



Fundació Institut Català d'Investigació Química

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT D'ADJUDICACIÓ, DEL CONTRACTE DE SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA, TRANSPORT I GESTIÓ INTEGRAL DE RESIDUS DE L'INSTITUT CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA.

Nº EXP: 05-2024

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT D'ADJUDICACIÓ, DEL CONTRACTE DE SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA, TRANSPORT I GESTIÓ INTEGRAL DE RESIDUS DE L'INSTITUT CATALÀ D'INVESTIGACIÓ QUÍMICA.

1. Objecte del contracte:

Són objecte d'aquest plec, la determinació i regulació de les condicions bàsiques que han de regir el contracte de servei integral de recollida, transport i gestió integral de residus generats per l'Institut Català d'Investigació Química (en endavant ICIQ).

2. Normatives tècniques:

Amb independència i complementàriament a la Llei del contracte especificada en el Plec de Clàusules Administratives, tots els treballs i les operacions dels serveis de gestió de residus d'aquest contracte estaran subjectes a totes les normes i recomanacions tècniques vigents i successives, de les quals se citen les següents com a més rellevants:

- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Decret 93/1999, de 6 d'abril, de procediments de gestió de residus. DEROGADA la disposició addicional tercera pel Decret 219/2001, d'1 d'agost, pel qual es deroga la disposició addicional tercera del Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus. MODIFICAT pel Decret 88/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus industrials de Catalunya (PROGRIC) i es modifica el Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Decret 197/2016, de 23 de febrer, sobre la comunicació prèvia en matèria de residus i sobre els registres generals de persones productores i gestores de residus de Catalunya.
- Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.
- R.D. 171/2004, de Coordinació d'Activitats Empresarials.

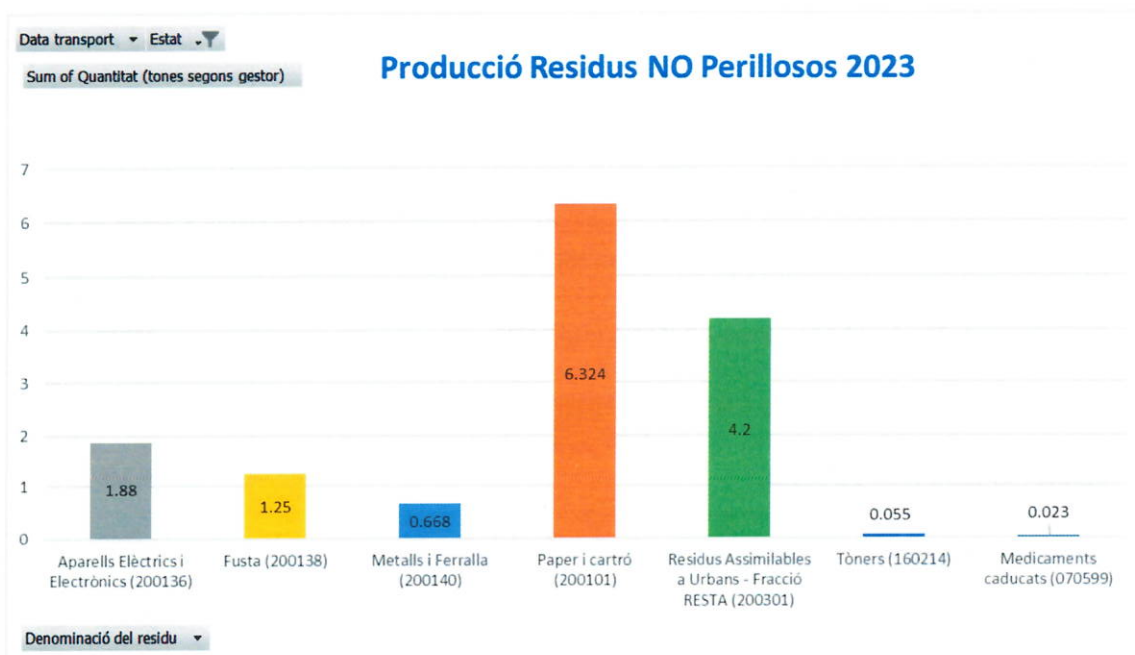
3. Àmbit de prestació del servei:

El servei s'ha de prestar a l'Institut Català d'Investigació Química (ICIQ), situat a l'avinguda dels Països Catalans, 16, 43007 de Tarragona.

En el desenvolupament normal de la seva activitat, l'ICIQ produeix un ventall de residus ampli que, en base a l'històric de dades d'anys precedents (2023), es poden classificar segons la següent tipologia i capacitat de producció:

