

INFORME JUSTIFICATIU DE PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PROCURADOR/A DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLES.

1.- ANTECEDENTS I NECESSITATS

D'acord amb l'estatut dels Procuradors dels Tribunals, aprovat per Reial Decret 1281/2022, la Procura, com a exercici territorial de la professió de procurador dels tribunals, és una professió lliure, independent i col·legiada que té com a principal missió la representació tècnica dels qui siguin part en qualsevol classe de procediment.

El principi constitucional de la tutela judicial efectiva exigeix per a les parts que intervinguin en un procés judicial la necessitat de comptar amb un representant que garanteixi que el plet es desenvolupi amb el compliment de les garanties jurisdiccionals i processals necessàries.

En aquells procediments en els quals l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet ha d'intervenir, ja sigui com a part actora o en la seva condició de demanda, pot encomanar la direcció lletrada i defensa als/les advocats/des del propi Consistori o bé contractar serveis externs.

No obstant això, la representació per procurador és obligatòria en la majoria d'assumptes que es tramiten a Santa Coloma i a més es garanteix la correcta substanciació dels processos i una execució eficaç de les sentències i altres resolucions que dictin els jutjats i tribunals, a banda de centralitzar i canalitzar les notificacions judicials rebudes.

L'Ajuntament no disposa de mitjans propis, ni humans ni materials, per a la realització d'aquest contracte per tractar-se d'un contracte de serveis per al que resulta necessari comptar d'una habitació especial, a saber, la col·legiació com a procurador dels tribunals, necessària per poder desenvolupar la representació en judici.

2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

Tramitació: x Ordinària

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	TERMINI PRESENTACIÓ OF.
Obert	15 dies naturals

2.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte el constitueix la regulació de la prestació dels serveis de procurador/a per a la representació tècnica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet en tota mena de procediments i davant qualsevol ordre jurisdiccional, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1281/2002, de 5 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya (publicat en el BOE número 305, de 21 de desembre de 2002).

La prestació d'aquests serveis s'efectuarà en els procediments en els quals l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet intervingui ja sigui com a part actora o en la seva condició de demandada, en el marc de les seves competències i funcions, i en aquells en els quals la direcció lletrada i defensa estigui exercida per advocats del propi Ajuntament o per serveis externs contractats, sigui quina sigui la jurisdicció, excepte en els assumptes derivats de responsabilitat patrimonial de l'Ajuntament que siguin assumits per les entitats contractistes de les diferents assegurances.

Majoritàriament, el servei es prestarà en l'àmbit de la jurisdicció contenciós administrativa, amb un volum anual d'entre 55/60 assumptes, d'acord amb les dades dels darrers 5 anys.

CPV: 79112000-2 Serveis de representació jurídica
79112000-3 Serveis de representació de les parts interessades

Possibilitat de licitar en lots i/o partides:

No. Raons d'eficàcia aconsellen que la prestació d'aquest servei s'efectuï per un únic adjudicatari, el qual desenvolupi un plantejament comú i coherent des de el punt de vista jurídic que garanteixi l'adequada defensa dels interessos municipals. Una eventual divisió en lots podria comportar la coexistència de diversos contractes a l'hora, que podrien dificultar la coordinació i/o l'estratègia en determinats assumptes.

4.-CONTRACTE RESERVAT

No.

5.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

El pressupost de licitació s'ha determinat mitjançant preus unitaris a partir del càlcul de la mitjana de la despesa dels serveis de procuradors dels darrers dos anys, IVA exclòs, amb una previsió d'actuacions basades en els aranzels de drets dels procuradors, d'acord amb el Reial Decret 307/2022, de 3 de maig, pel qual es modifica el Reial Decret 1373/2003, de 7 novembre, pel que s'aprova l'aranzel de drets del procuradors del tribunals.

Pressupost total estimat per als dos anys de contracte

Pressupost del contracte	IVA %	Pressupost base de licitació
40.000,00 €	8.400,00 €	48.400,00 €

El pressupost estimat és un import màxim, i l'ajuntament no està obligat a esgotar-lo ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els serveis als quals s'hagi assignat la representació processal i que siguin efectivament realitzats, d'acord amb el descompte ofert pel licitador.

Així mateix, el pressupost estimat s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte de contracte, així com també de totes les despeses i costos associats exigits per la legislació vigent que resulti d'aplicació, a excepció de les despeses de procurador.

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST. El pressupost de licitació es desglossa segons els aranzels de drets del Procuradors dels Tribunals aprovat pel Reial Decret 1373/2003, al que s'aplicarà el percentatge de baixa ofert pel licitador en la licitació.

En aquest sentit, en tota classe de procediments de quantia determinada, els drets dels procuradors es meritiran d'acord amb l'escala següent:

Fins a euros	Euros
60,1	9,64
120,2	17,39
180,3	21,21

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

240,4	26,04
300,51	29,95
360,61	34,77
420,71	42,43
480,81	46,93
540,91	49,58
601,01	52,88
1.202,02	66,11
1.803,04	79,33
2.404,05	89,25
3.005,06	99,16
3.606,07	112,38
4.207,08	125,6
4.808,10	138,83
5.409,11	152,05
6.010,12	165,27
12.020,24	264,44
24.040,48	396,67
36.060,73	528,89
48.080,97	661,11
60.101,21	760,27
90.151,82	826,39
120.202,42	892,5
180.303,63	958,61
240.404,84	1.024,72
300.506,05	1.090,83
360.607,26	1.156,94
420.708,47	1.223,05
480.809,68	1.355,27
540.910,89	1.428,00
601.012,10	1.540,39

No obstant això, el percentatge de baixa que ofereixi el futur contractista s'aplicarà a la totalitat de procediments judicials que li siguin encarregats per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Valor Estimat de Contracte (VEC) Total 96.000,00 €, segons el detall següent:

Pressupost licitació 2 ANYS 40.000,00 €	Pròrroga 2 ANYS 40.000,00 €	Modificació 16.000,00 €
--	--------------------------------	----------------------------

6.- APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

ANY	IMPORT (IVA exclòs)
2024	20.000,00 €
2025	20.000,00 €

Atès que el contracte de serveis de procuradoria s'executarà durant els exercicis econòmics descrits al quadre anterior comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per cada exercici autoritzi els respectius pressupostos municipals, tal com preveu l'article 174 del RD Legislatiu 2/2004, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que permet adquirir compromisos per a despeses que afectin exercicis posteriors a aquell en el que s'autoritzen.

Aplicació pressupostaria	Projecte comptable (si hi ha)	Anualitats
9110/92012/2260400		2024 2025

7.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE

Termini total: 2 anys, des de la formalització del contracte.

Pròrroga. Si, per un període màxim de 2 anys, renovables any per any.

La pròrroga s'haurà d'aprovar amb antelació a la finalització del contracte i resultarà obligatòria pel contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 6 mesos a la finalització del contracte.

8.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVÈNCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

8.1 SOLVÈNCIA.

8.1.1.- Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis dins dels tres últims exercicis conclosos:

El volum de negocis mínim de la licitadora referit al millor exercici dins dels tres (3) últims exercicis econòmics conclosos, haurà de tenir una xifra de volum anual igual o superior al valor del pressupost estimat de licitació (IVA exclòs).

S'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

8.1.2- Solvència tècnica o professional

Relació dels principals serveis realitzats durant els últims tres (3) anys, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte, indicant-ne: objecte del contracte, import facturat sense IVA, dates i els destinataris, públic o privat d'aquests.

S'exigeix un mínim de tres (3) contractes similars amb administracions o entitats del sector privat que representin un import en conjunt de quantia igual o superior al valor del pressupost estimat de licitació, IVA exclòs, acreditant-se obligatòriament aquesta circumstància mitjançant el corresponent certificat de bona execució.

S'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari/a. En el cas d'acreditar aquest mitjà a través de declaració de l'empresari/a, caldrà que en aquesta s'especifiquin els motius pels quals no es poden presentar els certificats corresponents emesos pels destinataris.

Els certificats, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, hauran de ser presentats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. Això no obstant, l'òrgan de contractació podrà admetre la justificació sempre i quan l'empresa acreditada, en el moment de presentació de la seva oferta, disposi de la persona tècnica i dels mitjans indicats en el PPT.

8.2.- Classificació del contractista. No

8.3.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.

1. Mitjans PERSONALS:

NO. El contractista haurà d'adscriure els requerits en el PPT.

El primer classificat haurà d'aportar la inscripció al col·legi professional del titular i del suplent.

2. Mitjans MATERIALS:

NO. El contractista haurà d'adscriure els requerits en el PPT.

8.4.- Subcontractació, certificats dels licitadors i altres declaracions a especificar pels licitadors. No.

9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i de la seva ponderació:

Considerant que els serveis de procurador/a es troben inclosos a l'Annex IV de la LCSP i, en aplicació del que s'estableix en el seu article 145.4, els criteris qualitius que a continuació es detallen representaran almenys el 51% de la puntuació assignable. En aquest sentit, s'atorgaran fins a 51 punts a aspectes relacionats amb les prestacions i les eines que el despatx professional posa a disposició de l'Ajuntament: estructura tècnica i administrativa, detallant la qualificació i pràctica del personal adscrit, amb major ponderació del personal tècnic que desenvoluparà la representació processal però també puntuació del personal administratiu especialment important en relació a la facturació; la infraestructura i logística, amb preponderància dels mitjans a disposició per agilitzar el servei i atendre les urgències així com també els mitjans de transmissió d'escrits processals; disposar d'una plataforma online per a

les consultes; i finalment, disposar d'una web que faciliti la interacció de l'Ajuntament en la gestió dels expedients.

Els 49 punts restants s'assignaran a la millor oferta econòmica, que consistirà en un percentatge de descompte sobre l'aranzel de drets dels procuradors, atribuint una puntuació inversament proporcional a la resta de les ofertes.

CRITERI QUANTITATIU	Criteris de valoració automàtica. Fins 55 punts		Punts	Valoració	
		Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de procuradors		49	Fórmula
CRITERIS QUALITATIUS	Disposar de plataforma on-line		3	Automàtic	
	Disposar de web de gestió interactiva		3	Automàtic	
	Criteris de valoració judicis de valor. Fins 45 punts		Punts	Valoració	
	Organització del servei i personal adscrit	Estructura tècnica adscrita	20	30	Judici de valor
		Estructura administrativa i comptable	10		Judici de valor
	Infraestructura i logística	Eines per a l'agilitació de processos i gestió d'urgències	10	15	Judici de valor
Gestió de la transmissió d'escripts processals		5	Judici de valor		

A) Criteris de valoració discrecional. (Fins a un màxim de 45 punts)

La puntuació global en aquest apartat s'obtindrà en funció de les puntuacions parcials que corresponen a cadascun dels subcriteris que es detallen a continuació, i que es presentaran en una memòria tècnica especificant cadascun dels aspectes que s'hi relacionen:

Criteris de valoració judicis de valor. Fins 45 punts		Punts	Valoració	
Organització del servei i personal adscrit	Estructura tècnica adscrita	20	30	Judici de valor
	Estructura administrativa i comptable	10		Judici de valor
Infraestructura i logística	Eines per a l'agilitació de processos i gestió d'urgències	10	15	Judici de valor
	Gestió de la transmissió d'escripts processals	5		Judici de valor

1. Organització del servei i personal adscrits. Es valorarà amb un màxim de 30 punts les propostes que presentin una descripció de l'estructura del despatx en relació a la prestació del servei a l'Ajuntament, d'acord amb els següents subcriteris:

1.1 Estructura tècnica adscrita: Fins a un màxim de 20 punts.

Es valorarà el nombre, especialització i anys de col·legiació dels procuradors/es que integren el despatx licitador; així mateix, es valorarà el nombre d'oficials/es de procurador/es habilitats/es, la seva especialització i anys de col·legiació i habilitació. En aquest apartat també es valorarà el disposar d'un departament o unitat dedicada a la jurisdicció contenciosa administrativa, amb menció del perfil del personal adscrit als assumptes de l'Ajuntament; així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació a l'estructura tècnica adscrita.

1.2 Estructura administrativa i comptable: fins a un màxim de 10 punts.

En aquest apartat es valorarà que el despatx licitador disposi d'una unitat administrativa o de gestió, indicant el nombre de persones, categoria laboral, funcions, anys de contractació, organització de les tasques; així també, es valorarà l'existència de departament o unitat de comptabilitat i facturació,

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

indicant el nombre de persones, funcions, anys de contractació; també es valoraran altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació a l'estructura administrativa i de gestió adscrita.

2. Infraestructura i logística. Es valorarà amb un màxim de 15 punts les propostes que presentin una descripció dels mitjans materials, tècnics i organitzatius que posen a disposició del servei a prestar a l'Ajuntament, d'acord amb els següents subcriteris:

2.1 Eines per a l'agilitat de processos i gestió d'urgències: fins a un màxim de 10 punts.

En aquest apartat es valoraran els mitjans que el despatx licitador posa a disposició per a la prestació del servei amb la finalitat d'agilitar el contacte i les gestions urgents entre Ajuntament i contractista. En aquest sentit, es valorarà que el despatx licitador posi a disposició del servei mecanismes de contacte per telèfon mòbil o missatgeria web instantània amb el procurador/a i amb el personal adscrit a l'execució del contracte; a més, es valorarà que el licitador assigni una persona de referència en els assumptes de l'Ajuntament; també rebran puntuació les propostes que amplii'n els horaris en què es pot localitzar i contactar amb el personal adscrit a l'execució del contracte, així com també disposar d'un sistema d'atenció d'urgències i emergències, i compromís i mitjans d'atenció ràpida; en aquest apartat també es prendran en consideració altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació als mitjans a disposició per a agilitat de contacte i gestió urgent.

2.2 Gestió de la transmissió d'escrits processals: fins un màxim de 5 punts.

En aquest apartat es valoraran els mitjans que el despatx licitador posa a disposició per a la prestació del servei en relació a la transmissió d'escrits processals i informació sobre el seu emplenament; en concret, es valorarà disposar de sistema i mitjans per al lliurament de les notificacions rebudes de l'òrgan judicial; per a la recepció dels escrits processals a presentar davant l'òrgan judicial; disposar d'un sistema de recordatoris de terminis processals i d'un sistema de tramesa de còpies segellades o altra forma de comprovació de presentació d'escrits; es valorarà també disposar d'una aplicació de mètodes d'assegurament per evitar errors o omissions; es valoraran els aspectes de seguretat informàtica i protecció de dades, així com altres aspectes favorables que plantegi el licitador en relació als mitjans de transmissió i emplenament d'escrits processals.

La valoració de cada apartat i subapartat de la memòria tècnica es farà en funció del grau de coherència amb el PPT, qualitat del personal i dels mitjans a adscriure i disposició i quantitat de mitjans, segons el següent:

- Molt satisfactori (correspondència superior al 75%): Puntuació superior al 75% al 100% de la màxima puntuació.
- Satisfactori (correspondència entre el 50% i el 75%): Puntuació de més 50% al 75% de la màxima puntuació.
- Poc satisfactori i/o incomplet (correspondència inferior al 50%): Puntuació fins el 50% de la màxima puntuació.
- Gens satisfactori i/o manca de documents: 0 punts.

No es valoraran les ofertes no justificades entenent com a tals aquelles que no annexen tots i cadascun dels documents establerts en aquest apartat no essent possible incorporar-los posteriorment ja que es consideren essencials per afectar al contingut material de l'oferta.

B) Criteris de valoració automàtica.

