



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'EMISSIÓ DE LA TARGETA UNIVERSITÀRIA INTEL·LIGENT EN MODALITAT FÍSICA

INDEX DE CONTINGUT

1. Introducció.....	3
2. Objecte del contracte.....	3
3. Descripció del servei.....	3
4. Serveis inclosos pel prestatari.....	4
5. Previsió de necessitat de targetes.....	4
6. Annex I. Acord de l'encarregat del tractament de dades personals per compte de la Universitat Politècnica de Catalunya.....	4
1. Normativa.....	4
2. Tractament de dades.....	5
7. Annex II. Instruccions per al tractament de dades.....	5
1. Objecte, naturalesa i finalitat de l'encàrrec.....	5
2. Tipus de dades personals i categoria d'interessats.....	6
3. Obligacions i drets del RESPONSABLE.....	6
4. Obligacions i drets de l'ENCARREGAT.....	6
5. Personal autoritzat per fer el tractament.....	6
6. Delegat de Protecció de Dades i representants de l'ENCARREGAT.....	7
7. Mesures de seguretat.....	7
8. Violació de la seguretat.....	8
9. Comunicació de les dades a tercers.....	8
10. Transferències internacionals de dades.....	8
11. Subcontractació del tractament de dades.....	9
12. Resultats obtinguts.....	9
13. Drets dels interessats.....	9
14. Responsabilitat.....	10
15. Fi de la prestació de servei.....	10
8. Annex III. Tractament de dades personals.....	11
1. Descripció general del tractament de dades personals a efectuar.....	11
2. Col·lectius i Dades Tractades.....	11
3. Elements del tractament.....	11
4. Disposició de dades al finalitzar el servei.....	12
5. Mesures de seguretat.....	12

1. Introducció.

El Servei d'Emissió de la Targeta Universitària Intel·ligent (TUI) en modalitat física (targeta format plàstic) es va posar en marxa a la Universitat Politècnica de Catalunya l'any 2008. El prestador d'aquest servei des del seu inici va ser el Banco de Santander. Les condicions de prestació del servei han estat establertes en els diferents convenis de col·laboració subscrits en els darrers anys entre el Banco de Santander i la Universitat Politècnica de Catalunya.

Des del gener de 2023, la Universitat genera el carnet universitari en format digital mitjançant una aplicació pròpia. D'altra banda per la gestió dels accessos i servei de reprografia, la universitat va contractar el servei d'adquisició i impressió de targetes d'accés. Aquest contracte finalitza el 30 de juny d'aquest any 2024.

Atesa la propera finalització d'aquest contracte i la perdurabilitat de la necessitat de la prestació d'aquest servei, cal fer una licitació pels propers anys.

2. Objecte del contracte.

Aquesta licitació té com a objecte la contractació del servei d'adquisició i impressió **instantània** de targetes d'accés contactless, incloent-hi tant el suport tècnic com el manteniment associat.

3. Descripció del servei.

El servei d'impressió instantània de targetes s'haurà d'oferir com a un projecte clau en mà. L'adjudicatari haurà de garantir els equips, estocs i fungibles necessaris per a la impressió instantània de les targetes d'accés del personal de la universitat. L'oferta haurà d'incloure un preu màxim del servei sense poder imputar cap despesa addicional per la prestació del mateix.

Per tal de poder disposar de les targetes impreses i personalitzades de forma immediata, el sistema informàtic per a la impressió ha de ser flexible, escalable i s'ha de poder integrar amb els sistemes d'informació de la Universitat on estan les dades, a través d'una capa de serveis web amb tecnologia SOAP/ XML o REST/JSON.

L'aprovisionament de les targetes es realitzarà sota demanda, segons siguin requerides per la Universitat. Les targetes hauran de ser personalitzades i estar prèviament impreses amb el disseny que determini la universitat i hauran de tenir les següents característiques:

- Descripció gràfica:
 - *Pre-Impresa en òfset 4+4 per ambdues cares.*
 - *Personalitzades amb el disseny que la Universitat determini*
- Descripció elèctrica del xip de les targetes:
 - *13,56 Mhz NXP Mifare Classic S70 4K.*
 - Norma: ISO/IEC 14443 Tipus A.
 - Inicialització elèctrica personalitzada.

- Tipus de suport: *Targetes ecològiques PLA*

4. Serveis inclosos pel prestatari.

El servei d'emissió instantània de targetes, s'haurà d'oferir com a un projecte clau en mà, la prestació del qual inclou els serveis professionals necessaris per a garantir el funcionament correcte del sistema amb el menor impacte en la operativa de la Universitat. Per això l'adjudicatari proveirà els serveis següents:

a. Servei d'impressió i control del mateix per garantir la no disrupció:

- Parametrització inicial i actualització segons les necessitats.
- Possibilitat de crear diferents perfils d'estampació.
- Seguiment i monitorització proactiva dels estocs de targetes per a garantir la màxima disponibilitat del servei.

b. APIs i mecanismes d'integració.

- El sistema d'emissió de targetes s'ha d'integrar amb els sistemes d'informació de la universitat mitjançant una cap de serveis web amb tecnologia SOAP/XML o REST/JSON.

c. Suport directe al personal UPC que gestiona les targetes:

- Suport telefònic directe amb el nostre equip.
- Formació, si s'escau, al personal UPC que gestiona les targetes d'accés.

5. Previsió de necessitat de targetes.

La UPC preveu una necessitat anual de 2.000 targetes, sense estar obligada a adquirir aquesta quantitat cada any. L'oferta haurà d'incloure un preu unitari màxim que s'haurà de mantenir en totes les comandes que, en cap cas, seran inferiors a 1.000 unitats.

6. Annex I. Acord de l'encarregat del tractament de dades personals per compte de la Universitat Politècnica de Catalunya

Aquest acord de l'encarregat del tractament de dades personals i les obligacions establertes, així com el seu corresponent Annex de "Tractament de Dades Personals" constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament entre la Universitat Politècnica de Catalunya i l'adjudicatari del contracte, a què fa referència l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril del 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

1. Normativa.

De conformitat amb la disposició addicional 25a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal, han de respectar íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27



d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària (la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)).

2. Tractament de dades.

Per complir l'objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les quals la Universitat Politècnica de Catalunya és Responsable del Tractament (d'ara endavant RESPONSABLE) de la manera que s'especifica a l'Annex d'aquest acord, anomenat "Tractament de Dades Personals".

Això comporta que l'adjudicatari actuï en qualitat d'Encarregat del Tractament (d'ara endavant ENCARREGAT) i, per tant, haurà de complir amb la normativa vigent a cada moment, tractant i protegint degudament les Dades Personals.

Així doncs, sobre la Universitat Politècnica de Catalunya recauen les responsabilitats del Responsable del Tractament i sobre l'adjudicatari les d'Encarregat del Tractament. Si l'adjudicatari destinés o utilitzés les dades a una altra finalitat, estarà incomplint les estipulacions del contracte i/o la normativa vigent i serà considerat també com a Responsable del Tractament, responnent de les infraccions de les que hagués incorregut personalment.

La Universitat Politècnica de Catalunya és la Responsable del tractament de dades personals objecte d'aquest contracte conforme el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD- Reglament General de Protecció de Dades europeu).

La durada d'aquest contracte de protecció de dades estarà vinculada al temps establert en aquest contracte de serveis, i les obligacions i prestacions que conté aquest contracte no seran retribuïbles de manera diferent del que preveu el contracte de serveis. Pel compliment dels serveis esmentats, a l'ENCARREGAT li cal l'accés i el tractament de les dades personals, responsabilitat del RESPONSABLE. L'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades quan es compleixi el que preveu l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades europeu, d'ara endavant, RGPD).

Que al compliment del que disposa l'article 28 del RGPD, l'ENCARREGAT ofereix suficients garanties per a implementar polítiques tècniques i organitzatives apropiades per a aplicar les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent i protegir els drets dels interessats, per la qual cosa ambdues parts RESPONSABLE i ENCARREGAT convenen les següents.

7. Annex II. Instruccions per al tractament de dades

1. Objecte, naturalesa i finalitat de l'encàrrec

El tractament de dades serà el descrit a l'apartat 1 de l'annex "Tractament de dades personals". Sense perjudici del previst a les següents estipulacions, l'Annex "Tractament de Dades Personals" descriu detalladament les dades personals a protegir, així com el tractament a realitzar i les mesures a implementar per l'ENCARREGAT.

Les operacions de tractament autoritzades seran les estrictament necessàries per assolir la

finalitat de l'encàrrec.

2. Tipus de dades personals i categoria d'interessats

Que la Universitat Politècnica de Catalunya, en el marc de l'expedient de contractació denominat "Contractació del servei d'emissió instantània targetes Mifare", autoritza el tractament de les dades personals necessàries per tal de prestar el servei objecte del present contracte.

3. Obligacions i drets del RESPONSABLE

El RESPONSABLE garanteix que les dades facilitades a l'ENCARREGAT s'han obtingut lícitament i que són adequades, pertinents i limitades a les finalitats del tractament.

El RESPONSABLE posarà a disposició de l'ENCARREGAT tota la informació que sigui necessària per a executar les prestacions objecte de l'encàrrec.

El RESPONSABLE adverteix a l'ENCARREGAT que, si determina pel seu compte les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerat responsable del tractament i estarà subjecte a complir les disposicions de la normativa vigent aplicables com a tal.

4. Obligacions i drets de l'ENCARREGAT

L'ENCARREGAT haurà de respectar totes les obligacions que li puguin correspondre com a encarregat del tractament conforme el que disposa la normativa vigent i qualsevol altra disposició o regulació que li sigui igualment aplicable.

L'ENCARREGAT haurà de tractar les dades personals de conformitat amb els criteris de seguretat i del contingut previst a l'article 32 del RGPD, així com a observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.

L'ENCARREGAT no destinarà, aplicarà o utilitzarà les dades a les que tingui accés per a una finalitat diferent de l'encàrrec o que suposi l'incompliment d'aquest contracte.

L'ENCARREGAT posarà a disposició del RESPONSABLE la informació necessària per a demostrar el compliment del contracte, permetent les inspeccions i les auditories necessàries per a avaluar el tractament.

5. Personal autoritzat per fer el tractament

L'ENCARREGAT s'obligarà a mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte així com les que resultin del seu tractament, sigui quin sigui el suport en què s'hagin obtingut.

L'ENCARREGAT garantirà el compromís per escrit del personal autoritzat per a respectar la confidencialitat de les dades a què està subjecte mitjançant una obligació legal de confidencialitat de naturalesa estatutària.

L'ENCARREGAT prendrà mesures necessàries per a garantir que qualsevol persona que actui

sota la seva autoritat i tingui accés a dades personals només pugui tractar-les seguint les instruccions del RESPONSABLE o hi estigui obligada en virtut de la legislació vigent.

L'ENCARREGAT garanteix que el personal autoritzat per a realitzar el tractament ha rebut la formació necessària per tal d'assegurar que no es posarà en risc la protecció de les dades personals. La informació recollida i utilitzada en l'execució d'aquest contracte està sotmesa al secret estadístic.

6. Delegat de Protecció de Dades i representants de l'ENCARREGAT

L'ENCARREGAT es compromet a nomenar un Delegat de Protecció de Dades, en cas que sigui necessari segons el RGPD, i comunicar-ho a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, també quan la designació sigui voluntària, així com la identitat i dades de contacte de la/les persona/persones física/físiques designada/designades com la/les seva/seves representant/representants a efectes de protecció de les dades personals (representants de l'Encarregat de Tractament), responsable /responsables del compliment de la regulació del tractament de dades personals, en les vessants legals/formals i en les de seguretat.

7. Mesures de seguretat

L'ENCARREGAT manifesta estar al corrent de les obligacions derivades de la normativa de protecció de dades, especialment pel que fa a la implantació de les mesures de seguretat per a les diferents categories de dades i de tractament establertes a l'article 32 del RGPD.

L'ENCARREGAT garanteix que s'implementarà adequadament aquestes mesures de seguretat i cooperarà amb el RESPONSABLE per a avaluar-ne el compliment.

El RESPONSABLE realitzarà una anàlisi dels possibles riscos derivats del tractament per a determinar les mesures de seguretat pròpies i garantir la seguretat de la informació tractada i dels drets dels interessats i, si determinés que hi ha riscos, traslladarà a l'ENCARREGAT un informe amb l'avaluació de l'impacte perquè procedeixi a la implementació de mesures adequades per a evitar-los o mitigar-los.

L'ENCARREGAT, per la seva banda, ha d'analitzar els possibles riscos i altres circumstàncies que puguin incidir en la seguretat que li siguin atribuïbles, i ha d'informar, si n'hi hagués, al RESPONSABLE per a avaluar-ne l'impacte.

De totes maneres, l'ENCARREGAT garanteix que, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, implementarà mesures tècniques i organitzatives apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc que comporti el tractament, i que, si escau, inclogui entre d'altres:

- Seudonimització i xifratge de dades personals. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a dades de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
- Procediments de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

8. Violació de la seguretat

De conformitat amb l'article 33 RGPD, les violacions de seguretat de les dades a càrrec de l'ENCARREGAT de les quals tingui coneixement s'hauran de comunicar al RESPONSABLE de forma immediata, i com a molt tard en el termini de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència o qualsevol error en el sistema de tractament i gestió de la informació que hagi tingut o pugui posar en perill la seguretat de les dades personals, la seva integritat o la seva disponibilitat. Així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat com a conseqüència de donar a conèixer a tercers les dades i informacions obtingudes durant l'execució del contracte. No és necessària la notificació quan sigui improbable que comporti un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La notificació d'una violació de seguretat haurà de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats.
- Les categories i el nombre aproximat de registres de dades afectades. Possibles conseqüències.
- Les mesures adoptades o proposades per a solucionar o mitigar-ne els efectes.
- Les dades de contacte de les quals es pugui obtenir més informació (DPD, responsable de seguretat, etc.).

9. Comunicació de les dades a tercers

L'ENCARREGAT no podrà comunicar les dades a altres destinataris, llevat que n'hagués obtingut una autorització prèvia i per escrit del RESPONSABLE, la qual, si n'hi ha, s'annexarà al present contracte.

La transmissió de dades a autoritats públiques en l'exercici de les seves funcions públiques no són considerades comunicacions de dades, per la qual cosa no cal l'autorització del RESPONSABLE si aquestes transmissions són necessàries per assolir la finalitat de l'encàrrec.

10. Transferències internacionals de dades

L'ENCARREGAT es compromet a tractar les dades personals dins de l'Espai Econòmic Europeu o en un altre espai considerat per la normativa aplicable com a seguretat equivalent, no tractant-les fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualsevol subcontractista, llevat que hi estigui obligat en virtut del dret de la Unió o de l'Estat membre que li sigui aplicable o que hagi obtingut una autorització prèvia i per escrit del RESPONSABLE, la qual, si n'hi ha, s'annexarà al present contracte.

En cas que, per causa de dret nacional o de la Unió Europea, l'ENCARREGAT es vegi obligat a dur a terme alguna transferència internacional de dades, informarà per escrit al RESPONSABLE d'aquesta exigència legal, amb prou antelació a efectuar el tractament, i garantirà el compliment de qualsevol requisit legal que sigui aplicable al RESPONSABLE, llevat que el dret aplicable ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

11. Subcontractació del tractament de dades

L'ENCARREGAT no podrà subcontractar a un tercer la realització de cap tractament de dades que li hagi encomanat el RESPONSABLE, llevat que n'hagi obtingut una autorització prèvia i per escrit, la qual, si n'hi ha, s'annexarà al present contracte.

En tot cas, per a autoritzar la subcontractació, és requisit imprescindible que es compleixin les condicions següents:

- a) Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, allò que preveu aquest acord i a les instruccions del RESPONSABLE.
- b) Que l'ENCARREGAT i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec de tractament de dades en termes no menys restrictius als previstos en el present, el qual serà posat a disposició del RESPONSABLE a la seva sol·licitud per a verificar-ne l'existència i el contingut.

En el marc d'una subcontractació, sempre que aquesta sigui autoritzada prèviament pel RESPONSABLE, si el subcontractista de l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT està situat en un país fora de l'àmbit de la UE/EEE i en un país que no té declarat el nivell adequat de protecció de dades personals per la Comissió Europea, caldrà que es concedeixin les autoritzacions pertinents i/o signar les clàusules estàndard aprovades per la Comissió Europea per a aquests casos. L'ENCARREGAT s'abstindrà de realitzar la transferència internacional de dades requerida fins que no s'hagin obtingut les garanties adequades.

12. Resultats obtinguts

Tots els estudis i documents elaborats en l'execució del present contracte seran de propietat de la Universitat Politècnica de Catalunya. Totes les dades utilitzades en l'execució d'aquest contracte, el resultat de les tasques realitzades a l'empara i el suport o suports emprats per a la seva execució seran propietat de la Universitat Politècnica de Catalunya, sense que en pugui conservar una còpia o utilitzar-les per a finalitats diferents de les d'aquest contracte.

13. Drets dels interessats

L'ENCARREGAT crearà, sempre que sigui possible i tenint en compte la naturalesa del tractament, les condicions tècniques i organitzatives necessàries per a assistir al RESPONSABLE en la seva obligació de respondre les sol·licituds dels drets de l'interessat.

En cas que l'ENCARREGAT rebi una sol·licitud per a l'exercici d'aquests drets (d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i, si fos el cas, si no és objecte de decisions individualitzades automatitzades, o altres reconeguts per la normativa aplicable, aquest ho ha de comunicar al RESPONSABLE el més aviat possible. La comunicació s'ha de fer de forma immediata mitjançant correu electrònic a proteccio.dades@upc.edu i en cap cas més enllà dels 3 dies laborables següents al de la recepció de l'exercici de dret, juntament, si escau, amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud que obri al seu poder, i incloent-hi la identificació fefaent de qui exerceix el dret. Assistirà al RESPONSABLE, sempre que sigui possible, perquè aquesta pugui complir i donar resposta als exercicis dels drets.

Quan les dades siguin tractades exclusivament amb els sistemes de l'ENCARREGAT, aquest haurà de resoldre, per compte del RESPONSABLE i en el termini establert, les sol·licituds rebudes per a l'exercici dels drets de l'interessat en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, sense menyscar de comunicar-ho al RESPONSABLE d'acord amb allò establert al paràgraf anterior.

14. Responsabilitat

L'ENCARREGAT s'obliga a col·laborar amb el RESPONSABLE en el compliment de les seves obligacions en matèria de: (a) mesures de seguretat, (b) comunicació i/o notificació de bretxes (assolides i intentades) de mesures de seguretat a les autoritats competents o als interessats, i (c) col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals i consultes prèvies sobre això a les autoritats competents, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de què disposi. Així mateix, posarà a disposició de l'AEPD, a requeriment d'aquesta, tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions previstes en aquest contracte i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions portades a terme, si escau, pel RESPONSABLE.

D'acord amb l'article 82 del RGPD, el RESPONSABLE respondrà dels danys i perjudicis causats en qualsevol operació de tractament en què participi i l'ENCARREGAT únicament respondrà dels danys i perjudicis causats pel tractament quan no hagi complert les obligacions del RGPD dirigides específicament a l'ENCARREGAT o hagi actuat al marge o en contra de les instruccions legals del RESPONSABLE.

15. Fi de la prestació de servei

Un cop finalitzi la prestació de serveis objecte d'aquest contracte, si l'ENCARREGAT hagués emmagatzemat dades personals, es compromet, segons correspongui, a tornar o destruir: (a) les dades personals a què hagi tingut accés; (b) les dades personals generades per causa del tractament; i (c) els suports i documents en què qualsevol d'aquestes dades constin, sense conservar cap còpia; llevat que es permeti o requereixi per llei o per norma de dret comunitari la seva conservació. En aquest cas no es procedirà a la seva destrucció.

L'ENCARREGAT podrà, no obstant, conservar les dades durant el temps que pugui derivar-se de responsabilitats de la seva relació amb el RESPONSABLE. En aquest darrer cas, les dades personals es conservaran bloquejades i pel temps mínim, destruint-se de forma segura i definitiva al final del termini esmentat.

L'ENCARREGAT mantindrà el deure de secret i confidencialitat de les dades fins i tot després de finalitzar la relació objecte d'aquest contracte.

8. Annex III. Tractament de dades personals

1. Descripció general del tractament de dades personals a efectuar

El tractament consistirà en: fer la prestació del servei i la seva gestió.

S'especifica d'acord amb l'article 28.3 RGPD, naturalesa, finalitat, objecte del tractament.

2. Col·lectius i Dades Tractades

Tractaments i principals col·lectius	Dades personals a què es pot accedir
Gestió i manteniment de les dades incloses a les targetes d'accés, emeses per a aquelles persones de la comunitat universitària que les necessiten per la identificació en diferents serveis universitaris: accessos, reprografia, marcatges, ...	Document d'identitat (DNI/NIE/Passaport), Nom i Cognoms, fotografia, número d'identificació a la universitat, col·lectiu, perfil i unitat estructural de pertinença.

3. Elements del tractament

El tractament de les dades personals comprendrà (marqui el que sigui procedent):

☒ Recollida (captura de dades)	☒ Registre (enregistrament)	☐ Estructuració	☐ Modificació
☒ Conservació (emmagatzematge)	☐ Extracció	☒ Consulta	☐ Cessió
☐ Difusió	☐ Interconnexió (encreuament)	☐ Confrontació	☐ Limitació
☐ Supressió	☒ Destrucció (de còpies temporals)	☒ Conservació en els seus sistemes de seguretat	☒ Recuperació

4. Disposició de dades al finalitzar el servei.

Un cop finalitzi l'encàrrec, l'adjudicatari ha de:

- a) Tornar al RESPONSABLE del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'ENCARREGAT. No obstant això, l'encarregat en pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, sempre que es pugui derivar responsabilitats de l'execució de la prestació. Igualment, el RESPONSABLE del tractament podrà requerir a l'ENCARREGAT que en comptes de l'opció a), compleixi amb la b) o amb la c) següents:
- b) Tornar a l'ENCARREGAT que designi per escrit el RESPONSABLE del tractament, les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'ENCARREGAT. No obstant això, l'ENCARREGAT en pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es pugui derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- c) Destruir les dades un cop complerta la prestació. Un cop eliminades, l'ENCARREGAT ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al RESPONSABLE del tractament. No obstant això, l'ENCARREGAT en pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es pugui derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Mesures de seguretat

Les dades s'han de protegir emprant les mesures necessàries per a evitar que aquestes dades perdin la raonable confidencialitat, integritat i disponibilitat.

D'acord amb l'avaluació de riscos realitzada, l'ENCARREGAT ha d'implantar, si més no, les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, següents:

- ☒ Nomenament d'un responsable en matèria de protecció de dades, que haurà d'assegurar el compliment continu de la normativa aplicable, i podrà tenir la consideració de Delegat de Protecció de Dades (DPO) en cas que sigui necessari.
- ☒ Establiment de funcions i responsabilitats del personal que tracti dades de caràcter personal.
- ☒ Comunicació entre el personal de les funcions i responsabilitats definides associades al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades.
- ☐ Definició de rols i perfils per als usuaris de les aplicacions i sistemes on es tractin aquestes dades d'acord amb les funcions i les responsabilitats establertes, de manera que se'n pugui evitar l'accés a dades o recursos diferents dels autoritzats. Aquest sistema de control d'accés haurà de garantir mecanismes d'identificació i autenticació adequats als usuaris, com per exemple a través de l'ús de contrasenyes que han de ser actualitzades de forma periòdica, l'ús de dades biomètriques, el bloqueig automàtic d'usuari davant intents successius fallits de accés, etc.
- ☐ Mesures automatitzades que limitin l'accés a la informació per a usuaris no autoritzats o fora del termini de conservació determinat, com ara mitjançant tècniques d'esborrament o de seudonimització de dades.



- ☐ Procediments que limitin l'accés físic a les instal·lacions on s'ubiquin els sistemes d'informació o els suports físics.
 - ☐ Registres de control i accés dels suports que continguin dades de caràcter personal, que a més a més hauran de comptar amb mecanismes d'accés limitat (per exemple: cintes de backup, USBs, dossiers, CDs, etc.).
 - ☒ Procediments de recuperació de dades de caràcter personal davant la possible destrucció, pèrdua o alteració, sota la supervisió i l'aprovació del responsable en matèria de protecció de dades.
- Procediment de detecció, avaluació i notificació, en cas que sigui necessari, d'incidents de seguretat que puguin afectar els drets i les llibertats dels interessats.
- ☐ Execució de revisions periòdiques de compliment i de definició i execució dels plans d'acció per a la mitigació dels riscos detectats.

L'adjudicatari no podrà no implementar o suprimir les mesures esmentades mitjançant l'ús d'una anàlisi de risc o d'una avaluació d'impacte excepte aprovació expressa de la Universitat Politècnica de Catalunya. A aquests efectes, el personal de l'adjudicatari haurà d'establir les mesures de seguretat establertes per la Universitat Politècnica de Catalunya, no efectuant tractaments diferents dels definits per la Universitat Politècnica de Catalunya.

El responsable del contracte

Joan Manel Rebollo, Director de l'Àrea de Personal i Organització
Barcelona, a data de la signatura electrònica