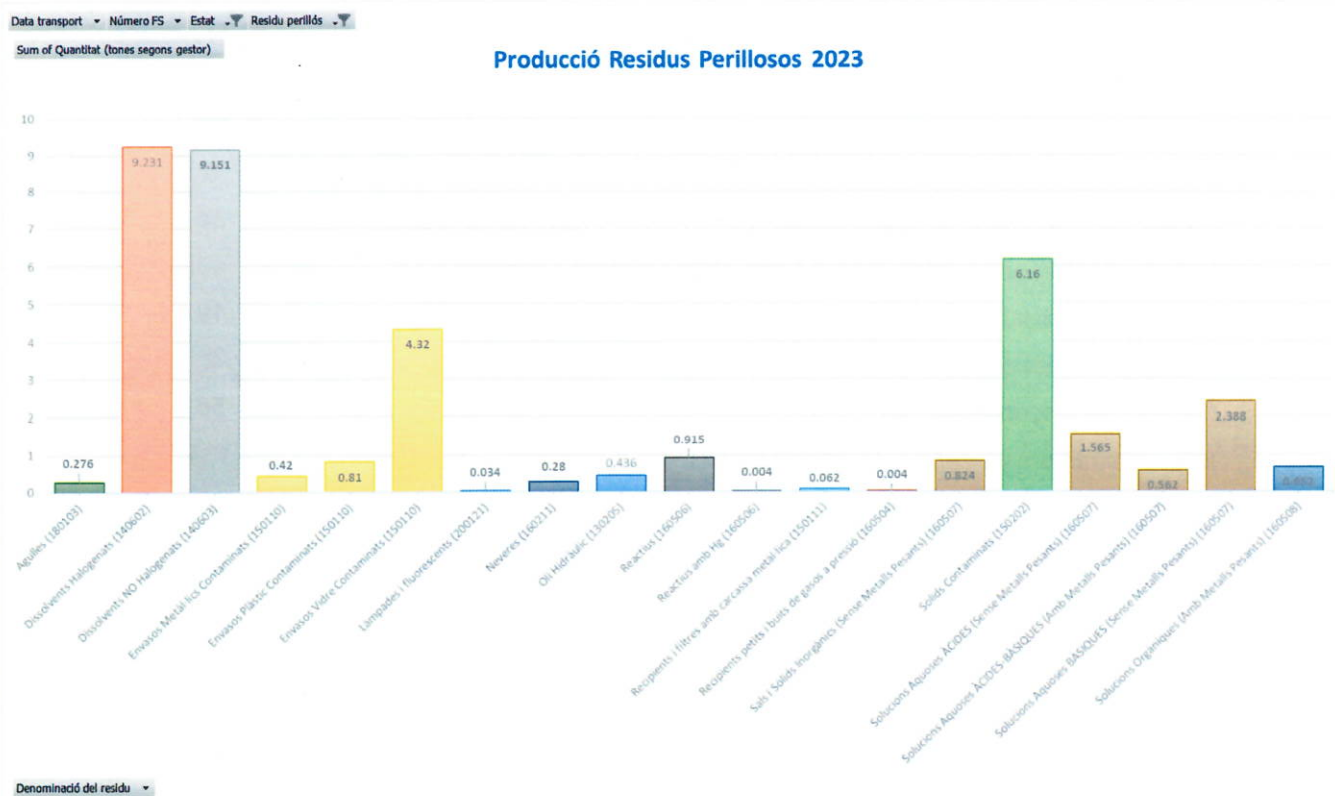
RESIDUS NO PERILLOSOS

Residu i codi LER	Total (Tones)
Aparells Elèctrics i Electrònics (200136)	1.88
Fusta (200138)	1.25
Metalls i Ferralla (200140)	0.668
Paper i cartró (200101)	6.324
Residus Assimilables a Urbans - Fracció RESTA (200301)	4.2
Tòn timers (160214)	0.055
Medicaments caducats (070599)	0.023
Total	14.4



RESIDUS PERILLOSO

Residu i codi LER	Total (Tones)
Agulles (180103)	0.276
Dissolvents Halogenats (140602)	9.231
Dissolvents NO Halogenats (140603)	9.151
Envasos Metàl·lics Contaminats (150110)	0.424
Envasos Plàstic Contaminats (150110)	0.805
Envasos Vidre Contaminats (150110)	4.32
Làmpades i fluorescents (200121)	0.034
Neveres (160211)	0.28
Oli Hidràulic (130205)	0.436
Reactius (160506)	0.915
Reactius amb Hg (160506)	0.004
Recipients i filtres amb carcassa metàl·lica (150111)	0.062
Recipients petits i buits de gasos a pressió (160504)	0.004
Sals i Sòlids Inorgànics (Sense Metalls Pesants) (160507)	0.824
Sòlids Contaminats (150202)	6.16
Solucions Aquoses ÀCIDES (Sense Metalls Pesants) (160507)	1.565
Solucions Aquoses ÀCIDES-BÀSIQUES (Amb Metalls Pesants) (160507)	0.562
Solucions Aquoses BÀSIQUES (Sense Metalls Pesants) (160507)	2.388
Solucions Orgàniques (Amb Metalls Pesants) (160508)	0.652
Total	38.093



De manera esporàdica i puntual, l'ICIQ pot generar quantitats de **residus d'especial perillositat** (pirofòrics, explosius, reactius en contacte amb l'aire o altament tòxics), en **petit format**. A títol no exhaustiu podria tractar-se d'una quantitat màxima aproximada de 100 kg anuals. L'empresa adjudicatària del servei haurà de poder donar resposta i gestionar aquests residus degudament condicionats en **transports reservats per volums reduïts** a banda dels efectuats amb la resta de residus especials.