Criteris de valoració automàtica. Fins 55 punts	Punts	Valoració
Oferta econòmica: descompte sobre l'aranzel de drets de procuradors	49	Fórmula
Disposar de plataforma on-line	3	Automàtic
Disposar de web de gestió interactiva	3	Automàtic

1. Millor oferta econòmica en el descompte sobre l'aranzel de drets dels procuradors: puntuació màxima 49 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que ofereixi un millor percentatge de descompte a aplicar sobre l'aranzel de drets dels procuradors de Tribunals, puntuant la resta d'ofertes en funció del percentatge de descompte proposat, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de la Oferta} = \frac{(\text{Percentatge de descompte que es valora})}{(\text{Millor percentatge de descompte ofert})} \times \text{punts}$$

Per Totes les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

Es proposa la fórmula proporcional inversa atès que es considera adequada per valorar les ofertes de forma comparativa, sense tenir present el pressupost de licitació, que es configura com un import màxim sobre el que no es pot efectuar baixa.

Justificació. Declaració indicant el % de descompte

2. Disposar de plataforma on-line: 3 punts

S'atorgarà 3 punts al licitador que ofereixi una plataforma on-line per a consultes telemàtiques en relació a la situació dels processos judicials en els quals l'Ajuntament en sigui part.

Justificació: aportar declaració d'existència i descripció de les consultes on-line que s'ofereixen. No s'atorgarà puntuació a les propostes no aportin la declaració.

3. Disposar de web de gestió interactiva: 3 punts

S'atorgarà 3 punts al licitador que disposi d'una web que ofereixi eines de gestió a l'Ajuntament que li permetin tenir accés a llistats (expedients, senyalaments, vistes, etc.), descàrrega de tot tipus de documents en el núvol o visualització de les vistes, a títol d'exemple.

Justificació: aportar declaració d'existència, descripció de les eines que s'ofereixen, i mecanismes de compatibilitat i d'implementació amb els sistemes de l'Ajuntament, sense cost addicional. No s'atorgarà puntuació a les propostes no aportin la declaració.

10.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

Es consideraran, en principi, com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

- ❖ Si es presenta només un licitador, quan el descompte o rebaixa proposat sobre l'aranzel de drets de procuradors sigui superior al 30%.
- ❖ Si es presenten dos licitadors, la que ofereixi un descompte o rebaixa proposat sobre l'aranzel de drets de procuradors superior a 10 punts percentuals respecte l'altra oferta.
- ❖ Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes siguin superiors en més de 5 punts percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

L'apartat primer es diferent als altres dos que es basen sobre punts percentuals que fa temps que no utilitzem, ho tenim clar?

11. GARANTIA DEFINITIVA

- SI. 5% del pressupost estimat del contracte.

12.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet per les característiques del contracte.

13.- SUBCONTRACTACIÓ

No s'admet la subcontractació atès que en aquest contracte no hi han prestacions accessòries.

14.- ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Obligacions específiques per aquest contracte.

Assegurances . Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim de 1.500.000 € per sinistre i any.

15.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:

A més de la condició especial d'execució establerta a la clàusula 24 del PCAP i les establertes la PPT, el contracte està subjecte a les següents condicions especials d'execució:

S'estableix com a condició especial de caràcter social o relativa al treball consistent en l'aplicació de mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar del personal adscrit a l'execució del contracte. En aquest sentit, l'empresa que resulti contractista enviarà, amb caràcter trimestral, un informe sobre les mesures de conciliació adoptades al responsable del contracte.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà ésser considerat com a causa de resolució del contracte.

16.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES

SI.

La formalització del contracte comportarà l'accés, i si s'escau, la cessió o comunicació al contractista de les dades de caràcter personal que figurin en els expedients administratius i en els documents processals relatius als diferents procediments judicials, als quals tindrà accés a l'hora de trametre'ls als diferents òrgans judicials.

En concret, les següents:

Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF; Número SS o mutualitat; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Signatura; Imatge o veu; Número de registre personal; Marques físiques; Signatura electrònica.

Dades de característiques personals: Estat civil; Dades familiars; Data de naixement; Lloc de naixement; Edat; Sexe; Nacionalitat; Característiques físiques; Llengua materna.

Dades de circumstàncies socials: Allotjament o habitatge; Propietats o possessions; Aficions i estils de vida; Clubs i associacions; Llicències, permisos...

Dades acadèmiques i d'associacions col·legials: Formació i titulacions; Historial acadèmic; Experiència professional; Col·legis o associacions professionals.

Dades d'ocupació i professionals: Cos; Escala; Categoria; Grau; Llocs de treball; Dades no econòmiques de nòmina; Historial laboral.

Dades economicofinanceres i d'assegurances: Activitats i negocis; Llicències comercials; Subscripcions a publicacions; Creacions artístiques, científiques, etc...

Dades de transaccions de béns i serveis: Ingressos, rendes; Inversions, patrimoni; Crèdits, préstecs, avals; Dades bancàries; Assegurances; Dades de nòmina; Impostos, deduccions; Plans de pensió, jubilació; Hipoteques; Subsidis, beneficis; Historial, crèdits; Targetes de crèdit.

Dades d'informació comercial: Béns subministrats; Béns rebuts; Transaccions financeres; Compensacions, indemnitzacions

Subcontractació. L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT **NO** podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del Contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte prèvia autorització expressa i atorgada per escrit per part del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Destí de les dades personals a la finalització del contracte.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de destruir la totalitat de les dades en qualsevol tipus de suport, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de certificar la destrucció per escrit i haurà d'enviar el certificat al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Sense aquesta notificació l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT no podrà procedir a la destrucció de les dades i les haurà de conservar bloquejades. No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT podrà conservar una còpia de les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats per l'execució del contracte.

17.- MODIFICACIONS PREVISTES DEL CONTRACTE

SI. El preu del contracte és de 40.000,00 € per a les dues anualitats del contracte, més la previsió de 40.000,00 € per als 2 anys de pròrroga. En total, 80.000,00 €. Tenint en compte la possibilitat de modificació del contracte de fins un màxim del 20% del preu inicial, el càlcul resultant a efectes de la seva integració en el VEC en concepte de modificacions previstes és de 16.000,00 €, d'acord amb la següent distribució:

CIRCUMSTÀNCIES Es preveuen les següents modificacions:

1. Per increments d'assumpes motivats en ocasió de canvis organitzatius i/o la creació de nous organismes, societats i/o servei municipals.
2. Per l'augment de qüestions incidentals o de recursos que es plantegin en instàncies superiors.

ABAST I CONDICIONS DE LES MODIFICACIONS PREVISTES. Es podran incrementar el nombre de serveis de procuradors previstos, aplicant els percentatges de descomptes o rebaixa oferts pel contractista a l'aranzel de drets dels procuradors.

La tramitació de les modificacions previstes no suposarà en cap cas la fixació de preus nous.

18.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIÓ DE PREUS

PREUS CONTRADICTORIS

NO.

REVISIÓ DE PREUS.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

NO. Durant el termini del contracte no podran revisar-se els preus resultants de l'adjudicació, al haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a totes les prestacions objecte del contracte.

19.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT

Si el contractista demana una provisió de fons, que en cap cas pot superar el 25% del valor de l'encàrrec, haurà de presentar la corresponent factura amb IVA inclòs

Al finalitzar el procediment judicial el contractista haurà de presentar una factura en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de finalització del procediment judicial on figuri com a descompte les provisions de fons realitzades per l'ajuntament.

20 .- PENALITATS ESPECÍFIQUES

No s'estableixen. Únicament les previstes en el PCAP.

21- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE. TERMINI GARANTIA

La recepció del contracte es produirà una vegada s'hagi efectuat el pagament de la factura corresponent a l'última de les actuacions encarregades durant el període d'execució del contracte o, en seu cas, al darrer encàrrec que esgoti l'import màxim del contracte. Aquest efecte, el responsable de contracte emetrà, dins el termini màxim de dos mesos, un informe en el que posarà de manifest que el contracte s'ha executat favorablement, moment en el qual es procedirà a la devolució de la garantia.

22- PER CONTRACTES DE SERVEIS. SUBROGACIÓ.

No

23.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES

	Responsable	Càrrec	e-mail	Ext. Telefònica/mòbil
Del contracte	Núria Bartrolí Forn	Cap de Serveis Jurídics	bartrolifn@gramenet.cat	2752
De la partida				

Signatura electrònica

