



Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de Serveis

Procediment negociat sense publicitat per repetició de serveis
(Exp. principal AG-2024-424)

Títol: Serveis d'auditoria de controls sobre el terreny (CT) dels ajuts gestionats a l'empara del Reglament UE 1308/2013 (ajuts Programes Operatius anualitat 2023) i Reglament UE 2021/2115 (Promoció productes vitivinícoles en tercers països de la campanya 2023-2024).

Tramitació: Ordinària

Núm. expedient: AG-2024-424



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte: Serveis d'auditoria de controls sobre el terreny (CT) dels ajuts gestionats a l'empara del Reglament UE 1308/2013 i 2021/2115.

LOT 1: Control terreny a les organitzacions de productors (OP) de fruites i hortalisses i associacions d'organitzacions de productors de fruites i hortalisses (AOP) integrants de la mostra de control seleccionada, pel seu reconeixement i/o com beneficiaris de l'ajut corresponent als seus programes operatius, anualitat 2023.

LOT 2: Control terreny beneficiaris de l'ajut de promoció de productes vinícoles en tercers països integrants de la mostra de control seleccionada, campanya 2023-2024.

Codi CPV: 79212000-3: Serveis d'auditoria

B. Pressupost de l'expedient: 165.437,00 € (136.724,80 € import base + 28.712,20 € del 21% IVA), dividit per lots de la manera següent:

LOT 1 → 107.723,97 € + 22.622,03 € (21% IVA) = 130.346,00 €

LOT 2 → 29.000,83 € + 6.090,17 € (21% IVA) = 35.091,00 €

El càlcul del pressupost de licitació s'ha realitzat en base a preus unitaris, tal i com es reflecteix i es justifica a l'Informe justificatiu signat per la Direcció General d'Empreses Agroalimentàries, Qualitat i Gastronomia en data 2 de març de 2024, on consta el desglossament del pressupost base de licitació per a cadascun dels lots.

C. Valor estimat del contracte (VEC): 136.724,80 €, dividit per lots de la manera següent:

LOT 1 → 107.723,97 €

LOT 2 → 29.000,83 €

D. Despesa pluriennal: NO

E. Sistema de determinació del pressupost de licitació: Preus unitaris.

Els licitadors presentaran la seva oferta a preus unitaris màxims, tal i com es reflecteix i justifica en l'annex del càlcul del pressupost signat pel Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris en data 2 de març de 2024.

Els imports unitaris màxims per a cada beneficiari i tipus de control són els que es detallen a continuació :



Lot 1 - CT de reconeixement d'OP/AOP i a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius:

- CT de reconeixement d'OP/AOP: 1.075,50 euros, IVA inclòs, (888,84 € d'import base, més 21% d'IVA, 186,66 €).
- CT de reconeixement d'OP/AOP i a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius: 3.670,00 euros, IVA inclòs, (3.033,06 € d'import base, més 21% d'IVA, 636,94 €).
- CT de reconeixement d'OP/AOP, a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius i control de segon nivell de les despeses de retirades, collita en verd i renúncia a la collita: 4.745,50 euros, IVA inclòs, (3.921,90 € d'import base, més 21% d'IVA, 823,60 €).

Lot 2 - CT a beneficiaris de l'ajut de Promoció de productes vinícoles en tercers països:

- CT a beneficiaris – verificació de les declaracions responsables que consten al apartat 1.2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques: 553,50 euros, IVA inclòs, (457,44 € d'import base, més 21% d'IVA, 96,06 €).
- CT sobre Programa de promoció amb un import inferior o igual a 10.000,00 euros (apartat 1.2.2 Plec Prescripcions Tècniques): 273,50 euros, IVA inclòs, (226,03 € d'import base, més 21% d'IVA, 47,47 €).
- CT sobre Programa de promoció amb un import entre 10.001,00 euros i 100.000,00 euros (apartat 1.2.2 Plec Prescripcions Tècniques): 893,50 euros, IVA inclòs, (738,43 € d'import base, més 21% d'IVA 155,07 €).
- CT sobre Programa de promoció amb un import entre 100.001,00 euros i 1.000.000,00 euros (apartat 1.2.2 Plec Prescripcions Tècniques): 1.292,50 euros, IVA inclòs, (1.068,18 € d'import base, més 21% d'IVA 224,32 €).
- CT sobre Programa de promoció amb un import superior a 1.000.000,00 euros (apartat 1.2.2 Plec Prescripcions Tècniques): 1.832,50 euros, IVA inclòs, (1.514,46 € d'import base, més 21% d'IVA 318,04 €).

La mostra definitiva es concretarà al licitador en el moment de la proposta d'adjudicació.

F. Partida pressupostària: AG06 D/227001200/6130/0000.

G. Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat a l'empara de l'article 168, lletra e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per repetició de serveis similars als adjudicats a l'empresa CROWE AUDITORES ESPAÑA, SLP; per procediment obert, en l'expedient AG-2023-631.



H. Mesa de contractació: No es constitueix.

I. Forma d'adjudicació: Els elements de negociació i valoració que s'aplicaran per a l'adjudicació d'aquest contracte seran els previstos en l'annex 5 d'aquest plec.

J. Tramitació: Ordinària.

K. Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

1. La solvència econòmica i financera i tècnica o professional s'acreditarà en els termes de l'annex 1 d'aquest plec.
2. L'empresa s'ha de comprometre a destinar a l'execució del contracte els recursos humans mínims previstos en la clàusula 2.1 del plec de prescripcions tècniques particulars del lot o lots en què participi (4 equips de dues persones per cada lot i un coordinador de tots els equips).

Per tal de garantir el compliment de l'objecte del contracte i del termini d'execució dels controls i del lliurament dels informes corresponents, les persones que formin part dels equips de treballs hauran de tenir una titulació universitària en l'àmbit de les ciències econòmiques, Direcció i Administració d'Empreses; o bé qualsevol altra titulació universitària a condició que acreditin formació específica en tècniques d'auditoria.

El personal dels equips haurà de justificar com a mínim quatre anys d'experiència professional en auditories comptables i, com a mínim, en cada equip un dels auditors haurà d'acreditar formació especialitzada en auditories comptables (màsters i/o postgraus) o la inscripció al ROAC.

L. Classificació empresarial (optativa): No procedeix.

M. Altra documentació general a presentar: No es preveu.

N. Garantia provisional: No es requereix.

O. Solucions alternatives o variants: No s'accepten.

P. Garantia definitiva: 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP.



Q. Termini d'execució del contracte: Els controls de reconeixement d'OP/AOP i a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius s'hauran d'executar en els 2 mesos següents a la data de formalització del contracte, o des de la data en què es faciliti la mostra de control si aquesta és posterior.

En tot cas, el termini per a l'execució dels controls objecte del contracte serà, com a màxim, el que es detalla a continuació per a cada tipus de control:

Lot 1- CT de reconeixement d'OP/AOP i a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius: Els controls s'hauran d'executar abans del 15 de setembre de 2024.