Tal i com mostren la taula i el gràfic anteriors, una de les produccions de residu especial més significatives de l'ICIQ la constitueixen els dissolvents Halogenats i No Halogenats. En aquest sentit, degut a les necessitats operatives del centre i a la capacitat limitada de segregació de dissolvents en el seu ús experimental als laboratoris, **s'acceptarà com a vàlid el contingut de fins a un 5 % de compostos halogenats en les partides de dissolvent no Halogenat**. Caldrà que l'empresa adjudicatària del servei col·labori amb l'ICIQ en el control dels fluxos d'aquests dos residus extremant les precaucions en la seva manipulació, custòdia, identificació i transport fins a gestor final. D'igual manera, s'habilitarà la possibilitat d'agafar mostres per part de l'ICIQ de cada unitat de transport de dissolvent finalitzada amb la finalitat de controlar-ne la qualitat abans del seu enviament des del centre de transferència cap al centre de recuperació o tractament final.

Ocasionalment, en la generació de residus associats a **RAEE (200136)** i **neveres avariades (160211)**, serà imprescindible que l'empresa adjudicatària pugui emetre **certificats de gestió o destrucció** que facin referència als números de sèrie o altres dades que identifiquin inequívocament els equips. Quan això succeeixi, l'ICIQ avançarà amb antelació suficient aquesta informació a l'empresa gestora.

Adicionalment, en base a l'històric disponible del 2023 i a títol informatiu, s'aporten les següents dades anuals, representatives del servei:

DOCUMENTACIÓ, TRANSPORT I MATERIALS (per un any de servei)	
Fulles de Seguiment emeses	211
NP a donar d'alta a partir de l'entrada en vigor del contracte	23
Obertura FA	0
Canvis de contenidor de residu (assimilable a urbà, fusta i paper Cartró)	34
Lloguer Contenedors (assimilable a urbà, fusta i paper Cartró)	48
Transport de residus especials (en camió)	19
Transport de residus especials (en vehicle tipus furgoneta)	2
Canvis de cubcontainer - IBC	55
Subministrament de caixes de plàstic de 60 L per a reactius	104
Big-Bags	36
Palets Europeus	234

3.1. Descripció del servei a realitzar:

Aquest apartat té per objecte l'enumeració i descripció detallada de les condicions i característiques obligatòries a les quals s'ha d'ajustar l'execució del contracte de servei, tant pel que fa a operacions a realitzar com al règim de freqüències, gestions administratives, mitjans tècnics, humans i materials a utilitzar, demandes especials, etc.

Aquestes exigències mínimes s'han de complementar amb aquelles que calgui aplicar a determinades peticions que ho requereixin atès la seva particularitat, i sense perjudici de les eventuals millores proposades per l'adjudicatari.

A continuació s'enumeren les especificacions obligatòries, esperades de les diferents fases del servei de gestió integral de residus de l'ICIQ:

3.2. Comunicacions:

Un cop resolta l'adjudicació de l'expedient, l'empresa adjudicatària designarà a una o diverses persones d'entre el seu personal propi per actuar com a interlocutors del servei entre l'empresa i l'ICIQ, tant per resoldre qüestions com per proporcionar assessorament de caire operatiu, tècnic, legal o administratiu. Aquesta designació nominal i de funcions serà traslladada als responsables de l'ICIQ incorporant dades de contacte d'aquest/-s interlocutors vàlids abans de l'inici del servei i serà actualitzada sempre que es produeixin canvis en la mateixa.

Es realitzaran almenys 2 reunions anuals de seguiment del servei on participaran els responsables d'ambdues parts. En aquestes reunions s'exposaran les mancances i/o oportunitats de millora del servei i s'organitzaran les mesures que es considerin oportunes per garantir el bon funcionament del servei durant tot el contracte.

A nivell operatiu, l'ICIQ realitzarà les successives **peticions de servei** de retirada i gestió integral de residus a través dels mitjans preestablerts i acordats amb l'empresa gestora durant la posada en funcionament del servei. En la gestió del servei caldrà utilitzar impresos codificats que permetin garantir la traçabilitat del servei (fulls de seguiment electrònics del Sistema Documental de Residus (SDR) de l'Agència Catalana de Residus (ACR)) tant pels residus especials, com pels assimilables a urbans o inerts.

En el moment de rebre la petició de servei, l'empresa gestora haurà de proporcionar una previsió de retirada dels residus.

- En el cas de retirades de contenidors de **residus assimilables a urbans o inerts** s'entendran com adequades les retirades efectuades en un **termini màxim de 5 dies hàbils després de la sol·licitud**.
- En el cas de les retirades de **residus especials**, aquest termini raonable serà de **10 dies hàbils com a màxim**. A efectes de compliment d'aquest punt, s'entendrà que les empreses licitadores presentades al concurs, disposen de capacitat suficient per comprometre's amb aquests terminis. En cas d'incompliment injustificat o reiterat d'aquests requisit, l'ICIQ podrà activar els mecanismes que correspongui per resoldre el concurs i extingir la relació del servei amb l'empresa adjudicatària del servei.

L'ICIQ actuarà com a productor, com a notificant i com a operador de trasllat dels residus. Tot i així, l'empresa gestora adjudicatària del servei, gestionarà l'emissió dels comunicats i documentació de l'Agència Catalana de Residus previs al trasllat dels residus segons correspongui a cada cas i tipus de residu a retirar (FA-Fitxa d'Acceptació, FS-Full de Seguiment, FI-Full de Seguiment Itinerant, NP-Notificació Prèvia, DI-Document d'Identificació, JRR-Justificant de Recepció de Residus). Quan iniciar aquest procés li correspongui a l'ICIQ, l'empresa adjudicatària donarà suport i assessorament als responsables del procés per aconseguir dur a terme la tramitació documental i administrativa de la millor manera possible i en compliment de la normativa vigent relacionada al punt 2 d'aquests plecs.

L'empresa adjudicatària disposarà de capacitat i mitjans suficients per **actualitzar la documentació** davant possibles **modificacions en la distribució dels residus** a retirar quan aquestes siguin transmeses per l'ICIQ **abans de les 12:00 h del dia anterior a la retirada**.

Un cop generada la documentació a l'SDR, l'empresa adjudicatària informará a l'ICIQ sobre la numeració de cada document vinculat al residu de la petició de retirada per tal que aquest pugui ser contrastat i se'n pugui fer traçabilitat fàcilment.

Quan l'ICIQ sol·liciti la retirada de diferents residus amb un únic codi de la Llista Europea de Residus (codi LER) però amb trets característics distintius (ex. envasos plàstics, metàl·lics o de vidre, solucions aquoses àcides o bàsiques, etc.) caldrà generar Fulls de Seguiment igualment diferents i disposar d'un sistema d'informació que permeti identificar de manera clara i ràpida a quin residu fan referència.

3.3. Identificació, etiquetatge i paletitzat:

L'empresa adjudicatària del servei facilitarà totes les etiquetes identificatives necessàries per les unitats de transport requerides, en format adhesiu i adaptades als residus generats per l'ICIQ, amb la inclusió de tots els camps requerits per la normativa mediambiental vigent en matèria de gestió de residus especials:

- Nom del residu
- Codi de la Llista Europea de Residus (Codi LER)
- Pictogrames de perill
- Nom de l'empresa productora
- Adreça
- Tractament a efectuar del residu segons codificació de l'Agència catalana de Residus (ACR)
- Notes relacionades amb la identificació, classificació i etiquetatge de les substàncies segons Annex VI del Reglament 1272/2008 [Codis normatius d'identificació del residu (Q, D/R, L/P/S/G, C, H, A, B)]

- Destí
- Data d'inici d'emmagatzematge

Per al seu correcte funcionament i per a una gestió acurada a nivell intern, l'ICIQ podrà utilitzar un sistema de codificació i etiquetat individual de residus que, en cap cas s'entendrà com a substitutori del sistema exigint normativament ja comentat al punt anterior.

La segregació i condicionament dels residus especials es realitzarà en origen i s'entregarà la càrrega retractilada i paletitzada al transportista per a la seva càrrega directa al camió amb la plataforma.

La dotació de garrafes, bidons i envasos per la preparació dels residus, així com el material per assegurar la càrrega sobre el palet i les tasques de preparació i identificació de residus li correspondran a l'ICIQ.

En termes generals i per consideracions de seguretat, els palets europeus de bidons ballesta es consideraran complets quan incorporin 21 bidons ballesta de 35L com a màxim. Els palets amb residus líquids emmagatzemats en garrafes de 10 L (dissolvents, àcids i bases) es consideraran complets quan incorporin 2 nivells de 18 garrafes cada un (36 garrafes en total).

Les caixes emprades per a l'enviament d'envasos petits (de menys de 10 L), amb restes de substàncies perilloses es disposaran també paletitzades, considerant l'enviament combinat de residus en envasos fins a un màxim de 8 caixes de 60 L per palet (2 nivells de 4 caixes cada un).

El material absorbent contaminat podrà ser enviat en bosses degudament precintades que a la seva vegada hauran d'estar emmagatzemades en cubcontainers IBC de 1 m³.

Una vegada carregats a l'ICIQ, el transport dels residus especials serà efectuat de forma directa cap a CRT o instal·lacions de gestor autoritzat.

Es valorarà la possibilitat d'aportació de millores en la identificació d'àrees o contenidors de residus assimilables a urbans o inerts que pugui realitzar l'empresa adjudicatària del servei (cartells per a exteriors, codis de colors, etc.).

3.4. Càrrega i Transport:

Qualsevol transportista designat per l'empresa adjudicatària del servei haurà d'estar registrat i autoritzat per l'Agència Catalana de Residus (ACR) com a transportista de residus i disposar de l'acreditació específica per als residus a transportar. Garantir aquest punt i fer-ne seguiment li correspondrà a l'empresa adjudicatària del servei que, com a gestor autoritzat, també disposarà del corresponent codi de gestor i d'autorització vigent emesos per l'ACR.

Els vehicles utilitzats durant el transport seran els adequats a la tipologia i pes de les càrregues a transportar (camions portacontenidors de ganxo, cadenes per a residus assimilables a urbans o inerts i **camions amb plataforma hidràulica elevable** per a càrrega de paletitzat de residus especials). La capacitat de càrrega dels camions destinats a retirada de residus especials paletitzats haurà de ser de com a mínim 12-15 euro-palets (1200 mm x 800 mm). L'ICIQ no disposa de carretons elevadors per realitzar la càrrega del paletitzat al vehicle de transport pel que els operaris de logística de l'ICIQ tant sols realitzaran l'aproximació i posicionament de la càrrega sobre la plataforma elevable i li correspondrà al transportista el condicionament final de la càrrega a l'interior del vehicle mitjançant un transpalet mecànic adequat o sistema similar, propietat de l'empresa adjudicatària o del transportista que actuï en nom seu.

L'empresa adjudicatària es compromet expressament a garantir que les condicions de manteniment, d'inspecció tècnica periòdica i de legalització administrativa d'equips, de vehicles i de capacitat dels seus conductors són les adequades en tot moment.

La seguretat estructural i la capacitat de contenció dels contenidors aportats per l'empresa adjudicatària haurà de quedar garantida en tot moment de manera que no resulti possible la pèrdua parcial de càrrega ni l'aparició de fuites durant el trasllat de residus. Igualment, el l'adjudicatària haurà de poder demostrar que duu a terme un pla de manteniment preventiu i correctiu dels contenidors en rotació ubicats a l'ICIQ.

El dia de la retirada, els transportistes duren la documentació corresponent als residus inclosos en la petició de retirada prèviament efectuada per l'ICIQ, sol·licitant la conformitat per part dels responsables de l'ICIQ i comprovant que la documentació és la correcta i que disposa de totes les dades i documentació necessaris per efectuar el trasllat.

En cas de que la documentació presentada el dia de la retirada no coincideixi amb els residus a traslladar, es paraitzarà provisionalment l'enviament o almenys la part no recolzada documentalment. Tot i així, l'empresa gestora adjudicatària del servei disposarà de capacitat per agilitzar-ne el transport quan sigui possible (accés a edició de fulles de seguiment electròniques a través de plataforma SDR, generació i enviament d'etiquetes).

La preparació, identificació, paletitzat i retractilat de càrrega paletitzada serà responsabilitat de l'ICIQ.

La correcta distribució i fixació o estibament de la càrrega paletitzada una vegada carregada al vehicle de transport li correspondrà al transportista autoritzat per l'empresa gestora. Al seu torn, aquest disposarà dels mitjans tècnics suficients per assegurar la càrrega de la millor manera possible.

Qualsevol incidència detectada durant les fases de càrrega i transport que pugui comprometre la seguretat dels treballadors que hi participen, serà immediatament posada en coneixement dels responsables d'ambdues parts per tal d'establir un pla d'acció o d'implantació mesures preventives o correctores adients.

3.5. Dotació de Contenidors de residus assimilables a urbans i de residus especials

L'empresa adjudicatària realitzarà l'aprovisionament dels contenidors en ús (residus assimilables a urbans o inerts) i dels recipients, materials i embalatges necessaris per a la preparació i paletitzat de certs residus generats a l'ICIQ. Entre ells s'hi inclouen (s'adjunten imatges amb caràcter orientatiu):

- **Contenidors de Residus Sòlids Urbans: 2 contenidors de 6 m³** amb tapes abatibles que facilitin la contenció dels residus i n'evitin la dispersió en cas de vent. Aptes per a ubicació en zones exteriors, resistents a la intempèrie i amb bon aspecte.



- **Contenidors de Residus de Fusta:** 1 contenidor de 5 m³, obert, sense tapes, de forma que resulti més fàcil i segura la càrrega d'objectes voluminosos. Aptes per a ubicació en zones exteriors i resistent a la intempèrie i amb bon aspecte.



- **Contenidors per a Paper i Cartró:** 1 de 30 m³, amb possibilitat d'obertura posterior per facilitar la càrrega manual del paper i cartró, resistent a la intempèrie i amb bon aspecte.



- **Euro-palets (1200 mm x 800 mm).** Entrega a demanda, segons peticions de servei de l'ICIQ.



- **Caixes plàstiques apilables altes de 60 L (60 cm x 40 cm x 32 cm), per a l'enviament de reactius i envasos petits o suport similar. En el moment d'inici del servei, l'empresa adjudicatària realitzarà el subministrament de 10 d'aquestes caixes.**



- **Cubicontainers (GRG-IBC) de 1 m³ sense part superior o recipient similar per a disposició d'envasos de vidre contaminats i bosses amb material absorbent contaminat. En el moment d'inici del servei, l'empresa adjudicatària realitzarà el subministrament de 5 d'aquests contenidors.**



- **Big-Bags de 1 m³** amb part superior oberta. Entrega a demanda, segons peticions de servei de l'ICIQ.



- **Contenidors d'un sol ús, d'uns 30 L**, de boca ampla i que necessàriament acompanyin una tapa per a residus d'especial perillositat. Entrega a demanda, segons peticions de servei de l'ICIQ.



- **Contenidors de 3L i 10L homologats per a residus punxants** (LER 180103). Entrega a demanda, segons peticions de servei de l'ICIQ.

L'estat de neteja dels contenidors sotmesos a rotació (IBC, caixes grises de 60L, etc.) haurà de ser adequat. No s'acceptaran contenidors que incorporin substàncies o productes desconeguts i que puguin suposar un risc pels operaris que els manipulen.

A partir del subministrament inicial i disponibilitat dels contenidors indicats més amunt (dotació inicial sense cost) se'n facturarà el seu **lloguer (en el cas dels contenidors per residus assimilables a urbans) i canvis** segons preus presentats al sobre C. En cap cas s'acceptarà la imputació del cost de dos transports per al canvi d'un contenidor.

