



Acció Social i Dependència

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'AJUDES TÈCNIQUES PER IMPULSAR LA FITXA 50.5 BANC DE PRODUCTES DE SUPORT EN EL MARC DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

### **1. Objecte del contracte**

El contracte té per objecte el subministrament de material d'ajudes tècniques per impulsar la fitxa 50.5 Banc de Productes de Suport en el marc del Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya d'acord amb la següent modalitat:

- Adquisició d'una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al moment de formalitzar el contracte per estar subordinades les entregues a les necessitats de l'Ajuntament.

En concret, el Banc de Productes de Suport proveirà de productes de suport útils i necessaris a les persones usuàries dels Serveis Socials de Vilanova i la Geltrú amb discapacitat o dependència, o amb dificultats de mobilitat o de comunicació importants, siguin sobtades, transitòries o permanents, amb l'objectiu de millorar les capacitats, l'autonomia, la seguretat i l'accessibilitat de la persona afectada en el seu entorn i/o facilitar també la tasca de la persona cuidadora en les activitats de cura.

### **2. Condicions generals**

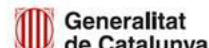
Atenent a les necessitats del servei, l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, podrà encarregar a l'adjudicatari el material que necessiti.

L'empresa estarà obligada a subministrar el material pel preu unitari ofert que consta a l'annex 1 per l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte.

- El llistat de material que apareix a l'annex 1 no és exhaustiu, podent-se demanar el subministrament de productes que siguin similars, homòlegs o que tinguin les mateixes característiques.
- S'indica la previsió d'unitats anuals estimades. Aquests unitats podrien variar en funció de les necessitats de l'Ajuntament i aquest no està obligat a arribar a aquest nombre d'unitats. En cap cas representa una obligació contractual.

L'empresa adjudicatària haurà d'indicar les persones responsables i les seves dades de contacte tant per les demandes del subministrament dels materials com per temes de facturació i incidències.

Finançat per





Acció Social i Dependència

### **3. Beneficiaris dels materials**

Les persones usuàries, que s'adrecin als Serveis socials i tinguin obert a serveis socials un expedient a través del programa informàtic de la gestió d'expedients de serveis socials bàsics DIBA-Hèstia.

### **4. Característiques tècniques dels materials**

Per a la realització del contracte, els productes de suport hauran d'estar degudament homologats i complir amb qualsevol disposició, norma o reglament de caràcter europeu, estatal, autonòmic o local, relacionat amb l'objecte del contracte i que sigui vigent en la data d'adjudicació i/o durant el període de la seva execució.

L'adjudicatari haurà de garantir que els materials compleixen les condicions següents:

- Seran de primera qualitat i de fabricant qualificat. No s'admetran materials sense certificat actualitzat de qualitat i seguiment de la norma UNE que correspongui.
- Seran nous i amb marcat CE.
- L'emmagatzemament i la manipulació es farà seguint les recomanacions del fabricant.

### **5. Garantia mínima**

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir el període de garantia de 2 anys durant el qual l'adjudicatari s'obligarà a realitzar gratuïtament les substitucions necessàries i les revisions preventives o reparacions que tinguessin lloc. Aquesta garantia deurà incloure la mà d'obra, desplaçament i recanvis originals.

### **6. Encàrrec del material**

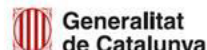
La demanda del subministrament dels materials és portarà a terme mitjançant els canals de comunicació establerts via:

- Correu electrònic.  
L'adjudicatari només pot acceptar els correus electrònics del/a tècnic/a de referència de l'Ajuntament.
- Telefònica. (només consultes)  
L'adjudicatari atindrà, mitjançant aquest canal de comunicació, a les possibles consultes sobre el material disponible i les seves característiques tècniques.  
En aquest sentit, aquest canal no serà vàlid per tal de realitzar encàrrecs.

### **7. Lliurament dels materials**

L'empresa adjudicatària ha de disposar en estoc de cadascun dels materials enumerats a l'annex 1, els quals s'han de poder lliurar en el moment d'efectuar l'encàrrec.

Finançat per





## Acció Social i Dependència

L'estoc mínim correspon a una unitat de cadascun dels materials relacionats a l'annex 1.

El lliurament del material s'ha d' efectuar a:

- a) La Plataforma. Centre Multiserveis  
Acció Social  
Carrer de Sant Josep, 16-22  
08800 Vilanova i la Geltrú (Barcelona).  
Telèfon de contacte: 93 814 44 81 (ext. 7016)

Persona de contacte: tècnic/a de referència de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú

- b) El termini de lliurament serà de 12 dies naturals a partir del dia següent de la data de sol·licitud de l'encàrrec del material.
- c) L'horari de lliurament s'haurà d'acordar amb la persona de contacte i estarà compres entre les 8.00 hores i les 15.00 hores, de dilluns a divendres no festius.
- d) El transport dels materials subministrats anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

### 8. Condicions de lliurament

El material s'ha d'entregar al lloc indicat, degudament identificat i a l'atenció de la persona que realitzi l'encàrrec, especificant la unitat organitzativa Acció Social.

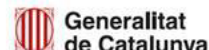
El material lliurat ha d'anar acompanyat d'un albarà (dues còpies) que ha de signar la persona de contacte que rebí la comanda. Una còpia de l'albarà és per l'empresa (que l'ha de guardar) i l'altre s'ha de lliurar juntament amb el material.

