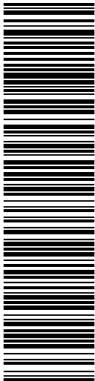


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 1 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475372 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F5079BD7966481E7D43B66473925), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



**Ajuntament de
Torrelles de Foix**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE
ADMINISTRATIU ESPECIAL DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER LA GESTIÓ I
EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL DE TORRELLES DE FOIX**

- Ajuntament de Torrelles de Foix -

1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques

1.1 Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per a la contractació de la concessió de serveis per la gestió i explotació de la piscina municipal de l'Ajuntament de Torrelles de Foix.

Els béns i les instal·lacions municipals que s'entregaran a la concessionària, són la piscina, incloent l'explotació del bar-restaurant de la piscina i del Bar del pavelló.

Els objectius de la prestació són:

- Obtenir la màxima rendibilitat a nivell econòmic i social de les instal·lacions i els serveis.
- Fomentar la màxima afluència d'usuaris.
- Racionalitzar les despeses de funcionament.
- Assolir una adaptació continuada de l'oferta de serveis a la demanda.
- Assolir que els usuaris/es tinguin una imatge de qualitat de les instal·lacions i de la seva oferta de servei.
- Fomentar la participació ciutadana, la cohesió social i el teixit associatiu.
- Crear un entorn afavoridor del foment de l'esport, la salut i la cultura.
- Oferir un servei amb la màxima relació qualitat – preu.

1.2 Divisió en lots

No procedeix, per raons d'idoneïtat en l'execució global per a l'explotació conjunta dels dos equipaments, que es troben molt vinculats i són molt propers l'un de l'altre, formant un complex. En cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat així com en la òptima forma d'execució de les obres l'execució de les quals es contracta.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

“Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 2 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2047572 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F5079BD7066481E7D43B66473925), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient".

En el cas la concessió de serveis que es lícita cal que es gestioni de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

1.3 Règim jurídic bàsic del servei

La naturalesa jurídica del contracte que vincularà l'adjudicatari és el de contracte administratiu d'ús privatiu del bé demanial, tal com s'estableix a l'article 25.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

Així mateix, en la prestació del servei objecte del contracte s'haurà d'observar especialment la normativa de caràcter tècnic, fiscal, mediambiental, laboral, de seguretat social, prevenció de riscos, responsabilitat social i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

1.4 Lloc d'execució

El lloc fixat per la prestació objecte del present contracte és l'equipament de la piscina ubicada a la Carretera de Pontons s/n "Les Dous"

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475972 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F50798D7966481E7D43866473925), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



**Ajuntament de
Torrelles de Foix**

2. PLA D'USOS I GENERACIÓ D'ESPAIS I SERVEIS.

La piscina disposa de dos vasos: un vas principal de forma rectangular i un vas secundari de menor profunditat de forma circular. Es disposa d'una zona de descans amb gespa i ombra i un zona de bar i edifici de vestidors.

Es disposa del següent material.

MOBILIARI	
Unitats	Descripció
1	RECOLLIDOR
1	RASPALL
1	ROBOT NETEJAFONS

MÀQUINARIA I UTENSILS DE CUINA	
Unitats	Descripció
2	NEVERES
1	CONGELADOR
15	BOMBOLLETES
15	PLANXES O SUROS
3	MATALASSOS
3	PILOTES VOLEI
3	LÍNEES DE FLOTACIÓ
1	TALLAGESPA
4	MÀNEGUES DE 25 METRES
VARIS	EINES: CLAUS ANGLESES, CLAUS ALLEN, TORNAVISOS
VARIS	PETIT MATERIAL ELÈCTRIC
VARIS	MATERIAL PÀPERERIA

Tots els elements materials adscrits a la concessió, ja siguin els actuals o bé els de posterior adquisició revertiran a l'Ajuntament a l'acabament de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament. En el cas de reparació o reposició, l'adjudicatari garantirà la mateixa qualitat del producte en el termini més breu possible.

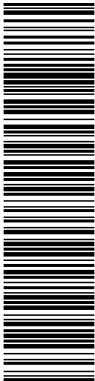
2. ABAST DE LA PRESTACIÓ

Pel què fa a les instal·lacions de les piscines municipals de Torrelles de Foix consten de 2 piscines; la gran de recreació i la petita. També una zona de gespa, servei de bar, zona de vestidors i taquilles.

L'horari d'obertura de les piscina i dels serveis complementaris és de 11:00 a 20:00 de dilluns a diumenge des de mig juny fins a principis de setembre.

Per l'any 2024 els dies d'obertura seran entre el 15 de juny i l'1 de setembre.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 4 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475972 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F50798D7966481E7D43866473925), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

Gestió de la piscina

L'empresa adjudicatària haurà gestionar la venda d'entrades de la piscina, el servei de socorrisme i primers auxilis i el manteniment de la piscina (manteniment preventiu pel manteniment de les qualitats sanitàries de l'aigua).

El manteniment de les instal·lacions auxiliars (vestidors i edifici de bar) correrà a càrrec de l'Ajuntament de Torrelles de Foix. El manteniment de la zona de gespa correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Gestió del bar de la piscina

Caldrà explotar l'equipament del bar de les piscines municipals durant els mesos d'obertura de l'equipament i com a mínim durant els horaris d'obertura de l'equipament.

L'empresa adjudicatària haurà d'explotar el servei amb criteris de mercat i sota el seu risc operacional.

Les llicències i permisos de l'activitat seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'Equipament serà a càrrec i propietat de l'Ajuntament de Torrelles de Foix, que en realitzarà el manteniment i assumirà el cost dels subministraments.

La neteja de totes les instal·lacions anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Obres i instal·lacions, béns i mitjans auxiliars

Pel que fa a l'equipament, com a **annex I** al present document es fa arribar el document d'inventari del material actualment disponible.

Pel correcte funcionament de l'equipament la concessionària haurà d'aportar aquell material necessari per la prestació.

Tots els elements materials adscrits a la concessió, ja siguin els actuals o bé els de posterior adquisició revertiran a l'Ajuntament a l'acabament de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament. En el cas de reparació o reposició, l'adjudicatari garantirà la mateixa qualitat del producte en el termini més breu possible.

L'Ajuntament lliurarà el local amb els serveis de llum, gas, i aigua, telèfon, connexió a internet i alarma donats d'alta. El cost dels subministraments seran assumits per l'Ajuntament de Torrelles de Foix.

Tots aquells béns i mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei, serà l'empresa adjudicatària l'encarregada d'aportar-los.

Pel que fa a les tasques de manteniment, derivades de l'ús normal, tant del material com de les instal·lacions, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475972 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE/pF50798D7966481E7D43B66473925) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



**Ajuntament de
Torrelles de Foix**

Gestió de les entrades de la piscina municipal:

Tarifes que la concessionària percebrà directament per part dels usuaris:

	EUR
1. Abonament per temporada	
Nens de 6 a 14 anys	35,00
Joves de 15 a 30 anys	40,00
Adults (més de 30 anys)	45,00
Jubilats i pensionistes	30,00
2. Abonament mensual	
Nens de 6 a 14 anys	20,00
Adults (més de 14 anys)	30,00
Jubilats i pensionistes	25,00
3. Abonaments familiars	
Abonaments de temporada: Per a famílies de 4 membres o més que adquireixin un abonament de temporada per cada membre.	Un abonament de temporada gratuït, essent aquest el que tingui l'import més econòmic.
Abonaments mensuals: Per a famílies de 4 membres o més que adquireixin un abonament mensual per cada membre.	Un abonament mensual gratuït, essent aquest el que tingui l'import més econòmic.
4. Entrades	
Laborables i Festius:	
Menors de 5 anys	Entrada gratuïta
De 6 a 14 anys	3,50
De 15 a 64 anys	4,50
Jubilats i pensionistes (a partir de 65 anys)	3,50
Entrades de migdia (d'11:00 hores a 15:00 hores) (de 15:00 hores a 19:00 hores)	
Menor de 5 anys	Entrada gratuïta
De 6 a 14 anys	3,00
De 15 a 64 anys	3,50
Jubilats i pensionistes (a partir de 65 anys)	3,00
Entrada de passeig per a totes les edats	2,00

El primer dia d'obertura de la piscina municipal, cada temporada, l'accés serà gratuït.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475972 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F50798D7066481E7D43866473925) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



**Ajuntament de
Torrelles de Foix**

Pel servei de Bar, no es fixen preus públics.

3. PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà de comptar, com a mínim, amb el següent personal adscrit a la prestació del contracte:

CATEGORIA	CONTRACTE	JORNADA	% jornada setmanal	temporalitat (mesos)
Control Accés	32 h/setmana	80%	2,5	Control Accés
Control Accés	32 h/setmana	80%	2,5	Control Accés
Control Accés	16 h/setmana	40%	2,5	Control Accés
socorrista	32 h/setmana	80%	2,5	socorrista
socorrista	32 h/setmana	80%	2,5	socorrista
socorrista	16 h/setmana	40%	2,5	socorrista
Monitor	2,5 h/setmana	6%	2,5	Monitor
personal neteja i manteniment	10 h/setmana	25%	2,5	personal neteja i manteniment

* Durant l'horari d'obertura de la Piscina municipal hi haurà d'haver un socorrista de forma permanent.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de ser suficient per a garantir la prestació del servei. L'empresa adjudicatària es compromet a garantir la solvència professional de l'equip de treball. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores a l'efecte de preservar la continuïtat del servei.

L'empresa adjudicatària, d'acord amb la normativa legal vigent, formalitzarà els contractes escaients amb el seu personal. L'Ajuntament de Torrelles de Foix és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal. L'empresa adjudicatària complirà quantes obligacions disposi la legislació vigent en matèria fiscal, administrativa, laboral i social. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions no implicarà cap responsabilitat per l'ajuntament, sens perjudici de les accions que aquest pugui adoptar respecte la suspensió o vigència del contracte.

En matèria de condicions de treball (horaris, permisos, vacances,...) serà l'empresa adjudicatària qui establirà les normes que, com a mínim, s'ajustaran a les que determina la:

- Per al personal de socors en la RESOLUCIÓ TSF/1577/2018, de 12 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 7 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475372 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F5079BD7066481E7D43B66473925), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

Dins el primer mes de prestació del servei i dins de cada Memòria anual, l'entitat adjudicatària haurà d'actualitzar la relació de tot el personal i aportar les següents dades:

- Hores que presta
- Tipus de contracte
- Retribució mensual bruta

Juntament amb aquesta relació s'adjuntaran còpies dels models de cotització RLC i RNT tramitats davant la seguretat social.

Respecte aquesta relació, l'entitat adjudicatària s'obliga a notificar a l'Ajuntament de Torrelles de Foix qualsevol canvi o modificació de personal que es produeixi.

L'entitat adjudicatària proposarà una persona, amb competència tècnica i capacitat suficient per disposar sobre totes les qüestions relatives a l'execució i bona marxa del contracte, als efectes de ser el/la representant de l'entitat adjudicatària en la comissió de seguiment.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de la present concessió serà d'un any (1 anys), a comptar des de la data de la signatura del contracte, més 4 possibles pròrrogues d'un any.

5. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

A) Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP). Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

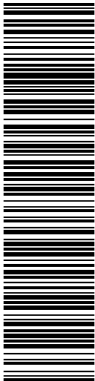
B) Caldrà que l'adjudicatària porti una pòlissa de responsabilitat civil general per import mínim assegurat de 300.000 € (per sinistre i any). S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Aquesta assegurança haurà de cobrir la responsabilitat en que poden incórrer pels danys personals, materials, o perjudicis derivats de les anteriors, causats a terceres persones, com a conseqüència dels actes per part del seu personal, treballadors i dependents, maquinària i equips així com derivats dels treballs realitzats durant l'execució de les obres objecte de la present licitació.

C) L'empresa adjudicatària està sotmesa al compliment de tota la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

D) Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 8 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475972 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F50798D7066481E7D43B66473925), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

6. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència, amb l'estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats, assumint, formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a portar a terme, amb la deguda eficàcia, l'objecte del contracte, de conformitat amb els PCAP i els presents plecs.
- Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- Tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte
- Correcta gestió dels residus generats a les instal·lacions.
- Pagar a l'Ajuntament de Torrelles de Foix el preu estipulat del servei.

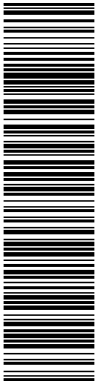
El concessionari del servei, durant la vigència de la concessió, tindrà els drets següents:

- Prestar el servei de forma pública, pacífica i ininterrompuda,
- Percebre dels usuaris del servei els preus públics corresponents abans del lliurament dels subministraments,
- Mantenir l'equilibri econòmic de la concessió i
- Percebre la indemnització que correspongui en els supòsits de modificació del règim de prestació del servei, intervenció del servei, assumpció temporal pel titular de la prestació del servei, rescat de la concessió i supressió del servei.

El concessionari del servei, durant la vigència de la concessió, tindrà les obligacions següents:

- No discriminar cap usuari del servei per cap motiu,
- No excedir l'aforament màxim de les instal·lacions,
- Complir les obligacions per a la prevenció de riscos laborals,
- No subcontractar ni cedir per cap títol ni totalment ni parcialment la prestació del servei,
- Respectar els horaris mínims i màxims d'obertura i prestació del servei i períodes de vacances acordats amb el titular del servei,
- Respectar els nivells màxims d'emissió de sorolls i la temperatura interior fixats per la Generalitat de Catalunya,
- Complir les obligacions fiscals i laborals,
- Complir el plec de clàusules administratives particulars i els pactes que per escrit s'acordin entre el titular del servei i el concessionari del servei,
- Fer complir als usuaris del servei les normes de funcionament i les normatives sectorials que resultin d'aplicació i notificar al titular del servei la identitat dels presumptes infractors i els detalls essencials (data, hora i naturalesa) de la presumpta infracció en el termini de dos dies hàbils,
- Prestar el servei en la forma, correcció i diligència normals del mercat,
- Tenir a disposició dels usuaris del servei fulls oficials de reclamacions,

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 9 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475972 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F50798D7966481E7D43866473925), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



**Ajuntament de
Torrelles de Foix**

- Lliurar als usuaris del servei factures simplifiades que acreditin tots els pagaments que efectuïn,
- Continuar prestant el servei, durant un termini màxim de tres mesos des de la resolució de la concessió per qualsevol motiu, si així ho requereix el titular del servei,
- Mantenir de forma ben visible els llistats dels preus dels productes,
- Mantenir de forma ben visible la senyalització relativa a l'aforament, itineraris d'evacuació, consum de begudes alcohòliques i tabac i la resta que la legislació sectorial declari preceptiva,
- Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil professional i extracontractual amb un capital mínim de mig milió d'euros per sinistre i any i una franquícia màxima de mil euros per sinistre,
- Utilitzar la maquinària, el mobiliari, les instal·lacions i els estris afectes al servei d'acord amb la seva naturalesa i respectant les instruccions d'ús.
- Mantenir al seu càrrec exclusiu el correcte funcionament tota la maquinària, mobiliari i instal·lacions afectes al servei d'acord amb les instruccions de manteniment i fins que el cost de la seva darrera reparació sigui superior al setanta-cinc per cent del seu preu d'adquisició,
- Satisfer al titular del servei abans del dia 5 de cada mes la part proporcional del cànon de la concessió i els impostos indirectes que el gravin,
- Satisfer la totalitat del preu d'adquisició de tots els productes necessaris per a l'obtenció dels subministraments a lliurar i per al compliment de la resta d'obligacions accessòries de neteja,
- Satisfer totes les despeses de canvi de titularitat i de subministrament dels serveis públics d'electricitat, aigua i gas, gasoil Etc.
- Satisfer la taxa per la prestació del servei municipal de recollida de deixalles,
- Lliurar al titular del servei, abans del dia 30 de juny de cada any, certificats expedits, després del dia 1 de maig immediatament anterior, pel servei de prevenció de riscos laborals, l'Agència Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social que acreditin que el concessionari compleix les seves obligacions de prevenció de riscos laborals, fiscals i laborals,
- Lliurar al titular del servei, abans del dia 20 de cada mes, testimoni dels documents de cotització a la seguretat social corresponents al segon mes anterior,
- Lliurar al titular del servei abans del dia 31 de març de cada any el compte d'explotació del servei corresponent a l'exercici anterior,
- Netejar diàriament abans de l'obertura del servei les instal·lacions afectes al servei,
- Facilitar al usuaris del servei i al públic en general la informació turística en la forma i contingut que disposi Torrelles de Foix.
- Facilitar a l'Ajuntament de Torrelles de Foix 120 entrades sense cost per la piscina municipal, per tal que aquest pugui prioritzar-ne un ús social

7. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seran obligacions del contractista:

a) Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT concessió gestió _piscina_21032024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: G7608-4SWEL-TSJOX Data d'emissió: 26 de Març de 2024 a les 12:32:10 Pàgina 10 de 12	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475372 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE42F50798D7066481E7D43866473925) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesfoix



Ajuntament de Torrelles de Foix

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar-se que totes les activitats o feines desenvolupades per a l'execució del contracte s'ajustin a les obligacions establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat en el Treball. En aquest sentit, l'adjudicatari haurà de disposar d'un Pla de Prevenció de Riscos Laborals.

El personal del contractista disposarà dels mitjans i equips de protecció individual (EPI's) en cas de requerir-se.

b) Obligacions respecte del personal

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment de tota la normativa en matèria laboral, de Seguretat Social i Convenis col·lectius sectorials vigents d'aplicació.

L'Ajuntament de Torrelles de Foix és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal, quedant en conseqüència l'ens contractant exempta de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar al respecte.

Seràn d'exclusiva responsabilitat de l'adjudicatari les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquesta obligació, pel personal al seu càrrec.

A nivell general, el personal de l'entitat adjudicatària ha de ser suficient en tot moment, i adequat d'acord amb els requisits establerts en el present plec, per a garantir la prestació del servei durant tota la durada del contracte. En cas de baixes del personal, caldrà preveure les substitucions necessàries, les quals seran comunicades a l'ens contractant a l'efecte de preservar la continuïtat en la prestació del servei i el compliment dels expressats requisits.

c) Responsabilitat sobre els béns materials

Serà obligació de l'empresa adjudicatària vetllar pel bon ús i estat de conservació de tots els béns materials de l'ens contractant.

D'altra banda, serà obligatori tenir contractades i mantenir vigents les pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil indicades en el present plec.

L'empresa adjudicatària respondrà davant la sostracció de mobiliari, material, valors o efectes, quant quedi suficientment provat que ha estat realitzat pel seu personal.

d) Designació d'un interlocutor per part de l'ens

L'empresa Adjudicatària designarà una persona de responsable de coordinar-se amb l'Ajuntament de Torrelles de Foix per organitzar i fer seguiment del servei.

Així mateix, l'Ajuntament de Torrelles de Foix, també designarà una persona responsable del servei.

Torrelles de Foix, març de 2024.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 20475372 G7608-4SWEL-TSJOX 35545CABEE/pF50798D7966481E7D43B66473925), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=torrellesdefoix



**Ajuntament de
Torrelles de Foix**

ANNEX I. INVENTARI DE BENS

MOBILIARI	
Unitats	Descripció
1	RECOLLIDOR
1	RASPALL
1	ROBOT NETEJAFONS

MÀQUINARIA I UTENSILS DE CUINA	
Unitats	Descripció
2	NEVERES
1	CONGELADOR
15	BOMBOLLETES
15	PLANXES O SUROS
3	MATALASSOS
3	PILOTES VOLEI
3	LINEES DE FLOTACIÓ
1	TALLAGESPA
4	MÀNEGUES DE 25 METRES
VARIS	EINES: CLAUS ANGLESES, CLAUS ALLEN, TORNAVISOS
VARIS	PETIT MATERIAL ELÈCTRIC
VARIS	MATERIAL PÀPERERIA

