



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. 2024/002011

Aquest quadre de característiques forma part del Plec Tipus per a la contractació d'obres mitjançant procediment obert simplificat (art. 159 LCSP).

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del contracte és la realització de les obres d'arranjament per a la impermeabilització del vas de la piscina municipal exterior d'Olesa de Montserrat.

Necessitat i idoneïtat:

La necessitat del present contracte ve donada per la detecció, la temporada anterior, d'una sèrie de fuites que provocaven un alt consum d'aigua. L'objectiu de les obres descrites en aquest contracte és el de reduir les fuites d'aigua de la piscina municipal exterior que es produeixen a través del vas de la piscina.

L'Ajuntament no disposa de recursos materials i personals propis per poder realitzar aquestes tasques. Degut a l'especialització dels treballs és convenient realitzar la contractació d'aquests tipus d'obres.

Lots: ☐ Sí ☒ No

El contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Codi CPV:

CODI CPV	
45212212-5	Treballs per la construcció de piscines

Nom del projecte, autor i data d'aprovació:

En Junta de Govern Local de data 13 de febrer de 2024, s'acorda aprovar la Memòria tècnica valorada i l'Estudi Bàsic de Seguretat i Salut que porta per títol "Memòria tècnica valorada per l'arranjament d'urgència per a la impermeabilització del vas de la piscina municipal exterior d'Olesa de Montserrat", amb un import total per a la reparació de CENT QUATRE MIL CINC-CENTS TRENTA EUROS AMB QUARANTA-UN CÈNTIMS (104.530,41€), IVA del 21% inclòs, redactada pel Servei de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments.



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



B. Dades econòmiques

- B1. Determinació del preu: A tant alçat
- B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és 103.666,52 € (IVA exclòs). No es preveuen pròrrogues. Es preveuen modificacions fins un 20% del contracte al tractar-se d'una reparació de la piscina que tot i haver-se fet un estudi, poden haver vicis ocults i es poden trobar instal·lacions soterrades desconegudes amb la problemàtica que això pot ocasionar.

- B3. Pressupost base de licitació:

Import base	86.388,77€
Tipus de l'IVA	21%
Import de l'IVA	18.141,64€
Import total	104.530,41€

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i finalització de qualsevol unitat d'obra, es consideraran inclosos en el preu ofert pel contracte, malgrat que no constin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus del projecte tècnic a executar, de conformitat amb l'article 153.1 del RGLCAP.

C. Existència de crèdit

- C1. Aplicació pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
41V11 9209 63200 PLANEJAMENT - REFORMA D'EQUIPAMENTS	104.530,41€

☒ Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número: 22023-13709

- C2. Expedient d'abast plurianual:

☐ Sí ☒ No

- C3. Tramitació anticipada:

Tramitació anticipada: ☐ Sí ☒ No



D. Termini de durada del contracte

El contracte tindrà una durada de 30 dies, a comptar l'endemà de la signatura de l'acta de replanteig i inici d'obra

El termini per realitzar l'acta de replanteig no pot ser superior d'una setmana, comptat des de la formalització del contracte. El contractista iniciarà les obres el dia que a tal efecte s'indiqui a l'acta de comprovació del replanteig.

E. Variants:

☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació i contingut de la factura

Forma de tramitació: Urgent
Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat
La tramitació d'urgència ve motivada pel període de sequera i d'emergència climàtica en la que ens trobem.

Contingut de la factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció
Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Número d'expedient: 2024/002011

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477
En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

D'acord amb l'article 159 i la disposició transitòria tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic, per participar en el procediment de licitació obert simplificat les empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

G. Solvència i classificació empresarial

- 1) La solvència econòmica, s'acreditarà per mitjà d'aquests dos criteris (tots dos, obligatòriament):
- a) **Volum anual de negocis**, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte



(155.499,78 €)

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) **Pòlissa de responsabilitat civil.** L'empresa contractista haurà de tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 300.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en els béns o les persones.

Forma d'acreditació: Mitjançant còpia de la pòlissa i de l'últim rebut del pagament.

- 2) La solvència tècnica s'acreditarà tenint en compte els seus coneixement tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat pel mitjà següent:

1. **Relació d'obres executades en els últims tres anys**, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual de les quals acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (72.566,56 €).

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran la mateixa consideració que les directament executades pel propi contractista, sempre que aquest últim ostenti directa o indirectament el control d'aquella en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, solament es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell al capital social d'aquesta.

Forma d'acreditació: els treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

G2. Classificació empresarial:

No és obligatòria

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:



☐ Sí ☒ No

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

☐ Sí ☒ No

H. Criteris d'adjudicació

Tots els criteris d'adjudicació són de valoració automàtica.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

Criteri reglats, avaluable de forma automàtica (100%)

Descripció		Puntuació Màxima
1	Oferta econòmica	50
2	Millores d'obra	45
3	Ampliació garantia	5
TOTAL		100

1. Proposta econòmica (preu de licitació).....fins a 50 punts

La puntuació s'obtindrà amb l'aplicació de la fórmula de càlcul següent: Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que ofereixin una baixa del 0% sobre els preus de partida.

L'oferta que presenti la baixa major obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades mitjançant la següent fórmula:

$$Pi= C * (Om/Oi)$$

On:
Pi = és la puntuació que obté l'empresa "i"
C = són els punts que s'assignen al criteri que s'avalua. En aquest cas: 50
Oi = és l'oferta de l'empresa "i" (en euros)
Om = és l'oferta econòmicament més avantatjosa (en euros)

2. Millores d'obra.....fins a 45 punts

Aquí es valorarà la realització o no de les dues millores que es proposen per l'obra.



Es puntuarà de manera que s'obtindrà la totalitat de la puntuació de la mateixa si s'accepta realitzar-la i zero punts si no s'accepta. Es pot realitzar una, dues o cap, a criteri del licitador.

Millora 1.....fins a 25 punts.

L'empresa que oferta aquesta millora haurà de dur a terme aquelles operacions corresponent al manteniment de la piscina exterior una vegada acabi la temporada d'estiu previ a la de l'any següent.

Compren totes les operacions motivades per incidències detectades durant el possible buidat de la piscina en el cas que si continuïn detectant fuites en la lectura de consums. En el cas que no es produeixi la casuística del buidat de la piscina, la millora s'utilitzaria pel manteniment de possibles desperfectes en skimmers, juntes amb l'enllumenat del vas, canal desbordant, arreglar paviment de les platges de la piscina, entre altres.

La valoració de la millora s'ha fet a través de una bossa d'hores de personal i un percentatge corresponent al material empleat per a les reparacions.

Descripció		Import (€)	IVA 21% (€)	Import Total [€]
Oficial 1a	Laborable	30,50	6,41	36,91
	Festiu i/o Nocturn	35,40	7,43	42,83
Ajudant o Oficial 2a	Laborable	25,00	5,25	30,25
	Festiu i/o Nocturn	29,00	6,05	34,85

Es consideren treballs en horari laboral normal els realitzats en dies laborables i dissabtes no festius de 6 a 22 hores per personal no adscrit al contracte.

El càlcul d'hores estimades de personal per a la realització de la millora per un manteniment mínim, està valorat aproximadament en un total de 160 hores corresponents a dues setmanes.

Tot i que aquest valor podria cobrir-se amb 1,5 operaris, per necessitats de màxima cobertura de l'horari d'apertura del centre, es considerarà, en el càlculs dels costos, la jornada completa de dos treballadors (dos oficials de primera).

En la valoració econòmica de la millora, també estan inclosos els costos del petit material necessari per tal de realitzar les petites reparacions. Aquest import és resultant de la mitja de l'històric de costos de les últimes anualitats i correspon a un 35% de l'import de la millora.

Per últim, comentar que, inclòs en aquest preu, els licitadors han de tenir en compte, el concepte de desplaçament que pugui anar associat a aquest tipus de manteniment. Posteriorment, no es podrà reclamar cap import en concepte de desplaçament durant la vigència d'aquest contracte.

COSTOS MILLORA	
Costos mà d'obra (dos oficials de primera segons conveni laboral de la metal·lúrgia) durant dues setmanes a jornada de 8 hores.	5.905,60 €



Costos material corresponent al 35% comparat amb l'històric d'anualitats	3.179,94 €
COST TOTAL MILLORA (amb IVA)	9.085,54€

Millora 2.....fins a 20 punts

Aquesta millora consisteix en el subministrament d'un robot de neteja de fons que estigui dissenyat especialment per a piscines públiques de més de 50 metres de longitud com Aquabot BWT UltraMax PVA o similar. Aquest haurà de tenir les següents especificacions tècniques; amb 4 raspalls d'escuma. Netejador de fons i paret amb microprocessador, doble motor 2 bombes, fàcil muntatge i neteja. Preparat per posar en funcionament.

Aquesta millora queda valorada en 6.990 euros IVA inclòs.

3. Ampliació del termini de garantia de l'obra.....fins a 5 punts

L'ampliació del termini de garantia de l'obra previst en aquest plec es valorarà de manera que no s'atorgarà cap punt a aquelles ofertes presentades que no proposin cap ampliació de termini, mes enllà de les estrictament legals, mentre que s'atorgarà la puntuació màxima a aquelles ofertes d'entre les presentades que facin l'ampliació de termini de 5 anys. Pel que fa a la resta d'ofertes presentades, s'atorgarà un punt per cada any d'ampliació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:



1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☒ Sí ☐ No

El contractista adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament, en un termini màxim d'1 setmana comptat des de la formalització del contracte, el **pla de seguretat i salut** en els terminis que li indiqui la direcció facultativa, disposant d'un temps màxim d'1 setmana per resoldre les esmenes, per raó de defectes o omissions, que l'Ajuntament faci avinents.

K. Responsable del contracte

Nom: Josep Contreras i Janer

Càrrec: Cap d'Àrea de Serveis Territorials

El responsable del contracte, exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penyalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

L. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

L'import de la garantia definitiva és del 5% de l'import d'adjudicació (exclòs l'IVA).



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Les formes en que es podrà constituir la garantia definitiva són les següents:

Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant retenció sobre el preu. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es faria la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant la presentació de l'Annex 4 d'aquest plec en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec.	☐ Sí ☒ No

M. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si be en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o llicitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

Aquestes condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP serà considerada obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte

N. Modificació del contracte prevista

☒ Sí ☐ No

El contracte també podrà modificar-se durant la seva vigència fins a un import del 20% del preu inicial atès que ens trobem davant una reparació de la piscina que tot i haver-se fet un estudi, poden haver vicis ocults i es poden trobar instal·lacions soterrades desconegudes amb la problemàtica que això pot ocasionar.



Podrà modificar-se per referència a circumstàncies la concurrència de les quals pugui verificar-se de forma objectiva.

El procediment a seguir serà el següent:

- 1) informe proposta del/de la director/a d'obra en un termini màxim de 5 dies
- 2) audiència al/la redactor/a del projecte o de les especificacions tècniques, si aquests s'haguessin preparat per un tercer aliè a l'òrgan de contractació en virtut d'un contracte de serveis, perquè, en un termini no inferior a 3 dies, formuli les consideracions que tinguin per convenient.
- 3) informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies
- 4) fiscalització en un termini màxim de 5 dies i
- 5) acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- 6) formalització
- 7) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa,

Aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no prevists en el contracte.

O. Cessió del contracte:

☐ Sí ☒ No

P. Subcontractació:

☒ Sí ☐ No

El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, concretament en les tasques corresponents a la gestió de residus, fins un màxim total del 30%.

a) Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

b) No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

Q. Revisió de preus:

Per aquesta contractació no es preveu la revisió de preus.



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

R. Termini de garantia:

☒ Sí ☐ No

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres serà d' 1 any o la resulti de l'ofertada per l'adjudicatària.

S. Programa de treball:

☒ Sí ☐ No

El contractista estarà obligat a presentar el programa de treball en un termini màxim d'una setmana comptat des de la formalització del contracte.

T. Memòria Final:

☐ Sí ☒ No

U. Mesa de contractació:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

- Presidència:
- Titular: Jordi Parent i Beltran, Alcalde
 - Suplent: Marc Serradó Mestres, Primer tinent d'Alcalde

Vocals:

- 1) José Luis Garcia Medina, secretari accidental/, Hèctor Montañana Calvillo, suplent.
- 2) Jordi Argerich Codina, Interventor/, M. Carme Gil Cabezas, Cap d'àrea d'Hisenda, suplent.
- 3) Josep Contreras i Jané, Cap d'Àrea de de Serveis Territorials.
- 4) Raül Asensio i González, Regidor d'Espai Públic i Equipaments

Secretari/a:

- Titular: Esther Mateo Sandoval, Cap de Contractació i Patrimoni.
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès.

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretaria de la Mesa al Sra. Esther Mateo, Cap del departament de contractació i patrimoni i a Hèctor Montañana Calvillo com a vocal suplent, tècnic superior en dret i així poder realitzar assessorament jurídic-administratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.

**V. Penalitats per demora en l'execució:**

☒ Sí ☐ No

Atenent a les especials característiques del contracte i per considerar-se necessari per a la seva correcta execució, es podran establir penalitats diàries en la proporció d'un euro per cada mil euros del preu del contracte, IVA exclòs per cada dia de demora en el termini d'execució marcat en aquest informe.

W. Altres penalitats:

☐ Sí ☒ No

X. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

Sens perjudici de la imposició de penalitats per demora en l'execució del contracte, també serà possible la imposició de les següents sancions en cas d'incórrer en una de les infraccions que es citen a continuació:

- Es consideraran infraccions molt greus les següents:

1. Incompliment reiterat o molt greu de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. Reiteració: en el cas de dos faltes greus en el període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
3. Manca d'assegurança de responsabilitat civil, o no estar al corrent del seu pagament.
4. L'incompliment molt greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
5. Fraus o negligència en l'execució del contracte.

- Es consideren faltes greus les següents:

1. L'incompliment de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. No facilitar a l'Ajuntament la documentació que aquest li sol·liciti.
3. L'incompliment greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
4. La no presentació mensual dels Tc1 i Tc2 dels treballadors de l'obra.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2024/002011
Codi Segur de Verificació: 9a31dcf4-98a7-461b-8014-8dfd6869715d Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2024_2802101 Data d'impressió: 10/04/2024 09:07:45 Pàgina 13 de 13	SIGNATURES 1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 08/04/2024 12:00	



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus multa de fins a 3000,00 €.
- Faltes greus multa de 3000, 01 € a 15.000,00 €.
- Faltes molt greus multa de 15.000,01€ a 60.000,00 € o resolució del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT