

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI D'ELABORACIÓ I DE REDACCIÓ D'UN ESTUDI SOBRE PROPOSTES D'ADAPTACIÓ MUNICIPAL A ESCENARIS DE MENOR DISPONIBILITAT DE RECURSOS A LA CIUTAT DE GIRONA MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Servei d'elaboració i redacció d'un estudi sobre propostes d'adaptació municipal a escenaris de menor disponibilitat de recursos a la ciutat de Girona.
Pressupost base de licitació	18.743,71 €, IVA inclòs
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	72224000-1 (serveis de consultoria en gestió de projectes) 71313000-5 (Serveis d'assessorament en enginyeria ambiental)
Àrea/servei promotor	Àrea de transició ecològica i transformació urbana – Regidoria d'acció climàtica - Secció de Qualitat ambiental

Índex de continguts

1.	OBJECTE DEL PLEC	2
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE	2
3.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
4.	CARACTERÍSTIQUES DEL TREBALL A REALITZAR, DE LES TASQUES I DEL CONTINGUT	3
4.1	Objectius específics de l'estudi:	3
4.2	Plantejament metodològic per a la realització de l'estudi:	3
4.3	Continguts de l'informe resultant de l'estudi:	4
5.	PROPOSTA DE CALENDARITZACIÓ I TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES PRESTACIONS	5
6.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	6
7.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	6
8.	CONTROL DELS TREBALLS DE L'EQUIP CONSULTOR	6
9.	CONDICIONS GENERALS DE REALITZACIÓ	7
9.1	Confidencialitat	7
9.2	Emblemes	7

1. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del present Plec de Prescripcions tècniques és establir els requisits tècnics, concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació del Servei d'elaboració i de redacció d'un estudi sobre propostes d'adaptació municipal a escenaris de menor disponibilitat de recursos a la ciutat de Girona.

El present plec defineix les condicions, les directrius i els criteris tècnics que han de servir de base per fer els treballs i concretar la redacció i presentació dels documents que ha d'elaborar l'empresa per tal que aquests puguin ser acceptats.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'elaboració i redacció d'un informe amb propostes d'adaptació municipal a escenaris de menor disponibilitat de recursos a la ciutat de Girona, atès que les necessitats a satisfer s'integren dins la competència municipal de protecció del medi ambient.

Atès que la protecció del medi ambient és una competència municipal assumida per la Corporació Municipal, d'acord amb el previst a l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i a l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tal d'enfrontar els escenaris de degradació ecològica i social, per tal de capacitar i justificar les decisions polítiques i socials que es prenguin, ja no tan sols per evitar caure en els pitjors escenaris socials i ecològics, sinó per definir i promoure accions favorables a l'adaptació i la resiliència en aquelles qüestions i variables crítiques pel desenvolupament de la vida i l'organització social.

A partir de la situació concreta de la ciutat de Girona, l'objectiu general de l'estudi és definir, explorar i proposar accions i mesures concretes per afrontar i adaptar-se a escenaris plausibles de menor disponibilitat de recursos on s'entrecreen l'escassetat energètica i de recursos bàsics per la vida, com l'aigua o aliments, i les manifestacions més evidents de les alteracions climàtiques. Accions i mesures que puguin ser adoptades a l'àmbit local des de l'administració municipal o iniciatives ciutadanes a les quals l'administració municipal pugui donar recolzament.

Ésser conscients de la situació i anticipar possibles respostes a escenaris d'escassetat de recursos ha de permetre actuar com a punt de partida d'una transformació social. La idea de l'adaptació climàtica comporta a pensar en escenaris i en polítiques i accions favorables a determinats canvis per no caure en les pitjors dinàmiques ecològiques i socials.

Identificació Codi CPV: 72224000-1 (serveis de consultoria en gestió de projectes) + 71313000-5 (Serveis d'assessorament en enginyeria ambiental)

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte es fixa en quinze mil quatre-cents noranta euros i seixanta-set cèntims (15.490,67 €) de pressupost base, més tres mil dos-cents cinquanta-tres euros i quatre cèntims (3.253,04 €) corresponents al 21 % d'IVA.

Aplicació pressupostària amb càrrec a la partida 2024 412 16200 22706 – ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SERVEIS URBANS del pressupost municipal.

Exercici econòmic 2024.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL TREBALL A REALITZAR, DE LES TASQUES I DEL CONTINGUT

4.1 Objectius específics de l'estudi:

- Definir un pla de contingència municipal per afrontar escenaris d'inseguretat energètica i alimentària o altres situacions plausibles que impliquin l'actuació des d'una perspectiva de cobertura de necessitats i serveis bàsics.
- Definir propostes d'acció per afavorir i augmentar la capacitat d'adaptació i resiliència de Girona als plausibles escenaris de menor disponibilitat de recursos que es puguin definir. Es considera d'interès particular descriure quins són els elements crítics en la capacitat d'adaptació de Girona, les seves mútues relacions i els possibles problemes i/o conflictes amb les actuals polítiques i estratègies municipals, ja sigui per orientació, contingut, intensitat o temporalitat.

4.2 Plantejament metodològic per la realització de l'estudi:

La metodologia d'anàlisi haurà d'implicar l'anàlisi de dades primàries i secundàries disponibles, tècniques d'anàlisi quantitatiu i qualitatiu (entrevistes i/o grups focals) i metodologies que relacionin i interrelacionin variables crítiques i escenaris d'escassetat de recursos.

L'Ajuntament de Girona lliurarà la informació i la documentació que sigui d'interès a l'objecte establert i que estigui disponible en els arxius propis. D'altra banda, l'adjudicatari haurà de cercar i contrastar tota la informació que no hagi proporcionat l'ajuntament.

4.3 Continguts de l'informe resultant de l'estudi:

A partir de la caracterització de la ciutat de Girona i l'anàlisi de les polítiques i estratègies municipals, caldrà redactar l'informe resultat de l'estudi que haurà de contenir els següents apartats:

- 1) Introducció:
Es referenciaran documents i resultats rellevants pel dimensionament del marc teòric de l'informe, on s'hi especifiqui la caracterització de les causes d'un possible escenari de menor disponibilitat de recursos i on s'incorporin les estratègies més significatives relatives al concepte del post-creixement, alhora d'encarar un escenari de major autosuficiència local.
- 2) Antecedents:
S'estudiaran plans i protocols per encarar situacions de manca de disponibilitat d'energia i recursos que s'hagin dissenyat per part d'altres ens locals, i es seleccionaran aquells resultats i seccions que puguin ser determinants per l'estudi.
- 3) Abast de l'estudi:
S'acotaran, d'acord amb l'Ajuntament, aquells escenaris de menor disponibilitat de recursos que s'analitzaran, per considerar-se més plausibles, i aquells que no. D'igual manera, s'acotarà l'abast temporal de l'estudi.
- 4) Un pla de contingència de mesures concretes a adoptar per l'administració municipal per a afrontar escenaris plausibles de falta de disponibilitat de recursos i tall de subministraments.
 - Pla de mesures concretes a adoptar per a afrontar escenaris:
 - o D'inseguretat energètica
 - o D'inseguretat alimentària i/o aigua potable
 - o Altres situacions plausibles que posessin en perill la cobertura de necessitats dels ciutadans, necessitats i serveis bàsics.
 - Aquest Pla inclouria un protocol per cadascun dels casos, indicant les accions a executar en situacions d'emergència per tal d'assegurar la màxima cobertura possible de serveis bàsics i la seguretat de la ciutadania.
- 5) Document de propostes per afavorir i augmentar la capacitat d'adaptació i resiliència de Girona.
 - Estudi de les característiques de la ciutat de Girona:

Situació geogràfica i demogràfica, realitat socioeconòmica, elements crítics en la capacitat d'adaptació i nivell de dependència externa d'energia i recursos.
 - Anàlisi de les actuals polítiques i estratègies municipals per tal de determinar:

- Aquelles que tenen potencial per tal d'abordar la crisi ecosocial, presentant les seves fortaleces i possibles limitacions quant a orientació, contingut, recursos destinats, intensitat i temporalitat establerta.

- Aquelles que entren en conflicte directe o indirecte amb l'objectiu d'augmentar la resiliència de la ciutat per tal d'afrontar i adaptar-se a escenaris plausibles de falta de disponibilitat de recursos.

- Propostes

Apartat de propostes que interrelacionin àrees temàtiques -educació, urbanisme, activitat econòmica, mobilitat, habitatge, política social, energia, gestió de l'aigua, sobirania alimentària, espai públic, medi ambient, etc.,- dirigides a enfortir la capacitat d'adaptació de la ciutat als plausibles escenaris de menor disponibilitat de recursos, tenint en compte les seves característiques particulars pel que fa a la seva situació geogràfica, demogràfica i realitat socioeconòmica. Aquest document ha d'incloure un apartat d'anàlisi i reflexió sobre els principals projectes (eixos) d'actuació municipal parant atenció a com aborden la crisi ecosocial i les seves possibles limitacions pel que fa a orientació, recursos destinats i temporalitat establerta.

Les àrees per les quals es dissenyaran propostes inicialment seran les següents, subjectes a possibles variacions en cas de que es cregui adequat per l'Ajuntament de Girona i l'empresa adjudicatària:

- Aigua
 - Energia
 - Alimentació i salut
 - Mobilitat
 - Governança
 - Circularitat dels recursos
 - Mesures transversals
- Les propostes han de comptar amb un sistema d'indicadors per a fer un seguiment de la implantació i per avaluar l'impacte de la propostes d'actuació plantejades.

5. PROPOSTA DE CALENDARITZACIÓ I TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES PRESTACIONS

El termini màxim per l'execució del servei és de 5 mesos. Aquest termini començarà a comptar a partir de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació del contracte.

Caldrà entregar un cronograma per a la planificació de les fases a executar per a l'elaboració i redacció de l'estudi.

L'empresa adjudicatària remetrà un exemplar complert dels documents a entregar per a la seva revisió per part de l'Ajuntament, 7 dies hàbils abans de l'entrega definitiva d'aquests, amb l'objectiu que es puguin fer les esmenes que es considerin oportunes, si és el cas. L'adjudicatària estarà obligada a corregir i esmenar aquelles deficiències o millores que l'Ajuntament de Girona detecti i proposi, abans de fer l'entrega definitiva en suport digital.

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte, és la Saray Nicolás Sola, tècnica de l'Àrea de Transició Ecològica i Transformació Urbana - Regidoria d'Acció Climàtica - Secció de Qualitat ambiental de l'Ajuntament de Girona, la qual actuarà com a coordinadora i vetllarà per l'acompliment de les expectatives i els objectius fixats en el contracte.

7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari haurà de disposar dels recursos humans que consideri adients per a la prestació del servei d'assistència tècnica que es proposa en el següent plec. Es considera que la dotació mínima per a la prestació del servei és la següent:

- Coneixements previs en ciències ambientals, política ambiental, economia ambiental o aquells necessaris per assegurar la capacitat del personal per a l'elaboració de l'estudi i informe posterior.
- Experiència prèvia en l'elaboració d'estudis o projectes relacionats amb l'adaptació climàtica i els conceptes d'escenari amb escassetat de recursos i post-creixement.
- Expressar-se amb total correcció oral i escrita en les dues llengües oficials: català i castellà.
- Disposar del material i eines informàtiques necessàries per dur a terme correctament els treballs objecte del contracte.
- Tots els membres de l'equip tindran coneixements a escala d'usuari d'ofimàtica (processador de textos, fulls de càlcul, bases de dades, presentacions), internet, edició de contingut. Amb tot, l'equip de treball encarregat de l'execució de la prestació haurà d'estar constituït com a mínim per un/a (1) un/a tècnic/a superior i un/a (1) director/a també tècnic/a superior.

Condicions especials d'execució

- Elaboració de l'informe final resultat de l'estudi sobre propostes d'adaptació municipal a escenaris de menor disponibilitat de recursos a la ciutat de Girona, segons les indicacions del punt 4.
- Reunions presencials o telemàtiques amb el servei tècnics de l'ajuntament segons necessitats, amb una periodicitat mínima d'una (1) al mes.

8. CONTROL DELS TREBALLS DE L'EQUIP CONSULTOR

L'equip consultor estarà en permanent contacte amb l'equip tècnic municipal anomenat a tal efecte. Tanmateix, l'empresa presentarà actes de totes les reunions en un termini de 3 dies hàbils després de la celebració d'aquestes. A més, l'empresa informará amb una periodicitat mensual de la gestió que inclourà com a mínim:

- L'estat i evolució dels objectius/tasques fixades.
- Relació de les reunions realitzades amb els principals acords realitzats amb els departaments consultats.
- Els objectius fixats pel següent mes: programació dels treballs, reunions, visites, informes, etc.
- Cronograma en relació dels treballs pendents juntament amb la seva previsió i data de finalització.
- Anàlisi de la situació existent, i proposta de línies estratègiques a seguir.
- Qualsevol altra informació que es pugui considerar rellevant.

9. CONDICIONS GENERALS DE REALITZACIÓ

9.1 Confidencialitat

La informació tractada és de propietat municipal i l'empresa adjudicatària del concurs ha d'adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat i confidencialitat de les dades i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

El personal que intervé en la gestió de la informació estarà obligat al secret professional respecte la mateixa, i en haver de guardar-lo, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar l'actual contracte.

L'empresa adjudicatària del contracte serà la responsable de la custòdia i arxiu de la informació facilitada per a l'execució dels treballs i a la finalització dels treballs haurà de retornar-la a l'Ajuntament de Girona, i destruir totes les còpies que en tingui.

9.2 Emblemes

En l'informe final hi haurà de constar el logotip de l'Ajuntament de Girona disponible al següent enllaç:
<https://web.girona.cat/comunicacio/logotip>

La responsable del contracte,

Saray Nicolás Sola

Tècnica de Protecció de Salut

Girona, en la data de la signatura electrònica