



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PART DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLET I LA GORNAL, DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME AQUÀTIC DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU I EL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DE LA PISCINA MUNICIPAL DE CASTELLET I LA GORNAL

NÚM. EXPEDIENT: 1403-000017-2024 (X2024000340)



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

CLÀUSULA SEGONA. Lloc de prestació del servei

CLÀUSULA TERCERA. Previsió orientativa de dies i hores de prestació

CLÀUSULA QUARTA. Requisits del personal

CLÀUSULA CINQUENA. Obligacions

CLÀUSULA SISÈ. Tasques a realitzar

CLÀUSULA SETENA. Tasques no incloses en el contracte

CLÀUSULA VUITENA. Confidencialitat

CLÀUSULA NOVENA. Responsabilitat



CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

El objecte del contracte és la prestació dels serveis de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic a la piscina municipal durant la temporada d'estiu, així com el manteniment de la piscina (incloent el subministrament dels productes necessaris), dividit en dos lots.

LOT 1. Vigilància, salvament i socorrisme aquàtic.

LOT 2. Manteniment i neteja de piscines i equips.

CLÀUSULA SEGONA. Lloc de prestació del servei

La prestació del servei es realitzarà a la piscina municipal, situada al nucli de Clariana del municipi de Castellet i la Gornal.

CLÀUSULA TERCERA. Previsió orientativa de dies i hores de prestació

La previsió orientativa d'inici i finalització, així com els horaris, de les tasques de socorrisme i manteniment per a les temporades d'estiu és la següent:

	Data d'inici	Data de finalització	Horari
Primer període	21 de juny	15 d'agost	11:00 – 20:00
Segon període:	16 d'agost	1 de setembre	11:00 – 19:00

La Corporació municipal comunicarà, formalment i mitjançant acord de l'òrgan competent, a l'empresa adjudicatària la data d'inici i finalització de la temporada amb una antelació d'un mes a la data d'inici. No obstant això, en tot cas, la temporada s'iniciarà al mes de juny i finalitzarà al mes de setembre. L'horari d'obertura podrà ser major però mai menor del que s'estableix en aquestes bases i sempre d'acord amb el que estableixen les ordenances municipals.

L'ajuntament, amb preavís a l'empresa gestora del servei, es reservarà el dret d'ús en exclusiva de les instal·lacions municipals de la piscina per a col·lectius i entitats locals de l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

Finalitzat el termini de prestació del contracte, el servei revertirà a la Corporació municipal, sent obligació del contractista lliurar els béns i instal·lacions afectes al servei, en l'estat de funcionament i conservació adequats.



LOT 1. Vigilància, salvament i socorrisme aquàtic.

La previsió, per a efectes del càlcul del pressupost base de licitació, és de 74 dies. S'inclouen dins d'això dies 641 hores de socorrista i 72 hores de coordinador per a cada temporada d'estiu amb la següent distribució:

CATEGORÍA	DIES	HORES
SOCORRISTA	74	641
COORDINADOR	74	72

LOT 2. Manteniment i neteja de piscines i equips.

La previsió, a efectes del càlcul del pressupost de base de licitació, és de 592 hores d'oficial de manteniment per a la temporada d'estiu amb la següent distribució:

CATEGORÍA	DIES	HORES
OFICIAL MANTENIMIENTO	74	592

CLÀUSULA QUARTA. Requisits del personal

No existirà cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament de Castellet i la Gornal i el personal del contractista, així com tampoc cap obligació respecte al mateix. El personal adscrit als serveis objecte d'aquest contracte treballarà per compte del contractista i haurà d'estar afiliat al règim de la Seguretat Social. El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal adscrit al servei contractat, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i, també, el conveni col·lectiu que correspongui.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'excloure o apartar el servei a qualsevol persona adscrita al servei que al seu criteri no s'ajusti al mateix. El contractista haurà d'acceptar la decisió municipal.

– **LOT 1. Vigilància, salvament i socorrisme aquàtic.**

Els socorristes hauran de disposar d'alguna de les següents certificacions o titulacions:

- Certificat de formació per part de la Federació Espanyola de Salvament i Socorrisme, anteriors al 15 de juliol de 1999:
 - a) Tècnic/a de primers auxilis.
 - b) Tècnic/a de salvament aquàtic.
 - c) Tècnic/a superior de salvament aquàtic.
 - d) Socorrista internacional.
 - e) Monitor/a de salvament aquàtic.

- Cicle formatiu d'Ensenyances Esportives de Salvament i Socorrisme:
 - a) Cicle inicial.
 - b) Títol de Grau Mitjà.
 - c) Títol de Grau Superior.



- Certificat de professionalitat de socorrista en instal·lacions aquàtiques, convocada pel SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya).
- Procediment d'acreditació de competències de socorrista aquàtic en piscines (dirigit a persones que disposin de formació i experiència) que convoca l'ICQP (Institut Català de Qualificacions Professionals).
- Altres formacions contractades relacionades amb el salvament i el socorrisme emeses anteriorment al 21 de maig de 2015 i que tinguin reconeguda l'experiència professional en socorrisme aquàtic en piscines, com a mínim de dues temporades abans del 31 de març de 2017.

Els socorristes estaran inscrits al Registre Oficial de professionals de l'Esport de Catalunya (REP). A més, hauran de tenir el títol de socorrista aquàtic, amb la llicència professional vigent i coneixements en matèria d'atenció sanitària immediata.

A més, l'adjudicatària designarà un responsable màxim de la coordinació de personal encarregat de la prestació del servei, amb experiència en les tasques esmentades i plena capacitat resolutiva, que haurà de disposar de telèfon mòbil i estarà disponible sempre que el servei estigui en funcionament.

– **LOT 2. Manteniment i neteja de piscines i equips.**

- Disposarà del carnet de cuidador/a de piscines d'ús col·lectiu, per tal que pugui encarregar-se de realitzar les anàlisis i les correccions pertinents als vasos.

CLÀUSULA CINQUENA. Obligacions

LOT 1. Vigilància, salvament i socorrisme aquàtic.

- Obrir les instal·lacions (recinte de la piscina) i vetllar per la seva conservació, així com per la del material propi de les instal·lacions, perquè quedi en perfecte estat al final de cada jornada de treball.
- Comprovar que abans d'abandonar les instal·lacions (recinte de la piscina) i abans de tancar amb clau, no quedi cap usuari/a a les instal·lacions (recinte de la piscina i vestuaris).
- Abans de l'inici del contracte, el contractista haurà de facilitar una relació del personal contractat, a fi de capacitar-lo per poder disposar de les claus dels diferents equipaments i codis d'alarma si escau.
- El contractista tindrà l'obligació de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers derivats de l'estat i l'ocupació de la zona de piscina (les dues piscines descobertes, l'àrea de pícnic, el solàrium i la zona de platges).
- Tenir el personal degudament inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport (ROPEC).
- Vetllar pel compliment de les normes: Reglament d'ús de la piscina municipal de Castellet i la Gornal (Annex II).
- Mantenir en perfecte estat la infermeria. Serà responsable que no falti cap medicament ni material necessari, que haurà de reposar al seu càrrec. A tal efecte, cinc dies abans de l'obertura de la instal·lació, s'inventariarà el material.
- Cal entregar, per escrit i com a mínim cinc dies abans de l'obertura de les instal·lacions, un Pla de seguretat, salvament i socorrisme de les instal·lacions, tal com indiquen el Decret 95/2000 i el Decret



165/2001, que regulen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, i que haurà d'incloure, com a mínim, els següents punts:

- a) Descripció del programa de vigilància i seguretat de les instal·lacions.
- b) Horari diari i calendari setmanal del nombre de socorristes en funció de l'aforament de la instal·lació i de les franges horàries d'ús.
- c) Relació de personal que s'adscriurà i titulació.
- d) Relació de l'equipament de salvament i disposició a la instal·lació.
- e) Manual d'actuació per als diferents tipus d'accident: lleu, greu o molt greu.
- f) Pla d'evacuació.
- g) Model del llibre d'incidències.

D'acord amb el previst a l'annex I del Decret 30/2015, l'adjudicatari haurà d'elaborar, implantar i integrar un pla, amb els seus propis mitjans i recursos.

LOT 2. Manteniment i neteja de piscines i equips.

- Realitzar la neteja de les piscines segons el que indiqui aquest plec tècnic i segons la normativa vigent.
- Conservar i realitzar el manteniment de les instal·lacions de les dues piscines descobertes (gran i petita) i la zona exterior.
- Completar i mantenir actualitzada una fulla de seguiment de les operacions de manteniment, on registrarà les actuacions de manteniment preventiu i normatiu realitzades, que entregarà cada mes als Serveis Tècnics municipals. Per cada actuació es farà constar, com a mínim, la següent informació:
 - a) Data.
 - b) Hora.
 - c) Tipus de manteniment (correctiu, preventiu o normatiu).
 - d) Breu descripció de l'actuació executada.
- Preveure possibles conseqüències de la sequera per planificar juntament amb l'ajuntament.

CLÀUSULA SISÈ. Tasques a realitzar

6.1 LOT 1. Vigilància, salvament i socorrisme aquàtic.

Les seves tasques inclouen:

- Vigilància activa de la zona de platja, solàrium i vasos.
- Vigilància puntual de la zona de vestuaris i zona de platges/picnic.
- Vetllar pel compliment de les normes de la instal·lació.
- Assistència en primers auxilis.
- Informació i assessorament als usuaris de la instal·lació.
- Assegurar-se que no quedin usuaris en el recinte de la piscina i avisar i estar present en el seu tancament.
- Cobrament de les entrades diàries, control d'entrades.
- Servei de salvament i socorrisme d'acord amb l'aforament previst.
- Farmaciola i infermeria.

6.2 LOT 2. Manteniment i neteja de piscines i equips.

Les tasques són les següents:

- Conservar i mantenir adequadament els equips de tractament de l'aigua (filtres, bombes, dosificadors, etc.).



- Conservar i mantenir adequadament el circuit de recirculació contínua de l'aigua superficial dels vasos perquè funcioni de manera eficaç. Conservar i mantenir el sistema de tractament de l'aigua (paràmetres de control de pH i nivell de desinfecció) perquè funcioni correctament.
- Neteja i desinfecció dels paviments i revestiments de les instal·lacions (vas, aliviarores, pediluvis, etc.).
- Informar els usuaris de les normes d'ús intern i aconseguir la seva col·laboració per garantir una bona condició higiènic-sanitària de la piscina. Realitzar una formació continuada del personal per a un bon funcionament de les instal·lacions. Emmagatzemar adequadament els productes químics.
- Realitzar el pla d'autocontrol.
- Manteniment de la qualitat de l'aigua de la xarxa interna, tant des del punt de vista de la composició com de la seva capacitat desinfectant a les dutxes exteriors.

D'acord amb l'article 11.5 del Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines, i l'article 28 del Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, l'ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatari el pla d'autocontrol específic de la piscina, que sempre ha d'estar a la mateixa piscina a disposició del personal de manteniment i de l'autoritat competent. Aquest protocol d'autocontrol contempla els següents aspectes i és d'obligat compliment per part de l'adjudicatari:

- Pla de tractament de l'aigua i dels vasos.
- Pla de neteja i desinfecció.
- Seguretat i bones pràctiques.
- Pla de desratització i de desinfecció.
- Pla de formació del personal.
- Gestió de proveïdors i serveis.

6.2.1 Manteniment normatiu

La finalitat primordial hauria de ser la de conferir un manteniment normatiu de les instal·lacions de tractament d'aigua de la piscina municipal, que consta d'un vas gran i un de petit, així com de les diferents zones de platges. Queda inclòs en les actuacions el subministrament dels productes químics necessaris per garantir els nivells de qualitat de l'aigua exigible, la mà d'obra necessària per a la seva realització, així com la resta de materials i mitjans tècnics, mecànics i auxiliars corresponents als manteniments normatius. L'adjudicatari garantirà en tot moment el compliment de la normativa vigent de riscos laborals i de seguretat i salut, i es farà càrrec de:

- El pla anual d'anàlisi microbiològics i físico-químics de l'aigua. Serà responsable de portar un control diari (dilluns a diumenge) dels registres físico-químics de la piscina. Els registres de clor lliure, pH i temperatura estaran a exposició pública i en un lloc visible, per a l'usuari de la piscina municipal. Qualsevol irregularitat en els paràmetres físico-químics de l'aigua hauran de ser comunicades immediatament als serveis tècnics de l'Ajuntament o directament amb el servei tècnic contractat per al manteniment de la maquinària de control i regulació. Amb caràcter general, l'adjudicatari està obligat a l'estricta compliment de la normativa sanitària aplicable a les piscines d'ús públic establertes pel Decret 95/2000, de 22 de febrer, del Departament de Salut i Seguretat de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 165/2001, de 12 de juny, del mateix Departament, o de qualsevol altra norma que sigui d'aplicació en aquesta matèria.
- L'aforament de la làmina d'aigua, de la zona d'estada i de la piscina, d'acord amb el que estableix la normativa vigent.
- El bon estat d'higiene i salubritat de la piscina. S'inclou en el present contracte el servei de manteniment i neteja, que es realitzarà diàriament (dilluns a diumenge) pel tècnic i/o operari/s designat/s per l'empresa adjudicatària. Les tasques de manteniment i neteja es realitzaran sempre fora dels horaris de les activitats que es desenvolupen a la piscina pública. Si es donen situacions excepcionals, es comunicarà a l'Ajuntament i als serveis tècnics municipals amb 24 hores d'antelació.
- Realització de tres analítiques de l'aigua dels dos vasos objecte del contracte, de les quals la primera es realitzarà 5 dies abans de l'obertura al públic i la resta amb una periodicitat mensual.



- La seguretat de les persones en l'ús de la instal·lació, tant pel que fa als usuaris de la piscina com al personal propi i qualsevol persona present.

6.2.2 Manteniment preventiu

El manteniment preventiu comporta la revisió del funcionament de les instal·lacions amb la freqüència indicada a continuació:

- *Dues vegades al dia:*
 - Medició del desinfectant residual. Regulació de la dosificació.
 - Medició i regulació del corrector del pH.
 - Control de transparència de l'aigua.
 - Regulació del floculant.
 - Control del cabal de recirculació.
 - Revisió de vasos i perifèrics.
- *Diàriament:*
 - Verificació del correcte funcionament de les instal·lacions.
 - Control químic de l'aigua i correccions necessàries.
 - Limpeça de cistells de gruixos.
 - Limpeça diària de l'interior del vas de la piscina amb mitjans mecànics a realitzar sempre al matí i abans de l'horari d'obertura al públic.
 - Comprovació del funcionament de dutxes de les platges.
 - Control dels sistemes de dosificació dels productes.
 - Renovació del percentatge de l'aigua necessària per complir els paràmetres.
 - Control de pèrdua de càrrega de filtres.
 - Registre dels controls d'aigua de recirculació i d'aigua nova durant la temporada de funcionament de la piscina oberta al públic.
 - Gestionar correctament els productes i vasos dels productes químics que utilitzi.
 - Advertir els responsables de l'Ajuntament perquè el servei disposi de tots els productes necessaris per a la correcta prestació del contracte, d'acord amb la normativa vigent.
- *Varies vegades a la setmana (segons la intensitat d'ús):*
 - Neteja de prefiltres.
 - Rentat i purga de filtres a contracorrent.
 - Control i reposició dels productes emprats per al tractament de l'aigua i arxiu de les fitxes de seguretat dels productes químics.
 - Manteniment de les bombes dosificadores.
 - Neteja dels ports injectors de reactiu.
- *Setmanal:*
 - Revisió general del funcionament del sistema de tractament d'aigua de la piscina.
 - Neteja de l'equip d'anàlisi.
 - Neteja i calibració de l'equip de mesura de brom o clor, en cas de disposar d'auto analitzador.
 - Inversió de les bombes "grup normal grup auxiliar".
 - Neteja i ordenar en el local d'instal·lacions tècniques.
- *Mensual:*
 - Registre dels controls d'aigua nova durant els mesos de tancament de la piscina al públic.



- *Semestral:*
 - Neteja del suport i substitució de diatomees reomplertes.
 - Comprovació dels nivells de material filtrant.
 - Comprovació de l'estat interior dels filtres.
 - Control i arxiu de les dites de seguretat dels productes químics.
- *Anual:*
 - Buidat i neteja del vas que l'ajuntament ho sol·liciti expressament.
 - Desincrustació i neteja dels filtres de sorra.
 - Control de l'estat de les tuberies.
 - Revisió i canvi, si és necessari, de les juntes de bombes i de vàlvules.

 - Revisió i canvi, si és necessari, dels elements de seguretat.
 - Inspecció i canvi, si és necessari, de les juntes del material de revestiment.

Serà responsable de portar un control diari (dilluns a diumenge, 2 vegades al dia, abans d'obrir i portaran l'hora de màxima afluència) dels registres físico-químics de la piscina. Es deuran registrar els paràmetres de clor lliure, clor combinat i PH (que estaran exposats públicament en lloc visible per l'usuari de la piscina municipal, cartell informatiu de l'entrada) i control de la legionel·losi a les dutxes i en punts finals de la xarxa d'aigua de l'equipament de la piscina.

Qualsevol irregularitat en els paràmetres físico-químics de l'aigua deuran ser comunicats immediatament als Serveis Tècnics de l'Ajuntament o directament amb el Servei Tècnic contractat per al manteniment de la maquinària de control i regulació. També serà responsable de l'aforament màxim de la làmina d'aigua, de la zona d'estada i de la piscina, conforme a l'establert en la normativa vigent.

6.2.3 Materials de final de temporada

Al final de cada temporada d'estiu serà necessari:

- Netejar les bombes i filtres.
- Obrir els filtres i posar un netejador per a la hibernació.
- Deixar la piscina plena d'aigua amb algun producte d'hibernació.
- Desmuntar i retirar els béns mobles aportats pel prestador del servei, si escau.
- Buidar i deixar nets els dosificadors de clor àcid.

Aquestes tasques hauran d'estar finalitzades el dia 30 de setembre.

En tot cas, el concessionari haurà de tenir en compte que haurà de fer-se càrrec de:

- Complir amb la normativa que sigui d'aplicació i especialment amb la següent, de caràcter enunciatiu i no limitatiu, així com amb la resta de normativa que la modifiqui, derogui o complementi: Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnics sanitaris de les piscines i el Decret 95/2000; el Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la previsió i control de la legionel·losi; el Decret 352/2000, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i control de la legionel·losi; la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.



- Pel que fa a la normativa sobre la prevenció i control de la legionel·losi, haurà de complir les indicacions que faci l'Ajuntament a aquest respecte, prenent mostres d'aigua d'una dutxa i omplint full de registre de control de legionel·losi facilitada per aquest Ajuntament.

CLÀUSULA SETENA. Tasques no incloses en el contracte

L'ajuntament es farà càrrec de:

- La posada a punt de les instal·lacions per a la seva obertura abans de l'inici del contracte.
- Neteja diària durant la temporada de la zona de vestuaris i papereres.
- El pla de desratització i desinfecció de la instal·lació.
- El servei de jardineria.
- El pla de prevenció i control de la legionel·la i el manteniment correctiu durant els mesos en què estigui en funcionament la piscina.
- La despesa pel subministrament d'electricitat i aigua de les instal·lacions mentre duri el contracte, tant durant la temporada de bany com els altres mesos.
- El pla anual d'anàlisi microbiològics i físico-químics de l'aigua i el servei de regulació i adequació dels registres físico-químics de l'aigua de la piscina. Amb caràcter general, l'adjudicatari està obligat al estricto compliment de la Normativa sanitària aplicable a les piscines d'ús públic establerta pel Decret 95/2000, de 22 de febrer, del Departament de Sanitat i Seguretat de la Generalitat de Catalunya, modificada pel Decret 165/2001, de 12 de juny, del mateix departament, o de qualsevol altra norma que sigui d'aplicació en aquesta matèria.
- . Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers derivats de l'estat i l'ocupació de la zona de l'edifici.
-

CLÀUSULA VUITENA. Confidencialitat

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte. Aquesta confidencialitat haurà de mantenir-se fins i tot després de finalitzar i extingir el contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Responsabilitat

El contractista és el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dur a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Datat i signat electrònicament
Xavier Revuelta Esteve