

**INFORME CONTRACTACIÓ OBRES PROCEDIMENT OBERT**
Expedient 2023/009617

Assumpte: Proposta de contractació de de serveis tècnics d'assessorament urbanístic i seguiment d'expedients de disciplina urbanística

Sol·licitant: Departament d'Urbanisme

Adreçat: Departament de Contractació

1. OBJECTE.

L'objecte és la regulació del servei tècnic d'assessorament urbanístic i seguiment expedients de disciplina urbanística al terme municipal d'Olesa de Montserrat.

Conforme als articles 144 a 152 RPLU, procediment administratiu comú, TRLUC i RLUC, aquests treballs correspondran a l'assessorament i col·laboració en les tasques tècniques, no jurídiques ni administratives, corresponents a:

1. Assessorament en la redacció de l'informe previ concloent que els fets poden ser constitutius d'infracció urbanística imputable a persones determinades
2. Assessorament en l'elaboració de plec de càrrecs i seguiment de l'expedient.
3. Assessorament i recolzament en tràmit d'iniciació d'expedient de disciplina
4. Assessorament en la resposta a possibles al·legacions
5. Assessorament en la finalització de la instrucció i proposta de resolució
6. Assessorament dictàmens pericials i valoracions urbanístiques.

Amb criteri general els treballs es realitzaran al despatx del prestatari del servei, fixant-se una reunió presencial mensual se seguiment i control i les restants reunions necessàries seran preferentment de tipus telemàtic, si bé en cas necessari es podran fer a les dependències municipals.

L'objecte del contracte té la corresponent classificació codi CPV:

71000000-8; Servies d'arquitectura, construcció enginyeria i inspecció



2. PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.

Atesa la naturalesa del contracte, sent aquest de serveis, no és necessari disposar d'assegurança de responsabilitat civil.

3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat ha detectat en el seu terme municipal un creixent nombre de possibles infraccions urbanístiques i té interès en iniciar la instrucció i garantir el compliment dels requisits formals i terminis de tramitació dels expedients de disciplina urbanística que puguin correspondre.

Atesa la gran carrega de feina lligada al desplegament del POUM i a la vacant de diversos llocs de treball del Departament de Planejament i Urbanisme els serveis tècnics municipals requereixen de recolzament extern per part d'un d'arquitecte especialista en urbanisme necessaris per a l'assessorament tècnic i col·laboració en la instrucció d'expedients de disciplina urbanística.

De conformitat amb l'article 116.4, lletra f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present informe s'emet als efectes de justificar que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, per raons de,

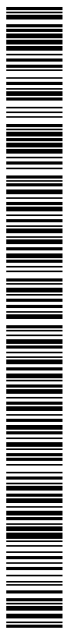
- **Insuficiència de mitjans personals:** L'entitat compta amb una plantilla amb una càrrega de treballs que fan materialment impossible que puguin assumir altres tasques.

De conformitat amb l'article 116.4, lletra g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present informe s'emet als efectes de justificar la no divisió en lots l'objecte del contracte.

Atès que el contracte objecte del present concurs es tracta d'un servei d'assessorament i seguiment expedients de disciplina urbanística es requereix la contractació d'un tècnic expert amb coneixements molt específics. En conseqüència es considera **inviabile la divisió en lots** del contracte

4. CONTRACTE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (LOPD) :

Atès que en aquest contracte el contractista realitzarà tasques que requereixen l'accés a les dades de caràcter personal que resultin necessàries per a la prestació d'aquest servei, les quals estan dipositades en aquest ajuntament, el departament de Planejament i Urbanisme sol·licita aprovar el CONTRACTE ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (LOPD) annexat en aquest expedient visat pels Serveis Jurídics municipals.





5. TERMINI I DURADA DEL CONTRACTE.

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **12 mesos** amb una dedicació estimada del 250 hores/any per part del tècnic.

En el cas de contractes que pel seu objecte hagin de tenir accés a les dades personals de la xarxa municipal, caldrà l'aprovació del "Contracte Encarregat del Tractament (LOPD)" i l'inici del contracte de serveis serà a partir de la data de signatura d'aquest contracte.

Es preveuen **dues pròrrogues** d'un any cada una.
Cada pròrroga tindrà un preavís de com a mínim dos mesos abans de la finalització del contracte.

6. PROCEDIMENT I TIPUS DE CONTRACTE.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

7. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es proposa com a responsable del contracte, el Cap del Departament de Planejament i Urbanisme, Adrià Calvo L'Orange

8. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:

- Titular: Jordi Parent Beltran, Alcalde
- Suplent: Marc Serradó Mestres, primer tinent d'Alcalde

Vocals:

- 1) José Luis Garcia Medina, secretari accidental / Héctor Montañana Calvillo, suplent
- 2) Marina Segura González, interventora accidental / Maria Carme Gil Cabezas, suplent.
- 3) Josep Contreras i Janer, Cap d'Àrea de Serveis Territorials



- 4) Raül Asensio i González, Regidor d'Espai públic i Equipaments, o regidor que el substitueixi

Secretari/a:

- Titular: Esther Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni.
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretari de la Mesa a la Sra. Esther Mateo, cap del Departament de Contractació i Patrimoni i Hèctor Montañana Calvillo, tècnic superior en Dret, com a vocal suplent i així poder realitzar assessorament jurídic-administratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.

9. VALORACIÓ PROPOSTES.

Acreditades la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, utilitzant els criteris d'adjudicació reglats de forma automàtica (100%)

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris que s'enumeren a continuació.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERI	PUNTUACIÓ MÀXIMA
<i>Criteris per aplicació de fórmula (60 punts – 60 %)</i>	
- Oferta econòmica	30
- Experiència	30
<i>Criteris sotmesos a judici de valor (40 punts – 40 %)</i>	
- Identificació de punts crítics i propostes de solució	20
- Propostes de solució	20
Total	100



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Criteris per aplicació de fórmula (60 punts – 60 %)

a) Proposta econòmica: 30punts

La puntuació en relació a l'oferta econòmica va de 0 a 30 punts i aquestes seran computats segons la fórmula següent proposada:

$$P = N \times ((T-O) / (T- Omín))$$

On;

P = Puntuació

O = Import ofert que s'avalua

T = Tipus de licitació

N = Puntuació Màxima

Omín = Oferta mínima

b) Experiència: 30punts

La puntuació en relació l'experiència demostrable en assessorament en disciplina urbanística a l'administració pública va de 0 a 30 punts a raó de 1 punt per mes justificat documentalment mitjançant contracte, adjudicació o document administratiu equivalent.

No es comptabilitzarà el temps d'assessorament mínim de 1 any requerit com a solvència tècnica.

Criteris sotmesos a judici de valor (40 punts – 40 %)

Identificació dels punts crítics de l'actuació a nivell tècnic i formulació de propostes de solució

L'extensió màxima de l'oferta tècnica no podrà excedir de 4 pàgines DIN A4, mida Arial 11, interlineat 1,5 punts, a una plana. L'extensió de l'oferta que excedeixi del límit indicat no serà objecte de valoració.

Punts crítics- fins a 20 punts

Es puntuarà la identificació d'aquells punts crítics (fins un màxim de 4) que puguin condicionar a nivell tècnic l'execució de l'assessorament.



Caldrà exposar la raó per la que es consideren cadascun dels punts crítics, així com les mesures (fins un màxim de 5) que es proposen per tal de garantir una adequada solució/tractament en el.

Es valorarà la transcendència i importància d'aquells punts crítics detectats.

Caldrà que com a mínim es faci referència a un aspecte referent a les tasques següents:

- Protecció de la legalitat urbanística en Sòl No Urbanitzable
- Prescripció de la realitat física alterada
- Caducitat dels procediments

Caldrà enumerar i argumentar cada punt crític en paràgrafs independents i de manera clara.

Cada punt crític es valorarà de forma individual. En el cas que s'aportin més de 5 punts crítics, només es valoraran els 5 primers

Es puntuarà conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

Valoració	
Identificació d'un punt crític transcendental, amb complexitat tècnica rellevant	5,00 punts
Identificació d'un punt crític bàsic, amb complexitat tècnica	2,50 punts
Identificació d'un punt crític que es considera poc rellevant i/o genèric	1,00 punts
No aporta o amb informació no rellevant	0,00 punts

Solucions proposades – fins a 20 punts

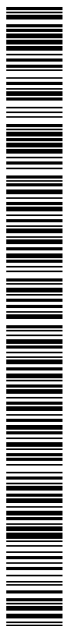
Es valorarà la solució aportada per a la resolució de cada punt crític detectat en el marc de l'assessorament, en funció de la seva aplicabilitat, eficiència i benefici per tal de garantir una adequada resolució del punt crític.

Caldrà enumerar i argumentar cada solució aportada en referència al punt crític detectat en l'apartat anterior.

Cada solució podrà aportar 1 o diverses mesures per resoldre el punt crític.

Només es valoraran les solucions referides als punts crítics esmentats en el punt anterior.

Es puntuarà conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:



Valoració	
Solució aplicable, eficient i de gran benefici	5,00 punts
Solució aplicable amb benefici moderat	2,50 punts
Solució poc aplicable o de poc benefici	1,00 punts
No aporta o millora no aplicable o nul benefici	0,00 punts

10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Arquitecte amb experiència contrastada no inferior a **15 anys**, així com acreditar com a mínim la solvència tècnica mínima llistada a continuació

Solvència professional o tècnica:

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la **realització d'assessoraments urbanístics per administracions públiques per un període mínim de 1 any**.

La sol·licitud de participació s'haurà d'acompanyar de la següent documentació:

- Declaració amb l'experiència professional, indicant la solvència mínima exigida, any d'execució, import, promotor dels treballs que aporta per acreditar solvència

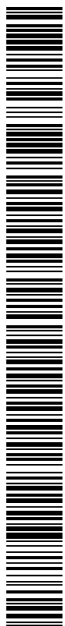
En cas de resultar adjudicatària abans de formalitzar el contracte caldrà aportar:

- Títol o certificat de col·legiació del tècnic ofert
- Document acreditatiu de la realització de l'assessorament (adjudicació o contracte o document administratiu equivalent.)

11. MODIFICACIONS.

El contracte també no es podrà modificar durant la seva vigència

12. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DE CARÀCTER SOCIAL ÈTIC O MEDIAMBIENTAL .



L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si be en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Aquesta condició especial d'execució del contracte d'acord amb l'article 202 LCSP serà considerada obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

13. **PRESENTACIÓ DEL PROGRAMA DE TREBALL.**

El contractista estarà obligat a presentar el programa de treball en un termini màxim d'una setmana comptat des de la formalització del contracte.

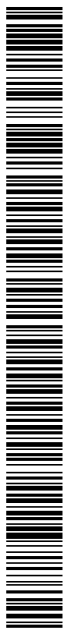
14. **OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA.**

No s'escau

15. **ALTRES MULTES**

Sens perjudici de la imposició de penalitats per demora en l'execució del contracte, també serà possible la imposició de les següents sancions en cas d'incórrer en una de les infraccions que es citen a continuació:

- Es consideraran infraccions molt greus les següents:
 1. Incompliment reiterat o molt greu de les ordres donades per l'Ajuntament.
 2. Reiteració: en el cas de dos faltes greus en el període de dos mesos o de quatre en el període d'un any.
 3. L'incompliment molt greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.
 4. Fraus o negligència en l'execució del contracte.
- Es consideren faltes greus les següents:



1. L'incompliment de les ordres donades per l'Ajuntament.
2. No facilitar a l'Ajuntament la documentació que aquest li sol·liciti.
3. L'incompliment greu de normes en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, i en matèria mediambiental.

- Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus multa de fins a 3.00,00 €.
- Faltes greus multa de 300,01 € a 1.500,00 €.
- Faltes molt greus multa de 1.5000,01€ a 6.000,00 € o resolució del contracte.

16. TERMINI DE GARANTIA.

Atesa la naturalesa del contracte, sent aquest de serveis, no s'escau fixar període de garantia.

17. IMPORT DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **18.150,00euros (IVA inclòs)**. La justificació del preu base de licitació es realitza de conformitat amb els articles 100, 101 i l'article 116.4, lletra d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Detallant-se a la taula següent:

Pressupost	
Preu hora d'assessorament *	60,00 €/hora
Dedicació 250 hores/any	
Durada 12 mesos (52 setmanes)	
Pressupost base de licitació	15.000,00€
(IVA exclòs)	
21% IVA	3.150,00 €
Pressupost base de licitació	
(IVA inclòs)	18.150,00 €



Valor estimat del Contracte VEC

Pressupost base de licitació	15.000,00€
(IVA exclòs)	
Possibles modificacions *	0,00€
Possibles contractes posteriors relacionats **	
Ampliació 1*	15.000,00€
Possibles modificacions*	0,00€
Ampliació 2*	15.000,00€
Possibles modificacions*	0,00€
Valor estimat del Contracte	
(IVA exclòs)	45.000,00 €

**De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat al Quadre es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC), per a determinar el procediment de licitació. En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat del 20% sobre el preu inicial del contracte.*

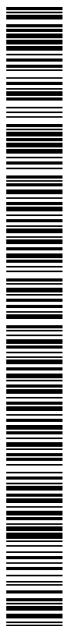
El valor estimat del contracte VEC, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **45.000,00** euros IVA exclòs.

El preu hora indicat inclou qualsevol tipus de despeses atribuïbles a desplaçaments, dietes despeses directes i/o indirectes així com el benefici industrial.

Al tractar-se d'un contracte de serveis pluri-anual la distribució de l'aplicació pressupostària es distribueix de la següent manera:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
41 151 22706 GESTIO I PLANEJAMENT URBANISTIC TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES	
Any 2024 - 01 d'abril a 31 de desembre	13.612,50€
Any 2025 - 01 de gener a 31 de març	4.537,50€

18. SUBCONTRACTACIÓ.



El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, fins un màxim total del 30%.

- a) Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:
- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
 - 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
- b) No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

19. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 de la LCSP per contractar NO serà requisit que l'empresari disposi de classificació del contractista.

Es podrà contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment mitjançant escriptura pública en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant de l'ajuntament.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE.

No es permetrà la cessió del contracte a tercers

21. FONAMENTS DE DRETS.

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
2. Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública



22. CONCLUSIÓ.

Proposem al Departament de Contractació que **iniciï el procediment de contractació** dels serveis tècnics d'assessorament urbanístic i seguiment d'expedients de disciplina urbanística

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT