béns afectes a la concessió en bon estat de conservació, tenint en compte l'acta de lliurament de la instal·lació.

Prèviament a la devolució d'aquesta instal·lació s'aixecarà una acta que reflectirà el seu estat i els elements accessoris que inclou. Des del moment de la signatura de l'acta de lliurament de la instal·lació per totes les parts, l'Ajuntament assumirà de nou l'ús de l'immoble i dels elements accessoris esmentats a l'acta.

o) Prohibició de cedir els drets i béns a un tercer.

El concessionari exercirà per si la concessió i no podrà cedir-la ni traspassar a tercers els drets objecte de la present concessió sense la prèvia autorització de l'Ajuntament de TREMP.

q) Prohibició de realitzar obres a les instal·lacions.

Prohibició de realitzar obres de qualsevol tipus a les instal·lacions afectes al contracte sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de TREMP.

Qualsevol obra que realitzi el concessionari de condicionament al local o de qualsevol altre tipus anirà al seu càrrec.

p) Ús compartit dels espais.

Respectar l'ús compartit dels espais, i no efectuar-hi cap instal·lació ni dipòsit sense prèvia autorització de l'Ajuntament.

g) Horari d'obertura.

El concessionari s'obliga durant la vigència de la concessió a l'obertura diària del bar i resta d'instal·lacions afectes al servei, amb l'horari i especificacions previstes a la clàusula segona de l'Annex 1 d'aquest Plec.

r) Neteja de les instal·lacions.

Es obligació del concessionari la neteja i desinfecció dels espais i instal·lacions afectes al servei detallats a l'Annex 2 d'aquest Plec, incloent l'entorn dels vasos i els diferents accessos a les instal·lacions i edifici. No s'inclouen els lavabos i vestidors.

S'ha de netejar diàriament i sempre que l'estat de les instal·lacions ho requereixi, en hores que no interfereixin o en el seu cas perjudiquin el menys possible als serveis que es prestin a les dependències de la piscina municipal.

Com a condició general de prestació del servei caldrà que a més de la neteja, haurà d'aportar el material i estris per portar-la a terme. Tot el material haurà de complir la normativa vigent en matèria de salut i higiene per a locals de pública concurrència.

Cal que es facin un mínim de tres inspeccions visuals als vestuaris i lavabos, escales i accessos, papereres, gespa, terrassa i entorn dels vasos per retirar escombraries i objectes que s'hagin pogut dipositar i adecentar i deixar en condicions sanitàriament correctes les instal·lacions, en els termes descrits a l'apartat d) d'aquesta mateixa clàusula .

s) Tarifes

El concessionari haurà de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació dels preus de prestació del servei als particulars, incloent tant els preus del servei de bar, com d'altres que es poguessin prestar.

Es competència de l'Ajuntament autoritzar les modificacions en les tarifes de preus als particulars. Si l'Ajuntament en el termini de 15 dies des d'aquesta comunicació no notifica el contrari s'entendrà que està conforme amb els preus establerts per la concessió i autoritza la seva implantació.

t) Inversions

Qualsevol inversió que realitzi el concessionari considerant com a tal tant la instal·lació com l'adquisició del material o qualsevol altra despesa que se'n derivi, anirà a càrrec del concessionari, i podrà retirar-la quan finalitzi el contracte a excepció de les instal·lacions i obres fixes, que prèvia autorització de l'ajuntament, revertiran a aquest al finalitzar la concessió i en cap cas generarà un dret d'abonament del seu cost per part de l'ajuntament.

u) L'incompliment de les seves obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la corporació contractant.

v) Sens perjudici d'això, la corporació podrà requerir el contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions referides.

w) A la finalització o rescabament d'aquesta concessió no serà d'aplicació el previst a l'art. 44 del Real Decret legislatiu 1/1995 de 24 de març pel qual s'aprova l'Estatut dels Treballadors, en relació a la successió d'empresa i per tant el personal de l'empresa o empresari adjudicatari del contracte en cap cas s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament o dels seus organismes i empreses, sens perjudici dels supòsits en què sigui legalment procedent la seva absorció per part de les empreses privades que poguessin esdevenir noves adjudicatàries del contracte.

x) Per la instal·lació de màquines de vending i/o recreatives l'adjudicatari haurà de comptar amb l'oportuna autorització per part de l'ajuntament.

y) Adquirir tots els materials i elements necessaris per posar en marxa els serveis en les condicions de la concessió i per al seu correcte funcionament:

- Neveres, paraments, material farmaciola del bar i d'altres materials consumibles del bar), que no revertiran a l'Ajuntament en finalitzar la concessió. En cas de realització d'obres fixes, prèvia autorització de l'Ajuntament, sí revertiran a aquest al finalitzar la concessió.

Es fa constar que els paraments del bar hauran de ser exclusivament en material plàstic i reutilitzable, únicament podran ser en altres materials quan el seu ús es restringeixi a la zona acotada del bar.

z) El contractista haurà de realitzar els encàrrecs que expressament li encomani l'Ajuntament relacionats amb el servei, o organització d'actes, i per la qual cosa, emetrà la corresponent factura.

a1) Col·laborar amb els serveis municipals en les funcions de control del bon ús que facin els usuaris del servei de piscina, vestidors, serveis i bar, inclosa la conservació i el manteniment de l'immoble.

b1) El concessionari està obligat a reposar l'import de la fiança definitiva en el cas de disminució, com a conseqüència de sancions econòmiques o per qualsevol altra causa.

c1) Complir les altres obligacions que es derivin de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

d1) Dotar el servei del personal necessari per tal que la seva prestació es faci en les degudes condicions de seguretat i eficàcia, i evitar als usuaris qualsevol incomoditat o perill.

e1) D'acord amb el reglament de piscines públiques, al recinte de la piscina, es prohibeix menjar a la zona de la platja.

f1) El servei ha de mantenir les mesures i les instal·lacions necessàries i adequades, segons la legislació vigent, per tal que al recinte pugui accedir o sortir-ne com a vianants les persones amb disminucions físiques.

h1) Tancament de les instal·lacions. En el cas que el concessionari sigui la darrera persona a abandonar al vespre les instal·lacions de la piscina municipal serà el responsable del seu tancament.

En cas d'abandonar les instal·lacions abans del personal de l'Ajuntament caldrà que ho comuniqui personalment a aquest per tal d'assegurar el tancament de la piscina.

i1) Requeriments de l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

En relació als requisits requerits als minoristes d'alimentació per l'ASPCAT serà d'imprescindible compliment tot allò relatiu a la seguretat alimentària exposat al

Reglamento (CE) no 853/2004 relatiu a la higiene dels productes alimenticis i se'ls sol·licitarà la implantació documental i efectiva dels següents pre-requisits:

- Pla de control de l'aigua: determinació setmanal i registre escrit del nivell de desinfectant present a l'aigua provinent de xarxa a l'establiment

- Pla de neteja i desinfecció: descripció dels procediments seguits en cada cas, freqüències de realització de les tasques, persona responsable d'aquestes i productes usats amb les seves fitxes corresponents (en l'avinentsa que *en tractar-se d'un establiment alimentari seran sempre productes aptes per a ús en indústria alimentària*)

- Pla de formació i de capacitat del personal de cuina i de servei en relació a les bones pràctiques de manipulació en hostaleria per garantir la seguretat dels aliments (descripció de la persona/entitat responsable de la formació i continguts de la formació rebuda)

- Pla de control de les temperatures i el corresponent registre escrit , sent en aquest cas necessari disposar dels instruments que permetin determinar diàriament la temperatura interior dels elements de fred (neveres i congeladors) de l'establiment.

- Pla de control de proveïdors i traçabilitat dels aliments

- Pla d'al·lèrgens: s'haurà de disposar d'informació per escrit a disposició del consumidor dels aliments que puguin produir al·lèrgies o intoleràncies

j1) Obligació de lliurar aquella informació fiscal a la que estigui obligat legalment i que reflecteixi la situació econòmica de l'activitat del bar.

k1) Advertir que de conformitat amb la Llei 42/2010 de 30 de desembre que modifica la llei 28/2005 de tabaquisme, es declara específicament com a espai lliure de fum, i es prohibeix fumar en tots els espais d'accés públic afectes a aquesta llicència.

l1) En el seu cas, donar compliment estricte a la normativa vigent en matèria de salut pública i específicament de protecció davant la COVID-19.

4. Drets de l'Ajuntament:

A títol indicatiu i sense perjudici de l'aplicació de la normativa esmentada a l'apartat primer els drets de l'Ajuntament seran els següents:

a) Ordenar les modificacions del servei que exigeixi d'interès públic.

b) Fiscalitzar, intervenir, inspeccionar la gestió del concessionari, les obres, instal·lacions, els locals i la documentació relacionada amb el servei i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent. Especialment existirà supervisió del correcte estat d'higiene de les instal·lacions i l'enjardinament.

c) Assumir temporalment la gestió directa del servei.

d) Sancionar els incompliments en la prestació del servei i en l'execució del contracte.

e) Rescatar la concessió.

f) Suprimir el servei.

g) Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.

h) Autoritzar les modificacions en les tarifes de preus als particulars.

j) L'Ajuntament pot disposar de les instal·lacions del servei i que són objecte del contracte, en cas d'organització de qualsevol acte relacionat amb l'activitat municipal, previ avís al contractista amb una antelació mínima de 7 dies en qualsevol cas, no interferirà la normal explotació del servei.

k) Qualsevol altre dret que es derivi del present PCATP, el PCAG i resta de normativa aplicable.

5. A més de les obligacions previstes a l'article 249 del ROAS, l'Ajuntament haurà d'acomplir les derivades d'aquestes condicions i especialment:

a) Es fa càrrec de les despeses de subministraments de les instal·lacions (aigua i llum), i en controlarà el correcte ús d'aquests subministraments, arribant en el seu cas a tramitar-se el corresponent expedient sancionador.

b) Contractarà al seu càrrec el servei de socorrisme de les instal·lacions.

c) Contractarà al seu càrrec les analítiques externes de l'aigua que venen imposades per la normativa aplicable amb un laboratori autoritzat i el programa de control de l'analítica de l'aigua.

d) Manteniment de la zona enjardinada, entenent com a tal les tasques de jardineria i excloent la neteja d'aquest àmbit que anirà a càrrec del concessionari.

e) El servei de manteniment de les aigües de les piscines municipals anirà a càrrec d'aquest ajuntament, entenent com a tal les tasques en dies laborables de desinfecció i neteja.

f) Fer-se càrrec del servei de neteja dels vestidors i lavabos d'aquestes instal·lacions.

SETENA.- Reglament i llibre de reclamacions

1. Amb anterioritat a la posada en funcionament del servei, el concessionari ha de manifestar tenir coneixement de totes les seves obligacions, especialment, pel que fa a la normativa aplicable al bar i el reglament de piscines públiques.

2. Igualment, hi ha d'haver un llibre de reclamacions degudament visat per l'autoritat municipal, en què els usuaris poden fer constar allò que considerin pertinent.

VUITENA.- Penalitats i règim sancionador.

Les accions o omissions contraries al present PCATP, el PCAG i resta de normativa aplicable, els seus annexos, i les normes subsidiàries d'aplicació, tindran el caràcter de falta essent sancionables per l'Alcaldia de l'Ajuntament d'acord amb la seva tipificació i qualificació dins el marc de les disposicions legals sancionadores vigents i les previstes al present Plec.

S'aplicarà supletòriament el règim específic de la concessió en tot el que no resulti incompatible amb la naturalesa o terminis del contracte de que es tracti.

NOVENA.- Infraccions

a) Compliment de terminis i penalitats per demora.

1. L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Ajuntament en el seu cas. Si a la finalització de qualsevol dels terminis esmentats, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques amb la regulació prevista a la clàusula 33 del PCAG, art. 193 de la LCSP i el present Plec.

2. Per a calcular les penalitats s'aplicarà la regulació del PCAG i l'art. 193 LCSP. Els imports vàlids seran els de la LCSP, ja que el PCAG és de l'any 2015 i les quantitats estan desfasades respecte a la nova normativa contractual.

3. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

4. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament per la resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

5. La pèrdua de la garantia o dels imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament de Tremp, originats per la demora del contractista.

6. Si el retràs fos produït per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa la LCSP i el present plec.

7. En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament de Tremp.

8. L'import de les penalitats per demora es deduirà dels pagaments i, en el seu cas, de la garantia.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Són infraccions d'aquest Plec, l'incompliment total o parcial de les obligacions i prohibicions que s'hi estableixen.

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari següents:

- Les previstes a la LCSP i el ROAS com a causes d'extinció de la concessió per culpa del contractista.
- Els incompliments d'aquest Plec que ocasionin greus perjudicis a la salut pública, a la prestació dels servei o al domini públic o a tercers o generin grans beneficis per als infractors.
- L'incompliment per més d'una vegada dels requeriments efectuats per l'Ajuntament i la resistència als agents municipals .
- La reincidència en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que es dona aquesta circumstància quan l'infractor hagi estat sancionat, per resolució que posi fi a la via administrativa, per la comissió de 2 o més infraccions greus lleus durant en els darrers 36 mesos.
- La demora en el pagament del cànon per més de dos mesos.
- No complir amb el que disposa el Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, a excepció que es consideri que l'actuació es aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei en qüestió, en aquest cas es substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliment contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 20 % del preu d'adjudicació, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula del present PCATP que regula la subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import subcontractant, essent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5 i el 10 % del preu del contracte, en funció de la major o menor gravetat i reincidència. Art. 192.1 LCSP

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari son independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb drets a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigeixi al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següents contractista al que s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no hagi complert l'adjudicatari.

c) Imposició de penalitats

Per la imposició d'aquestes penalitats e indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el que es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denuncia. Les esmentades al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei e informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà en el moment en que tinguí coneixement per escrit dels fets. No obstant, si s'estima que l'incompliment no va a afectar a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se l'esmentat expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats e indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tinguí pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no arribés al muntant de la penalització, es podrà reclamar per via administrativa d'apremi per considerar-se ingrés de dret públic.

En el supòsit que les infraccions puguin ser constitutives de delictes, l'Ajuntament ho posarà en coneixement de la jurisdicció competent i s'abstindrà de continuar el procediment sancionador fins que l'autoritat judicial dicti sentència ferma. Si la sentència no aprecia la comissió de delictes, es seguirà el procediment sancionador, prenent com a base els fets que els tribunals hagin considerat provats.

DESENA. Responsables de les infraccions administratives

Són responsables de les infraccions administratives previstes en aquest Plec tots aquells que han participat en la comissió del fet infractor per qualsevol títol, siguin persones físiques o jurídiques. Són responsables en concepte d'autor i coautor aquells que han comès directament i indirectament el fet infractor i també aquells que han impartit les instruccions o ordres necessàries per a cometre'l.

La intervenció en el fet infractor en forma diferent incideix en la graduació de la infracció.

Aquesta responsabilitat es podrà estendre a aquelles persones que per llei se'ls atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.

En les infraccions relatives a actes subjectes a llicència, que es produeixin amb incompliment de les seves condicions de la llicència, en seran responsables les persones físiques i jurídiques que en siguin titulars.

De les infraccions relatives a actes subjectes a llicència que es produeixin sense haver-la obtingut, en serà responsable, a més, la persona física o jurídica sota la relació de dependència de la qual, en el seu cas, actuï l'autor material de la infracció.

ONZENA.- Prescripció.

1. Les infraccions molt greus prescriuen als quatre anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos, llevat que la legislació específica n'estableixi un altre termini. Aquests terminis començaran a comptar des de la finalització real de la conducta infractora.

2. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran als quatre anys, les imposades per faltes greus als dos anys i les imposades per faltes lleus als sis mesos. Aquests terminis començaran a comptar a partir del dia següent a aquell en què hagués adquirit fermesa en via administrativa la resolució per la qual es va imposar la sanció.

La prescripció d'infraccions i sancions no afecta l'obligació de restaurar i indemnitzar pels danys i perjudicis ocasionats.

3. Si transcorreguts sis mesos des de la iniciació del procediment sancionador no hagués recaigut resolució expressa i definitiva, s'iniciarà el termini de 30 dies per a la caducitat de l'expedient i arxiu de les actuacions

4. Aquests terminis s'interrompran en els supòsits que el procediment s'hagués paralitzat per causa imputable als interessats o que els fets hagin passat a la jurisdicció penal.

DOTZENA.- Mesures cautelars

L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, evitant el manteniment dels efectes de la infracció i impulsant les exigides pels interessos generals.

En aquest sentit, podrà acordar la suspensió de les activitats, la retirada d'objectes, materials, utensilis o productes amb què s'estigués cometent o s'hagués comès la infracció, o la realització subsidiària de les conductes que s'estiguin ometent mitjançant la comissió de la infracció.

En els casos en què sigui urgent la imposició d'aquestes mesures, la Policia Local podrà imposar-les un cop formulada la preceptiva denúncia. Amb l'acord d'incoació de l'expedient l'òrgan corresponent, ordenarà mantenir-les, modificar-les o aixecar-les.

TRETZENA.- Procediment sancionador

La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquest Plec i per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles amb les sancions, correspon a l'alcalde, el qual la pot delegar en els membres de la Corporació mitjançant l'adopció i la publicació de la corresponent resolució, llevat que la legislació específica l'assigni a un altre òrgan.

La instrucció dels expedients ha de correspondre al regidor o funcionari que es designi en la resolució d'incoació.

S'utilitzarà amb preferència el procediment abreujat i en la seva tramitació es podrà acumular l'exigència, en el seu cas, a l'infractor de la reposició al seu estat originari de la situació alterada per la infracció i la determinació de la quantia a què ascendeix la indemnització dels danys i perjudicis causats a la salut pública, al medi ambient, al domini públic, als edificis i a les instal·lacions municipals, arbrat i mobiliari urbà.

La indemnització de danys i perjudicis causats es determinarà, si no s'acumulés, en un procediment complementari, amb audiència del responsable.

En tots els casos serviran de base a la determinació les valoracions realitzades pels serveis tècnics municipals.

Els actes administratius que resolguin el procediment comportaran, segons els supòsits, l'execució subsidiària, el cobrament pel procediment de constreyniment sobre el patrimoni o la comunicació als tribunals per si cal obrir processos d'aquesta naturalesa.

Quan els danys i perjudicis s'ocasionessin a béns i instal·lacions de caràcter no municipal, amb independència de la sanció administrativa que pogués correspondre pels fets, es podran facilitar als titulars dels béns o drets els antecedents dels fets i la seva quantificació per si desitgessin utilitzar la via judicial.

CATORZENA.- Responsabilitat civil.

La imposició de qualsevol sanció prevista per aquest Plec no exclou la responsabilitat civil i l'eventual indemnització de danys i perjudicis que pugui correspondre al sancionat.

QUINZENA.- Normativa sancionadora aplicable.

En tot allò no previst en aquest Plec i la normativa de règim local sobre règim sancionador, serà d'aplicació en primer lloc, la normativa sobre procediment sancionador que dicti la Generalitat de Catalunya i, supletòriament la que dicti l'Administració de l'Estat.

**Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES
PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES
INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027.
PROCEDIMENT OBERT.**

Annex 2. Instal·lacions afectes a aquest contracte

(Veure document annex)

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT

Annex 3. Béns afectes al contracte

ZONA	MATERIAL
	1 quadre llums
	1 filtre aigua
BAR	
	2 taules de 80x80
	8 cadires de plàstic grogues
	1 antena tv
	1 extintor
	1 farmaciola paret
	1 taulell amb pica
	1 taulell raconer
	1 taula de fusta de 60*40(+/-)
	1 escalfador aigua
	1 prestatge damunt taulell raconer de 20x50
	2 taules rodones de fusta (de pizza)
	3 papereres reciclatge
	2 papereres amb pedal
	1 tela mosquitera per la porta lateral d'accés a la cuina
	1 aparells elèctrics per atrapar mosquits
	2 tendals per la zona d'entrada del bar, amb sistema d'estesa i plegament elèctric amb comandament a distància
	1 Expositor bibliopiscina
	2 Neveres amb congelador
	1 Maquina fabricadora de gel en glaçons
	2 suports microones
	1 Instal·lació i cablejat altaveus
	1 Expositor de cartells amb palets
	1 Rentaplats
	1 Fregidora
	1 Planxa de cuina

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Annex 4. Model de declaració responsable de capacitat per contractar

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), correu electrònic, telèfon i d'identificació fiscal número

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça de correu electrònic, i la persona autoritzada a rebre aquestes és amb telèfon mòbil

I DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT QUE:

1. Personalitat jurídica i representació.

☐ Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

☐ Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data, davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Grup empresarial.

Que, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

☐ L'empresa a la qual represento **no** conforma grup empresarial.

☐ L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial. El grup es denomina "....." i el conformen les entitats següents:

-
-
-

3. Que no em trobo/la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

4. Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

5. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

☐ Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de Tremp, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i en els plecs objecte d'aquesta licitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Tremp a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i demás normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Tremp a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en el en el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i demás normativa de

desenvolupament, en aquesta licitació.

6. Que estic/la societat està en possessió de la solvència econòmic financera i tècnic professional determinada pel plec aprovats per l'Ajuntament, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

7. Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de(*indicar el percentatge*) de persones treballadores amb discapacitat/ o a adoptat les mesures de (*indicar la mesura*) de conformitat amb l'art. 2 del RD. 364/2005, de 8 d'abril.

9. Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Tremp, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Annex 5. Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

....., amb DNI núm., en nom propi, o com a representant de la societat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), correu electrònic, telèfon i d'identificació fiscal número

Les NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS referents a aquesta licitació es realitzaran a l'adreça de correu electrònic, i la persona autoritzada a rebre aquestes és amb telèfon mòbil

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 – Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia, amb el núm. d'inscripció, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2 –Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya / Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia, amb el núm. d'inscripció, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI o ROLECE)

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE aporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada)

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data, signatura i segell

Nota: S'ha d'escollir entre els dos models, segons s'escaigui.

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Annex 6. Model d'aval bancari

Anagrama i adreça
De l'entitat avalista

L'entitat(raó social de l'entitat de crèdit)....., NIF amb domicili (a efectes de notificació i requeriment) en carrer/plaça/avinguda..... CP..... i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats) amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

AVALA

a..... (nom de la persona o entitat jurídica avalada)..... amb NIF en virtut del que disposen els Plecs de clàusules administratives particulars reguladores del contracte de (designació de l'objecte del contracte i data de l'acord municipal d'inici de la licitació/adjudicació), en concepte de(fiança, fiança provisional, fiança definitiva, fiança complementària o garantia especial)..... i per respondre de les obligacions derivades (de la licitació/del compliment) de l'esmentada contractació, davant l'Ajuntament, per la quantia de (en lletra) euros (en xifra).

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió a que es refereix l'article 1.830 del codi Civil i amb el compromís en els termes i condicions generals que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a les seves normes de desplegament, en especial, l'article 56 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

(lloc i data d'expedició)
(raó social de l'entitat)
(signatures dels apoderats, degudament legitimades per fedatari públic)

VERIFICACIÓ DE LA PRESENTACIÓ

Província:

Data:

Núm o Codi:

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Annex 7. Model de proposició de documentació ponderable a través de judicis de valor

“El senyor/La senyora(nom i cognoms), veí/veïna de(població), amb domicili.....
(carrer/plaça i número), amb DNI número..... obrant en nom propi/en representació de..... (nom), assabentat/ada de l'anunci de de la licitació per a l'adjudicació del contracte de concessió de servei públic de les instal·lacions de les piscines municipals de TREMP, adjunta la documentació següent a efecte de la seva valoració :

- ☐ Memòria tècnica de la gestió del servei
- ☐ Projecte de dinamització de les instal·lacions de les piscines municipals

II·Ima. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de TREMP

Exp. X2024000720. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS. CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI PÚBLIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES PISCINES MUNICIPALS DE TREMP 2024-2027. PROCEDIMENT OBERT.

Annex 8. Model de proposició econòmica

II·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de TREMP.

El senyor/La senyora(nom i cognoms),
veí/veïna de.....(població), amb
domicili.....(carrer/plaça i número), amb DNI
número..... obrant en nom propi/en representació
de..... (nom), assabentat/ada de l'anunci de la licitació per a
l'adjudicació del contracte següent:
i del plec de les clàusules administratives i tècniques, i resta de normes que regeixen
la seva adjudicació i execució, manifesta que les accepta íntegrament i es compromet
a la seva execució per la quantitat de:
(en lletres i números) euros, més IVA, (en
lletres i números) euros, incloent la quota de l'impost sobre el valor afegit vigent.

Lloc, data i signatura.