El contingut mínim de l'albarà ha de ser:

- Dades generals: Data del subministrament, servei sol·licitant, persona sol·licitant (Nom i cognoms)
- Per a cada material lliurat:
  1. Descripció del material
  2. Número d'unitats
  3. Preu unitari IVA exclòs
  4. Percentatge % i import d'IVA
  4. Preu total

Es poden fer lliuraments parcials sempre que s'informi de les dates de lliurament de la totalitat del material i prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Finançat per





## Acció Social i Dependència

Una vegada subministrada tota una comanda, s'emetrà el corresponent albarà per tal de confeccionar la corresponent factura. No s'admetran albarans parcials, ni que englobin diferents comandes.

Els subministraments seran validats per l'Ajuntament. Sense la prèvia validació d'aquest no s'entendran els béns lliurats i per tant, l'Adjudicatari no podrà emetre els corresponents albarans.

L'empresa contractista emetrà factura d'acord amb els preus unitaris oferts i que s'indicaran en les comandes emeses. Les factures que no incloguin les dades requerides en les comandes seran retornades per tal de que l'adjudicatari les torni a presentar complint tots els requisits.

### 9. Devolucions

L'Ajuntament realitzarà un control dels materials subministrats que resultin defectuosos i que, per tant, comportin devolucions i substitucions.

Els materials subministrats que no compleixin les condicions del punt 4, seran retornats i el proveïdor els haurà de substituir per altres, que compleixin aquestes condicions.

L'Adjudicatari es compromet a substituir els materials defectuosos, o que no es corresponguessin amb els oferts, en el termini màxim de 10 dies naturals. Aquestes substitucions no comportaran cap despesa per a l'Ajuntament.

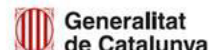
El material lliurat ha de complir la descripció dels materials proposats per l'adjudicatari. En cas de substitució d'algun article, ha de ser de la mateixa qualitat o superior, prèvia autorització del responsable del contracte.

En cas de defectes en els materials subministrats, es pot optar pel seu retorn, encara que hagi estat obert el seu embalatge per tal de comprovar-ho, en aquest cas s'haurà de tornar a subministrar en un termini màxim de 10 dies naturals, a partir de la data de sol·licitud efectuada per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

### 10. Seguiment de l'execució del contracte

- L'empresa adjudicatària nomenarà una persona de referència per la coordinació amb els Serveis d'Acció Social.
- El seguiment del contracte es farà en una reunió semestral entre la direcció de l'empresa adjudicatària, la direcció dels Serveis d'Acció Social, inclouen el/la tècnic/a de referència de l'Ajuntament.
- En cas de produir-se alguna incidència remarcable, aquesta serà comunicada amb la major brevetat possible a l'ajuntament tant per via telefònica, telemàtica i com per correu electrònic.
- L'empresa adjudicatària haurà de presentar en data 01 de desembre de cada any de vigència del contracte un llistat de tots els materials subministrats i facturats desglossant els següents conceptes:

Finançat per





AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Acció Social i Dependència

- Nom del material.
- Preus unitaris sense IVA.
- Percentatge IVA.
- Import IVA.
- Preu total.
- Número d'albarà.
- Número de factura.

S'enviarà per correu electrònic a [ssocials@vilanova.cat](mailto:ssocials@vilanova.cat) en format Excel o PDF.

Finançat per



Unió Europea  
Fons Europeu  
Next Generation



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Next Generation  
Catalunya



Generalitat  
de Catalunya



AJUNTAMENT DE  
**Vilanova i la Geltrú**

Acció Social i Dependència

### ANNEX 1. RELACIÓ DE MATERIAL I PREU UNITARI

DESCRIPCIÓ DELS MATERIALS	Preu Unitari Màxim	Tipus d'IVA	Previsió unitats ANUAL	Valor
Caminador exterior/ rolator d'alumini 4 rodes amb seient i frens de pressió ROLER	153,00 €	10%	1	153,00 €
Caminador exterior/ rolator d'alumini 4 rodes amb seient NOVA	140,00 €	10%	1	140,00 €
Cadira dutxa clean R/125mm i color verd t/44 de 49 cm	373,00 €	10%	1	373,00 €
Grua mini fly compact amb arnés	1.138,70 €	10%	1	1.138,70 €
Grua bipedestacio domiciliària WAY UP 3 BLUE amb arnés	1.355,00 €	10%	1	1.355,00 €
4 conos d'elevació de 9 cm	33,50 €	21%	1	33,50 €
4 conos d'elevació de 14 cm	36,50 €	21%	1	36,50 €
Llit Nules 90x 190 amb carro elevador, baranes i rodes. Sense matalàs ni capçals	1.175,00 €	21%	1	1.175,00 €
<b>TOTAL sense IVA</b>				<b>4.404,70€</b>
<b>10% IVA de 3.159,70 €</b>				<b>315,97 €</b>
<b>21% IVA de 1.245,00 €</b>				<b>261,45 €</b>
<b>TOTAL inclòs IVA</b>				<b>4.982,12 €</b>

Cap de Servei d'Acció Social

Marta Rovira Borrell

Finançat per