Lot 2 - CT a beneficiaris de l'ajut de Promoció de productes vinícoles en tercers països: Els controls s'hauran d'executar abans del 10 de setembre de 2024.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

En tots els casos, la data límit que té l'Administració per abonar l'ajut als beneficiaris és el 15 d'octubre del 2024. La manca de pagament en aquest termini implica l'aplicació de correccions financeres a la Comunitat Autònoma per la Unió Europea.

R. Causes de modificació del contracte: No se'n preveu, sens perjudici de l'increment en el nombre d'actuacions realment executades sobres les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% de la despesa màxima prevista.

S. Pla de treball: L'empresa adjudicatària elaborarà el pla de treball del control terreny, amb la durada prevista en el contracte per a completar el control; la programació de les visites "in situ" a cadascun dels beneficiaris i un calendari d'execució del contracte i l'equip responsable del control. La planificació s'haurà de proposar al Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris durant la setmana següent a la formalització de contracte o a la comunicació de la mostra de beneficiaris a controlar, si aquesta és posterior. L'inici dels treballs requerirà la prèvia aprovació per part d'aquest Servei del programa de treball.

T. Condicions especials d'execució. Imposició de penalitats. Obligacions essencials:

1. A l'empara de l'art. 202 de la LCSP, el contractista queda obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, a la següent condició especial d'execució, la vigència de la qual haurà d'acreditar documentalment a requeriment del responsable del contracte per part del DACC:

Per tal de ser respectuosos amb el medi ambient, els informes s'hauran de lliurar signats electrònicament i per mitjans telemàtics per tal de reduir la utilització de recursos naturals.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució donarà lloc a les penalitats previstes en l'article 192.1 de la LCSP.



2. L'execució d'aquest contracte implica la cessió de dades al contractista per al seu tractament, per això, d'acord amb l'article 202.1, en relació amb l'apartat b) de l'article 122.2, ambdós de la LCSP, també s'estableix com a condició especial d'execució:

El sotmetiment del contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades. Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial, de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'art. 211 de la LCSP i, per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3. D'acord amb l'article 211.1, lletra f) de la LCSP, es tipifiquen com a obligacions essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de l'obligació contractual principal, les següents:

- La finalitat exclusiva a la que es podran destinar les dades cedides per les empreses que són auditades (OP/AOP) al contractista serà la que sigui necessària per satisfer l'objecte del contracte en cadascun dels lots. Així, en el Lot 1, la realització de controls sobre el terreny a les organitzacions de productors de fruites i hortalisses (OP) i a les associacions d'organitzacions de productors de fruites i hortalisses (AOP) beneficiàries de l'ajut de programes operatius – Anualitat 2023; i en el Lot 2, la realització de controls sobre el terreny a beneficiaris dels ajuts de promoció de productes vinícoles a tercers països- Campanya 2023-2024.

En aquest sentit, caldrà que l'empresa adjudicatària signi amb el responsable del tractament de les dades del Departament el corresponent Acord d'encàrrec de tractament de dades personals (annex 7 d'aquest Plec). Amb aquesta finalitat, el licitador ha de presentar dins el sobre únic el compromís conforme signarà l'Acord esmentat, segons el model de l'annex 6 d'aquest Plec.

- La presentació, en fase de requeriment previ a l'adjudicació, d'una declaració responsable en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.
- Comunicar al responsable del contracte qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.
- Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vagi a encomanar la seva realització.
- El sotmetiment del contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
- El compliment per part del contractista i, en el seu cas, de les empreses subcontractistes, de les obligacions d'ús del català establertes en la clàusula administrativa vint-i-quatrena d'aquest plec.



4. Altres obligacions essencials:

Sens perjudici de les obligacions previstes en els apartats 2 i 3 anteriors, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials següents:

- Els terminis d'execució parcials i finals previstos en el PCAP: entrega de la planificació dels controls, dels informes provisionals i dels informes definitius.
- L'adscripció dels equips compromesos en l'oferta, en quant al nombre d'equips i als requisits a què fa referència l'apartat 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques i l'annex de solvència tècnica i professional o en relació amb els compromesos en l'oferta si aquests són superiors.

5. Penalitats. Danys i perjudicis:

Sens perjudici de les penalitats previstes en l'apartat 1 anterior, en cas de retard en els terminis d'execució parcials previstos en els plecs imputable al contractista, s'aplicarà una penalitat diària màxima d'un 4% de la despesa màxima prevista en el contracte del lot corresponent. Quan l'incompliment ho sigui del termini final previst en els plecs, la penalitat que s'aplicarà serà de fins al 20% sobre la mateixa base.

També es penalitzarà l'incompliment de l'obligació d'adscriure el nombre d'equips i/o dels perfils professionals i del nombre de persones resultants de la oferta del contractista fins al 20% del preu del contracte.

A partir dels 4 dies de retard, cada dia es podrà penalitzar per import equivalent al 8% del contracte i en assolir l'import total del 20% del preu el contractista incorrerà en causa de resolució del contracte.

En cas que l'incompliment del termini d'execució final impliqui que l'Administració no pugui tramitar els expedients de pagament en el termini establert a la normativa comunitària i això impliqui l'aplicació de correccions financeres (sancions) per part de la Unió Europea a la Comunitat Autònoma, i les penalitats previstes al contractista no cobreixin els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, fins a cobrir l'import de les correccions financeres imposades al DACC.

U. Cessió: Els drets i les obligacions derivats del contracte podran ser cedits a un tercer segons el que disposa l'article 214 de la LCSP.

V. Subcontractació: Es podrà concertar amb tercers la realització parcial del contracte segons el que disposa l'article 215 de la LCSP i la clàusula administrativa particular 29 d'aquest plec.



W. Pagament del preu: El pagament s'efectuarà al final de l'execució del contracte, de forma separada per cada lot, un cop lliurats tots els informes definitius.

És imprescindible incorporar a qualsevol factura, per tal que es pugui tramitar pels corresponents serveis administratius, les dades següents (codis DIR3):

- Codi expedient: **AG-2024-424-(número de lot)**
- NIF contractant: **S0811001G**
- Oficina comptable: Intervenció General- Codi: **A09018876**
- Òrgan gestor del DACC: Secretaria General- Codi: **A09006045**
- Unitat administrativa: Direcció de Serveis- Codi: **A09006114**

L'adreça electrònica del punt general d'entrada de les factures electròniques és <http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT>

X. Revisió de preus: no es preveu, en els termes de la clàusula administrativa particular 19 i segons l'art. 103 de la LCSP.