Els documents i albarans de la retirada hauran de reflectir de forma inequívoca tant els materials retirats (residus) com els servits (embalatges, palets, etc.) i necessàriament fer referència als fulls de seguiment o documents identificatius emesos a l'SDR per a cada residu present a la retirada. Tot i ésser verificat per part de l'ICIQ, li correspondrà al gestor adjudicatari del servei assegurar que la documentació que acompanyi la retirada sigui la correcta per a cada tipus de material retirat o servit. Es cedirà una còpia de la documentació corresponent a la retirada per als responsables del servei de l'ICIQ.

3.6. Recepció, pesatge i tancament de documentació:

L'empresa adjudicatària realitzarà el seguiment dels residus transportats cap a les seves instal·lacions. Durant la recepció de la mercaderia s'hauran d'assegurar procediments de transparència i traçabilitat documental i de pesatge automatitzats de manera que **cada tipus de residu pugui ésser pesat i identificat de forma independent** i eficaç.

L'empresa adjudicatària haurà de poder aportar diagrames sobre els diferents cicles que segueixen els residus de l'ICIQ des del moment en el que surten de les instal·lacions del centre. Aquesta informació haurà d'incloure la descripció detallada de les diferents fases existents en la gestió dels residus de l'ICIQ, sota la responsabilitat i control del gestor. Caldrà que inclogui informació sobre els controls de recepció existents, sobre veracitat i traçabilitat del seu pesatge, sobre condicions de l'emmagatzematge temporal dels residus quan el centre gestor actuï com a Centre de Recollida i Transferència (CRT) i sobre períodes aproximats per a la seva gestió o eliminació definitiva.

Li correspondrà a l'empresa adjudicatària la responsabilitat de garantir les condicions de qualitat, seguretat i compromís mediambiental durant les operacions o manipulacions efectuades sobre els residus de l'ICIQ, un cop aquests hagin sortit del centre de producció.

Un cop tancat el cicle de gestió del residu, el gestor haurà de formalitzar el tancament de la documentació de seguiment del residu (FS - Fulls de Seguiment) i posar-la a disposició de l'ICIQ mitjançant el sistema SDR de l'Agència de Residus de Catalunya o el mitjà que de mutu acord quedi pactat.

4. Horari de realització i necessitats del servei:

La càrrega dels residus a les instal·lacions de l'ICIQ serà realitzada en la data pactada durant la petició de retirada i en horari de dilluns a divendres de 08:00 h a 12:00 h. L'hora prevista de càrrega i qualsevol modificació o incidència que pugués sorgir serà traslladada als responsables de gestió de residus i logística de l'ICIQ per tal d'organitzar els preparatius de la càrrega. Caldrà preveure un sistema de comunicació amb el transportista per resoldre possibles incidents que demorin la seva arribada a les instal·lacions de l'ICIQ.

Durant les setmanes prèvies a les dues setmanes de parada per manteniment programat de l'ICIQ (setmana del 15 d'Agost i setmana de nadal), caldrà **assegurar disponibilitat d'almenys 1 o 2 retirades de residus especials** i d'1 retirada de cada contenidor de residus assimilables

a urbans o inerts per tal d'assegurar que el centre roman amb la mínima quantitat possible de residus especials i assimilables a urbans o inerts durant l'absència de personal propi al centre. Les dates concretes de les retirades s'acordaran prèviament i amb suficient antelació amb els responsables logístics de l'empresa gestora i hauran d'aproximar-se al màxim a la data de tancament efectiu del centre, entenent com a acceptables les retirades efectuades en els 2 dies laborables anteriors a la data de tancament en cada cas.

5. Facturació i documentació

En realitzar el servei serà obligatòria l'entrega dels albarans de recollida i/o entrega de residus o materials que hauran de ser degudament signats pel personal autoritzat de l'ICIQ.

Posteriorment, s'incorporarà la informació relativa al pesatge via full de seguiment o document identificatiu digital. Les factures de residus assimilables a urbans i les de residus especials seran independents entre si i la facturació es realitzarà mensualment. Dins de la factura s'ha de poder realitzar la traçabilitat dels residus incloent les dades dels fulls de seguiment o documents identificatius en cada cas. El cànon de residus o altres conceptes aniran degudament indicats.

Qualsevol recàrrec no previst pel concurs s'haurà de pactar prèviament i comptar amb l'acceptació per l'ICIQ. Les factures degudes a serveis o materials extraordinaris que s'hagin ofert i acceptat complementàriament al concurs es facturaran de manera independent de la resta.

6. Documentació obligatòria a presentar pels licitadors en la seva oferta:

La contractació pública més enllà de la seva finalitat directa de cobrir necessitats mitjançant l'adquisició de béns i serveis de la forma més eficient possible, pot, i ha de contribuir indirectament al desenvolupament de polítiques d'interès general. És per això que cal considerar el caràcter especial de la contractació pública a nivell de gestió de residus de l'activitat de l'ICIQ, pels específics impactes que pot tenir en l'àmbit de la seguretat i la salut dels seus treballadors i veïns, en la preservació del medi ambient i en la disminució de la petjada de carboni derivada de l'activitat.

