

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

PLEC TÈCNIC PER A LA CONTRACTACIÓ DE:

SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU, DIRECCIÓ
FACULTATIVA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT RELATIU
A L'ADEQUACIÓ DE LES ESCALES - GRADES RENAULT DEL
PALAU SANT JORDI DE BARCELONA

Sgt.: Xavier Pascual i Prat
Director Corporatiu Serveis Tècnics

Barcelona, març del 2024

ÍNDIX

CAPITOL 1. Prescripcions generals

1. Objecte
2. Abast de les prestacions
3. Obligacions de l'adjudicatari
4. Personal de l'adjudicatari
5. Termini
6. Preu

CAPITOL 1. PRESCRIPCIONS GENERALS

1. – Objecte

L'objecte contractual és la Redacció del Projecte Executiu, Direcció Facultativa i Coordinació de Seguretat i Salut relatiu a l'adequació de les Escales-Grades Renault del Palau Sant Jordi de Barcelona.

La necessitat a satisfer rau en la renovació total de les escales-grades que hi ha actualment al Palau Sant Jordi, amb l'objectiu de:

- Millorar-ne el disseny (es busca cuidar la imatge i el disseny de les escales i que encaixi amb l'estètica del Palau Sant Jordi).
- Millorar-ne la funcionalitat.
- Garantir el compliment de la normativa.
- Garantir la seguretat dels usuaris que les utilitzin.

L'ADJUDICATARI haurà de donar compliment en tot allò que B:SM concreti en les seves condicions tècniques de Projecte a la reunió inicial.

L'ADJUDICATARI restarà obligat a complir les condicions que es determinen en el present Plec Tècnic.

L'ADJUDICATARI, a més a més de complir les indicades condicions, haurà de seguir en tot moment les directrius i instruccions de B:SM per al desenvolupament dels treballs.

2.- Abast de les prestacions

L'abast de les prestacions és fer una renovació total de les escales – grades que existeixen actualment en Palau Sant Jordi. Aquestes no s'utilitzen per tots els esdeveniments del Palau, però sí que tenen un ús recurrent (uns 2 o 3 cops al mes). Es planteja una previsió de 18 unitats, totes iguals entre elles, d'unes mides aproximades de 4m d'amplada, 4 m de profunditat i 2,5 d'altura.

Es vol que les escales - grades noves siguin més funcionals i estètiques que les que existeixen actualment. A més, han de complir el CTE en tots els seus aspectes (accessibilitat, evacuació dels ocupants, resistència al foc, seguretat, càlcul i certificació estructural, lliscament...).

Les principals característiques que es demanen són les següents:

- Metàl·liques
- Estables
- Sense rodets
- Que es puguin transportar amb un toro
- Que es puguin emmagatzemar superposades i que ocupin el menor espai possible
- Que, un cop col·locades al seu lloc, es puguin collar i descollar a la paret
- Que disposin de graons il·luminats

El Projecte es configura com el conjunt de documents mitjançant els quals es fa la correcta i completa definició de les obres a executar, i incorpora aquells documents que permeten aconseguir les corresponents autoritzacions i llicències necessàries per dur-les a terme.

La definició del projecte inclourà la definició de varies propostes per tal que B:SM valori quina es vol triar per executar-la.

El projecte inclourà la regularització de l'afectació del projecte a la Llicència d'Activitats general del Palau Sant Jordi.

El contingut del projecte permetrà amb la seva aprovació, la licitació per a la contractació de l'execució de les obres.

El Projecte es desenvoluparà suficientment per tal de garantir, en les següents fases d'execució, el compliment de tots els requeriments normatius, funcionals i consideracions de qualitat constructiva i arquitectònica desitjats.

Els documents generals del Projecte són la Memòria, la Documentació gràfica, el Plec de Condicions, l'Estat d'Amidaments, el Pressupost i els Documents complementaris. S'entenen com a "Documents complementaris" aquells que complementen de forma general el Projecte o que tenen entitat pròpia (estudi geotècnic, control de qualitat, estudi de seguretat i salut, estudi de gestió de residus, certificat de compatibilitat urbanística, certificació energètica, etc.).

Els càlculs i dades que desenvolupen específicament la Memòria es col·locaran com a Annexes a la Memòria.

Els documents generals s'estructuren en parts del documents, capítols, subcapítols, apartats i subapartats. Els documents s'identifiquen per nombres romans (I, II, III, ...) i les parts del document per les lletres majúscules (MD Memòria descriptiva,...). Pel que fa als capítols i subcapítols s'identifiquen amb les lletres de la part del document on es troben acompanyats d'una ordenació numèrica. La numeració del Plec s'ha de seguir fins als subcapítols (MD 1.2). A partir del tercer nivell, el Projectista establirà els apartats i subapartats i els numerarà, si és el cas, les prescripcions contingudes en el capítol 2: Prescripcions Tècniques per a la Redacció del Projecte Executiu. L'ADJUDICATARI redactarà el Pla de Manteniment en el que es definiran les operacions de manteniment per a cada actiu o element.

L'ADJUDICATARI, a més de complir les condicions esmentades als annexos pels diferents treballs, haurà de seguir en tot moment les instruccions i directrius de B:SM per a la seva execució.

L'ofertant, presentant la seva oferta accepta donar compliment a aquest Plec Tècnic.

3. Obligacions de l'ADJUDICATARI

Les obligacions que adquireix l'ADJUDICATARI són, amb caràcter general, les que es descriuen a continuació:

- Donar compliment a tots els requeriments dels Tècnics de B:SM, quedant reflectits en el reconeixement estructural que redactin, en quan a qualitat, pressupost i termini.
- Donar compliment, tant a la normativa vigent que sigui d'aplicació, garantir les condicions mínimes de seguretat i garantir que es podran garantir un correcte manteniment.
- L'Adjudicatari i en aquest cas el Projectista assumeix les responsabilitat del reconeixement a nivell tècnic i normatiu, sempre informant als Gestors de B:SM de tot els intercanvis d'informació i documentació que esdevinguin.
- Garantir a B:SM que la realització dels treballs es finalitzaran en el termini establert.
- Realitzar les gestions que li siguin encomanades per B:SM en relació a l'objecte de l'encàrrec i els seus tràmits administratius.
- Garantir a B:SM que els treballs s'executen complint en tot el seu abast la documentació tècnica aprovada i les instruccions que durant l'execució dels treballs siguin rebudes de B:SM.

- Desenvolupar les activitats necessàries pel control i abonament dels treballs durant l'execució dels mateixos, fins a la seva liquidació única i definitiva.
- Desenvolupar les activitats necessàries per realitzar les funcions de Coordinador de Seguretat i Salut dels treballs, segons els criteris del Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre.
- Subministrar degudament documentats a B:SM, tots aquells informes que els hi siguin sol·licitats durant l'execució dels treballs, fins i tot un cop acabats, fins a la finalització del període de garantia.
- L'Adjudicatari redactarà un informe quinzenal amb especial menció de les anomalies del procés, siguin o no imputables a ell mateix, que suposin un previsible retard en el lliurament del reconeixement estructural (la periodicitat es marcarà en funció de la durada dels treballs).
- Realitzar qualsevol gestió que li sigui encomanada per B:SM en relació a l'objecte de l'encàrrec formalitzat en el present contracte.
- L'adjudicatari respondrà davant de B:SM dels danys causats per la seva negligència en la prestació dels treballs, en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional pel rescabament dels danys causats. L'adjudicatari serà responsable de les faltes, errors o negligències comeses en el seu treball d'acord amb el present Plec i la Llei aplicable. Per tant, en cas de falta, error, omissió o insuficiència dels treballs degudament comprovades, l'adjudicatari respondrà davant de B:SM dels danys causats per la seva negligència en la prestació dels treballs, i en conseqüència li serà d'aplicació la normativa relativa a la responsabilitat professional pel rescabament dels danys causats.
- L'adjudicatari no podrà utilitzar per a si, ni proporcionar a tercers, cap dada dels treballs contractats sense autorització escrita de B:SM, enfront de la que hagués de respondre directament pels danys i perjudicis que poguessin derivar-se'n, com a conseqüència de l'incompliment d'aquesta obligació.