Y. Termini de garantia: 6 mesos.

Z. Perfil de contractant: La informació, avisos i documentació relatius a la tramitació de l'expedient podran consultar-se en el perfil de contractant del DACC pels accessos següents:

- Fins a l'adjudicació del contracte: a través de l'accés restringit comunicat al licitador amb la invitació a participar.
- A partir de la formalització del contracte, a través de l'accés restringit comunicat al licitador amb la invitació a participar o a través de les dues adreces electròniques següents:

Accés directe a la Plataforma:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>

Accés a través del web DACC:

<http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>



I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat A del quadre de característiques**, i que es desenvolupa en els plecs de prescripcions tècniques particulars incorporats a l'expedient.

1.2 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.

3.1 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot oferir l'empresa que concorri a la licitació d'aquest contracte.

3.2 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Quan el pressupost del contracte s'expressi en forma de preus unitaris, aquests seran els preus màxims que l'empresa no podrà superar en la seva oferta.

3.3 El valor estimat del contracte s'assenyala, en el seu cas, a l'**apartat C del quadre de característiques**. Als efectes del seu càlcul s'exclou l'Impost sobre el Valor Afegit, però s'inclou el valor de les eventuais modificacions, pròrroques i adjudicacions per repetició de serveis previstes, així com l'import addicional per liquidació del contracte i qualsevol forma d'opció eventual que s'hagi previst.

3.4 L'import de l'Impost sobre el Valor Afegit s'expressarà com a partida independent del preu.

4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

4.1 En el seu cas, s'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual



s'imputarà aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat F del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions a càrrec de l'Administració derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

4.2 Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'hagi d'autoritzar la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a **l'apartat D del quadre de característiques**.

4.3 En cas que la despesa contractual prevista rebi el cofinançament procedent de fons europeus, aquest contracte quedarà sotmès a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes que se'n deriven, i serà coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en favor d'un desenvolupament sostenible i de la millora del medi ambient, havent de promoure el creixement, la competitivitat, l'ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, d'acord amb allò que disposa la normativa europea següent:

a) Reglament (CE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, pel qual s'estableixen disposicions comuns relatives al FEDER, al FSE, al Fons de Cohesió, al FEADR i al FEMP, i pel que s'estableixen disposicions generals relatives al FEDER, al FSE, al Fons de Cohesió i al FEMP.

b) Reglament (CE) núm. 1305/2013, de 17 de desembre, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, relatiu a l'ajuda al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER).

5. TERMINI D'EXECUCIÓ O DURADA DEL CONTRACTE.

El termini d'execució o durada del contracte és el/la que s'estableix a **l'apartat Q del quadre de característiques**. Els terminis parcials són els que es fixen, en el seu cas, en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat de mutu acord entre les parts, si així es determina a **l'apartat Q del quadre de característiques**. En el seu cas, les prorroques no podran superar, aïlladament o conjuntament, el termini inicial de vigència o el termini menor previst en el quadre de característiques.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT.

L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant el procediment negociat sense publicitat, d'acord amb la previsió legal establerta a **l'apartat G del quadre de característiques**.



La tramitació de l'expedient és la que es disposa a l'**apartat J del quadre de característiques**.

7. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS PER A LES COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS DE L'EXPEDIENT ADREÇADES A LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIES.

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

7.2 Les empreses licitadores podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. Les empreses interessades tenen a la seva disposició, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, una "guia del licitador".

7.3 La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 151 de la LCSP, es podrà efectuar mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, hagi estat autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

8. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar (d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP); que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 LCSP (la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 89 de la LCSP) i que acreditin la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es requereix en l'**apartat K del quadre de característiques**.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de l'empresa tingui relació directa amb l'objecte del contracte, extrem que ha de resultar dels seus estatuts o regles fundacionals i acreditar-se degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.



9. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESA INVITADA A NEGOCIAR

9.1 L'empresa invitada a negociar haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, indistintament, mitjançant la seva classificació, si és el cas, en el grup, subgrup i categoria indicats a l'**apartat L** del quadre de característiques o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en aquest plec.

9.2 Per a acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, l'empresa proveïdora podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguï amb elles, sempre que l'empresa principal acreditï que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

9.3 En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, es reconeixerà l'eficàcia dels certificats de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empreses autoritzades per contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea, amb l'eficàcia prevista per l'article 97 de la LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA NEGOCIACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

10. INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

10.1 Invitació de l'empresa adjudicatària del contracte principal:

L'òrgan gestor de l'expedient de contractació invitarà l'empresa contractista del contracte principal a presentar la corresponent oferta, que haurà de ser negociada per la unitat promotora en els seus aspectes tècnics i econòmics a partir de la proposició inicial.

El termini per presentar l'oferta inicial serà fixat per l'òrgan gestor de l'expedient a proposta de la unitat promotora de la contractació, tenint en compte, entre d'altres factors, la complexitat de l'objecte contractual i el tipus de tramitació de l'expedient; vindrà expressat a la carta d'invitació tramesa a l'empresa i es comptarà des de l'endemà de la recepció de la invitació.

10.2 Accés electrònic a la documentació de l'expedient:

L'òrgan de contractació facilitarà a l'empresa proposada per a negociar l'accés restringit als plecs del contracte i a la resta de documentació de l'expedient per via electrònica i telemàtica, a través del perfil de contractant del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC) a Internet, que es troba publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (directament a l'adreça <https://contractaciopublica.cat>, o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>), sens perjudici de poder-li trametre aquesta documentació mitjançant correu electrònic, fax o correu postal, si fos necessari.



10.3 Presentació electrònica i telemàtica de les proposicions:

L'empresa invitada a negociar haurà de presentar la seva proposició íntegrament en suport electrònic i per via telemàtica a través de l'accés restringit al perfil de contractant del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural a Internet que li haurà facilitat el servei del DACC gestor de l'expedient, dins del termini màxim de presentació previst en la invitació (plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (<https://contractaciopublica.cat>)).

La presentació telemàtica de l'oferta requerirà que l'empresa disposi d'un certificat de signatura electrònica reconeguda, que utilitzarà per subscriure l'oferta econòmica, així com tots aquells documents que hagin de ser presentats amb la signatura del legal representant o apoderat de l'empresa per garantir la seva originalitat, autenticitat i integritat. Pel que fa a la documentació que no requereixi ser signada, podrà ser presentada en qualsevol format o programa informàtic que sigui considerat estàndard en el moment de la tramitació de l'expedient de contractació.

10.4 Aspectes de la presentació:

La presentació de l'oferta suposarà l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Tota la documentació aportada per l'empresa ha de venir redactada en català i/o castellà. En el cas dels documents originàriament elaborats en altres llengües, caldrà que siguin aportats traduïts de forma oficial al català i/o al castellà (mitjançant traducció jurada).

10.5 CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS (SOBRE ÚNIC)

10.5.1 DOCUMENTACIÓ GENERAL DE L'EMPRESA:

L'empresa invitada a participar en el procediment negociat sense publicitat aportarà la documentació general següent, a l'empara de l'art. 140.1.a) i b) en relació amb l'art. 140.4, ambdós preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP):

- La declaració responsable que s'adjunta com a model **annex 2** degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.
- La documentació que consti, en el seu cas, en l'**apartat M del quadre de característiques**.

10.5.2 OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA:

L'empresa invitada inclourà en el sobre únic la seva proposició econòmica, formulada segons el model que s'adjunta com a **annex 3**.



La documentació corresponent a la proposta tècnica s'ajustarà, si escau, als continguts assenyalats en l'**annex 4** i inclourà la proposició d'aquelles variants previstes o autoritzades en l'**apartat O del quadre de característiques**.

L'empresa invitada podrà indicar la informació o part de la seva oferta que designi com a confidencial, segons el model de declaració responsable de l'**annex 8** d'aquest plec, sempre que aquesta confidencialitat estigui justificada per raons objectives que afectin als secrets tècnics, comercials o financers de l'empresa. L'òrgan de contractació no podrà difondre ni comunicar públicament la informació que l'empresa hagi designat com a confidencial i que compleixi els requisits indicats.

11. EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ GENERAL DE L'EMPRESA

Rebuda l'oferta de l'empresa invitada, l'òrgan gestor de l'expedient de contractació qualificarà prèviament la documentació general presentada.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a tres dies hàbils.

Així mateix, l'òrgan gestor de l'expedient de contractació podrà sol·licitar a l'empresa els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-la perquè en presenti de complementaris, especialment en relació amb l'abast i la vigència de les raons tècniques i/o jurídiques que fonamenten la seva posició de proveïdora exclusiva del servei objecte del contracte.

L'òrgan de contractació resoldrà l'exclusió de la proposició de l'empresa invitada quan no aporti tota la documentació requerida o no acrediti la capacitat i/o solvència econòmica i financera requerides.

L'òrgan gestor de l'expedient de contractació comunicarà a l'empresa aquests requeriments d'esmena, d'aclariment o d'aportació de documents complementaris mitjançant correu electrònic tramès a l'adreça indicada per aquella en la declaració responsable aportada amb l'oferta (emesa segons el model que correspongui de l'**annex 2** del plec). Així mateix, l'òrgan gestor podrà penjar un avís dins l'espai virtual de l'expedient en el perfil de contractant del DACC a Internet, visible de forma restringida només per l'empresa invitada (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>).

12. SERVEI D'AVISOS DEL PERFIL DE CONTRACTANT DEL DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL A INTERNET. DUBTES I CONSULTES

L'empresa proveïdora del servei invitada a presentar oferta podrà rebre avisos telemàtics amb totes les novetats que es publiquin al perfil de contractant del DACC a Internet (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura>) dins l'espai virtual de l'expedient de contractació. Amb aquesta finalitat, si l'empresa no ho hagués fet ella mateixa en rebre la invitació a participar en el procediment, l'òrgan gestor de la contractació donarà d'alta les dades de l'empresa en el servei d'avisos operatiu a la Plataforma de Serveis de Contractació



Pública, en els termes de l'autorització que l'empresa hagi formulat amb la seva proposició (segons model declaració responsable **annex 2**).

L'empresa invitada podrà formular telemàticament dubtes i preguntes al servei gestor de la contractació i a la unitat promotora de l'expedient a través del propi perfil de contractant de l'Administració.

13. NEGOCIACIÓ I VALORACIÓ DE LA PROPOSICIÓ

13.1 Negociació dels elements de l'oferta:

Una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, l'òrgan de contractació, a través de la unitat promotora de l'expedient, negociarà amb l'únic proveïdor els termes de l'oferta i les condicions d'execució del contracte en relació amb els elements de negociació indicats a l'**annex 5** del plec, deixant constància documental en l'expedient de les successives reunions i comunicacions amb l'empresa i de les respostes rebudes.

Finalitzada la negociació l'empresa licitadora trametrà al DACC, a requeriment de la unitat promotora del contracte, l'oferta final que reculli tots els termes de la negociació. La unitat promotora farà la valoració corresponent de l'oferta i, si escau, proposarà l'adjudicació a l'òrgan de contractació.

13.2 Documentació que ha de presentar l'empresa proposada per a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP l'òrgan de contractació requerirà el proposat adjudicatari perquè, en el termini de deu dies hàbils (5 dies hàbils en cas que l'expedient hagi estat declarat de tramitació urgent), comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti prèviament a la formalització de l'adjudicació, la documentació referida en l'article esmentat.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària no porti en el termini establert la documentació requerida, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint l'òrgan de contractació a declarar deserta la licitació, sens perjudici de la possibilitat d'incoar un nou expedient de contractació.

En el termini dels cinc dies hàbils següents a la presentació de la documentació, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador s'entendrà retirada la oferta.

En els supòsits de renúncia i de desistiment per part del DACC, prèvia a la formalització del contracte, els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu l'òrgan de



contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost = o < 50.000' - €.....compensació 100' - €
- " > 50.000' - €..... " 150' - €

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària no aporti en el termini establert la documentació requerida, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint l'òrgan de contractació a declarar deserta la licitació, sens perjudici de la possibilitat d'incoar un nou expedient de contractació.

13.3 GARANTIA DEFINITIVA

13.3.1 L'empresa proposada com a adjudicatària ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat P del quadre de característiques**, en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment en aquest sentit.

13.3.2 La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les Caixes de Dipòsits de les Tresoreries Territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàriament establertes, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el pagament de la primera factura emesa, sempre que en l'**apartat P** del quadre de característiques no es prohibeixi aquesta opció atesa la naturalesa de la prestació contractada.

13.3.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

13.3.4 Si en virtut d'una modificació del contracte, el seu valor total experimenta variació, la garantia definitiva constituïda s'haurà d'ajustar en la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies naturals des de la data en què es notifiqui a l'empresa la resolució que aprova la modificació.



13.3.5 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest haurà de reposar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies hàbils des de l'execució d'aquelles.

13.3.6 En el cas que la garantia no s'ampliï o reposi en els supòsits esmentats en els apartats

13.4 ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE:

L'òrgan de contractació ha d'acordar, en el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de l'oferta (un mes si la tramitació de l'expedient ha estat declarada urgent), mitjançant resolució motivada, l'adjudicació a l'empresa proveïdora del servei.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en el termini màxim de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida segons la clàusula 13.2 d'aquest plec.

13.5 NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ:

L'adjudicació del contracte s'ha de notificar a l'empresa proveïdora del servei i, simultàniament, es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació, tal com disposa l'art. 151.1 de la LCSP.

14. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I PUBLICACIÓ

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte, el licitador adjudicatari haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pels serveis administratius del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP, que contravé el plec de clàusules administratives particulars o de prescripcions tècniques particulars de l'expedient o el contingut de l'oferta presentada, haurà de formular per escrit les observacions corresponents, que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte i que fixarà un nou termini per a la signatura.

Els serveis administratius de l'òrgan de contractació donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

15. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà, d'acord amb l'art. 311 de la LCSP, amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació, a través del responsable del contracte.



L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

16. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16.1 El contractista està obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats, en el seu cas, en el plec de prescripcions tècniques i/o en el programa de treball presentat per l'empresa i aprovat per l'òrgan de contractació.

16.2 Si en relació amb qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 193.3 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en els termes de l'article 192 de la LCSP.

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte; o en cas d'incompliment dels compromisos d'adscripció de determinats mitjans personals o materials; o bé quan s'incompleixin les condicions especials d'execució fixades en l'**apartat T del quadre de característiques** del plec de conformitat amb allò establert a l'article 202 de la LCSP; es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

16.4 Si l'Administració optés per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de la facturació corresponent degudament certificada.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora o l'incompliment del contractista.

16.5 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

16.6 En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

17. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista durant l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut; o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

18. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA I FORMA DE PAGAMENT

18.1 El pagament al contractista del preu del contracte es farà efectiu en els termes de l'**apartat W** del quadre de característiques d'aquest plec. La certificació en què el responsable del contracte proposi el pagament reflectirà els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques particulars.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista sempre que estigui conforme amb el seu contingut. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 El pagament tindrà la consideració d'abonament a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà de trametre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en l'**apartat W del quadre de característiques**.

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte ordenarà per escrit al contractista que porti a terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

En cas de disconformitat, el contractista ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació en el termini de deu dies naturals, que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

18.6 Als efectes legals previstos en l'art. 198.4 de la LCSP, es fa constar que la Intervenció delegada al DACC és l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública.

18.7 El contractista podrà cedir els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.



19. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la nova redacció de l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

20. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

- 20.1 El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que duguin a terme els seus treballadors, de les prestacions i serveis realitzats per les seves empreses subcontractistes, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- 20.2 El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- 20.3 Els danys que el personal al servei de l'adjudicatària o de les seves empreses subcontractistes pogués ocasionar al mobiliari i a les instal·lacions del DACC, ja sigui per negligència, culpa o mala fe, seran responsabilitat del contractista i la indemnització corresponent anirà a càrrec d'aquest.

21. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS.

21.1 Quan la prestació objecte del contracte comporti que el personal de l'empresa contractista desenvolupi les seves tasques, parcialment o totalment, dins d'edificis o instal·lacions adscrits a l'òrgan de contractació, cal que l'empresa contractista, abans d'iniciar l'execució del contracte, faciliti al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC la documentació següent, acreditativa del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i de coordinació d'activitats empresarials:

- Les dades d'una persona de contacte en matèria de prevenció de riscos laborals (nom, càrrec, telèfon i correu electrònic).
- L'avaluació de riscos de l'activitat objecte del contracte.
- La relació del personal que prestarà serveis en aquest centre de treball (noms i cognoms, data de naixement, DNI i data d'incorporació a l'empresa) i un compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi per qualsevol motiu. L'adjudicatària comunicarà a l'Administració durant la vida del contracte les altes i les baixes successives. Les altes hauran de ser comunicades abans de la incorporació del treballador i les baixes immediatament després de produir-se, indicant en ambdós casos el motiu.

Les anteriors dades comunicades a l'òrgan de contractació seran tractades d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament.



- A més, ha d'acreditar la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que es destinarà a l'execució del contracte, incloent si escau, la relativa a la utilització d'equips de protecció individual.

21.2 En els supòsits previstos en la clàusula administrativa 21.1, la contractista està també obligada a:

- Comunicar els riscos nous o no identificats a la persona responsable del Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC.
- Comunicar al Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC els incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats a realitzar en el centre de treball i a participar en la investigació quan així es requereixi.
- Subscriure, complir i fer complir al seu personal el protocol d'actuació per a la prevenció de riscos laborals que el DACC li presenti.

22. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA EN MATÈRIA LABORAL

22.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació el contractista lliurarà la informació requerida en relació a les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin de nou subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

23. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT:

23.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase



del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

23.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

23.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



23.4 Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

23.5 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) anteriors s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Aquestes obligacions anteriors d'aquest apartat es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment per part dels licitadors o del contractista podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en la clàusula dissetena d'aquest plec, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

A més, el seu incompliment es considera infracció greu als efectes establerts en l'art. 71.2, lletra c) de la LCSP.

L'empresa contractista haurà de complir les obligacions aplicables a l'objecte del contracte en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, en la normativa vigent a l'Estat espanyol, en els convenis col·lectius i en les disposicions de Dret internacional en aquestes matèries que vinculin l'Estat espanyol. L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix l'art. 192 de la LCSP.



24. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

24.1 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei contractat les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

24.2 Les empreses contractistes i, si n'hi ha, les subcontractistes, queden subjectes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i a les disposicions que la desenvolupen; així com, en l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, a la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i a la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi; en virtut de les quals hauran de complir les obligacions següents, que tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de fer servir el català en les relacions, actuacions, documentació i instruments de comunicació amb les persones destinatàries de les prestacions objecte del contracte.
- Quan l'execució del contracte suposi que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'assegurar-se que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

24.3 És una obligació contractual essencial que l'empresa contractista ha de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

24.4 L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.



Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat T del quadre de característiques** com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2 de la LCSP.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'**apartat T** d'aquest plec.

La informació a la qual l'empresa adjudicatària tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte, que correspongui a fitxers de dades personals dels quals l'Administració contractant sigui responsable, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant 5 anys des del coneixement de la informació referida, llevat que el contracte establis un termini superior.

Per declarar el compliment d'aquestes obligacions, les empreses licitadores aportaran al **sobre únic la declaració responsable** inclosa a l'**annex 6**.

Així mateix, tenint en compte els termes de la prestació i que el compliment del present contracte implica un tractament, per part del contractista, de dades de caràcter personal responsabilitat del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, aquell serà considerat encarregat del tractament en els termes de la disposició addicional 25 de la LCSP i en els articles 4.8) i 28 del RGPD.

A aquests efectes, **ambdues parts formalitzaran un contracte de confidencialitat (annex 7), juntament amb el contracte principal**, que recollirà les obligacions de l'empresa adjudicatària en quant al tractament de les dades personals a què tingui accés per a l'execució de les prestacions incloses en el contracte, segons el **model en annex** a aquest plec, en el seu cas. **Així mateix, les persones al servei del contractista que intervinguin de forma directa en l'execució del contracte subscriuran un compromís de confidencialitat**, segons el model en annex a aquest plec (en el seu cas).

25. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i els efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.



26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

26.1 Modificacions previstes:

Una vegada perfeccionat el contracte amb la seva formalització, l'òrgan de contractació només podrà introduir-hi modificacions per raons d'interès públic en els casos previstos de forma expressa en l'**apartat R del quadre de característiques** d'aquest plec, on es detallaran, en el seu cas, les condicions en què podrà fer-se ús d'aquesta possibilitat.

