



Ajuntament de Palafolls

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE CONSERVACIÓ I MILLORA DEL GORG DEL MOLÍ D'EN PUIGVERT DE PALAFOLLS.**

**Exp.: X2024000463**

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL [palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat)



## INDEX

<b>Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte</b> .....	4
<b>Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte</b> .....	4
<b>Clàusula 3. Pressupost base de licitació</b> .....	5
<b>Clàusula 4. Existència de crèdit</b> .....	5
<b>Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues</b> .....	5
<b>Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</b> .....	6
<b>Clàusula 8. Perfil de contractant</b> .....	6
<b>Clàusula 9. Presentació de proposicions</b> .....	6
<b>Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</b> .....	11
<b>Clàusula 11. Criteris d'adjudicació</b> .....	12
<b>Clàusula 12. Criteris de desempat</b> .....	14
<b>Clàusula 13. Variants</b> .....	15
<b>Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes</b> .....	15
<b>Clàusula 15. Garantia provisional</b> .....	15
<b>Clàusula 16. Garantia definitiva</b> .....	15
<b>Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes</b> .....	15
<b>Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació</b> .....	17
<b>Clàusula 19. Formalització del contracte</b> .....	17
<b>Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts</b> .....	18
<b>Clàusula 21. Condicions especials d'execució</b> .....	19
<b>Clàusula 22. Modificació del contracte</b> .....	20
<b>Clàusula 23. Règim de pagament</b> .....	20

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL [palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat)



<b>Clàusula 24. Revisió de preus .....</b>	<b>21</b>
<b>Clàusula 25. Penalitats .....</b>	<b>21</b>
<b>Clàusula 26. Causes de resolució.....</b>	<b>22</b>
<b>Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte .....</b>	<b>23</b>
<b>Clàusula 28. Termini de garantia del contracte .....</b>	<b>23</b>
<b>Clàusula 29. Cessió.....</b>	<b>23</b>
<b>Clàusula 30. Subcontractació .....</b>	<b>24</b>
<b>Clàusula 31. Confidencialitat de la informació .....</b>	<b>24</b>
<b>Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació .....</b>	<b>25</b>
<b>Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....</b>	<b>25</b>
<b>Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista .....</b>	<b>25</b>
<b>Clàusula 35. Assegurances.....</b>	<b>26</b>
<b>Clàusula 36. Lloc de prestació de objecte del contracte .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 37. Responsable del contracte .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 39. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte .....</b>	<b>29</b>
<b>Clàusula 40. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.....</b>	<b>29</b>
<b>Clàusula 41. Prestacions a realitzar per el contractista.....</b>	<b>30</b>
<b>Clàusula 42. Obligacions del contractista .....</b>	<b>30</b>
<b>ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....</b>	<b>31</b>

## DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

### Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació, promoguda per l'Ajuntament de Palafolls, dels treballs i serveis de millora dels gorgs del Molí d'en Puigvert següents:

1. Erradicació de *Cortaderia* amb aplicació de productes herbicides.
2. Augment de la mota de la zona del rec amb moviment de terres.
3. Anul·lació d'un tram de recorregut amb plantació d'arbustives.
4. Retirada de passeres antigues.
5. Creació d'illes de vegetació i la seva instal·lació.
6. Control de fauna exòtica, amb vista i registre de dades i informe de seguiment.
7. Renovació de la cartelleria, amb disseny, edició i instal·lació.
8. Instal·lació d'una pantalla d'observació i plantació de més arbustives.

Les característiques d'aquest contracte, així com les condicions en què han d'executar-se els treballs i els serveis venen determinades en el Plec de prescripcions tècniques particulars que acompanya al present plec.

El contracte es prestarà amb estricta subjecció a les clàusules dels plecs que el regeixen i seguint les instruccions que per a la seva interpretació doni la persona responsable del contracte a l'adjudicatari.

El Codi CPV que corresponen son:

44423400-5 Senyals i articles connexes  
90722000-4 Rehabilitació mediambiental

### Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 3. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació de la contractació, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre's l'Ajuntament de Palafolls, es fixa en 13.826,06 euros (IVA inclòs), dels quals 11.463,25 euros corresponen a base i 2.362,81 euros a l'IVA (10% i 21%).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El preu anual del contracte inclou les prestacions detallades en aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

### **Clàusula 4. Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació d'import 13.826,06 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació 1022 1700 61000 "Millora d'espais naturals" del pressupost municipal vigent, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost municipal per a l'exercici 2024.

### **Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues**

El contracte tindrà una durada de dotze (12) setmanes, a comptar des de la data que s'estableixi com a inici de l'obra a l'acta de comprovació de replanteig, o bé, des de la data que es fixi en el contracte. No prorrogable.

Els treballs contractats s'han d'executar dins del termini màxim que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Acció Rural de la Generalitat de Catalunya estableix per imputar les despeses, i donar el marge necessari per justificar l'ajut concedit, per la qual cosa cal que estiguin finalitzats el 20 de juny de 2024. Si es resolgués una pròrroga per a l'execució i justificació de la subvenció, es podrà ampliar el termini per tal de fer més efectives les accions de repetició de captures i control de vegetació invasora.

### **Clàusula 6. Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 11.463,25 euros, IVA exclòs.

El valor estimat de contracte compren el pressupost base de licitació sense IVA.

### **Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP.

### **Clàusula 8. Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](https://perfils.gencat.cat/)

### **Clàusula 9. Presentació de proposicions**

La presentació de proposicions i documents es farà única i exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i **només s'admetran les ofertes presentades en aquesta plataforma.**

S'adjunta l'enllaç amb les instruccions de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya per a la presentació dels sobres digitals:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

No s'admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s'indiquen en aquest plec.

El termini de presentació d'ofertes finalitzarà el 16è dia, comptador a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, a les 14:00:00 hores.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 17 del present Plec.

### **Aptitud per contractar**

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses



classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de 27 les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva





Ajuntament de Palafolls

extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### **Informació als licitadors**

Quan sigui necessari sol·licitar informació addicional o complementària a la que fa referència l'article 138 de la LCSP, l'Ajuntament la facilitarà, al menys, 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es faci amb una antelació mínima de 8 dies respecte a aquesta data.

Aquesta sol·licitud s'haurà d'efectuar a l'adreça de correu electrònic següent:

[plf.contractacio@palafolls.cat](mailto:plf.contractacio@palafolls.cat)

### **Contingut de les proposicions**

Com estableix l'article 159.4.d) de la LCSP, les proposicions per prendre part en aquesta licitació, es presentaran en un ÚNIC sobre electrònic, signat pel licitador, en els que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la inscripció *"LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE CONSERVACIÓ I MILLORA DEL GORG DEL MOLÍ D'EN PUIGVERT DE PALAFOLLS"*

### **"SOBRE ÚNIC"**

**PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

Contindrà la documentació següent:

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL [palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat)



**1r. La declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

**2n. La proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament**, la qual haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS PEL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE DE CONSERVACIÓ I MILLORA DEL GORG DEL MOLÍ D'EN PUIGVERT DE PALAFOLLS es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs, que representa una rebaixa sobre el pressupost base de licitació de ..... %.

L'import de l'IVA, al 10 %, és de ..... €.

L'import de l'IVA, al 21 %, és de ..... €.

Ofereix els següents criteris, segons la referència que consta als criteris d'adjudicació de la clàusula 11 del Plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta licitació:

Criteri núm. 2. Oferiment millores	L'ofereix SÍ/NO	Oferiment
<b>Millora 1.</b> Compromís de fer una nova campanya de captures a la tardor a les dues basses del Molí de Puigvert, amb 4 trampes de xarxa (nanses) per cada bassa del Molí i a tres basses d'influència de les basses del Molí situades a la finca que limita l'espai.	(...)	_____
<b>Millora 2.</b> Compromís de repetir l'aplicació d'herbicida per a l'erradicació de l'herba de la pampa (Cortaderia selloane) al cap de tres mesos a comptar de la primera aplicació, a la totalitat dels 30 peus (aproximat) tractats a la fase de recuperació del bosc inundat.	(...)	_____
<b>Millora 3.</b> Oferir visita guiada al bosc inundable i les basses del Molí d'en Puigvert, oberta al públic familiar o públic escolar per difondre	(...)	(...) 1 visita



els valors naturals de la zona, que inclogui sensibilització sobre els ecosistemes aquàtics i la seva fauna i flora associada.		(...) 3 visites
--	--	-----------------

(signat digitalment)"

La manca de presentació d'algun dels documents a presentar o la no adequació als models i/o requisits indicats, tant en el present plec com en el plec de prescripcions tècniques en el seu cas, seran causa d'exclusió de la licitació.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrietes per ell.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

#### **Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

##### **a) Solvència econòmica i financera:**

- De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP l'empresari acreditarà la seva solvència amb el volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte. La forma d'acreditació serà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de



negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, de conformitat amb el que disposa l'article 87.3 a) de la LCSP.

- Alternativament, la solvència econòmica podrà acreditar-se mitjançant l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, d'import igual o superior a l'exigit en aquest plec.

**b) Solvència professional o tècnica:**

- La solvència professional s'acreditarà amb una relació de treballs similars executats en els darrers 3 anys per l'empresa, és a dir, en projectes de restauració i manteniment d'espais naturals per a la millora de la biodiversitat, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, avalada per certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. S'exigeix haver executat com a mínim 5 projectes o acords de custòdia relacionats amb la millora dels espais humits, atès que es considera que amb aquest número de projectes o acords queda acreditada l'experiència en aquestes tasques de caràcter tècnic específic.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència podrà ser acreditada en els termes de l'article 90.4) de la LCSP; aquesta previsió es fa extensiva per al cas que el licitador exercici la seva professió com a professional liberal que actuï per compte propi, en cas que acreditati que la data de la titulació exigida és d'antiguitat inferior a 5 anys.

- Declaració conforme disposa de la maquinària, el material i del personal a adscriure al contracte per a l'execució dels treballs i serveis, en particular, respecte del personal tècnic s'haurà de comprendre d'un biòleg, de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques particulars.

**Clàusula 11. Criteris d'adjudicació**

El contracte s'adjudicarà al licitador que obtingui major puntuació sobre la puntuació total de 100 punts, en base als següents criteris avaluable de forma automàtica:

**- Criteri 1: Preu del contracte ..... fins a 75 punts**

S'atorgarà la puntuació màxima de 75 punts al licitador que formuli el millor preu i a la resta de licitadors la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 75 (PB:PV)$$

On:

P = Puntuació resultant de l'oferta que es valora

PB = Import de l'oferta més econòmica presentada

PV = Import de l'oferta econòmica de la proposició a valorar

Les ofertes amb un preu igual al pressupost base de licitació seran puntuades amb zero (0) punts.

**-Criteri Núm. 2: Oferiment de Millores ..... fins a 25 punts**

**Millora 1.** Compromís de fer una nova campanya de captures a la tardor a les dues basses del Molí de Puigvert, amb 4 trampes de xarxa (nanses) per cada bassa del Molí i a tres basses d'influència de les basses del Molí situades a la finca que limita l'espai.  
..... **10 punts**

Atès que es tracta de basses de propietat privada, l'Ajuntament haurà d'aconseguir el permís previ dels propietaris per fer aquestes captures a les basses privades.

Aquestes captures seguiran el mateix procediment de les captures realitzades a la primavera i indicades al PPT, amb l'alliberament de les espècies autòctones i la retirada de les espècies invasores que s'hi capturin.

**Millora 2.** Compromís de repetir l'aplicació de herbicida per a l'erradicació de l'herba de la pampa (*Cortaderia selloana*) al cap de tres mesos a comptar de la primera aplicació, a la totalitat dels 30 peus (aproximat) tractats a la fase de recuperació del bosc inundat. .... **5 punts**

**Millora 3.** Oferir visita guiada al bosc inundable i les basses del Molí d'en Puigvert, oberta al públic familiar o públic escolar per difondre els valors naturals de la zona, que inclogui sensibilització sobre els ecosistemes aquàtics i la seva fauna i flora associada.  
..... fins a **10 punts**

1 visita: 3 punts

3 visites: 10 punts

En cas d'oferir una única visita, serà una jornada oberta al públic familiar que s'efectuarà en cap de setmana, inclourà la caminada des del poble pel camí cívic, i tindrà una durada de 2 hores.

En cas d'oferir tres visites guiades, l'adjudicatari oferirà una visita per centre escolar, (Escola Ferreries, Escola Mas Prats i Institut d'ensenyament secundari de Palafolls). Aquestes visites seran en període lectiu, i en horari concertat amb els centres. Per a les escoles de primària, s'oferirà la possibilitat de que a la mateixa visita assisteixin tots els alumnes d'un curs, en aquest cas es faran dos grups per curs. La visita tindrà una durada mínima d'una hora per grup (2 hores per centre).

Pel que fa a l'Institut, la visita també serà en període i horari lectiu, per un curs a decidir pel centre, i es faran tants grups com l'institut cregui necessari. Els tallers s'adaptaran d'acord amb el nombre de grups a atendre perquè en total no tinguin una durada superior a tres hores.

Per puntuar en virtut d'aquestes millores el licitador haurà d'indicar al document de *proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament* si les ofereix, amb un (SÍ), pel que fa la millora 3 s'indicarà també el nombre de visites. En cas que no les ofereixi ho indicarà amb un (NO) i, per tant, no es puntuarà. Així mateix, si no s'indica l'oferiment en cap dels dos sentits, s'entendrà que l'empresa licitadora no l'ofereix i, en conseqüència, no es puntuarà.

## **Clàusula 12. Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

En cas d'empat, serà adjudicatari el licitador que tingui en la seva plantilla un major percentatge d'empleats amb una discapacitat superior al que imposa la normativa, de conformitat amb el que disposa l'article 147.1. a) de la LCSP.

Si l'empat persisteix, serà adjudicatari el licitador que en les seves proposicions presentades, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. 147.1. e) de la LCSP.

Si l'empat persisteix, serà adjudicatari el licitador que hagi presentat una oferta amb un preu més baix.

### **Clàusula 13. Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants, d'acord amb l'article 142 LCSP.

### **Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes**

Per determinar si el preu ofert suposa una oferta anormalment baixa s'aplicarà l'art. 85 del RGLCAP, de conformitat amb l'article 149 LCSP.

### **Clàusula 15. Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 106 LCSP i l'article 159.4 b).

### **Clàusula 16. Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

### **Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes**

La Mesa de contractació tindrà la composició següent:

Presidenta: La secretària accidental de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.

Vocals: La interventora de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.  
El tècnic mig de Secretaria o membre que legalment el substitueixi.  
La secretària de la mesa serà la tècnica mig de Secretaria, adscrita a la unitat de contractació de l'Ajuntament, o membre que legalment la substitueixi.

A les reunions de la Mesa podran incorporar-se funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris.

La Mesa serà l'encarregada de l'obertura de les proposicions i de la seva valoració.

L'obertura es farà per la Mesa de Contractació a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La data d'obertura es publicarà al Perfil del contractant.

La Mesa, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4 de la LCSP procedirà a

- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.
- Avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.
- Requerir a la empresa que ha obtingut major puntuació, mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, acrediti la constitució de la garantia definitiva, acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, i si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, i acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. L'Ajuntament també requerirà el certificat de titularitat bancària de l'empresa, excepte que ja disposi d'aquest document per tractar-se d'un creditor que ja hagués contractat prèviament amb l'Ajuntament.



La documentació que requerida per l'òrgan de contractació haurà de presentar-se complerta, no essent possible efectuar un requeriment per a la seva esmena, un cop excedit el termini de 7 dies hàbils.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, o presentar-se de manera incomplerta, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º en relació amb l'article 150.2 de la LCSP.

La penalitat s'imposarà en cas de no presentar la documentació requerida, o en cas de presentar-se aquesta no permeti adjudicar el contracte al licitador per manca de compliment dels requisits previstos en aquest plec.

#### **Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació**

Presentada tota la documentació, i prèvia fiscalització de la despesa per part de la Intervenció Municipal, en un termini no superior a 5 dies s'adjudicarà el contracte al licitador proposat com a adjudicatari, per a formalitzar-lo posteriorment, tal com estableix l'article 150.3 de la LCSP.

#### **Clàusula 19. Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

### Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.*

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

## Clàusula 21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de aplicar les millors tècniques disponibles en la realització de les seves prestacions, a fi i efecte d'assolir la minimització dels consums energètics i dels residus generats.
- Els treballadors que participin en el contracte hauran de tenir un reconeixement de drets equivalent als fixats a nivell internacional, com a mínim per la Organització Internacional del Treball.
- El contractista haurà de tenir aprovat un pla de formació dels seus treballadors, el qual inclourà formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals, com a mesura per prevenir la sinistralitat laboral.
- L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del contracte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.
- Adscriure a l'execució del contracte el personal que es detalla en aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques, i a substituir-lo quan aquest no pugui prestar el servei amb personal amb la mateixa qualificació professional per garantir la continuïtat de la prestació contractada.
- A mantenir la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades.
- El contractista haurà de tenir en compte per a l'execució de les actuacions els condicionants tècnics relacionats al plec de prescripcions tècniques particulars que acompanya al present plec.
- En el disseny de la cartelleria contractada, cal seguir les indicacions del Manual tècnic de senyalització als espais naturals protegits i incloure l'expressió "amb el suport de" i el logotip de la Generalitat de Catalunya i del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural que consten en el Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web <http://www.gencat.cat/piv> en els elements informatius i de difusió de l'actuació objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció. També s'ha d'incloure el logotip del FEADER. Abans d'imprimir qualsevol mena de material, formatiu, informatiu,

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL [palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat)

promocional, publicitari o de senyalització, el contractista haurà d'enviar a l'Ajuntament un esborrany perquè el validin, i sigui validat pels òrgans instructors de la subvencions de què depengui el finançament de les actuacions.

En el cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, serà un incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2.C LCSP.

## **Clàusula 22. Modificació del contracte**

No es preveu la modificació del contracte, més enllà de les modificacions previstes per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

## **Clàusula 23. Règim de pagament**

El pagament del preu es farà prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament de Palafolls de les corresponents factures o documents acreditatius dels serveis efectivament prestats. Tarifa única de meritació mensual a raó de 1/12 part del preu anual.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista, una vegada prestat el servei o entregat el bé, haurà de presentar la factura en el registre administratiu de l'Ajuntament de Palafolls. La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu, d'acord amb el es disposa en l'article 19 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Palafolls.

S'ha de tenir en compte que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura, i no des de la data de presentació de la factura electrònica.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres o dels documents que acreditin la conformitat segons el que disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, s'haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Pel càlcul de l'inici del còmput de termini pel meritament dels interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura pel registre administratiu corresponent en els terminis establerts en la normativa vigent sobre la factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de l'entrega del bé o la prestació del servei.

A l'efecte de poder realitzar el pagament mitjançant transferència bancària, el contractista haurà de presentar, prèviament al registre de la factura, el formulari de fitxa creditor proporcionat per l'Ajuntament, on constarà el compte corrent titularitat del contractista, certificat per l'entitat bancària, on realitzar els pagaments de les referides factures.

#### **Clàusula 24. Revisió de preus**

D'acord amb l'article 103 LCSP no s'admet revisió de preus en el present contracte.

#### **Clàusula 25. Penalitats**

Si l'Ajuntament opta per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, d'acord amb els articles 192 i següents de la LCSP:

- Penalitats per compliment defectuós

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- Penalitat per demora

L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.

- Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte, La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

- Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació

L'incompliment, pel contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al 1 % sobre el preu del subcontracte, amb el límit del 50% de l'import del subcontracte.

## **Clàusula 26. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:



- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- No adscriure els mitjans personals exigits pel plec o detallats en l'oferta del licitador en qualsevol moment de l'execució del contracte.
- No donar compliment a les millores a les quals s'hagi compromès en la seva oferta.
- L'incompliment de les obligacions principals següents: No iniciar la prestació del servei a la data fixada pel seu inici.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

#### **Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte**

D'acord amb l'article 210 de la LCSP, el contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes d'aquest i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. Es preveu l'execució en una única fase amb un termini d'execució de dotze (12) setmanes de durada.

#### **Clàusula 28. Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un (1) any, a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció.

#### **Clàusula 29. Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Clàusula 30. Subcontractació**

El contractista solament podrà subcontractar de la realització del contracte les tasques de jardineria, així com els moviments de terres i la col·locació dels cartells i la pantalla d'observació.

Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització, de conformitat amb allò assenyalat a l'article 215 LCSP.

### **Clàusula 31. Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.



### **Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, a través d'e-notum, a l'adreça de correu electrònic que els licitadors hauran de facilitar expressament a l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Tots els treballadors que el contractista adscriuï al contracte hauran d'estar degudament donats d'alta a la seguretat social.

Aquesta obligació també recaurà sobre qualsevol possible subcontractista, que haurà d'estar donat d'alta al règim general de la seguretat social o al règim d'autònoms.

### **Clàusula 35. Assegurances**

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

- a) L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.
- b) El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 300.000 euros per sinistre per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 150.000 euros.
- c) L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:
  - a. Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.
  - b. Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.
  - c. La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.
- d) El prenedor de l'assegurança es compromet a mantenir la pòlissa subscrita durant tota la vigència del contracte, així com en cas de contractes plurianuals i, per tant, haurà estar al corrent del seu pagament, circumstància que podrà ser requerida per a la seva acreditació, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte o en qualsevol moment durant la seva execució, mitjançant la presentació de la pòlissa i el rebut corresponent. Si la informació sobre disposar de la pòlissa consta inscrita i actualitzada en el RELI i/o ROLECE es sobreentén que es compromet a la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'administració contractant en qualsevol moment de l'execució.

La seva subscripció i manteniment durant tota la vigència del contracte es considera una condició essencial, per la qual cosa el seu incompliment és una causa de resolució del contracte, entre d'altres.

### **Clàusula 36. Lloc de prestació de objecte del contracte**

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és l'indicat al Plec de prescripcions tècniques particulars.

### **Clàusula 37. Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament de Palafolls.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **Clàusula 38. Protecció de dades de caràcter personal**

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades) i per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.



2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractual i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'Ajuntament als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

6. En el cas que per l'execució del contracte el contractista hagi de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les

instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte de contractació.

7. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

8. En el cas que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuïn en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la prestació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura en annex. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que l'Ajuntament de Palafolls li facilitarà.

## **DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS**

### **Clàusula 39. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

### **Clàusula 40. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

#### **Clàusula 41. Prestacions a realitzar per el contractista**

Les característiques d'aquest contracte, així com les condicions en què ha de prestar-se el servei venen determinades en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

#### **Clàusula 42. Obligacions del contractista**

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència d'acord amb la normativa vigent, i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- Garantir el personal necessari per prestar el servei amb la deguda experiència i qualificació.
- Garantir el traspàs de la informació referent al desenvolupament de la prestació del servei amb la persona responsable del contracte.
- Facilitar tota la documentació i informació que es requereixi des de l'Ajuntament.
- Assumir les despeses de personal, incloses les carregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laborals, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris.
- En cas de baixa o absència dels professionals al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència.



## ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	
Altres	p.e. autònoms, professionals liberal, etc.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



Ajuntament de Palafolls

- *Que autoritzo a l'Ajuntament de Palafolls, en qualsevol moment tant en la fase de licitació com en cas d'adjudicació durant tota la prestació del servei, a sol·licitar:*
  - a) *A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.*
  - b) *A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.*
  - c) *A la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.*
  - d) *A l'Agència Tributària de Catalunya el certificat conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.*
  
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
  - SÍ ESTA INSCRIT  NO ESTA INSCRIT
  - SÍ ESTAN DADES ACTUALITZADES  NO ESTAN DADES ACTUALITZADES
  - SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ *(Aquesta circumstància s'ha d'acreditar amb l'oferta, mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.)*
  
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
  
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
  - NO DESITJO RECÓRRER A SOLVÈNCIA EXTERNA
  - SÍ DESITJO RECÓRRER A SOLVÈNCIA EXTERNA

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL [palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat)





- Intenció de subcontractar part de la prestació del contracte, de conformitat amb allò establert a la clàusula 30 del PCAP.

NO TINC INTENCIÓ DE SUBCONTRACTAR

SÍ TINC INTENCIÓ DE SUBCONTRACTAR

*(En cas afirmatiu, indicar les tasques l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.)*

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ

NO

NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ

NO

NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ  NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA.
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:  
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.



Ajuntament de Palafolls

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui gestionar-les a través de la plataforma de contractació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17a. del PCAP.

(signat digitalment)."