4 – Personal de l'ADJUDICATARI

La prestació es portarà a terme amb l'equip ofertat per l'ADJUDICATARI. Aquest estarà compost pels tècnics necessaris per la realització de l'encàrrec.

B:SM es reserva la possibilitat de sol·licitar el canvi d'algun dels membres de l'equip. L'ADJUDICATARI es compromet a efectuar el canvi d'immediat. Així mateix, si l'ADJUDICATARI hagués de canviar algun membre de l'equip, haurà de comptar amb la prèvia aprovació de B:SM. En tot cas, l'ADJUDICATARI és l'únic responsable dels serveis i de la Direcció d'Obra dels treballs, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant B:SM la responsabilitat final de l'execució de tota documentació tècnica.

5 – Termini

La durada del contracte relatiu a la renovació total de les escales-grades del Palau Sant Jordi de Barcelona, s'estableix en:

- **Redacció de Projecte Executiu 2 mesos**

A comptar des de l'endemà de la signatura del contracte. Caldrà donar compliment a les següents fites parcials, comptades des del inici de l'encàrrec:

- Recollida de requeriments i presentació de propostes i alternatives 15 dies
- Maqueta Projecte Executiu 1,5 mesos

- Projecte executiu auditat favorablement i aprovat 1 mes
- **Direcció Facultativa (Direcció d'obra i Direcció d'execució d'obra)3 mesos**
(És una estimació, el termini serà el quedí establert en el projecte, un cop estigui validat i aprovat per totes les parts i s'executarà en fases inclús en diferents anualitats).
- **Coordinació de Seguretat i Salut3 mesos**
(És una estimació, el termini serà el quedí establert en el projecte, un cop estigui validat i aprovat per totes les parts i s'executarà en fases inclús en diferents anualitats).

6 – Preu

S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit, excepte disposició en contrari.

S'estima un preu màxim pels honoraris segons el quadre que s'adjunta:

Redacció Projecte Executiu	20.000,00€
Direcció d'Obra i D. execució.....	4.000,00€
Coordinació de Seguretat i Salut	1.000,00€
TOTAL	25.000,00 € (Abans d'IVA)

Total pressupost base de licitació (sense IVA): 25.000,00 €

IVA: 5.250,00€

Pressupost (IVA inclòs): 30.250,00€

L'ADJUDICATARI, a canvi del preu determinat pel Contracte, haurà de complir totes les seves obligacions al seu compte i risc.

L'ADJUDICATARI coneix i accepta que qualsevol increment de termini, superior a l'indicat a la licitació per a la redacció del projecte, no comportarà cap tipus d'ampliació d'honoraris, compensació econòmica o indemnització per aquest concepte, tractant-se en tot cas, d'un preu fix, total i alçat.

L'ADJUDICATARI coneix i accepta que qualsevol increment del pressupost de projecte, superior a l'establert inicialment per les actuacions, no comportarà cap tipus d'ampliació d'honoraris, tractant-se en tot cas, d'un preu fix, total i alçat.

L'ADJUDICATARI farà les esmenes del projecte que s'indiquin, tant pels tècnics de PATSA, fabricant de la atracció, Auditors i responsables de B:SM per tal d'obtenir l'aprovació del projecte.

El projecte s'adequarà al programa funcional i a totes les Normatives vigents en el moment de la seva redacció.

La facturació del **Projecte Executiu** es realitzarà de la següent forma:

- ✓ 80% a l'entrega de la maqueta del Projecte Executiu
- ✓ 20% restant en el lliurament del Projecte Executiu

La facturació de la **Direcció Facultativa** i la **Coordinació de Seguretat i Salut**, es realitzarà de la següent forma:

- ✓ 80% dels honoraris durant el transcurs de l'obra mitjançant factures mensuals d'import prorratejat segons la durada de l'obra adjudicada.
- ✓ 20% dels honoraris restants, en la finalització total dels repassos i aquests hagin estat revisats i validats per B:SM juntament amb el certificat final d'obra i l'informe de liquidació final de les obres.