La modificació del contracte no es podrà realitzar amb la finalitat d'afegir prestacions complementàries a les inicialment contractades, d'ampliar l'objecte del contracte per tal que pugui complir finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte o d'incorporar prestacions susceptibles d'utilització o aprofitament independent, que hauran de ser contractades separatament.

26.2 Modificacions no previstes:

Al marge dels supòsits previstos en aquest plec segons l'apartat 26.1, només podrà modificar-se el contracte quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les causes objectives recollides per l'art. 205 de la LCSP.

Les modificacions acordades en base al paràgraf anterior no podran alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació, i hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables per a donar resposta a la causa objectiva que les faci necessàries. Es consideraran alteracions essencials del contracte, entre d'altres, les modificacions que de forma conjunta o fraccionada i successiva igualin o superin, en més o en menys, el 10% del preu d'adjudicació del contracte.

27. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

27.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.

27.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

27.3 En el seu cas, el contractista podrà sol·licitar i haurà d'acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

28. CESSIÓ DEL CONTRACTE

28.1 Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte seran susceptibles de cessió, en virtut de l'art. 214 de la LCSP, sempre que s'hagi previst en l'apartat T del quadre de característiques d'aquest plec. En qualsevol cas, el contractista podrà transmetre els drets de cobrament a què fa referència la clàusula 18.7 d'aquest plec.

28.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què, a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

29. SUBCONTRACTACIÓ

29.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar en la seva oferta tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP; el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyala la mateixa disposició.

29.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

29.3 Si escau, **l'apartat V del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

29.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

29.5 La comunicació a què fa referència el núm. 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i, si escau, exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.



VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

30. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà d'acord amb el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La constatació del compliment del contracte requerirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Administració, dintre del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte.

En tot cas, el DACC designarà un responsable del contracte en els termes de l'art. 62 de la LCSP, que exercirà les següents funcions en interès de l'Administració:

- Realitzar el seguiment de l'execució del contracte.
- Certificar l'execució de la feina objecte del contracte.
- Donar les instruccions necessàries al contractista per tal d'assegurar la correcta execució del contracte.
- Informar la devolució de la garantia definitiva dipositada pel contractista.

A partir de la data de recepció del contracte amb la conformitat de l'Administració, començarà a comptar el termini de garantia previst en el Plec (**apartat Y del quadre de característiques**).

31. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Y del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció del servei amb la conformitat de l'Administració.

L'Administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Administració podrà rebutjar-los, de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi haguessin responsabilitats que haguessin de fer-se efectives sobre la garantia definitiva, i un



cop transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

32. RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES: CAUSES I EFECTES

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament als articles 210 a 213 i 313 de la LCSP.

Al marge de les que venen determinades per la normativa reguladora, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, **les especificades en l'apartat T del quadre de característiques** d'aquest plec.

També és causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

També és causa de resolució del contracte l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula administrativa particular 23 d'aquest plec.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, atès el seu caràcter d'obligació contractual essencial. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

33. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

33.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel quadre de característiques que l'encapçala, pel plec de prescripcions tècniques particulars i per la resta dels annexos que l'acompanyen, considerant-se tots aquests documents part integrant del contracte, d'acord amb els articles 122 i 123 de la LCSP.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.



c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per altres disposicions (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per la resta de normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

33.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

34. RÈGIM DE RECURSOS

34.1 Règim general:

Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

34.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.



34.3 Adopció de mesures cautelars:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada, inclosos els contractes subvencionats, més els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures cautelars no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures cautelars que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

35. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1

CONDICIONS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL REQUERIDES PER A PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

L'empresa invitada a participar en el procediment d'adjudicació del contracte ha de declarar, dins del sobre únic de la seva proposta i d'acord amb el model de la declaració responsable de l'annex 2, si manté les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que va acreditar per a l'adjudicació del contracte AG-2023-631, adjudicat per procediment obert.

2. Habilitacions professionals

L'empresa invitada a participar en el procediment d'adjudicació del contracte ha de presentar, dins del sobre únic de la seva proposta, una declaració responsable segons la qual manté la seva inscripció en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC). La vigència d'aquesta inscripció serà comprovada d'ofici per l'òrgan de contractació.

3. Concreció de les condicions de solvència: adscripció de mitjans personals:

A l'empara de l'art. 76.2 de la LCSP, l'empresa invitada a participar en el procediment d'adjudicació del contracte ha de presentar, una declaració responsable dels mitjans personals que es compromet adscriure a l'execució del servei, en compliment de l'apartat K.2 del quadre de característiques d'aquest plec.

En el tràmit previ a l'adjudicació del contracte s'aportarà la relació dels membres dels equips de treball i del supervisor dels equips i la documentació que acrediti la formació i l'experiència d'aquelles persones de les quals no s'hagués presentat aquesta documentació en el contracte principal (AG-2023-631), en relació amb els recursos humans mínims obligatoris (apartat K.2 del quadre de característiques d'aquest plec) i en relació amb els incorporats a l'oferta durant el procés de negociació.



ANNEX 2

DECLARACIO RESPONSABLE

Part I. Informació sobre el procediment de contractació i l'entitat adjudicadora

Identitat del contractant	Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural (DACC).
Títol o descripció de la contractació	Serveis d'auditoria de controls sobre el terreny (CT) dels ajuts gestionats a l'empara del Reglament UE 1308/2013 (ajuts Programes Operatius anualitat 2023) i Reglament UE 2021/2115 (Promoció productes vitivinícoles en tercers països de la campanya 2023-2024).
Número d'expedient	AG-2024-424

Part II. Informació sobre l'operador econòmic

A. INFORMACIO SOBRE L'OPERADOR ECONOMIC.

Nom o raó social	
NIF/CIF	
Adreça postal	
Adreça d'internet	
Persona física de contacte (a efectes de les notificacions electròniques e-Notum) - Nom i cognoms: - NIF: - Telèfon mòbil: - Correu electrònic: - (Es pot designar més d'una persona)	
Es una microempresa, petita o mitjana empresa? (S'indicarà si el licitador es troba en alguna d'aquestes categories, segons les definicions de la Recomanació de la Comissió Europea de 6 de maig de 2003)	SI ☐ NO ☐ ...



En quina data es va constituir l'empresa que licita? <i>(A més de la data de constitució, cal indicar les dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar)</i>	... / ... /
Està inscrit en el RELI, ROLECE o altra llista oficial d'operadors econòmics autoritzats? -Nom de la llista o certificat i núm. de registre: -Pàgina web, autoritat o organisme expedidor:	SI ☐ NO ☐
Es troba incurs en alguna prohibició de contractar de les previstes en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic?	SI ☐ NO ☐
Disposa de classificació empresarial vigent com a contractista de serveis?	SI ☐ NO ☐ Quina? Grup/s ... Subgrup/s... Categoria/es...
Compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte?	SI ☐ NO ☐
Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les cotitzacions a la seguretat Social que l'incumbeixen?	SI ☐ NO ☐
AUTORITZA l'òrgan de contractació a sol·licitar i obtenir directament de les Administracions públiques competents la informació i la certificació sobre l'estat de compliment per part de l'empresa de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya i de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i en relació amb l'alta en la matrícula de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i amb el pagament del darrer rebut d'IAE vençut?	SI ☐ NO ☐ ...



Si la informació està disponible electrònicament, indicar l'adreça o pàgina web:	
Participa en aquesta licitació conjuntament amb altres operadors en forma d'unió temporal d'empreses? En cas afirmatiu, cal que identifiqueu els altres membres de la UTE en aquest apartat <i>(A més, totes les empreses integrants de la UTE han de presentar una declaració responsable segons aquest formulari, juntament amb un compromís conjunt de constituir la UTE que indiqui els percentatges de participació i el nom del representant de la UTE)</i>	(No procedeix) ...
Manté la solvència econòmica i financera que va acreditar per a l'adjudicació del contracte AG-2023-631, adjudicat per procediment obert?	SI ☐ NO ☐
Compleix plenament amb la solvència tècnica o professional que va acreditar per a l'adjudicació del contracte AG-2023-631, adjudicat per procediment obert?	SI ☐ NO ☐
Té previst integrar la seva solvència amb els recursos o capacitats d'altres empreses o operadors econòmics, dels quals disposarà per a l'execució del contracte? <i>(En cas afirmatiu, cal especificar el nom de les empreses previstes. A més, aquestes hauran de presentar una declaració responsable pròpia segons aquest formulari)</i>	(No procedeix) ...
En cas de tenir la seva seu social fora de l'Estat espanyol, el licitador es sotmet a la jurisdicció espanyola, renunciant al seu propi fur, per als litigis derivats de la present licitació?	SI ☐ NO ☐
Si escau, a quin/s lot/s d'aquest expedient es presenta?	(No procedeix)



En cas de presentar-se a més d'un lot, declareu l'ordre de prioritat per a l'adjudicació del contracte	(No procedeix)
---	----------------

B. INFORMACIO SOBRE EL/S LEGAL/ S REPRESENTANT/S o APODERAT/S DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Nom i cognoms.	
Càrrec o representació en què actua/en.	
Si escau, informació detallada sobre la representació (dades de l'escriptura pública en què es va formalitzar).	

Part III. Motius d'exclusió.

A. MOTIUS RELATIUS A CONDEMNES PENALS.

Ha estat condemnat l'operador econòmic, els seus administradors o representants, de fet o de dret, vigent el càrrec, per algun dels motius enumerats en l'art. 71 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en els darrers cinc anys?	SI ☐ NO ☐
En cas afirmatiu: - Data de la condemna: - Identificació de la persona condemnada: - Durada i abast de les prohibicions:	

B. MOTIUS RELATIUS AL PAGAMENT DE TRIBUTS I COTITZACIONS A LA SEURETAT SOCIAL.

Ha donat compliment a totes les obligacions relatives al pagament de tributs o de cotitzacions a la seguretat social, tant a Espanya com, si és el cas, al país on està establert?	SI ☐ NO ☐
---	---



C. MOTIUS RELATIUS A LA INSOLVENCIA, CONFLICTES D'INTERESSOS O FALTA PROFESSIONAL.

Ha incomplert les obligacions que l'incumbeixen en l'àmbit laboral, social i mediambiental ?	SI ☐ NO ☐
Es troba en alguna de les situacions d'insolvència contemplades en l'art. 71, lletra c) de la LCSP 9/2017?	SI ☐ NO ☐
En cas afirmatiu concreti-la:	
Ha estat declarat culpable d'una falta professional greu ?	SI ☐ NO ☐
Identifiqui-la:	
Ha celebrat acords destinats a falsejar la competència ?	SI ☐ NO ☐
Té coneixement d'algun conflicte d'interessos derivat de la seva participació en aquest procediment ?	SI ☐ NO ☐
Ha assessorat o intervingut de qualsevol manera en la preparació d'aquest procediment de contractació ?	SI ☐ NO ☐
Ha sofert la resolució anticipada d'algun contracte anterior amb una entitat del sector públic per causa de la que hagi estat declarat culpable ?	SI ☐ NO ☐
Ha incorregut en falsedat en efectuar alguna declaració responsable o en facilitar qualsevol informació relativa a la seva capacitat i solvència ?	SI ☐ NO ☐

D. ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ.

Ha estat sancionada administrativament per aplicació de la Llei 38/2003, General de Subvencions o per aplicació de la Llei 58/2003, General Tributària?	SI ☐ NO ☐
Està inclòs el/la licitador/a o els seus administradors en algun dels supòsits d'incompatibilitats contemplats a la legislació vigent ?	SI ☐ NO ☐



Ha contractat alguna persona en relació amb la qual s'hagi publicat al BOE l'incompliment a què es refereix la Llei 3/2015, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat?	SI ☐ NO ☐
Ha retirat indegudament alguna proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació o ha impossibilitat l'adjudicació a favor seu d'un contracte en no complimentar el que disposa l'art. 150.2 de la LCSP 9/2015?	SI ☐ NO ☐
Ha deixat de formalitzar algun contracte que li havia estat adjudicat anteriorment per causa que li sigui imputable ?	SI ☐ NO ☐

Part IV. Criteris de selecció.

A. INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

Compleix els criteris de selecció requerits en aquest expedient	SI ☐ NO ☐
---	---

B. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS HUMANS I MATERIALS

Que es compromet a destinar al servei els mitjans humans i, en el seu cas, materials previstos en l'apartat K.2 del PCAP, en els termes de la declaració específica que s'acompanya.	SI ☐ NO ☐
--	---

Part V. Declaracions finals.

El/s sota signant/s declara/en formalment que la informació comunicada en les parts II a IV és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El/s sota signant/s declara/en formalment que podrà/n aportar els certificats i altres tipus de proves documentals previstos sense tardança quan siguin sol·licitats, llevat que:



- a) *El poder adjudicador tingui la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta ¹, ó*
- b) *El poder adjudicador ja posseeixi els documents en qüestió.*

El/s sota signant/s formalment consent/en que el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració responsable, a efectes de tramitar l'expedient de contractació esmentat a la Part I d'aquesta declaració.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

ANNEX 3.1 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (LOT 1)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de *serveis d'auditoria de controls sobre el terreny (CT) a les organitzacions de productors (OP) de fruites i hortalisses i associacions d'organitzacions de productors de fruites i hortalisses (AOP) integrants de la mostra de control seleccionada, pel seu reconeixement i/o com a beneficiaris de l'ajut corresponent als seus programes operatius, anualitat 2023*, amb número d'expedient **AG-2024-424 (LOT 1)**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels següents preus unitaris:

CT	Preu unitari <u>màxim</u> per tipologia CT (sense IVA)	Preu unitari <u>oferta</u> per tipologia CT (sense IVA)
Lot 1: CT tipus OPFH/AOP. a	888,84 €	
Lot 1: CT tipus OPFH/AOP. b	3.033,06 €	
Lot 1: CT tipus OPFH/AOP. c	3.921,90 €	

On:

CT tipus OPFH/AOP. a = auditories o controls terreny de reconeixement d'OP/AOP.