La potencialitat de la contractació pública per al desenvolupament de qualsevol política indirecta, ha de ser articulada i desenvolupada dins del marc normatiu vigent. Aquest marc normatiu, que es troba establert, fonamentalment, per les directives europees en la matèria (directives 2004/18/CE i 2014/24/UE) i pel contingut del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 31/2011, de 14 de novembre, determina la necessària aplicació, com a pilars bàsics de la contractació pública, dels principis de no-discriminació, d'igualtat de tracte i de lliure concurrència.

Per aquests motius i per aconseguir tant a l'Acord de govern de 20 de juny de 2017 pel qual s'aprova el Codi per a la contractació pública socialment responsable en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, es demanarà als licitadors que presentin detalladament la següent documentació per tal que sigui acuradament valorada.

Tots els licitadors queden obligats al compliment dels apartats 4 a 6 del present plec de prescripcions tècniques.

6.1. Documentació obligatòria a presentar pels licitadors en el sobre B:

El licitador presentarà un **Pla de Treball o Projecte Tècnic** detallat sobre el servei de Gestió Integral de Residus (segons relació de residus establerta a l'apartat 3 dels presents plecs) que inclourà els següents apartats:

- 6.1.1.** Índex amb breu descripció dels punts del mencionat Pla de Treball segons l'ordre enumerat a continuació.

- 6.1.2.** Descripció de característiques dels Centres de Recepció i Tractament (CRT) de titularitat del gestor i dades sobre la seva ubicació, atenent que un centre amb major proximitat pot suposar avantatges a nivell de capacitat de reacció, costos logístics, reduir el risc d'accidents durant el trasllat dels residus, minimitzar la presència de residus en carretera i la petjada de carboni del servei. Descriure possibilitats d'efectuar visita guiada als centres i plantes de tractament de l'empresa licitadora per part dels responsables de l'ICIQ.
- 6.1.3.** Descripció detallada de processos de tractament, valorització o eliminació dels residus generats a l'ICIQ.
- 6.1.4.** Descripció dels serveis oferts en l'àmbit de la gestió de residus que quedarien a disposició de l'ICIQ a través de la present licitació. Descriure breument els sistemes de control de traçabilitat del cicle de tractament dels residus. Descriure les eines o mitjans tecnològics de consulta interactiva i seguiment de dades relacionades amb les retirades de residus emparades pel contracte (consultes de pesatge, albarans, descàrrega d'històrics, consulta de facturació, informes anuals sobre petjada de carboni de l'activitat de gestió dels residus de l'ICIQ, plataformes d'intercanvi documental, etc.).
- 6.1.5.** Organigrama nominal i funcional de l'empresa amb el personal designat com interlocutor del servei i les seves dades de contacte per assessorament i tractament de temes administratius, comercials, logístics, comptables, tècnics, de coordinació d'activitats i prevenció de riscos relacionats amb el servei.
- 6.1.6.** Inventari i descripció d'equips i mitjans auxiliars propis o subcontractats disponibles per a la realització del servei (flota de furgonetes o camions disponibles, contenidors i tipologia dels mateixos, sistemes de manipulació de càrregues segura dels residus, sistemes de pesatge veraços i traçabilitat de les dades de pesatge, pla de manteniment i calibratge de bàscules utilitzades, etc.).
- 6.1.7.** Propostes de suport formatiu o de divulgació oferts per l'empresa licitadora per a difusió als treballadors de l'ICIQ per tal d'informar sobre tractaments i cicles dels residus assimilables a urbans o inerts i especials (en especial dels generats al centre).
- 6.1.8.** Disponibilitat de certificacions dels sistemes de gestió mediambiental segons ISO 14001 i de gestió de la qualitat dels serveis segons ISO 9001. Valorable disponibilitat de certificació a nivell de seguretat. El licitador haurà d'aportar còpia de certificats vigents.
- 6.1.9.** Proposta de sistema de registre, comunicació i seguiment de possibles incidències detectades durant les operacions de gestió de residus entre l'empresa licitadora i l'ICIQ.
- 6.1.10.** Descripció de pla de manteniment o renovació d'equips participants del servei (vehicles, contenidors, mitjans de càrrega, etc.). Detall de compromisos sobre prestacions dels equips que s'utilitzaran en el servei (revisió, tolerància de danys superficials o estructurals, imatge exterior, etc.).
- 6.1.11.** Descripció sobre procés d'acceptació i recorregut del plàstic no contaminat generat per l'ICIQ si aquest s'entrega degudament segregat i identificat segons tipus de material.
- 6.1.12.** Descripció de contribucions concretes i mesurables de l'empresa adjudicatària sobre la sostenibilitat del procés de gestió de residus de l'ICIQ (proximitat, tecnologia de motors de vehicles, etc.)

L'empresa licitadora que presenti en el sobre B un Pla de treball o Projecte Tècnic on no s'inclougui una resposta tècnicament satisfactòria als requisits anteriors o n'incompleixi algun serà exclosa del procés d'adjudicació.

6.2. Documentació obligatòria a presentar pels licitadors en el sobre C:

Els licitadors han de presentar la següent documentació:

Oferta econòmica amb relació de preus d'aplicació al servei de gestió de residus de l'ICIQ que el licitador es compromet a mantenir en cas de resultar adjudicatari del servei durant el període de vigència del contracte **de dos anys** (seguint model de l'Annex I). Si s'escau, caldrà incloure informació inequívoca sobre **previsions de variació dels preus** que calgui repercutir sobre el servei quan aquestes estiguin motivades per plans d'ajust de cànon de gestió de la Generalitat de Catalunya, taxes d'abocador o taxes de CSR (ús de residus com a combustible).

7. Visita a l'Institut

L'ICIQ facilitarà l'accés de les empreses licitadores a les instal·lacions, per tal de que puguin "in situ" visitar l'àrea logística i d'emmagatzematge de residus.

L'ICIQ publicarà a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya el dia en que es realitzaran les visites. Les visites es faran en dos dies alternatius prèvia inscripció a l'adreça SHEQ_Unit@iciq.es. S'informarà al Perfil del contractant la data de la visita un cop publicat l'anunci de licitació.

8. Pressupost de licitació

El pressupost de licitació queda fixat en la quantitat de **144.000 € IVA no inclòs**, pels **dos anys de contracte**.

En qualsevol cas, els costos realment facturats a l'ICIQ pel servei objecte del contracte seran els resultants d'aplicar els preus de servei presentats per l'empresa gestora al sobre C (segons model de l'Annex I), a les quantitats de residus, transports, lloguers de contenidors i serveis o materials efectivament efectuats.

Els licitadors hauran de presentar la relació de preus que es comprometen a aplicar al servei de manera que, en base a la previsió de producció de residus de dos anys presentada a l'annex I, es millori a la baixa l'import de **144.000 € IVA no inclòs**.

El valor estimat del contracte queda fixat en **216.000 € IVA no inclòs** en el cas que es faci efectiva la pròrroga d'un any.

9. Durada del contracte

La duració del contracte serà de dos anys, des de l'1 de juny de 2024 al 31 de maig de 2026, prorrogable addicionalment per un any més.

Tarragona, 20 de febrer de 2024.



Meritxell Granell

Tècnica de la Unitat de Seguretat, Salut, Medi Ambient i Qualitat
Fundació Institut Català d'Investigació Química

Annex I: Quantificació de preus aplicables al servei

RESIDUS NO PERILLOsos		Previsió per 2 anys (Tones)	QUOTA TRACTAMENT (€/Tona)	TOTAL (€)
200136	Aparells Elèctrics i Electrònics	3.76		
200138	Fusta	2.50		
200140	Metalls i Ferralla	1.34		
200101	Paper i Cartró	12.6		
200301	Residus Assimilables a Urbans - Fracció RESTA	8.40		
160214	Tònens	0.11		
180208	Medicaments caducats (no citotòxic)	0.05		
TOTAL NO PERILLOsos (€):				

RESIDUS PERILLOSOS		Previsió per 2 anys (Tones)	QUOTA TRACTAMENT (€/Tona)	TOTAL (€)
080111	Resines i dispersions polimèriques	0.06		
130205	Oli Hidràulic	0.9		
140602	Dissolvent Halogenat (> 5% halogenats)	18.5		
140603	Dissolvent No Halogenat (< 5% d'halogenats)	18.3		
150110	Envasos i material de vidre contaminat	8.6		
150110	Envasos metàl·lics contaminats	0.9		
150110	Envasos de plàstic contaminats	1.6		
150202	Sòlids contaminats. Draps i absorbents	12.5		
160506	Reactius	2		
160506	Reactius amb Hg	0.008		
160507	Solucions aquoses inorgàniques alcalines o àcides sense metalls pesants	8.0		
160507	Sals o sòlids inorgànics sense metalls pesants	1.7		
160507	Solucions Aquoses ÀCIDES-BÀSIQUES (Amb Metalls Pesants)	1.2		
160508	Solucions orgàniques amb metalls pesats Solucions orgàniques-aquoses (>10% H ₂ O)	1.4		
160211	Neveres o equips HFC	0.6		
200121	Làmpades i Fluorescents	0.07		
180201	Material punxant - Agulles (no infeccioses) (ja contemplat a taula 3)	0		
150111	Recipients i filtres amb carcassa metàl·lica	0.13		
160504	Recipients petits i buits de gasos a pressió	0.01		
TOTAL PERILLOSOS (€):				

DOCUMENTACIÓ, TRANSPORT I MATERIALS	Previsió per 2 anys (uds.)	Preu Unitari (€)	TOTAL (€)
Fulles de Seguiment	422		
Obertura NP	23		
Obertura FA	0		
Emissió de certificat de destrucció d'equipament obsolet (RAEE, neveres)	5		
Canvi de contenidors de residu assimilable a urbans o inerts	68		
Transport de residus especials (Camió amb plataforma elevable)	36		
Transport de residus especials en vehicle dedicat per residus de reactius d'especial perillositat (furgoneta o similar)	3		
Lloguer mensual de contenidor residu assimilable a urbans o inerts (preu únic per banal, fusta i paper cartró)	96		
Subministrament i gestió de contenidor de 3L de residus punxants (no infecciosos - 180201)	718		
Subministrament i gestió de contenidor de 10L de residus punxants (no infecciosos - 180201)	387		
Canvi de cubcontainer – IBC	110		
Subministrament de caixes de plàstic de 60 L per a reactius	210		
Subministrament de contenidors de 30 L amb tapa per condicionament de residus especialment perillosos	60		
Big-Bags	60		
Palets Europeus	480		
TOTAL SERVEIS AUXILIARS (€):			

* Especificar preus sense IVA

