



Ajuntament de Mataró

Acta de l'obertura dels sobres A i B del contracte de subministrament de samarretes de Les Santes. (Exp. 2024/000005472)

D'acord amb la clàusula vintena prevista en el plec de clàusules administratives particulars que regula aquesta licitació, es reuneix la Mesa de Contractació el dia 22 de març de 2024 a les 09:20 hores.

Presideix l'acte:

- Sra. Laura Gómez Ramon, cap d'àrea d'Administració General.

Hi assisteixen com a vocals:

- Sra. Immaculada Pruna Ribas, cap del Servei de Compres i Contractació.
- Sr. Sergi Ribas Beltrán, secretari general de l'Ajuntament.
- Sra. Georgina Poch Siquier, assessora jurídica del servei de control intern en substitució de l'interventor de l'Ajuntament.
- Sra. Rosa Maria Vila Carrau, cap de gestió econòmica i administrativa del Servei d'Assessorament i Gestió de l'Àmbit Ciutat Inclusiva i Saludable.
- Sra. Anna M. Miró Lligoña, responsable de la unitat administrativa del Servei de Cultura.

Actua, com a secretària de la Mesa:

- Sra. Núria Pardo Delfa, assessora jurídica del Servei de Compres i Contractació.

La presidenta declara vàlidament constituïda la Mesa i disposa donar començament a la reunió.

L'objecte de la reunió és procedir a l'acte d'obertura d'ofertes dels sobres electrònics:

- **A**, documentació relativa al compliment dels requisits previs.
- **B** documentació per valoració dels criteris subjectes a judici de valor


presentada dins del termini establert a la convocatòria, que aquí es tracta a través de la plataforma e-licita i d'acord amb l'anunci publicat en el perfil del contractant.

Oberts els sobres A, la Mesa de contractació qualifica la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i constata que només s'ha presentat l'empresa Textilrosdan, SL. amb NIF B66426461. La documentació presentada és correcta.

A les 09:22 es procedeix a l'obertura del sobre B, documentació per valorar els criteris subjectes a judici de valor. Els plecs estableixen que calia presentar la documentació següent:

1. *Proposta d'organització de la botiga situada a la plaça Santa Anna.*
2. *Proposta de plataforma de venda*
3. *Característiques tècniques i qualitat de les samarretes.*
4. *MODELS de les samarretes*
5. *Proposta de productes de marxandatge produïts per l'adjudicatari.*
6. *Proposta d'entrega de comandes a domicili.*

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XQTIYLJO6LCZ4UJOMOYIV4E	Data i hora	03/04/2024 09:34:05
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
Signat per	Laura Gómez Ramón (CAP D'ÀREA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XQTIYLJO6LCZ4UJOMOYIV4E	Pàgina	1/2





Ajuntament de Mataró

S'obre el sobre B de l'empresa Textilrosdan, SL i la mesa acorda remetre la documentació al Servei de Cultura perquè emetin l'informe tècnic corresponent.

I perquè consti, s'estén aquesta acta, del contingut de la qual en dono fe com a secretària autoritzada, a les 09:24 hores de la data al començament indicada.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7XQTIYLJO6LCZ4UJOMOYIV4E	Data i hora	03/04/2024 09:34:05
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	NÚRIA PARDO DELFA (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
Signat per	Laura Gómez Ramón (CAP D'ÀREA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7XQTIYLJO6LCZ4UJOMOYIV4E	Pàgina	2/2