CT tipus OPFH/AOP. b = auditories o controls terreny de reconeixement d'OP/AOP i a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius.

CT tipus OPFH/AOP. c = auditories o controls terreny de reconeixement d'OP/AOP, a beneficiaris de l'ajut de Fons Operatius i control de segon nivell de les despeses de retirades, collita en verd i renúncia a la collita.

I, perquè consti, signa aquesta oferta econòmica.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3.2 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (LOT 2)

El/la Sr./Sra....., amb residència a, al carrer....., número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de *serveis d'auditoria de controls sobre el terreny (CT) als beneficiaris de l'ajut de promoció de productes vinícoles en tercers països integrants de la mostra de control seleccionada, campanya 2023-2024*, amb número d'expedient **AG-2024-424 (LOT 2)**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa....., amb NIF.....) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels següents preus unitaris:

CT	Preu unitari <u>màxim</u> per tipologia CT (sense IVA)	Preu unitari <u>oferta</u> per tipologia CT (sense IVA)
Lot 2: CT a beneficiaris	457,44 €	
Lot 2: CT sobre Programa de promoció = 0 < 10.000 €	226,03 €	
Lot 2: CT sobre Programa de promoció entre 10.001 € i 100.000 €	738,43 €	
Lot 2: CT sobre Programa de promoció entre 100.001 € i 1.000.000 €	1.068,18 €	
Lot 2: CT sobre Programa de promoció superior a 1.000.000 €	1.514,46 €	

I, perquè consti, signa aquesta oferta econòmica.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades
Identificació del tractament: Contractes.



Responsable del tractament: Direcció de Serveis. **Finalitat:** Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 4

CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ A PRESENTAR

L'empresa CROWE AUDITORES ESPAÑA, SLP haurà d'aportar dins del sobre únic de l'oferta la documentació següent:

- Una declaració responsable de compliment de les condicions de participació en el procediment d'adjudicació, segons el model de l'annex 2 d'aquest plec.
- Una declaració responsable amb el compromís d'adscripció a l'execució dels recursos personals previstos, que inclogui les titulacions, formació, experiència i habilitacions de què disposen les persones declarades.
- Una oferta econòmica, separada per lots, amb expressió dels preus unitaris que s'aplicaran a la facturació dels serveis executats segons els models de l'annex 3.1 i 3.2.



ANNEX 5

ASPECTES ECONÒMICS I TÈCNICS OBJECTE DE NEGOCIACIÓ

Els elements de negociació i valoració que s'aplicaran per a l'adjudicació d'aquest contracte seran els següents:

- Els imports unitaris per a cada tipus de control.
- El major nombre d'equips que es destinaran a l'execució del servei per sobre dels obligatoris.



ANNEX 6

COMPROMÍS DE SIGNATURA DE L'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS (sobre únic)

El/la Sr./Sra., amb NIF, NIE o passaport número....., en nom propi o com a(càrrec) de l'empresa(nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar adjudicatari/a del contracte relatiu als **serveis d'auditoria de controls sobre el terreny (CT) dels ajuts gestionats a l'empara del Reglament UE 1308/2013 (ajuts Programes Operatius anualitat 2023) i Reglament UE 2021/2115 (Promoció productes vitivinícoles en tercers països de la campanya 2023-2024) (expedient AG-2024-424)** i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa(nom), amb NIF....., l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que la seva empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document.

(Signatura del licitador, apoderat o legal representant)

Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinatari: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**
Direcció de Serveis

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 7

Model d'acord d'encàrrec de tractament per aquells tractaments de nivell de risc baix.

Acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal entre el Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i XXX (nom de la persona física o jurídica)

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), (càrrec).

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms)], en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. [Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el codi del contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per xxxxxx, amb codi de referència XXXX].

II. Atès que l'execució de l'esmentat contracte per part de l'empresa/entitat adjudicatària comporta tractar dades personals de les quals és responsable la [identificació de la unitat responsable del tractament], l'empresa/entitat té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que l'empresa/entitat adjudicatària disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació esmentada de protecció de dades.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació a l'esmentat contracte, en els termes que estableix els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.



CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita [identificació de l'empresa o entitat], en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de [identificació responsable], responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [servei].

El tractament consistirà en [descripció del tractament i de les activitats concretes].

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades [identificació tractament/s]:

o [identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s].

o [identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s].

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest acord d'encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte/conveni subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i entre les quals les següents:

a. Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. Garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex).

c. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

d. Subcontractació:



(Cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal),

L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable, identificant l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de [dies].

e. Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 34, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD i en l'atenció de peticions, inspeccions i auditories realitzades pel responsable, autoritat de control o altre organisme autoritzat.

f. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable

g. [Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat]

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

h. Informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest acord d'encàrrec, d'acord amb l'article 33 del RGPD.

i. [Suprimir/Retornar al responsable/Retornar a l'encarregat que el responsable designi] les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació de serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

j. Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a. Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b. Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c. I altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.



Sisena.- Drets del responsable:

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com l'assistència per atendre les peticions, inspeccions i auditories de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'Acord

Qualsevol modificació del tractament de dades previst en el present acord farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic del responsable unitat promotora]

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:
[Adreça postal i correu electrònic de l'encarregat]
En prova de conformitat, ambdues parts signen el present acord

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat



ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- o Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
- o MO.NO.01: Normativa
- o MO.NO.02: Procediments
- o MO.NO.03: Procediments d'autorització

- o Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
- o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- o MO.CN.05: Formació i conscienciació

- o Protecció de dades en el disseny i per defecte:
- o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- o MG.PD.07: Desenvolupament segur
- o MG.PD.08: Proves

- o Gestió d'accessos dels usuaris:
- o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- o MG.GA.10: Identificació i autenticació
- o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- o MG.GA.12: Accés local i remot

- o Gestió de serveis externs:
- o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

- o Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
- o MP.II.16: Condicionament dels locals
- o MP.II.17: Control d'accés físic
- o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- o Monitorització de l'activitat i incidències:
- o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
- o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
- o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
- o Protecció d'actius:
- o MP.PA.22: Inventari d'actius
- o MP.PA.23: Fitxers temporals
- o MP.PA.24: Protecció d'equips
- o MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- o MP.PA.27: Devolució d'actius

- o Protecció de la informació:
- o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- o MP.PI.30: Còpies de seguretat

- o Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
- o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació



- o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- o MP.PP.36: Trasl·lat de documentació
- o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats



ANNEX 8

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla següidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta declaració,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

(En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial)