

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT X110-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 99cf4af1-89e9-4ab0-a795-a3fa8e767dff Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2520478 Data d'impressió: 29/02/2024 11:43:45 Pàgina 1 de 13		
SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Tècnic de SAVO, SA), 24/01/2024 11:37:36 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de deixalleries), 24/01/2024 13:08:08 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions), 25/01/2024 08:13:13		



**SERVEIS DE MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS CONTRA INCENDIS, I
SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIA DE LES INSTAL·LACIONS DE SERVEIS
AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA, I DE LES DEIXALLERIES DEL
CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES



SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Serveis Ambientals Vallès Oriental(<https://savosa.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Índex

Clàusula 1. OBJECTE I ABAST	3
Clàusula 2. EMPLAÇAMENTS	3
2.1 Emplaçament de SAVO, SA	3
2.2 Emplaçament de les deixalleries	3
Clàusula 3. DIVISIÓ PER LOTS	4
Clàusula 4. MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS	4
4.1 Manteniment preventiu.....	4
4.2 Manteniment correctiu.....	5
Clàusula 5. LOT 1: MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS CONTRA INCENDIS, I SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIA DE LES DEIXALLERIES	5
5.1 Antecedents.....	5
5.2 Instal·lacions a revisar	5
5.3 Treballs a realitzar	7
5.4 Condicions dels treballs	8
Clàusula 6. LOT 2: MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS CONTRA INCENDIS I SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIA DEL CENTRE LOGÍSTIC, T1, I DEL PARC DE VEHICLES DE SAVO, SA.....	8
6.1 Antecedents.....	8
6.2 Instal·lacions a revisar	8
6.3 Treballs a realitzar	9
6.4 Condicions dels treballs	9
Clàusula 7. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI.....	9
Clàusula 8. NORMATIVA	10
Clàusula 9. DOCUMENTACIÓ.....	10
Clàusula 10. CONSIDERACIONS GENERALS DEL SERVEI	12
10.1 Mitjans materials	12
10.2 Mitjans personals.....	12
10.3 Seguretat i salut.....	12
10.4 Assistència de tercers i subcontractació	13
Clàusula 11. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS	13



Clàusula 1. OBJECTE I ABAST

L'objecte del contracte són els serveis de manteniment d'instal·lacions contra incendis, i senyalització d'emergència de les instal·lacions de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, i de les deixalleries del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci.

L'abast del contracte inclou:

- a. El manteniment preventiu anual de tots els components de les instal·lacions contra incendis i senyalització d'emergència del centre logístic, T1 i del parc de vehicles de SAVO, SA, i de les deixalleries del Consorci, mitjançant una empresa instal·ladora autoritzada.
- b. L'emissió de la documentació relativa al contracte.
- c. El manteniment correctiu de tots els components de les instal·lacions contra incendis i senyalització d'emergència del centre logístic, T1 i del parc de vehicles de SAVO, SA, i de les deixalleries del Consorci, mitjançant una empresa instal·ladora autoritzada.

Clàusula 2. EMPLAÇAMENTS

2.1 Emplaçament de SAVO, SA

El centre logístic de SAVO, SA, T1, i el parc de vehicles de SAVO, SA, es troben al Camí de Palou, 1 al Polígon industrial del Congost de Montornès del Vallès, Latitud (41°57'1.66"N) i Longitud (2°28'0.25"E).



2.2 Emplaçament de les deixalleries

Deixalleria CRVO	Coordenades UTM ETRS89	Adreça	Codi productor	Tipus de deixalleria
Bigues i Riells	X:434917 // Y:4613177	Polígon Ind. Can Barri Carrer dels Esques	P-39238.1	A
Caldes de Montbui	X:431571 // Y:4609525	Polígon Ind. La Borda Carrer del Priorat, s/n	P-39238.1	AB
Canovelles	X:440262 // Y:4608427	Polígon Ind. Can Castells Carrer Indústria, 100	P-43420.1	B
Cardedeu	X:446826 // Y:4608256	Polígon Ind. Sud Av. del Vallès s/n	P-37049.1	AB
Castellterçol	X:426663 // Y:4623770	Polígon Ind. El Vapor	P-43419.1	A
Granollers Nord	X:441686 // Y:4606697	Camí del Cementiri s/n	P-38399.1	B
Granollers Sud	X:440079 // Y:4604715	C/ Lluís Companys s/n	P-45954.1	B
La Garriga	X:439852 // Y:4613690	Polígon Ind. Congost	P-43418.1	AB
La Llagosta	X:433191 // Y:4596432	Gaudí cantonada Vic	P-44728.1	A
La Roca del Vallès	X:443295 // Y:4604447	Can Borrel	P-45955.1	A



Deixalleria CRVO	Coordenades UTM ETRS89	Adreça	Codi productor	Tipus de deixalleria
L'Ametlla del Vallès	X:438635 // Y:4612195	Camí de Can Draper, s/n	P-37047.1	A
Les Franqueses del Vallès	X:440936 // Y:4610113	Polígon Ind. Pla de Llerona Via Europa cantonada Itàlia	P-37051.1	B
Lliçà d'Amunt	X:436821 // Y:4606129	Av. Països Catalans	P-43417.1	A
Lliçà de Vall	X:436950 // Y:4603457	Polígon Ind. El Pedrellot Carrer Pedrellot s/n	P-43416.1	A
Llinars del Vallès	X:449306 // Y:4609246	Polígon Ind. Sud Carrer Porvenir s/n	P-37048.1	AB
Martorelles	X:435343 // Y:4598221	C/Verneda s/n	P-45953.1	A
Mollet del Vallès	X:434781 // Y:4600147	Àrea del Tir Olímpic Av. del Tir Olímpic,2	P-38390.1	B
Montmeló	X:436680 // Y:4599689	Polígon Ind. de Sota el Molí Carrer Primer de Maig	P-40561.1	A
Montornès del Vallès	X:439441 // Y:4600654	Can Masferrer	P-39342.1	B
Parets del Vallès	X:436762 // Y:4602636	Polígon Ind. Llevant Carrer Tenes, 5	P-43415.1	AB
Sant Antoni de Vilamajor	X:450451 // Y:4612118	Sector industrial Can Morató Sud	P-45952.1	A
Sant Celoni	X:458824 // Y:4615637	Polígon Ind. Molí de les Planes Carrer Rec del Molí,4	P-43414.1	A
Sant Feliu de Codines	X:430529 // Y:4616527	Polígon Ind. Pla de la Costa Carrer Indústria,10	P-37050.1	A
Santa Eulàlia de Ronçana	X:435207 // Y:4610592	TM de Santa Eulàlia Camí Rovira s/n	P-37052.1	A
Santa Maria de Palautordera	X:454182 // Y:4615974	Carretera Nova a Sant Celoni s/n	P-43413.1	A

Clàusula 3. DIVISIÓ PER LOTS

El contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1: Manteniment d'instal·lacions contra incendis i senyalització d'emergència de les deixalleries del Consorci.

Lot 2: Manteniment d'instal·lacions contra incendis i senyalització d'emergència del centre logístic, T1, i del parc de vehicles de SAVO, SA.

Clàusula 4. MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

L'objecte del contracte inclou el manteniment preventiu i correctiu del centre logístic de SAVO, SA, T1, i parc de vehicles, així com de les deixalleries.

4.1 Manteniment preventiu

El manteniment preventiu inclou totes aquelles operacions sistemàtiques i periòdiques necessàries per a la conservació i bon funcionament de les instal·lacions contra incendis, amb l'objectiu de conèixer l'estat de les instal·lacions, garantir-ne la funcionalitat, allargar-ne la vida útil i poder detectar precoçment les avaries o defectes amb la finalitat de poder-los corregir, regular, substituir, netejar o reparar abans que puguin produir alteracions en el funcionament i utilització.

Aquest manteniment ha de servir per preveure una fallada mitjançant la inspecció, de manera que es corregeixi o es repari en el moment adient així com per assegurar el compliment de la normativa vigent.

El manteniment preventiu inclou també totes les operacions de revisions, controls i inspeccions exigibles en virtut de la reglamentació específica vigent.

La periodicitat del manteniment és anual i periòdica cada 5 anys per als dos lots.



Aquesta relació té caràcter mínim, sens perjudici d'haver d'adaptar el manteniment a la normativa vigent.

4.2 Manteniment correctiu

El manteniment correctiu pot sorgir durant les operacions de manteniment preventiu o pot ser detectat per part de SAVO, SA.

En cas de detectar la necessitat d'un manteniment correctiu, el contractista ha de presentar una oferta amb els preus de la llista de preus del PCAP incloent mà d'obra, materials i desplaçament.

Per als materials que no estiguin a la llista, s'utilitzarà la base de preus del generador de preus de la construcció per a la província de Barcelona.

Per a les reparacions urgents el pressupost s'ha de presentar en el termini de 24 hores des de que SAVO, SA, detecta la necessitat i avisa al contractista i les actuacions de reparació s'han de dur a terme en 24 hores des de l'acceptació de l'oferta.

Per als manteniments correctius no urgents, el pressupost s'ha de presentar en 48 hores des de que SAVO, SA, detecta la necessitat i avisa al contractista i les actuacions de reparació s'han de dur a terme en 48 hores des de l'acceptació de l'oferta.

El preu unitari màxim dels materials serà el que figuri a la base de preus del generador de preus de la construcció (<http://www.generadordeprecios.info/>) per a la província de Barcelona, després de la baixa oferta pel contractista i acceptada per SAVO, SA, afegint-hi les despeses generals i benefici industrial indicats pel contractista a la seva oferta.

En el cas de materials que no apareguin en aquesta base de dades, el contractista emetrà un pressupost amb el detall d'actuacions correctives a efectuar segons les seves tarifes habituals i afegint-hi les despeses generals i benefici industrial indicats pel contractista a la seva oferta.

Prevaldrà el preu de l'oferta econòmica del contractista per a les actuacions desglossades a la llista de preus del PCAP. Aquests preus tenen incloses les despeses generals i el benefici industrial. Per a les actuacions no incloses en aquest llistat s'aplicaran els preus de la base de dades de generador de preus afegint-hi les despeses generals i benefici industrial indicats pel contractista a la seva oferta.

En el cas que el responsable del contracte de SAVO, SA, consideri inadequats o desproporcionats aquests preus pot executar el procediment per a preus contradictoris previst en aquesta clàusula.

Una vegada rebut el pressupost, SAVO, SA, es reserva el dret d'acceptar-lo o no comparant-lo amb els preus unitaris de mercat. En aquest cas:

- Si s'accepta el pressupost, es pagarà el total del pressupost presentat pel contractista.
- Si no s'accepta el pressupost es permetrà al contractista presentar una revisió del pressupost presentat, alhora SAVO, SA, podrà demanar oferta a altres empreses.
 - Si el segon pressupost és acceptat per SAVO, SA, es pagarà el total del pressupost presentat pel contractista.
 - Si el segon pressupost tampoc és acceptat per SAVO, SA, poden encarregar les tasques al proveïdor que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

Clàusula 5. LOT 1: MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS CONTRA INCENDIS, I SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIA DE LES DEIXALLERIES

5.1 Antecedents

Les darreres revisions realitzades de la instal·lació contra incendis de les deixalleries es van dur a terme a l'agost de 2023.

5.2 Instal·lacions a revisar

Les instal·lacions de les deixalleries on s'han de dur a terme les tasques de manteniment consten de 85 extintors i 38 boques d'incendis equipades i es mostren en la taula següent:



Deixalleria	Equip	Característiques	Unitats
Ametlla del Vallès	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Bigues i Riells	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Caldes de Montbui	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Canovelles	Bie	Boca d'incendis	3
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Cardedeu	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Castellterçol	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
St. Feliu de Codines	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Granollers Sud	Detecció automàtica		1
	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	4
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Granollers Nord	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	2
Lliçà d'Amunt	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Franqueses del Vallès	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
La Garriga	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
La Llagosta	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Llinars del Vallès	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Lliça de Vall	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Martorelles	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Montornès del Vallès	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Montmeló	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Mollet del Vallès	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1



Deixalleria	Equip	Característiques	Unitats
Parets del Vallès	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
La Roca del Vallès	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	3
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Sant Celoni	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Santa Eulàlia de Ronçana	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Santa Maria de Palautordera	Bie	Boca d'incendis	1
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1
Sant Antoni de Vilamajor	Bie	Boca d'incendis	2
	Extintor de pols	Pols ABC	2
	Extintor de CO2	Extintor de CO2	1

En cas de ser necessàries més elements dels inicialment previstos, aquestes estaran igualment incloses al contracte, d'acord amb els preus adjudicats.

5.3 Treballs a realitzar

Els treballs mínims a realitzar i la freqüència, en quant als manteniments preventius, s'indica a continuació:

Equip	Cada	
	Any	Cinc anys
Extintors d'incendi	Comprovació del pes i pressió en el seu cas. En el cas d'extintors de pols amb ampolla de gas d'impulsió es comprovarà el bon estat de l'agent extintor i el pes i aspecte extern de l'ampolla. Inspecció ocular de l'estat de la mànega, llança, vàlvules i parts mecàniques. Nota: En aquesta revisió anual no serà necessària la obertura dels extintors portàtils de pols amb pressió permanent, a menys que en les comprovacions que es citen s'hagin observat anomalies que ho justifiqui. En el cas d'obertura de l'extintor, l'empresa mantenidora situarà a l'exterior del mateix un sistema indicatiu que acrediti que s'ha realitzat la revisió interior de l'aparell. Com exemple de sistema indicatiu que s'ha realitzar l'obertura i revisió interior de l'extintor, es pot utilitzar una etiqueta indeleble, en forma d'anell, que es col·loca en el coll de l'ampolla abans del tancament de l'extintor i que no pot ésser retirada fins que es produeixi la destrucció o deteriorament de la mateixa.	A partir de la data del timbrat de l'extintor (i per tres vegades) es procedirà al retimbrat del mateix d'acord amb la ITC-MIE-AP5 del Reglament d'aparells a pressió sobre extintors d'incendis.
Boques d'incendi equipades (BIE)	Desmuntatge de la mànega i assaig d'aquesta en el lloc adequat. Comprovació del correcte funcionament del broquet en les seves distintes posicions i del sistema de tancament. Comprovació de la estanqueïtat dels ràcords i mànega i estat de les juntes. Comprovació de la indicació del manòmetre amb altre de referència (patró) acoblat en el ràcord de connexió de la mànega. La mànega ha d'estar sotmesa a una pressió de 15Kg/cm²	Prova de pressió de la mànega

Una vegada adjudicat el contracte, SAVO, SA, lliurarà al contractista tota la informació necessària per dur a terme els treballs.



5.4 Condicions dels treballs

Els horaris són els dimarts de 16:00 a 19:00 h i de dimecres a divendres de 9:30 a 13:30 i de 16:00 a 19:00 h. Els mesos de juliol i agost, l'horari és dimarts de 16:00 a 19:00 h i de dimecres a divendres de 8:00 a 14:00 h. Durant la realització dels treballs s'han de minimitzar les possibles interferències que puguin haver amb l'activitat habitual. En el cas que fos necessària una parada puntual d'algun equip, per tal de poder dur a terme els treballs especificats en aquest plec, s'ha de coordinar amb el responsable del contracte de SAVO, SA.

El responsable del servei del contractista ha d'acreditar la prestació efectiva del servei i comunicar per escrit les incidències.

Tota la instrumentació que sigui necessària per a dur a terme el servei de revisió anual de la instal·lació contra incendis és a càrrec del contractista.

Clàusula 6. LOT 2: MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS CONTRA INCENDIS I SENYALITZACIÓ D'EMERGÈNCIA DEL CENTRE LOGÍSTIC, T1, I DEL PARC DE VEHICLES DE SAVO, SA

6.1 Antecedents

Les darreres revisions realitzades de la instal·lació contra incendis de les deixalleries es van dur a terme a l'agost de 2023.

6.2 Instal·lacions a revisar

Les instal·lacions de SAVO, SA, on s'han de dur a terme les tasques de manteniment es mostren en la taula següent:

Unitats	Tipus	Situació	Espai
1	Extintor pols ABC 6 kg.	Exterior mòduls. PB	Passadís cobert
1	Extintor pols ABC 6 kg.	Exterior mòduls. PB	Passadís cobert
1	Extintor pols ABC 6 kg.	Exterior zona entrada	Caseta vigilància
1	Extintor pols ABC 6 kg.	Exterior zona entrada	Entrada vehicles gual 2
1	Extintor pols ABC 6 kg.	Exterior carpa	Zona taller
1	Extintor pols ABC 6 kg.	Exterior carpa	Zona taller
1	Extintor pols ABC 9 kg.	Exterior carpa	Surtidor gasoil i dipòsit
1	Central incendis convencional 4 zones / 2 bateries 12V-7Ah / targeta comunicació TCP/IP.	Interior zona entrada	Caseta vigilància
1	Polsador manual incendis	Interior zona entrada	Caseta vigilància
1	Polsador manual incendis	Interior mòduls. PB	Oficina. Porta 7
1	Polsador manual incendis	Interior mòduls. PB	Menjador
1	Polsador manual incendis	Interior mòduls. PB	Rnova
1	Polsador manual incendis	Exterior carpa	Zona taller
1	Polsador manual incendis	Exterior carpa	Zona taller
1	Polsador manual incendis	Exterior zona entrada	Entrada vehicles gual 2
1	Sirena interior	Interior mòduls. PB	Oficina. Porta 7
1	Sirena exterior	Exterior carpa	Zona taller
1	Sirena exterior	Exterior zona entrada	Caseta vigilància
1	Sirena exterior	Exterior zona entrada	Entrada vehicles gual 2
63	Extintor portàtil pols ABC 6 kg.	Flota vehicles SAVO, SA	Vehicles
27	Extintor portàtil pols ABC 9 kg.	Flota vehicles SAVO, SA	Vehicles

En cas de ser necessàries més elements dels inicialment previstos, aquestes estaran igualment incloses al contracte, d'acord amb els preus adjudicats.



6.3 Treballs a realitzar

Els treballs de revisió de les instal·lacions contra incendis de SAVO, SA, inclouen:

- a. El retimbrat del extintors, si fos necessari.
- b. La revisió de la senyalització d'extintors.
- c. Revisió de l'alarma, els polsadors i les sirenes.

Els treballs mínims a realitzar i la freqüència, en quant als manteniments preventius, s'indica a continuació:

Equip	Cada Any	Cinc anys
Sistemes automàtics de detecció i alarma d'incendis	Verificació integral de la instal·lació. Neteja de l'equip de centrals i accessoris. Verificació d'unions roscades o soldades. Neteja i reglatge de relés. Regulació de tensions e intensitats. Verificació dels equips de transmissió d'alarma. Prova final de la instal·lació amb cada font de subministrament elèctric.	
Sistema manual d'alarma d'incendis	Verificació integral de la instal·lació. Neteja dels seus components. Verificació d'unions roscades o soldades. Prova final de la instal·lació amb cada font de subministrament elèctric.	
Extintors d'incendi	Comprovació del pes i pressió en el seu cas. En el cas d'extintors de pols amb ampolla de gas d'impulsió es comprovarà el bon estat de l'agent extintor i el pes i aspecte extern de l'ampolla. Inspecció ocular de l'estat de la mànega, llança, vàlvules i parts mecàniques. Nota: En aquesta revisió anual no serà necessària la obertura dels extintors portàtils de pols amb pressió permanent, a menys que en les comprovacions que es citen s'hagin observat anomalies que ho justifiqui. En el cas d'obertura de l'extintor, l'empresa mantenidora situarà a l'exterior del mateix un sistema indicatiu que acrediti que s'ha realitzat la revisió interior de l'aparell. Com exemple de sistema indicatiu que s'ha realitzar l'obertura i revisió interior de l'extintor, es pot utilitzar una etiqueta indeleble, en forma d'anell, que es col·loca en el coll de l'ampolla abans del tancament de l'extintor i que no pot ésser retirada fins que es produeixi la destrucció o deteriorament de la mateixa.	A partir de la data del timbrat de l'extintor (i per tres vegades) es procedirà al retimbrat del mateix d'acord amb la ITC-MIE-AP5 del Reglament d'aparells a pressió sobre extintors d'incendis.

Una vegada adjudicat el contracte, SAVO, SA, lliurarà al contractista tota la informació necessària per dur a terme els treballs.

6.4 Condicions dels treballs

La revisió de la instal·lació s'ha de realitzar entre les 9:00 h i les 18:00 h de dilluns a dijous i les 9:00 h i les 15:00 h els divendres a no ser que el responsable del contracte de SAVO, SA indiqui un altre horari.

Els correctius es podran executar en dissabte en horari de 9:00 a 14:30h, si el contractista ofereix la millora.

Durant la realització dels treballs s'han de minimitzar les possibles interferències que hi puguin haver amb l'activitat habitual. En el cas que fos necessària una parada puntual d'algun equip, per tal de poder dur a terme els treballs especificats en aquest plec, s'ha de coordinar amb el responsable del contracte de SAVO, SA.

El responsable del servei del contractista ha d'acreditar la prestació efectiva del servei i comunicar per escrit les incidències.

Clàusula 7. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

El contractista s'ha de fer càrrec i assumir el manteniment de totes les instal·lacions incloses a cada lot.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT X110-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 99cf4af1-89e9-4ab0-a795-a3fa8e767dff Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2520478 Data d'impressió: 29/02/2024 11:43:45 Pàgina 10 de 13	SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Tècnic de SAVO, SA), 24/01/2024 11:37:36 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de deixalleries), 24/01/2024 13:08:08 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions), 25/01/2024 08:13:13	



En cas de modificació d'algunes de les instal·lacions durant la vigència del contracte, durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, l'empresa instal·ladora que ha portat a terme la instal·lació és qui s'ha de fer càrrec de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós.

El contractista ha de garantir, per sí mateix o mitjançant les empreses o entitats a les que pugui recórrer, que disposa de totes les inscripcions i autoritzacions preceptives per al desenvolupament de totes les operacions que són objecte del contracte.

El contractista ha de notificar l'inici de totes les tasques de manteniment preventiu o eventual amb una antelació mínima de 24 h i la finalització dels treballs en el moment que es produeixi per tal que puguin ser supervisades per SAVO, SA, si es considera oportú.

Tots els manteniments han de ser prèviament coordinats amb el responsable del contracte de SAVO, SA. No es permetrà l'accés a les instal·lacions per a la realització dels manteniments preventius sense previ acord i coordinació entre el contractista i SAVO, SA.

El servei de manteniment es desenvoluparà procurant el mínim de destorb al desenvolupament de l'activitat de SAVO,SA, i d'acord amb les indicacions facilitades per SAVO, SA.

En tot cas s'ha d'informar prèviament a SAVO, SA, i als usuaris directament afectats de les operacions que es realitzaran durant les tasques de manteniment i de les molèsties que s'ocasionaran, així com de l'horari previst.

A més de la posada al dia de les instal·lacions, el contractista ha d'atendre el servei de manteniment preventiu respectant per cada tasca la freqüència mínima indicada en aquest plec així com aquells terminis que siguin necessaris per garantir l'adequació de les instal·lacions a la normativa vigent. El termini transcorregut entre les repeticions successives d'una mateixa tasca periòdica no pot excedir en cap cas el termini corresponent a la freqüència amb què s'ha de desenvolupar. Per això el contractista ha d'iniciar les tasques amb l'antelació suficient.

Des de l'inici del contracte el contractista ha d'acceptar les instal·lacions existents, fer-se'n càrrec i dur al dia les obligacions de manteniment, revisió, control o inspecció periòdica preceptives d'acord amb la normativa vigent (revisions periòdiques reglamentàries, inspeccions periòdiques reglamentàries, etc.). Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferents, llevat que SAVO, SA, ho autoritzi expressament.

El cost del servei de manteniment preventiu inclou tota la mà d'obra, materials, mitjans i desplaçaments, així com qualsevol altre concepte que sigui necessari per a la correcta prestació del servei de manteniment preventiu, sense excepció, a càrrec del contractista. Així mateix, el contractista ha d'assumir qualsevol cost derivat de l'actuació de les persones o entitats alienes que hagin d'intervenir en el manteniment.

Per al manteniment correctiu, s'abonaran els preus segons el pressupost acceptat per SAVO, SA, per a cada actuació i en base als preus del contracte i a la baixa oferta pel contractista.

Clàusula 8. NORMATIVA

El contractista ha de complir tot allò disposat al RD 513/2017 de 22 de maig que aprova el Reglament de Instal·lacions de protecció contra incendis respecte a les empreses mantenidores i instal·ladors, així com la normativa vigent que sigui d'aplicació.

Per a la realització de les tasques de manteniment i revisió de les instal·lacions, l'empresa ha d'estar inscrit al RASIC amb l'activitat de mantenidora i instal·ladora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI) i/o empresa reparadora i instal·ladora d'equips a pressió de categoria 1 (ERIP1).

Clàusula 9. DOCUMENTACIÓ

El contractista ha de presentar la documentació següent:

1. Inventari complet de les instal·lacions. En el termini dels primers 30 dies de vigència del contracte el contractista ha d'elaborar i presentar a SAVO, SA, un inventari complet de les instal·lacions amb informació descriptiva i gràfica, que ha de mantenir permanentment actualitzada a partir d'aquest moment i entregar-lo periòdicament dins de l'últim trimestre de cada any natural.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT X110-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 99cf4af1-89e9-4ab0-a795-a3fa8e767dff Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2520478 Data d'impressió: 29/02/2024 11:43:45 Pàgina 11 de 13		
SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Tècnic de SAVO, SA), 24/01/2024 11:37:36 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de deixalleries), 24/01/2024 13:08:08 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions), 25/01/2024 08:13:13		



SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Serveis Ambientals Vallès Oriental (https://savosa.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



L'inventari ha d'incloure totes les instal·lacions objecte del contracte i els seus elements, incloses les modificacions que SAVO, SA, pugui haver encarregat a tercers i que el contractista ha de documentar.

L'inventari ha de tenir el contingut següent:

- a. Informació descriptiva, l'inventari ha d'incloure com a mínim i per a cadascun dels elements de cada instal·lació, la informació següent:
 - i. Marca, model i característiques tècniques.
 - ii. Nombre d'unitats que configuren els diversos equips.
 - iii. Ubicació de cadascuna de les unitats dels equips.
 - iv. Data en què s'han dut a terme les operacions de manteniment.
 - v. Estat i vida útil d'aquests equips i/o instal·lacions.
 - b. Informació gràfica conformada, com a mínim, pels esquemes elèctrics de les instal·lacions i els plànols dels mitjans contra incendis.
 - c. El pla de manteniment actualitzat de les instal·lacions.
2. Certificació de les instal·lacions. Addicionalment, juntament amb la documentació anual que s'ha de presentar dins dels 30 primers dies de contracte i dins de l'últim trimestre de cada any, el contractista ha de certificar que les instal·lacions estan al dia de les revisions i inspeccions reglamentàries i que compleixen la normativa vigent.
 3. Llibres de manteniment. El contractista ha d'implantar i dur al dia tots els llibres de manteniment que calguin de les diverses instal·lacions de cada edifici, en els quals ha d'anotar les incidències que s'esdevenen. Aquests llibres han d'estar en tot moment actualitzats a la seu de SAVO, SA.
 4. Registre d'operacions. El contractista ha de disposar d'un registre de totes les operacions de manteniment, avaries, etc., de tal manera que pugui emetre en qualsevol moment tot tipus de llistats i informes que SAVO, SA, pugui requerir segons la instal·lació, tipus de tasques, període entre d'altres.
- D'acord amb aquest registre, el contractista ha de lliurar a SAVO, SA, la relació d'operacions de manteniment dutes a terme juntament amb cadascuna de les factures que presenti.
5. Relació de treballadors. El contractista ha de presentar una relació actualitzada amb noms i cognoms de les persones treballadores que es faran càrrec del manteniment, incloses les persones responsables de substitucions i urgències, amb indicació del seu DNI, qualificació i responsabilitat. Aquesta relació s'ha de presentar en el termini d'una setmana des de la signatura del contracte, i cada vegada que hi hagi alguna modificació.
 6. Informe de resultats. El termini d'entrega màxim del certificat/informe de manteniment és de 30 dies a comptar des de la data de realització de la revisió. Aquest, ha de constar una relació dels equips revisats i un llistat de les comprovacions realitzades durant la inspecció. Aquest certificat s'ha d'entregar per separat per cada instal·lació.
 7. Actes. Així mateix, el contractista ha de col·locar una etiqueta de manteniment a cada extintor revisat on consti, com a mínim, la informació exigida a l'art. 17 del RD 513/2017 i ha d'elaborar actes amb la mínima informació exigida a l'Annex II del RD 513/2017, signades pel contractista i el representant de la propietat de la instal·lació.
 8. Informe d'anomalies. En cas de detectar anomalies, el contractista ha d'emetre un informe amb les anomalies detectades i les accions a efectuar per a corregir-les, així com el pressupost corresponent a les actuacions.

En qualsevol cas, el contractista està obligat a adoptar i utilitzar els models de documents proposats per SAVO, SA, per a les comunicacions i documentació del servei que preveu aquest contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT X110-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 99cf4af1-89e9-4ab0-a795-a3fa8e767dff Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2520478 Data d'impressió: 29/02/2024 11:43:45 Pàgina 12 de 13		
SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Tècnic de SAVO, SA), 24/01/2024 11:37:36 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de deixalleries), 24/01/2024 13:08:08 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions), 25/01/2024 08:13:13		



Clàusula 10. CONSIDERACIOS GENERALS DEL SERVEI

10.1 Mitjans materials

En general, el material necessari per a dur a terme el servei segons les especificacions d'aquest plec són a càrrec del contractista. Però SAVO, SA, facilitarà una plataforma elevadora en el cas que sigui necessari (s'ha de tenir en compte la disponibilitat de la mateixa). En cas de ser necessària la utilització de la plataforma elevadora, el personal ha de disposar del carnet i els equips de protecció individuals (EPI) corresponents.

El contractista és el responsable del manteniment i bon estat dels seus materials i béns i ha de garantir que aquests compleixen amb les corresponents normatives de seguretat i salut.

El contractista ha d'utilitzar el seu material de forma que no es produeixin interrupcions en el servei programat quan el material s'estigui reparant o revisant.

10.2 Mitjans personals

El contracte no preveu la subrogació de personal.

SAVO, SA, no té relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal del contractista durant la vigència del contracte, ni en el seu termini.

El contractista ha de designar un responsable de servei que té les funcions següents:

- Fer el seguiment del funcionament del servei i respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.
- Verificar que les tasques es duen a terme segons les condicions especificades al PPT i al PCAP.
- Revisar el funcionament global del servei, la distribució dels recursos i l'estat d'execució del contracte conjuntament amb la persona designada per SAVO,SA.
- Organitzar la prestació del contracte i interpretar i posar en pràctica les indicacions rebudes per SAVO,SA.
- Proposar a SAVO,SA, la resolució dels problemes que es plantegin o col·laborar-hi, així com revisar el nivell de resposta aconseguit per l'organització de l'empresa durant el desenvolupament del servei.
- Prendre les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
- Assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades per part de SAVO,SA.
- Informar als seus treballadors de les tasques a realitzar.
- Organitzar, planificar, encarregar els treballs als treballadors i supervisar els treballs.
- Estar disponible i localitzable durant la vigència del contracte.

El personal necessari per el correcte compliment del contracte ha de ser cobert per personal del mateix contractista amb qualificació i experiència professional suficient.

En finalitzar el contracte, el personal anirà a càrrec del contractista, sense que aquest pugui reclamar a SAVO,SA, una indemnització o compensació de cap classe.

S'exigeix al personal la màxima educació i cortesia. El contractista és responsable de la cortesia del seu personal de subministrament i ha de posar remei, immediatament, a qualsevol mal comportament del personal de servei.

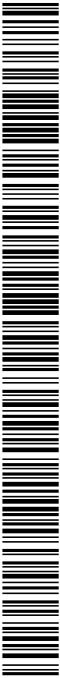
10.3 Seguretat i salut

El contractista ha de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene, això implica la coordinació d'activitats empresarials.

Una vegada adjudicat el contracte, el contractista ha d'enviar a SAVO, SA, tota la documentació sobre la coordinació d'empreses que es sol·liciti en els terminis especificats. Qualsevol canvi en aquesta documentació s'ha de fer arribar a SAVO, SA, abans de l'inici de les tasques.

El responsable del servei ha d'assegurar que el personal de servei abans de la realització de les tasques té coneixement sobre les mesures de seguretat que s'han de prendre per tal de que s'asseguri el major nivell de seguretat possible durant les operacions.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT X110-000001-2024
Codi Segur de Verificació: 99cf4af1-89e9-4ab0-a795-a3fa8e767dff Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_2520478 Data d'impressió: 29/02/2024 11:43:45 Pàgina 13 de 13		
SIGNATURES 1.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Tècnic de SAVO, SA), 24/01/2024 11:37:36 2.- ALBA TORNERO PASCUAL (Responsable de deixalleries), 24/01/2024 13:08:08 3.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director de l'Àrea d'Operacions), 25/01/2024 08:13:13		



10.4 Assistència de tercers i subcontractació

Per a les tasques de manteniment, revisió i control reglamentari de les instal·lacions sotmeses a reglamentació específica que el contractista no pugui dur a terme directament per manca de les acreditacions i/o autoritzacions administratives preceptives, el contractista ha de recórrer a persones o entitats que en disposin (per exemple, entitats col·laboradores de l'administració).

En tot cas, el contractista ha de garantir el compliment i respectar les limitacions de la normativa vigent, particularment pel que fa a la normativa fiscal, laboral, de contractació i de prevenció de riscos laborals.

Clàusula 11. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETATS DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions en aquests plec no eximeixen al contractista de l'execució de les esmentades tasques, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costums dels serveis objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrites.

Aquest Plec es complementa amb el PCAP i ambdós regeixen el contracte dels serveis de manteniment d'instal·lacions contra incendis, i senyalització d'emergència de les instal·lacions de SAVO, SA, i de les deixalleries del Consorci.

Document signat electrònicament